

ภาคผนวก ก
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

แบบสอบถาม

เรื่อง : ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของพนักงานบริษัท อีมีสชั่น คอนโทรล เทคโนโลยีส์ จำกัด

คำชี้แจง : ผู้ศึกษาใคร่ขอความร่วมมือจากท่านในการตอบแบบสอบถาม โดยผู้ศึกษาจะเก็บข้อมูลของท่านเป็นความลับเพื่อใช้ประโยชน์ในการทำวิจัยเท่านั้น ข้อมูลที่ได้จากท่านจะเป็นประโยชน์ต่อการศึกษาวิจัยครั้งนี้เป็นอย่างยิ่ง ผู้ศึกษาจึงขอขอบคุณท่านที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

ผู้ศึกษา นักศึกษาปริญญาโท สาขาการจัดการองค์กร
มหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยาเขตชลบุรี

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง กรุณาเติมเครื่องหมาย ลงใน () ตามความรู้สึกรของท่านมากที่สุด

1. เพศ

() ชาย () หญิง

2. อายุ

() ไม่เกิน 25 ปี () 26-30 ปี
() 31-35 ปี () 36 ปีขึ้นไป

3. ระดับการศึกษา

() ประถมศึกษา () มัธยมศึกษา
() อนุปริญญา () ปริญญาตรี
() สูงกว่าปริญญาตรี

4. แผนก/ฝ่าย

() ฝ่ายผลิต () ฝ่ายวิศวกรรม
() ฝ่ายควบคุมการผลิต () ฝ่ายควบคุมคุณภาพ
() ฝ่ายจัดซื้อ () ฝ่ายบัญชี/การเงิน
() ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ต่อ)

5. ระยะเวลาในการทำงาน

- | | |
|--|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> น้อยกว่า 1 ปี | <input type="checkbox"/> 2-3 ปี |
| <input type="checkbox"/> 4-5 ปี | <input type="checkbox"/> มากกว่า 5 ปี |

6. ตำแหน่งงาน

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> พนักงาน | <input type="checkbox"/> หัวหน้างาน |
| <input type="checkbox"/> ผู้บริหารระดับกลาง | <input type="checkbox"/> ผู้บริหารระดับสูง |

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน

คำชี้แจง : เป็นการสอบถามถึงความรู้สึกที่ตรงกับความเป็นจริงในฐานะที่ท่านได้ปฏิบัติงานในบริษัท อิมิซัน คอนโทรล เทคโนโลยีส์ จำกัด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจที่ตรงกับความรู้สึกของท่านมากที่สุด เพียงคำตอบเดียว

ความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด	พอใจมาก	พอใจปานกลาง	พอใจน้อย	พอใจน้อยที่สุด
<u>ด้านนโยบายและการบริหาร</u>					
1. นโยบายของบริษัทมีความชัดเจน ทันสมัย และมีเป้าหมายแน่นอน
2. มีการแจ้งกฎ ระเบียบของบริษัทอย่างชัดเจน
3. ท่านพอใจในกฎระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัท
4. เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการทำงาน บริษัทมีการแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
5. ท่านคิดว่าการบริหารงานของบริษัทเป็นไปอย่างราบรื่น
6. บริษัทมีนโยบายให้ท่านได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นการทำงานได้อย่างเต็มที่
7. หัวหน้ามีการสั่งงานและมอบหมายงานอย่างชัดเจน
<u>ด้านโอกาสความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน</u>					
8. มีการสนับสนุนให้มีโอกาสศึกษาต่อเพิ่มเติมในระดับสูงขึ้น
9. มีโอกาสความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน โดยได้รับการสนับสนุนจากหัวหน้า
10. ท่านได้รับการฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอ
11. งานที่ท่านทำอยู่มีความมั่นคงกว่าสายงานอื่น

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน (ต่อ)

ความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจ มากที่สุด	พอใจ มาก	พอใจ ปาน กลาง	พอใจ น้อย	พอใจ น้อย ที่สุด
12. การเลื่อนตำแหน่งเป็นไปอย่างยุติธรรม
13. ท่านได้รับการพิจารณาความดีความชอบจาก หัวหน้าอย่างยุติธรรมและทัดเทียมกับบุคคลอื่น ๆ
14. ท่านมีโอกาสได้ย้ายงานที่เห็นว่าได้ใช้ความรู้ ความสามารถอย่างเต็มที่
<u>ด้านความสัมพันธ์ระหว่างหัวหน้าและเพื่อนร่วมงาน</u>					
15. หัวหน้าให้ความเป็นกันเองกับลูกน้องทุกคน
16. หัวหน้าเป็นผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
17. หัวหน้าของท่านเป็นบุคคลที่สามารถปรึกษาหารือ หรือขอคำแนะนำในการปฏิบัติงานได้เป็นการ ส่วนตัว
18. ท่านรู้สึกพอใจการทำงานกับเพื่อนร่วมงาน
19. ท่านสามารถแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับเพื่อน ร่วมงานได้อย่างเต็มที่
20. เพื่อนร่วมงานได้ให้ความช่วยเหลือเมื่อเกิด ปัญหา เดือดร้อนในเรื่องงาน
<u>ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ</u>					
21. บริษัทได้ให้ความสำคัญกับสวัสดิการของ พนักงาน
22. ท่านได้รับเงินเดือนเหมาะสมกับความรู้ ความ สามารถ
23. ท่านพอใจกับเงินเดือนและสวัสดิการของบริษัท

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน (ต่อ)

ความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจ มาก ที่สุด	พอใจ มาก	พอใจ ปาน กลาง	พอใจ น้อย	พอใจ น้อย ที่สุด
24. เงินเดือนและผลประโยชน์ที่ท่านได้รับเพียงพอ กับค่าครองชีพในปัจจุบัน
25. เงินเดือนที่ได้รับเพิ่มขึ้นในแต่ละปี
26. ท่านคิดว่าค่าตอบแทนที่ได้รับต่ำกว่าบริษัทอื่น ๆ
<u>ด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน</u>					
27. บริษัทให้ความสำคัญด้านความปลอดภัยใน สถานที่ทำงาน
28. ความเหมาะสมของพื้นที่กับจำนวนพนักงาน
29. บรรยากาศในการทำงานเป็นไปอย่างอบอุ่น
30. ท่านคิดว่าความปลอดภัยในสถานที่ทำงานมีจุดที่ ควรปรับปรุงแก้ไข
31. ในสถานที่ทำงานมีแสงสว่างอย่างทั่วถึง
32. มีการป้องกันและการซ้อมมือเมื่อเกิดอุบัติเหตุ ภายในสถานที่ทำงาน
33. มีความพร้อมในอุปกรณ์เซฟตี้ และท่านก็ใช้ ป้องกันขณะทำงานเสมอ

ภาคผนวก ข

**ค่าอำนาจจำแนกของแบบสอบถามรายข้อ
และค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับ**

ค่าอำนาจจำแนกของแบบสอบถามรายข้อและค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับ

RELIABILITY ANALYSIS – SCALE (ALPHA)

Item-total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item Total Correlation Alpha if Item Deleted	Alpha if Item Deleted
POLICY1	136.3352	635.302	.583	.972
POLICY2	136.4019	636.381	.549	.972
POLICY3	136.7352	627.226	.722	.972
POLICY4	136.7352	622.964	.752	.971
POLICY5	136.9686	625.740	.673	.972
POLICY6	136.5352	617.325	.729	.971
POLICY7	136.6019	619.938	.789	.971
OPP1	136.5686	616.155	.722	.972
OPP2	137.0019	611.541	.786	.971
OPP3	136.8686	617.137	.705	.972
OPP4	136.9352	615.883	.824	.971
OPP5	137.3352	612.431	.823	.971
OPP6	137.0686	606.092	.805	.971
OPP7	137.0019	621.712	.573	.972
RELATE1	136.5352	622.657	.649	.972
RELATE2	136.3686	638.394	.514	.972
RELATE3	136.6019	632.401	.598	.972
RELATE4	136.4352	634.571	.579	.972
RELATE5	136.4352	630.022	.626	.972
RELATE6	136.5352	637.410	.527	.972
REWARD1	137.2352	626.541	.614	.972
REWARD2	137.3686	623.963	.632	.972

ค่าอำนาจจำแนกของแบบสอบถามรายข้อและค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับ (ต่อ)

RELIABILITY ANALYSIS – SCALE (ALPHA)

Item-total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item Total Correlation Alpha if Item Deleted	Alpha if Item Deleted
REWARD4	137.6019	613.521	.742	.971
REWARD5	137.2686	619.870	.666	.972
REWARD6	137.6019	639.430	.388	.973
SAFETY1	136.4686	631.881	.668	.972
SAFETY2	136.8352	634.061	.606	.972
SAFETY3	137.0352	630.222	.578	.972
SAFETY4	137.0352	635.572	.567	.972
SAFETY4	136.8352	620.245	.767	.971
SAFETY5	136.4352	632.262	.574	.972
SAFETY6	136.2352	629.057	.637	.972

Reliability Coefficients

N of Cases = 30

N of Items = 39

Alpha = .972