

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

แบบสอบถามการวิจัย

แบบสอบถาม เรื่องทักษะการบริหารของหัวหน้าการผลิต
ตามทัศนะของพนักงานปฏิบัติการฝ่ายการผลิต

คำชี้แจง

แบบสอบถามเรื่องทักษะการบริหารของหัวหน้างานการผลิตตามทัศนะของพนักงานปฏิบัติการฝ่ายการผลิต เป็นส่วนหนึ่งของวิชาการค้นคว้าอิสระ (Independent Study) ระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยาเขตชลบุรี เพื่อนำผลการวิจัยที่ได้จากการเก็บข้อมูลไปใช้ในการกำหนดแนวทางการบริหารและพัฒนาหัวหน้างานซึ่งเป็นผู้บริหารระดับต้นให้มีศักยภาพเป็นที่ยอมรับของพนักงานโดยทั่วไป

ทุกข้อคำถามไม่มีคำตอบใดถูกหรือผิด และไม่มีการวิเคราะห์เป็นรายบุคคล หากแต่จะวิเคราะห์ในภาพรวม ซึ่งไม่ส่งผลกระทบต่อผู้ตอบแบบสอบถาม จึงขอความอนุเคราะห์ทุกท่านตอบคำถามตามความคิดเห็นและความรู้สึกที่เป็นอิสระและเป็นความจริงมากที่สุด สำหรับข้อมูลที่ได้รับจากแบบสอบถาม ผู้ศึกษาจะเก็บไว้เป็นความลับและใช้วิเคราะห์ในเชิงวิชาการเท่านั้น

แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 2 ตอนคือ ข้อคำถามด้านประชากรศาสตร์ และข้อคำถามในเรื่องทักษะของหัวหน้างานฯ ตามทัศนะหรือตามความคิดเห็นของท่านโดยแบ่งออกเป็น 3 ตอนย่อยประกอบไปด้วย ระดับทักษะของหัวหน้างาน, ระดับทักษะที่เป็นปัญหาต่อการปฏิบัติงาน และลำดับความสำคัญของทักษะการบริหาร

ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถามในครั้งนี้

นายมงคล เนื่องจางค์

ผู้วิจัย

5 พฤศจิกายน 2550

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 เพศ ชาย หญิง SEX__

1.5 ประสบการณ์การทำงาน ต่ำกว่า 4 ปี EXP__
 ตั้งแต่ 5-8 ปี
 มากกว่า 9 ปี ขึ้นไป

ตอนที่ 2

2.1 ให้ท่านประเมินระดับทักษะของหัวหน้าการผลิตตามทัศนะหรือตามความคิดเห็นของท่านที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน

ข้อ	ทักษะของหัวหน้างานการผลิตด้านความคิด	ระดับทักษะ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	การวางแผนและบริหารหน่วยงาน					
2	การคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน					
3	การใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาและปรับปรุงงาน					
4	การวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหาในการบริหารงานอย่างเป็นระบบ					
5	การจัดสรรทรัพยากรเพื่อการวางแผนและการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ					
6	ความสามารถในการบังคับบัญชาและการมีภาวะผู้นำในหน่วยงาน					
7	การบริหารคนเพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขัน					
8	การจัดวางระบบและโครงสร้างของงานอย่างมีประสิทธิภาพ					
9	การบริหารภายใต้ภาวะการเสี่ยงและความกดดัน					
10	วางแผนทางการปรับปรุงการบริหารอย่างครบวงจร					

ข้อ	ทักษะของหัวหน้างานการผลิตด้านมนุษยสัมพันธ์	ระดับทักษะ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
11	การมีมนุษยสัมพันธ์และการจูงใจในการทำงาน					
12	การให้คำปรึกษาหารือหรือนำการปฏิบัติงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา					
13	ศิลปการบริหารจัดการและการมอบหมายงานที่มีประสิทธิภาพ					
14	การใช้หลักธรรมในการปกครองผู้ใต้บังคับบัญชา					
15	การประสานงานและแสวงหาความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน					
16	ส่งเสริมและสร้างความสัมพันธ์ของการทำงานเป็นทีม					
17	การใช้ถ้อยคำในการสนทนาเพื่อสร้างความประทับใจ					
18	การจัดข้อขัดแย้งในการบริหารงานด้วยความประนีประนอม					
19	การมีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและคนรอบข้าง					
20	มีการเสริมสร้างความเชื่อมั่นและให้กำลังใจในการทำงาน					

ข้อ	ทักษะของหัวหน้างานการผลิตด้านการปฏิบัติงาน	ระดับทักษะ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
21	การใช้เทคโนโลยีสำหรับการบริหารและจัดการหน่วยงาน					
22	การจัดการบริหารงานประจำวัน เช่นการจัดความสมดุลย์สายการผลิต					
23	การควบคุมต้นทุนการผลิตและส่งเสริมการลดต้นทุน เช่น กิจกรรมการลดต้นทุน					
24	การดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการผลิตเช่น 5 ส., กลุ่มคุณภาพ, ไคเซ็น, ระบบคุณภาพ					
25	การวัดผลและการประเมินผลการปฏิบัติงาน					
26	การประชุมและระดมสมองเพื่อการบริหารงาน					
27	การสอนงานและการมอบหมายงาน					
28	การควบคุมคุณภาพของงาน					
29	การแจ้งข่าวสารประชาสัมพันธ์ในด้านต่างๆ					
30	การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ					

2.2 ให้อ่านประเมินระดับทักษะของหัวหน้าการผลิตตามทักษะหรือตามความคิดเห็นของท่านที่เป็นปัญหาต่อการปฏิบัติงานในปัจจุบัน ถ้าหัวหน้างานฯของท่านไม่ดำเนินการ

ข้อ	ทักษะของหัวหน้างานการผลิตด้านความคิด	เป็นปัญหาต่อการปฏิบัติงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	การวางแผนและบริหารหน่วยงาน					
2	การคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน					
3	การใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาและปรับปรุงงาน					
4	การวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหาในการบริหารงานอย่างเป็นระบบ					
5	การจัดสรรทรัพยากรเพื่อการวางแผนและการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ					
6	ความสามารถในการบังคับบัญชาและการมีภาวะผู้นำในหน่วยงาน					
7	การบริหารคนเพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขัน					
8	การจัดวางระบบและโครงสร้างของงานอย่างมีประสิทธิภาพ					
9	การบริหารภายใต้ภาวะการเสี่ยงและความกดดัน					
10	วางแผนทางการปรับปรุงการบริหารอย่างครบวงจร					

ข้อ	ทักษะของหัวหน้างานการผลิตด้านมนุษย์สัมพันธ์	เป็นปัญหาต่อการปฏิบัติงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
11	การมีมนุษยสัมพันธ์และการจูงใจในการทำงาน					
12	การให้คำปรึกษาหารือหรือนำการปฏิบัติงานแก่ผู้ได้บังคับบัญชา					
13	ศิลปะการบริหารจัดการและการมอบหมายงานที่มีประสิทธิภาพ					
14	การใช้หลักกรรมในการปกครองผู้บังคับบัญชา					
15	การประสานงานและแสวงหาความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน					
16	ส่งเสริมและสร้างความสัมพันธ์ของการทำงานเป็นทีม					
17	การใช้ถ้อยคำในการสนทนาเพื่อสร้างความประทับใจ					
18	การจัดข้อขัดแย้งในการบริหารงานด้วยความประนีประนอม					
19	การมีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและคนรอบข้าง					
20	มีการเสริมสร้างความเชื่อมั่นและให้กำลังใจในการทำงาน					

ข้อ	ทักษะของหัวหน้างานการผลิตด้านการปฏิบัติงาน	เป็นปัญหาต่อการปฏิบัติงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
21	การใช้เทคโนโลยีสำหรับการบริหารและจัดการหน่วยงาน					
22	การจัดการบริหารงานประจำวัน เช่นการจัดความสมดุลย์สายการผลิต					
23	การควบคุมต้นทุนการผลิตและส่งเสริมการลดต้นทุน เช่น กิจกรรมการลดต้นทุน					
24	การดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการผลิตเช่น 5 ส., กลุ่มคุณภาพ, ไกเซ็น, ระบบคุณภาพ					
25	การวัดผลและการประเมินผลการปฏิบัติงาน					
26	การประชุมและระดมสมองเพื่อการบริหารงาน					
27	การสอนงานและการมอบหมายงาน					
28	การควบคุมคุณภาพของงาน					
29	การแจ้งข่าวสารประชาสัมพันธ์ในด้านต่างๆ					
30	การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ					

2.3 ให้ท่านเรียงลำดับความสำคัญทักษะของหัวหน้าการผลิตตามทักษะหรือตามความคิดเห็นของท่าน

ข้อ	ทักษะของหัวหน้างานการผลิตด้านความคิด	ลำดับความสำคัญ
1	การวางแผน, บริหารหน่วยงาน, การจัดวางระบบในหน่วยงาน	
2	การใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนา, ปรับปรุงงาน และการคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน	
3	การจัดสรรทรัพยากรเพื่อบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ, การบริหารภายใต้ภาวะการเสี่ยงและความกดดัน	
4	การมีภาวะผู้นำในหน่วยงานและการใช้ภาวะผู้นำในการแก้ไขปัญหา	

ข้อ	ทักษะของหัวหน้างานการผลิตด้านมนุษยสัมพันธ์	ลำดับความสำคัญ
5	ส่งเสริม, สร้างความสัมพันธ์ของการทำงานเป็นทีม, การประสานงานและแสวงหาความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน	
6	การจัดข้อขัดแย้งในการบริหารงานด้วยความประนีประนอม และการใช้หลักธรรมในการปกครองผู้ใต้บังคับบัญชา	
7	การให้คำปรึกษาหรือแนะนำการปฏิบัติงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา และเสริมสร้างความเชื่อมั่นและให้กำลังใจในการทำงาน	
8	การใช้ถ้อยคำในการสนทนาเพื่อสร้างความประทับใจ, การสร้างทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและคนรอบข้าง	
9	ศิลปการบริหารจัดการและการจูงใจเพื่อมอบหมายงาน	

ข้อ	ทักษะของหัวหน้างานการผลิตด้านการปฏิบัติงาน	ลำดับความสำคัญ
10	การใช้เทคโนโลยีสำหรับการบริหาร, จัดการหน่วยงาน และการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการผลิตเช่น 5 ส., กลุ่มคุณภาพ, ไทเซ็น, ระบบคุณภาพ	
11	การควบคุมคุณภาพของงานและการจัดการบริหารงานประจำวัน เช่นการจัดความสมดุลย์สายการผลิต	
12	การใช้เครื่องมือทางสถิติสำหรับการควบคุมคุณภาพเพื่อนำมาปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์และสนับสนุนการใช้เครื่องมือเหล่านี้เพื่อการพัฒนา	
13	การแก้ปัญหาเมื่อเครื่องจักรเกิดขัดข้อง และการส่งเสริมกิจกรรมการบำรุงรักษาเครื่องจักรเชิงป้องกัน	
14	การควบคุมต้นทุนการผลิตและส่งเสริมการลดต้นทุน เช่น กิจกรรมการลดต้นทุน การแจ้งข่าวสารประชาสัมพันธ์ในด้านต่างๆ	

ภาคผนวก ข

ค่าอำนาจจำแนกของแบบสอบถามเป็นรายข้อ

และ

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับ

ค่าอำนาจจำแนกของแบบสอบถามเป็นรายข้อและค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับ เรื่อง
ทักษะการบริหารของหัวหน้างานการผลิตตามทัศนะของพนักงานปฏิบัติการฝ่ายการผลิต

Item-total Statistics

ทักษะการบริหารของหัวหน้างานการผลิต		Scale	Scale	Corrected	Alpha
		Mean	Variance	Item-	
		if Item	if Item	Total	if Item
		Deleted	Deleted	Correlation	Deleted
การวางแผนและบริหารหน่วยงาน	SC1	99.8333	48.8333	.1927	.7501
การคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน	SC2	99.2333	51.4264	-.1373	.7636
การใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาและปรับปรุงงาน	SC3	99.6667	49.5402	.1006	.7543
การวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหาในการบริหารงานอย่างเป็นระบบ	SC4	100.3667	46.7230	.3736	.7404
การจัดสรรทรัพยากรเพื่อการวางแผนและการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ	SC5	99.9667	45.1368	.4660	.7335
ความสามารถในการบังคับบัญชาและการมีภาวะผู้นำในหน่วยงาน	SC6	99.6000	47.2828	.4666	.7390
การบริหารคนเพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขัน	SC7	99.7667	49.3575	.1477	.7519
การจัดวางระบบและโครงสร้างของงานอย่างมีประสิทธิภาพ	SC8	99.9000	45.6793	.4307	.7362
การบริหารภายใต้สภาวะการเสี่ยงและความกดดัน	SC9	100.3667	46.9299	.3506	.7417
วางแผนทางการปรับปรุงการบริหารอย่างครบวงจร	SC10	100.2333	45.9092	.4179	.7372
การมีมนุษยสัมพันธ์และการจูงใจในการทำงาน	HS1	99.1000	50.9897	-.0799	.7637
การให้คำปรึกษาหรือแนะนำการปฏิบัติงานแก่ผู้ได้บังคับบัญชา	HS2	99.7667	49.4954	.0738	.7570
ศิลปะการบริหารจัดการและการมอบหมายงานที่มีประสิทธิภาพ	HS3	100.3000	46.7000	.4070	.7391
การใช้หลักธรรมในการปกครองผู้ได้บังคับบัญชา	HS4	99.5333	48.6023	.1808	.7510
การประสานงานและแสวงหาความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน	HS5	99.4333	46.7368	.3221	.7431
ส่งเสริมและสร้างความสัมพันธ์ของการทำงานเป็นทีม	HS6	99.8667	44.5333	.5860	.7271
การใช้ถ้อยคำในการสนทนาเพื่อสร้างความประทับใจ	HS7	99.8000	45.3379	.4897	.7329
การจัดข้อขัดแย้งในการบริหารงานด้วยความประนีประนอม	HS8	99.6333	49.8264	.0519	.7572
การมีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและคนรอบข้าง	HS9	100.1000	46.0241	.3573	.7406
มีการเสริมสร้างความเชื่อมั่นและให้กำลังใจในการทำงาน	HS10	100.2667	47.5816	.3192	.7439
การใช้เทคโนโลยีสำหรับการบริหารและจัดการหน่วยงาน	TC1	100.0000	46.0000	.3608	.7404
การจัดการบริหารงานประจำวัน เช่นการจัดความสมดุลย์สายการผลิต	TC2	100.2333	47.9092	.2366	.7481
การควบคุมต้นทุนการผลิตและส่งเสริมการลดต้นทุน เช่น กิจกรรมการลดต้นทุน	TC3	99.7000	47.3207	.2571	.7472
การดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการผลิตเช่น 5 ส. กลุ่มคุณภาพ ไคเซ็น ระบบคุณภาพ	TC4	99.5667	48.9437	.1392	.7532
การวัดผลและการประเมินผลการปฏิบัติงาน	TC5	99.3667	46.7920	.3345	.7424
การประชุมและระดมสมองเพื่อการบริหารงาน	TC6	99.8000	45.7517	.4124	.7372
การสอนงานและการมอบหมายงาน	TC7	99.5667	48.9437	.1392	.7532
การควบคุมคุณภาพของงาน	TC8	99.6667	47.8161	.2841	.7456
การแจ้งข่าวสารประชาสัมพันธ์ในด้านต่างๆ	TC9	99.3000	51.3897	-.1210	.7675
การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ	TC10	99.8333	48.9713	.1750	.7509

Reliability Coefficients

N of Cases = 30.0

N of Items = 30

Alpha = 0.7530

ค่าอำนาจจำแนกของแบบสอบถามเป็นรายข้อและค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับเรื่อง
ทักษะการบริหารของหัวหน้างานการผลิตตามทัศนะของพนักงานปฏิบัติการฝ่ายการผลิต

Item-total Statistics

ทักษะการบริหารของหัวหน้างานการผลิตที่เป็นปัญหาต่อการปฏิบัติงาน		Scale	Scale	Corrected	Alpha if Item Deleted
		Mean	Variance	Item-	
		if Item	if Item	Total	
		Deleted	Deleted	Correlation	
การวางแผนและบริหารหน่วยงาน	CP1	122.0333	38.1713	.2230	0.7163
การคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน	CP2	121.8000	39.8897	.0407	0.7292
การใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาและปรับปรุงงาน	CP3	122.1667	35.3161	.5373	0.6912
การวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหาในการบริหารงานอย่างเป็นระบบ	CP4	121.6667	40.9195	-.0657	0.7336
การจัดสรรทรัพยากรเพื่อการวางแผนและการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ	CP5	122.1333	39.9126	.0724	0.7246
ความสามารถในการบังคับบัญชาและการมีภาวะผู้นำในหน่วยงาน	CP6	121.7000	38.0103	.3469	0.7086
การบริหารคนเพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขัน	CP7	121.8333	39.8678	.0868	0.7234
การจัดวางระบบและโครงสร้างของงานอย่างมีประสิทธิภาพ	CP8	122.2667	37.5816	.3564	0.7072
การบริหารภายใต้สภาวะการเสี่ยงและความกดดัน	CP9	122.3333	37.5402	.3699	0.7064
วางแผนทางการปรับปรุงการบริหารอย่างครบวงจร	CP10	122.1667	35.3161	.5373	0.6912
การมีมนุษยสัมพันธ์และการจูงใจในการทำงาน	HP1	121.7667	40.3230	.0090	0.7291
การให้คำปรึกษาหรือแนะนำการปฏิบัติงานแก่ผู้ได้บังคับบัญชา	HP2	121.9000	38.4379	.3109	0.7112
ศิลปการบริหารจัดการและการมอบหมายงานที่มีประสิทธิภาพ	HP3	121.7000	39.3897	.1488	0.7201
การใช้หลักการในการปกครองผู้บังคับบัญชา	HP4	122.0333	36.3092	.4735	0.6979
การประสานงานและแสวงหาความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน	HP5	121.8667	38.7402	.2567	0.714
ส่งเสริมและสร้างความสัมพันธ์ของการทำงานเป็นทีม	HP6	122.0000	40.2759	.0449	0.7246
การใช้ล้อยคำในการสนทนาเพื่อสร้างความประทับใจ	HP7	121.9667	37.7575	.3427	0.7082
การจัดข้อขัดแย้งในการบริหารงานด้วยความประนีประนอม	HP8	121.9667	40.9299	-.0617	0.7301
การมีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและคนรอบข้าง	HP9	122.1333	35.9126	.5303	0.6939
มีการเสริมสร้างความเชื่อมั่นและให้กำลังใจในการทำงาน	HP10	122.2333	35.9782	.4980	0.6956
การใช้เทคโนโลยีสำหรับการบริหารและจัดการหน่วยงาน	TP1	121.9667	36.5851	.5030	0.6977
การจัดการบริหารงานประจำวัน เช่นการจัดความสมดุลย์สายการผลิต	TP2	122.1333	36.6713	.3983	0.7029
การควบคุมต้นทุนการผลิตและส่งเสริมการลดต้นทุน เช่น กิจกรรมการลดต้นทุน	TP3	122.1667	37.1782	.4865	0.7008
การดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการผลิตเช่น 5 ส. กลุ่มคุณภาพ ไทเซ็น ระบบคุณภาพ	TP4	121.8667	41.2920	-.1194	0.7322
การวัดผลและการประเมินผลการปฏิบัติงาน	TP5	121.9333	39.5126	.0666	0.7286
การประชุมและระดมสมองเพื่อการบริหารงาน	TP6	122.0000	38.8276	.1833	0.7186
การสอนงานและการมอบหมายงาน	TP7	121.8333	41.7989	-.1749	0.7395
การควบคุมคุณภาพของงาน	TP8	122.2333	36.3920	.4474	0.6995
การแจ้งข่าวสารประชาสัมพันธ์ในด้านต่างๆ	TP9	121.9333	41.0989	-.0880	0.7353
การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ	TP10	122.0667	38.4092	.2542	0.7139

Reliability Coefficients

N of Cases = 30.0

N of Items = 30

Alpha = 0.7217