

ภาคผนวก

ตัวอย่าง สัญญารับดูแลผู้สูงอายุที่มีการร้องเรียนเข้าสู่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค



เขียนที่.....
วันที่ 4 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2549

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง คู่สัญญาที่มี เบอร์สัญญา JOHNSON FURSUKH (AF) LIMITED PARTHEDHUP เลขที่ 21854600255 โดยนางสาวนวลจันทร์ วิเศษศักดิ์ ตำแหน่งผู้จัดการ ชำในสัญญาเรียกว่า "ผู้รับจ้าง" กับอีกฝ่ายหนึ่ง นายอนุชา นวลจันทร์ ตำแหน่ง..... ที่อยู่..... หมู่ที่..... ต...... อ...... จ.นนทบุรี 12130 ลำดับเลขที่..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

ในสัญญาฉบับนี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" โดยคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ตกลงยินยอมทำสัญญา ดังมีข้อความดังต่อไปนี้
1. "ผู้รับจ้าง" ตกลงยินยอมให้จัดการเกี่ยวกับปฏิบัติงานในด้านช่างไฟฟ้า.....
ให้แก่ "ผู้ว่าจ้าง" โดยมีระยะเวลาจ้างไม่น้อยกว่า 30 วัน หากเกินกว่าจ้างน้อยกว่า 30 วันทางผู้รับจ้างจะคิดค่าแรงงานตามจำนวนวัน และจะตัดเงินค่าแรงที่จ่ายที่ผู้ว่าจ้าง 20% โดยเริ่มว่าจ้างตั้งแต่วันที่ 4 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2549

2. "ผู้ว่าจ้าง" ตกลงยินยอมชำระเงินซึ่งเป็นเงินเดือน เดือนสุดท้ายของพนักงานไว้กับ "ผู้รับจ้าง" ในวันที่รับค่าพนักงานเป็นเงินสดจำนวน 7,000 บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

3. "ผู้ว่าจ้าง" จะต้องชำระค่าบริการรายเดือน ทุกๆวันที่ทำสัญญา (ยกเว้นในเดือนที่ได้เลิกสัญญาจ้าง เนื่องจากได้ชำระเงินเดือน เดือนสุดท้ายของพนักงานไว้แล้ว) การชำระค่าบริการนั้นทาง "ผู้รับจ้าง" จะส่งเจ้าหน้าที่มาเก็บหรือส่งจ่ายบัญชี นางสาวนวลจันทร์ วิเศษศักดิ์ จ.นนทบุรี สาขาติ่มมูเมือง ออมทรัพย์ เลขที่ 237-0-24375-6

4. หาก "ผู้ว่าจ้าง" ไม่พึงพอใจผลการทำงานของพนักงานที่ส่งไปปฏิบัติงาน "ผู้ว่าจ้าง" สามารถเปลี่ยนพนักงานคนใหม่ได้จนพึงพอใจ และหากต้องการบอกเลิกสัญญาจ้างต้องแจ้งล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรให้ทราบอย่างน้อย 7 วัน และจะส่งคืนเงินล่วงหน้าให้กับผู้ว่าจ้างภายใน 30 วัน และเมื่อสัญญาสิ้นสุดลง แต่ยังไม่เกิน 60 วัน ห้าม "ผู้ว่าจ้าง" รับพนักงานของ "ผู้รับจ้าง" ไร่ทำงาน

5. "ผู้ว่าจ้าง" ตกลงยินยอมให้พนักงานที่วันหยุดประจำเดือนเท่ากับ 4 วัน (หรือตามตกลง) และหาก "ผู้ว่าจ้าง" ประสงค์จะจ้างงานในวันหยุด "ผู้ว่าจ้าง" ต้องจ่ายพิเศษให้พนักงาน วันละ 300 บาท หรือตามข้อตกลงระหว่างพนักงานกับ "ผู้ว่าจ้าง" เอง โดยไม่ต้องชำระผ่าน "ผู้ว่าจ้าง"

6. หากเกิดปัญหาใดๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานหรือเกิดความเสียหายเกี่ยวกับทรัพย์สินของ "ผู้ว่าจ้าง" โดยอาจเกี่ยวข้องกับพนักงาน "ผู้ว่าจ้าง" ต้องแจ้งให้ "ผู้รับจ้าง" ทราบโดยทันทีเพื่อที่จะได้แก้ไขและดำเนินการต่อไป กรณีทรัพย์สินสูญหายทาง "ผู้รับจ้าง" จะไม่รับผิดชอบ

7. ห้าม "ผู้ว่าจ้าง" จ่ายเงินค่าบริการรายเดือนหรือให้พนักงานเบิกเงินเดือนล่วงหน้า ยกเว้นค่าจ้างพิเศษเท่านั้น (นอกเหนือจากนี้หากไม่แจ้งให้ทราบทาง "ผู้รับจ้าง" จะไม่รับผิดชอบ)

8. คู่สัญญาทั้งสอง ได้อ่านและเข้าใจในสัญญาดังกล่าวข้างต้นทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตราไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(.....)

ลงชื่อ.....
(นางสาวนวลจันทร์ วิเศษศักดิ์)



ลงชื่อ.....พ. ยาน
(.....)

ลงชื่อ.....
(.....)

ตัวอย่าง สัญญารับดูแลผู้สูงอายุที่มีการร้องเรียนเข้าสู่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

3/7

Sk หจก. เอส.เค. เซอร์วิสแคร์

603/820 ม. เพชรเกษม 2 ได้ ซ. 7 ถ. เพชรเกษม 55/2 แขวง บางแค เขต บางแค กรุงเทพฯ 10160

โทร. 02-801-3240, 02-801-3241

หนังสือสัญญาว่าจ้างพนักงาน

วันที่ 4 เดือน 9 พ.ศ. 50

เขียนที่ หจก.เอส.เค. เซอร์วิสแคร์

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง หจก.เอส.เค. เซอร์วิสแคร์ โดย นางสาว เขมิกา ยอดแก้ว ตำแหน่งผู้จัดการซึ่ง
ในสัญญาเรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ต...... อ...... จ...... โทรศัพท์..... มือถือ.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์..... มือถือ.....

ในสัญญาฉบับนี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" โดยคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ตกลงยินยอมทำสัญญาดังมีข้อความต่อไปนี้

1. "ผู้ว่าจ้าง" ตกลงจ้างและ "ผู้รับจ้าง" ได้จัดหาพนักงานตำแหน่ง..... โดยจะ
ค่าจ้างเป็นจำนวน..... บาท/..... คน/เดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น..... บาท
(.....) "ผู้ว่าจ้าง" ตกลงยินยอมชำระเงินค่าจ้างให้กับ "ผู้รับจ้าง" ทุกวันที่
..... ของทุกเดือน

- "ผู้ว่าจ้าง" ตกลงยินยอมจ่ายค่าล่วงหน้าจำนวน 1 เดือน ให้กับผู้รับจ้างในวันที่รับ-ส่งตัวพนักงาน
- สัญญาฉบับนี้มีกำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งเดือนและมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 4 เดือน 9 พ.ศ. 50
- หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งให้อีกฝ่ายหนึ่งแจ้งบอกยกเลิกสัญญาได้ทันที
- เมื่อมีการบอกเลิกสัญญาที่ยังไม่ครบกำหนด "ผู้ว่าจ้าง" ยินดีให้หักจำนวนวันที่พนักงานทำงานและส่วนที่เหลือคืนให้กับ "ผู้ว่าจ้าง" ในระยะเวลา 30 วัน หลังบอกเลิกสัญญา
- "ผู้รับจ้าง" จะต้องดำเนินการแก้ไขหรือเปลี่ยนตัวพนักงานที่บกพร่องต่อหน้าที่หรือมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของพนักงานที่ไม่ดีให้กับผู้ว่าจ้างภายในเวลา 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้มีการรับจ้างจาก "ผู้ว่าจ้าง"
- "ผู้ว่าจ้าง" จะไม่มอบหมายงานอย่างอื่นนอกเหนือจากงานตามที่ระบุไว้ในสัญญาให้แก่พนักงานของ "ผู้รับจ้าง" ไปปฏิบัติอาจจะเป็นเหตุให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานนั้นเกิดการบกพร่องขึ้นได้
- "ผู้ว่าจ้าง" ตกลงยินยอมให้พนักงานของ "ผู้รับจ้าง" มีวันหยุดประจำเดือนๆละ A..... วัน และมีวันหยุดประจำปีๆละ 6 วัน (1) ปีใหม่ 2 วัน (2) สงกรานต์ 3 วัน (3) แร้งงาน 1 วัน และหาก "ผู้ว่าจ้าง" ประสงค์จะจ้างทำงานในวันหยุด "ผู้ว่าจ้าง" ต้องจ่ายค่าจ้างพิเศษให้กับพนักงานของ "ผู้รับจ้าง" วันละ 5.00 บาท

9. “ผู้ว่าจ้าง” ตกลงยินยอมจัดเตรียมสถานที่ตั้งของเครื่องใช้ที่อยู่ที่พักอาศัยสำหรับพนักงานและอาหาร 3 มื้อ หรือจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงค่าอาหารวันละ 80-100 บาท/วัน
10. “ผู้ว่าจ้าง” ตกลงยินยอมว่าเมื่อเกิดปัญหาอย่างใดกับพนักงานของ”ผู้รับจ้าง” จะต้องติดต่อกับ”ผู้รับจ้าง” โดยตรงตลอดระยะเวลาที่ทำงานสัญญาว่าจ้าง
11. หากเกิดปัญหาใดเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานหรือเกิดความเสียหายกับทรัพย์สินของ”ผู้ว่าจ้าง” โดยเหตุเกิดเกี่ยวกับพนักงานของ”ผู้รับจ้าง” “ผู้ว่าจ้าง” จะต้องรีบแจ้งความร้องทุกข์เพื่อดำเนินคดีตามกฎหมายกับพนักงาน โดย”ผู้รับจ้าง” ไม่ต้องมีส่วนรับผิดชอบ แต่ประการใดทั้งสิ้นเว้นแต่การให้ข้อมูลต่างๆ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อรูปคดีเท่านั้น
12. ก่อนที่พนักงานจะออกจากบ้าน”ผู้ว่าจ้าง”ให้”ผู้ว่าจ้าง” ตรวจสอบทรัพย์สินภายในบ้านรวมทั้งตรวจค้น กระเป๋าและสัมภาระของพนักงานด้วยหากพบว่าทรัพย์สินสูญหายหลังจากพนักงานออกจากบ้าน”ผู้ว่าจ้าง” แล้วทาง”ผู้รับจ้าง” จะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น
13. “ผู้ว่าจ้าง” จะต้องไม่รับพนักงาน”ของ”ผู้รับจ้าง” ไปเป็นพนักงานของ”ผู้ว่าจ้าง” นับตั้งแต่วันบอกเลิกเป็นระยะเวลา 1 ปีเว้นแต่ได้รับความยินยอมจาก”ผู้รับจ้าง” จากมีความผิดสัญญาว่าจ้าง”ผู้ว่าจ้าง” ยินยอมให้”ผู้รับจ้าง” ปรับฐานผิดสัญญาเป็นเงิน 10,000บาท(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ได้โดยทันทีโดยไม่ต้องฟ้องร้อง
14. หนังสือสัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการซึ่งทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเห็นว่าถูกต้องความเจตนาของทั้งสองฝ่ายจึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตราไว้เป็นสำคัญ
- กรณีผู้ว่าจ้างต้องโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร

ร. กรุงเทพ เลขที่บัญชี 238-0-704060 ชื่อบัญชี น.ส. เขมิกา ยอดแก้ว สาขาเดอะมอลล์ บางแค บัญชีออมทรัพย์

ร. กรุงเทพฯ เลขที่บัญชี 038-0-01352-5 ชื่อบัญชี หจก.เอสเค เซอร์วิสแอนด์ สานาไมนเจอร์สแอนด์อิมพอร์ต จำกัด

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นางสาวเขมิกา ยอดแก้ว)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)



ตัวอย่าง สัญญารับดูแลผู้สูงอายุที่มีการร้องเรียนเข้าสู่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

ศูนย์พยาบาลลาดพร้าวเนอซซิงโฮม

10 ลาดพร้าว 1

LADPRAO NURSINGHOME CENTER

99/32 ซ. ลาดพร้าว 31 แขวงจันทระเกษม เขตจตุจักร กทม. 10900

TEL. 0-2513-3922, 08-9525-6831

เขียนที่ ศูนย์พยาบาล ลาดพร้าว

วันที่ 19 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2550

สัญญารับดูแลผู้สูงอายุฉบับนี้ทำขึ้นระหว่างห้างหุ้นส่วนจำกัด ศูนย์พยาบาลลาดพร้าวเนอซซิงโฮม ทะเบียนการค้าเลขที่ 0103549038193 โดย น.ส. นรินทร์ นันทอง ตำแหน่งผู้จัดการ ซึ่งในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" กับอีกฝ่ายหนึ่ง

นาย/นาง/นางสาว..... อายุ..... ปี อยู่บ้านเลขที่..... หมู่.....

ครอบครัว..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... โทรศัพท์.....

ในสัญญารับดูแลฉบับนี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" โดยผู้สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ตกลงยินยอมทำสัญญา ดังมีข้อความต่อไปนี้

1. "ผู้รับจ้าง" ตกลงยินยอมจัดหาพนักงานมาปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่.....
ให้แก่ "ผู้ว่าจ้าง" โดยมีระยะเวลาว่าจ้างไม่น้อยกว่า 30 วัน หากการว่าจ้างน้อยกว่า 30 วัน ทางผู้รับจ้างจะคิดค่าแรงตามจำนวนวัน และจะคิดเงินล่วงหน้า ส่วนที่คืน "ผู้ว่าจ้าง" 30% โดยเริ่มว่าจ้างตั้งแต่วันที่ 19 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2550
2. "ผู้ว่าจ้าง" ตกลงยินยอมชำระเงินซึ่งเป็นเงินเดือนเดือนสุดท้ายของพนักงานไว้กับ "ผู้รับจ้าง" ในวันที่รับตัวพนักงาน เป็นเงินสดจำนวน 8000 บาท (แปดพัน บาท)
3. "ผู้ว่าจ้าง" จะต้องชำระค่าบริการรายเดือน ทุกๆ วันที่ทำสัญญา (ยกเว้นในเดือนที่ได้บอกเลิกสัญญาจ้างเนื่องจากได้ชำระเงินเดือนเดือนสุดท้ายของพนักงานไว้แล้ว) การชำระค่าบริการนั้นทาง "ผู้รับจ้าง" จะส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาเก็บ หรือส่งจ่ายบัญชีนางสาวนรินทร์ นันทอง ธนาคารกรุงเทพ สาขาซอยคาร์ฟูร์ลาดพร้าว ออมทรัพย์ เลขที่ 024-0-07679-4
4. หาก "ผู้ว่าจ้าง" ไม่พึงพอใจในผลงานของพนักงานที่ได้ส่งไปปฏิบัติงาน "ผู้รับจ้าง" สามารถเปลี่ยนพนักงานคนใหม่ได้จนพึงพอใจและหากต้องการบอกเลิกสัญญาจ้างต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน และจะส่งคืนเงินล่วงหน้าให้กับ "ผู้ว่าจ้าง" ภายใน 30 วัน และเมื่อสัญญาสิ้นสุดลงแต่ยังไม่เกิน 60 วัน ห้าม "ผู้ว่าจ้าง" รับพนักงาน "ผู้รับจ้าง" ไว้ทำงาน
5. "ผู้ว่าจ้าง" ตกลงยินยอมให้พนักงานมีวันหยุดประจำเดือนเท่ากับ 5 วัน (หรือตามตกลง) และหาก "ผู้ว่าจ้าง" ประสงค์จะจ้างงานในวันหยุด "ผู้ว่าจ้าง" ต้องจ่ายพิเศษให้พนักงานวันละ 100 บาท หรือตามข้อตกลงระหว่างพนักงานกับ "ผู้ว่าจ้าง" เอง โดยไม่ต้องชำระผ่าน "ผู้รับจ้าง"
6. หากเกิดปัญหาใดๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานหรือเกิดความเสียหายเกี่ยวกับทรัพย์สินของ "ผู้ว่าจ้าง" ที่อาจจะเกี่ยวข้องกับพนักงาน "ผู้ว่าจ้าง" ต้องแจ้งให้ "ผู้รับจ้าง" ทราบโดยทันทีเพื่อที่จะได้แก้ไขและดำเนินการต่อไป กรณีทรัพย์สินสูญหายทาง "ผู้รับจ้าง" จะไม่รับผิดชอบ
7. ห้าม "ผู้ว่าจ้าง" จ่ายเงินค่าบริการรายเดือนหรือให้พนักงานเบิกเงินล่วงหน้ายกเว้นค่าจ้างพิเศษเท่านั้น (นอกเหนือจากนี้หากไม่แจ้งให้ทราบทาง "ผู้รับจ้าง" จะไม่รับผิดชอบ)
8. คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจในสัญญาดังกล่าวข้างต้นทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตราไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน



ตัวอย่าง สัญญารับดูแลผู้สูงอายุที่มีการร้องเรียนเข้าสู่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค



ห้างหุ้นส่วนจำกัด อปิญา เนิร์ซซิง โฮม
APINYA NURSING HOME LIMITED PARTNERSHIP

5575 ซ.สหธรรมาม 94 ถนนสหธรรมาม แขวงบางพลัด เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร 10150 โทร. 02-8061427 แฟกซ์ 02-8068718

วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

สัญญารับดูแลผู้สูงอายุ...
ไปตรวจทางจิตประสาท (ตรวจโรคซึมเศร้า)

เขียนที่ ๗๑๐ อภิชนา
วันที่ ๒๕ เดือน ก.ย. พ.ศ. ๕๖

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นระหว่างนาย/นาง/นางสาว... อายุ... ปี
อยู่บ้านเลขที่... หมู่... ตำบล... อำเภอ... จังหวัด...
ซึ่งต่อไปนี้สัญญาฉบับนี้จะขอเรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด อปิญา เนิร์ซซิง โฮม โดยนางสาวอภิชนา มาเทศ
ส่วนผู้จัดการ ซึ่งต่อไปนี้สัญญาฉบับนี้จะขอเรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง คลงทำสัญญาโดยมีข้อความต่อไปนี้ :-

ข้อ 1. "ผู้ว่าจ้าง" จดลงจ้าง "ผู้รับจ้าง" ตกงรับจ้างจัดหางาน... ให้แก่ "ผู้ว่าจ้าง" จำนวน... คน
โดยเริ่มตั้งแต่วันที่... เดือน... พ.ศ. ๕๖

ข้อ 2. "ผู้ว่าจ้าง" จดลงจ้าง "ผู้รับจ้าง" เป็นเดือน ๆ ละ... บาท (ห้าพันห้าร้อยบาท)
มีกำหนดระยะเวลา... ปี เริ่มตั้งแต่วันที่... เดือน... พ.ศ. ๕๖ โดยตกลงจ่ายเป็นเงินสดของทุกวันที่... ของ
ทุกเดือนและตกลงจ่ายเงินล่วงหน้าให้กับ "ผู้รับจ้าง" จำนวน... เดือน คิดเป็นเงิน... บาท (ห้าพันห้าร้อยบาท)
นับแต่วันที่ทำสัญญาฉบับนี้

* ข้อ 3. เงินค่าจ้างตามสัญญาที่ "ผู้ว่าจ้าง" จะใช้สิทธิขิดหน่วงหรือต่อเวลาไว้เกินกำหนดที่ระบุไว้ใน ข้อ 2 ไม่ได้ หรือ จะนำไป
หักลดบงบงอย่างอื่นก็ไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับขอมติยินยอมจาก "ผู้รับจ้าง" เป็นลายลักษณ์อักษรก่อน

* ข้อ 4. "ผู้ว่าจ้าง" จดลงว่าจะไม่รับพนักงานของ "ผู้รับจ้าง" ไปเป็นพนักงาน "ผู้ว่าจ้าง" โดยตรงหาก "ผู้ว่าจ้าง" คิดสัญญา "ผู้ว่า
จ้าง" อันดีให้ "ผู้รับจ้าง" ปรึบ 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) X

ข้อ 5. "ผู้ว่าจ้าง" จดลงว่าหากเกิดปัญหาหรือเหตุหาขซึ่งทรัพย์สินของ "ผู้ว่าจ้าง" "ผู้ว่าจ้าง" จะต้องแจ้งให้กับ "ผู้รับจ้าง" ทราบทันที
โดยทันทีแต่ความเสียหายหรือสูญหายนั้น ๆ ไม่อยู่ในความรับผิดชอบของ "ผู้รับจ้าง" เพื่อ "ผู้รับจ้าง" จะได้ดำเนินการใด ๆ กับทรัพย์สิน
นั้น ๆ

ข้อ 6. "ผู้ว่าจ้าง" จดลงว่าหาก "ผู้รับจ้าง" ส่งพนักงานมาแล้วเป็นคนที่หนึ่ง "ผู้ว่าจ้าง" เกิดไม่พอใจ "ผู้รับจ้าง" จะเปลี่ยน
พนักงานคนใหม่ให้กับ "ผู้ว่าจ้าง" ไปเรื่อย ๆ จนครบกำหนด... คน/เมื่อ "ผู้ว่าจ้าง" เปลี่ยนพนักงานให้กับ "ผู้ว่าจ้าง" ครบ
กำหนด... คนแล้ว "ผู้ว่าจ้าง" เกิดไม่พอใจอีก ถือว่าเป็นการยกเลิกสัญญาของ "ผู้ว่าจ้าง" เองเงินค่าจ้างหน้า
จำนวน... บาท (.....) จะตกเป็นของ "ผู้รับจ้าง" ทันที

ข้อ 7. "ผู้ว่าจ้าง" อันดีให้พนักงานของ "ผู้รับจ้าง" มีวันหยุดประจำปี... วัน และถ้าหากจะให้พนักงานของ
"ผู้รับจ้าง" ทำงานในวันหยุดประจำปีจะต้องจ่ายเงินชดเชยให้กับพนักงานของ "ผู้รับจ้าง" วันละ 300 บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

ข้อ 8. หาก "ผู้ว่าจ้าง" จะมีประสงค์เปลี่ยนพนักงานคนใหม่ตามข้อ 6. "ผู้ว่าจ้าง" จะต้องแจ้งให้ทาง "ผู้รับจ้าง" ทราบเปลี่ยนให้
ใหม่ทันทีหากไม่มีพนักงาน "ผู้ว่าจ้าง" จะต้องให้เวลา "ผู้รับจ้าง" อย่างน้อย 7 วัน

ข้อ 9. หากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดทำผิดสัญญาที่ระบุไว้ในสัญญานี้ให้อีกฝ่ายหนึ่งเรียกค่าเสียหายได้ที่...

ตัวอย่าง สัญญารับดูแลผู้สูงอายุที่มีการเรียนเข้าสู่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

 **ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.ซี.มิลเลียนแนร์**
S.C. MILLIONAIRE LIMITED PARTNERSHIP
 550/24 ซอยโพธิ์ปิ่น ถนนอโศก-ดินแดง แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
 โทร. 02-641-9368, 02-641-9369, 02-247-5411

สัญญาจ้าง

เขียนที่ วันที่ เดือน พ.ศ.

สัญญานี้ทำขึ้นระหว่างนาย,นาง,นางสาว นามสกุล อายุ ปี
 สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นระหว่างนาย,นาง,นางสาว นามสกุล อายุ ปี
 สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นระหว่างนาย,นาง,นางสาว นามสกุล อายุ ปี

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" และ "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญานี้โดยมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ 1. "ผู้ว่าจ้าง" ตกลงจ้างและ "ผู้รับจ้าง" ตกลงรับจ้างจัดทำ ใ้แก่ "ผู้ว่าจ้าง" จำนวน คน โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้อ 2. "ผู้ว่าจ้าง" ตกลงจ้าง "ผู้รับจ้าง" เป็นเดือนๆ ละ บาท (.....) ต่อเดือนระยะเวลา ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. โดยตกลงจ้างเป็นเงินสดของทุกเดือน และตกลงจ่ายเงินล่วงหน้าให้กับ "ผู้รับจ้าง" จำนวน เดือน คิดเป็นเงิน บาท (.....) ไว้แล้วในวันที่ทำสัญญานี้

ข้อ 3. เงินค่าจ้างตามสัญญานี้ "ผู้ว่าจ้าง" จะใช้สิทธิยึดเหนี่ยวหรือด่วงเวลาไว้เกินกำหนดที่ระบุไว้ในข้อ 2 ไม่ได้ หรือนำไปหักลดหย่อนอย่างอื่นก็ไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจาก "ผู้รับจ้าง" ฉะนั้นข้อนี้จะมีผลย้อนหลัง

ข้อ 4. "ผู้ว่าจ้าง" ตกลงว่าจะไม่รับพนักงานของ "ผู้รับจ้าง" ไปเป็นพนักงาน "ผู้ว่าจ้าง" โดยตรง หาก "ผู้ว่าจ้าง" คิดสัญญา "ผู้ว่าจ้าง" ยินดีให้ "ผู้รับจ้าง" ปรับ 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ข้อ 5. "ผู้ว่าจ้าง" ตกลงว่าหากเกิดปัญหาหรือสูญหายซึ่งทรัพย์สินของ "ผู้ว่าจ้าง" "ผู้รับจ้าง" จะต้องแจ้งให้กับ "ผู้รับจ้าง" ทราบทันทียกเว้นแต่ความเสียหายหรือสูญหายนั้น ๆ ไม่อยู่ในความรับผิดชอบของ "ผู้รับจ้าง" เพื่อ "ผู้รับจ้าง" จะได้ดำเนินการใดๆ กับทรัพย์สินนั้น ๆ

ข้อ 6. "ผู้ว่าจ้าง" ตกลงว่าหาก "ผู้รับจ้าง" ส่งพนักงานมาแล้วเป็นคนที่หนึ่ง "ผู้ว่าจ้าง" เกิดไม่พอใจ "ผู้รับจ้าง" จะเปลี่ยนพนักงานคนใหม่ให้กับ "ผู้ว่าจ้าง" ไปเรื่อย ๆ จนครบกำหนด คน เมื่อ "ผู้รับจ้าง" เปลี่ยนพนักงานให้กับ "ผู้ว่าจ้าง" ครบกำหนด คนแล้ว "ผู้ว่าจ้าง" เกิดไม่พอใจอีก ถือว่าเป็นการบอกเลิกสัญญาของ "ผู้ว่าจ้าง" เองเงินล่วงหน้าจำนวน บาท (.....) จะตกเป็นของ "ผู้รับจ้าง" ทันที

ข้อ 7. "ผู้ว่าจ้าง" ยินดีให้พนักงานของ "ผู้รับจ้าง" มีวันหยุดประจำเดือน ๆ ละ วัน และถ้าหากจะให้พนักงานของ "ผู้รับจ้าง" ทำงานในวันหยุดประจำเดือนจะต้องจ่ายเงินชดเชยให้กับพนักงานของ "ผู้รับจ้าง" วันละ 300 บาท (สามร้อยบาทถ้วน)



ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.ซี.มิลเลียนแนร์
 S.C. MILLIONAIRE LIMITED PARTNERSHIP
 550/24 ซอยโพธิ์ปิ่น ถนนอโศก-ดินแดง แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
 โทร. 02-641-9368, 02-641-9369, 02-247-5411

- ข้อ 8. หาก "ผู้ว่าจ้าง" จะมีความประสงค์เปลี่ยนพนักงานคนใหม่ตามข้อ 8 "ผู้ว่าจ้าง" จะต้องแจ้งให้ทาง "ผู้รับจ้าง" ล่วงหน้าให้ใหม่ทันทีหากไม่มีพนักงาน "ผู้ว่าจ้าง" จะต้องให้เวลา "ผู้รับจ้าง" อย่างน้อย 7 วัน
 - ข้อ 9. หากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดทำผิดสัญญาที่ระบุไว้ในสัญญานี้ให้อีกฝ่ายฟ้องเรียกค่าเสียหายได้ทันที
 - ข้อ 10. "ผู้ว่าจ้าง" จะต้องมีมอบหมายงานอย่างอื่นนอกเหนือจากงานตามที่ระบุไว้ในสัญญานี้ให้แก่พนักงานของ "ผู้รับจ้าง" ไปปฏิบัติอันอาจจะเป็นเหตุให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานนั้นเกิดความบกพร่องขึ้นได้
 - ข้อ 11. ค่าจ้างพนักงานของ "ผู้รับจ้าง" หรือสวัสดิการอื่น ๆ ตามที่กฎหมายแรงงาน "ผู้รับจ้าง" จะได้รับผิดชอบทุกอย่าง
- สัญญานี้ฉบับนี้มีด้วยกันทั้งสองฝ่ายโดยทั้งสองฝ่ายยึดถือไว้ดีและฉบับทั้งสองฝ่ายล้วนแต่มีความเข้าใจทุกตัวอักษรแล้วจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานโดยไม่มีใกรบายไว้ด้วยหรือเขียน

ลงชื่อ ผู้ว่าจ้าง
 (.....)
 ลงชื่อ ผู้รับจ้าง
 (.....)
 ลงชื่อ พยาน
 (.....)
 ลงชื่อ พยาน
 (.....)
 ลงชื่อ พนักงาน
 (.....)
 ลงชื่อ พนักงาน
 (.....)

สำนักงานเลขานุการฯ ห้างเอสซีมิลเลียนแนร์ FAX ภายในก่อนจ. โทรวันจันทร์-ศุกร์ 8:00-17:00 น.
 รอได้

รับทราบแล้ว
 ๒๖/๖/๖๒