

ภาคผนวก ข

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างภาวะผู้นำของผู้บริหารระดับต้น
กับความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของพนักงานระดับปฏิบัติการ
กรณีศึกษา บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)

เรียน ท่านผู้ตอบแบบสอบถาม

แบบสอบถามนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยศรีปทุม ซึ่งข้อมูลในแบบสอบถามนี้จะนำไปใช้ประโยชน์ในการศึกษาเท่านั้น ดังนั้น คำตอบของท่านจะเป็นความลับด้วยจรรยาบรรณของผู้วิจัย และขอรับรองว่าจะไม่มีผลกระทบใดๆ ต่อตัวท่านหรือหน้าที่การงานของท่าน และในโอกาสนี้ ผู้วิจัยขอขอบคุณในความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามของท่านเป็นอย่างสูง

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 3 ส่วน จำนวน 10 หน้า กรุณาตอบให้ครบทุกข้อ
2. กรุณาทำเครื่องหมาย \surd ลงใน หน้าข้อความที่ตรงกับคำตอบของท่าน และกรอกข้อมูลในช่องว่างด้วยคำตอบของท่าน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

1. ชาย

2. หญิง

2. อายุ

1. ต่ำกว่า 20 ปี

2. 21 – 30 ปี

3. 31 – 40 ปี

4. 41 – 50 ปี

5. 50 ปีขึ้นไป

3. ระดับการศึกษา

1. ต่ำกว่าปริญญาตรี

2. ปริญญาตรี

3. ปริญญาโท

4. สูงกว่าปริญญาโท

4. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน

1. ต่ำกว่า 15,000 2. 15,001-20,000 3. 20,001-30,000
 4. 30,001-40,000 5. มากกว่า 40,000

5. อายุงาน

1. น้อยกว่า 1ปี - 5 ปี 2. ตั้งแต่ 6-10 ปี 3. ตั้งแต่ 11-15 ปี
 4. ตั้งแต่ 16-20 ปี 4. มากกว่า 21 ปีขึ้นไป

ส่วนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับภาวะผู้นำของหัวหน้างาน

กรุณาทำเครื่องหมาย ลงในช่องที่ตรงกับระดับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดเพียงช่องเดียว

ภาวะผู้นำ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)	
1. หัวหน้างานในหน่วยงานของท่านสามารถ ประสานความต้องการขององค์กรและ พนักงานในหน่วยงานเข้าด้วยกัน โดยให้ พนักงานมีส่วนร่วมในการทำงานและ ได้ผลประโยชน์จากงาน						
2. หากท่านเสนอความคิดเห็นแตกต่างไปจาก หัวหน้างานของท่าน หัวหน้างานของท่าน มองว่าเป็นสิ่งที่ดีเพื่อที่จะได้หาทางแก้ไข ปัญหาได้ชัดเจนยิ่งขึ้น						
3. หัวหน้างานในหน่วยงานของท่านมักเน้น ให้ท่านปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่าง เคร่งครัด						
4. หากท่านไม่เห็นด้วยกับนโยบาย หรือ ระเบียบข้อบังคับต่างๆ หัวหน้างานของ ท่านจะนำปัญหาดังกล่าวไปเสนอต่อ ผู้บริหารระดับสูงเพื่อทราบและหาทาง แก้ไขปัญหา						

ภาวะผู้นำ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
5. หัวหน้างานในหน่วยงานของท่านเป็นผู้กำหนดว่าจะให้ท่านทำอะไร และทำอย่างไร แม้ว่าท่านจะไม่เห็นด้วยแต่ก็จำเป็นต้องทำตาม						
6. หัวหน้างานในหน่วยงานของท่านมักจะทำให้คำแนะนำและคำปรึกษา เกี่ยวกับเทคนิคในการทำงานให้กับท่านเสมอ						
7. เมื่อเกิดความขัดแย้งระหว่างท่านกับเพื่อนร่วมงาน หัวหน้างานจะเป็นผู้ชี้ขาดว่าใครผิดใครถูก และให้ยึดถือปฏิบัติตามที่หัวหน้างานต้องการ						
8. หัวหน้างานในหน่วยงานของท่านวางแผนและกำหนดขั้นตอนการทำงานโดยคำนึงถึงความพอใจของท่านมาเป็นอันดับแรก						
9. หัวหน้างานในหน่วยงานของท่านจะคอยควบคุมดูแลการทำงานของท่านอย่างใกล้ชิด						
10. หัวหน้างานของท่านมักชักชวนให้ท่านทำงานมากกว่าออกคำสั่งหรือเรียกประชุมอย่างเป็นทางการ						
11. หัวหน้างานในหน่วยงานของท่านไม่มีแผนหรือนโยบายใดๆ ที่จะมาชี้นำท่าน ซึ่งท่านควรรู้บทบาทหน้าที่ของตัวเองอยู่แล้ว						
12. หัวหน้างานในหน่วยงานของท่านพยายามค้นหาสาเหตุของปัญหาเพื่อหาแนวทางแก้ปัญหาก็เหมาะสมมากกว่าที่จะหาตัวผู้ผิดมาลงโทษ						

ภาวะผู้นำ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)	
13. หัวหน้างานในหน่วยงานของท่านมักบอกให้ท่านศึกษางานจากที่เคยปฏิบัติมาในอดีต และปล่อยให้ท่านรับผิดชอบงานด้วยตัวเอง						
14. หัวหน้างานในหน่วยงานของท่านมีลักษณะอ่อนบ้างแข็งบ้างแล้วแต่ว่าจะเป็นใครหรือเรื่องใด						
15. หัวหน้างานในหน่วยงานของท่านมักหลีกเลี่ยงการตัดสินใจเพื่อที่จะได้รับผิดชอบน้อยที่สุด						
16. หัวหน้างานในหน่วยงานของท่านวางแผนสั่งการ และควบคุมการทำงาน ควบคู่กับการให้ความสำคัญในการรับฟังคำแนะนำจากท่านและพนักงานในหน่วยงาน						
17. เมื่อท่านขัดแย้งกับเพื่อนร่วมงาน หัวหน้างานในหน่วยงานของท่านจะไม่พยายามเข้าไปยุ่งเกี่ยว จะปล่อยให้ท่านจัดการปัญหาตัวเอง						
18. หัวหน้างานในหน่วยงานของท่านปฏิบัติต่อท่านอย่างจริงจัง ให้เกียรติเคารพซึ่งกันและกัน						
19. หัวหน้างานในหน่วยงานของท่านเน้นรูปแบบการทำงานเป็นทีม						
20. หัวหน้างานในหน่วยงานของท่านพยายามอธิบายชี้แจงรายละเอียดให้ตัวท่านรวมถึงพนักงานในหน่วยเข้าใจและยอมรับในการสั่งการทุกครั้ง						

ภาวะผู้นำ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
21. หัวหน้างานในหน่วยงานของท่านคิดว่าผลประโยชน์ขององค์กรต้องมาก่อนความต้องการของท่าน						
22. หัวหน้างานในหน่วยงานของท่าน มักจะขอความเห็นจากท่าน และวางแผนงานตามข้อเสนอแนะของท่าน						
23. ก่อนเริ่มงานหรือโครงการสำคัญของหน่วยงาน หัวหน้างานของท่านมักจะปรึกษาร่วมกับพนักงานในหน่วยงานเพื่อร่วมกันกำหนดเป้าหมายและสิ่งที่ต้องทำ เพื่อให้ผลงานออกมาดี และเป็นที่ยอมรับของทุกคน						
24. หัวหน้างานของท่านมักจะทำงานโดยยุ่งเกี่ยวกับคนอื่นให้น้อยที่สุด						
25. เมื่อพนักงานในหน่วยเกิดความขัดแย้งกัน หัวหน้างานมักจะใช้วิธีแก้ปัญหาด้วยการประนีประนอม						

ส่วนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยที่เป็นแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดเพียงช่องเดียว

แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)	
1. งานที่ท่านทำอยู่เป็นงานที่เหมาะสมกับ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ของท่าน						
2. งานที่ท่านทำมีโอกาสได้รับความก้าวหน้า เช่น เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ความชำนาญ หรือมีโอกาสได้ปรับเปลี่ยนตำแหน่ง เงินเดือนให้สูงขึ้น						
3. บริษัทฯ มีการกำหนดกฎ ระเบียบ และ นโยบายที่ชัดเจน เหมาะสม เอื้ออำนวย ประโยชน์แก่พนักงาน						
4. หัวหน้างานยอมรับในความสามารถของ ตัวท่าน และไว้วางใจมอบหมายงานที่ สำคัญให้ท่านทำเสมอ						
5. งานที่ท่านทำอยู่มีความน่าสนใจ เช่น งานที่ สามารถทำคนเดียวตั้งแต่ต้นจนจบ กระบวนการ หรือเป็นงานที่ท้าทาย ความสามารถ มีโอกาสได้ใช้ความคิด สร้างสรรค์ เป็นต้น						
6. กฎ ระเบียบ และนโยบายที่บริษัทฯ เป็นผู้ กำหนด ท่านสามารถปฏิบัติตามได้						
7. งานที่ท่านทำมีโอกาสก้าวหน้า เนื่องจาก เกณฑ์ในการปรับเปลี่ยนตำแหน่ง หรือปรับ ขึ้นเงินเดือนมีความเหมาะสม ยุติธรรม เช่น พิจารณาจาก อายุงาน หรือผลการ ปฏิบัติงาน เป็นต้น						

แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
8. ท่านมักได้รับคำยกย่อง ชมเชย จากเพื่อนร่วมงานในหน่วยงานของท่านเมื่อท่านปฏิบัติงานดีจนบรรลุผลสำเร็จ						
9. ท่านสามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้างาน ให้สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายที่กำหนด						
10. เพื่อพนักงานในหน่วยงานมักมาขอคำปรึกษาเรื่องงานที่ท่านรับผิดชอบอยู่เสมอ						
11. บริษัทฯ มีการประกาศให้พนักงานรับทราบถึงกฎ ระเบียบ และนโยบายแก่พนักงานทราบ โดยทั่วกันก่อนรับเข้าทำงาน หรือหลังบรรจุเข้าทำงานแล้ว						
12. การได้รับโอกาสก้าวหน้าในงานที่ท่านทำอยู่ จะเป็นตัวกระตุ้นให้ท่านมุ่งมั่น ตั้งใจทำงานมากขึ้น						
13. ท่านพอใจในลักษณะงานที่ท่านทำ มีความสุขในการทำงานในการบินไทยฯ เป็นแรงจูงใจให้ท่านมุ่งมั่นตั้งใจทำงาน						
14. ภายในหน่วยงานของท่านมีการบริหารจัดการระบบการทำงานอย่างเป็นขั้นตอน มีระเบียบแบบแผน มีการมอบหมายหน้าที่อย่างชัดเจน และกระจายงานอย่างเหมาะสม						
15. ท่านสามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้างาน ให้สำเร็จลุล่วงทันเวลาที่กำหนด						

แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
16. การได้รับการยอมรับนับถือจากเพื่อน พนักงานในหน่วยงาน และหัวหน้างาน เป็นแรงจูงใจให้ท่านมุ่งมั่นตั้งใจทำงาน						
17. ท่านได้รับความสะดวกในการทำงาน เนื่องจากมีกฎ ระเบียบ และนโยบายของ บริษัทฯ ที่ชัดเจน เหมาะสม						
18. หัวหน้างานในหน่วยงานของท่านมีการ ปกครองพนักงานในหน่วยงานด้วยหลัก ความมีเหตุผล และยุติธรรม						
19. ท่านและเพื่อนร่วมงาน มีสัมพันธภาพที่ดี ต่อกันทั้งในเรื่องงานและในเรื่องส่วนตัว						
20. ท่านสามารถแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นใน งานที่อยู่ในความรับผิดชอบของท่านได้ เสมอ						
21. อาคาร สถานที่ทำงาน และสภาพแวดล้อม ในการทำงานมีความสะอาด เป็นระเบียบ มีเสียง แสง ฟุ่ม และอุณหภูมิที่เหมาะสม ในการทำงาน						
22. บริษัทฯ มีการกำหนดค่าจ้าง และ ค่าตอบแทน ที่เหมาะสมเป็นธรรมและมี มาตรฐานกับลักษณะงาน ปริมาณงาน ตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ						
23. ท่านได้รับความร่วมมือจากเพื่อนร่วมงาน ด้วยดีเมื่อต้องติดต่อประสานงาน หรือขอ ความช่วยเหลือในเรื่องงานอยู่เสมอ						
24. หน่วยงานของท่าน และฝ่ายอื่นๆ ในบริษัท ฯ ประสานงานกันด้วยความราบรื่นไม่มี อคติต่อกัน						

แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
25. หัวหน้างานมอบหมายงานอย่างเหมาะสมและทั่วถึงทุกคนในหน่วยงาน						
26. การประสบความสำเร็จในหน้าที่การงานที่ท่านรับผิดชอบอยู่ เป็นแรงจูงใจให้ท่านมุ่งมั่นและตั้งใจทำงาน						
27. หัวหน้างานในหน่วยงานของท่านมีความรู้ความสามารถ สามารถให้คำปรึกษาแนะนำในการทำงานแก่ท่านได้						
28. ท่านได้รับความไว้วางใจให้ควบคุมดูแลงานงานที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้างานได้อย่างอิสระ โดยหัวหน้างานไม่เข้าไปควบคุมมากเกินไป						
29. บริษัทฯ มีสวัสดิการ โบนัส หรือเงินตอบแทนพิเศษที่ดีและเหมาะสมสำหรับบุคลากร เช่น สวัสดิการตัวโดยสาร รถรับส่งพนักงาน เป็นต้น						
30. ตำแหน่งงานที่ท่านกำลังทำอยู่มีความมั่นคง เช่น มีการบรรจุเป็นพนักงานประจำ						
31. การจ่ายเงินเดือน และรายได้อื่นๆ ตรงกำหนดเวลาเสมอ						
32. บรรยากาศในการทำงานเป็นกันเอง ยิ้มแย้มแจ่มใส มีมิตรไมตรีต่อกัน						
33. สถานที่ในการทำงานมีการจัดสรรอย่างเป็นสัดส่วนชัดเจนเอื้ออำนวยต่อการทำงาน						
34. ท่านมีอำนาจในการตัดสินใจในหน้าที่งานที่ท่านรับผิดชอบได้อย่างเต็มที่ เพื่อให้งานนั้นบรรลุผลสำเร็จ						

แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
35. ตำแหน่งหน้าที่การงานที่ท่านรับผิดชอบ ไม่มีผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สิน และ การถูกคุกคาม						
36. ตำแหน่งงานของท่านมีการป้อนงานให้ทำ อย่างต่อเนื่อง						
37. ความสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน หัวหน้า งาน หรือผู้ได้บังคับบัญชา เป็นแรงจูงใจให้ ท่านมุ่งมั่นตั้งใจทำงาน						
38. ค่าจ้าง ผลตอบแทน และสวัสดิการต่างๆ ที่ ท่านได้รับอยู่เป็นที่น่าพอใจ และเป็น แรงจูงใจที่ทำให้ท่านมุ่งมั่น ตั้งใจทำงาน						
39. บริษัทมีวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ และสิ่ง อำนวยความสะดวกสำหรับการปฏิบัติงาน ที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ						
40. ท่านยินดีแก้ไข ปรับปรุงงานที่ท่าน รับผิดชอบเมื่อพบข้อบกพร่อง						