

## ภาคผนวก ข

**แบบสอบถามเพื่อการวิจัย**  
**เรื่อง การศึกษาความคิดเห็นของพระเจ้าหน้าที่กับภาวะผู้นำของหัวหน้าแผนก**  
**กรณีศึกษา วัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม**

นมัสการ ท่านผู้ตอบแบบสอบถาม

แบบสอบถามนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยศรีปทุม ซึ่งข้อมูลในแบบสอบถามนี้จะนำไปใช้ประโยชน์ในการศึกษาเท่านั้น ดังนั้น คำตอบของท่านจะเป็นความลับด้วยจรรยาบรรณของผู้วิจัย และขอรับรองว่าจะไม่มีผลกระทบใดๆ ต่อตัวท่านหรือหน้าที่การงานของท่าน และในโอกาสนี้ผู้วิจัยขอขอบคุณในความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามของท่านเป็นอย่างสูง

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 2 ส่วน จำนวน 5 หน้า กรุณาตอบให้ครบทุกข้อ
2. กรุณาทำเครื่องหมาย  $\sqrt{\quad}$  ลงใน  หน้าข้อความที่ตรงกับคำตอบของท่าน และกรอกข้อมูลในช่องว่างด้วยคำตอบของท่าน

**ส่วนที่ 1** ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. สถานะ

1. พระภิกษุ       2. สามเณร

2. อายุ

1. ต่ำกว่า 20 ปี       2. 21–30 ปี       3. 31–40 ปี  
 4. 41–50 ปี       5. 50 ปีขึ้นไป

3. พรรษา

1. ต่ำกว่า 6 พรรษา       2. 6–10 พรรษา       3. 11–20 พรรษา  
 4. 21–30 พรรษา       5. 30 พรรษาขึ้นไป

4. ระยะเวลาสังกัดวัด

1. ต่ำกว่า 6 ปี       2. 6–10 ปี       3. 11–20 ปี  
 4. 21–30 ปี       5. 30 ปีขึ้นไป

## 5. วุฒิการศึกษาทางธรรม

1. ไม่เป็นเปรียญ       2. เปรียญ 1-3       3. เปรียญ 4-6  
 4. เปรียญ 7-9

## 6. วุฒิการศึกษาทางโลก

1. ต่ำกว่าปริญญาตรี       2. ปริญญาตรี       3. ปริญญาโท  
 4. สูงกว่าปริญญาโท

## ส่วนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับภาวะผู้นำของหัวหน้าแผนก

กรุณาทำเครื่องหมาย  $\surd$  ลงในช่องที่ตรงกับระดับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดเพียงช่องเดียว

ภาวะผู้นำ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)	
1. หัวหน้าแผนกของท่านสามารถ ประสานความต้องการของวัดและ เจ้าหน้าที่ในแผนกเข้าด้วยกัน โดยให้ เจ้าหน้าที่มีส่วนร่วมในการทำงานและ ได้ผลประโยชน์จากงาน						
2. หากท่านเสนอความคิดเห็นแตกต่าง ไปจากหัวหน้าแผนก หัวหน้าแผนก ของท่านมองว่าเป็นสิ่งที่ดีเพื่อที่จะได้ หาทางแก้ไขปัญหาได้ชัดเจนยิ่งขึ้น						
3. หัวหน้าแผนกของท่านมักเน้นให้ ท่าน ปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่าง เคร่งครัด						
4. หากท่านไม่เห็นด้วยกับนโยบาย หรือระเบียบข้อบังคับต่างๆ หัวหน้า แผนกของท่านจะนำปัญหาดังกล่าวไป เสนอต่อผู้บริหารระดับสูงเพื่อทราบ และหาทางแก้ไขปัญหา						

ภาวะผู้นำ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)	
5. หัวหน้าแผนกของท่านเป็นผู้กำหนดว่าจะให้ท่านทำอะไร และทำอย่างไร แม้ว่าท่านจะไม่เห็นด้วยแต่ก็จำเป็นต้องทำตาม						
6. หัวหน้าแผนกของท่านมักจะให้คำแนะนำและคำปรึกษา เกี่ยวกับเทคนิคในการทำงานให้กับท่านเสมอ						
7. เมื่อเกิดความขัดแย้งระหว่างท่านกับเพื่อนร่วมงาน หัวหน้าแผนกจะเป็นผู้ชี้ขาดว่าใครผิดใครถูก และให้ยึดถือปฏิบัติตามที่หัวหน้าแผนกต้องการ						
8. หัวหน้าแผนกของท่านวางแผนและกำหนดขั้นตอนการทำงาน โดยคำนึงถึงความพอใจของท่านมาเป็นอันดับแรก						
9. หัวหน้าแผนกของท่านจะคอยควบคุมดูแลการทำงานของท่านอย่างใกล้ชิด						
10. หัวหน้าแผนกของท่านมักชักชวนให้ท่านทำงานมากกว่าออกคำสั่งหรือเรียกประชุมอย่างเป็นทางการ						
11. หัวหน้าแผนกของท่านไม่มีแผนหรือนโยบายใดๆ ที่จะมาชี้นำท่าน ซึ่งท่านควรรู้บทบาทหน้าที่ของตัวเองอยู่แล้ว						
12. หัวหน้าแผนกของท่านพยายามค้นหาสาเหตุของปัญหาเพื่อหาแนวทางแก้ปัญหามากกว่าที่จะหาตัวผู้						

ภาวะผู้นำ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)	
ผิตมาลงโทษ						
13. หัวหน้าแผนกของท่านมักบอกให้ท่านศึกษางานจากที่เคยปฏิบัติมาในอดีต และปล่อยให้ท่านรับผิดชอบงานด้วยตัวเอง						
14. หัวหน้าแผนกของท่านมีลักษณะอ่อนขี้แงแข็งขี้แงแล้วแต่ว่าจะเป็นใครหรือเรื่องใด						
15. หัวหน้าแผนกของท่านมักหลีกเลี่ยงการตัดสินใจเพื่อที่จะได้รับผิตชอบน้อยที่สุด						
16. หัวหน้าแผนกของท่านวางแผนสั่งการ และควบคุมการทำงาน ควบคู่กับการให้ความสำคัญในการรับฟังคำแนะนำจากท่านและเจ้าหน้าที่รูปอื่นๆในแผนก						
17. เมื่อท่านขัดแย้งกับเพื่อนร่วมงาน หัวหน้าแผนกของท่านจะไม่พยายามเข้าไปยุ่งเกี่ยว จะปล่อยให้ท่านจัดการปัญหาตนเอง						
18. หัวหน้าแผนกของท่านปฏิบัติต่อท่านอย่างจริงใจ ให้เกียรติเคารพซึ่งกันและกัน						
19. หัวหน้าแผนกของท่านเน้นรูปแบบการทำงานเป็นทีม						
20. หัวหน้าแผนกของท่านพยายามอธิบายชี้แจงรายละเอียดให้ตัวท่านรวมถึงพนักงานในแผนกเข้าใจและ						

ภาวะผู้นำ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)	
ยอมรับในการสั่งการทุกครั้ง						
21. หัวหน้างานในหน่วยงานของท่าน คิดว่าผลประโยชน์ขององค์กรต้องมา ก่อนความต้องการของท่าน						
22. หัวหน้างานในหน่วยงานของท่าน มักจะขอความเห็นจากท่าน และ วางแผนงานตามข้อเสนอแนะของท่าน						
23. ก่อนเริ่มงานหรือโครงการสำคัญ ของแผนก หัวหน้าแผนกของท่าน มักจะปรึกษาหารือกับเจ้าหน้าที่ใน แผนกเพื่อร่วมกันกำหนดเป้าหมายและ สิ่งที่ต้องทำ เพื่อให้ผลงานออกมามี และเป็นที่ยอมรับของทุกคน						
24. หัวหน้าแผนกของท่านมักจะทำงาน โดยยุ่งเกี่ยวกับคนอื่นให้น้อยที่สุด						
25. เมื่อเจ้าหน้าที่ในแผนกเกิดความ ขัดแย้งกัน หัวหน้าแผนกมักจะใช้วิธี แก้ปัญหาด้วยการประนีประนอม						

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอพระคุณทุกๆท่านที่เมตตาให้ข้อมูล