

สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3

THE STATE AND PROBLEMS IN SMALL SCHOOLS

ADMINISTRATION UNDER LOEI EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 3

สิทธิพล อุ้นแก้ว

SITTIPON UONKAWE

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยศรีปทุม

พ.ศ. 2551

ลิขสิทธิ์ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม

**THE STATE AND PROBLEMS IN SMALL SCHOOLS
ADMINISTRATION UNDER LOEI EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 3**

SITTIPON UONKAWE

**A THESIS SUBMITTED IN PARTIAL FULFILLMENT OF THE REQUIREMENT
FOR THE DEGREE OF MASTER EDUCATION ADMINISTRATION
GRADUATE SCHOOL
SRIPATUM UNIVERSETY**

2008

COPY OF GRADUATE SCHOOL SRIPATUM UNIVERSETY

ชื่อหัวข้อวิทยานิพนธ์

สภาพและปัญหาการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3
THE STATE AND PROBLEMS OF SMALL SCHOOLS
ADMINISTRATION UNDER LOEI EDUCATIONAL
SERVICE AREA OFFICE 3

นักศึกษา

นายสิทธิพล อุ้นแก้ว รหัสประจำตัว 50501365

หลักสูตร

ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา

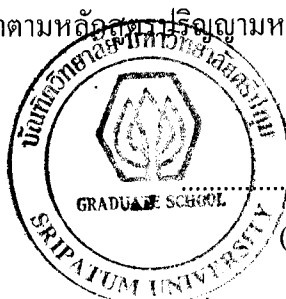
คณะ

บัณฑิตวิทยาลัย

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

รองศาสตราจารย์ ดร.รุจิร ภู่อาระ

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม อนุมัติให้นักศึกษาระดับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาโท สาขาวิชาบริหารการศึกษา



[Handwritten signature]

.....คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(ดร.นิตินัย ตันพานิช)

14 ก.ย. 2552

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

[Handwritten signature]

.....ประธานกรรมการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รุจิร ภู่อาระ)

[Handwritten signature]

.....กรรมการ

(ดร.จันทราณี สงวนนาม)

[Handwritten signature]

.....กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พันตำรวจโท ดร.ศิริพงษ์ เสถาภาน)

วิทยานิพนธ์	สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3
คำสำคัญ	การบริหารงาน โรงเรียน, โรงเรียนขนาดเล็ก
นักศึกษา	นายสิทธิพล อุ้นแก้ว
อาจารย์ที่ปรึกษา	รศ.ดร.รุจิรี ภู่อาระ
หลักสูตร	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา
คณะวิชา	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม
พ.ศ.	2551

บทคัดย่อ

การวิจัยนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อ ศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 และเพื่อเปรียบเทียบสภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 จำแนกตามตำแหน่งหน้าที่ และขนาดโรงเรียน กลุ่มตัวอย่างได้แก่ ผู้บริหาร โรงเรียน จำนวน 29 คน และครูผู้สอน จำนวน 118 คน เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูลเป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น มีค่าเที่ยงตรงตามเนื้อหา (IOC) ระหว่าง 0.60-1.00 และค่าความเชื่อมั่นตามวิธีการของครอนบาค (Cronbach's Alpha Coefficient) มีค่าระหว่าง 0.997-0.998 ผู้วิจัยเก็บข้อมูลด้วยตนเอง การวิเคราะห์ข้อมูลใช้สถิติ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ทดสอบ t-test และ F-test

ผลวิจัย พบว่า

1. สภาพการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 โดยภาพรวม พบว่า มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ทั้งในภาพรวมและเป็นรายด้าน
2. ปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 โดยภาพรวมอยู่ในระดับน้อย เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า มีปัญหาอยู่ในระดับน้อยทุกด้าน

3. ผู้บริหารมีการปฏิบัติงานด้านบริหารวิชาการ งานด้านบริหารงบประมาณ งานด้านบริหารงานบุคคลมากกว่าครู แต่งานด้านบริหารทั่วไปผู้บริหารและครูมีการปฏิบัติไม่ต่างกัน

4. สภาพและปัญหาการบริหารงานในโรงเรียนทั้ง 4 ด้าน ผู้บริหาร โรงเรียนและครูผู้สอน มีการปฏิบัติงานมากและมีปัญหาน้อยคล้ายๆกัน แต่เมื่อเปรียบเทียบตามขนาดของโรงเรียน พบว่าโรงเรียนที่มีขนาดต่างกันมีสภาพการปฏิบัติไม่ต่างกัน โรงเรียนขนาดเล็กมีปัญหาการบริหารด้านงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไปมากกว่าโรงเรียนขนาดเล็กพิเศษ ส่วนคู่อื่นๆ มีปัญหาการบริหารงานไม่ต่างกัน

THESIS TITLE : THE STATE AND PROBLEMS IN SMALL
SCHOOLS ADMINISTRATION UNDER LOEI
EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 3

KEYWORD : ADMINISTRATION/SMALL SCHOOLS

STUDENT : MR.SITTIPON UONKAWE

THESSIS ADVISOR : ASSOC.PROF.DR.RUJIR PHOOSARA

LEVEL OF STUDY : MASTER OF EDUCATION PROGRAM IN
EDUCATION ADMINISTRATION

FACULTY : GRADUATE SCHOOL SRIPATUM UNIVERSITY

YEAR : 2008

ABSTRACT

The purposes of this research were 1) to study the state and problems in small schools administration under Loei educational service area office3 and 2) to compare the state and problems in small schools administration 29 principals and 118 teachers served as sample according to their positions and the sizes of schools. The tools used for the study was questionnaires which having content validity by IOC (Index of Objective Congruence) between 0.60-1.00, the reliability by α – Coefficient were 0.997 - 0.998. The research found that

1. The state in small schools administration performed on high level.
2. The problems in small schools administration were low.
3. The principals had more academic management, budget management and personal management than teachers but in general management aspect, principals and teachers were not different.
4. The small schools had more problems for budget and, personal management and general management than the smallest schools.

กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้ สำเร็จสมบูรณ์ลุล่วงไปได้ด้วยดี โดยได้รับความกรุณาอย่างสูงยิ่งจาก ท่านรองศาสตราจารย์ ดร.รุจิร ภู่อสาระ ประธานกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ดร.จันทราณี สงวนนาม กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ พันตำรวจโท ดร.ศิริพงษ์ เสภาภายน กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ที่ได้กรุณาให้คำปรึกษา แนะนำตรวจแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ตลอดระยะเวลาที่ดำเนินการ มีความเป็นห่วงและเป็นกำลังใจที่ดี ตั้งแต่เริ่มต้นศึกษาค้นคว้า จนกระทั่งงานวิจัยสำเร็จสมบูรณ์ ผู้วิจัยรู้สึกซาบซึ้งและประทับใจในความปรารถนาดีจากท่าน จึงขอกราบขอบพระคุณมาด้วยความเคารพสักไว้ ณ โอกาสนี้

ขอขอบพระคุณ ศิษยานิเทศก์ เกษรา นนทะโคตร ศิษยานิเทศก์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เลข เขต 3 ผู้อำนวยการโรงเรียน นายพชรพล ศรีณรงค์ฤทธิ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำพุ ผู้อำนวยการโรงเรียน นางวาริ โมหะกิจ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาหว้า คุณครูอัมพร มะละคำ ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนด่านซ้าย และคุณครูศรีวิไล ปัทมม ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนศรีสองรักษ์วิทยา ที่ให้ความกรุณาเป็นผู้เชี่ยวชาญ พิจารณา ตรวจสอบ เครื่องมือในการวิจัยในครั้งนี้

ขอขอบพระคุณผู้อำนวยการ โรงเรียนและข้าราชการครู โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลข เขต 3 ที่ให้ความกรุณาและร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม ทำให้ผู้วิจัยได้รับข้อมูลอย่างครบถ้วนในการวิจัยและเพื่อนๆที่ทำให้กำลังใจจนผลงานวิจัยสำเร็จสมบูรณ์

คุณความดีและประโยชน์อันพึงมีจากวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ ผู้วิจัยขอมอบแต่บิดามารดา ที่เคารพยิ่ง ครูอาจารย์ บุตรธิดาอันเป็นที่รักยิ่ง รวมไปถึงผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ ทุกท่าน

นายสิทธิพล อุ่นแก้ว

สารบัญ

บทคัดย่อภาษาไทย.....	I
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	III
กิตติกรรมประกาศ.....	IV
สารบัญ.....	V
สารบัญตาราง.....	VII
สารบัญภาพ.....	IX
บทที่	
1 บทนำ.....	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
วัตถุประสงค์ของการศึกษา.....	4
กรอบแนวคิดในการวิจัย.....	5
สมมติฐานการวิจัย.....	6
ขอบเขตของการวิจัย.....	6
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	7
นิยามศัพท์.....	7
2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	10
ขอบข่ายของงานและภาระกิจการบริหารสถานศึกษาครอบคลุมงาน ทั้ง 4 ด้าน.....	11
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	18
3 วิธีการดำเนินการวิจัย.....	23
ตัวแปร.....	23
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	23
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	25
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	26
การวิเคราะห์ข้อมูลและการแปลผล.....	27

บทที่	หน้า
4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	28
สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	28
การเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	28
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	29
5 สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ.....	57
สรุปผลการวิจัย.....	57
อภิปรายผล.....	58
ข้อเสนอแนะ.....	63
บรรณานุกรม.....	64
ภาคผนวก.....	67
ภาคผนวก ก แบบสอบถามเพื่อการวิจัย.....	68
ภาคผนวก ข รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจแบบสอบถาม.....	77
ภาคผนวก ค ผลการหาค่า IOC ของแบบสอบถาม.....	79
ภาคผนวก ง หนังสือขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูลในการวิจัย.....	86
ประวัติย่อผู้วิจัย.....	116

สารบัญตาราง

ตารางที่

3.1	ตารางแสดงจำนวนของโรงเรียนโดยจำแนกตามขนาด.....	24
3.2	แสดงจำนวนประชากรกลุ่มตัวอย่างตามขนาดของโรงเรียน และกลุ่มตัวอย่าง ที่ได้มาจากการสุ่มอย่างง่าย (Simple random sampling).....	24
4.1	ค่าสถิติพื้นฐานของการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กในด้านสภาพและ ปัญหาของผู้บริหารโรงเรียนในภาพรวม.....	29
4.2	ค่าสถิติพื้นฐานของการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กด้านสภาพและปัญหา ของครูผู้สอนในภาพรวม.....	30
4.3	ค่าสถิติพื้นฐานสภาพการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กของผู้บริหารโรงเรียน และครูผู้สอน ด้านบริหารวิชาการ.....	31
4.4	ค่าสถิติพื้นฐานสภาพการบริหารงานโรงเรียนของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน ด้านการบริหารงบประมาณ.....	34
4.5	ค่าสถิติพื้นฐานสภาพการบริหารงานโรงเรียนของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน ด้านการบริหารงานบุคคล.....	37
4.6	ค่าสถิติพื้นฐานสภาพการบริหารงานโรงเรียนของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน ด้านบริหารทั่วไป.....	39
4.7	ค่าสถิติพื้นฐานต่อปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กของผู้บริหารโรงเรียนและ ครูผู้สอนในภาพรวมและรายด้าน ด้านการบริหารวิชาการ.....	41
4.8	ค่าสถิติพื้นฐานปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กของผู้บริหารโรงเรียนและ ครูผู้สอน ในภาพรวมและรายด้าน ด้านบริหารงบประมาณ.....	44
4.9	ค่าสถิติพื้นฐานปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กของผู้บริหารโรงเรียนและ ครูผู้สอนในภาพรวมและรายด้าน ด้านบริหารงานบุคคล.....	47
4.10	ค่าสถิติพื้นฐานปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กของผู้บริหารโรงเรียนและ ครูผู้สอนในภาพรวมและรายด้าน ด้านบริหารทั่วไป.....	49
4.11	เปรียบเทียบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยเกี่ยวกับสภาพการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก จำแนกตามตำแหน่งและหน้าที่โดยรวม.....	51

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่

4.12	เปรียบเทียบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก จำแนกตามตำแหน่งและหน้าที่ โดยรวม.....	52
4.13	เปรียบเทียบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยเกี่ยวกับสภาพการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก จำแนกตามขนาดโรงเรียน โดยภาพรวม.....	53
4.14	ผลการวิเคราะห์ความแปรปรวนของปัญหาการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก จำแนกตามขนาดของโรงเรียน.....	54
4.15	แสดงการเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานด้านงบประมาณจำแนก ตามขนาดโรงเรียน.....	55
4.16	แสดงการเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานด้านการบริหารงานบุคคล จำแนกตามขนาดโรงเรียน.....	55
4.17	แสดงการเปรียบเทียบปัญหาด้านการบริหารงานทั่วไป จำแนกตามขนาดโรงเรียน.....	56

สารบัญภาพ

ภาพที่

1	กรอบแนวความคิดในการวิจัย.....	24
---	-------------------------------	----

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

การบริหารการศึกษาถือว่าเป็นหัวใจของการศึกษาที่มีความสำคัญเป็นอย่างมากในการบริหารจัดการให้การศึกษาเป็นไปในทิศทางหรือแนวทางที่ถูกต้องเพราะการศึกษาของเยาวชน หรือคนในประเทศจะดีหรือเลว จะทำให้คนในประเทศแข่งขันกับคนในประเทศอื่นๆ ได้ดีหรือไม่นั้นย่อมขึ้นอยู่กับการบริหารการศึกษาเป็นสำคัญ อีกนัยหนึ่งก็คือขึ้นอยู่กับผู้บริหารการศึกษาของบ้านเมืองนั่นเอง หากประเทศใดได้นักบริหารการศึกษาที่มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริง มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลมีความเข้าใจงานด้านการศึกษาและผลกระทบของการศึกษาต่อความก้าวหน้าของประชาชนและประเทศชาติแล้ว ประเทศนั้นก็จะมีความรุ่งเรืองในทุกๆทางในทางตรงกันข้าม หากประเทศใดไม่มีนักบริหารการศึกษาที่เก่งมีความสามารถ และทำงานโดยกำหนดเอาความก้าวหน้าและความรุ่งเรืองของประเทศชาติเป็นธงชัยแล้ว ก็ยากที่ประเทศนั้นจะรุ่งเรืองได้ (ครรรชิต มาลัยวงศ์, มปป.)

ในยุคปัจจุบันความเจริญก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว จำเป็นที่แต่ละประเทศต้องเรียนรู้ที่จะปรับตัวให้ทันกับความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอยู่เนืองๆ เตรียมพร้อมที่จะเผชิญกับความก้าวหน้าของโลก ซึ่งปัจจัยที่สำคัญที่เป็นต้นเหตุของการเปลี่ยนแปลงได้แก่ คุณภาพของมนุษย์ และส่วนที่มีความสำคัญจำเป็นที่สุดในการที่จะเปลี่ยนแปลงมนุษย์ให้มีการพัฒนาไปในทางที่ดี คือ การศึกษา การศึกษาเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับมนุษย์ และทุกคนต้องมีส่วนร่วมผลักดันส่งเสริมสนับสนุนให้ผลผลิตทางการศึกษามีคุณภาพ ซึ่งในสถานการณ์ที่โลกเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วนี้ ทำให้ระบบการจัดการศึกษาของไทยเราไม่สามารถที่จะปรับตัวได้ทัน จึงจำเป็นต้องมีการปฏิรูปการศึกษา เพื่อพัฒนาเยาวชนและคนไทยในอนาคตให้เป็นคนดี มีคุณธรรม มีความสามารถ คิดดี ทำงานได้ดี มีคุณภาพ มีความเป็นไทย มีความสามารถปรับตัวเองได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ของโลกที่มีการเปลี่ยนแปลง คุณภาพของบุคคลเช่นนี้ ถือว่าเป็น

ทรัพยากรบุคคลที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาเปลี่ยนแปลงในกระแสสังคมยุคใหม่ ที่ต้องอาศัยความรู้เป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิต (สำนักงานปฏิรูปการศึกษา, 2544 : 5) การปฏิรูปการศึกษาควรจัดเป็นวาระแห่งชาติ ที่จะต้องดำเนินการไปพร้อมกับการปฏิรูปการเมืองและเศรษฐกิจ การปฏิรูปการศึกษาควรปฏิรูปเพื่อแก้ปัญหาของคนทั้งแผ่นดิน แก้ปัญหาความยากจน แก้ปัญหาการทำลายสภาพแวดล้อม แก้ปัญหายาเสพติด ทั้งนี้และทั้งนั้นล้วนแต่เป็นปัญหาที่น่าหนักใจทั้งสิ้น การปฏิรูปการศึกษาจึงเริ่มต้นแต่ไม่มีวันจบสิ้นเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นคนที่มีคุณภาพ (กระทรวงศึกษาธิการ, 2546)

การปฏิรูปการศึกษาตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 เป็นการปฏิรูปการศึกษาทั้งระบบ และครบกระบวนการ เป็นการเปลี่ยนแปลงทั้งด้านการเรียนรู้ การบริหารและการจัดการศึกษาทุกระดับ ทุกประเภท (วิจิตร ศรีสอาน, 2546 อ้างถึงใน รุ่งแก้วแดง, 2546 : 6) การดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องมีการกระจายอำนาจ และเป็นไปตามหลักการของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ซึ่งให้มีการจัดระบบ โครงสร้างและกระบวนการจัดการศึกษาให้มีเอกภาพ เชิงนโยบาย มีความหลากหลายในทางปฏิบัติ มีการกระจายอำนาจไปสู่เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ดังปรากฏในบทบัญญัติมาตรา 39 ดังนี้ “ให้กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป ไปยังคณะกรรมการและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรง” (กระทรวงศึกษาธิการ, 2546 : 20) สถานศึกษาซึ่งเป็นหน่วยระดับปฏิบัติมีบทบาทสำคัญในการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง

ในการศึกษาครั้งนี้ผู้วิจัยได้ศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก ซึ่งในปัจจุบันนี้จะเห็นได้ว่า โรงเรียนขนาดเล็กเพิ่มทวีจำนวนมากขึ้น โรงเรียนขนาดเล็กเป็นปรากฏการณ์ทางการศึกษาที่ทำนายผู้บริหารการศึกษาในทุกยุคทุกสมัย กระทรวงศึกษาธิการได้พยายามแก้ปัญหาโรงเรียนขนาดเล็กตั้งแต่อดีตที่ผ่านมาอย่างต่อเนื่อง เมื่อพบว่าอัตราการเกิดของประชากรลดลง ส่งผลให้ประชากรวัยประถมศึกษา (6-12 ปี) ลดลง ประกอบกับอัตราการย้ายของประชากรจากชนบทเข้าสู่เมืองเป็นจำนวนมาก ดังนั้นจึงทำให้นักเรียนที่เป็นตัวป้อนให้แก่โรงเรียน

ประถมศึกษาที่กระจายอยู่ทั่วประเทศจำนวน 30,000 กว่า โรงเรียนจำนวนประชากรลดลงตามลำดับด้วยความตระหนักว่าการที่มีโรงเรียนขนาดเล็กเป็นจำนวนมากย่อมส่งผลถึงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการบริหารอัตรากำลังครู กระทรวงศึกษาธิการได้ดำเนินการที่จะยุบรวมโรงเรียนขนาดเล็กเข้าด้วยกัน แต่ก็มีชุมชนส่วนใหญ่ไม่เห็นด้วยกลัวว่าลูกหลานจะลำบากจากการศึกษาสภาพปัญหาของโรงเรียนขนาดเล็ก ส่วนใหญ่พบว่า โรงเรียนขนาดเล็กประสบปัญหาค้ำคดถึงกัน 4 ด้าน คือ ด้านการบริหารวิชาการ ด้านการบริหารงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านบริหารทั่วไป จากสภาพการณ์ดังกล่าว การแก้ปัญหาโรงเรียนขนาดเล็กจึงเป็นประเด็นที่สำคัญยิ่งต่อการสร้างเสริมความเสมอภาคทางการศึกษา การพัฒนาคุณภาพและการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ

ผลการประเมินภายนอกของ สำนักประเมินมาตรฐานการศึกษา (สมศ.) ในรอบแรก พบว่าโรงเรียนขนาดเล็กในชนบทเกือบครึ่งหนึ่งที่ยังไม่ได้มาตรฐานเท่าที่ควร ซึ่งคงจะไปโทษผู้บริหารโรงเรียนหรือครูผู้สอนในโรงเรียนขนาดเล็กไม่ได้ เพราะโรงเรียนขนาดเล็กปัญหาหลักของโรงเรียนขนาดเล็ก คือ การขาดงบประมาณที่คำนวณตามรายหัวของนักเรียนและการขาดบุคลากรส่งผลให้การดำเนินงานด้านวิชาการที่ถือเป็นหัวใจหลักของโรงเรียนเกิดปัญหาตามมา ซึ่งทางออกทางหนึ่งที่น่าสนใจเนื่องจากการยุบรวมโรงเรียนขนาดเล็ก คือ การถ่ายโอนการจัดการศึกษาให้ท้องถิ่นดำเนินการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้สนับสนุนงบประมาณอย่างเต็มที่สำหรับจัดการศึกษาให้ลูกหลานในท้องถิ่นและเป็นแนวทางการจัดการศึกษาในโรงเรียนขนาดใหญ่ที่มีการถ่ายโอนไปในภายหลัง ทั้งนี้เพราะการถ่ายโอนการศึกษานั้น ควรเริ่มจากการตั้งศูนย์เด็กเล็กและการจัดการศึกษาในโรงเรียนขนาดเล็กเสียก่อนหลังมีความพร้อมจึงจัดการศึกษาในโรงเรียนขนาดใหญ่เป็นการสร้างความมั่นใจให้แก่ทุกฝ่าย ทั้งครู ผู้ปกครอง ชุมชน การแก้ปัญหาการดำเนินงานในโรงเรียนขนาดเล็กจึงเป็นปัญหาสำคัญที่ส่งผลถึงคุณภาพของผู้เรียน(ชนสาร บัลลังก์ปัทมา.2550) หากโรงเรียนขนาดเล็กมีระบบการบริหารที่ดี มีผู้บริหาร และครูมีอาชีพที่มีความรักความภูมิใจในท้องถิ่นย่อมส่งผลดีต่อการบริหารงานในโรงเรียน ซึ่งผลปลายทางคือ คุณภาพผู้เรียน เพราะการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพนั้นจำเป็นต้องอาศัยทรัพยากรที่สำคัญในการบริหาร คือ คน เงิน วัสดุอุปกรณ์ และวิธีการจัดการ และระบบบริหารที่ดีมีคุณภาพ ด้วยระบบการบริหารและการจัดการการศึกษาของไทยที่เป็นแบบศูนย์รวมอำนาจมาเป็นระยะเวลายาวนาน ทำให้โรงเรียนส่วนใหญ่ยึดติดรูปแบบการบริหารที่ต้องปฏิบัติตามคำสั่ง กฎระเบียบของหน่วยงานต้นสังกัดมากกว่าที่จะคิดสร้างสรรค์

ปฏิบัติงานขึ้นเอง ซึ่งส่งผลทำให้โรงเรียนขาดความมั่นใจในตนเอง ขาดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ในการปฏิบัติงาน (ฐานันดร แพงคำแหง, 2547 : 6)

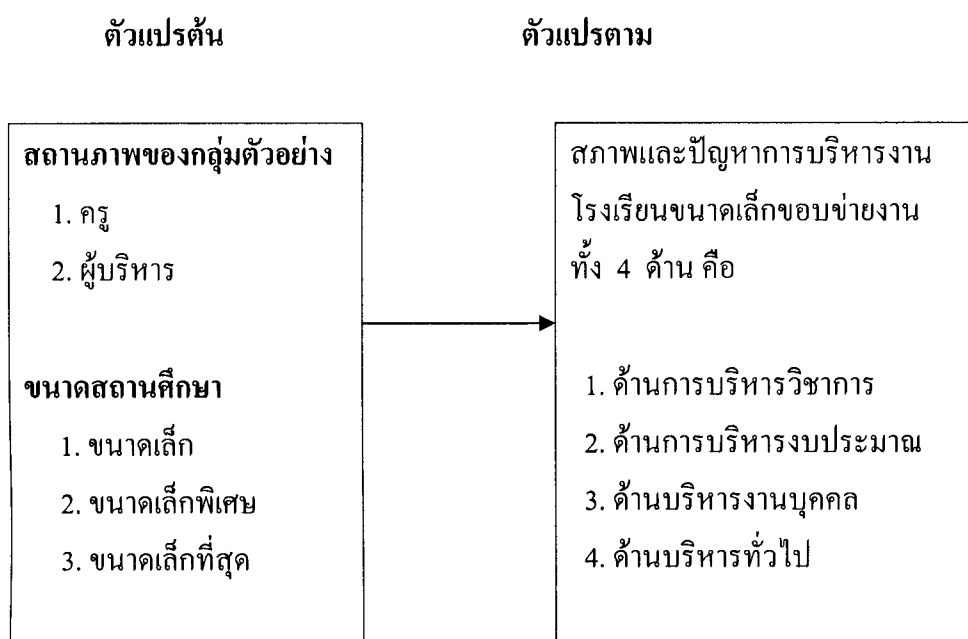
จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น ผู้วิจัยในฐานะที่เป็นบุคลากรทางการศึกษา ได้ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 ได้ปฏิบัติงาน ตลอดจนดำเนินการตามบทบาทหน้าที่ กฎข้อระเบียบต่างๆ สนองตามนโยบายของรัฐบาล และสอดคล้องตามหลักเกณฑ์และหลักการรับกบ้นนโยบายของการปฏิรูปการศึกษา ในการศึกษาครั้งนี้ผู้วิจัยมีความประสงค์ที่จะศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพปัญหาการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 ผลการวิจัยครั้งนี้เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผน การบริหารจัดการการศึกษาซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้บรรลุตามจุดมุ่งหมาย กล่าวคือ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีคุณธรรม จริยธรรม และมีวัฒนธรรมในการดำรงอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

วัตถุประสงค์ของการศึกษา

1. เพื่อศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่เลย เขต 3 โดยรวมและรายด้าน 4 ด้าน คือ ด้านการบริหารวิชาการ ด้านการบริหารงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคลและด้านบริหารทั่วไป
2. เพื่อเปรียบเทียบสภาพการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 จำแนกตามสถานภาพ ได้แก่ ผู้บริหาร ครู และขนาดโรงเรียน โดยแบ่งออกเป็น 3 ขนาดคือ ขนาดเล็ก ขนาดเล็กพิเศษ และขนาดเล็กที่สุด

กรอบแนวความคิดในการวิจัย

การศึกษาครั้งนี้ผู้วิจัยมุ่งที่จะศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 ขอบข่ายงานทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ การบริหารวิชาการ การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป โดยมุ่งศึกษาเปรียบเทียบสภาพปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก จำแนกตามสถานภาพ ได้แก่ ผู้บริหาร ครู และขนาดโรงเรียน โดยผู้วิจัยได้แบ่งขนาดของโรงเรียนตามสภาพและความเหมาะสมในการวิจัยออกเป็น 3 ขนาด คือ โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนขนาดเล็กพิเศษ และโรงเรียนขนาดเล็กที่สุด ดังกรอบแนวความคิด ภาพประกอบที่ 1 ดังนี้



ภาพประกอบ 1 กรอบแนวความคิดในการวิจัย

สมมติฐานการวิจัย

1. สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กอยู่ในระดับปานกลาง
2. โรงเรียนที่มีขนาดเล็กที่สุดจะมีปัญหาการบริหารงานโรงเรียน มากกว่าโรงเรียนที่มีขนาดเล็กและขนาดเล็กพิเศษ

ขอบเขตของการวิจัย

1. ประชากร ในการวิจัยครั้งนี้ได้แก่ ผู้บริหาร โรงเรียน และครูผู้สอนจากโรงเรียนที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 มีผู้บริหารจำนวน 94 คน และครูผู้สอนจำนวน 318 คน

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้สำหรับงานวิจัยในครั้งนี้ได้แก่ ผู้บริหาร โรงเรียนและครูผู้สอนจากโรงเรียนทั้งหมด 29 โรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง โดยแบ่งเป็นผู้บริหารโรงเรียนจำนวน 29 คน และครูผู้สอนจำนวน 118 คน รวมทั้งหมด 147 คน ตามตารางขนาดที่ผู้วิจัยได้กำหนดขึ้นเพื่อความเหมาะสมในการวิจัย โดยวิธีการสุ่มแบบง่าย (Simple Random Sampling) ใช้วิธีจับสลาก และสุ่มกลุ่มตัวอย่างโรงเรียนแต่ละขนาดมาอย่างละ 30 % ของโรงเรียนทั้งหมด

2. เนื้อหาที่ใช้ในการวิจัยขอบข่ายงานทั้ง 4 ด้าน คือ

- 2.1 การบริหารวิชาการ
- 2.2 การบริหารงบประมาณ
- 2.3 การบริหารงานบุคคล
- 2.4 การบริหารทั่วไป

ตัวแปรต้น ได้แก่

สถานภาพของกลุ่มตัวอย่าง

- ผู้บริหารโรงเรียน
- ครู

ขนาดโรงเรียนจำแนกออกเป็น 3 ขนาด คือ

- ขนาดเล็ก
- ขนาดเล็กพิเศษ
- ขนาดเล็กที่สุด

ตัวแปรตาม ได้แก่ ความคิดเห็นต่อสภาพและปัญหาการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 ตามขอบข่ายงานทั้ง 4 ด้าน คือ

- การบริหารวิชาการ
- การบริหารงบประมาณ
- การบริหารงานบุคคล
- การบริหารทั่วไป

3. ระยะเวลาในการศึกษา ปีการศึกษา 2552

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผลจากการวิจัยครั้งนี้สามารถนำข้อมูลที่ได้เป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนาระบบการเรียนการสอนของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. ผลจากการวิจัยทำให้ทราบถึงสภาพปัญหาของงานแต่ละด้านที่ศึกษาสามารถนำไปแก้ไขปรับปรุงในส่วนที่ควรพัฒนาและสนับสนุนส่งเสริมในส่วนที่ดีให้ดียิ่งขึ้น
3. ผลจากการวิจัยเป็นตัวชี้วัดสภาพการบริหารงานแต่ละด้าน และมีส่วนช่วยในการตัดสินใจ กำหนดนโยบาย เป้าหมายได้

นิยามศัพท์เฉพาะ

การบริหารงานในโรงเรียน หมายถึง การบริหารจัดการและดำเนินการในการจัดการศึกษาในโรงเรียน ตามขอบข่ายงานทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านบริหารวิชาการ ด้านบริหารงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านบริหารทั่วไป

สภาพการบริหารงานโรงเรียน หมายถึง ระดับการบริหารที่เป็นอยู่ในปัจจุบันของโรงเรียนตามขอบข่ายงานทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ การบริหารวิชาการ การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร โรงเรียนและครูผู้สอน

ปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก หมายถึง ระดับปัญหาอุปสรรคต่างๆ และข้อจำกัดที่ทำให้การบริหารงานตามขอบข่ายงานทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ การบริหารวิชาการ การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป ซึ่งในปัจจุบันไม่บรรลุตามเป้าหมายที่ได้วางไว้ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร โรงเรียนและครูผู้สอน

การบริหารวิชาการ หมายถึงการบริหารจัดการของโรงเรียนที่ดำเนินการด้านวิชาการ ได้แก่ การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา การพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ การนิเทศการศึกษา การแนะแนวการศึกษา การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา การส่งเสริมด้านวิชาการแก่ชุมชน การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น การส่งเสริมสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุวองค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

การบริหารงบประมาณ หมายถึง การบริหารจัดการของโรงเรียนด้านงบประมาณ ได้แก่ การจัดทำและเสนอขอของบประมาณประจำปี การจัดสรรงบประมาณ การตรวจสอบติดตามผลประเมินผล และรายงานผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน การระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา การบริหารการเงิน การบริหารบัญชี และการบริหารพัสดุและสินทรัพย์

การบริหารงานบุคคล หมายถึง การบริหารจัดการงานในโรงเรียนด้านบุคคล ได้แก่ การวางแผนอัตรากำลังและการกำหนดตำแหน่ง การสรรหาการบรรจุแต่งตั้ง การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ การส่งเสริมให้บุคลากรมีความก้าวหน้ามั่นคงในอาชีพ วินัย และการรักษาวินัยและการออกจากราชการ

การบริหารทั่วไป หมายถึง การบริหารจัดการของโรงเรียนทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับการจัดระบบบริหารองค์กร ให้การบริหารงานอื่นๆ ให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ได้แก่ การดำเนินงานธุรการ งานเลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน งานพัฒนาระบบเครือข่าย ข้อมูลสารสนเทศ การประสานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษาการจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร งานเทคโนโลยีสารสนเทศ การส่งเสริมสนับสนุนด้านวิชาการ งบประมาณ บุคลากร และบริหารทั่วไป การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม การจัดทำสำมะโนผู้เรียน การรับนักเรียน การส่งเสริมและประสานงานการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงาน และสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา งานประสานราชการกับหน่วยงานอื่น การจัดระบบควบคุมในหน่วยงาน งานบริการสาธารณะ และงานที่ไม่ได้ระบุในหน่วยงานอื่น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 หมายถึง การแบ่งพื้นที่รับผิดชอบในการบริหารงานด้านการจัดการศึกษาโดยยึดเขตพื้นที่เป็นฐาน ประกอบด้วย อำเภอคำชะอี อำเภอภูเรือ และอำเภอนาแห้ว

ผู้บริหารโรงเรียน หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียน หรือผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน และรองผู้อำนวยการโรงเรียน ที่รับผิดชอบในการบริหารจัดการศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด

ขนาดโรงเรียน หมายถึง เกณฑ์ที่กำหนดให้โรงเรียนมีขนาดต่างกันโดยใช้เกณฑ์จำนวนนักเรียน ซึ่งผู้วิจัยได้กำหนดขึ้นเพื่อความเหมาะสมในการศึกษาในส่วนงานที่มีเกี่ยวข้องกับงานวิจัยเท่านั้น โดยแบ่งขนาดโรงเรียนเพื่อการศึกษาออกเป็น 3 ขนาด ดังนี้

โรงเรียนขนาดเล็ก หมายถึง โรงเรียนที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีจำนวนนักเรียน ตั้งแต่ 81-120 คน

โรงเรียนขนาดเล็กพิเศษ หมายถึง โรงเรียนที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีจำนวนนักเรียน ตั้งแต่ 41-80 คน

โรงเรียนขนาดเล็กที่สุด หมายถึง โรงเรียนที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีจำนวนนักเรียน ตั้งแต่ 40 ลงมา

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้มุ่งศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เป็นข้อมูลในการศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 เพื่อเป็นพื้นฐานแนวคิดของการวิจัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป็นข้อมูลประกอบการวิจัย การวิเคราะห์และอภิปรายผลการวิจัย โดยนำเสนอหัวข้อตามลำดับดังนี้

ขอบข่ายของงานและภาระกิจการบริหารสถานศึกษา ครอบคลุมงานทั้ง 4 ด้าน

- 1 การบริหารวิชาการ
- 2 การบริหารงบประมาณ
- 3 การบริหารงานบุคคล
- 4 การบริหารทั่วไป

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

- 1 งานวิจัยในประเทศ
- 2 งานวิจัยต่างประเทศ

ขอบข่ายของงานและภารกิจการบริหารสถานศึกษา ครอบคลุมงานทั้ง 4 ด้าน

การศึกษาเป็นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้เป็นคนที่มีความรู้ความสามารถ มีความคิดทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในปัจจุบันได้เป็นอย่างดี มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล มองคนในแง่ที่ดี เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งกายและใจ สามารถประกอบอาชีพและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุขภายใต้กรอบแห่งกฎหมายและรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยย่อมส่งผลต่อคนชาติได้ตระหนักเป็นอย่างดี ผลจากการที่ได้มีรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2540 ซึ่งบรรจุสาระสำคัญในมาตรา 81 ให้การออกกฎหมายทางการศึกษา จึงเป็นความพยายามของกระทรวงศึกษาธิการ ทบวงมหาวิทยาลัย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ร่วมกันดำเนินการจนมีการตราพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ขึ้น โดยมีหลักการสำคัญในการลดบทบาทและอำนาจของกระทรวงศึกษาธิการและวัฒนธรรม ได้ทำหน้าที่กำหนดนโยบายแผนและมาตรฐานการศึกษา สนับสนุนทรัพยากร การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการศึกษา(มาตรา 31) โดยมุ่งกระจายอำนาจการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ บุคลากร และบริหารทั่วไป ไปยังเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาให้มากที่สุด (มาตรา 39)

การปฏิรูปการศึกษาตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 เป็นการปฏิรูปการศึกษาทั้งระบบ และครบกระบวนการ เป็นการเปลี่ยนแปลงทั้งด้านการเรียนรู้ การบริหารและการจัดการศึกษาทุกระดับ ทุกประเภท เป็น การดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องมีการกระจายอำนาจ และเป็นไปตามหลักการของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ซึ่งให้มีการจัดระบบโครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษาให้มีเอกภาพเชิงนโยบาย มีความหลากหลายในทางปฏิบัติ มีการกระจายอำนาจไปสู่เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา โดยให้กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไปไปยังคณะกรรมการและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรง

1. การบริหารวิชาการ

การบริหารวิชาการ หมายถึง การบริหารจัดการของโรงเรียนที่ดำเนินการด้านวิชาการ ได้แก่ การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา การพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ การนิเทศการศึกษา การแนะแนวการศึกษา การ

พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในในสถานศึกษา การส่งเสริมด้านวิชาการแก่ชุมชน การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น การส่งเสริมสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา งานวิชาการเป็นงานหลักหรือเป็นภารกิจหลักของสถานศึกษาที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มุ่งให้กระจายอำนาจในการบริหารจัดการไปให้สถานศึกษามากที่สุดด้วยเจตนารมณ์ให้สถานศึกษามีความอิสระคล่องตัวรวดเร็วสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่นและการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนร่วมได้เสีย ซึ่งจะเป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุดที่จะทำให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการสามารถพัฒนาคุณภาพนักเรียน ชุมชน ท้องถิ่นได้อย่างมีคุณภาพได้มาตรฐานและมีคุณภาพสอดคล้องกับระบบประกันคุณภาพการศึกษาและการประกันคุณภาพภายใน การพัฒนาตนเองและการประเมินจากหน่วยงานภายนอก สามารถพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ตลอดจนปัจจัยเกื้อหนุนการพัฒนาการเรียนรู้ที่สนองตามความต้องการของผู้เรียน ชุมชนและท้องถิ่น โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ รวมทั้งการประสานความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาและของบุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่นๆอย่างกว้างขวาง มีขอบข่ายและภารกิจดังนี้

- 1.1 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
- 1.2 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
- 1.3 การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน
- 1.4 การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 1.5 การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- 1.6 การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้
- 1.7 การนิเทศการศึกษา
- 1.8 การแนะแนวการศึกษา
- 1.9 การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 1.10 การส่งเสริมการเรียนรู้ทางวิชาการแก่ชุมชน
- 1.11 การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น
- 1.12 การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

จากการศึกษาสรุปได้ว่า การบริหารวิชาการ หมายถึง การบริหารจัดการให้สถานศึกษาดำเนินการด้านวิชาการได้โดยอิสระสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน ท้องถิ่น พร้อม

กับให้ชุมชนและท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารวิชาการ โดยมีการจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นเพื่อให้ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา มีการจัดการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานและตัวบ่งชี้พัฒนากระบวนการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และงานวิชาการ ตลอดจนการวัดผลประเมินผล การจัดนิเทศติดตามประเมินผลภายในให้มีคุณภาพและมีประสิทธิผล

2 การบริหารงบประมาณ

การบริหารงบประมาณ หมายถึงการบริหารจัดการของโรงเรียนด้านงบประมาณ ได้แก่ การจัดทำและเสนอของบประมาณประจำปี การจัดสรรงบประมาณ การตรวจสอบติดตามผลประเมินผล และรายงานผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน การระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา การบริหารการเงิน การบริหารบัญชี และการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ การบริหารงบประมาณของสถานศึกษามุ่งเน้นความเป็นอิสระในการบริหารจัดการให้มีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ ยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ให้มีการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษารวมทั้งจัดหารายได้จากบริการมาใช้บริหารจัดการเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา ให้ได้ผลผลิต ผลลัพธ์เป็นไปตามข้อตกลงการให้บริการ ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียน มีขอบข่ายและภารกิจได้แก่

2.1 การจัดทำและเสนอของบประมาณ

- 1) การวิเคราะห์และพัฒนานโยบายทางการศึกษา
- 2) การจัดทำแผนกลยุทธ์ หรือแผนพัฒนาการศึกษา
- 3) การวิเคราะห์ความเหมาะสมการเสนอของบประมาณ

2.2 การจัดสรรงบประมาณ

- 1) การจัดสรรงบประมาณภายในสถานศึกษา
- 2) เบิกจ่ายและการอนุมัติงบประมาณ
- 3) การโอนเงินงบประมาณ

2.3 การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการใช้เงินและ ผลการดำเนินงาน

- 1) การตรวจสอบติดตามการใช้เงินและผลการดำเนินงาน
- 2) การประเมินผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน

2.4 การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา

- 1) การจัดการทรัพยากร
- 2) การระดมทรัพยากร
- 3) การจัดหารายได้และผลประโยชน์

- 4) กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา
- 5) กองทุนสวัสดิการเพื่อการศึกษา

2.5 การบริหารการเงิน

2.6 การบริหารการบัญชี

- 1) การจัดทำบัญชีการเงิน
- 2) การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน
- 3) การจัดทำและจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียนและรายงาน

2.7 การบริหารพัสดุและสินทรัพย์

- 1) การจัดทำระบบฐานข้อมูลสินทรัพย์ของสถานศึกษา
- 2) การจัดพัสดุ
- 3) การกำหนดรูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะและจัดซื้อจัดจ้าง
- 4) การควบคุม บำรุงรักษา และจำหน่ายพัสดุ

จากการศึกษาสรุปได้ว่า การบริหารงบประมาณ หมายถึง การบริหารสถานศึกษาด้านการบริหารงบประมาณ โดยมีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของสถานศึกษา มีการจัดทำแผน โครงการในการใช้จ่ายเงินและสินทรัพย์ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเกิดประโยชน์สูงสุด ประสานความร่วมมือกับบุคคล หน่วยงาน องค์กร และท้องถิ่น เพื่อให้การสนับสนุนการจัดการศึกษา และสามารถดำเนินการจัดหา สร้างรายได้ด้วยตนเอง

3. การบริหารงานบุคคล

การบริหารงานบุคคล หมายถึง การบริหารจัดการงานในโรงเรียนด้านบุคคลได้แก่ การวางแผนอัตรากำลัง และการกำหนดตำแหน่ง การสรรหาการบรรจุแต่งตั้ง การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ การส่งเสริมให้บุคลากรมีความก้าวหน้ามั่นคงในอาชีพ วินัย และการรักษาวินัยและการออกจากราชการ การบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา เป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของสถานศึกษา เพื่อดำเนินการด้านบริหารงานบุคคลให้เกิดความคล่องตัว อิสระ ภายใต้กฎหมาย ระเบียบ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถ มีขวัญกำลังใจ ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ มีความมั่นคง และก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ มีขอบข่ายและภารกิจ ดังนี้

4.3.1 การวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง

- 1) การวิเคราะห์วางแผนอัตรากำลัง
- 2) การกำหนดตำแหน่ง
- 3) การขอเลื่อนตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาและวิทยฐานะข้าราชการครู

4.3.2 การสรรหาและการบรรจุแต่งตั้ง

- 1) ดำเนินการสรรหาเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษากรณีได้รับมอบอำนาจจาก อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา
- 2) การจ้างลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว
- 3) การแต่งตั้ง ย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 4) การบรรจุกลับเข้ารับราชการ
- 5) การรักษาราชการแทนและรักษาการในตำแหน่ง

4.3.3 การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

- 1) การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 2) การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 3) การเพิ่มค่าจ้างลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว
- 4) การดำเนินการเกี่ยวกับบัญชีถือจ่ายเงินเดือน
- 5) เงินวิทยฐานะและค่าตอบแทนอื่น
- 6) งานทะเบียนประวัติ
- 7) งานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- 8) การขอมิบัติประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- 9) งานขอหนังสือรับรอง งานขออนุญาตให้ข้าราชการไปต่างประเทศ
งานขออนุญาตลาอุปสมบท งานขอพระราชทานเพลิงศพ การลาศึกษาต่อ
ยกย่องเชิดชูเกียรติและให้ได้รับวิทยพัฒน์ และการจัดสวัสดิการ ดำเนินการตาม
กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้อง

4.3.4 วินัยและการรักษาวินัย

- 1) กรณีความผิดวินัยไม่ร้ายแรง
- 2) กรณีความผิดวินัยอย่างร้ายแรง
- 3) การอุทธรณ์
- 4) การร้องทุกข์

5) การเสริมสร้างและการป้องกันการกระทำผิดวินัย

4.3.5 งานออกจากราชการ

- 1) การลาออกจากราชการ
- 2) การให้ออกจากราชการ กรณีไม่พ้นทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือไม่ผ่านการเตรียมพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด
- 3) การออกจากราชการกรณีขาดคุณสมบัติทั่วไป
- 4) การให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- 5) การให้ออกจากราชการเพราะเหตุรับราชการนานหรือเหตุทดแทน
- 6) กรณีมีมลทินมัวหมอง
- 7) กรณีได้รับโทษจำคุกโดยคำสั่งของศาลหรือรับโทษจำคุกโดยคพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดที่ได้กระทำโดนประมาทหรือความผิดลหุโทษ

จากการศึกษาสรุปได้ว่า การบริหารงานบุคคล หมายถึง การดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลที่เกี่ยวกับ การวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ วินัยและรักษาวินัย และการออกจากราชการให้ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถและมีจิตสำนึกในการ ปฏิบัติงานให้สำเร็จตามหลักการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์อย่างเต็มศักยภาพ โดยยึดมั่น ในระเบียบวินัยจรรยาบรรณ

4. การบริหารทั่วไป

การบริหารทั่วไป หมายถึง การบริหารจัดการของโรงเรียนทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับการ จัดระบบบริหารองค์กร ให้การบริหารงานอื่นๆ ให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้แก่ การ ดำเนินงานธุรการ งานเลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน งานพัฒนาระบบเครือข่าย ข้อมูลสารสนเทศ การประสานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา การจัดระบบการบริหารและพัฒนา องค์กร งานเทคโนโลยีสารสนเทศ การส่งเสริมสนับสนุนด้านวิชาการ งบประมาณ บุคลากร และ บริหารทั่วไป การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม การจัดทำสำมะโนผู้เรียน การรับนักเรียน การส่งเสริมและประสานงานการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงาน และสถาบันสังคมอื่นที่ จัดการศึกษา งานประสานราชการกับหน่วยงานอื่น การจัดระบบควบคุมในหน่วยงาน งานบริการ สาธารณะ และงานที่ไม่ได้ระบุในหน่วยงานอื่น การบริหารทั่วไปเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการ

จัดระบบการบริหารองค์กรให้บริการ บริหารงานอื่นๆบรรลุผลตามมาตรฐาน คุณภาพและเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมรบทบาทหลักในการประสานส่งเสริมสนับสนุนและการอำนวยความสะดวกต่างๆ ในการให้บริการการศึกษาทุกรูปแบบ มุ่งพัฒนาสถานศึกษาให้ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสม ส่งเสริมในการบริหารและการจัดการการศึกษาของสถานศึกษา ตามหลักการบริหารที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลักโดยเน้นความ โปร่งใส ความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ ตลอดจนการมีส่วนร่วมของบุคคล ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ขอบข่ายและภารกิจ ได้แก่

- 4.1 การดำเนินงานธุรการ
- 4.2 งานเลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 4.3 การพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศ
- 4.4 การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา
- 4.5 การจัดระบบบริหารและพัฒนาองค์กร
- 4.6 งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
- 4.7 การสนับสนุนส่งเสริมด้านวิชาการ งบประมาณ บุคลากร และบริหารทั่วไป
- 4.8 การบริหารจัดการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
- 4.9 การจัดทำสำมะโนผู้เรียน
- 4.10 การรับนักเรียน
- 4.11 การส่งเสริมและประสานงานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย
- 4.12 การส่งเสริมกิจการนักเรียน
- 4.13 การประชาสัมพันธ์
- 4.14 การส่งเสริมสนับสนุนและประสานจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร และหน่วยงานอื่น
- 4.15 การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน
- 4.16 งานบริการสาธารณะ
- 4.17 งานที่ไม่ได้ระบุไว้ในงานอื่น

จากการศึกษาสรุปได้ว่า การบริหารทั่วไป หมายถึง การให้บริการ สนับสนุน ส่งเสริม ประสานงานและอำนวยความสะดวก ให้การปฏิบัติงานของสถานศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสมบูรณ์ รวมทั้งการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข่าวสารข้อมูลและผลงานของโรงเรียนต่อสาธารณชนซึ่งจะทำให้เกิดความรู้ความเข้าใจมีเจตคติที่ดี เต็มใจและศรัทธาในการสนับสนุนการจัดการศึกษา

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

งานวิจัยภายในประเทศ

เกษศิริ วิสุทธิ (2546 : บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัย เรื่อง การศึกษาความพร้อมด้านความรู้และความคิดเห็นด้านการปฏิบัติของการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดจันทบุรี พบว่า สภาพความพร้อมด้านความรู้และสภาพความพร้อมในการปฏิบัติงานของการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานอยู่ในระดับปานกลาง

จิณณภัทร สัยศรี (2545 : บทคัดย่อ) การเปรียบเทียบความต้องการที่จะได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะการบริหาร โดยใช้โรงเรียนเป็นฐานของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีสภาพต่างกัน สรุปผลการวิจัยพบว่า คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีความต้องการที่จะได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะการบริหาร โดยใช้โรงเรียนเป็นฐานรวมทุกด้านอยู่ในระดับมาก โดยมีความต้องการที่จะได้รับการพัฒนาในด้านการบริหารทั่วไปมากที่สุด รองลงไปได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ และด้านการบริหารงานบุคคล ตามลำดับ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีสถานภาพต่างกัน จะมีความต้องการที่จะได้รับการพัฒนาแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .05 ทุกด้าน

วาสนา ราชนิล (2545 : บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยศึกษาสภาพปัญหาการดำเนินงานการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนแกนนำปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และโรงเรียนประถมศึกษาทั่วไปสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครราชสีมา พบว่า ผู้บริหารและครูผู้สอนในโรงเรียนแกนนำปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ และโรงเรียนประถมศึกษาทั่วไปมีความเห็นว่า การดำเนินงานพัฒนาบุคลากร โดยภาพรวมดำเนินการในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ด้านความต้องการพัฒนาบุคลากร อยู่ในระดับมาก ส่วนการวางแผนการพัฒนาบุคลากรด้านการคัดเลือกออกแบบ ด้านการดำเนินกิจกรรมพัฒนาบุคลากร และด้านการประเมินผล การพัฒนาบุคลากรมีการปฏิบัติในระดับกลาง

ประทีป เดชพันธ์ (2546 : บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาวิจัยสภาพการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเมืองอุบลราชธานี พบว่า สภาพการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก

ปัญญา ศิริบูรณ (2546 : บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาวิจัยสภาพการบริหารวิชาการในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาตามทัศนะของข้าราชการครูสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดศรีสะเกษ พบว่า โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษามีการดำเนินงานด้านวิชาการในภาพรวมอยู่ในระดับมากทุกด้าน

ศุมาลี ทองสีมา (2545 : บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาวิจัยเรื่อง สภาพและปัญหาในการจัดการศึกษาตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาในสถานศึกษาเอกชนประเภทสามัญศึกษา เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร พบว่า โดยภาพรวมมีการปฏิบัติในระดับมาก 2 การกิจ ได้แก่ การบริหารทั่วไป และการบริหารงานบุคคล มีการปฏิบัติปานกลาง 2 ระดับ ได้แก่ การบริหารงบประมาณ และการบริหารวิชาการ สำหรับปัญหาในการจัดการศึกษา พบว่า มีปัญหาในระดับปานกลางทั้ง 4 การกิจ

อภิรักษ์ นานาเลห์ (2545 : บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการในการบริหารงานวิชาการตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดขอนแก่น พบว่า สภาพการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษาได้ปฏิบัติอยู่ในระดับมาก โดยเฉพาะด้านการจัดการเรียนการสอนและด้านการพัฒนาบุคลากร การบริหารงานวิชาการมีปัญหาในระดับมาก ปัญหาที่สำคัญได้แก่ ด้านการพัฒนาหลักสูตร และด้านการจัดการเรียนการสอน มีความต้องการในการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับมาก โดยเฉพาะด้านการจัดการเรียนการสอนและด้านการพัฒนาหลักสูตร เมื่อเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการจำแนกตามขนาดโรงเรียน พบว่า แตกต่างกันในด้านการพัฒนาหลักสูตร ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการวิจัยในชั้นเรียนและด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ส่วนปัญหาและความต้องการในการบริหารงานวิชาการไม่แตกต่างกัน

อุมา ศรีชัย (2546 : บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาวิจัย เรื่องการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของคณะกรรมการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดระยอง พบว่า (1) คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดระยองมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยรวมรายด้านรายชื่อ ส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลาง ยกเว้นด้านการปฏิบัติตามโครงการ อยู่ในระดับมาก (2) คณะกรรมการสถานศึกษาที่มี เพศ อายุ และวุฒิการศึกษาแตกต่างกันมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาแตกต่างกัน (3) คณะกรรมการสถานศึกษามีปัญหาการมีส่วนร่วมที่สำคัญได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษาขาดความรู้ ความเข้าใจ ไม่มีส่วนร่วมในการวางแผน ไม่มีเวลาเข้าไปมีส่วนร่วม แผนงาน/โครงการไม่ชัดเจน ขาดแนวทางปฏิบัติ ขาดการติดตามงานอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการสถานศึกษาไม่ทราบปัญหาที่แท้จริง สถานศึกษาไม่จัดทำรายงานผลการจัดการศึกษาให้คณะกรรมการทราบ และขาดการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่าย (4) คณะกรรมการสถานศึกษามีข้อเสนอแนะที่สำคัญ ได้แก่ การจัดอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการสถานศึกษาเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ควรให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษามากขึ้น ควรมีการรายงานผลประจำปี

ฐานันดร แพงคำแหง (2547 : บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาการบริหารการศึกษาภายใต้กรอบโรงเรียนที่เป็นนิติบุคคล ของผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขต

พื้นที่การศึกษาหนองบัวลำภู เขต 1 พบว่า สภาพการบริหารการศึกษา โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ทุกด้าน โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ได้แก่ การบริหารงบประมาณ การบริหารทั่วไป การบริหารงานบุคคล และการบริหารวิชาการ ส่วนปัญหาการบริหารการศึกษา โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง คือ ด้านการบริหารวิชาการ และการบริหารงานบุคคล ยกเว้นการบริหารงบประมาณ และการบริหารทั่วไปมีปัญหาอยู่ในระดับน้อย

ศุภชัย กุลภา (2547 : บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยศึกษาการบริหารงานวิชาการตามแนวทางการบริหาร โดยใช้โรงเรียนเป็นฐานของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 1 พบว่า ข้าราชการครูมีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการบริหารงานวิชาการตามแนวทางการบริหาร โดยใช้โรงเรียนเป็นฐานอยู่ในระดับมาก ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับแรกคือ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาและด้านการพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา และมีความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานวิชาการตามแนวทางการบริหาร โดยใช้โรงเรียนเป็นฐานอยู่ในระดับปานกลาง ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับแรก คือ ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ด้านการส่งเสริมสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา และด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

สันติ รุ่งสมัย (ออนไลน์) วิจัยเรื่อง การบริหาร โรงเรียนขนาดเล็ก สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษานครปฐม เขต 2 สรุปผลการวิจัยไว้ดังนี้

1. สภาพการดำเนินงานการบริหารจัดการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษานครปฐม เขต 2 ปรากฏดังนี้

1.1 สภาพการดำเนินงานการบริหารจัดการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษานครปฐม เขต 2 ตามทัศนะของผู้บริหารสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน โดยภาพรวมทั้ง 4 ด้าน อยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย พบว่า การบริหาร ทั่วไปอยู่ในระดับมาก รองลงมา คือ การบริหารงบประมาณ อยู่ในระดับมาก การบริหารวิชาการอยู่ ในระดับ ปานกลาง และการบริหารงานบุคคลอยู่ในระดับ น้อย

1.2 สภาพการดำเนินงานการบริหารจัดการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษานครปฐม เขต 2 ตามทัศนะของผู้บริหารสถานศึกษาชั้นพื้นฐานและครูผู้สอน โดย ภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย พบว่า การ บริหารงบประมาณอยู่ในระดับ มาก รองลงมาคือ การบริหารวิชาการ อยู่ในระดับปานกลาง การ บริหารทั่วไปอยู่ในระดับ ปานกลาง และการบริหารงานบุคคลอยู่ในระดับ น้อย

2. แนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครปฐม เขต 2 ได้ข้อค้นพบดังนี้

2.1 โรงเรียนขนาดเล็กส่วนใหญ่ประสบปัญหาในการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา ทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบริหารบุคคล ด้านบริหารทั่วไป อันเป็นผลที่สืบเนื่องมาจากปัจจัยสำคัญหลายประการ โดยเฉพาะการขาดแคลนบุคลากรและงบประมาณ นอกจากนี้ในด้านการดำเนินงานบริหารจัดการโรงเรียนยังขาดการดำเนินงานเชิงระบบ ในส่วนของการสนับสนุนการนิเทศจากภายนอกยังไม่สอดคล้องกับความต้องการและสภาพปัญหาของโรงเรียน

2.2 การพัฒนาโรงเรียนขนาดเล็ก เพื่อสร้างความเข้มแข็งและยกระดับคุณภาพหรือมาตรฐานการศึกษาสูงขึ้น ควรมีแนวทางการดำเนินงานบริหารจัดการดังนี้

2.2.1 ด้านการบริหารวิชาการ ควรมีการปรับปรุงหลักสูตร การสนับสนุนสื่อการเรียนการสอน การปรับปรุงระบบเทคโนโลยี การนำนวัตกรรมการสอนต่างๆ มาใช้เพื่อแก้ปัญหาการขาดแคลนครู การส่งเสริมการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นและแหล่งเรียนรู้มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน การปรับปรุงห้องสมุดให้มีความทันสมัยที่เหมาะสมกับสภาพและข้อจำกัดของโรงเรียน

2.2.2 ด้านการบริหารงบประมาณ ควรมีการจัดสรรงบประมาณที่สอดคล้องกับสภาพจริงของโรงเรียนขนาดเล็ก และการระดมทุนเพื่อสนับสนุน โรงเรียนขนาดเล็ก

2.2.3 ด้านการบริหารงานบุคคล ควรมีการพัฒนาครูต้นแบบ ครูมืออาชีพสำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก การศึกษาทดลองโครงการครูพิเศษหมุนเวียนสอนในโรงเรียนขนาดเล็ก(Mobile Teacher) และการสนับสนุนบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานธุรการ การเงิน และพัสดุแก่โรงเรียนขนาดเล็ก

2.2.4 ด้านการบริหารทั่วไป ควรมีการจัดโครงสร้างการบริหารงานที่เหมาะสมกับขนาดโรงเรียน การสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากร โรงเรียนขนาดเล็กและการนำโปรแกรมสำเร็จรูปต่างๆ มาใช้เพื่อแก้ปัญหาการขาดแคลนบุคลากรที่ปฏิบัติงานธุรการ การเงิน พักดู

เขาวเรศ นามวงษา(2548 : บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยศึกษาการบริหารงานโรงเรียนในฐานะเป็นนิติบุคคล โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 1 พบว่า การบริหารงานโรงเรียนที่เป็นนิติบุคคลโดยภาพรวมอยู่ในระดับ มาก และเมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของข้าราชการครูต่อการบริหารงานโรงเรียนที่เป็นนิติบุคคล จำแนกตามตำแหน่งหน้าที่และขนาดโรงเรียนต่างกัน พบว่า มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน

วิไลลักษณ์ พูนประสิทธิ์ (2550 : บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยศึกษาสภาพและปัญหาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชัยภูมิ เขต 1 พบว่า ผู้บริหารและครูผู้สอน มีความคิดเห็นต่อสภาพการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในระดับ มาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย มีลำดับการปฏิบัติดังนี้ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารงบประมาณ ด้านการบริหารทั่วไป และด้านการบริหารวิชาการ ส่วนปัญหาการบริหารงานโดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านโดยเรียงจากมากไปหาน้อย พบว่า ด้านการบริหารวิชาการ อยู่ในระดับปานกลาง รองลงมาได้แก่ ด้านการบริหารทั่วไป ด้านการบริหารงบประมาณ และด้านการบริหารงานบุคคล

นวพร รักขันแสง (2551 : บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยศึกษาเรื่อง สภาพและปัญหาการบริหารงานในโรงเรียน สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษขอนแก่น เขต 5 ผลการวิจัยพบว่า สภาพการบริหารงานในโรงเรียน อยู่ในระดับมากทุกด้าน และสภาพปัญหาการบริหารงานในโรงเรียนอยู่ในระดับน้อยทุกด้าน ส่วนการเปรียบเทียบความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงานจำแนกตามตำแหน่งหน้าที่ พบว่า โดยภาพรวมและรายด้าน มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน เปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการบริหารงานจำแนกตามขนาดโรงเรียน โดยภาพรวมมีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ .05 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านบริหารงานบุคคลมีความคิดเห็นแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 นอกนั้นไม่แตกต่าง ส่วนความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารงาน จำแนกตามขนาดของโรงเรียน พบว่า โดยรวมและรายด้านมีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยมุ่งศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 ตามความคิดเห็นของข้าราชการครูและผู้บริหารสถานศึกษา มีวิธีดำเนินการวิจัยตามลำดับ ดังนี้

1. ตัวแปร
2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
3. เครื่องมือการวิจัย
4. การเก็บรวบรวมข้อมูล
5. การวิเคราะห์ข้อมูลและแปลผล

1. ตัวแปร

ตัวแปรต้น ได้แก่ สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ผู้บริหาร โรงเรียน ครูผู้สอน และขนาดโรงเรียน ซึ่งได้จำแนกตามความเหมาะสมสำหรับการวิจัย จำแนกออกเป็น 3 ขนาด คือ ขนาดเล็ก ขนาดเล็กพิเศษ และขนาดเล็กที่สุด

ตัวแปรตาม ได้แก่ สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านบริหารวิชาการ ด้านบริหารงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านบริหารทั่วไป

2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหาร โรงเรียน และครูผู้สอนที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 ซึ่งประกอบไปด้วยผู้บริหารจำนวนทั้งหมด 94 คน และครูผู้สอน จำนวน 318 คน รวมทั้งหมด 412 คน

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้สำหรับการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้กำหนดขนาดของโรงเรียนออกเป็น 3 ขนาด เพื่อความเหมาะสมในการวิจัย คือ โรงเรียนขนาดเล็กจำนวน 4 โรงเรียน โรงเรียนขนาดเล็กพิเศษจำนวน 13 โรงเรียน และโรงเรียนขนาดเล็กที่สุด จำนวน 12 โรงเรียน รวมกลุ่มตัวอย่างโรงเรียนทั้งหมด 29 โรงเรียน สุ่มกลุ่มตัวอย่างตามจำนวนที่กำหนดไว้จากประชากรทั้งหมด ด้วยวิธีการสุ่ม

แบบง่าย (Simple Random Sampling) โดยใช้วิธีจับสลาก กำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่างตามตารางสำเร็จรูปของเครจซี่และมอร์แกน (Krejcie and Morgan, 1970, อ้างถึงใน พวงรัตน์ ทวีรัตน์, 2540, หน้า 303) ได้กลุ่มตัวอย่างเป็นผู้บริหารโรงเรียน จำนวน 29 คน และครูผู้สอน จำนวน 118 คน รวมเป็นกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด 147 คน ดังตาราง 3.1

ตารางที่ 3.1 ตารางแสดงจำนวนของโรงเรียนโดยจำแนกตามขนาด

ขนาดของโรงเรียนที่จำแนกตามจำนวนนักเรียน	กลุ่มประชากรโรงเรียนแยกตามขนาด	จำนวนโรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง
ขนาดเล็ก(นักเรียน 81-120 คน)	12	4
ขนาดเล็กพิเศษ(นักเรียน 41-80 คน)	42	13
ขนาดเล็กที่สุด(นักเรียน 40คนลงมา)	40	12
รวม	94	29

จากตารางที่ 1 แสดงให้เห็นจำนวนโรงเรียนขนาดเล็กที่เป็นประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ตารางที่ 3.2 แสดงจำนวนประชากรกลุ่มตัวอย่างตามขนาดของโรงเรียน และกลุ่มตัวอย่างที่ได้มาจากการสุ่มอย่างง่าย (Simple random sampling)

โรงเรียนจำแนกตามขนาด	จำนวนประชากร			จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง		
	โรงเรียน	ผู้บริหาร	ครูผู้สอน	โรงเรียน	ผู้บริหาร	ครูผู้สอน
ขนาดเล็ก	12	12	66	4	4	24
ขนาดเล็กพิเศษ	42	42	157	13	13	60
ขนาดเล็กที่สุด	40	40	95	12	12	34
รวม	94	94	318	29	29	118

3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้เป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นเพื่อสอบถามในการวิจัยครั้งนี้เป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นเพื่อสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพและปัญหาต่อการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 มีเนื้อหาครอบคลุมประเด็นหลักที่ต้องการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามซึ่งเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Checklist) ประกอบด้วย

1) ตำแหน่งหน้าที่ ประกอบด้วย

- ผู้บริหาร โรงเรียน
- ครูผู้สอน

2) ขนาดของโรงเรียน ผู้วิจัยได้กำหนดขนาดของโรงเรียนเพื่อความเหมาะสมในการวิจัย ประกอบด้วย โรงเรียนขนาดเล็ก จำแนกออกเป็น 3 ขนาด คือ

- โรงเรียนขนาดเล็ก
- โรงเรียนขนาดเล็กพิเศษ
- โรงเรียนขนาดเล็กที่สุด

ตอนที่ 2 แบบสอบถามความคิดเห็นของข้าราชการครูและผู้บริหารสถานศึกษาต่อสภาพและปัญหาการบริหารงาน โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 รวมทั้งขอบข่ายงานทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านการบริหารวิชาการ ด้านการบริหารงบประมาณ ด้านการบริหารบุคคล และด้านบริหารทั่วไป ลักษณะของข้อคำถามมีทั้งเป็นแบบปลายเปิด (Opened Form) แบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) 5 ระดับ ดังนี้

ด้านสภาพการบริหารงานในโรงเรียน

- 5 หมายถึง มีสภาพการบริหารงานในโรงเรียนอยู่ในระดับ มากที่สุด
- 4 หมายถึง มีสภาพการบริหารงานในโรงเรียนอยู่ในระดับ มาก
- 3 หมายถึง มีสภาพการบริหารงานในโรงเรียนอยู่ในระดับ ปานกลาง
- 2 หมายถึง มีสภาพการบริหารงานในโรงเรียนอยู่ในระดับ น้อย
- 1 หมายถึง มีสภาพการบริหารงานในโรงเรียนอยู่ในระดับ น้อยที่สุด

ด้านปัญหาการบริหารงานในโรงเรียน

- 5 หมายถึง มีปัญหาการบริหารงานอยู่ในระดับ มากที่สุด
- 4 หมายถึง มีปัญหาการบริหารงานอยู่ในระดับ มาก
- 3 หมายถึง มีปัญหาการบริหารงานอยู่ในระดับ ปานกลาง
- 2 หมายถึง มีปัญหาการบริหารงานอยู่ในระดับ น้อย
- 1 หมายถึง มีปัญหาการบริหารงานอยู่ในระดับ น้อยที่สุด

3.1 การสร้างเครื่องมือ ผู้วิจัยได้ศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับแนวคิดทฤษฎีและเอกสาร เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดกรอบแนวความคิดให้ตรงตามวัตถุประสงค์มากที่สุด แบบสอบถามมีทั้งหมด 52 ข้อ ประกอบด้วย การบริหารงานวิชาการ 12 ข้อ การบริหารงานงบประมาณ 16 ข้อ การบริหารงานบุคคล 13 ข้อ และการบริหารงานทั่วไป 11 ข้อ แบบสอบถามเป็นแบบประมาณค่า 5 ระดับ ตามโครงสร้างและรายละเอียดที่กำหนด โดยกำหนดหัวข้อที่ต้องการถามให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการวิจัย

3.2 การตรวจสอบคุณภาพ นำแบบสอบถามที่สร้างขึ้นเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาแล้วเสนอผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 คน เพื่อตรวจสอบความเที่ยงตรงตามเนื้อหา โดยคำนวณค่า IOC ซึ่งพบว่าแบบสอบถามแต่ละข้อมีค่าความเที่ยงตรงระหว่าง 0.60-1.00 หลังจากทดสอบกับกลุ่มตัวอย่างแล้ว นำแบบสอบถามไปหาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) โดยวิธีสัมประสิทธิ์อัลฟาของ ครอนบาค (Cronbach's Alpha Coefficient) ได้ค่าความเชื่อมั่น 0.997 และแบบสอบถามปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กได้ค่าความเชื่อมั่น 0.998

4. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามลำดับดังนี้

1. ผู้วิจัยขอหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย สาขาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีปทุม ส่งถึงผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 เพื่อขออนุญาต ดำเนินการแจกแบบสอบถามไปยังโรงเรียนกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 29 โรงเรียน
2. ผู้วิจัยดำเนินการส่งหนังสือและแบบสอบถามด้วยตนเอง และนัดหมายเวลาเพื่อรับแบบสอบถามคืน
3. ผู้วิจัยไปรับแบบสอบถามกลับคืนจากกลุ่มตัวอย่าง ได้รับแบบสอบถามกลับคืนมาจำนวน 147 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100
4. ตรวจสอบแบบสอบถามที่ได้รับกลับคืนเพื่อทำการวิเคราะห์ข้อมูลต่อไป

5. การวิเคราะห์ข้อมูลและแปลผล

ผู้วิจัยนำแบบสอบถามที่ได้ไปเก็บรวบรวมข้อมูลมาตรวจสอบความสมบูรณ์ และจัดระเบียบข้อมูลกลุ่มตัวอย่าง โดยแบ่งออกเป็น 3 กลุ่มคือ สถานศึกษาขนาดเล็ก ขนาดเล็กพิเศษ และขนาดเล็กที่สุด และทำการวิเคราะห์เนื้อหา และสถิติพื้นฐาน โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป เพื่อคำนวณหาค่าสถิติดังนี้

1. การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยใช้ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)
2. ทดสอบความแตกต่างใช้ ที (t-test) และเอฟ (F-test) และทดสอบความแตกต่างเป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe)

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

1. สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้มีความมุ่งหมายเพื่อการศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 เพื่อความเข้าใจตรงกันและถูกต้องผู้วิจัยได้กำหนดสัญลักษณ์ในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

N	แทน จำนวนคนในกลุ่มตัวอย่าง
X	แทน ค่าคะแนนเฉลี่ย
S.D.	แทน ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน
t	แทน ค่าที่ใช้พิจารณา t – distribution
F	แทน ค่าสถิติเอฟ (F-test)
P	แทน ค่าความน่าจะเป็นที่ค่าสถิติที่ใช้ทดสอบจะตกอยู่ในช่วงปฏิเสธสมมติฐาน
*	แทน มีนัยสำคัญทางสถิติ

2. การเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล โดยแบ่งออกเป็น 3 ขั้นตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ค่าสถิติพื้นฐานของการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กต่อสภาพการบริหารงานโดยภาพรวมและรายด้าน

ตอนที่ 2 ค่าสถิติพื้นฐานการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กต่อปัญหาการบริหารงานโดยภาพรวมและรายด้าน

ตอนที่ 3 เปรียบเทียบสภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนจำแนกตามตำแหน่งหน้าที่และขนาดของโรงเรียน

3. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ค่าสถิติพื้นฐานของการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กในด้านสภาพและปัญหาของผู้บริหารโรงเรียนโดยภาพรวมและเป็นรายด้าน

ตารางที่ 4.1 ค่าสถิติพื้นฐานของการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กในด้านสภาพและปัญหาของผู้บริหารโรงเรียนในภาพรวม

N= 29

สภาพการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก	สภาพการบริงาน โรงเรียนขนาดเล็ก			ปัญหาการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก		
	\bar{X}	s.d.	แปลผล	\bar{X}	s.d.	แปลผล
1. ด้านการบริหารวิชาการ	3.73	.47	มาก	2.63	.93	ปานกลาง
2. ด้านการบริหารงบประมาณ	3.96	.66	มาก	2.23	.75	น้อย
3. ด้านการบริหารงานบุคคล	4.22	.66	มาก	2.05	.78	น้อย
4. ด้านการบริหารทั่วไป	3.98	.68	มาก	2.23	.69	น้อย
รวม	3.97	.61	มาก	2.28	.78	น้อย

จากตาราง 4.1 พบว่า สภาพการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก โดยรวม พบว่า มีสภาพอยู่ในระดับดีทุกข้อ เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านการบริหารงานบุคคลดีที่สุด รองลงมาคือ ด้านบริหารทั่วไป ส่วนปัญหาการบริหารงานในโรงเรียน โดยรวม พบว่า มีปัญหาน้อย เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านบริหารวิชาการมีปัญหามากกว่าทุกด้าน รองลงมาคือ ด้านบริหารทั่วไป

ตารางที่ 4.2 ค่าสถิติพื้นฐานของการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กด้านสภาพและปัญหาของ
ครูผู้สอนในภาพรวม

สภาพการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก	สภาพการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก			ปัญหาการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล
1. ด้านการบริหารวิชาการ	3.50	.70	มาก	2.49	.82	น้อย
2. ด้านการบริหารงบประมาณ	3.58	.90	มาก	2.40	.95	น้อย
3. ด้านการบริหารงานบุคคล	3.84	.79	มาก	2.17	.91	น้อย
4. ด้านบริหารทั่วไป	3.70	.79	มาก	2.30	.83	น้อย
รวม	3.66	.80	มาก	2.34	.87	น้อย

จากตาราง 4.2 พบว่า การบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กตามสภาพของข้าราชการครูโดยรวม พบว่า ทุกด้านอยู่ในระดับดี ส่วนด้านที่ดีที่ส่วนเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน คือ ด้านการบริหารงานบุคคล รองลงมาคือ ด้านบริหารงานทั่วไป ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุดคือ ด้านบริหารวิชาการ ส่วนในด้านปัญหานั้น โดยรวมพบว่า มีปัญหาอยู่ในระดับน้อย เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านที่มีปัญหามากที่สุดคือ ด้านการบริหารวิชาการ รองลงมาคือ ด้านการบริหารงบประมาณ ส่วนด้านที่มีปัญหาน้อยที่สุดคือ ด้านการบริหารงานบุคคล

ตารางที่ 4.3 ค่าสถิติพื้นฐานสภาพการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กของผู้บริหารโรงเรียนและ
ครูผู้สอน ด้านบริหารวิชาการ

สภาพการบริหารงานโรงเรียน ด้านการบริหารวิชาการ	ผู้บริหารโรงเรียน N=29			ครูผู้สอน N= 118		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล
1. การจัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโดยครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	4.03	.63	มาก	3.67	.91	มาก
2. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลายเหมาะสมกับธรรมชาติและความต้องการของผู้เรียน	3.76	.69	มาก	3.62	.77	มาก
3. มีรูปแบบการวัดผลประเมินผลด้วยวิธีการที่สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้และกระบวนการเรียนรู้	3.93	.88	มาก	3.68	.75	มาก
4. มีการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงานอื่น	3.38	.86	ปานกลาง	3.31	.76	ปานกลาง
5. มีการพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	3.41	.68	ปานกลาง	3.45	.71	ปานกลาง
6. สนับสนุนให้ครูใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่ในการจัดกระบวนการเรียนรู้โดยครอบคลุมภูมิปัญญาของท้องถิ่น	4.10	.68	มาก	3.81	.82	มาก

ตารางที่ 4.3 (ต่อ)

สภาพการบริหารงานโรงเรียน ด้านการบริหารวิชาการ	ผู้บริหารโรงเรียน n=29			ครูผู้สอน n=118		
	\bar{X}	s.d.	แปลผล	\bar{X}	s.d.	แปลผล
7. มีการจัดระบบและดำเนินการนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอนในรูปแบบที่หลากหลาย	3.62	.73	มาก	3.81	.82	ปานกลาง
8. มีการจัดระบบและแนวทางการบริหารวิชาการวิชาชีพเชื่อมโยงกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและกระบวนการเรียนการสอน	3.41	.87	ปานกลาง	3.43	.92	ปานกลาง
9. มีการวางแผนการบริหารวิชาการตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา	3.83	.76	มาก	3.48	.83	ปานกลาง
10. มีการจัดระบบโครงสร้างโรงเรียนให้รองรับการจัดระบบประกันคุณภาพภายใน	3.90	.62	มาก	3.43	.90	ปานกลาง
11. มีการบริการทางวิชาการแก่ชุมชน	3.59	.78	มาก	3.46	.80	ปานกลาง
12. มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่นหรือองค์กรอื่น	3.83	.71	มาก	3.46	.80	ปานกลาง
รวม	3.73	.41	มาก	3.50	.76	มาก

จากตาราง 4.3 พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน โดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ ผู้บริหารมีสภาพในการบริหารงานโรงเรียนอยู่ในระดับปานกลาง ในหัวข้อ มีการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงานอื่น, มีการพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน, และมีการจัดระบบการแนะแนวทางวิชาการวิชาชีพเชื่อมโยงกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและกระบวนการเรียนการสอน ส่วนข้ออื่นอยู่ในระดับมาก ส่วนครูผู้สอนเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อมีสภาพการบริหารงานโรงเรียนอยู่ในระดับ

ปานกลาง ในหัวข้อ มีการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงานอื่น, มีการพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน, มีการจัดระบบและดำเนินการนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอนในรูปแบบที่หลากหลาย, มีการจัดระบบการแนะแนวทางวิชาการวิชาชีพเชื่อมโยงกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและกระบวนการเรียนการสอน, มีการวางแผนการบริหารวิชาการตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา, มีการจัดระบบโครงสร้างโรงเรียนให้รองรับการจัดระบบประกันคุณภาพภายใน, มีการบริหารทางวิชาการแก่ชุมชน และมีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น หรือองค์กรอื่น ส่วนข้ออื่นอยู่ในระดับมาก

ตารางที่ 4.4 ค่าสถิติพื้นฐานสภาพการบริหารงานโรงเรียนของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน
ด้านการบริหารงบประมาณ

สภาพการบริหารงานโรงเรียน ด้านการบริหารงบประมาณ	ผู้บริหารโรงเรียน N=29			ครูผู้สอน N=118		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล
1. มีการจัดทำแผนกลยุทธ์หรือแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยให้ครูบุคลากรทางการศึกษานักเรียนคณะกรรมการสถานศึกษาและชุมชนมีส่วนร่วม	4.00	.66	มาก	3.66	.89	มาก
2. มีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา มีการนำผลจากการดำเนินการมาปรับแผนโครงการกิจกรรมหลักให้สอดคล้องกับเงินงบประมาณที่ได้รับ	3.79	.62	มาก	3.49	.89	ปานกลาง
3. ทุกคนในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการวางแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับ	4.52	.83	มากที่สุด	3.69	1.07	มาก
4. แผนปฏิบัติการประจำปีได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา	4.24	.83	มาก	3.80	.98	มาก
5. มีการกำหนดมาตรฐานการบริหารจัดการเงินงบประมาณทรัพย์สินและรายได้ต่างๆของโรงเรียนอย่างชัดเจน	3.93	.84	มาก	3.58	.96	มาก
6. จัดทำแผนกำกับตรวจสอบติดตามผลการใช้เงินให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี	3.90	.77	มาก	3.55	.91	มาก
7. มีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตรงตามแผนปฏิบัติการประจำปี	4.14	.79	มาก	3.53	1.04	มาก

ตารางที่ 4.4 (ต่อ)

สภาพการบริหารงาน โรงเรียน ด้านการบริหารงบประมาณ	ผู้บริหาร โรงเรียน N= 29			ครูผู้สอน N= 118		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล
8. มีการประเมินแผนกลยุทธ์แผนปฏิบัติการประจำปีและจัดทำรายงานประจำปี	3.90	.82	มาก	3.50	.87	มาก
9. มีระบบตรวจสอบการใช้เงินทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ	3.83	.89	มาก	3.58	.98	มาก
10. โรงเรียนมีการกำหนดตัวชี้วัดที่แสดงถึงความสำเร็จของงาน	3.93	.75	มาก	3.54	.80	มาก
11. โรงเรียนมีการระดมทรัพยากรเพื่อจัดการศึกษาจากแหล่งต่างๆ	3.90	.72	มาก	3.34	.90	ปานกลาง
12. โรงเรียนจัดทำระบบบัญชีที่ครอบคลุมการรับการจ่ายเงินงบประมาณที่สามารถตรวจสอบได้	3.93	.88	มาก	3.69	.92	มาก
13. มีการจัดทำรายงานทางการเงินเป็นประจำทุกเดือนต่อหน่วยงานต้นสังกัด	3.76	1.06	มาก	3.67	.94	มาก
14. มีการจัดทำทะเบียนคุมวัสดุครุภัณฑ์ให้เป็นปัจจุบันถูกต้องและสามารถตรวจสอบได้	3.86	.88	มาก	3.61	1.00	มาก
15. มีการจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินและกำหนดระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน	4.03	.63	มาก	3.59	.93	มาก
16. มีการวิเคราะห์แผนงาน โครงการจัดทำกรอบรายจ่ายล่วงหน้าเพื่อตรวจดูกิจกรรมที่ต้องใช้พัสดุและจัดหาพัสดุ	3.72	.88	มาก	3.42	.89	ปานกลาง
รวม	3.96	.66	มาก	3.58	.90	มาก

จากตาราง 4.4 ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนมีสภาพการบริหารงานโรงเรียนในด้านการบริหารงบประมาณ ในภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ผู้บริหารโรงเรียนมีความเห็นชอบต่อสภาพการบริหารงานโรงเรียนอยู่ในระดับมากที่สุด ในข้อ ทุกคนมีส่วนร่วมในการวางแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับ ส่วนข้ออื่นๆ อยู่ในระดับมาก ส่วนครูผู้สอนมีความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงานโรงเรียนอยู่ในระดับปานกลาง ในข้อ มีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา มีการนำผลจากการดำเนินการมาปรับแผนโครงการกิจกรรมหลักให้สอดคล้องกับเงินงบประมาณที่ได้รับ, โรงเรียนมีการระดมทรัพยากรเพื่อจัดการศึกษาจากแหล่งต่างๆ และมีการวิเคราะห์แผนงานโครงการจัดทำกรอบรายจ่ายล่วงหน้าเพื่อตรวจดูกิจกรรมที่ต้องใช้พัสดุและจัดหาพัสดุ ส่วนข้ออื่นๆ นอกนั้นอยู่ในระดับมาก

ตารางที่ 4.5 ค่าสถิติพื้นฐานสภาพการบริหารงานโรงเรียนของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน
ด้านการบริหารงานบุคคล

สภาพการบริหารงานโรงเรียน ด้านการบริหารงานบุคคล	ผู้บริหารโรงเรียน N=29			ครูผู้สอน N=118		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล
1. โรงเรียนมีการจัดทำภาระงานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	4.14	.69	มาก	3.84	.76	มาก
2. มีการส่งเสริมและพัฒนาครูให้สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาตนเอง	4.52	.57	มากที่สุด	4.06	.82	มาก
3. โรงเรียนมีการจัดบุคลากรให้ปฏิบัติงานได้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ	4.41	.78	มาก	3.92	.95	มาก
4. โรงเรียนมีการแจ้งภาระงานมาตรฐานคุณภาพงานเกณฑ์ประเมินผลงานแก่บุคลากรก่อนมอบหมายงานให้ปฏิบัติ	4.07	.59	มาก	3.58	.092	มาก
5. โรงเรียนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรปฏิบัติงานเต็มศักยภาพโดยยึดมั่นในระเบียบวินัยและการรักษาวินัยตามมาตรฐานวิชาชีพ	4.69	.81	มากที่สุด	4.24	.84	มาก
6. มีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถโดยส่งเข้ารับการอบรมอย่างสม่ำเสมอ	4.62	.82	มากที่สุด	4.22	.86	มาก
7. โรงเรียนมีแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างความสามารถในหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำ	4.10	.86	มาก	3.92	.84	มาก
8. โรงเรียนกำหนดเกณฑ์มาตรฐานในการพิจารณาผลตอบแทนครูและบุคลากรที่ทุกฝ่ายยอมรับ	3.79	.86	มาก	3.57	.81	มาก

ตารางที่ 4.5 (ต่อ)

สภาพการบริหารงานโรงเรียน ด้านการบริหารงานบุคคล	ผู้บริหารโรงเรียน N=29			ครูผู้สอน N= 118		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	\bar{X}	S.D.	แปลผล
9. ครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการตัดสินใจและรับผิดชอบในการดำเนินงานของโรงเรียน	4.31	.81	มาก	3.85	.93	มาก
10. มีการใช้ทรัพยากรท้องถิ่นมาช่วยในการจัดการเรียนการสอน	3.97	.68	มาก	3.57	.86	มาก
11. โรงเรียนมีการสร้างเครือข่ายทรัพยากรบุคคลในชุมชนในการจัดการศึกษา	3.79	.68	มาก	3.49	.76	ปานกลาง
รวม	4.22	.66	มาก	3.84	.79	มาก

จากตาราง 4.5 พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนมีความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารโรงเรียน โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนมีความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงานโรงเรียน มากที่สุด ในข้อ มีการส่งเสริมและพัฒนาครูให้สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาตนเอง โรงเรียนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรปฏิบัติงานเต็มศักยภาพโดยยึดมั่นในระเบียบวินัยและการรักษาวินัยตามมาตรฐานวิชาชีพ และมีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถโดยส่งเข้ารับการอบรมอย่างสม่ำเสมอส่วนข้ออื่นๆ อยู่ในระดับมาก สำหรับครูผู้สอนมีความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงานโรงเรียนอยู่ในระดับปานกลางในข้อ โรงเรียนมีการสร้างเครือข่ายทรัพยากรบุคคลในชุมชนในการจัดการศึกษา ส่วนข้ออื่นๆอยู่ในระดับมาก

ตารางที่ 4.6 ค่าสถิติพื้นฐานสภาพการบริหารงานโรงเรียนของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน
ด้านบริหารทั่วไป

สภาพการบริหารงานโรงเรียน ด้านบริหารทั่วไป	ผู้บริหารโรงเรียน N=29			ครูผู้สอน N=118		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล
1. มีการนำระบบเทคโนโลยีมาใช้ในการ ออกแบบระบบงานธุรการเพื่อลดขั้นตอน การดำเนินงาน	3.93	.75	มาก	3.71	.75	มาก
2. มีการจัดระบบฐานข้อมูลของสถานศึกษา ที่เป็นปัจจุบัน	4.03	.73	มาก	3.67	.81	มาก
3. มีการประสานกับเครือข่ายของโรงเรียน เพื่อความร่วมมือในการส่งเสริมสนับสนุน ทางการศึกษา	3.86	.69	มาก	3.53	.79	มาก
4. มีการวางแผนการนำนวัตกรรมและ เทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารบุคลากรและ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วม	3.93	.70	มาก	3.58	.76	มาก
5. มีการดูแลบำรุงรักษาและพัฒนาอาคาร สถานที่สภาพแวดล้อมให้อยู่ในสภาพที่ มั่นคงปลอดภัยเหมาะสมพร้อมที่จะใช้ ประโยชน์	4.17	.81	มาก	3.86	.87	มาก
6. มีการจัดระบบส่งเสริมสนับสนุนและ อำนวยความสะดวกในการบริหารงาน โรงเรียน	4.00	.80	มาก	3.69	.88	มาก
7. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดทำสำมะโน นักเรียน	3.72	.75	มาก	3.86	.86	มาก
8. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและชุมชน เข้ามามีส่วนช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน	4.28	.75	มาก	3.92	.78	มาก

ตารางที่ 4.6 (ต่อ)

สภาพการบริหารงานโรงเรียน ด้านบริหารทั่วไป	ผู้บริหารโรงเรียน n=29			ครูผู้สอน n=118		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล
9. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียน ได้แสดงตามความถนัดและความสนใจ	4.28	.75	มาก	3.92	.78	มาก
10. มีการจัดกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ กิจกรรมโรงเรียนให้ผู้ปกครองชุมชนได้ ทราบ	3.93	.75	มาก	3.64	.85	มาก
11. มีการจัดระบบควบคุมภายในโดยทุก ฝ่ายมีส่วนร่วม	4.07	.59	มาก	3.57	.96	มาก
12. โรงเรียนจัดให้มีการให้คำปรึกษา แนะนำในการจัดการศึกษาร่วมกับชุมชน และหน่วยงานที่ขอความร่วมมือมา	3.93	.84	มาก	3.73	.89	มาก
13. มีการจัดระบบให้บริการสาธารณะแก่ ชุมชนและหน่วยงานที่ร้องขอ	4.07	.70	มาก	3.84	.79	มาก
รวม	3.98	.68	มาก	3.70	.79	มาก

จากตาราง 4.6 พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนมีความคิดเห็นต่อสภาพการ
บริหารงานโรงเรียน โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมากทุกข้อ

ตอนที่ 2 ค่าสถิติพื้นฐานการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็กต่อปัญหาการบริหารงาน ในภาพรวมและรายด้าน

ตารางที่ 4.7 ค่าสถิติพื้นฐานต่อปัญหาการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็กของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนในภาพรวมและรายด้าน ด้านการบริหารวิชาการ

ปัญหาการบริหารงาน โรงเรียน ด้านการบริหารวิชาการ	ผู้บริหาร โรงเรียน n=29			ครูผู้สอน n=118		
	\bar{X}	s.d.	แปลผล	\bar{X}	s.d.	แปลผล
1. การจัดทำและพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาโดยครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	2.48	1.15	น้อย	2.45	1.07	น้อย
2. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการ ที่หลากหลายเหมาะสมกับธรรมชาติ และความต้องการของผู้เรียน	2.42	.94	น้อย	2.42	.90	น้อย
3. มีรูปแบบการวัดผลและประเมินผล ด้วยวิธีการที่สอดคล้องกับสาระการ เรียนรู้และกระบวนการเรียนรู้	2.62	.98	น้อย	2.44	.79	น้อย
4. มีการบริหารจัดการและพัฒนา คุณภาพการเรียนการสอนร่วมกับ หน่วยงานอื่น	2.62	.98	ปาน กลาง	2.48	.80	น้อย
5. มีการพัฒนาสื่อ วัตกรรมและ เทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อพัฒนาการ เรียนการสอน	2.97	.94	ปาน กลาง	2.48	.79	น้อย
6. สนับสนุนให้ครูใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งใน และนอกสถานที่ในการจัดกระบวนการ เรียนรู้โดยครอบคลุมภูมิปัญญาท้องถิ่น	2.45	1.06	น้อย	2.35	.85	น้อย
7. มีการจัดระบบและดำเนินการนิเทศ งานวิชาการและการเรียนการสอนใน รูปแบบที่หลากหลาย	2.72	.88	น้อย	2.62	.79	ปาน กลาง

ตารางที่ 4.7 (ต่อ)

ปัญหาการบริหารงานโรงเรียน ด้านการบริหารวิชาการ	ผู้บริหารโรงเรียน n=29			ครูผู้สอน n=118		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล
8. มีการจัดระบบการแนะแนวทางวิชาการ วิชาชีพเชื่อมโยงกับระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนและกระบวนการเรียนการสอน	2.62	.94	ปาน กลาง	2.51	.90	น้อย
9. มีการวางแผนการบริหารวิชาการตาม ระบบประกันคุณภาพการศึกษา	2.66	1.01	ปาน กลาง	2.54	.82	ปาน กลาง
10. มีการจัดระบบโครงสร้างโรงเรียนให้ รองรับการจัดระบบประกันคุณภาพภายใน	2.52	.87	ปาน กลาง	2.63	.87	ปาน กลาง
11. มีการบริการทางวิชาการแก่ชุมชน	2.69	.89	ปาน กลาง	2.53	.88	น้อย
12. มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือใน การพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่นหรือ องค์กรอื่น	2.66	.94	ปาน กลาง	2.53	.88	ปาน กลาง
รวม	2.63	.93	ปาน กลาง	2.49	.82	น้อย

จากตารางที่ 4.7 พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนมีความคิดเห็นต่อปัญหาในการบริการวิชาการ ในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ส่วนครูผู้สอนมีความคิดเห็นต่อปัญหาในการบริหารวิชาการอยู่ในระดับน้อย

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนมีปัญหาอยู่ในระดับน้อย ในหัวข้อการจัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโดยครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลายเหมาะสมกับธรรมชาติและความต้องการของผู้เรียน มีรูปแบบการวัดผลประเมินผลด้วยวิธีการที่สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้และกระบวนการเรียนรู้ สนับสนุนให้ครูใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่ในการจัดกระบวนการเรียนรู้โดยครอบคลุมภูมิปัญญาท้องถิ่น ส่วนข้อที่มีความคิดเห็นต่อปัญหาระดับปานกลางในหัวข้อ มีการวางแผนการบริหารวิชาการตาม

ระบบประกันคุณภาพการศึกษา มีการจัดระบบโครงสร้างโรงเรียนให้รองรับการจัดระบบประกันคุณภาพภายใน มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่นหรือองค์กรอื่น ส่วนข้อที่ผู้บริหารโรงเรียนมีความคิดเห็นต่อปัญหาในระดับปานกลางในหัวข้อ มีการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงานอื่น มีการพัฒนาสื่อวัตกรรมการและเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน มีการจัดระบบการแนะแนวทางวิชาการวิชาชีพเชื่อมโยงกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและกระบวนการเรียนการสอน มีการวางแผนการบริหารวิชาการตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา มีการจัดระบบโครงสร้างโรงเรียนให้รองรับการจัดระบบประกันคุณภาพภายใน มีการบริการทางวิชาการแก่ชุมชน มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่นหรือองค์กรอื่น ส่วนครูผู้สอนมีความคิดเห็นต่อปัญหาในระดับน้อยในหัวข้อ มีการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงานอื่น มีการพัฒนาสื่อวัตกรรมการและเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน มีการจัดระบบการแนะแนวทางวิชาการวิชาชีพเชื่อมโยงกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและกระบวนการเรียนการสอน มีการบริการทางวิชาการแก่ชุมชน

ส่วนข้อที่ผู้บริหาร โรงเรียนมีความคิดเห็นต่อปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ในหัวข้อ มีการจัดระบบและดำเนินการนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอนในรูปแบบที่หลากหลาย

ตารางที่ 4.8 ค่าสถิติพื้นฐานปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน ในภาพรวมและรายด้าน ด้านบริหารงบประมาณ

ปัญหาการบริหารงานโรงเรียน ด้านบริหารงบประมาณ	ผู้บริหารโรงเรียน N=29			ครูผู้สอน = 118		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล
1. มีการจัดทำแผนกลยุทธ์หรือแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยให้ครู บุคลากรทางการศึกษานักเรียนคณะกรรมการสถานศึกษาและชุมชนมีส่วนร่วม	2.59	.87	ปานกลาง	2.41	1.00	น้อย
2. มีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา มีการนำผลจากการดำเนินการมาปรับแผนโครงการกิจกรรมหลักให้สอดคล้องกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับ	2.48	.79	น้อย	2.58	1.00	ปานกลาง
3. ทุกคนใน โรงเรียนมีส่วนร่วมในการวางแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับ	2.10	1.01	น้อย	2.34	1.14	น้อย
4. แผนปฏิบัติการประจำปีได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา	2.00	.80	น้อย	2.28	1.13	น้อย
5. มีการกำหนดมาตรฐานการบริหารจัดการเงินงบประมาณทรัพย์สินและรายได้ต่างๆ ของโรงเรียนอย่างชัดเจน	2.10	.72	น้อย	2.25	1.13	น้อย
6. จัดทำแผนกำกับตรวจสอบติดตามผลการใช้เงินให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี	3.21	.68	น้อย	2.45	1.04	น้อย
7. มีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตรงตามแผนปฏิบัติการประจำปี	2.14	.88	น้อย	2.38	1.00	น้อย

ตารางที่ 4.8 (ต่อ)

ปัญหาการบริหารงานโรงเรียน ด้านการบริหารงบประมาณ	ผู้บริหารโรงเรียน N=29			ครูผู้สอน N=118		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล
8. มีการประเมินแผนกลยุทธ์แผนปฏิบัติการประจำปีและจัดทำรายงานประจำปี	2.28	.75	น้อย	2.44	.91	น้อย
9. มีระบบตรวจสอบการใช้จ่ายเงินทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ	2.17	.76	น้อย	2.35	1.02	น้อย
10. โรงเรียนมีการกำหนดตัวชี้วัดที่แสดงถึงความสำเร็จของงาน	2.14	.58	น้อย	2.42	.85	น้อย
11. โรงเรียนมีการระดมทรัพยากรเพื่อจัดการศึกษาจากแหล่งต่างๆ	2.24	.79	น้อย	2.62	.89	ปานกลาง
12. โรงเรียนจัดทำระบบบัญชีที่ครอบคลุมการรับและการจ่ายเงินงบประมาณที่สามารถตรวจสอบได้	2.07	.75	น้อย	2.36	.94	น้อย
13. มีการจัดทำรายงานทางการเงินเป็นประจำทุกเดือนต่อหน่วยงานต้นสังกัด	2.21	.90	น้อย	2.30	.88	น้อย
14. มีการจัดทำทะเบียนคุมวัสดุครุภัณฑ์ให้เป็นปัจจุบันถูกต้องและสามารถตรวจสอบได้	2.21	.90	น้อย	2.41	1.03	น้อย
15. การจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินและกำหนดระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน	2.34	.86	น้อย	2.37	1.00	น้อย
16. มีการวิเคราะห์แผนงานโครงการจัดทำกรอบรายจ่ายล่วงหน้าเพื่อตรวจดูกิจกรรมพัสดุและจัดหาพัสดุ	2.41	.87	น้อย	2.47	.88	น้อย
รวม	2.23	.75	น้อย	2.40	.95	น้อย

จากตาราง 4.8 พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนมีความคิดเห็นต่อปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก โดยรวมอยู่ในระดับน้อย เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ ผู้บริหารมีความคิดเห็นต่อปัญหาอยู่ในระดับปานกลางในหัวข้อ มีการจัดทำแผนกลยุทธ์หรือแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยให้ครูบุคลากรทางการศึกษานักเรียนคณะกรรมการสถานศึกษาและชุมชนมีส่วนร่วม นอกนั้นอยู่ในระดับน้อย ส่วนครูผู้สอนมีความคิดเห็นต่อปัญหาในระดับปานกลางในหัวข้อ มีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา มีการนำผลจากการดำเนินการมาปรับแผนโครงการกิจกรรมหลักให้สอดคล้องกับเงินงบประมาณที่ได้รับ และ โรงเรียนมีการระดมทรัพยากรเพื่อจัดการศึกษาจากแหล่งต่างๆ นอกนั้นมีสภาพปัญหาอยู่ในระดับน้อย

ตารางที่ 4.9 ค่าสถิติพื้นฐานปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนในภาพรวมและรายด้าน ด้านบริหารงานบุคคล

ปัญหาการบริหารงานโรงเรียน ด้านบริหารงานบุคคล	ผู้บริหารโรงเรียน n=29			ครูผู้สอน n=118		
	\bar{X}	s.D.	แปลผล	\bar{X}	s.D.	แปลผล
1. โรงเรียนมีการจัดทำภาระงานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	2.17	.89	น้อย	2.33	.98	น้อย
2. มีการส่งเสริมและพัฒนาครูให้สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาตนเอง	1.93	1.16	น้อย	2.08	.92	น้อย
3. โรงเรียนมีการจัดบุคลากรให้ปฏิบัติงานได้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ	2.07	1.10	น้อย	2.23	1.00	น้อย
4. โรงเรียนมีการแจ้งภาระงานมาตรฐานคุณภาพงาน เกณฑ์ประเมินผลงานแก่บุคลากรก่อนมอบหมายงานให้ปฏิบัติ	2.21	.82	น้อย	2.42	1.02	น้อย
5. โรงเรียนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรปฏิบัติงานเต็มศักยภาพโดยยึดมั่นในระเบียบวินัยและการรักษาวินัยตามมาตรฐานวิชาชีพ	1.62	.86	น้อย	1.96	.95	น้อย
6. มีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถโดยส่งเข้ารับการอบรมอย่างสม่ำเสมอ	1.69	.89	น้อย	1.87	.91	น้อย
7. โรงเรียนมีแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างความสามารถในหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำ	2.10	.72	น้อย	1.94	1.05	น้อย

ตารางที่ 4.9 (ต่อ)

ปัญหาการบริหารงานโรงเรียน ด้านการบริหารงานบุคคล	ผู้บริหาร โรงเรียน N=29			ครูผู้สอน N= 118		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล
8. โรงเรียนกำหนดเกณฑ์มาตรฐานในการพิจารณาผลตอบแทนครูและบุคลากรที่ทุกฝ่ายยอมรับ	2.21	.73	น้อย	2.30	.89	น้อย
9. ครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการตัดสินใจและรับผิดชอบในการดำเนินงานของโรงเรียน	2.00	.71	น้อย	2.16	.97	น้อย
10. มีการใช้ทรัพยากรท้องถิ่นมาช่วยในการจัดการเรียนการสอน	2.28	.75	น้อย	2.27	.90	น้อย
11. โรงเรียนมีการสร้างเครือข่ายทรัพยากรบุคคลในชุมชนในการจัดการศึกษา	2.38	.73	น้อย	2.36	.89	น้อย
รวม	2.05	.78	น้อย	2.17	.91	น้อย

จากตาราง 4.9 พบว่า ผู้บริหาร โรงเรียนและครูผู้สอนมีความคิดเห็นต่อปัญหาการบริหารงานในโรงเรียนอยู่ในระดับน้อย เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อทุกข้อมีปัญหาอยู่ในระดับน้อย

ตารางที่ 4.10 ค่าสถิติพื้นฐานปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนในภาพรวมและรายด้าน ด้านบริหารทั่วไป

ปัญหาการบริหารงานโรงเรียน ด้านบริหารทั่วไป	ผู้บริหารโรงเรียน n=29			ครูผู้สอน n=118		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล
1. มีการนำระบบเทคโนโลยีมาใช้ในการออกแบบระบบงานธุรการเพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน	2.38	.73	น้อย	2.32	.83	น้อย
2. มีการจัดระบบฐานข้อมูลของสถานศึกษาที่เป็นปัจจุบัน	2.41	.83	น้อย	2.31	.89	น้อย
3. มีการประสานกับเครือข่ายของโรงเรียนเพื่อความร่วมมือในการส่งเสริมสนับสนุนทางการศึกษา	2.24	.64	น้อย	2.40	.88	น้อย
4. มีการวางแผนการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารบุคลากรและผู้มีส่วนร่วม	2.34	.67	น้อย	2.47	.82	น้อย
5. มีการดูแลบำรุงรักษาและพัฒนาอาคารสถานที่สภาพแวดล้อมให้อยู่ในสภาพที่มั่นคงปลอดภัยเหมาะสมพร้อมที่จะใช้ประโยชน์	2.41	1.01	น้อย	2.28	.97	น้อย
6. มีการจัดระบบส่งเสริมสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการบริหารงานโรงเรียน	2.24	.87	น้อย	2.33	.87	น้อย
7. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดทำสำมะโนนักเรียน	2.28	.80	น้อย	2.04	.84	น้อย

ตารางที่ 4.10 (ต่อ)

ปัญหาการบริหารงานโรงเรียน ด้านบริหารทั่วไป	ผู้บริหารโรงเรียน N=29			ครูผู้สอน N=118		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล
8. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและชุมชนเข้ามามีส่วนช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน	2.24	.69	น้อย	2.38	.83	น้อย
9. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงตามความถนัดและความสนใจ	2.10	.72	น้อย	2.14	.76	น้อย
10. มีการจัดกิจกรรมการประชาสัมพันธ์กิจกรรมโรงเรียนให้ผู้ปกครองชุมชนได้รับทราบ	2.17	.60	น้อย	2.24	.80	น้อย
11. มีการจัดระบบควบคุมภายในโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	2.10	.62	น้อย	2.38	.91	น้อย
12. โรงเรียนจัดให้มีการให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดการศึกษาร่วมกับชุมชนและหน่วยงานที่ขอความร่วมมือมา	2.10	.67	น้อย	2.29	.92	น้อย
13. มีการจัดระบบให้บริการสาธารณะแก่ชุมชนและหน่วยงานที่ร้องขอ	1.97	.73	น้อย	2.18	.86	น้อย
รวม	2.23	.69	น้อย	2.30	.83	น้อย

จากตาราง 4.10 พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนมีความคิดเห็นต่อปัญหาการบริหารงานโรงเรียน โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับน้อยทุกข้อ

ตอนที่ 3 เปรียบเทียบสภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน ในภาพรวมและรายด้าน

ตารางที่ 4.11 เปรียบเทียบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยเกี่ยวกับสภาพการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก จำแนกตามตำแหน่งและหน้าที่โดยรวม

สภาพการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก	ผู้บริหารโรงเรียน			ครูผู้สอน			t	p-value
	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล		
1.ด้านการบริหารวิชาการ	3.73	.47	มาก	3.50	.76	มาก	2.042*	.045
2.ด้านการบริหารงบประมาณ	3.96	.66	มาก	3.58	.90	มาก	2.586*	.012
3.ด้านการบริหารงานบุคคล	4.22	.66	มาก	3.84	.79	มาก	2.371*	.019
4.ด้านการบริหารทั่วไป	3.98	.68	มาก	3.70	.79	มาก	1.862	.069
รวม	3.97	.61	มาก	3.66	.80	มาก	.3282*	.024

* $p \leq 0.05$

จากตารางที่ 4.11 ปรากฏว่าค่า t มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ทั้งในด้านภาพรวมและเป็นรายด้าน ยกเว้นด้านบริหารทั่วไป แสดงว่าผู้บริหารปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล ผู้บริหารมีการปฏิบัติมากกว่าครู ยกเว้นด้านการบริหารทั่วไปที่ผู้บริหารและครูมีการปฏิบัติไม่ต่างกัน

ตารางที่ 4.12 เปรียบเทียบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก จำแนกตามตำแหน่งและหน้าที่ โดยรวม

สภาพปัญหาการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก	ผู้บริหารโรงเรียน			ครูผู้สอน			t	p-value
	\bar{X}	S.D.	แปลผล	\bar{X}	S.D.	แปลผล		
1. ด้านการบริหารวิชาการ	2.63	.93	ปานกลาง	2.49	.82	น้อย	.766	.445
2. ด้านการบริหารงบประมาณ	2.23	.75	น้อย	2.40	.95	น้อย	-897	.371
3. ด้านการบริหารงานบุคคล	2.05	.76	น้อย	2.17	.91	น้อย	-692	.490
4. ด้านการบริหารทั่วไป	2.23	.69	น้อย	2.30	.83	น้อย	-439	.661
รวม	2.28	.78	น้อย	2.34	.87	น้อย	-335	.74

* $p \leq .05$

จากตารางที่ 4.12 พบว่าค่า t ไม่มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ทั้งในภาพรวมและเป็นรายด้าน แสดงว่า ผู้บริหารโรงเรียนกับครูผู้สอนมีปัญหาการบริหารงานในโรงเรียนไม่แตกต่างกัน ทั้งในภาพรวมและเป็นรายด้าน

ตารางที่ 4.13 เปรียบเทียบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยเกี่ยวกับสภาพการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก จำแนกตามขนาดโรงเรียน โดยภาพรวม

สภาพการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก	แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig
ด้านการบริหารวิชาการ	ระหว่างกลุ่ม	6.060	3	2.020	1.172	.313
	ภายในกลุ่ม	230.280	114	.653		
	รวม	236.340	117			
ด้านบริหารงบประมาณ	ระหว่างกลุ่ม	6.474	3	2.158	2.998	.054
	ภายในกลุ่ม	246.012	114	.588		
	รวม	252.486	117			
ด้านบริหารงานบุคคล	ระหว่างกลุ่ม	4.566	3	1.522	2.666	.074
	ภายในกลุ่ม	173.508	114	.596		
	รวม	178.074	117			
ด้านบริหารทั่วไป	ระหว่างกลุ่ม	2.574	3	.858	2.591	.079
	ภายในกลุ่ม	97.812	114	.688		
	รวม	100.386	117			
รวม	ระหว่างกลุ่ม	4.920	3	1.640	2.295	.121
	ภายในกลุ่ม	186.960	114	.631		
	รวม	191.880	117			

* $p \leq .05$

จากตารางที่ 4.13 ค่า F ไม่มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 แสดงว่ากลุ่มตัวอย่างที่อยู่ในโรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนขนาดเล็กพิเศษ และโรงเรียนขนาดเล็กที่สุด มีการบริหารงานไม่แตกต่างกันทั้งในภาพรวมและเป็นรายด้าน

ตารางที่ 4.14 ผลการวิเคราะห์ความแปรปรวนของปัญหาการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก
จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

รายการ	แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig
ด้านการบริหารวิชาการ	ระหว่างกลุ่ม	3.738	2	1.869	2.863	.061
	ภายในกลุ่ม	75.084	115	.653		
	รวม	78.822	117			
ด้านบริหารงบประมาณ	ระหว่างกลุ่ม	6.440	2	3.220	3.845*	.024
	ภายในกลุ่ม	96.294	115	.837		
	รวม	102.733	117			
ด้านบริหารงานบุคคล	ระหว่างกลุ่ม	8.359	2	4.180	5.603*	.005
	ภายในกลุ่ม	85.788	115	.746		
	รวม	94.147	117			
ด้านบริหารทั่วไป	ระหว่างกลุ่ม	6.134	2	3.067	4.921*	.009
	ภายในกลุ่ม	71.676	115	.623		
	รวม	77.811	117			
รวม	ระหว่างกลุ่ม	5.986	2	2.993	4.301*	.016
	ภายในกลุ่ม	80.031	115	.696		
	รวม	86.017	117			

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 4.14 พบว่าค่า F มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เฉพาะภาพรวมด้านบริหารงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านบริหารทั่วไป ส่วนด้านบริหารวิชาการไม่มีความแตกต่าง จึงทำการทดสอบเป็นรายคู่ด้านบริหารงบประมาณและด้านบริหารงานบุคคลและด้านบริหารทั่วไปด้วยวิธีการของเซฟเฟ (Scheffe) เพื่อหาค่าเปรียบเทียบว่าคู่ใดบ้างที่แตกต่าง ดังผลในตารางที่ 4.15, 4.16 และ 4.17

ตารางที่ 4.15 แสดงการเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานด้านงบประมาณจำแนกตามขนาดโรงเรียน

ขนาดโรงเรียน	X	ขนาดเล็ก	ขนาดเล็กที่สุด	ขนาดเล็กพิเศษ
		2.81	2.51	2.21
ขนาดเล็ก	2.81	-	.303	.595*
ขนาดเล็กที่สุด	2.51	-	-	-.293
ขนาดเล็กพิเศษ	2.21	-	-	-

มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 18 ผลการเปรียบเทียบความแตกต่างของปัญหาการบริหารงาน ด้านการบริหารงบประมาณ จำแนกตามขนาดของโรงเรียน พบว่า โรงเรียนขนาดเล็กมีปัญหาการบริหารงบประมาณมากกว่าโรงเรียนขนาดเล็กพิเศษ

ตารางที่ 4.16 แสดงการเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานด้านการบริหารงานบุคคล จำแนกตามขนาดโรงเรียน

ขนาดโรงเรียน	X	ขนาดเล็ก	ขนาดเล็กที่สุด	ขนาดเล็กพิเศษ
		2.69	2.21	1.99
ขนาดเล็ก	2.69	-	.474	.698*
ขนาดเล็กที่สุด	2.21	-	-	.223
ขนาดเล็กพิเศษ	1.99	-	-	-

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 4.16 ผลการเปรียบเทียบความแตกต่างของปัญหาการบริหารงานด้านการบริหารงานบุคคล จำแนกตามขนาดโรงเรียน พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก มีปัญหาการบริหารงานด้านการบริหารงานบุคคลมากกว่าโรงเรียนขนาดเล็กพิเศษ ส่วนโรงเรียนขนาดเล็กพิเศษและขนาดเล็กที่สุดมีปัญหาการบริหารงานบุคคลไม่ต่างกัน

ตารางที่ 4.17 แสดงการเปรียบเทียบปัญหาด้านการบริหารงานทั่วไป จำแนกตามขนาดโรงเรียน

ขนาดโรงเรียน	X	ขนาดเล็ก	ขนาดเล็กที่สุด	ขนาดเล็กพิเศษ
		2.66	2.41	2.09
ขนาดเล็ก	2.66	-	.254	.570*
ขนาดเล็กที่สุด	2.41	-	-	.316
ขนาดเล็กพิเศษ	2.09	-	-	-

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 4.17 ผลการเปรียบเทียบความแตกต่างของปัญหาการบริหารงานด้านบริหารทั่ว จำแนกตามขนาดโรงเรียน พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก มีปัญหาการบริหารงานด้านบริหารทั่วไปมากกว่าโรงเรียนขนาดเล็กพิเศษ ส่วนโรงเรียนขนาดเล็กพิเศษและ โรงเรียนขนาดเล็กที่สุดมีปัญหาด้านการบริหารทั่วไปไม่ต่างกัน

บทที่ 5

สรุปผลการวิจัย อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

การวิจัยนี้มีความมุ่งหมายเพื่อศึกษาสภาพและเปรียบเทียบสภาพปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 จำแนกตามตำแหน่งหน้าที่ ขนาดของโรงเรียน ตลอดจนขอบข่ายงานทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านการบริหารวิชาการ, ด้านการบริหารงบประมาณ, ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหาร โรงเรียน 29 โรงเรียน และครูผู้สอน จำนวน 118 คน รวมทั้งหมด 147 คน

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลครั้งนี้ เป็นแบบสอบถามสภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 ศึกษาขอบข่ายงานทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านบริหารวิชาการ, ด้านบริหารงบประมาณ, ด้านบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป แบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ ข้อคำถามในแบบสอบถามมีจำนวน 52 ข้อ ประกอบด้วย ด้านบริหารวิชาการ 12 ข้อ ด้านบริหารงบประมาณ 16 ข้อ ด้านบริหารงานบุคคล 11 ข้อ และด้านการบริหารทั่วไป 13 ข้อ แบบสอบถามแจกไปทั้งหมด 147 ฉบับ ได้รับคืนมาทั้งหมด 147 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 โดยได้ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์จากทางมหาวิทยาลัยศรีปทุม ไปมอบให้โรงเรียนกลุ่มตัวอย่างพร้อมแบบสอบถามด้วยตนเอง และนัดหมาย วัน เวลา เก็บแบบสอบถามคืนด้วยตนเอง สรุปผลการวิจัยได้ ดังนี้

1. ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนมีความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงานโรงเรียน โดยรวมและรายด้านขอบข่ายงานทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านบริหารวิชาการ, ด้านบริหารงบประมาณ, ด้านบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป โดยรวมและรายด้าน ทุกด้านอยู่ในระดับมาก

2. ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนมีความคิดเห็นต่อปัญหาการบริหารงานโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 โดยรวมและรายด้านขอบข่ายงานทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านบริหารวิชาการ, ด้านบริหารงบประมาณ, ด้านบริหารงานบุคคลและด้านการบริหารทั่วไป ทั้งโดยรวมและรายด้าน อยู่ในระดับน้อย

3. เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหาร โรงเรียนและครูผู้สอนต่อสภาพการบริหารงาน โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 โดยรวมและรายด้านตามขอบข่ายงานทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านบริหารวิชาการ, ด้านบริหารงบประมาณ, ด้านบริหารงานบุคคล และด้านบริหารทั่วไป ทั้งโดยรวมและรายด้าน พบว่า การบริหารงานทั่วไปมีความคิดเห็นไม่แตกต่าง ส่วนด้านอื่นมีความคิดเห็นที่แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

4. เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหาร โรงเรียนและครูผู้สอนต่อปัญหาการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 จำแนกตามขนาดโรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนขนาดเล็กพิเศษ และโรงเรียนขนาดเล็กที่สุด โดยรวมและรายด้าน 4 ด้าน คือ ด้านบริหารวิชาการ ด้านบริหารงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านบริหารทั่วไป ทั้งโดยรวมและรายด้าน พบว่า ด้านบริหารวิชาการไม่แตกต่างกัน ส่วนด้านอื่นมีความคิดเห็นแตกต่างกัน

อภิปรายผล

1. ผู้บริหาร โรงเรียนและครูผู้สอน มีความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 ทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านบริหารวิชาการ ด้านบริหารงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านบริหารทั่วไป โดยรวมและรายด้าน อยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งนโยบายที่ชัดเจนของกระทรวงศึกษาธิการได้กระจายอำนาจสู่เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาได้มีการกระตุ้น กำกับ ติดตามให้การปฏิรูปการศึกษาบรรลุเป้าหมาย ทั้งจัดการอบรม ประชุม สัมมนา กำหนดแนวทางและภาระงานไว้อย่างชัดเจน ส่งผลทำให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ สนองตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 หมวด 1 บททั่วไป เป็นการแสดงเจตจำนงในการเปลี่ยนแปลงแนวคิดจากการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์มาเป็นพัฒนามนุษยชาติ คือ การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ใน 8 ประการหลัก คือ ร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรมจริยธรรม วัฒนธรรมในการดำรงชีวิต และสามารถอยู่ร่วมกับคนอื่นได้อย่างมีความสุข ซึ่งสอดคล้องกับผลวิจัยของ ฐานันดร แพงคำแหง (2547 : บทคัดย่อ) ได้ ศึกษาการบริหารการศึกษาภายใต้กรอบโรงเรียนนิติบุคคลของผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนประถมศึกษาพบว่าโดยภาพรวมอยู่ในระดับ

มากทุกด้าน เช่นเดียวกับ เขาวเรศ นามวงษา (2548 : บทคัดย่อ) และวิไลลักษณ์ พูนประสิทธิ์ (2550 : บทคัดย่อ) ต่างก็พบว่า ทุกด้านอยู่ในระดับมากเช่นกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านสามารถอภิปรายผลได้ ดังนี้

1.1 ด้านบริหารวิชาการ ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน มีความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงานโรงเรียน อยู่ในระดับมาก ดังจะเห็นได้จากสนับสนุนให้ครูใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่ในการจัดกระบวนการเรียนรู้โดยครอบคลุมภูมิปัญญาท้องถิ่น การจัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโดยครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง สอดคล้องกับ อภินันท์ นาเลาะห์ (2545 : บทคัดย่อ) พบว่า สภาพการบริหารงานโรงเรียนประถมศึกษาได้ปฏิบัติอยู่ในระดับมาก โดยเฉพาะด้านการจัดการเรียนการสอนและด้านการพัฒนาบุคลากร และผลวิจัยของ สฤณี กุฎา (2547:บทคัดย่อ) พบว่า สภาพการบริหารงานวิชาการตามแนวทางการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานอยู่ในระดับมาก

1.2 ด้านบริหารงบประมาณ ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนมีความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงานโรงเรียน สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 อยู่ในระดับมาก ดังจะเห็นได้จากทุกคนใน โรงเรียนมีส่วนร่วมในการวางแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับ แผนปฏิบัติการประจำปีได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา มีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตรงตามแผนปฏิบัติการประจำปี ผู้บริหารมีส่วนสำคัญในการบริหารงบประมาณมีบทบาทในการระดมทรัพยากรทั้งทรัพยากรบุคคลและรับการสนับสนุนจากชุมชนมาช่วยในการจัดการศึกษา ซึ่งในปัจจุบัน โรงเรียนทุกแห่งมีคณะกรรมการสถานศึกษาซึ่งนับว่าเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีศักยภาพในการระดมทุนอีกทางหนึ่งด้วย สอดคล้องกับ นานาจารย์ เนื่องเฉลิม (2546 : บทคัดย่อ) พบว่า การระดมทรัพยากรเพื่อใช้ในการบริหารการศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารและผู้ช่วยผู้บริหาร โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง และ ประทีป เดชพันธ์ (2546 : บทคัดย่อ) พบว่า สภาพการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน โดยรวมอยู่ในระดับมาก

1.3 ด้านบริหารงานบุคคล ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนมีความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 อยู่ในระดับมาก ดังจะเห็นได้จาก โรงเรียนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรปฏิบัติงานเต็มศักยภาพโดยยึดมั่นในระเบียบวินัยและการรักษาวินัยตามมาตรฐานวิชาชีพ มีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถโดยส่งเข้ารับการอบรมอย่างสม่ำเสมอ โรงเรียนมีการจัดบุคลากรให้ปฏิบัติงานได้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ สอดคล้องกับ วาสนา ราชนิล (2545 : บทคัดย่อ) ทำการวิจัยศึกษาสภาพปัญหาการดำเนินงานพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนแก่นำปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และ โรงเรียนประถมศึกษาทั่วไป พบว่า การ

ดำเนินงานพัฒนาบุคลากร โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านมีความต้องการพัฒนาบุคลากรอยู่ในระดับมาก และสุมาลี ทองสีมา (2545 : บทคัดย่อ) พบว่า สภาพและปัญหาในการจัดการศึกษาตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาในสถานศึกษาเอกชนประเภทสามัญศึกษา โดยรวมมีการปฏิบัติในระดับมาก 2 ภารกิจ ได้แก่ การบริหารทั่วไป และการบริหารงานบุคคล

1.4 ด้านการบริหารทั่วไป ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนมีความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงานโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 อยู่ในระดับมาก ดังจะเห็นได้จากมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงตามความถนัดและความสนใจ มีการดูแลบำรุงรักษาและพัฒนาอาคารสถานที่สภาพแวดล้อมให้อยู่ในสภาพที่มั่นคงปลอดภัยเหมาะสมพร้อมที่จะใช้ประโยชน์ นำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดทำสำมะโนนักเรียน สอดคล้องกับกรม สุข (2545) ได้ทำการศึกษาวิจัยเรื่องความเป็นไปได้ในการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พบว่า ข้าราชการครูมีความคิดเห็นต่อระดับความเป็นไปได้ในการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าด้านบริหารทั่วไปอยู่ในระดับมาก และ สันติ รุ่งสมัย (ม.ป.ป.) วิจัยเรื่อง การบริหาร โรงเรียนขนาดเล็ก โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านบริหารทั่วไปอยู่ในระดับมาก

2. ผู้บริหาร โรงเรียนและครูผู้สอนมีความคิดเห็นต่อปัญหาการบริหารงานโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 ตามขอบข่ายงานทั้ง 4 ด้าน โดยรวมและรายด้าน อยู่ในระดับน้อย ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่า ประสบการณ์จากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและครูผู้สอนที่เคยประสบและพบมาอาจจะมีปัญหามากบ้างน้อยบ้างแต่ก็สามารถที่จะแก้ไขปรับปรุงให้ดีขึ้นตามลำดับ ในส่วนของโรงเรียนที่มีบุคลากรน้อยหรือไม่ครบชั้นเรียนก็ได้รับการอบรม สัมมนา มีการจัดการเรียนการสอนแบบรวมชั้น มีการบูรณาการ การเรียนเป็นช่วงชั้นหรือการเรียนรวมกับโรงเรียนหลักที่มีความพร้อมมากกว่าทั้งนี้และทั้งนั้นขึ้นอยู่กับสภาพท้องถิ่นของแต่ละโรงเรียน สอดคล้องกับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 1 อ่างถึงมัญญ ชัยพันธ์ (2546 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาความต้องการในการพัฒนาประสิทธิภาพ โรงเรียนขนาดเล็กของโรงเรียนขนาดเล็กในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอคำชะอีจังหวัดเลย พบว่าครูและผู้บริหารโรงเรียนมีความต้องการรูปแบบการพัฒนาโรงเรียนขนาดเล็กในระดับมาก 3 รูปแบบคือ รูปแบบการหลอมรวมชั้นเรียน รูปแบบการบูรณาการภายในช่วงชั้นและรูปแบบเครือข่ายวิทยากร

3. เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหาร โรงเรียนและครูผู้สอนต่อสภาพการบริหาร โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 โดยรวมมีความคิดเห็นแตกต่างกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน ด้านบริหารทั่วไปไม่มีความแตกต่าง ส่วนด้านอื่นๆมีความคิดเห็นแตกต่าง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จากความคิดเห็นที่มีความแตกต่างดังกล่าวการบริหารด้าน วิชาการนับว่าเป็นงานที่มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งในโรงเรียนเพราะวิชาการช่วยพัฒนาสติปัญญา ความรู้ ความคิดแก่ผู้เรียนหากโรงเรียนใดดำเนินการผิดพลาดทางวิชาการแล้วย่อมส่งผลกระทบต่อนักเรียน เป็นอย่างมากอาจมีผลต่อโรงเรียนก็ได้ผู้บริหารมีส่วนเกี่ยวข้องอย่างมากที่จะต้องเตรียมการเพื่อให้ บุคลากรเกิดความพร้อมและให้ความร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติงานอย่างแท้จริง โดยการศึกษาหา ความรู้ อบรมสัมมนา เพื่อให้การบริหารวิชาการในสถานศึกษามีมาตรฐานและมีคุณค่า สอดคล้อง กับ ทรวงศ์ดี อัครพราหมณ์ (2545 : บทคัดย่อ) เปรียบเทียบความคิดเห็นของครูที่ผ่านการอบรมทาง วิชาการ 1-2 ครั้งและครูที่ผ่านการอบรมทางวิชาการ 3 ครั้งขึ้นไป ในรอบ 1 ปี พบว่ามีปัญหาการ บริหารงานวิชาการตามเกณฑ์คุณภาพแตกต่างกัน และประสิทธิ์ คนทัด (2545 : บทคัดย่อ) เปรียบเทียบระดับการรับรู้ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พบว่ามีความคิดเห็นแตกต่าง กันคือ เรื่องการกำหนดนโยบายและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา การให้ความเห็นชอบต่อ แผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา การให้ความเห็นชอบในการจัดทำสาระหลักสูตรให้ สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น ในด้านการบริหารงบประมาณและด้านบริหารงานบุคคล ย่อมสะท้อนให้เห็นปัญหาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนขนาดเล็กที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จะต้องรีบเร่งแก้ไขและพัฒนาให้ตรงจุด เพราะ โรงเรียนขนาดเล็กได้รับผลกระทบเป็นอย่างมากใน เรื่องการจัดสรรอัตรากำลัง ครู บุคลากร ตลอดจนงบประมาณ ซึ่งตามปกติก็ได้รับจัดสรร งบประมาณน้อยอยู่แล้วสำหรับ โรงเรียนขนาดเล็กที่มีปัญหาในเรื่องนักเรียนลดจำนวนลงเรื่อยๆ ควรพิจารณาให้มีการเรียนร่วมหรือยุบรวม โดยการสนับสนุนการจัดค่าพาหนะในการเดินทาง ค่าอาหารกลางวันหรืออื่นๆ ซึ่งสอดคล้องกับความคิดเห็นของ เพชรคำ ธนุศรี (2546 : 1) ที่กล่าวว่า ปัญหาวิกฤตเศรษฐกิจที่ประเทศไทยกำลังเผชิญอยู่ในปัจจุบันนี้ ส่งผลให้ทุกองค์กรต้องเผชิญกับ ปัญหาการขาดแคลนงบประมาณ อัตรากำลัง และทรัพยากรในการดำเนินงานอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ซึ่งทั้งครูและผู้บริหารต่างก็พยายามปฏิบัติหน้าที่ในการปฏิรูปการศึกษา ร่วมกันในการขับเคลื่อน ภารกิจในการจัดการศึกษาของสถานศึกษาภายใต้ความเปลี่ยนแปลงด้านกฎหมาย แต่ภารกิจเดิมจึง ส่งผลให้ครูและผู้บริหารมีความคิดเห็นต่อปัญหาในการบริหารงานไม่แตกต่างกัน

4. เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหาร โรงเรียนและครูผู้สอนต่อปัญหาการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 จำแนกตามขนาดของโรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนขนาดเล็กพิเศษ และโรงเรียนขนาดเล็กที่สุด โดยรวมและรายด้าน

4 ด้าน คือด้านบริหารวิชาการ ด้านบริหารงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านบริหารทั่วไป พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนขนาดเล็กพิเศษ โรงเรียนขนาดเล็กที่สุด มีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .05 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านบริหารวิชาการไม่แตกต่างกัน ส่วนด้านอื่นๆมีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 สอดคล้องกับผลการประเมินภายนอกของ สำนักประเมินมาตรฐานการศึกษา (สมศ.) พบว่า โรงเรียนขนาดเล็กปัญหาหลักคือการขาดงบประมาณและบุคลากรส่งผลให้การดำเนินการทางวิชาการที่ถือเป็นหัวใจหลักของโรงเรียนเกิดปัญหาตามมาซึ่งทางออกทางหนึ่งที่น่าจะนอกเหนือจากการยุบรวมโรงเรียนเรียนขนาดเล็กคือการถ่ายโอนการจัดการศึกษาให้ท้องถิ่นดำเนินการเพื่อให้องค์กรปกครองท้องถิ่นได้สนับสนุนงบประมาณอย่างเต็มที่ในการจัดการศึกษา เช่นเดียวกับ (ชนสาร บัลลังก์ปีทมา.2550) กล่าวว่า ถ้าโรงเรียนขนาดเล็กหากมีระบบการบริหารที่ดีมีผู้บริหารและครูมืออาชีพย่อมส่งผลดีต่อการบริหาร โรงเรียนเพื่อผลปลายทางคือคุณภาพผู้เรียนเพราะการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพนั้น จำเป็นที่จะต้องอาศัยทรัพยากรที่สำคัญในการบริหารงาน ได้แก่ คน เงิน วัสดุอุปกรณ์ วิธีการจัดการ และระบบบริหารที่ดีมีประสิทธิภาพ สำหรับโรงเรียนขนาดเล็กที่มีจำนวนประชากรลดลงเรื่อยๆ ควรพิจารณาให้มีการเรียนรวมหรือยุบรวมโดยการสนับสนุนการจัดค่าพาหนะสำหรับการเดินทาง เป็นการช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 ปัญหาส่วนใหญ่ขาดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการเนื่องจากการลงทุนค่อนข้างสูงเมื่อเปรียบเทียบกับขนาดโรงเรียนที่ใหญ่กว่าและเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณใช้นักเรียนเป็นเกณฑ์ในการจัดสรรขาดความพร้อมด้านปัจจัยต่างๆ เช่น ครูไม่ครบชั้นเรียน ขาดแคลนสื่อการเรียนการสอน ขาดวัสดุอุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยส่งผลให้นักเรียนโรงเรียนขนาดเล็กมีคุณภาพค่อนข้างต่ำรวมทั้งสภาพพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นภูเขาและอยู่ห่างไกลการสื่อสารและการคมนาคมเป็นไปด้วยความยากลำบาก ไม่สอดคล้องกับ (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 1. 2548) พบว่า การจัดการศึกษาของโรงเรียนขนาดเล็กมีปัญหาที่ต้องดำเนินการแก้ไขอย่างเร่งด่วนเพื่อให้สถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาและพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ลดปัญหาช่องว่างด้านความเสมอภาคทางการศึกษาให้ลดน้อยลงถือเป็นภารกิจที่สำคัญอย่างยิ่งเนื่องจากเป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไปแล้วว่านักเรียนจากโรงเรียนขนาดเล็กที่ขาดแคลนครูผู้สอนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ต่ำกว่าโรงเรียนที่มีขนาดใหญ่ที่มีวัสดุอุปกรณ์และมีความพร้อมด้านต่างๆมากกว่าอย่างชัดเจนมีการลงทุนค่อนข้างสูงเมื่อเปรียบเทียบกับขนาดโรงเรียนที่ใหญ่กว่า ขวัญกำลังใจของบุคลากรมีอัตราการขอย้ายสูงในแต่ละปีขาดพลังใจในการทำงานร่วมกัน ขาดผู้ร่วมคิดร่วมทำ ขาดความก้าวหน้าในหน้าที่เพราะปริมาณงานน้อยเป็นข้อจำกัดในการทำผลงานทางวิชาการของครูผู้สอนและการเลื่อนตำแหน่งและระดับของผู้บริหารโรงเรียน

ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยศึกษาค้นคว้าไปใช้

จากผลการศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 ผู้วิจัยขอเสนอแนะผลจากการวิจัย ดังนี้

1. เพื่อให้การบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนสู่คุณภาพมาตรฐานที่กำหนดการรวมโรงเรียนถือเป็นทางออกที่ดีอีกทางหนึ่งที่จะทำให้ผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาจากโรงเรียนที่มีความพร้อมโดยการสนับสนุนงบประมาณ จัดค่าพาหนะ ค่าอาหารกลางวัน หรืออื่นๆพิจารณาตามความเหมาะสม
2. สถานศึกษาควรสนับสนุนส่งเสริมการสร้างเครือข่ายการบริหารทรัพยากรบุคคลร่วมกับองค์กรต่างๆในชุมชนในการพัฒนาจัดการศึกษา หรือการถ่ายโอนโรงเรียนขนาดเล็กไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสนับสนุน

ข้อเสนอแนะการทำวิจัยครั้งต่อไป

1. ควรมีการศึกษาวิจัยรูปแบบการจัดการศึกษาสำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3 เพื่อให้การบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กมีประสิทธิภาพ ควรมีการศึกษาสภาพปัจจัยในด้านต่างๆที่เกี่ยวข้องนำมาเป็นข้อมูลเพื่อศึกษาตามสภาพความเป็นจริงซึ่งจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการแก้ไขปัญหาที่ค้นพบและเป็นแนวทางในการพัฒนาต่อไป
2. ควรมีการส่งเสริมการวิจัยระดับสถานศึกษาเพื่อศึกษา ทดลอง ใช้นวัตกรรมสำหรับแก้ปัญหาด้านต่างๆของโรงเรียนขนาดเล็ก ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลยเขต 3 เพื่อให้การบริหารงานโรงเรียนมีประสิทธิภาพ ควรศึกษาเปรียบเทียบสภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนในแต่ละเขตพื้นที่จังหวัดเลยนำมาผลเปรียบเทียบมาเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น
3. ควรมีการศึกษาปัจจัยเกื้อหนุนและปัจจัยอุปสรรคสำหรับการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและเร่งรัดพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนขนาดเล็ก ในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3
4. ควรมีการศึกษาวิจัยรูปแบบการประสานความร่วมมือในการช่วยเหลือการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาของรัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการและพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของเยาวชนในโรงเรียนและชุมชน

บรรณานุกรม

กระทรวงศึกษาธิการ. (2546). **พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ.**

กรุงเทพฯ : อรุณลาดพร้าว.

เขตพื้นที่การศึกษาเลข เขต 1,สำนักงาน. (2548). **คู่มือการประชุมปฏิบัติการพัฒนากระบวนการเรียนรู้โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็กสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขต 1.**

ครุฑชิต มาลัยวงศ์. (มปป.). **การสัมมนาวิชาการเรื่อง เทคโนโลยีและการสื่อสารการศึกษาไทยในกระแสโลกาวัตต. ณ คณะครุศาสตร์จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.**

การม ช่วยสุข. (2545). **ความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน. โรงเรียนขั้นพื้นฐาน จังหวัดอุบลราชธานี. เข้าถึงได้จาก : http://research-all.blogspot.com/2009/06/blog-post_6402.html [2008, December 5].**

ฐานันดร แพงคำแหง. (2547). **การบริหารการศึกษาภายใต้กรอบโรงเรียนที่เป็นนิติบุคคลของผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองบัวลำภู เขต 1. รายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น.**

พิศาล สร้อยชูหว่า และคณะ. (2551). **แนวทางการบริหารโรงเรียนนิติบุคคล. เสนอสำนักเลขาธิการ กระทรวงศึกษาธิการ.**

นวพร รักขันแสง. (2551). **สภาพและปัญหาการบริหารงานในโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 5. วิทยานิพนธ์ปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏเลย.**

นาจารย์ เนืองเฉลิม. (2546). **การระดมทรัพยากรเพื่อใช้ในการบริหารการศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดสระเกษ เขตการศึกษา 11. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏอุบลราชธานี.**

- ปัญญา ศิริบูรณ์. (2546). **สภาพการบริหารงานวิชาการโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาตาม
ทัศนะของข้าราชการครู สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดศรีสะเกษ.**
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย
สถาบันราชภัฏอุบลราชธานี
- ประทีป เดชพันธ์. (2546). **สภาพการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานของโรงเรียนในสังกัด
สำนักงานการประถมศึกษา อำเภอเมืองอุบลราชธานี.** วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต
สถาบันราชภัฏอุบลราชธานี.
- เยาวเรศ นามวงษา. (2548). **ศึกษากิจการโรงเรียนในฐานะเป็นนิติบุคคล โรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 1.** วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต สาขาการ
บริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย.
- วาสนา ราชนิล. (2545). **ศึกษาสภาพปัญหาการดำเนินงานการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนแกนนำ
ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และโรงเรียนประถมศึกษาทั่วไป สังกัดสำนักงานการประถม
ศึกษาจังหวัดนครราชสีมา.** วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา,
บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏนครราชสีมา.
- วิไลลักษณ์ พูนประสิทธิ์. (2550). **การศึกษาสภาพและปัญหาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชัยภูมิ เขต 1.** วิทยานิพนธ์ปริญญา
โทมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ.
- สฤกษ์ กุลภา. (2547). **ศึกษากิจการโรงเรียนวิชาการตามแนวทางการบริหารโดยใช้ โรงเรียนเป็น
ฐานของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 1.** วิทยานิพนธ์
ปริญญาโทมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย.
- สันติ รุ่งสมัย. (2551). **การบริหารโรงเรียนขนาดเล็กสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครปฐม
เขต 2.** เข้าถึงได้จาก : <http://gotoknow.org/blog/klangnom/240581> [2008, December 5].
- สุมาลี ทองสีมา. (2548). **การศึกษาสภาพและปัญหาในการจัดการศึกษาตามแนวทางปฏิรูป
การศึกษาในสถานศึกษาเอกชน ประเภทสามัญศึกษา เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร.**
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย
สถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

- สมหวัง ขอเอื้อนกลาง. (2546). **ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและแนวทางในการจัดทำงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาและครู โรงเรียนมัธยมสังกัดสำนักงานสามัญศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์**. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต. บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏบุรีรัมย์.
- สำนักงานปฏิรูปการศึกษา. (2544). **ปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542**. กรุงเทพฯ : สิริการพิมพ์.
- อภินันท์ นาเลาะห์. (2545). **ศึกษาสภาพ ปัญหา และความต้องการในการบริหารงานวิชาการตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดขอนแก่น**. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏเลย.
- อุทัย บุญประเสริฐ. (2528). **หลักการและการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน**. กรุงเทพฯ : รุ่งเรืองการพิมพ์.
- อุมา ศรชัย. (2546). **การมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของคณะกรรมการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัดระยอง**. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏรำไพพรรณี.
- องอาจ สว่างทิศ. (2545). **ศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานด้านความสัมพันธ์กับชุมชนของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดมหาสารคาม**. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏเลย.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย/ ลงใน () หน้าข้อความซึ่งตรงกับสถานภาพและความเป็นจริงเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

1. สถานภาพ

() ผู้บริหารโรงเรียน () ครู

2. ขนาดโรงเรียนที่ท่านปฏิบัติหน้าที่

- () โรงเรียนขนาดเล็ก (โรงเรียนที่มีนักเรียนตั้งแต่ 81 คน ถึง 120 คน)
- () โรงเรียนขนาดเล็กพิเศษ (โรงเรียนที่มีนักเรียนตั้งแต่ 41 คน ถึง 80 คน)
- () โรงเรียนขนาดเล็กที่สุด (โรงเรียนที่มีนักเรียนตั้งแต่ 40 คนลงมา)

ตอนที่ 2

สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก
โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3

.....

คำชี้แจง

โปรดแสดงความคิดเห็นของท่านลงในช่องที่ท่านเห็นว่าตรงกับสภาพความเป็นจริงเกี่ยวกับสภาพและปัญหาในการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก โดยทำเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน โดยพิจารณาตามเกณฑ์ระดับคะแนน ดังนี้

- 5 หมายถึง การปฏิบัติในระดับมากที่สุดหรือมีปัญหาในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง การปฏิบัติในระดับมากหรือมีปัญหาในระดับมาก
- 3 หมายถึง การปฏิบัติในระดับปานกลางหรือมีปัญหาในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง การปฏิบัติในระดับน้อยหรือมีปัญหาในระดับน้อย
- 1 หมายถึง การปฏิบัติในระดับน้อยที่สุดหรือมีปัญหาในระดับน้อยที่สุด

ข้อที่	ข้อความ	สภาพปัจจุบัน					ปัญหา				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
การบริหารวิชาการ											
1.	การจัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโดยครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง										
2.	การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลายเหมาะสมกับธรรมชาติและความต้องการของผู้เรียน										
3.	มีรูปแบบการวัดผลและประเมินผลด้วยวิธีการที่สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้และกระบวนการเรียนรู้										
4.	มีการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงานอื่น										
5.	มีการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน										

ข้อที่	ข้อความ	สภาพปัจจุบัน					ปัญหา				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
33.	โรงเรียนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรปฏิบัติงานเต็มศักยภาพโดยยึดมั่นในระเบียบวินัยและการรักษาวินัยตามมาตรฐานวิชาชีพ										
34.	มีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถโดยส่งเข้ารับการฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอ										
35.	โรงเรียนมีแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างความรู้ความสามารถในหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำ										
36.	โรงเรียนกำหนดเกณฑ์มาตรฐานแทนครูและบุคลากรที่ทุกฝ่ายยอมรับ										
37.	ครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการตัดสินใจและรับผิดชอบในการดำเนินงานของโรงเรียน										
38.	มีการใช้ทรัพยากรท้องถิ่นมาช่วยในการจัดการเรียนการสอน										
39.	โรงเรียนมีการสร้างเครือข่ายทรัพยากรบุคคลในชุมชนในการจัดการศึกษา										

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ข้อที่	ข้อความ	สภาพปัจจุบัน					ปัญหา				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
51.	โรงเรียนจัดให้มีการให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดการศึกษาร่วมกับชุมชนและหน่วยงานที่ขอความร่วมมือมา										
52.	มีการจัดระบบการให้บริการสาธารณะแก่ชุมชนและหน่วยงานที่ร้องขอ										

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ภาคผนวก ข

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจแบบสอบถาม

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจแบบสอบถาม

1. นางสาวเกษรา นนทะโคตร ศึกษานิเทศก์ 8 สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาเลย เขต 3
2. นายพรพล ศรีณรงค์ฤทธิ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำพุ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาเลย เขต 3
3. นางวาริ โมหะกิจ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาหว้า สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาเลย เขต 3
4. นางอัมพร มะละคำ ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนด่านซ้าย สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาเลย เขต 3
5. นางศรีวิไล ปัทมม ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนศรีสองรักษ์วิทยา สังกัด สำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3

ภาคผนวก ก

ผลการหาค่า IOC ของแบบสอบถาม

แสดงค่าผลการประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญเพื่อหาค่าความเที่ยงตรงตามเนื้อหา

ข้อความ	ระดับความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญ/คน					รวม	IOC	แสดงผล
	1	2	3	4	5			
การบริหารวิชาการ								
1. การจัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสมกับธรรมชาติและความต้องการของ ผู้เรียน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3. มีรูปแบบการวัดผลและประเมินผลด้วยวิธีการที่ สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้และกระบวนการ เรียนรู้	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4. มีการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการเรียน การสอนร่วมกับหน่วยงานอื่น	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5. มีการพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการ ศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6. สนับสนุนให้ครู ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอก สถานที่ในการจัดกระบวนการเรียนรู้โดย ครอบคลุมภูมิปัญญาท้องถิ่น	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
7. มีการจัดระบบและดำเนินการนิเทศงานวิชาการ และการเรียนการสอนในรูปแบบที่หลากหลาย	0	1	1	1	1	4	0.8	ใช้ได้
8. มีการจัดระบบการแนะแนวทางวิชาการวิชาชีพ เชื่อมโยงกับระบบดูแลช่วยเหลือแก่นักเรียนและ กระบวนการเรียนการสอน	1	0	1	0	1	3	0.6	ใช้ได้
9. มีการวางแผนการบริหารวิชาการตามระบบ ประกันคุณภาพการศึกษา	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

แสดงค่าผลการประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญเพื่อหาค่าความถี่ของโครงการนี้

ข้อความ	ระดับความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญ/คน					รวม	IOC	แสดงผล
	1	2	3	4	5			
การบริหารวิชาการ								
10. มีการจัดระบบโครงสร้างโรงเรียนให้รองรับการจัดระบบประกันคุณภาพภายใน	1	1	1	1	0	4	0.8	ใช้ได้
11. มีการบริการทางวิชาการแก่ชุมชน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
12. มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น หรือองค์กรอื่น	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
การบริหารงบประมาณ								
13. มีการจัดทำแผนกลยุทธ์หรือแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษามาโดยครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาและชุมชนมีส่วนร่วม	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
14. มีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา มีการนำผลจากการดำเนินการมาปรับแผนโครงการกิจกรรมหลักให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
15. ทุกคนในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการวางแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
16. แผนปฏิบัติการประจำปีได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา	1	1	1	0	1	4	0.8	ใช้ได้
17. มีการกำหนดมาตรฐานการบริหารจัดการเงินงบประมาณทรัพย์สินและรายได้ต่างๆของโรงเรียนอย่างชัดเจน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

แสดงค่าผลการประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญเพื่อหาค่าความถี่ของตรงตามเนื้อหา

ข้อความ	ระดับความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญ/คน					รวม	IOC	แสดงผล
	1	2	3	4	5			
18. จัดทำแผน กำกับ ตรวจสอบ ติดตามผลการใช้เงิน ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี								
19. มีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตรงตามแผนปฏิบัติ การประจำปี	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
20. มีการประเมินแผนกลยุทธ์แผนปฏิบัติการ ประจำปี และจัดทำรายงานประจำปี	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
21. มีระบบตรวจสอบการใช้เงินทั้งเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ	1	1	0	0	1	3	0.6	ใช้ได้
22. โรงเรียนมีการกำหนดตัวชี้วัดที่แสดงถึงความ สำเร็จของงาน	1	1	1	1	0	4	0.8	ใช้ได้
23. โรงเรียนมีการระดมทรัพยากรเพื่อจัดการศึกษา จากแหล่งต่างๆ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
24. โรงเรียนจัดทำระบบบัญชีที่ครอบคลุมการรับ และการจ่ายเงินงบประมาณเพื่อสามารถ ตรวจสอบได้	1	1	1	1	0	4	0.8	ใช้ได้
25. มีการจัดทำรายงานทางการเงินเป็นประจำทุก เดือนต่อหน่วยงานต้นสังกัด	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
26. มีการจัดทำทะเบียนคุมวัสดุครุภัณฑ์ให้เป็น ปัจจุบันถูกต้องและสามารถตรวจสอบได้	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
27. มีการจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินและกำหนด ระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
	1	1	1	0	1	4	0.8	ใช้ได้

แสดงค่าผลการประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญเพื่อหาค่าความถี่ของตรงตามเนื้อหา

ข้อความ	ระดับความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญ/คน					รวม	IOC	แสดงผล
	1	2	3	4	5			
การบริหารงบประมาณ								
28. มีการวิเคราะห์แผนงานโครงการจัดทำกรอบ รายช่ย่างงหน้าเพื่อตรวจสอบกิจกรรมที่ต้องใช้ พัสดุและจัดหาพัสดุ	1	1	1	1	1	5	1	ใช่
การบริหารงานบุคคล								
29. โรงเรียนมีการจัดทำภาระงานสำหรับข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษา	1	1	1	1	1	5	1	ใช่
30. มีการส่งเสริมและพัฒนาครูให้สอดคล้องกับ ความต้องการในการพัฒนาตนเอง	1	1	1	1	1	5	1	ใช่
31. โรงเรียนมีการจัดบุคลากรให้ปฏิบัติงานได้ เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ	1	1	1	1	1	5	1	ใช่
32. โรงเรียนมีการแจ้งภาระงาน มาตรฐานคุณภาพ งาน เกณฑ์ประเมินผลงานแก่บุคลากรก่อนมอบ หมายงานให้ปฏิบัติ	1	1	1	1	1	5	1	ใช่
33. โรงเรียนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรปฏิบัติงาน เต็มศักยภาพโดยยึดมั่นในระเบียบวินัยและการ รักษาวินัยตามมาตรฐานวิชาชีพ	1	1	1	1	1	5		ใช่
34. มีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถโดยส่งเข้ารับการฝึกอบรมอย่าง สม่ำเสมอ	1	1	1	1	1	5	1	ใช่
35. โรงเรียนมีแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริม ความสามารถในหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำ	1	1	1	1	1	5	1	ใช่

แสดงค่าผลการประเมินโดยผู้เกี่ยวข้องเพื่อหาค่าความเที่ยงตรงตามเนื้อหา

ข้อความ	ระดับความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญ/กม					รวม	IOC	แสดงผล
	1	2	3	4	5			
การบริหารงานบุคคล								
36. โรงเรียนมีการกำหนดเกณฑ์มาตรฐานในการพิจารณาผลตอบแทนครูและบุคลากรที่ทุกฝ่ายยอมรับ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
37. ครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการตัดสินใจและรับผิดชอบในการดำเนินงานของโรงเรียน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
38. มีการใช้ทรัพยากรท้องถิ่นมาช่วยในการจัดการเรียนการสอน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
39. โรงเรียนมีการสร้างเครือข่ายทรัพยากรบุคคลในชุมชนในการจัดการศึกษา	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
การบริหารทั่วไป								
40. มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการออกแบบระบบงานธุรการเพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
41. มีการจัดระบบฐานข้อมูลของสถานศึกษาที่เป็นปัจจุบัน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
42. มีการประสานงานกับเครือข่ายของโรงเรียนเพื่อความร่วมมือในการส่งเสริมสนับสนุนทางการศึกษา	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
43. มีการวางแผนการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารบุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วม	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

แสดงค่าผลการประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญเพื่อหาค่าความเที่ยงตรงตามเนื้อหา

ข้อความ	ระดับความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญ/คน					รวม	IOC	แสดงผล
	1	2	3	4	5			
การบริหารงานทั่วไป								
44. มีการดูแล ป่าอนุรักษ์และพัฒนาอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมให้อยู่ในสภาพที่มั่นคงปลอดภัย พร้อมที่จะใช้ประโยชน์	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
45. มีการจัดระบบส่งเสริมสนับสนุนและอำนวยความสะดวก ความสะดวกในการบริหารงาน โรงเรียน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
46. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดทำสำมะโนนักเรียน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
47. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและชุมชนเข้ามามี ส่วนร่วมช่วยเหลือนักเรียนของ โรงเรียน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
48. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียน ได้แสดงตาม ความถนัดและความสนใจ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
49. มีการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์กิจกรรม โรงเรียนให้ผู้ปกครอง ชุมชนได้รับทราบ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
50. มีการจัดระบบควบคุมภายใน โดยทุกฝ่ายมีส่วน ร่วม	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
51. โรงเรียนจัดให้มีการให้คำปรึกษาแนะนำในการ จัดการศึกษาร่วมกับชุมชนและหน่วยงานที่ขอ ความร่วมมือมา	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
52. มีการจัดระบบการให้บริการสาธารณะแก่ชุมชน และหน่วยงานที่ร้องขอ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

ภาคผนวก ง

หนังสือขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูลในการวิจัย



มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Sripatum University

ที่ บสป. 0101/245

8 ธันวาคม 2551

เรื่อง ขอลงความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงจาน


สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม เรื่อง "สภาพและปัญหาการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียน
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3"

ด้วยนายสิทธิพล อุ่นแก้ว รหัสนักศึกษา 50501365 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์
เรื่อง "สภาพและปัญหาการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาเลย เขต 3" โดยมี รศ.ดร.รุจิรุ กูสาระ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประจำภาค
การศึกษา ปีการศึกษา 2551

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย จึงใคร่ขอลงความอนุเคราะห์
แจกแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยได้แนบตัวอย่างแบบสอบถาม มาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา
ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ


SRI PATUM UNIVERSITY
(ดร.นิตินัย ดันพานิช)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม

โทร. 0-2579-1111 ต่อ 1152, 1153

คุณสิทธิพล อุ่นแก้ว โทร. 089-7157785



มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Sripatum University

ที่ มสป. 0101/245

8 ธันวาคม 2551

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยตาด


สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียน
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามลฑล เขต 3”

ด้วยนายสิทธิพล อุ่นแก้ว รหัสนักศึกษา 50501365 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามลฑล เขต 3” โดยมี รศ.ดร.รุจิร ภูสาระ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประจำปีการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2551

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ แจกแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยได้แนบตัวอย่างแบบสอบถาม มาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ


(ดร. นิดนีย์ ตันพานิช)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม

โทร. 0-2579-1111 ต่อ 1152, 1153

คุณสิทธิพล อุ่นแก้ว โทร. 089-7157785



มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Sripatum University

ที่ มสป. 0101/245

8 ธันวาคม 2551

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาเจียง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียน
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามลฑล เขต 3”

ด้วยนายสิทธิพล อุ่นแก้ว รหัสนักศึกษา 50501365 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์
เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามลฑล เขต 3” โดยมี รศ.ดร.รุจิร ภู่อาระ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประจำภาค
การศึกษาร. 1 ปีการศึกษา 2551

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์
แจกแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยได้แนบตัวอย่างแบบสอบถาม มาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา
ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.นิตินัย ตันพานิช)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม

โทร. 0-2579-1111 ต่อ 1152, 1153

คุณสิทธิพล อุ่นแก้ว โทร.089-7157785



มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Sri Patum University

ที่ มสป. 0101/245

8 ธันวาคม 2551

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองหลวง


สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียน
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3”

ด้วยนายสิทธิพล อุ่นแก้ว รหัสนักศึกษา 50501365 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาเลย เขต 3” โดยมี รศ.ดร.รุจิร ภูสาระ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประจำปี การศึกษา 1 ปีการศึกษา 2551

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ แจกแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยได้แนบตัวอย่างแบบสอบถาม มาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ


NITINAI TANPHANICH
(ดร. นิตินัย ตันพานิช)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม

โทร. 0-2579-1111 ต่อ 1152, 1153

กุลเสถียร อุ่นแก้ว โทร. 089-7157785



มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Sripatum University

ที่ มสป. 0101/245

8 ธันวาคม 2551

เรื่อง ขอลงความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองสนุ่น


สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียน
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3”

ด้วยนายสิทธิพล อุ่นแก้ว รหัสนักศึกษา 50501365 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์
เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษเลย เขต 3” โดยมี รศ.ดร.รุจิร ภู่อาระ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประจำปี
การศึกษา ๒๕๕๑

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย จึงใคร่ขอลงความอนุเคราะห์
แจกแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยได้แนบตัวอย่างแบบสอบถาม มาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา
ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ


(ดร. นิตินัย ตันพานิช)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม

โทร. 0-2579-1111 ต่อ 1152, 1153

คุณสิทธิพล อุ่นแก้ว โทร.089-7157785



มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Sripatum University

ที่ มสส. 0101/245

8 ธันวาคม 2551

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาหว้า


สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียน
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลอย เขต 3”

ด้วยนายสิทธิพล อุ่นแก้ว รหัสนักศึกษามา 50501365 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์
เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาลอย เขต 3” โดยมี รศ.ดร.รุจิร ภู่อาระ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประจำปี
การศึกษา 1 ปีการศึกษา 2551

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์
แจกแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยได้แนบตัวอย่างแบบสอบถาม มาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา
ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ


(ดร. นิดนีย์ ตันพานิช)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม

โทร. 0-2579-1111 ต่อ 1152 , 1153

คุณสิทธิพล อุ่นแก้ว โทร.089-7157785



มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Sripatum University

ที่ มสป. 0101/245

8 ธันวาคม 2551

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจ้งแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านศาลาน้อย


สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียน
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเขต 3”

ด้วยนายสิทธิพล คู่แก้ว รหัสนักศึกษา 50501365 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาเขต 3” โดยมี รศ.ดร.สุจิตร์ กุสสาระ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประจำภาค การศึกษา 1 ปีการศึกษา 2551

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ แจ้งแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยได้แนบตัวอย่างแบบสอบถาม มาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ


(ดร. นิตินัย ตันพหวิซ)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม

โทร. 0-2579-1111 ต่อ 1152, 1153

คุณสิทธิพล คู่แก้ว โทร.089-7157785



มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Sripatum University

ที่ มสป. 0101/245

8 ธันวาคม 2551

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เห็นชอบแบบสอบถาม

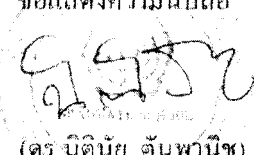
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาทุ้ม

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียน
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานนทบุรี เขต 3”

ด้วยนายสิทธิพล อุ่นแก้ว รหัสนักศึกษา 50501365 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์
เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษานนทบุรี เขต 3” โดยมี รศ.ดร.รุจิร ภู่อาระ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประจำปีภาค
การศึกษา 1 ปีการศึกษา 2551

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์
แจกแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยได้แนบตัวอย่างแบบสอบถาม มาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา
ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร. นิดนีย์ ตันพานิช)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม
โทร. 0-2579-1111 ต่อ 1152, 1153
คุณสิทธิพล อุ่นแก้ว โทร.089-7157785

มหาวิทยาลัยศรีปทุม ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูลและเอกสารที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้...
มหาวิทยาลัยศรีปทุม ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูลและเอกสารที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้...
มหาวิทยาลัยศรีปทุม ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูลและเอกสารที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้...



มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Sripatum University

ที่ มสป. 0101/245

8 ธันวาคม 2551

เรื่อง ขอดำเนินการขอความเห็นชอบแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำพุ


สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียน
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเขต 3”

ด้วยนายสิทธิพล อุ่นแก้ว รหัสนักศึกษา 50501365 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเขต 3” โดยมี รศ.ดร.รุจิระ กูสาระ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประจำปีการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2551

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย จึงใคร่ขอดำเนินการขอความเห็นชอบแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยได้แนบตัวอย่างแบบสอบถาม มาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ


(ดร. นิตินัย ดันพานิช)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม

โทร. 0-2579-1111 ต่อ 1152, 1153

คุณสิทธิพล อุ่นแก้ว โทร. 089-7157785



มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Sripatum University

ที่ นสป. 0101/245

8 ธันวาคม 2551

เรื่อง ขอลาอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยปลาฝา

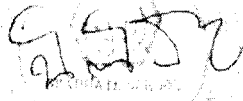
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียน
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเขต 3”

ด้วยนายสิทธิพล อุ่นแก้ว รหัสนักศึกษา 50501365 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์
เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษเขต 3” โดยมี รศ.ดร.รุจิร กูสารระ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประจำปี
การศึกษา ๒ ปีการศึกษา 2551

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย จึงใคร่ขอลาอนุเคราะห์
แจกแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยได้แนบตัวอย่างแบบสอบถาม มาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา
ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ


(ดร.นิตินัย ตันพานิช)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม

โทร. 0-2579-1111 ต่อ 1152, 1153

คุณสิทธิพล อุ่นแก้ว โทร.089-7157785



มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Sripatum University

ที่ มสป. 0101/245

8 ธันวาคม 2551

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาหมุ่ม


สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามูลนิธิ เขต 3”

ด้วยนายสิทธิพล อุ่นแก้ว รหัสนักศึกษา 50501365 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามูลนิธิ เขต 3” โดยมี รศ.ดร.รุจิระ ภู่อาระ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประจำภาคการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2551

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยได้แนบตัวอย่างแบบสอบถาม มาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ


(ดร. นิดนีย์ ดันพานิช)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม

โทร. 0-2579-1111 ต่อ 1152, 1153

คุณสิทธิพล อุ่นแก้ว โทร. 089-7157785



มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Sripatum University

ที่ มสป. 0101/245

8 ธันวาคม 2551

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาดี

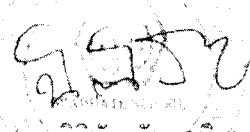
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียน
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลย เขต 3”

ด้วยนายสิทธิพล อุ้นแก้ว รหัสนักศึกษา 50501365 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์
เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาลย เขต 3” โดยมี รศ.ดร.จุฑิภา ภู่อาระ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประจำภาค
การศึกษา 1 ปีการศึกษา 2551

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์
แจกแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยได้แนบตัวอย่างแบบสอบถาม มาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา
ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ


(ดร.นิตินิช ดันพานิช)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม

โทร. 0-2579-1111 ต่อ 1152, 1153

คุณสิทธิพล อุ้นแก้ว โทร.089-7157785



มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Sripatum University

ที่ มสป. 0101/245

8 ธันวาคม 2551

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพธิ์หนอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียน
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3”

ด้วยนายสิทธิพล อุ่นแก้ว รหัสนักศึกษานักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์
เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษเลย เขต 3” โดยมี รศ.ดร.รุจิร กูสาระ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประจำภาค
การศึกษา 1 ปีการศึกษา 2551

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์
แจกแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยได้แนบตัวอย่างแบบสอบถาม มาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา
ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร. นิดนีย์ ตันพานิช)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม

โทร. 0-2579-1111 ต่อ 1152, 1153

คุณสิทธิพล อุ่นแก้ว โทร.089-7157785



มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Sripatum University

ที่ มสป. 0101/245

8 ธันวาคม 2551

เรื่อง ขอลาอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองผือ


สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียน
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามลฑล เขต 3”

ด้วยนายสิทธิพล คุณแก้ว รหัสนักศึกษา 50501365 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์
เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามลฑล เขต 3” โดยมี รศ.ดร.รุจิรี ภูสาระ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประจำปี
การศึกษา ๒๕๕๑ ปีการศึกษา 2551

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์
แจกแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยได้แนบตัวอย่างแบบสอบถาม มาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา
ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ


(ดร. นิดิชัย ตันพานิช)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม

โทร. 0-2579-1111 ต่อ 1152, 1153

คุณสิทธิพล คุณแก้ว โทร.089-7157785



มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Sripatum University

ที่ มสป. 0101/245

8 ธันวาคม 2551

เรื่อง ขอลาอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากหมัน

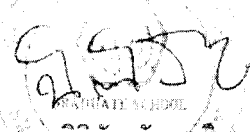
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียน
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลข เขต 3”

ด้วยนายสิทธิพล อุ่นแก้ว รหัสนักศึกษา 50501365 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์
เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาเลข เขต 3” โดยมี ศ.ดร.รุจิร ภู่อาระ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประจำปี
การศึกษา 1 ปีการศึกษา 2551

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย จึงใคร่ขอลาอนุเคราะห์
แจกแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยได้แนบตัวอย่างแบบสอบถาม มาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา
ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ


SRIPATUM UNIVERSITY SCHOOL
(ดร.นิตินัย ดันพานิช)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม

โทร. 0-2579-1111 ต่อ 1152, 1153

คุณสิทธิพล อุ่นแก้ว โทร.089-7157785



มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Sripatum University

ที่ นสป. 0101/245

8 ธันวาคม 2551

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาข้าว


สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียน
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3”

ด้วยนายสิทธิพล อุ่นแก้ว รหัสนักศึกษา 50501365 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์
เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาเลย เขต 3” โดยมี รศ.ดร.รุจิร ภู่อาระ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประจำปีภาค
การศึกษา 1 ปีการศึกษา 2551

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์
แจกแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยได้แนบตัวอย่างแบบสอบถาม มาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา
ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ


SRIPATUM UNIVERSITY
(ดร. นิดนีย์ ตันพานิช)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม

โทร. 0-2579-1111 ต่อ 1152, 1153

คุณสิทธิพล อุ่นแก้ว โทร. 089-7157785



มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Sripatum University

ที่ มสป. 0101/245

8 ธันวาคม 2551

เรื่อง ขอลงความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเกร็ดอู่


สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียน
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลข เขต 3”

ด้วยนายสิทธิพล อุ่นแก้ว รหัสนักศึกษา 50501365 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาเลข เขต 3” โดยมี รศ.ดร.รุจิระ กูสาระ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประจำภาค การศึกษา 1 ปีการศึกษา 2551

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย จึงใคร่ขอลงความอนุเคราะห์ แจกแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยได้แนบตัวอย่างแบบสอบถาม มาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ


(ดร.นิตินัย ตันพานิช)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม

โทร. 0-2579-1111 ต่อ 1152, 1153

คุณสิทธิพล อุ่นแก้ว โทร.089-7157785



มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Sripatum University

ที่ มสส. 0101/245

8 ธันวาคม 2551

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยน้ำมย

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียน
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3”

ด้วยนายสิทธิพล อุ่นแก้ว รหัสนักศึกษา 50501365 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาเลย เขต 3” โดยมี รศ.ดร.รุจิร ภู่อสาร เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประจำภาค การศึกษา 1 ปีการศึกษา 2551

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ แจกแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยได้แนบตัวอย่างแบบสอบถาม มาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.นิตินัย ดันพานิช)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม

โทร. 0-2579-1111 ต่อ 1152, 1153

คุณสิทธิพล อุ่นแก้ว โทร.089-7157785



มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Sripatum University

ที่ มสป. 0101/245

8 ธันวาคม 2551

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกกกเขียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3”

ด้วยนายสิทธิพล อุ่นแก้ว รหัสนักศึกษา 50501365 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาเลย เขต 3” โดยมี รศ.ดร.รุจิร กูสาระ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประจำภาค การศึกษา 1 ปีการศึกษา 2551

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ แจกแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยได้แนบตัวอย่างแบบสอบถาม มาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.นิตินัย ดันพานิช)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม

โทร. 0-2579-1111 ต่อ 1152, 1153

คุณสิทธิพล อุ่นแก้ว โทร.089-7157785



มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Sripatum University

ที่ มสป. 0101/245

8 ธันวาคม 2551

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโลก


สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเขต 3”

ด้วยนายสิทธิพล อุ่นแก้ว รหัสนักศึกษา 50501365 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเขต 3” โดยมี รศ.ดร.ดุจรี ภู่อาระ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๑

เพื่อให้เราทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยได้แนบตัวอย่างแบบสอบถาม มาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ


 (ดร. นิดนัย ดันพานิช)
 คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม

โทร. 0-2579-1111 ต่อ 1152, 1153

คุณสิทธิพล อุ่นแก้ว โทร. 089-7157785

มหาวิทยาลัยศรีปทุม มหาวิทยาลัยเอกชนชั้นนำที่มีคุณภาพ เปิดสอนระดับปริญญาตรี โท เอก ในสาขาต่างๆ ทั้งสายวิชาชีพและสายมนุษยศาสตร์/สังคมศาสตร์ มีวิทยาเขต 3 แห่ง ได้แก่ วิทยาเขตหลักเมือง (กรุงเทพฯ) วิทยาเขตปทุมธานี และวิทยาเขตขอนแก่น

มหาวิทยาลัยศรีปทุม มหาวิทยาลัยเอกชนชั้นนำที่มีคุณภาพ

มหาวิทยาลัยศรีปทุม มหาวิทยาลัยเอกชนชั้นนำที่มีคุณภาพ เปิดสอนระดับปริญญาตรี โท เอก ในสาขาต่างๆ ทั้งสายวิชาชีพและสายมนุษยศาสตร์/สังคมศาสตร์ มีวิทยาเขต 3 แห่ง ได้แก่ วิทยาเขตหลักเมือง (กรุงเทพฯ) วิทยาเขตปทุมธานี และวิทยาเขตขอนแก่น

มหาวิทยาลัยศรีปทุม มหาวิทยาลัยเอกชนชั้นนำที่มีคุณภาพ เปิดสอนระดับปริญญาตรี โท เอก ในสาขาต่างๆ ทั้งสายวิชาชีพและสายมนุษยศาสตร์/สังคมศาสตร์ มีวิทยาเขต 3 แห่ง ได้แก่ วิทยาเขตหลักเมือง (กรุงเทพฯ) วิทยาเขตปทุมธานี และวิทยาเขตขอนแก่น



มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Sripatum University

ที่ มสป. 0101/245

8 ธันวาคม 2551

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองลิ้ม


สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียน
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเขต 3”

ด้วยนายสิทธิพล อุ่นแก้ว รหัสนักศึกษา 50501365 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์
เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาเขต 3” โดยมี รศ.ดร.รุจิร ภู่อาระ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประจำภาค
การศึกษา 1 ปีการศึกษา 2551

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์
แจกแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยได้แนบตัวอย่างแบบสอบถาม มาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา
ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ


SRI PATUM UNIVERSITY
(ดร. นิตินัย ดันพานิช)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม

โทร. 0-2579-1111 ต่อ 1152, 1153

คุณสิทธิพล อุ่นแก้ว โทร. 089-7157785



มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Sripatum University

ที่ มสป. 0101/245

8 ธันวาคม 2551

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองทราย

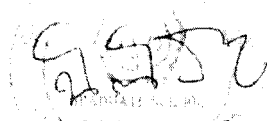
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียน
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลข เขต 3”

ด้วยนายสิทธิพล อุ่นแก้ว รหัสนักศึกษา 50501365 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์
เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาเลข เขต 3” โดยมี รศ.ดร.รุจิร ภู่อาระ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประจำภาค
การศึกษาระดับ 1 ปีการศึกษา 2551

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์
แจกแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยได้แนบตัวอย่างแบบสอบถาม มาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา
ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ


(ดร.นิตินัย ดิมพาน์)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม

โทร. 0-2579-1111 ต่อ 1152, 1153

คุณสิทธิพล อุ่นแก้ว โทร.089-7157785



มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Sripatum University

ที่ มสป. 0101/245

8 ธันวาคม 2551

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวดำนานาปูน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียน
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเขต 3”

ด้วยนายสิทธิพล อุ่นแก้ว รหัสนักศึกษา 50501365 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาเขต 3” โดยมี รศ.ดร.รุจิร ภู่อาระ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประจำปี การศึกษา 1 ปีการศึกษา 2551

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ แจกแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยได้แนบตัวอย่างแบบสอบถาม มาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.นิตินัย ตันพานิช)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม

โทร. 0-2579-1111 ต่อ 1152, 1153

คุณสิทธิพล อุ่นแก้ว โทร. 089-7157785



มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Sripatum University

ที่ มศป. 0101/245

8 ธันวาคม 2551

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองแขง


สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3”

ด้วยนายสิทธิพล อุ่นแก้ว รหัสนักศึกษา 50501365 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3” โดยมี รศ.ดร.รุจิร ภู่อาระ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประจำปีการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2551

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยได้แนบตัวอย่างแบบสอบถาม มาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ


(ดร.นิตินิช ดันพานิช)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม

โทร. 0-2579-1111 ต่อ 1152, 1153

คุณสิทธิพล อุ่นแก้ว โทร.089-7157785



มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Sripatum University

ที่ บสป. 0101/245

8 ธันวาคม 2551

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนสมบูรณ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียน
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลข เขต 3”

ด้วยนายสิทธิพล อุ่นแก้ว รหัสนักศึกษา 50501365 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์
เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาเลข เขต 3” โดยมี รศ.ดร.รุจิร ภูสาระ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประจำปีภาค
การศึกษา 1 ปีการศึกษา 2551

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์
แจกแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยได้แนบตัวอย่างแบบสอบถาม มาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา
ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.นิตินัย ตันพานิช)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม

โทร. 0-2579-1111 ต่อ 1152, 1153

คุณสิทธิพล อุ่นแก้ว โทร. 089-7157785



มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Sripatum University

ที่ มสท. 0101:245

8 ธันวาคม 2551

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองบง


สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเขต 3”

ด้วยนายสิทธิพล อุ่นแก้ว รหัสนักศึกษา 50501365 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเขต 3” โดยมี รศ.ดร.รุจิรุ ภู่อาระ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประจำปีการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2551

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์แจกแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยได้แนบตัวอย่างแบบสอบถาม มาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(ดร.นิตินัย ตันพานิช)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม

โทร. 0-2579-1111 ต่อ 1152, 1153

คุณสิทธิพล อุ่นแก้ว โทร.089-7157785

ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ — สกุล	นายสิทธิพล อุ่นแก้ว
วัน เดือน ปีเกิด	9 พฤษภาคม พ.ศ. 2500
สถานที่เกิด	อำเภอด่านซ้าย จังหวัดเลย
สถานที่อยู่ปัจจุบัน	บ้านเลขที่ 315 หมู่ที่ 1 ตำบลด่านซ้าย อำเภอด่านซ้าย จังหวัดเลย 42120
ประวัติการศึกษา	พ.ศ. 2527 ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.) มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน	ครูชำนาญการ โรงเรียนบ้านนาหว้า อำเภอด่านซ้าย จังหวัดเลย
สถานที่ทำงานปัจจุบัน	โรงเรียนบ้านนาหว้า อำเภอด่านซ้าย จังหวัดเลย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 3