

ภาคผนวก

**แบบสอบถามผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี**  
**เรื่อง ปัจจัยที่ส่งผลต่อการปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีและ**  
**คุณภาพงบการเงินของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย**

-----

**ส่วนที่ 1** ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับนักบัญชีที่ทำอยู่ในปัจจุบัน

**คำชี้แจง** กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงของท่าน

- 1) เพศ  1) หญิง  2) ชาย
- 2) อายุ
- 1) น้อยกว่า 21 ปี  2) 21 – 35 ปี
- 3) 36 – 50 ปี  4) 51 – 60 ปี
- 5) มากกว่า 60 ปี
- 3) สถานภาพ
- 1) โสด  2) สมรส  3) หย่า/แยกกันอยู่
- 4) ระดับการศึกษา
- 1) ระดับปริญญาตรี  2) ระดับปริญญาโท
- 3) ระดับปริญญาเอก  4) อื่นๆ (ระบุ).....
- 5) ท่านเริ่มทำงานในสายวิชาชีพบัญชีมาเป็นระยะเวลาานานเท่าไร
- 1) เริ่มทำงานในสายวิชาชีพบัญชีไม่ถึง 5 ปี
- 2) ทำงานในสายวิชาชีพบัญชีมาแล้ว 5 – 10 ปี
- 3) ทำงานในสายวิชาชีพบัญชีมาแล้ว 11 – 15 ปี
- 4) ทำงานในสายวิชาชีพบัญชีมาแล้วมากกว่า 15 ปี
- 6) สถานที่ทำงาน/สังกัดของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี
- 1) เกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร  2) ทรัพยากร
- 3) เทคโนโลยีและการสื่อสาร  4) วัตถุประสงค์และสินค้าอุตสาหกรรม
- 5) อสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง  6) บริการ
- 7) ธุรกิจการเงิน  8) สินค้าอุปโภคบริโภค
- 7) ทุนจดทะเบียนของบริษัท.....บาท
- 8) รายได้.....บาท
- 9) ระยะเวลาดำเนินธุรกิจ.....ปี

**ส่วนที่ 2** ระดับการปฏิบัติงานตามหลักจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

**คำชี้แจง** กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ที่ตรงกับการปฏิบัติงานจริงของท่าน โดยจะถามถึงการปฏิบัติตามหลักหลักจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ตามข้อบังคับสภาวิชาชีพบัญชี (ฉบับที่ 19) เรื่อง จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2553 สำหรับผู้ทำบัญชีในหัวข้อดังต่อไปนี้

**2.1) จรรยาบรรณทางด้านความโปร่งใส ความเป็นอิสระ ความเที่ยงธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต**

จรรยาบรรณทางด้านความโปร่งใส ความเป็นอิสระ ความเที่ยงธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. ท่านกระทำและดำเนินงานที่รับผิดชอบต่างๆ โดยมุ่งเน้นจรรยาบรรณและการกระทำที่ถูกต้องและเหมาะสม					
2. ท่านวินิจฉัยในการเลือกกระทำและดำเนินงานที่รับผิดชอบต่างๆ โดยมุ่งเน้นจรรยาบรรณและการกระทำที่ถูกต้องและเหมาะสม					
3. ท่านให้ความสำคัญกับคุณค่าของจรรยาบรรณเป็นสิ่งแรกมากกว่าคุณค่าอื่นๆ เสมอ					
4. ท่านมีการปฏิบัติงานอย่างตรงไปตรงมา โดยจากปราศจากความลำเอียง และมีอิสระในการตัดสินใจในเรื่องต่างๆ ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน					
5. ท่านมีการปฏิบัติงานที่มีการคำนึงถึงความยุติธรรม ซื่อสัตย์สุจริต และการทำงานโดยปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน					
6. ท่านประกอบวิชาชีพอย่างซื่อสัตย์และเชื่อถือได้					

## 2.2) จรรยาบรรณทางด้านความรู้ ความสามารถ และมาตรฐานในการปฏิบัติงาน

จรรยาบรรณทางด้านความรู้ ความสามารถ และ มาตรฐานในการปฏิบัติงาน	ระดับการปฏิบัติ				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. ท่านมีความรับผิดชอบและปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพต่อ หน่วยงานในสังกัด บริษัท และสังคม					
2. ท่านให้ความสำคัญในการทำงาน ว่าจะต้องมีคุณภาพ มี ประสิทธิภาพ และมีเกียรติในการดำเนินงาน เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ ของงานทางวิชาชีพบัญชีเป็นที่น่าภาคภูมิใจ					
3. ท่านใช้ความรู้ความสามารถในการดำเนินงานอย่างดีที่สุด เพื่อให้ได้ผลงานที่ดีและมีคุณภาพ					
4. ท่านประยุกต์ใช้ความรู้ความเข้าใจจากการปฏิบัติงานใน อดีตมาใช้เป็นฐานในการเปรียบเทียบทางเลือกในการ ตัดสินใจในสถานการณ์ต่างๆ					
5. ท่านใช้ความถูกต้องและความครบถ้วนของเอกสารที่ เกี่ยวข้องในการจัดทำบัญชี					
6. ท่านปฏิบัติงานทางการบัญชีได้ตามมาตรฐานการ บัญชีและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างครบถ้วน					
7. หมั่นหาความรู้ทางด้านหลักการของมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง กับจรรยาบรรณทางวิชาชีพบัญชี					
8. เพิ่มพูนความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติงานของท่านให้ เป็นปัจจุบันอย่างเหมาะสมกับสถานการณ์					
9. แบ่งปันความรู้ด้านที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชีให้กับผู้เกี่ยวข้อง ในสายงานของท่านอย่างสม่ำเสมอ เช่น ความรู้มาตรฐานการ บัญชี					
10. ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบและจัดเตรียมเอกสารให้ มีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับหลักวิชาชีพบัญชี					

## 2.3) จรรยาบรรณทางด้านการรักษาความลับ

จรรยาบรรณทางด้านการรักษาความลับ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. ท่านรักษาความลับโดยระวังไม่ให้พลั้งเผลอ					
2. ท่านรักษาความลับของข้อมูลภายในสำนักงาน หรือองค์กรของ ผู้ว่าจ้างให้เป็นความลับ					
3. ท่านรักษาความลับของข้อมูลภายในสำนักงานหรือองค์กรของ ผู้ว่าจ้างให้เป็นความลับ					
4. ดำเนินการให้มั่นใจว่า ผู้ช่วยที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแล รวมทั้ง บุคคลที่ตนได้ขอคำแนะนำและความช่วยเหลือทางวิชาชีพได้มีการ ปฏิบัติตามหลักการรักษาความลับ					
5. เปิดเผยสิ่งที่กฎหมายอนุญาต และได้รับการอนุมัติจากผู้ว่าจ้าง หน่วยงานในสังกัด เท่านั้น					

## 2.4) จรรยาบรรณทางด้านความรับผิดชอบต่อผู้รับบริการ

จรรยาบรรณทางด้านความรับผิดชอบต่อผู้รับบริการ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. มีการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินครบถ้วน					
2. ไม่ละทิ้งการปฏิบัติงานที่รับมอบหมาย					
3. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีและกฎหมาย					
4. มีส่วนร่วมในการจัดเก็บเอกสาร หลักฐานให้เป็นไปตาม กฎหมายที่เกี่ยวข้อง					
5. ทบทวนการปฏิบัติงานและปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาดอย่าง สม่ำเสมอ					

2.5) จรรยาบรรณทางด้านความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้เป็นหุ้นส่วน บุคคลหรือนิติบุคคล ที่ผู้ประกอบวิชาชีพปฏิบัติหน้าที่ให้

จรรยาบรรณทางด้านความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้เป็นหุ้นส่วน บุคคลหรือนิติบุคคล ที่ผู้ประกอบวิชาชีพปฏิบัติหน้าที่ให้	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. ท่านตระหนักถึงความต้องการ ความสนใจ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการปฏิบัติงานของท่านเสมอ					
2. ท่านยึดมั่นการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด					
3. ท่านมุ่งเน้นความรับผิดชอบต่อวิชาชีพว่าเป็นสิ่งจำเป็นและสำคัญในการประกอบวิชาชีพอิสระ					
4. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต อุดมคติ ทุ่เม ดุแลทรัพย์สินของหน่วยงานที่สังกัด บริษัท หรือผู้ว่าจ้าง					
5. ใช้เวลา และทรัพย์สินขององค์กรที่ท่านสังกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลที่สามทั้งทางตรงและทางอ้อม					
6. ไม่กระทำการใดๆ ที่ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง และการดำเนินการขององค์กรที่ตนสังกัด					
7. ไม่ปฏิบัติตนในลักษณะที่จะทำให้เกิดความเสื่อมเสียแก่วิชาชีพหน่วยงานที่สังกัด บริษัท หรือผู้ว่าจ้าง					

2.6) จรรยาบรรณทางด้านความรับผิดชอบต่อเพื่อนร่วมวิชาชีพ และจรรยาบรรณทั่วไป

จรรยาบรรณทางด้านความรับผิดชอบต่อเพื่อนร่วมวิชาชีพ และจรรยาบรรณทั่วไป	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. ไม่แย่งงานวิชาชีพบัญชีจากผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีด้านเดียวกันรายอื่น					
2. ไม่ปฏิบัติงานเกินกว่าที่ได้รับมอบหมายจากผู้ทำ บัญชีอื่น					
3. ไม่ให้หรือรับว่าจะให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์ใดๆ เพื่อเป็นการจูงใจให้บุคคลอื่นแนะนำ หรือจัดหางานมาให้ท่านทำ					
4. ไม่ให้ข้อมูลเกี่ยวกับงานของตนเองเกินความเป็นจริง หรือเปรียบเทียบตนหรือองค์กรที่ตนสังกัดอยู่กับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีด้านเดียวกันรายอื่น หรือองค์กรที่ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีด้านเดียวกันรายอื่นสังกัดอยู่					
5. ไม่ให้และไม่เรียกร้องว่าจะให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์ใดๆ ที่จะส่งผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้มีอำนาจในองค์กรดำเนินการไปโดยไม่เหมาะสม เพื่อให้ตนเองได้รับผลประโยชน์เกินกว่าที่ควรจะเป็น					
6. ท่านประพฤติปฏิบัติตนในทางที่ถูกที่ควรสำนึกในหน้าที่ และไม่ปฏิบัติตนในลักษณะที่ทำให้เกิดความเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์แห่งวิชาชีพบัญชี					
7. ไม่รับจ้างลงลายมือชื่อ หรือยอมให้ใช้ชื่อ ทั้งที่ไม่ได้มีการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการบัญชี					

**ส่วนที่ 3** ระดับการปฏิบัติงานตามหลักจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

**คำชี้แจง** กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ที่ตรงกับการปฏิบัติงานจริงของท่านโดยจะถามถึงคุณภาพของงบการเงินในหัวข้อดังต่อไปนี้

คุณภาพของงบการเงิน	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. นำเสนอรายงานโดยให้ความสำคัญในความต้องการของข้อมูลที่ตรงกับความเป็นจริง					
2. รวบรวม ประเมิน สรุป และนำเสนอรายงานอย่างระมัดระวัง และแม่นยำเพียงพอสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพ					
3. นำเสนอรายงานโดยยึดความเป็นกลางและความเป็นอิสระปราศจากอคติและความลำเอียง					
4. ปฏิบัติงานด้วยความเที่ยงธรรม ซื่อสัตย์สุจริต โดยไม่ปกปิดข้อเท็จจริงหรือบิดเบือนจากความเป็นจริง					
5. นำเสนอรายงานมีความชัดเจนสามารถสื่อให้เห็นถึงสาระสำคัญเพื่อป้องกันการเข้าใจผิดของผู้ใช้ข้อมูล					
6. หลีกเลี่ยงภาษาทางวิชาการที่ไม่จำเป็นเพื่อป้องกันความไม่เข้าใจและความสับสนของผู้ใช้ข้อมูล					
7. มีการค้นหาหลักฐานข้อมูลต่างๆ เพื่อนำมาจัดทำรายงานให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์					
8. จัดทำรายงานได้ครบถ้วนสมบูรณ์ และทันเวลา เพียงสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพ					
9. นำเสนอรายงานเพื่อใช้ตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพภายในระยะเวลาที่เหมาะสม					
10. นำเสนอข้อมูลที่ทันเวลาของกิจการและมุ่งเน้นถึงคุณภาพของรายงานงบการเงิน					

