

มาตรฐานในการปฏิบัติงานและคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพที่มีต่อ
ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์
ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร
STANDARDS OF PERFORMANCE AND QUALIFICATIONS
OF PROFESSIONAL ACCOUNTANTS THAT AFFECT
SUCCESSFUL IN SMEs AUTOMOTIVE
INDUSTRIAL BUSINESS
IN BANGKOK

อัจฉราพร ธีระสุนทรไท
AUTCHARAPORN TEERASUNTORNTAI

การศึกษาค้นคว้าอิสระนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
บัญชีมหาบัณฑิต คณะบัญชี
มหาวิทยาลัยศรีปทุม
ปีการศึกษา 2561
ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยศรีปทุม

STANDARDS OF PERFORMANCE AND QUALIFICATIONS
OF PROFESSIONAL ACCOUNTANTS THAT AFFECT
SUCCESSFUL IN SMEs AUTOMOTIVE
INDUSTRIAL BUSINESS
IN BANGKOK

AUTCHARAPORN TEERASUNTORNTAI

INDEPENDENT STUDY SUBMITTED IN PARTIAL FULFILLMENT
OF THE REQUIREMENTS FOR THE DEGREE OF
MASTER OF ACCOUNTANCY SCHOOL OF ACCOUNTANCY
SRIPATUM UNIVERSITY
ACADEMIC YEAR 2018
COPYRIGHT OF SRIPATUM UNIVERSITY

ชื่อหัวข้อการค้นคว้าอิสระ

มาตรฐานในการปฏิบัติงานและคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในกรุงเทพมหานคร
STANDARDS OF PERFORMANCE AND QUALIFICATIONS OF PROFESSIONAL ACCOUNTANTS THAT AFFECT SUCCESSFUL IN SMEs AUTOMOTIVE INDUSTRIAL BUSINESS IN BANGKOK

นักศึกษา

อัจฉราพร ชีระสุนทรโท รหัสประจำตัว 61500387

หลักสูตร

บัญชีมหาบัณฑิต

คณะ

บัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม

อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรพงษ์ จันทรงาม

คณะกรรมการการศึกษาค้นคว้าอิสระ



ประธานกรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบูรณ์ สาระพัต)



กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตาภรณ์ สินจรูญศักดิ์)



กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรพงษ์ จันทรงาม)

คณะบัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม อนุมัติให้นับการค้นคว้าอิสระฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิต

คณบดีคณะบัญชี



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตาภรณ์ สินจรูญศักดิ์)

วันที่ 24 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2562



การค้นคว้าอิสระเรื่อง	มาตรฐานในการปฏิบัติงานและคุณสมบัติของนักบัญชี มีอาชีพที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจ อุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในกรุงเทพมหานคร
คำสำคัญ	ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน
นักศึกษา	อัจฉราพร อีระสุนทรไท
อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรพงษ์ จันทรงาม
หลักสูตร	บัญชีมหาบัณฑิต
คณะ	บัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม
ปีการศึกษา	2561

บทคัดย่อ

เนื่องจากปัจจุบันนักบัญชีได้เข้ามามีบทบาทสำคัญต่อการบริหารจัดการทั้งภายในและภายนอกขององค์กรต่างๆ ซึ่งข้อมูลหรือรายงานที่ได้รับต้องสามารถสะท้อนให้เห็นภาพของการดำเนินงานได้อย่างแท้จริง ดังนั้นผู้วิจัยจึงสนใจศึกษามาตรฐานในการปฏิบัติงานและคุณสมบัติของนักบัญชีมีอาชีพที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร โดยทำการเก็บรวบรวมข้อมูลจากพนักงานบริษัทธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในกรุงเทพมหานคร จำนวน 350 คน โดยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ โปรแกรมสำเร็จรูป การวิเคราะห์การถดถอยแบบพหุคูณ ผลการวิจัยพบว่ามาตรฐานในการปฏิบัติงานและคุณสมบัติของนักบัญชีมีอาชีพที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร มีความคิดเห็นเกี่ยวกับด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ด้านการปรับปรุงงาน และด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน มีผลอยู่ในเกณฑ์ระดับมากที่สุด ด้านการบริหารจัดการที่ดี ด้านการบริหารเวลา ด้านความซื่อสัตย์ ด้านความสามารถในการสื่อสาร และด้านความสามารถในการปรับตัว มีผลอยู่ในเกณฑ์ระดับมากที่สุด ด้านการบรรลุเป้าหมาย ด้านการบรรลุเป้าหมาย และด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย มีผลอยู่ในเกณฑ์ระดับมากที่สุด ดังนั้นกลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ควรตระหนักและให้ความสำคัญกับมาตรฐานในการปฏิบัติงานและคุณสมบัติของนักบัญชีมีอาชีพเพื่อเป็นส่วนช่วยให้เกิดการพัฒนาความสามารถและส่งผลต่อความสำเร็จขององค์กรในที่สุด

กิตติกรรมประกาศ

ค้นคว้าอิสระฉบับนี้มีอาจเสร็จสิ้นสมบูรณ์ได้ด้วยดี หากไม่ได้รับความช่วยเหลือจากผู้มีพระคุณหลายท่านโดยเฉพาะ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรพงษ์ จันทรงาม ซึ่งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษางานค้นคว้าอิสระนี้ตลอดเวลาในการจัดทำ ท่านอาจารย์ได้กรุณาเสียสละเวลาอันมีค่าอย่างยิ่งในและ นอกเวลาราชการในการให้คำแนะนำ ช่วยเหลือแก้ไขข้อบกพร่อง ตลอดจนการให้ข้อคิดเห็นอันมีคุณค่าอย่างยิ่ง เพื่อให้โครงการค้นคว้าอิสระฉบับนี้มีความสมบูรณ์อันจะเป็นประโยชน์ต่อการศึกษา ซึ่งผู้ศึกษามีความซาบซึ้งเป็นอย่างยิ่ง จึงกราบขอบพระคุณท่านอาจารย์เป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอกราบขอบพระคุณผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญทุกท่านที่ให้ความอนุเคราะห์สละเวลาให้ข้อมูลอันเป็นประโยชน์และให้ความอนุเคราะห์ตรวจสอบคุณภาพแบบสอบถามและเครื่องมือสำหรับการศึกษา พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกแก่ผู้ศึกษาในการจัดทำผลงานค้นคว้าอิสระในครั้งนี้

ขอขอบพระคุณท่าน คณบดี คณาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา คณะบัญชีมหาวิทยาลัยศรีปทุมทุกท่านที่ให้อำนาจใจ และให้ความช่วยเหลือในด้านต่างๆ จนงานค้นคว้าอิสระสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีตลอดมา

สุดท้ายนี้ผู้ศึกษาขอกราบขอบพระคุณ บิดา มารดา และครอบครัวของผู้ศึกษาที่ได้ให้ความเกื้อกูลสนับสนุนคำชี้แจง อีกทั้งยังคอยให้อำนาจใจ และผลักดันให้ผู้ศึกษาไม่ย่อท้อต่ออุปสรรคใดๆ จนสามารถทำการค้นคว้าอิสระฉบับนี้ได้สำเร็จลุล่วง หากมีข้อผิดพลาดประการใดผู้วิจัยขออภัยไว้แต่เพียงผู้เดียว

อัจฉราพร ธีระสุนทรไท

สิงหาคม 2562

สารบัญ

บทคัดย่อภาษาไทย.....	I
กิตติกรรมประกาศ.....	II
สารบัญ.....	III
สารบัญตาราง.....	IV
สารบัญรูปภาพ.....	VII

บทที่	หน้า
1 บทนำ.....	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
วัตถุประสงค์ของการศึกษา.....	2
ขอบเขตการศึกษา.....	2
สมมุติฐานในการศึกษา.....	3
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการศึกษา.....	4
นิยามศัพท์เฉพาะ.....	4
2 แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	5
แนวคิดและทฤษฎีของมาตรฐานการปฏิบัติงาน.....	5
แนวคิดและทฤษฎีของคุณสมบัติของนักบัญชี.....	9
แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน.....	20
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	25
3 วิธีการศึกษา.....	31
การกำหนดกลุ่มตัวอย่างในการศึกษา.....	31
การกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา.....	32
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	34
สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	35
4 การวิเคราะห์ข้อมูล.....	37
ผลตรวจสอบข้อมูล.....	37
สัญลักษณ์ที่ใช้ในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	38
ผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามแบบสอบถาม.....	39

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
5	57
สรุปผลการศึกษา อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ.....	57
สรุปผลการศึกษา.....	57
การอภิปรายผล.....	60
ข้อจำกัดในการศึกษาและข้อเสนอแนะ.....	62
บรรณานุกรม.....	64
ภาคผนวก.....	68
ภาคผนวก ก.แบบสอบถาม.....	69
ภาคผนวก ข.ผลการประเมินความตรงเชิงเนื้อหา (IOC).....	78
ภาคผนวก ค.การหาค่าความเชื่อมั่น.....	85
ภาคผนวก ง.อภิปรายผลการศึกษา.....	88
ประวัติผู้ศึกษา.....	90

สารบัญญัตราสาร

ตารางที่	หน้า
4.1	การตรวจสอบค่า Tolerance และค่า VIF.....37
4.2	การตรวจสอบค่า Tolerance และค่า VIF.....38
4.3	จำนวน และร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ.....39
4.4	จำนวน และร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามอายุ.....39
4.5	จำนวน และร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับการศึกษา.....39
4.6	จำนวน และร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประสบการณ์ทำงาน.....40
4.7	จำนวน และร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามตำแหน่งงานด้านบัญชี.....40
4.8	แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เกี่ยวกับมาตรฐานในการปฏิบัติงานของธุรกิจ อุตสาหกรรมยานยนต์ ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน.....41
4.9	แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เกี่ยวกับมาตรฐานในการปฏิบัติงานของธุรกิจ อุตสาหกรรมยานยนต์ ด้านการปรับปรุงงาน.....42
4.10	แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เกี่ยวกับมาตรฐานในการปฏิบัติงานของธุรกิจ อุตสาหกรรมยานยนต์ ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน.....43
4.11	แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เกี่ยวกับคุณสมบัติที่ดีของนักบัญชีมืออาชีพของธุรกิจ อุตสาหกรรมยานยนต์ ด้านการบริหารจัดการที่ดี.....44
4.12	แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เกี่ยวกับคุณสมบัติที่ดีของนักบัญชีมืออาชีพของธุรกิจ อุตสาหกรรมยานยนต์ ด้านการบริหารเวลา.....45
4.13	แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เกี่ยวกับคุณสมบัติที่ดีของนักบัญชีมืออาชีพของธุรกิจ อุตสาหกรรมยานยนต์ ด้านความซื่อสัตย์.....45
4.14	แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เกี่ยวกับคุณสมบัติที่ดีของนักบัญชีมืออาชีพของธุรกิจ อุตสาหกรรมยานยนต์ ด้านความสามารถในการสื่อสาร.....46
4.15	แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เกี่ยวกับคุณสมบัติที่ดีของนักบัญชีมืออาชีพของธุรกิจ อุตสาหกรรมยานยนต์ ด้านความสามารถในการปรับตัว.....47
4.16	แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจ อุตสาหกรรมยานยนต์ ด้านการบรรลุเป้าหมาย.....48
4.17	แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจ อุตสาหกรรมยานยนต์ ด้านประสิทธิภาพของรายงาน.....49
4.18	แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจ อุตสาหกรรมยานยนต์ ด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย.....50
4.19	การวิเคราะห์การถดถอยแบบพหุคูณ เกี่ยวกับมาตรฐานในการปฏิบัติงานของนักบัญชีมืออาชีพ อาชีพมีผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขต กรุงเทพมหานคร ด้านบรรลุเป้าหมาย.....51

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
4.20	การวิเคราะห์การถดถอยแบบพหุคูณ เกี่ยวกับมาตรฐานในการปฏิบัติงานของนักบัญชีมืออาชีพมีผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านประสิทธิภาพของรายงาน.....52
4.21	การวิเคราะห์การถดถอยแบบพหุคูณ เกี่ยวกับมาตรฐานในการปฏิบัติงานของนักบัญชีมืออาชีพมีผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย.....52
4.22	การวิเคราะห์การถดถอยแบบพหุคูณ เกี่ยวกับคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพมีผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านบรรลุเป้าหมาย.....53
4.23	การวิเคราะห์การถดถอยแบบพหุคูณ เกี่ยวกับคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพมีผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านประสิทธิภาพของรายงาน.....54
4.24	การวิเคราะห์การถดถอยแบบพหุคูณ เกี่ยวกับคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพมีผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย.....55
4.25	สรุปมาตรฐานในการปฏิบัติงานของนักบัญชีมืออาชีพมีผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร มี 3 ด้าน.....55
4.26	สรุปคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพมีผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร มี 5 ด้าน.....56

สารบัญรูปภาพ

ภาพประกอบที่	หน้า
1.1 กรอบแนวคิดในการศึกษา.....	3

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

เนื่องจากปัจจุบันนักบัญชีได้เข้ามามีบทบาทสำคัญต่อการบริหารจัดการทั้งภายในและภายนอกขององค์กรต่างๆ ซึ่งข้อมูลหรือรายงานที่ได้รับจากสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชียุคใหม่จำเป็นต้องเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ข้อมูลต้องสามารถสะท้อนให้เห็นภาพของการดำเนินกิจการได้อย่างแท้จริง เพื่อเจ้าของกิจการหรือผู้บริหารระดับสูงสามารถใช้เป็นแนวทางในการตัดสินใจ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจต่าง ๆ ต่อไปได้

นักบัญชีในเขตกรุงเทพมหานครจำเป็นต้องมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานและต้องมีคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพ เพื่อเป็นการปฏิบัติงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการนำเสนอข้อมูลรายงานด้านการเงินให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพราะปัจจุบันสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีเอง อาจเน้นที่เรื่องการจัดทำงบการเงินให้ทันเวลาเพียงอย่างเดียว

มาตรฐานในการปฏิบัติงานจึงเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งสำหรับการปฏิบัติงาน เพื่อสามารถใช้เป็นแนวทางควบคุมและดำเนินงานของนักบัญชีมืออาชีพให้มีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีได้ และมีข้อกำหนดเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพสูงสุด เพื่อลดการปรับปรุงและการแก้ไขงานให้น้อยที่สุด เพื่อส่งผลให้การประเมินผลงานในการปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางที่ดียิ่งขึ้น

คุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพ เป็นส่วนหนึ่งในการส่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานให้เกิดการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จได้ โดยนักบัญชีมืออาชีพต้องยึดหลักการบริหารจัดการที่ดี โดยเน้นการบริหารเวลา ความซื่อสัตย์ ความสามารถในการสื่อสารและการปรับตัวให้เข้ากับบุคลากรขององค์กรนั้น ๆ เพื่อสานสัมพันธ์ที่ดีในการปฏิบัติงานและการขอข้อมูลต่าง ๆ จากผู้เกี่ยวข้องของทุกฝ่ายในองค์กร เพื่อการนำเสนอข้อมูลรายงานทางการเงินให้มีประสิทธิภาพที่ถูกต้อง แม่นยำ ครบถ้วน และให้เกิดความพึงพอใจกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

จากความเป็นมาและความสำคัญดังกล่าวจึงทำให้ผู้วิจัยสนใจที่จะศึกษาระดับมาตรฐานในการปฏิบัติงานและคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานด้านรายงานทางการเงินของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร เพื่อนำผลวิจัยที่ได้มาสามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาศักยภาพของนักบัญชี เพื่อการนำเสนอข้อมูลรายงาน

ทางการเงินให้มีประสิทธิภาพ ทำให้เจ้าของกิจการ ผู้บริหารระดับสูง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถนำข้อมูลรายงานด้านการเงินไปใช้ในการตัดสินใจได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

วัตถุประสงค์ของการศึกษา

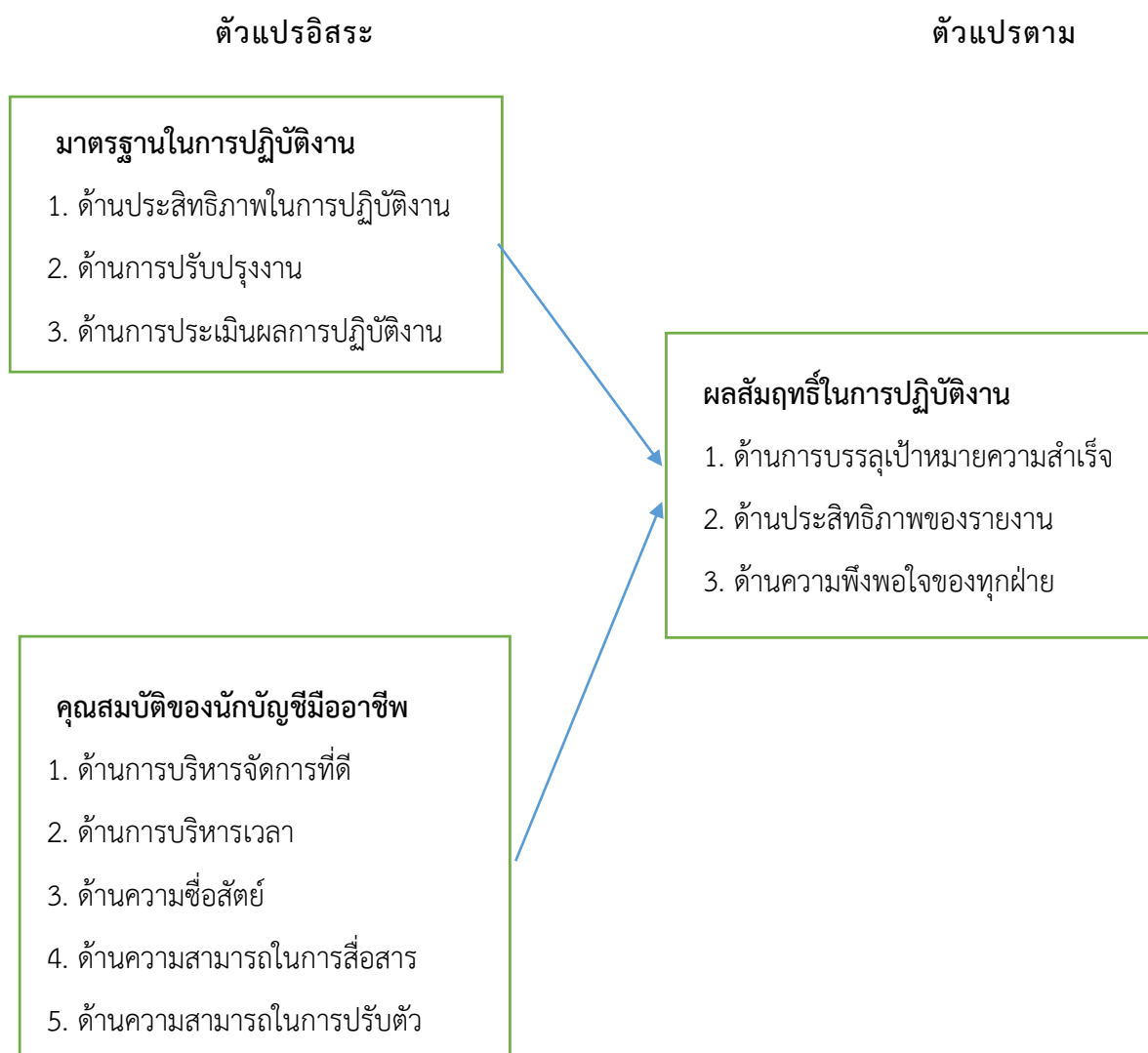
1. เพื่อศึกษาระดับมาตรฐานในการปฏิบัติงานของนักบัญชีของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร
2. เพื่อศึกษาระดับคุณสมบัติของนักบัญชีที่มีผลต่อผลสัมฤทธิ์ของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร
3. เพื่อศึกษาระดับคุณภาพของผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร

ขอบเขตการศึกษา

งานวิจัยนี้ศึกษาเฉพาะธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร โดยช่วงการศึกษา คือ ช่วงเดือน มกราคม 2562 ถึงเดือน กรกฎาคม 2562

กรอบแนวคิดในการศึกษา

จากวัตถุประสงค์ของการศึกษาได้กำหนดตัวแปรที่ใช้ในการศึกษาดังนี้



ภาพประกอบที่ 1.1 กรอบแนวคิดในการศึกษา

สมมติฐานในการศึกษา

1. มาตรฐานในการปฏิบัติงานของนักบัญชีมืออาชีพมีผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร

2. คุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพมีผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการศึกษา

- 1.เจ้าของกิจการ/ผู้บริหารระดับสูงสามารถนำข้อมูลมาตรฐานและคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพไปใช้ประโยชน์ในการพิจารณาคัดสรรสำนักงานบัญชี เพื่อให้ตรงต่อความต้องการได้
- 2.สำนักงานบัญชีสามารถนำข้อมูลมาตรฐานและคุณสมบัติของนักบัญชีไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาศักยภาพของพนักงานบัญชี/นักบัญชี เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานมากยิ่งขึ้น
- 3.ผลที่ได้จากการวิจัยครั้งนี้สามารถใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานโดยการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน เพื่อให้ตรงต่อความต้องการในการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วน เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือและความเชื่อมั่นต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

คำนิยามศัพท์เฉพาะ

มาตรฐานการปฏิบัติงาน หมายถึง ผลการปฏิบัติงานในระดับหนึ่งซึ่งถือว่าเป็นเกณฑ์ที่น่าพอใจ หรืออยู่ในระดับที่ผู้ปฏิบัติงานส่วนใหญ่ทำได้ โดยค่านึงถึง 3 ด้านหลักคือ ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน การปรับปรุงงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพ หมายถึง คุณสมบัติที่มีการบริหารจัดการที่ดี การบริหารเวลาให้เหมาะสม ความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติงาน ความสามารถในการสื่อสารและการปรับตัวให้เข้ากับบุคคลอื่นได้

นักบัญชี หมายถึง บุคลากรหรือผู้จัดทำรายการทางการเงิน

ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน หมายถึง ผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของนักบัญชี เพื่อให้เกิดบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ และความพึงพอใจของทุกฝ่าย

บทที่ 2

แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การวิจัยเรื่อง มาตรฐานในการปฏิบัติงานและคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร โดยผู้วิจัยได้ศึกษา แนวคิดและทฤษฎี เพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางในการศึกษา โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 2.1 แนวคิด และทฤษฎีของมาตรฐานการปฏิบัติงาน
- 2.2 แนวคิด และทฤษฎีของคุณสมบัติของนักบัญชี
- 2.3 แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน
- 2.4 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2.1 แนวคิด และทฤษฎีของมาตรฐานการปฏิบัติงาน

มาตรฐานการปฏิบัติงานก็เปรียบเสมือนการบริหารงานด้านบุคคล ซึ่งนับเป็นภารกิจที่สำคัญของการบริหารองค์กร เนื่องจากเป็นปัจจัยหลักที่ทำให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามที่วางไว้ได้ การบริหารงานด้านบุคคลเป็นกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลในองค์กร ซึ่งนับตั้งแต่การสรรหาบุคลากรมาปฏิบัติงาน การแต่งตั้ง การพัฒนา และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ไปจนถึงการให้บุคลากรพัฒนาสภาพการปฏิบัติงาน (จำเนียร จวงตระกูล 2531 : 1) ทั้งนี้ เพื่อให้องค์กรได้คนที่ดี มีความรู้ ความสามารถ และความประพฤติดีมาปฏิบัติงาน

มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Performance Standard) เป็นเกณฑ์ในการเปรียบเทียบผลงานระหว่างบุคคลที่ปฏิบัติงานแบบเดียวกัน โดยองค์กรต้องกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานไว้เป็นเกณฑ์ที่ชัดเจน เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้

ความหมายของมาตรฐานการปฏิบัติงาน

คำว่า “มาตรฐานการปฏิบัติงาน” (Performance Standard) สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (2529 : 53) ให้ความหมายว่า เป็นผลการปฏิบัติงานในระดับใดระดับหนึ่งซึ่งถือว่าเป็นเกณฑ์น่าพอใจหรืออยู่ในระดับที่ผู้ปฏิบัติงานส่วนใหญ่ทำได้ การกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยจะมีกรอบในการพิจารณา อาทิเช่น ด้านปริมาณคุณภาพ ระยะเวลา ค่าใช้จ่าย หรือพฤติกรรมของผู้ปฏิบัติงาน

ประโยชน์ของมาตรฐานการปฏิบัติงาน

จากการพิจารณาถึงประโยชน์ที่องค์กรและบุคลากรในองค์กรได้รับจากการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานจะพบว่ามีหลายประการ ยกตัวอย่างเช่น ด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ด้านการปรับปรุงงาน และด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดย อลงกรณ์ มีสุทธา และสมิต สัชฌุกร (3539 :71-72) ได้อธิบายไว้ ดังต่อไปนี้

1.ด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

มาตรฐานในการปฏิบัติงานจะช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี และข้อมูลถูกต้อง เพื่อเปรียบเทียบผลงานที่ทำได้กับที่ควรจะเป็น ต้องมีความชัดเจนสามารถมองเห็นแนวทางในการพัฒนาการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล และช่วยในการฝึกฝนตนเองและผู้อื่นให้เข้าสู่มาตรฐานได้

2.ด้านการปรับปรุงงาน

มาตรฐานในการปฏิบัติงานจะช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานทราบถึงผลงานที่มีคุณภาพจะต้องปฏิบัติอย่างไร ช่วยระยะเวลาโดยไม่ต้องกำหนดรายละเอียดของงานทุกครั้ง ทำให้สามารถมองเห็นแนวทางในการปรับปรุงงานและพัฒนาความสามารถของผู้ปฏิบัติงานได้ และสามารถพิจารณาถึงความคุ้มค่าและประโยชน์ต่อการเพิ่มผลผลิต

3.ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

มาตรฐานในการปฏิบัติช่วยทำให้การประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีหลักเกณฑ์ ป้องกันไม่ให้เกิดการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยความรู้สึกการเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานที่ทำได้กับมาตรฐานการปฏิบัติงานต้องมีความชัดเจน และสามารถช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานยอมรับผลการประเมินได้ดียิ่งขึ้น

วิธีกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน

สำหรับวิธีการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานนั้นสามารถทำได้หลายวิธีแต่ที่องค์การส่วนใหญ่นิยมใช้จะมีอยู่ประมาณ 4 วิธีคือ

1. Historical Standard เป็นวิธีการที่อาศัยข้อมูลสถิติการปฏิบัติงานย้อนหลังในช่วงระยะเวลาหนึ่งนำมาคำนวณหาค่าเฉลี่ยแล้วกำหนดเป็นมาตรฐานโดยอาจเพิ่มหรือลดให้ต่ำลงให้เหมาะสมกับสภาพหรือสถานการณ์ในช่วงเวลานั้น

2. Market Standard เป็นวิธีการเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานของบุคคลหนึ่งกับผลการปฏิบัติงานของบุคคลอื่นๆ

3. Engineering Standard เป็นวิธีการหลักเกณฑ์ทางวิทยาศาสตร์หรือการคำนวณมาช่วย เช่นการศึกษาการเคลื่อนไหวและเวลาในการปฏิบัติงานทั้งนี้เพื่อหาเวลามาตรฐาน (Standard Time)

4. Subjective Standard เป็นวิธีการที่ผู้บังคับบัญชาเฝ้าสังเกตการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาแล้วนำมากำหนดเป็นมาตรฐาน

ขั้นตอนการกำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการกำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย (ชลิดา ธรรมณีและพูนศรี สงวนชีพ 2528 :184-185)

1. เลือกรายงานหลักของแต่ละตำแหน่งมาทำการวิเคราะห์โดยดูรายละเอียดจะแบบบรรยายลักษณะงานจำกัด Job Description ประกอบ

2. พิจารณาวางเงื่อนไขหรือข้อกำหนดไว้ล่วงหน้าว่าต้องการคนทำงานลักษณะใดจากตำแหน่งนั้นไม่ว่าจะเป็นปริมาณงาน คุณภาพงาน หรือวิธีการปฏิบัติงานซึ่งเงื่อนไขหรือข้อกำหนดที่ตั้งไว้ต้องไม่ขัดกับนโยบายหลักเกณฑ์หรือระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานหรือองค์กร

3. ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องได้แก่ผู้บังคับบัญชาหัวหน้าหน่วยงาน ทุกหน่วยงานและผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งต่างๆ เพื่อปรึกษาและหาข้อตกลงร่วมกัน

4. ชี้แจงและทำความเข้าใจกับผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องนั้นๆ เกี่ยวกับมาตรฐานการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้

5. ติดตามดูผลการปฏิบัติงานแล้วนำมาเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนดไว้

6. พิจารณาปรับปรุงหรือแก้ไขมาตรฐานที่กำหนดไว้ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

เกณฑ์ของมาตรฐานการปฏิบัติงาน

เกณฑ์ที่องค์กรนำมากำหนดเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานได้แก่ เกณฑ์ด้านปริมาณงานและระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน คุณภาพของงาน และลักษณะการแสดงออกในขณะที่ปฏิบัติงานซึ่งกล่าวได้โดยละเอียดดังนี้

1. ปริมาณงานและระยะเวลาที่ปฏิบัติเป็นการกำหนดว่างานต้องมีปริมาณเท่าไร และควรใช้เวลาปฏิบัติงานมากน้อยเพียงใด งานจึงจะเรียบร้อย เช่น กำหนดว่างานจัดโหมดและลงรายการจะต้องทำการจัดหมวดหมู่และลงรายการได้อย่างน้อยวันละ 10 หากจัดหมวดหมู่และลงรายการได้น้อยกว่าที่กำหนดก็แสดงว่าปริมาณของผลการปฏิบัติงานยังไม่ถึงมาตรฐานที่กำหนดไว้ สำหรับงานที่ไม่สามารถกำหนดเป็นปริมาณได้อย่างชัดเจน ตัวอย่างเช่น งานบริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้าเป็นงานที่มีลักษณะการให้บริการแตกต่างกันไปแต่ละวัน เนื่องจากต้องขึ้นอยู่กับสิ่งที่ผู้ใช้ต้องการ การใช้เวลาในการค้นหาคำตอบสำหรับแต่ละคำถามก็จะไม่เท่ากัน ขึ้นอยู่กับความยากง่ายของคำถาม ดังนั้นงานลักษณะเช่นนี้จะไม่สามารถกำหนดมาตรฐานด้วยปริมาณหรือระยะเวลาที่ปฏิบัติงานได้

2. คุณภาพของเป็นการกำหนดว่าผลงานที่ปฏิบัติได้นั้นควรมีคุณภาพดีมากน้อยเพียงใด โดยส่วนใหญ่มักกำหนดว่าคุณภาพของงานจะต้องมีความครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ ประหยัดทั้งเวลา

และทรัพยากร เช่น การกำหนดข้อผิดพลาดที่สามารถยอมรับได้ ว่าผิดได้ไม่เกินกี่เปอร์เซ็นต์ สูญหายได้ไม่เกินกี่เปอร์เซ็นต์ เป็นการกำหนดให้ผลการปฏิบัติงานมีความผิดพลาดหรือบกพร่องเป็นศูนย์เท่านั้น

3. ลักษณะการแสดงออกขณะปฏิบัติงาน งานบางตำแหน่งไม่สามารถกำหนดมาตรฐานได้ด้วยคุณภาพหรือปริมาณงาน แต่เป็นงานที่ต้องปฏิบัติโดยการใช้อุปนิสัยหรือลักษณะเฉพาะบางอย่าง เช่น การใช้สีหน้าและน้ำเสียงในการตอบคำถาม และช่วยกันว่าในระหว่างการติดต่อสื่อสารกับผู้ฟัง พฤติกรรมที่แสดงออกถือเป็นองค์ประกอบที่สำคัญสำหรับตำแหน่งงานบริการที่ต้องติดต่อกับสาธารณะชนพอถือได้ว่าเป็นตัวแทนขององค์กร ดังนั้นการกำหนดลักษณะพฤติกรรมที่ต้องแสดงออกไว้ในมาตรฐานการปฏิบัติงาน จะช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานทราบว่าต้องปฏิบัติตนอย่างไร จากการแสดงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมอาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ขององค์กรและกำลังใจของเพื่อนร่วมงาน อย่างไรก็ตาม เพื่อให้การกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่งงานต่างๆ ในองค์กรมีความเหมาะสมและเป็นที่ยอมรับของผู้ปฏิบัติงานผู้ทำหน้าที่กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานจะต้องคำนึงถึงสิ่งสำคัญบางประการ มาตรฐานที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายสามารถยอมรับได้โดยผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา เห็นพ้องต้องกันว่ามาตรฐานที่มีความเป็นธรรม ผู้ปฏิบัติงานทุกคนสามารถปฏิบัติได้ตามที่กำหนดไว้ ลักษณะที่กำหนดไว้ในมาตรฐานต้องสามารถวัดได้เป็นจำนวนเปอร์เซ็นต์หรืออื่นๆที่สามารถวัดได้ มีการบันทึกไว้ให้เป็นลายลักษณ์อักษรและเผยแพร่ให้เป็นที่รับรู้และเข้าใจตรงกันและสุดท้ายมาตรฐานการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ต้องสามารถเปลี่ยนแปลงได้ทั้งนี้ต้องไม่เป็นการเปลี่ยนแปลง เพราะผู้ปฏิบัติงานไม่สามารถปฏิบัติตามได้ตามมาตรฐานการเปลี่ยนแปลงควรมีสาเหตุ เนื่องจากมาจากที่หน่วยงานมีวิธีการปฏิบัติงานใหม่หรือนำอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ใหม่มาใช้ปฏิบัติงาน

หากกล่าวโดยสรุป มาตรฐานการปฏิบัติงานถือเป็นเครื่องมือสำคัญอย่างหนึ่งที่องค์กรจะนำมาใช้ในการบริหารงานด้านบัญชีและด้านบุคคล ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานต่างจะได้รับผลประโยชน์จากการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานขึ้นมาใช้ร่วมกัน ผู้บริหารจะมีเครื่องมือช่วยควบคุมในการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ การมอบหมายหน้าที่และการสั่งการสามารถทำได้โดยสะดวกและรวดเร็วการประเมินผลการปฏิบัติงานมีความยุติธรรมและน่าเชื่อถือได้ เนื่องจากมีทั้งหลักฐานและเกณฑ์ที่ผู้บริหารสามารถชี้แจงให้ผู้ปฏิบัติงานยอมรับได้โดยง่าย ในส่วนของผู้ปฏิบัติงาน มาตรฐานที่กำหนดไว้เป็นสิ่งท้าทายที่ทำให้เกิดความมุ่งมั่นที่จะไปให้ถึงเป้าหมาย การปฏิบัติงานมีความถูกต้องมากขึ้น เนื่องจากผู้ปฏิบัติงานมีกรอบหรือแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาศักยภาพยิ่งขึ้น เพื่อไปสู่มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ทั้งผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารองค์กรได้ร่วมกันกำหนดไว้เพื่อคุณภาพของการปฏิบัติงานและความเจริญก้าวหน้าขององค์กร

2.2 แนวคิด และทฤษฎีของคุณสมบัติของนักบัญชี

พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน (2554) กล่าวว่า คุณสมบัติ หมายถึง คุณงามความดี คุณลักษณะประจำตัวแต่ละบุคคล

คุณสมบัตินักบัญชี (กรมทะเบียนการค้า, พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 กรุงเทพฯ, พ.ศ. 2543) กรมทะเบียนการค้าได้ออกประกาศกรมทะเบียนการค้าเรื่อง “กำหนด” คุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นนักบัญชี พ.ศ. 2543” ไว้ดังนี้

1. โดยต้องมีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
2. ต้องมีความรู้ด้านภาษาไทยเพียงพอที่จะทำบัญชีเป็นนักบัญชีได้
3. ไม่เคยต้องโทษคดี หรือคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เนื่องจากได้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการบัญชี กฎหมายว่าด้วยผู้สอบบัญชี หรือกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพบัญชี ยกเว้น ระยะเวลาที่ถูกลงโทษมาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามปี

4. ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

ก. นักบัญชีของห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน และบริษัทจำกัด ที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่ง ณ วันปิดบัญชีในรอบปีที่ผ่านมา มีทุนจดทะเบียนไม่เกินห้าล้านบาท มีสินทรัพย์รวมไม่เกินสามสิบล้านบาท และมีรายได้รวมไม่เกินสามสิบล้านบาท ต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าอนุปริญญาหรือ (ปวส.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ทางการบัญชีหรือเทียบเท่า จากสถาบันการศึกษาซึ่งที่ ทบวงมหาวิทยาลัย หรือ (ก.พ.) คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน หรือกระทรวงศึกษาธิการ เทียบว่า ต้องไม่ต่ำกว่าอนุปริญญาหรือ (ปวส.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทางการบัญชี

ข. นักบัญชีของผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีดังต่อไปนี้ จะต้องไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการบัญชี หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาซึ่ง ทบวงมหาวิทยาลัย หรือคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) หรือกระทรวงศึกษาธิการ เทียบว่าจะต้องไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางบัญชี

(1) ห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน และบริษัทจำกัด ที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่ง ณ วันปิดบัญชีในรอบปีที่ผ่านมา มีทุนจดทะเบียน สินทรัพย์รวม หรือรายได้รวมรายการใดรายการหนึ่งเกินกว่าที่กำหนดไว้ใน (ก)

(2) บริษัทมหาชนจำกัด ที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

(3) นิติบุคคล ที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศที่ประกอบธุรกิจในประเทศไทย

(4) กิจการร่วมค้า ตามประมวลรัษฎากร

(5) ผู้ประกอบธุรกิจธนาคาร เงินทุน หลักทรัพย์เครดิตฟองซิเออร์ประกันชีวิต ประกันวินาศภัย

(6) ผู้ประกอบธุรกิจซึ่งได้รับการส่งเสริมการลงทุนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริม

การลงทุน

ค. ในกรณีที่เป็นการเริ่มทำบัญชีรอบปี บัญชีแรกของผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี คุณวุฒิของผู้ทำบัญชีให้พิจารณา โดยใช้เกณฑ์ทุนจดทะเบียนตามที่กำหนดไว้ใน ก และ ข แล้วแต่กรณี

5. ในกรณีที่เป็นผู้จัดทำบัญชีของ บุคคลธรรมดา หรือห้างหุ้นส่วน ที่มีได้จดทะเบียนซึ่งรัฐมนตรีประกาศกำหนดให้เป็นผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี คุณวุฒิของผู้ทำบัญชีดังกล่าว ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อ 4 ก หรือ ข โดยการอนุโลมได้

6. ในกรณีที่ทุนจดทะเบียนสินทรัพย์รวม หรือรายได้รวมของผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีตามข้อ 4 (4) ก เปลี่ยนแปลงไปจนทำให้ผู้ทำบัญชีของผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี ไม่มีคุณสมบัติของการเป็นผู้ทำบัญชีของผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีนั้นต่อไป ให้ผู้นั้นสามารถเป็นผู้ทำบัญชีของผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีดังกล่าวต่อไปได้เป็นเวลา 2 ปีนับแต่วันสิ้นรอบปี บัญชีที่มีการเปลี่ยนแปลง

7. ผู้ทำบัญชีต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชี ดังต่อไปนี้:-

(1) ต้องแจ้งรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการทำบัญชีตามแบบ ส.บข.5 ที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้พร้อมแนบหลักฐานตามที่ระบุไว้ในแบบ ส.บข.5 ต่ออธิบดีภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ประกาศฉบับนี้มีผลใช้บังคับ หรือนับแต่วันเริ่มทำบัญชี แล้วแต่กรณี เว้นแต่ผู้ทำบัญชีที่ระบุไว้ตามมาตรา 42 วรรค 2 ที่ได้ยื่นแบบ ส.บข.5-ก ไว้แล้ว ซึ่งในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงรายการที่แจ้งไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ทำบัญชีต้องแจ้ง รายการเปลี่ยนแปลงนั้นโดยต้องยื่น แบบ ส.บข.5 ต่ออธิบดีภายใน 60 วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

(2) เข้ารับการอบรมความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพบัญชี อย่างน้อย 1 ครั้งในในรอบ 3 ปี จากสถาบันวิชาชีพบัญชี บัญชี สถาบันการศึกษา หรือหน่วยงานที่อธิบดีประกาศให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่อธิบดีประกาศกำหนดเงื่อนไขตามวรรคหนึ่ง ให้ปฏิบัติเมื่อพ้นกำหนด 3 ปี นับแต่วันที่ประกาศฉบับนี้มีผลใช้บังคับ

(3) ผู้ทำบัญชีที่รับทำบัญชีของผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี ปีละเกินกว่า 100 รายต้องจัดให้มีผู้ช่วยผู้ทำบัญชีซึ่งมีคุณวุฒิเช่นเดียวกับผู้ทำบัญชีอย่างน้อย 1 คนในทุก ๆ 100 ราย การนับจำนวนของผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีตามวรรคหนึ่งมิให้รวมถึงผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีที่มีได้ทำ การค้าขาย หรือประกอบกิจการแล้ว ที่ยังไม่ได้เริ่มทำการค้าขาย หรือประกอบกิจการงาน

วุฒิสถิตน์ จันทพันธ์ (2552: 4) กล่าวว่า คุณสมบัติ หมายถึง คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าแผนกและหัวหน้าหน่วยที่ประกอบด้วยความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน มีมนุษยสัมพันธ์ มีคุณธรรมและมีจริยธรรม สรุปได้ว่า คุณสมบัติ มีความหมายว่า เครื่องหมายที่แสดงให้เห็นถึงความดีงามเฉพาะตัวบุคคล และความหมายของคุณสมบัติในการปฏิบัติงาน มีความหมายว่า ความดีงาม ทักษะลักษณะเฉพาะตัวบุคคล หรือความสามารถของแต่ละบุคคลในการปฏิบัติงาน

คุณสมบัติในการปฏิบัติงานของนักบัญชีที่สถานประกอบการต้องการ โดยให้แนวความคิด และหลักการเกี่ยวกับการเลือกคุณสมบัติที่ดีในการปฏิบัติงาน ดังนี้

ศิริพร วงศ์ศรีโรจน์ (2540: 197-198) กล่าวว่า คุณสมบัติด้านต่าง ๆ ที่เป็นพื้นฐานสำคัญของบุคลากรภายในองค์กร ซึ่งจะส่งผลทำให้เกิดคำตอบจากผู้บังคับบัญชา ประกอบด้วย

1. ด้านวิชาการ หมายถึง ผู้ปฏิบัติงานต้องมีความรู้ในด้านวิชาชีพ และมีความรู้ในเรื่องทั่วไปเป็นอย่างดี มีการศึกษาความรู้ใส่ตนเองอยู่เสมอๆ มีความรู้ความสามารถในการบริหารและการนำคน เก่งงาน เก่งคน เก่งคิด กล่าวคือจะต้องมีความรู้ความสามารถด้านการใช้เทคนิค และวิธีการทำงาน มีความสามารถในการใช้คน มีสติปัญหาไหวพริบ คล่องแคล่วในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

2. ด้านบุคลิกภาพ หมายถึง ผู้ปฏิบัติงานควรมีการแต่งกายเหมาะสม สุภาพ วาจาดี วางตัวเหมาะสม มีความเชื่อมั่นศรัทธาผู้อื่น มีความอดทนกล้าหาญ มีเมตตาจิต มีวินัย มีใจเป็นธรรมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นในทุกๆ ด้าน มีอารมณ์ขัน ใจกว้าง มีใจคอหนักแน่นต่อสถานการณ์สำคัญ เห็นอกเห็นใจผู้อื่น และเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

3. ด้านความสามารถ และคุณสมบัติพิเศษ ซึ่งเป็นคุณลักษณะพิเศษในกรณีนี้จะเป็นคุณสมบัติสำหรับผู้นำ แบ่งเป็น 12 ประการ ได้แก่

- 3.1 มีสติปัญหา ฉลาด เฉียบแหลม ทนต่อสถานการณ์
- 3.2 รับผิดชอบต่อหน้าที่ตนเอง รู้จักตนเอง
- 3.3 มีความรับผิดชอบ อุทิศเวลาทำงานในหน้าที่ ศรัทธาต่อผู้อื่น เป็นที่พึ่งแก่ผู้น้อย รับผิดชอบต่อการทำงานของหน่วยงานตน กล้าเผชิญต่อเหตุการณ์ ในผลของการตัดสินใจ
- 3.4 มีความเป็นธรรม รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นทุกด้าน
- 3.5 มีความกล้าหาญ ในการพูด และความคิดที่ดี
- 3.6 มีความเด็ดขาด และความสามารถในการตัดสินใจ
- 3.7 มีความกระตือรือร้น แสดงออกถึงความสนใจในงานอย่างจริงจัง และปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ และมองโลกในแง่ดีเสมอ
- 3.8 มีความตั้งใจจริงในการปฏิบัติงาน
- 3.9 มีความสามารถในการประสานงาน ก่อให้เกิดความสามัคคีในหน่วยงาน ประสานงานอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
- 3.10 มีความอดทนสูง
- 3.11 ยอมรับความเสี่ยง และการสูญเสียได้
- 3.12 สามารถประเมินค่าได้อย่างถูกต้อง และตัดสินใจด้วยความแม่นยำ

สุณี ประยูร (2552: 40-41) กล่าวว่า คุณสมบัติในการปฏิบัติงานที่พึงประสงค์ ประกอบด้วย 3 ด้านคือ

1. ด้านความรู้ ความสามารถ หมายถึง ผู้ปฏิบัติงานที่ดีจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ในด้านวิชาการตรงตามสายงานที่ตนเองปฏิบัติงานอยู่ มีความรู้พื้นฐานทางด้านภาษาอังกฤษในเกณฑ์ ที่พอใช้ เป็นผู้ที่มีความสามารถในการเรียนรู้งานที่ตนเองรับผิดชอบอยู่ได้เป็นอย่างดี เป็นผู้ที่มีความสามารถในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเองและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีความรู้ ความสามารถ ในการใช้เครื่องมือ และเลือกใช้เครื่องมือในการปฏิบัติงานได้ถูกต้องและเหมาะสม

2. ด้านบุคลิกภาพ หมายถึง ผู้ปฏิบัติงานจะต้องเป็นผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่เข้ากับเพื่อนร่วมงาน ได้เป็นอย่างดี มีบุคลิกภาพที่ดี สุขภาพร่างกายแข็งแรง มีความกระตือรือร้น มีบุคลิกเป็นผู้นำ และ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นเสมอ

3. ด้านคุณธรรม จริยธรรม หมายถึง ผู้ปฏิบัติงานจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณธรรมและจริยธรรมที่ดี เป็นพลเมืองที่ดีของสังคม มีการปฏิบัติตนให้อยู่ในประเพณีที่ดีงาม มีความซื่อสัตย์ต่อตนเองและผู้อื่น มีความผูกพันต่อองค์กร

กุลนิษฐ์ สารภาพ (2553: 25) กล่าวว่า คุณสมบัติของการปฏิบัติงานที่ดีที่นักบัญชีมืออาชีพ ควรจะมีการประกอบวิชาชีพนักบัญชี ได้แก่

1. มีความขยันหมั่นเพียร นักบัญชีมืออาชีพต้องมีความขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติงานอย่าง สม่าเสมอ เอาใจใส่และตั้งใจทำงานให้สำเร็จโดยเร็วจะไม่ละทิ้งหรือปล่อยเวลาให้หมดไปโดยเปล่า ประโยชน์ และไม่ควรถูกคอยทวงถามหรือติดตาม อีกทั้งงานที่ปฏิบัติจะต้องมีปริมาณมากพอ เป็นที่ยอมรับได้ ตามมาตรฐานขององค์กรหรือเกินกว่านั้นและการทำงานต้องเป็นคนที่ตรงต่อเวลา อย่างสม่ำเสมอ

2. ต้องมีผลงานที่มีคุณภาพดี นักบัญชีมืออาชีพต้องสามารถปฏิบัติงานได้ โดยเป็นผลสำเร็จ ด้วยครบถ้วน รวดเร็ว และมีคุณภาพดี การพิจารณาคุณภาพดูได้จากความถูกต้องสมบูรณ์ตามที่ ต้องการหรือไม่ และทันเวลาที่จะนำไปใช้งานได้

3. มีความรับผิดชอบเป็นที่ไว้วางใจได้เป็นอย่างดี นักบัญชีที่ดีต้องมีความรับผิดชอบ คือ รับผิดชอบต่อตนเอง ต่อเพื่อนร่วมงาน ต่อผู้บริหาร และต่อองค์กร ซึ่งความรับผิดชอบนี้จะต้อง รับผิดชอบทั้งทางด้านกรปฏิบัติงาน และความประพฤติการรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนได้เป็นอย่างดี เป็นที่ไว้วางใจของผู้บริหารว่าสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ของตนซึ่งได้รับมอบหมายได้ผลอย่างเต็มที่ โดย ที่ผู้บริหารไม่ต้องวิตกกังวล หรือต้องติดตามผล และตรวจสอบตลอดเวลา นอกจากนี้ความรับผิดชอบ เมื่อเกิดข้อผิดพลาด ต้องยอมรับผิดด้วยตนเองด้วยความยินดี และเต็มใจเพื่อทำการแก้ไขข้อผิดพลาด ดังกล่าวให้ถูกต้องและรวดเร็ว โดยไม่ผลักความรับผิดชอบหรือโทษผู้อื่น

4. มีความรู้และความเข้าใจในพื้นฐานของงานเป็นอย่างดี นักบัญชีที่ดีย่อมต้องมีองค์ความรู้และความเข้าใจในหน้าที่ของตนเป็นอย่างดี ว่าหน้าที่และความรับผิดชอบของตนมีขั้นตอนรายละเอียด และขอบเขตของการปฏิบัติเป็นอย่างดี และต้องสามารถทำได้อย่างดีด้วย และต้องเข้าใจว่างานเกี่ยวข้องหรือต้องประสานงานกับใคร จุดเริ่มต้นและแล้วเสร็จเมื่อใด ที่ไหน ทั้งนี้จะต้องมีความเอาใจใส่ศึกษาพื้นฐานของงาน เพราะถ้าไม่เข้าใจพื้นฐานของงานแล้ว จะไม่สามารถปฏิบัติงานได้ดีและถูกต้อง

5. มีความสามารถในการเรียนรู้เป็นอย่างดี นักบัญชีที่ดีต้องมีความสามารถที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ ได้เสมอ เพื่อที่จะช่วยในการปรับปรุงปฏิบัติงานของตนให้ดีขึ้นอยู่เสมอ มีความเข้าใจรายละเอียดของงานได้อย่างรวดเร็วสามารถเรียนรู้แนวคิดและวิธีการใหม่ๆ ปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลงในงานหรือสภาพการทำงานได้อย่างรวดเร็วซึ่งนักบัญชีต้องมีความพยายามเอาใจใส่หมั่นคิดหมั่นไตร่ตรองเรื่องงานอยู่เสมอๆ เช่น มีข่าวสารการประกาศหรือการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับภาษีอากรซึ่งนักบัญชีจำเป็นต้องอ่าน และทำความเข้าใจ และหากนักบัญชีมีความสามารถพิเศษเฉพาะตัวแล้วจะทำให้การทำงานในวิชาชีพดียิ่งขึ้น เช่น การใช้ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

6. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ นักบัญชีที่ดีต้องมีความคิดริเริ่มอยู่เสมอ ต้องมีความคิดสร้างสรรค์และคิดหาวิธีการทำงานที่ดีขึ้น สะดวกขึ้นประหยัด และปลอดภัยมากขึ้น โดยมีความมั่นใจที่จะแสดงความคิดเห็นที่จะปรับปรุงวิธีการทำงานให้ดีขึ้น

7. การมีดุลยพินิจสามัญสำนึกที่ดี นักบัญชีที่ดีจะต้องมีไหวพริบ มีการคิดอย่างเป็นเหตุเป็นผล การมีดุลยพินิจและสามัญสำนึกที่ดี จะช่วยให้พนักงานสามารถปฏิบัติงาน และตัดสินใจได้เป็นอย่างดี การปฏิบัติงานจะเป็นไปอย่างสมเหตุสมผลและถูกต้อง ดุลยพินิจและสามัญสำนึกที่ดีจะต้องอาศัยการคิดการไตร่ตรองการทบทวนหาเหตุผลประกอบโดยพิจารณาจากข้อมูลหลายๆ ด้าน มิใช่เพียงแต่คิดและอาศัยข้อมูลเพียงด้านเดียว ในบางครั้งจะต้องฟังความคิดเห็น และเหตุผลของผู้อื่นประกอบการพิจารณาตัดสินใจ

8. การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี นักบัญชีที่ดีจะต้องมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ซึ่งหมายถึง ความสามารถที่จะเข้ากับบุคคลอื่นได้เป็นอย่างดีมีบุคลิกภาพที่เหมาะสม สามารถทำงานกับเพื่อนร่วมงานและผู้บริหารตลอดจนบุคคลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ที่ตนรับผิดชอบอยู่นั้นได้เป็นอย่างดี รู้จักกาลเทศะ รู้จักระงับอารมณ์เมื่อโกรธ มีความสุภาพอ่อนน้อมถ่อมตนในการพูดจา การวางตัวเหมาะสม มีความอดทนอดกลั้น และอ่อนน้อมถ่อมตน จะทำให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดีพร้อมทั้งประสานความเข้าใจทางด้านปฏิบัติกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องทำให้เกิดประโยชน์ทั้งแก่ตนเองและองค์กร

9. การมีความร่วมมือที่ดี นักบัญชีที่ดีต้องมีความร่วมมือที่ดีกับผู้อื่นหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ความร่วมมือเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งในการปฏิบัติงานประจำวัน จะต้องมีการประสานงานกับผู้อื่นอยู่เสมอ

ในทางตรงกันข้ามการทำงานของนักบัญชีต้องได้รับความร่วมมือจากผู้ปฏิบัติงานฝ่ายอื่นๆ เช่นกัน ดังนั้นหากนักบัญชีไม่ให้ความร่วมมือ ก็คงเป็นการยากที่ผู้ปฏิบัติงานฝ่ายอื่นๆจะให้ความร่วมมือแก่นักบัญชี จะเห็นได้ว่าความสำคัญของการร่วมมือ และประสานงานกัน มีการทำงานเป็นกลุ่มปรึกษาหารือกันในการทำงาน ความเข้าใจซึ่งกันและกันได้ ต้องอาศัยการสื่อสารที่ดี

10. การมีทัศนคติที่ดีต่องานและองค์กร นักบัญชีที่ดีต้องมีทัศนคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมงาน ต่อผู้บังคับบัญชา ต่อลูกค้า และผู้อื่นตลอดจนองค์กร เพราะถ้ามีทัศนคติที่ไม่ดีต่อผู้อื่น ไม่ดีต่องานหรือต่อองค์กรของตนแล้ว ย่อมไม่สามารถปฏิบัติงานได้ดีได้ และจะไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากคนอื่น หรือทำงานร่วมกับคนอื่นได้ไม่ราบรื่น การที่มีทัศนคติที่ดีต่อองค์กรและต่องานที่รับผิดชอบ โดยต้องศึกษางานและองค์กรว่ามีเป้าหมายอย่างไร ซึ่งเมื่อทราบเป้าหมายแล้วจะทำให้สามารถปรับตัวให้เข้ากับงานและองค์กรได้

Gray, R. and Other (1997) ได้สรุป คุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพที่จำเป็นต้องมีไว้ว่า

1. เป็นผู้ที่มีความรู้ในศาสตร์ด้านการบริหาร เพื่อสามารถออกแบบรายงานต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับแนวทางการบริหารจัดการที่ฝ่ายบริหารกำหนดในแผนกลยุทธ์ต่าง ๆ ได้ เช่น การบริหารต้นทุนเชิงกลยุทธ์ (Strategic Cost management) ต้นทุนกิจกรรม และการบริหารกิจกรรม (ActivityBased Costing and Activity Based Management) ระบบการประเมินผลเชิงดุลยภาพ (BalancedScorecard) ระบบการผลิตแบบทันเวลา (New Just in Time Production System) ทฤษฎีข้อจำกัด (Theory of Constrain: TOC) การจัดการด้านคุณภาพโดยรวม (Total Quality Management: TQM) และการปรับรีระบบ (Reengineering) เป็นต้น

2. เป็นผู้ที่มีความสังเกตรอบคอบ นักบัญชีมืออาชีพควรมีการสังเกตปัญหาที่เกิดขึ้น และช่วยจัดทำรายงานแสดงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นซึ่งจะส่งผลต่อการดำเนินงานในอนาคต พร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางที่ควรจะเป็น หรือควรดำเนินงานต่อไปในอนาคต โดยจัดทำให้อยู่ในรูปของรายงานที่เข้าใจง่าย และรายงานที่เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ

3. เป็นนักวางแผน และมองการณ์ไกล เพื่อให้องค์กรก้าวไปข้างหน้าก่อนคู่แข่ง รวมทั้งช่วยชี้แนะให้เห็นถึงแนวทาง การแก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นได้ และรวมถึงศึกษาหาวิธีการต่าง ๆ ในการแก้ไข หรือวางแผนเพื่อหาแนวทางการปฏิบัติให้สอดคล้องกับแผนเพื่อให้บรรลุเป้าหมายในอนาคต

4. เป็นผู้รักษาความลับขององค์กร ไม่นำความลับขององค์กรไปเปิดเผยให้กับบุคคลอื่นที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการตัดสินใจดำเนินงาน

5. เป็นผู้มีความรู้รอบด้าน ทั้งด้านงานบัญชี กฎหมาย ภาษี การตลาด การผลิต จิตวิทยาและคอมพิวเตอร์ เพื่อที่จะเลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ ที่มีอยู่ และนำมาพัฒนาขึ้น โดยการผสมผสานให้เหมาะสมกับส่วนงานในองค์กร

6. เป็นผู้ทรงไว้ ซึ่งจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ โดยไม่เป็นผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในผลประโยชน์ ที่จะทำให้สูญเสียความเป็นกลาง และต้องปฏิเสธผลประโยชน์ที่จะทำให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับผลประโยชน์ ทับซ้อน มีอิสระทางความคิด โดยปราศจากอคติในการทำงาน มีความรับผิดชอบต่อสังคมทุกระดับ นอกจากนี้ยังต้องเปิดเผยข้อมูลที่โปร่งใส ทั้งข้อมูลด้านบวก และด้านลบ โดยยึดหลักการรายงานที่สามารถตรวจสอบได้ตามหลักบรรษัทภิบาล

สรุปได้ว่า คุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพในการปฏิบัติงานประกอบด้วย ด้านความรู้ ความสามารถ ในด้านวิชาการตรงตามสายงานที่ตนเองปฏิบัติงานอยู่ มีความรู้พื้นฐานทางด้าน ภาษาอังกฤษในเกณฑ์ที่พอใช้ เป็นผู้ที่มีความสามารถในการเรียนรู้งานที่ตนเองรับผิดชอบอยู่เป็นอย่างดี เป็นผู้ที่มีความสามารถในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีความรู้ ความสามารถในการใช้เครื่องมือ และเลือกใช้เครื่องมือในการปฏิบัติงานได้ถูกต้องและเหมาะสม ด้าน บุคลิกภาพ ซึ่งผู้ปฏิบัติงานจะต้องเป็นผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์เข้ากับเพื่อนร่วมงานได้เป็นอย่างดี มี บุคลิกภาพที่ดีสุขภาพร่างกายแข็งแรง มีความกระตือรือร้นมีบุคลิกเป็นผู้นำและรับฟังความคิดเห็น ของผู้อื่น และด้านคุณธรรมจริยธรรมผู้ปฏิบัติงาน จะต้องเป็นผู้ที่มีคุณธรรมจริยธรรมที่ดี เป็นพลเมือง ที่ดีของสังคม มีการปฏิบัติตนอยู่ในประเพณีที่ดีงาม มีการบริหารเวลาที่ดี มีความซื่อสัตย์ต่อตนเอง และผู้อื่น มีความผูกพันต่อองค์กร รวมถึงการบริหารจัดการที่ดี และเพื่อให้เข้ากับบริบทของเรื่อง ที่ทำการศึกษา คุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพหมายถึง ความดีงาม ทักษะ ลักษณะเฉพาะตัว หรือ ความสามารถของนักบัญชีในการปฏิบัติงาน

คุณสมบัติของนักบัญชีที่ดี ประกอบด้วย 5 ปัจจัยหลักดังนี้

2.2.1 ด้านการบริหารจัดการที่ดี

หลักการวิธีการบริหารจัดการที่ดีประกอบด้วย 8 ข้อ

1. หลักนิติธรรม คือการตรากฎหมายและบังคับใช้กฎหมายอย่างเป็นธรรมรวมทั้งการใช้ อำนาจรัฐอย่างเป็นธรรม
2. หลักคุณธรรม ที่มุ่งหมายที่จะให้การบริหารบ้านเมืองและสังคมยึดมั่นในความถูกต้องดี งามทั้งในแง่ของสินละทำจริยธรรมวัฒนธรรมที่สังคมยอมรับว่าเป็นแบบอย่างค้ำรองที่พึงปฏิบัติ
3. ความโปร่งใส เป็นเรื่องของการกระทำกิจการใดใดด้วยความเปิดเผยต่อสาธารณชนและ สามารถตรวจสอบได้โดยเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกประเมินผลการทำงานอย่างเต็มที่
4. หลักการมีส่วนร่วม ต้องจัดให้ผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมคนที่มีส่วนร่วมคือคนที่มีส่วน เกี่ยวข้องกับกระบวนการทำงานของหน่วยงานนั้น
5. หลักความรับผิดชอบต่อตรวจสอบได้ ผู้ใช้อำนาจต้องยินดีรับผิดชอบต่อผลการกระทำ หรือการตัดสินใจของตนเองไม่ว่าทิศทางใดก็ตาม

6. หลักความคุ้มค่า มีการใช้ทรัพยากรที่เกี่ยวข้องอย่างระมัดระวังและมีคุณภาพทั้งคุณภาพในเชิงทักษะฝีมือการทำงานและคุณภาพในเชิงนามธรรม

7. คุณภาพหรือมาตรฐานการบริหารจัดการที่ดี ต้องมีกลไกที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพหรือต้องรู้ว่าจะต้องมีเกณฑ์อะไรมาตรฐานหรือกติกาอะไรใครเป็นผู้รับผิดชอบเพื่อจะได้สามารถตรวจสอบได้ว่ากลไกนั้นและเป็นที่อยู่ที่พึงประสงค์หรือไม่

8. หลักความพึงพอใจ เมื่อองค์กรเรียกร้องให้ผู้เกี่ยวข้องอุทิศตนและเสียสละแก่องค์กรก็จำเป็นต้องตอบสนองความต้องการของบุคคลในองค์กรนั้นในระดับหนึ่งด้วยการสร้างความพึงพอใจให้ทุกฝ่ายกระทำได้โดยใช้หลักคุณภาพ การสร้างสิ่งเหล่านี้ต้องมีกลไกที่ชัดเจนและถ้ามีความขัดแย้งกันของความพึงพอใจต้องมีกระบวนการควบคุมตรวจสอบดูแลมาตรฐานด้วยรายละเอียดในเรื่องนี้หน่วยงานแต่ละแห่งต้องกำหนดเอง อ้างอิง: <http://oknation.nationtv.tv/blog/nittaya>

2.2.2 ด้านการบริหารเวลาที่ดี

การบริหารเวลาหมายถึงการกำหนดและการควบคุมการปฏิบัติงานให้บรรลุตามเวลาและวัตถุประสงค์ที่กำหนดเพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพในงานที่รับผิดชอบ

การบริหารเวลาคือการรู้จักวางแผนและจัดสรรเวลาในการทำงานอย่างถูกต้องสมซึ่งไม่จำเป็นว่าจะต้องเป็นนักบริหารเท่านั้นที่จะสามารถบริหารเวลาทุกคนก็สามารถทำได้เพียงแต่ต้องรู้จักที่จะแบ่งเวลาโดยจัดสรรเวลาของตนเองให้ถูกต้องและเหมาะสมตามเวลาที่กำหนด

หลักการเบื้องต้นในการบริหารเวลามี 14 ข้อดังนี้

1. การเริ่มต้นที่ดีมีความสำเร็จเกินกว่าครึ่งถ้าการเริ่มต้นของวันใหม่มีความสุขชื่นแจ่มใสจึงควรค้นหาสิ่งที่คุณเองชื่นชอบซักอย่าง

2. พิจารณาให้แน่นอนว่าอะไรสำคัญที่สุดเพื่อป้องกันไม่ให้คุณอื่นต้นเวลาและจงกล้าที่จะตอบปฏิเสธเพียงกล่าวว่า “ไม่” สั้นๆและง่ายๆ

3. ตั้งเป้าหมาย การมีเป้าหมายอาจมีได้หลายเป้าหมายทั้งเรื่องส่วนตัวและเรื่องงาน การเขียนเป้าหมายเหล่านั้นออกมาจะช่วยให้คุณประสงค์ของมันชัดเจนขึ้นและช่วยกำหนดทิศทางการใช้เวลาในแต่ละสัปดาห์เดือน ปี ทศวรรษ และชั่วชีวิตได้

4. การกำหนดในการใช้เวลาในการทำกิจกรรมแต่ละอย่างเช่น การโทรศัพท์ การคุยกับแขก การรับประทานอาหาร ตลอดจนเรื่องใช้จ่ายต่างๆควรกำหนดล่วงหน้าว่าจะใช้เวลาเท่าไร

5. การวางแผนประจำวัน ควรเขียนสิ่งต่าง ๆ ออกมาอย่างชัดเจนแล้ววางแผนการจัดทำเพื่อให้บรรลุผลโดยจัดลำดับความสำคัญ

6. ใช้ชีวิตอย่างสมดุลทั้งในการพักผ่อนนอนหลับให้เพียงพอ มีเวลาให้กับตนเองและการพัฒนาจิตวิญญาณตลอดจนเรื่องที่น่าสนใจ

7. จัดลำดับความสำคัญของงานให้ชัดเจนโดยพิจารณาว่างานใดเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการโดยด่วนงานใดที่สามารถทำภายหลังได้ไม่ต้องใช้สมองและเวลามากนักก็ทำภายหลังได้

8. ลงมือทำงานที่ยากที่สุดเมื่อทำงานที่ยากสำเร็จจะช่วยให้โล่งใจและช่วยให้เกิดความสำเร็จในการทำงาน

9. มอบหมายงาน โดยพิจารณาว่าใครที่พอจะช่วยให้ช่วยให้มีเวลาเพิ่มขึ้น

10. ทำงานให้สำเร็จเป็นขั้นเป็นอันอย่าทำงานด้วยความยืดเยื้อ

11. ออกกำลังกายเพื่อให้ร่างกายกระฉับกระเฉง กระปรี้กระเปร่า จะเป็นการออกกำลังกายที่ประหยัดที่สุดและง่ายที่สุด

12. ตรวจสอบสิ่งที่ทำว่ามีความสำคัญจำเป็นเพียงใดเป็นเพียงความเคยชินสำรวจดูว่าถ้าตัดออกจะช่วยให้มีเวลายิ่งขึ้นหรือไม่

13. วางแผนฉลองความสำเร็จเช่นถ้างานชิ้นนี้เสร็จแล้วควรจะให้อะไรเป็นรางวัลให้สำหรับตัวเองซึ่งอาจเป็นสิ่งเล็กๆในน้อยๆก็ได้เพื่อให้เป็นของขวัญและกำลังใจตัวเอง

14. ใช้ความจำ ช่วยประหยัดเวลาในการทำงานสูง จงควรฝึกการจดจำสิ่งต่างๆ

การเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของตนเองในการบริหารเวลามีทั้งหมด 7 ข้อดังนี้

1. จัดทำบัญชีรายชื่องานเก่า งานใหม่ งานที่ไม่คาดคิด และงานที่เกิดขึ้นเป็นประจำ

2. จัดประเภทของงานได้แก่งานตามเวลางานไม่ตามเวลางานเร่งด่วนงานไม่ได้งานด่วนงานสำคัญและงานไม่สำคัญ

3. จัดลำดับงานโดยเรียงตามลำดับคืองานตามเวลางานเร่งด่วนงานสำคัญและงานที่เหลือทั้งหมด

4. จัดตารางปฏิบัติงานโดยเริ่มจากลงตารางจากงานตามเวลางานเร่งด่วนและงานสำคัญรวมทั้งงานที่เหลือทั้งหมด

5. ปฏิบัติงานตามตารางเวลาที่กำหนด

6. ประมวลผลผลงานเป็นการประเมินผลว่าในรอบวันได้ปฏิบัติงานตามที่กำหนดครบถ้วนหรือไม่เพียงใดหากมีงานใดที่ยังค้างให้ระบุเพื่อนำไปวางแผนในวันต่อไป

7. จัดทำบัญชีรายชื่องานเก่าที่ค้างตามข้อหกงานใหม่งานที่ไม่คาดคิดงานประจำและดำเนินการวางแผนตามข้อสองและข้อตามลำดับ อ้างอิง: การบริหารเวลา เอกสารความรู้ สดร. ลำดับที่ 11/ปีงบประมาณ 2553 สถาบันดำรงราชานุภาพ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

การบริหารเวลาที่ตี สรุปได้ดังนี้

การทำงานที่แข่งกับเวลาและความพอใจของลูกค้าสิ่งที่จำเป็นคือการบริหารจัดการเวลาให้ตรงตามเป้าหมายที่วางไว้ควรจัดระดับความสำคัญและเวลาที่ต้องส่งงานที่สำคัญควรเผื่อเวลาไว้ก่อนกำหนดวันจริงเพื่อป้องกันข้อมูลผิดพลาดและแก้ไขได้ทันเวลา

2.2.3 ด้านความซื่อสัตย์

ความซื่อสัตย์สุจริตเป็นหลักพื้นฐานที่ผู้ประกอบการวิชาชีพนักบัญชีพึงมีเนื่องจากถูกกลั่นแกล้งมีความเกี่ยวข้องกับองค์กรทั้งหมดซึ่งในส่วนนี้สามารถจำแนกข้อกำหนดออกเป็น 2 ข้อคือ

1. ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมต้องปฏิบัติงานด้วยความสุจริตไม่ว่าจะมีการขาดทุนได้กำไรก็จะต้องรายงานปัญหาทั้งหมดที่เกิดขึ้นให้กับผู้บริหารเพื่อให้มีการวางแผนแก้ไขปัญหาปรับกลยุทธ์ต่อไป

2. ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมต้องปฏิบัติงานอย่างตรงไปตรงมาไม่มีการปิดบังซ่อนเร้นหรือบิดเบือนข้อเท็จจริงเพื่อให้เกิดประโยชน์ส่วนตัวหรือถ้าหากมีการตรวจสอบโรงงานกำลังกฎหมายด้วยการโกงบัญชีผู้ประกอบการวิชาชีพเวชกรรมต้องรายงานไปโดยตรงตามข้อเท็จจริง

ความซื่อสัตย์สุจริต สรุปได้ดังนี้

ไม่ว่าจะอาชีพไหนความซื่อสัตย์ถือเป็นปัจจัยที่ควรติดตัวโดยเฉพาะอาชีพนักบัญชีที่ลูกค้าไว้วางใจและฝากให้เราดูแลถ้าทำงานด้วยความไม่ซื่อสัตย์รับรองว่าเกิดตามมานั่นเองไม่เพียงตัวเราแต่บริษัทก็จะเสื่อมเสียชื่อเสียงบางรายต้องขึ้นศาลชดใช้ค่าเสียหายทางที่ดีทำงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตดีกว่า อ้างอิง: <https://www.fifitt.com>

2.2.4 ด้านความสามารถในการสื่อสาร

การสื่อสารของนักบัญชีที่ดีคือความสามารถในการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพื่อส่งและรับสารข้อมูลสามารถสรุปความขยายความและจัดระบบข้อมูล สามารถเลือกวิธีการหรือเครื่องมือในการสื่อสารที่เหมาะสมกับสถานการณ์ได้

การเป็นนักบัญชีที่ดีไม่เพียงแต่เก่งแค่เพียงตัวเลขเพียงอย่างเดียว การสื่อสารเป็นสิ่งสำคัญยิ่งถ้าเราสื่อสารได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษจะช่วยเพิ่มกลุ่มลูกค้าภาษาจึงเป็นที่จำเป็นอย่างมากหากนักบัญชีสามารถใช้ภาษาอังกฤษได้อย่างคล่องแคล่วก็จะเป็นประโยชน์ต่อตัวเอง และทีมงานบริษัทที่ทำงานมากขึ้น อ้างอิง: ญัฐชา คำภา สำนักคณะกรรมการบริหารบริษัท ธรรมนิติการบัญชีและภาษีอากร จำกัด

2.2.5 ด้านความสามารถในการปรับตัว

โลกของเราในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา สิ่งที่ส่งผลต่อผู้คนอย่างเห็นได้ชัดที่สุด คือ ความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี ที่นำพาโลกของเราเข้าสู่ “ยุคดิจิทัล” อย่างรวดเร็วและพลิกผลัน

หลายสิ่งในโลกของธุรกิจ แน่แน่นอนว่า “นักบัญชี” ทุกท่านเป็นคนหนึ่งที่อยู่ท่ามกลางกระแสโลก คงหนีไม่พ้นความเปลี่ยนแปลงและต้องปรับตัวให้พร้อมรับยุคดิจิทัลนี้ด้วย จะมีประเด็นใดบ้างที่นักบัญชีควรให้ความสำคัญในยุคที่เทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป อย่างแรก คือ “ปรับบทบาทสู่การเป็นคู่คิดให้ CEO” นับว่าเศรษฐกิจในยุคดิจิทัลที่มีวิธีการทำธุรกิจเปลี่ยนแปลง ส่งผลให้โครงสร้างองค์กรและการบริหารงานธุรกิจหลายด้านมีการต้องเผชิญกับความผันผวนตลอดเวลาจากการแข่งขันที่รุนแรงรวดเร็ว นักบัญชีจึงต้องปรับเปลี่ยนบทบาท จากที่มองว่าตนเองมีหน้าที่จดบันทึกข้อมูลการเงินและจัดทำรายงานทางการเงิน แต่นักบัญชียุคดิจิทัลจะต้องปรับความคิดและสร้างบทบาทในฐานะคู่คิดของ CEO ให้เกิด โดยสร้างสัมพันธ์ภายในกับฝ่ายอื่นๆ เป็นต้น ส่วนอย่างที่สอง คือ “ก้าวทันเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง” เพราะเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตเปลี่ยนแปลงทุกสิ่งอย่าง ทุกวันนี้พนักงานในองค์กรและลูกค้าสามารถเข้าถึงข้อมูลได้จากทุกที่ทุกเวลาผ่านอุปกรณ์ทรอนิกส์ที่หลากหลายและรวดเร็วต่อการบริโภคอีกด้วย สุดท้ายประการที่สามคือ “การติดตามข่าวสารใหม่ๆ ในโลกการเงิน” แม้ว่าการใช้เงินในรูปแบบดิจิทัลจะยังไม่ได้รับการยอมรับในหลายประเทศ เรื่องราวข่าวสารเช่นนี้จึงนับเป็นเรื่องที่ “นักบัญชียุคใหม่” ควรติดตาม เพราะวันหนึ่งในอนาคตมันอาจเป็นสิ่งที่เข้ามาสร้างโอกาสและสีสันทางธุรกิจ หรือเข้ามาเป็นอุปสรรคทำให้นักบัญชีต้องปวดหัวมากขึ้นก็เป็นได้ คุณ”พร้อมหรือยัง”ที่จะปรับมุมมอง ปรับมุมมอง เต็มโตไปพร้อม ๆ กับเรา ทันหลังให้กับกระบวนการเดิม ๆ เตรียมตัวเข้าสู่ “นักบัญชีดิจิทัล” ด้วยกัน (7 เคล็ดลับการปรับตัวของนักบัญชีสู่นักบัญชีดิจิทัล)

ความสามารถในการปรับตัวของนักบัญชี แบ่งออกเป็น 7 ข้อดังนี้

1. ก้าวทันเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงในยุคปัจจุบัน
2. การติดตามข่าวสารใหม่ๆ ในโลกการเงินข่าวสารด้านบัญชีต่างๆ และเหตุการณ์ในยุคปัจจุบัน
3. มีความละเอียดรอบคอบในการรับมอบเอกสารทางการเงินต้องมีการตรวจสอบความถูกต้องทุกครั้ง
4. มีความรู้ความสามารถสามารถนำทฤษฎีมาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลตัวเลขได้อย่างถูกต้อง และมีความเข้าใจ ในธุรกิจขององค์กรในการนำทฤษฎีมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะกับธุรกิจได้ด้วย
5. รับผิดชอบงานในหน้าที่มีความขยัน มุ่งมั่น และอดทน เพราะงานบัญชีจำเป็นต้องทำงานให้สำเร็จลุล่วงตามกำหนดเวลา
6. กล้าแสดงความคิดเห็นกล้านำเสนอแนวคิดและวิธีการใหม่ใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กรธุรกิจรวมทั้งมีการตรวจสอบข้อมูลทางบัญชีอย่างสม่ำเสมอ
7. ปรับมุมมองปรับพัฒนาตนเองโดยการศึกษาหาความรู้จากข้อมูลข่าวสารหรือโอกาส แลกเปลี่ยนความรู้เกี่ยวกับระบบบัญชีกับผู้ที่ประกอบวิชาชีพเดียวกันอยู่เสมอๆ

2.3 แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน

ความหมายของผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน

จากการศึกษาเอกสารการวิจัย และทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง พบว่า “ผลสัมฤทธิ์” หรือความสำเร็จในการปฏิบัติงาน เป็นเป้าหมายหลักของการบริหารงาน เพื่อให้ผู้บริหารได้กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบายกลยุทธ์และเป้าหมายในการปฏิบัติงานแล้ว สิ่งสำคัญคือทำอย่างไรจึงจะสามารถนำนโยบายและกลยุทธ์ต่างๆ มาประยุกต์สู่การปฏิบัติใช้เพื่อผู้ได้บังคับบัญชาหรือผู้ปฏิบัติงานนั้นสามารถปฏิบัติงานให้ได้ผลสำเร็จในเป้าหมายดังกล่าว ดังนั้นจึงต้องทราบ ความหมาย ของความสำเร็จในการปฏิบัติงานซึ่งมีผู้ให้คำนิยามและความหมายของความสำเร็จในการปฏิบัติงานไว้ดังต่อไปนี้

พิมพรรณ กวางเดินดง (2542, หน้า 20) กล่าวเกี่ยวกับความหมายไว้ว่า ความบรรลุผลสำเร็จในปฏิบัติงาน หมายถึง การประเมินตนเองในแง่ของความบรรลุผลสำเร็จในการปฏิบัติงาน ความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและการรับรู้ถึงการประเมินในเชิงบวกจากผู้ที่ทำงานร่วมกัน

ภูริชญา มัชฌิมานนท์ (2544, หน้า 35) ได้ให้ความหมายว่า ความบรรลุผลสำเร็จในการปฏิบัติงาน หมายถึง การประเมินการปฏิบัติงานของตนเองว่าอยู่ในเกณฑ์ที่น่าพึงพอใจและมีประสิทธิผล และคุณภาพตรงตามเป้าหมาย หรือเกณฑ์ที่กำหนดไว้

อภิวัฒน์ จันกัน (2544, หน้า 23-25) ได้ให้ความหมายว่า ความบรรลุผลสำเร็จในการปฏิบัติงานหมายถึง การรับรู้ของบุคคลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของตนเองว่าพึงพอใจ และการบรรลุวัตถุประสงค์ตามเกณฑ์ 12 ด้านต่อไปนี้มาน้อยเพียงใด ได้แก่ ประสิทธิภาพการทำงาน ประสิทธิภาพการทำงานความสามารถในการแก้ไขปัญหา และตัดสินใจในการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง สมเหตุสมผล และทันเหตุการณ์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ได้รับความเชื่อถือจากผู้บังคับบัญชา ผู้ได้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน ความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานการพัฒนาตนเอง ความซื่อสัตย์สุจริต ความใส่ใจในระเบียบแบบแผน ความพึงพอใจ ของลูกค้าและความมุ่งมั่นเพื่อความบรรลุผลสำเร็จ

ความบรรลุผลสำเร็จในการปฏิบัติงานหมายถึง การรับรู้ของบุคคลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของตนเองว่าพึงพอใจและบรรลุวัตถุประสงค์ตามเกณฑ์ 12 ด้าน ได้แก่

1. ประสิทธิภาพการทำงาน
2. ประสิทธิภาพการทำงาน
3. ความสามารถในการแก้ไขปัญหาและตัดสินใจในการปฏิบัติงานได้ถูกต้องทันเหตุการณ์
4. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน

5. ความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน
6. การได้รับความเชื่อถือจากผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาและเพื่อร่วมงาน
7. ความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน
8. การพัฒนาตนเอง
9. ความซื่อสัตย์สุจริต
10. ความใส่ใจในระเบียบแบบแผน
11. ความพึงพอใจของลูกค้า
12. ความมุ่งมั่นเพื่อความสำเร็จ

จากความหมายของความบรรลุผลสำเร็จในการปฏิบัติงานข้างต้น สามารถสรุปได้ว่า

ความบรรลุผลสำเร็จในการปฏิบัติงาน หมายถึง การวินิจฉัย การรับรู้และประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลว่ามีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องและบรรลุในผลที่คาดหวังขององค์กรมีความคาดหวังในความสำเร็จ 4 ด้านเป็นสำคัญ สมใจ ลักษณะ (2546, หน้า 251 - 252) ได้แก่

1. การบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ (Goal Accomplishment) หมายถึง การพิจารณาผลผลิตของการทำงานว่าตรงเป้าหมายที่ต้องการเพียงใด
2. การจัดหาและการใช้ทรัพยากร (Procurement and Resource Using) หมายถึง การพิจารณาว่าจะมีผลผลิตได้ตามเป้าหมายความสำเร็จนั้นจะต้องจัดหาทรัพยากรอย่างไรเป็นการพิจารณาประสิทธิภาพของการใช้ทรัพยากรว่ามีความถูกต้องเหมาะสมเพียงใดและไม่เกิด การสูญเปล่าในการใช้ทรัพยากรในการปฏิบัติงาน
3. กระบวนการปฏิบัติงาน (Operation Process) หมายถึง การพิจารณาว่าจะต้องปฏิบัติงานภายในองค์กร ซึ่งเกี่ยวข้องกับปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาท วิชาชีพ การมีประสิทธิภาพของการทำงานที่ใ้งานครบถ้วนใช้เวลาน้อย มีการใช้นวัตกรรมใหม่ ๆ ในการช่วยปฏิบัติงาน
4. ความพอใจของทุกฝ่าย (Participant Satisfaction) หมายถึง เป็นการพิจารณาว่าผลงานมีความสำเร็จด้านต่าง ๆ ในกระบวนการทำงานของตนเองที่ใ้ต้องนำมาซึ่งความพอใจของผู้เกี่ยวข้องต่าง ๆ ตามไปด้วย

การประเมินความบรรลุผลสำเร็จในการปฏิบัติงาน (Work Success Evaluation) จากการศึกษาเอกสารทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง มีผู้กล่าวถึง การประเมินความบรรลุผลสำเร็จในการปฏิบัติงานไว้ว่า การประเมินความบรรลุผลสำเร็จในการปฏิบัติงานเป็นกระบวนการของการตัดสินใจ การวินิจฉัยการตีความหมายสิ่งใดสิ่งหนึ่งอย่างเป็นระบบและมีหลักเกณฑ์ โดยอาศัยความยุติธรรม (Value Judgment) ความไม่ลำเอียงหรืออคติของผู้ประเมิน (บรรยงค์ โตจินดา, 2539 หน้า 215) บุคคลทุกคนต้องให้ความสำคัญของการประเมินความบรรลุผลสำเร็จในการปฏิบัติงานเนื่องจากบุคคล

ที่จัดตั้งขึ้นมาหวังที่ประสบความสำเร็จก้าวหน้า องค์กรทั้งหลายปรารถนาที่จะทำให้เงินทุกบาทที่ตนลงทุนไปถูกใช้อย่างคุ้มค่าและจากความสำเร็จของการทำงานที่สรุปไว้แล้วนั้น กรอบการประเมินความบรรลุผลสำเร็จในการปฏิบัติงานจึงสามารถจำแนกได้ ดังนี้ (สมใจ ลักษณะ, 2546 หน้า 251 - 252)

1. การบรรลุเป้าหมายขององค์กร (Goal Accomplishment) การพิจารณาผลผลิต (Output) ขององค์กรว่าตรงตามเป้าหมายที่ต้องการเพียงใด เช่น ต้องการผลิตสินค้าให้ได้ปริมาณตามเป้าหมาย การขายและการบริการได้ครบถ้วน ต้องการกำไรเพิ่มขึ้น ร้อยละ 60 มากกว่าปีที่แล้ว กรณีที่เป็นสัญญาณอันตรายว่ามีปัญหาในองค์กร คือ ผลผลิตต่ำกว่าเป้าหมายและบางครั้งเป็นเพราะตั้งเป้าหมายต่ำเกินไปจนเกิดภาพลวงว่าบรรลุเป้าหมายแล้ว ในการประเมินความสำเร็จนั้นสอดคล้องกับแนวคิดของ (กาญจนา อินทรักษ์, 2545, หน้า 31) ที่ได้กำหนดกรอบการประเมินผลด้านความสำเร็จในกระบวนการบริหารจัดการ (Management Process) ของผู้บริหาร ประกอบด้วย ความสำเร็จในการวางแผน (Planning) ความสำเร็จในการจัดตั้งองค์การ (Organizing) ความสำเร็จในการบริหารงานบุคคล (Staffing) ความสำเร็จในการอำนวยการ (Directing) และความสำเร็จในการควบคุม (Controlling) และ ฐริชญา มัชฌิมานนท์ (2544, หน้า 83 - 88) ได้กำหนดปัจจัยสำคัญที่ทำให้มุ่งไปสู่ความสำเร็จของงาน ประกอบด้วย

1.1 ความรับผิดชอบ (Accountability) ต้องมีการควบคุมอย่างมีประสิทธิภาพและดำรงอยู่ด้วยความจงรักภักดีต่อองค์กร ยึดมั่นในกฎเกณฑ์และความรับผิดชอบ สามารถสร้างความมั่นใจได้ว่า โครงการภายใต้ความรับผิดชอบจะสำเร็จตามเวลาและงบประมาณที่กำหนด มีการกำกับติดตามและประเมินผลแผนงาน โดยเน้นที่ผลลัพธ์และวัตถุประสงค์

1.2 การให้บริการลูกค้า (Customer Service) สนองความต้องการของลูกค้าที่แตกต่างกันพร้อมที่จะปรับปรุง การจัดลำดับก่อนหลังเพื่อสนองตอบต่อแรงกดดันได้ และการเปลี่ยนแปลงความต้องการของลูกค้า สามารถคาดการณ์ล่วงหน้า และสนองความต้องการลูกค้าช่วยให้เกิดผลสำเร็จ ให้ได้ผลผลิตที่มีคุณภาพ และถือว่าเป็นสิ่งผูกพันที่จะต้องปรับปรุงการให้บริการอย่างต่อเนื่อง

1.3 การตัดสินใจ (Decisiveness) ควรมีการตัดสินใจที่ดี รับรู้ถึงผลกระทบและการนำเอาผลการตัดสินใจไปใช้ ควรมีการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพและทันเวลา แม้ว่าข้อมูลจะมีจำกัดหรือผลที่ได้รับอาจไม่พึงพอใจก็ตาม เป็นการวางแผนดำเนินการและสร้างผลสำเร็จให้เกิดขึ้นไว้ล่วงหน้า

1.4 ความเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurship) ต้องรู้จักใช้โอกาสในการพัฒนา

การตลาดจากผลผลิตใหม่ และการให้บริการทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตัดสินใจที่จะเสี่ยง และริเริ่มการทำงานที่เสี่ยงเพื่อผลสำเร็จ ซึ่งมีคุณประโยชน์ หรือเกิดความก้าวหน้า

1.5 การแก้ไขปัญหา (Problem Solving) มีกำหนดและวิเคราะห์ปัญหา แยกแยะความแตกต่างระหว่างข้อมูลที่สอดคล้องกัน และแตกต่างกัน เพื่อการตัดสินใจที่เป็นเหตุเป็นผล ให้วิธีการแก้ไขปัญหาแก่บุคคลและองค์กร

1.6 มีเทคนิคที่เชื่อถือได้ (Technical Credibility) ควรมีความรู้ ความเข้าใจ และประยุกต์ใช้วิธีการ ที่เหมาะสม กำหนดกฎเกณฑ์และนโยบายที่สัมพันธ์กับผู้เชี่ยวชาญ มีความสามารถในการตัดสินใจที่สำคัญ การให้การฝึกอบรมการพัฒนาตามความต้องการ มีความเข้าใจในการเชื่อมโยงระหว่างสมรรถภาพทางการบริหารและภารกิจที่ต้องการ

2. ความสำเร็จในการจัดหาและใช้ทรัพยากรที่เป็นระบบ (System Resource) การจัดหาและการใช้ทรัพยากร (Procurement and Resource Using) พิจารณาว่าการทำงานจะได้ตามเป้าหมายความสำเร็จนั้น จำเป็นจะต้องจัดหาและใช้ปัจจัยทรัพยากร เช่น เงินงบประมาณได้ครบถ้วนพอเพียงใด เป็นการพิจารณาประสิทธิภาพของการใช้ทรัพยากรในลักษณะที่มีเงินเพียงพอสำหรับการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ และเงินนั้นถูกใช้อย่างมีประสิทธิภาพได้ มาตรฐานความถูกต้องเหมาะสม ไม่เกิดการสูญเปล่า

3. ความบรรลุผลสำเร็จในการจัดกระบวนการปฏิบัติงานภายใน (Internal Process and Operations) พิจารณาจากกระบวนการปฏิบัติงาน ซึ่งจะเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทของแต่ละกลุ่มงานตามมาตรฐานในการปฏิบัติงาน การไหลเลื่อนส่งต่อ (Flow) ของงานการมีประสิทธิภาพของการทำงานที่ได้งานครบถ้วน ใช้เวลาน้อย ต้นทุนน้อย มีการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีช่วยปฏิบัติงานบุคคลทำงานเต็มศักยภาพ ไม่มีสภาพคนล้นงานหรืองานล้นคน ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและระหว่างกลุ่มงานมีความราบรื่นไม่มีข้อขัดแย้ง สิ่งสำคัญของการปฏิบัติงานนั้นต้องมุ่งไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมาย ซึ่งปัจจัยสำคัญที่มุ่งไปสู่ผลลัพธ์มีคุณลักษณะสำคัญประกอบด้วย (กาญจนา อินทร์ชัย, 2545 หน้า 35) การมีความเข้าใจและการประยุกต์ใช้วิธีการที่เหมาะสม กำหนดเงื่อนไข กฎเกณฑ์และนโยบายที่สอดคล้องกับความเชี่ยวชาญ มีความเข้าใจในการเชื่อมโยงระหว่างสมรรถภาพทางการบริหารและภารกิจที่ต้องการวิเคราะห์สถานการณ์การฝึกหัดและใช้วิธีการทางเทคนิคที่เหมาะสม การมุ่งเน้นที่ผลลัพธ์โดยการกำหนดแผน/โครงการทางกลยุทธ์ ประเมินความเป็นไปได้ด้านนโยบาย/โปรแกรม รวมไปถึงเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่เป็นจริง ทั้งในระยะยาวและระยะสั้น และการฝึกการตัดสินใจที่ดี ในงานเกี่ยวกับโครงสร้างและการจัดการ การกำหนดกิจกรรมตามลำดับก่อนหลัง หรือสร้างความสมดุลตามความต้องการและความสนใจของลูกค้า นอกจากนั้นสิ่งสำคัญอีกประการหนึ่งของการปฏิบัติงานต้องคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงซึ่งเป็นสิ่งที่ไม่

อาจหลีกเลี่ยงได้ เราทุกคนคงยอมรับว่าไม่มียุคสมัยใดที่การเปลี่ยนแปลงรวดเร็วและมีผลกระทบรุนแรงเท่าในยุคปัจจุบัน การเปลี่ยนแปลงได้สร้างหายนะให้กับองค์กรหลายแห่งไม่เว้นแม้กระทั่งองค์กรที่เคยประสบความสำเร็จมาในอดีต ในขณะที่เดียวกันการเปลี่ยนแปลงก็ได้สร้างโอกาสใหม่ ๆ ให้กับหลายองค์กรเช่นกัน ประเด็นเรื่องการอยู่รอดและการเปลี่ยนแปลงเป็นประเด็นที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กันโดยตรง (ประพนธ์ ผาสุกยี่ต, 2544, หน้า 47)

4. ความพึงพอใจของทุกฝ่าย (Participant Satisfaction) เป็นการพิจารณาว่าผลงานความสำเร็จของการทำงาน และกระบวนการปฏิบัติที่ใช้ นำมาซึ่งความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องต่าง ๆ เพียงใด กลุ่มคนที่สมควรพิจารณา คือ ลูกค้า ผู้ถือหุ้น ทีมบริหารองค์กร พนักงานและลูกจ้างทุกระดับ ชุมชน หน่วยงานของรัฐ ความพึงพอใจหรือความพอใจ ตรงกับคำในภาษาอังกฤษว่า “Satisfaction”

กิติมา ปรีดีติลล (2524, หน้า 321 - 322) ที่กล่าวว่า ความพึงพอใจ หมายถึงความรู้สึกชอบหรือพอใจที่มีต่อองค์ประกอบ หรือสิ่งจูงใจในด้านต่าง ๆ ของงานที่ปฏิบัติ และได้รับการตอบสนองความต้องการได้

จีรวัดน์ กิตติมงคลมา (2543, หน้า 17) ได้อธิบายเพิ่มเติมว่า ความพึงพอใจ หมายถึงสภาวะที่จิตปราศจากความเครียด ทั้งนี้เพราะโดยธรรมชาติของมนุษย์มีความต้องการ ถ้าความต้องการนั้นได้รับตอบสนองทั้งหมดหรือเพียงบางส่วน ความเครียดก็จะน้อยลง ความพึงพอใจก็จะเกิดขึ้น และในทางกลับกันถ้าความต้องการนั้นไม่ได้รับการตอบสนองความเครียดและความไม่พอใจก็จะเกิดขึ้น

จากแนวความคิดข้างต้นสามารถสรุปได้ว่า การที่ผู้บริหารจะพัฒนาองค์กรหรือทำให้องค์กรประสบความสำเร็จได้นั้น ต้องคำนึงถึงและพิจารณาความบกพร่องหรือความด้อยในตัวเองซึ่งโดยอาศัยรูปแบบการวิเคราะห์ปัญหา ซึ่งจะเป็นที่มาของการกำหนดปัญหา เพราะปัญหาคือสิ่งที่เกิดขึ้นเพื่อรอการแก้ไข หรือความสำเร็จในการปฏิบัติงานต่ำกว่ามาตรฐานหรือความคาดหวัง และปัญหาอาจเกิดที่เป้าหมาย เกิดที่ผลผลิต เกิดที่กระบวนการ หรือเกิดที่ปัจจัยอื่น ๆ ก็ตาม ล้วนเป็นอุปสรรคต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานเมื่อระบุปัญหาที่เกิดขึ้นได้แล้วนั้นก็ดำเนินการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้เป็นรูปธรรม เพื่อพัฒนาองค์กรและวางแผนฝึกอบรมให้ผู้บริหารมีทักษะการบริหาร ทั้งด้านบุคลากร ด้านองค์กร ด้านทรัพยากร ให้เกิดความพึงพอใจกับทุกฝ่ายและเป็นไปตามเป้าหมายขององค์กร และย่อมนำไปสู่ความสำเร็จของหน่วยงานในที่สุด อย่างไรก็ตามถึงแม้ว่าจะมีผู้กำหนดกรอบแนวความคิดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงกรอบแนวความคิดเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานไปในแนวทางที่ต่างกัน เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับงานวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยยึดกรอบแนวความคิดความสำเร็จในการปฏิบัติงาน (Work Success) ของสมใจ ลักษณะ (2546, หน้า 251 - 252) เป็นสำคัญประกอบด้วย การบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ (Goal Accomplishment) การจัดหาและใช้ปัจจัยทรัพยากร (System Resource) กระบวนการปฏิบัติงาน (Internal Process and Operations) และความ

พอใจของทุกฝ่าย (Participant Satisfaction) ซึ่งจะเป็นข้อมูลที่สะท้อนความสำเร็จในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

2.4 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2.4.1 งานวิจัยภายในประเทศ

กาญจนา มงคลนิพัทธ์ และนิตยา มณีนาถ (2559) ได้จัดทำวิจัยเรื่อง คุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพสำหรับอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์ในประเทศไทย ผลการวิจัยพบว่าคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพของสถานประกอบการที่เป็นสมาชิกของสมาคมผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ไทย มีความต้องการนักบัญชีที่มีคุณสมบัติด้านคุณค่า ทักษะคติ และจรรยาบรรณวิชาชีพมากที่สุด

สรุชนชุ บุญวุฒิ และไพฑูรย์ อินตะชั้น (2559) ได้จัดทำวิจัยเรื่อง การศึกษาองค์ประกอบคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพ ภายใต้ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ผลจากการศึกษาพบว่าผู้บริหารฝ่ายบัญชีมีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพในระดับมาก ได้แก่ ด้านจรรยาบรรณทางวิชาชีพ ด้านความรู้ ความสามารถ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหา และด้านภาษา

วิภากร ทิมบำรุง และพัทธนันท์ เพชรเชิดชู (2558) ได้จัดทำวิจัยเรื่อง สมรรถนะทางวิชาชีพของนักบัญชีมืออาชีพที่คาดหวังของผู้บริหารในสายงานบัญชีและการเงินในบริษัทมหาชน ผลการศึกษาองค์ประกอบเชิงยืนยัน พบว่า สมรรถนะทางวิชาชีพของนักบัญชีมืออาชีพที่คาดหวังในบริษัทมหาชนในมุมมองของผู้บริหาร มี 13 ประเภท ซึ่งสมรรถนะทางวิชาชีพของนักบัญชีมืออาชีพที่ผู้บริหารให้ความสำคัญเป็น 5 ลำดับแรก คือ

- 1) ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติงานและหน้าที่ (การประเมินติดตาม ข้อบังคับ)
- 2) ความรู้ทั่วไป
- 3) ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคลเบื้องต้น
- 4) ทักษะการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น (การนำเสนอ)
- 5) ทักษะการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น (การทำงาน) โมเดลนี้มีความสอดคล้อง แสดงว่า

โมเดลสมรรถนะทางวิชาชีพของนักบัญชีมืออาชีพที่คาดหวังในบริษัทมหาชนในมุมมองของผู้บริหารที่สร้างขึ้นนี้สอดคล้องกับข้อมูลเชิงประจักษ์อยู่ในเกณฑ์ดี

เฉลิมขวัญ คุรุบุญยงค์ (2557) ได้จัดทำวิจัยเรื่อง คุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพสำหรับอุตสาหกรรมญี่ปุ่นในประเทศไทย ผลการวิจัยพบว่าคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของนักบัญชีมืออาชีพที่สถานประกอบการต้องการมากที่สุด คือ คุณสมบัติด้านจรรยาบรรณ ความเที่ยงธรรมและความสุจริต และต้องการนักบัญชีที่มีความรู้ความสามารถทางการบัญชี ด้านภาษา ข้อเสนอแนะที่ได้จากการวิจัย

นักบัญชีต้องมีความขยันอดทน พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีการติดตามงานจากผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ สามารถทำงานภายใต้ความกดดันสูงได้และสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ ต้องมีภาวะความเป็นผู้นำได้ดีและสามารถควบคุมสถานการณ์ได้ มีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษเพียงพอ มีความรู้ด้านบัญชีต้นทุน บัญชีภาษีอากร และนักบัญชีที่ดีควรมีจรรยาบรรณทางการบัญชี

นางลักษณ์ ศิริพิศ , สุขญา มานวกุล และปฐมภรณ์ คำชื่น (2556) ได้จัดทำวิจัยเรื่องปัจจัยที่มีผลต่อความพร้อมของนักบัญชีไทยกับการเปิดเขตการค้าเสรีอาเซียน (AEC) กรณีศึกษาสำนักงานบัญชีที่ผ่านการรับรองคุณภาพจากสำนักงานบัญชี ตามข้อกำหนดการรับรองคุณภาพสำนักงานบัญชี ในกรุงเทพมหานคร ผลการศึกษาพบว่า

1. บัญชีไทยมีความคิดเห็นด้วยอย่างยิ่งเรื่องของการเตรียมความพร้อมในความรู้ด้านวิชาชีพบัญชี ความรู้ด้านกฎหมาย และความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและเห็นด้วยกับการเตรียมความพร้อมในความรู้ด้านภาษา

2. การเตรียมความพร้อมของนักบัญชีไทยกับการเปิดเขตการค้าเสรีอาเซียนในเชิงตั้งรับ คือ ความรู้และศักยภาพที่มีอยู่ เชิงรุก คือ การพัฒนาเพื่อเพิ่มสมรรถนะในตนเองให้ก้าวทันโลก ในยุคโลกาภิวัตน์ แบ่งออกเป็น 4 ด้าน ประกอบด้วย ความรู้ด้านวิชาชีพบัญชี ความเห็นเรื่อง ความพร้อมในความรู้ด้านวิชาชีพของนักบัญชีไทยกับการเปิดเขตการค้าเสรีอาเซียนมีความเห็นด้วยอย่างยิ่ง ความรู้ด้านภาษาความเห็นเรื่องความพร้อมในความรู้ด้านภาษาของนักบัญชีไทย กับการเปิดเขตการค้าเสรีอาเซียนมีความเห็นด้วย ความรู้ด้านกฎหมาย ความเห็นเรื่องความพร้อม ในความรู้ด้านกฎหมายของนักบัญชีไทยกับการเปิดเขตการค้าเสรีอาเซียนมีความเห็นด้วยอย่างยิ่ง และความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศความเห็นเรื่องความพร้อมในความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของนักบัญชีไทย กับการเปิดเขตการค้าเสรีอาเซียนมีความเห็นด้วยอย่างยิ่ง

โสภภาพรรณ ไชยพัฒน์ , อนุวุฒิ ชูทรัพย์ และสันธยา ดารารัตน์ (2555) ได้จัดทำวิจัยเรื่องความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณสมบัติผู้ทำบัญชีที่พึงประสงค์ของผู้ประกอบการธุรกิจในจังหวัดภูเก็ต ผลการศึกษาพบว่า คุณสมบัติผู้ทำบัญชีที่พึงประสงค์ของผู้ประกอบการธุรกิจจังหวัดภูเก็ตเรียงลำดับจากค่าเฉลี่ย คือ ทักษะทางการบริหารองค์กรและการจัดการธุรกิจ ทักษะทางการปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่งาน และทักษะทางปัญญา

สมบุรณ์ กุมาร และฐิตินันท์ กุมาร (2557) ได้จัดทำวิจัยเรื่อง คุณสมบัติของนักบัญชีที่พึงประสงค์ของสถานประกอบการในจังหวัดน่าน ผลการวิจัยพบว่า เจ้าของกิจการหรือผู้บริหารสถานประกอบการส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในระดับดี ต่อนักบัญชีมืออาชีพที่มีในปัจจุบันคือ การมีระดับคะแนนเฉลี่ย 3.00 ขึ้นไป การมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเกี่ยวกับการพิมพ์งาน

การรักสามัคคีและทำงานกันเป็นทีมมากที่สุด ขณะที่นักบัญชีมีอาชีพที่พึงประสงค์มีความรู้ความสามารถด้านภาษีอากร ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเกี่ยวกับการพิมพ์งานและเกี่ยวกับตารางคำนวณได้ และการสามารถใช้ภาษาต่างประเทศโดยเฉพาะภาษาอังกฤษในทักษะการพูดมากที่สุดขณะที่ด้านคุณธรรม จริยธรรม เจ้าของกิจการหรือผู้บริหารของสถานประกอบการส่วนใหญ่ต้องการนักบัญชีที่มีความซื่อสัตย์สุจริตสอดคล้องกับ ผลการวิเคราะห์ด้านจรรยาบรรณวิชาชีพบัญชีที่มีความเที่ยงธรรมและความซื่อสัตย์สุจริตเป็นคุณสมบัติที่นักบัญชีที่ต้องการสูงสุด

ลักขณา ดาซู และปทุมพร ชโนวรรณ (2560) ได้ศึกษาเรื่อง การพัฒนาคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพที่พึงประสงค์ของสถานประกอบการต่อการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ผลการศึกษาพบว่า คุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพที่สถานประกอบการต้องการมากที่สุด ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และปัจจัยด้านอายุ มีความสัมพันธ์กับด้านคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณและด้านความรู้ความสามารถทางด้านบัญชี ปัจจัยด้านระดับการศึกษา มีความสัมพันธ์ในด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ปัจจัยด้านประสบการณ์ในการทำงาน มีความสัมพันธ์ในด้านคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณและด้านความรู้ความสามารถทางด้านบัญชี อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

กัญธรรณา ดิษฐ์แก้ว, ยุพรัตน์ จันทร์แก้ว, นิภาพร นุ่มนวล และเชิดพงษ์ ข้าประดิษฐ์ (2553) ได้ศึกษาเรื่อง คุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพที่พึงประสงค์สำหรับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในเขตอำเภอเมือง จังหวัดตาก ผลการศึกษาพบว่า ระดับคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพที่พึงประสงค์ของผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ด้านความรู้ ความสามารถในการบัญชีและ ด้านจรรยาบรรณทางวิชาชีพบัญชีในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ส่วนคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพที่พึงประสงค์ด้านความรู้พื้นฐานที่ส่งผลต่อการทำงานและด้านความรู้ทั่วไปมีความต้องการในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุดสำหรับการศึกษาเปรียบเทียบคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพที่พึงประสงค์โดยจำแนกตามลักษณะและรูปแบบของธุรกิจพบว่าผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่มีลักษณะธุรกิจแตกต่างกันและรูปแบบธุรกิจที่แตกต่างกันนั้น มีความต้องการ คุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพที่พึงประสงค์ด้านความรู้ความสามารถในวิชาชีพบัญชี ด้านความรู้พื้นฐานที่ส่งผลต่อการทำงาน ด้านความรู้ทั่วไปแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ ยกเว้นคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพที่พึงประสงค์ด้านจรรยาบรรณทางวิชาชีพไม่แตกต่างกัน

ณัฐธรรมณ ศรีสุข และกนกศักดิ์ สุขวัฒนาสินธิ์ (2560) ได้จัดทำวิจัยเรื่อง สมรรถนะทางการบัญชีสมัยใหม่ที่มีผลต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของผู้ทำบัญชี ในพื้นที่จังหวัดนนทบุรีและกรุงเทพมหานคร ผลการศึกษาพบว่า สมรรถนะทางการบัญชีสมัยใหม่ในมิติด้านการตรวจสอบมีอิทธิพลทางบวกต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงาน สมรรถนะทางการบัญชีสมัยใหม่ในมิติด้านการทำ

และนำเสนอข้อมูลทางบัญชีเพื่อใช้ในการตัดสินใจมีอิทธิพลทางบวกต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงาน สมรรถนะทางการบัญชีสมัยใหม่ในมิติด้านความรู้และทักษะด้านบัญชีมีอิทธิพลทางบวกต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงาน และ สมรรถนะทางการบัญชีสมัยใหม่ในมิติด้านจริยธรรมในวิชาชีพมีอิทธิพลทางบวกต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงาน

ดร.ณวรรณ แมตจ่อง, สุบรรณ เอี่ยมวิจารณ์ และจิระทัศน์ ชิตทรงสวัสดิ์ (2553) ได้ศึกษาผลกระทบของทัศนคติในวิชาชีพบัญชีที่มีต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชีธุรกิจ SMEs ในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ พบว่า

1) ทัศนคติในวิชาชีพบัญชี ควรมีด้านความรับผิดชอบ และด้านความก้าวหน้า มีความสัมพันธ์และผลกระทบเชิงบวกกับความสำเร็จในการทำงานโดยรวม

2) ทัศนคติในวิชาชีพบัญชี ควรมีด้านความสำเร็จในงาน ด้านความรับผิดชอบ และด้านความก้าวหน้า มีความสัมพันธ์และผลกระทบเชิงบวกกับความสำเร็จในการทำงานโดยรวม และด้านการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ

3) ทัศนคติในวิชาชีพบัญชี ด้านความรับผิดชอบ และด้านความก้าวหน้า มีความสัมพันธ์และผลกระทบเชิงบวกกับความสำเร็จในการทำงานโดยรวม และด้านการจัดหาและใช้ปัจจัยทรัพยากร

4) ทัศนคติในวิชาชีพบัญชี ควรมีด้านความรับผิดชอบ และด้านความก้าวหน้า มีความสัมพันธ์และผลกระทบเชิงบวกกับความสำเร็จในการทำงานโดยรวม และด้านกระบวนการปฏิบัติงาน

5) ทัศนคติในวิชาชีพบัญชี ด้านลักษณะงาน และด้านความก้าวหน้า มีความสัมพันธ์และผลกระทบเชิงบวกกับความสำเร็จในการทำงานโดยรวม และด้านความพอใจของทุกฝ่าย เจตคติในวิชาชีพบัญชีมีความสัมพันธ์และผลกระทบเชิงบวกกับความสำเร็จในการทำงานของนักธุรกิจ SMEs ดังนั้น ธุรกิจ SMEs จึงควรนำข้อสนเทศที่ได้จากการวิจัยครั้งนี้ไปใช้ในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนา เสริมสร้างให้บุคลากรมีเจตคติที่ดีต่องาน เพื่อผลสำเร็จของงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลกับองค์กร และสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันต่อไป

2.4.2 งานวิจัยต่างประเทศ

Ca Ta Lin Nicolae Albu , Nadia Albu , Robert Faff and Allan Hodgson (2011) ได้จัดทำวิจัยเรื่องทักษะวิชาชีพในการเป็นบัญชีมืออาชีพ : ความคิดเห็นของนายจ้างสถาบันบัญชีชาร์เตอร์ดได้ศึกษาเกี่ยวกับความสำคัญที่นายจ้างของนักบัญชีการจัดการให้ความรู้ , ทักษะวิชาชีพเฉพาะและความสามารถในการแสดงทักษะ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดลำดับความสำคัญการพัฒนาในอนาคตการวิเคราะห์แบบบูรณาการทั้งสองคุณลักษณะ ความสำคัญและระดับที่จัดโดยการใช้แผนผังเชิงกลยุทธ์ ผลจากการศึกษาครั้งนี้ชี้ให้เห็นว่านายจ้างเห็นความแตกต่างของความสามารถในหลายด้านที่ระบุว่ามีสำคัญมาก ความคิดเห็นเหล่านี้มีอยู่ในความคิดเห็นของนายจ้างทั้งก่อนที่จะมีการ

คัดเลือกและในระดับมืออาชีพ การวิจัยยังชี้ให้เห็นว่าในมุมมองของนายจ้าง การพัฒนาทักษะควรเป็นประเด็นสำคัญสำหรับมหาวิทยาลัยและองค์กรวิชาชีพ

Uyar Ali and Gungormus Ali Haydar (2011) ได้ทำการศึกษาเรื่องความรู้และทักษะทางวิชาชีพที่จำเป็นสำหรับนักบัญชีที่ตั้งใจจะเป็นผู้สอบบัญชี: การรับรู้ของผู้สอบบัญชีภายนอก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาความรู้ความสามารถทางวิชาชีพและทักษะ / คุณสมบัติที่ผู้สอบบัญชีให้ความสำคัญกับบัณฑิตที่ตั้งใจจะเป็นผู้สอบบัญชี ในกรณีนี้เราได้ทำการสำรวจผู้ตรวจสอบภายนอกในตุรกี งานวิจัยมีสองมิติคือมิติทักษะ (21 รายการ) และมิติความรู้ทางวิชาชีพ (24 รายการ) ผลการวิจัยพบว่าทักษะทั้งหมดยกเว้น "ความรู้ด้านซอฟต์แวร์บัญชี" ถือเป็นสิ่งสำคัญหรือสำคัญมากสำหรับวิชาชีพบัญชี ในทักษะที่สำคัญที่สุดที่บัณฑิตคาดว่าจะมีคือจริยธรรมการทำงานเป็นทีมและความซื่อสัตย์สุจริต ผลการวิจัยยังแสดงให้เห็นว่าบางหลักสูตรมีความจำเป็นอย่างยิ่งเช่น การตรวจสอบโปรแกรม Microsoft Office, มาตรฐานการบัญชีและการรายงานทางการเงิน, การวิเคราะห์งบการเงิน, การบัญชีการเงิน, กฎระเบียบของคณะกรรมการตลาดทุน, การบัญชีต้นทุนและการจัดการบัญชี นอกจากนี้การวิเคราะห์แบบไขว้พบว่ามีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญระหว่างกลุ่มย่อยตามเพศการศึกษา

Marie H. Kavanagh , Lyndal Drennan (2008) ได้จัดทำวิจัยเรื่อง ทักษะและคุณสมบัติที่บัณฑิตบัญชีต้องการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อตรวจสอบการรับรู้และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลักสองรายคือนักศึกษาและนายจ้าง ผลการวิจัยพบว่านักศึกษาตระหนักถึงความคาดหวังของนายจ้างในด้านการสื่อสาร, ทักษะในการวิเคราะห์, ทักษะวิชาชีพและการทำงานเป็นทีม แม้ว่านายจ้างยังคงคาดหวังว่าจะมีความเข้าใจในทักษะการบัญชีขั้นพื้นฐานและทักษะในการวิเคราะห์ที่ดีแต่ก็ต้องมีการรับรู้ทางธุรกิจและความรู้ในด้านโลกแห่งความเป็นจริง นักศึกษาและนายจ้างเห็นว่าทักษะและคุณสมบัติบางอย่างทางเทคนิคที่ไม่จำเป็นและวิชาชีพหลายประการยังไม่มีพัฒนาอย่างเพียงพอ

Josde Luis Arquero Monta No, Josde Antonio Donoso Anes and Trevor Hassall and John Joyce (2001) ได้จัดทำวิจัยเรื่องทักษะวิชาชีพในการเป็นนักบัญชีมืออาชีพ : ความคิดเห็นของนายจ้างสถาบันบัญชีชาร์เตอร์ด (CIMA)(2001) ได้ศึกษาเกี่ยวกับความสำคัญที่นายจ้างของนักศึกษาการจัดการให้ความรู้ทักษะวิชาชีพเฉพาะและความสามารถในการแสดงทักษะเหล่านี้ของนักศึกษาเพื่อจัดลำดับความสำคัญการพัฒนาในอนาคตการวิเคราะห์แบบบูรณาการทั้งสองคุณสมบัติของสำคัญและระดับที่จัดแสดงไว้ข้างนี้ได้โดยการใช้แผนผังเชิงกลยุทธ์ ผลจากการศึกษาครั้งนี้ชี้ให้เห็นว่านายจ้างเห็นความแตกต่างของความสามารถในหลายด้านที่ระบุว่าจะมีความสำคัญมากความคิดเห็นเหล่านี้มีอยู่ในความคิดเห็นของนายจ้างทั้งก่อนที่จะมีการคัดเลือกและในระดับมืออาชีพ การ

วิจัยยังชี้ให้เห็นว่าในมุมมองของนายจ้างเหล่านี้การพัฒนาทักษะเหล่านี้ควรเป็นประเด็นสำคัญสำหรับมหาวิทยาลัยและองค์กรวิชาชีพ

Boudreau และ Wendy (2001, p. 53-81) ได้ศึกษาผลกระทบของบุคลิกภาพที่มีต่อความสำเร็จในอาชีพงาน พบว่า บุคลิกภาพมี 5 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทการใช้อารมณ์เหนือเหตุผล
2. ประเภทการชอบเอาใจใส่ต่อสิ่งภายนอกหรือสภาพแวดล้อม
3. ประเภทแบบชอบเปิดเผย
4. ประเภทชอบคล้อยตามผู้อื่น
5. ประเภทมีเหตุผลหรือมีสติ

มีผลกระทบกับความบรรลุผลสำเร็จในการปฏิบัติงานในอาชีพคือ ความสำเร็จที่มาจากภายนอกด้วยตนเอง เช่น การได้รับผลตอบแทน การได้รับสนับสนุนความก้าวหน้าในตำแหน่งสูงขึ้น และความสำเร็จจากภายในด้วยตนเอง เช่น ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานความพึงพอใจในอาชีพ ซึ่งพบว่าบุคลิกภาพแบบชอบเอาใจใส่ต่อสิ่งภายนอกก็มีผลกระทบเชิงบวกต่อความสำเร็จในอาชีพที่มาจากภายในของตนเอง ส่วนบุคลิกภาพแบบชอบใช้อารมณ์มีผลกระทบเชิงลบต่อความสำเร็จดังกล่าว บุคลิกภาพแบบมีเหตุผลไม่มีความสัมพันธ์กับความสำเร็จที่มาจากภายนอกและมีผลกระทบเชิงลบต่อความสำเร็จที่มาจากภายใน บุคลิกภาพแบบชอบคล้อยตามผู้อื่นมีผลกระทบเชิงลบต่อความสำเร็จที่มาจากภายนอกและบุคลิกภาพแบบชอบเปิดเผยมีผลกระทบต่อความสำเร็จในอาชีพการทำงานเพียงเล็กน้อยเท่านั้น

บทที่ 3

วิธีการศึกษา

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงคุณภาพ (Qualitative Research) และการวิจัยเชิงปริมาณ (Quantitative Research) โดยศึกษาถึงมาตรฐานในการปฏิบัติงานและคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพที่มีผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามระเบียบและกระบวนการวิจัยดังนี้: -

1. การกำหนดกลุ่มตัวอย่างในการศึกษา
2. การกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา
3. การทดสอบและการประเมินคุณภาพของเครื่องมือ
4. การเก็บรวบรวมข้อมูล
5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

3.1 การกำหนดกลุ่มตัวอย่างในงานศึกษา

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ พนักงานแผนกบัญชีของผู้ผลิตอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์และส่วนประกอบ จำนวน 1,657 ราย ในเขตกรุงเทพมหานคร (ข้อมูลจาก สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม, 2559)

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ พนักงานแผนกบัญชีของผู้ผลิตอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์และส่วนประกอบ จำนวน 1,657 ราย ในเขตกรุงเทพมหานคร จากสูตรของ Taro Yamane (1973) ที่ระดับความเชื่อมั่น 95% ตามสูตรคำนวณดังต่อไปนี้

$$n = \frac{N}{1 + Ne^2}$$

กำหนด	n	แทน ขนาดของกลุ่มตัวอย่าง
	N	แทน ขนาดของประชากร
	e	แทน ค่าความคลาดเคลื่อนของการสุ่มตัวอย่าง

$$\begin{aligned} \text{แทนค่าสูตร} \quad n &= \frac{1,657}{1 + 1,657 (0.05^2)} \\ n &= \frac{1,657}{5.14} \\ n &= 322.37 \end{aligned}$$

ได้กลุ่มตัวอย่างในการศึกษาคั้งนี้ ทั้งหมดจำนวน 322 ราย เพื่อป้องกันความคลาดเคลื่อน ผู้วิจัยจึงเลือกขนาดกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาคั้งนี้ที่ 350 ราย โดยการแจกแบบสอบถามให้กับ (ผู้ผลิตอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์และส่วนประกอบ) ธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร

3.2 การกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา

การวิจัยคั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงปริมาณ (Quantitative Research) โดยการใช้วิธีการเก็บข้อมูลด้วยแบบสอบถาม (Questionnaire) จำนวน 350 ชุด โดยแบ่งออกเป็น 4 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม มีทั้งหมด 5 ข้อ มีลักษณะคำถามแบบปลายปิดเลือกคำตอบได้เพียงคำตอบเดียว (Check List) ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา ระยะเวลาในการทำงาน และตำแหน่งงานบัญชี

ตอนที่ 2 มาตรฐานในการปฏิบัติงานของนักบัญชีมืออาชีพ ซึ่งมีคำถามในชุดประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 10 ข้อ

โดยเป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ คือ

- 5 หมายถึง มีความคิดเห็นในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีความคิดเห็นในระดับมาก
- 3 หมายถึง มีความคิดเห็นในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง มีความคิดเห็นในระดับน้อย
- 1 หมายถึง มีความคิดเห็นในระดับน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 คุณสมบัติที่ดีของนักบัญชีมืออาชีพ มีคำถามในชุดประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 10 ข้อ

โดยเป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ คือ

- 5 หมายถึง มีความคิดเห็นในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีความคิดเห็นในระดับมาก
- 3 หมายถึง มีความคิดเห็นในระดับปานกลาง

2 หมายถึง มีความคิดเห็นในระดับน้อย

1 หมายถึง มีความคิดเห็นในระดับน้อยที่สุด

ตอนที่ 4 ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานด้านรายงานทางการเงิน ซึ่งมีคำถามในชุดประกอบด้วย
ข้อคำถามจำนวน 10 ข้อ

โดยเป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ คือ

5 หมายถึง มีความคิดเห็นในระดับมากที่สุด

4 หมายถึง มีความคิดเห็นในระดับมาก

3 หมายถึง มีความคิดเห็นในระดับปานกลาง

2 หมายถึง มีความคิดเห็นในระดับน้อย

1 หมายถึง มีความคิดเห็นในระดับน้อยที่สุด

3.3 การทดสอบและการประเมินคุณภาพของเครื่องมือ

การทดสอบวัดค่าความเที่ยงตรงของเนื้อหา (Content Validity)

สามารถทำได้โดยการให้ผู้เชี่ยวชาญ ตรวจสอบเนื้อหาของแบบสอบถาม แล้ววิเคราะห์ผลการตรวจสอบด้วยวิธีการหาค่าความสอดคล้องระหว่างคำถามกับวัตถุประสงค์

กำหนดผู้เชี่ยวชาญ 3 คน เพื่อตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเนื้อหา และพิจารณาว่าคำถามในแบบสอบถามนั้นสามารถใช้วัดได้ตรงตามวัตถุประสงค์หรือไม่ โดยมีเกณฑ์ในการตรวจพิจารณาในแต่ละข้อคำถาม ดังนี้

ให้คะแนน +1 ถ้าแน่ใจว่าข้อคำถามวัดได้ตรงตามวัตถุประสงค์

ให้คะแนน 0 ถ้าไม่แน่ใจว่าข้อคำถามวัดได้ตรงตามวัตถุประสงค์

ให้คะแนน -1 ถ้าแน่ใจว่าข้อคำถามวัดได้ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์

ผลคะแนนที่ได้จากผู้เชี่ยวชาญนำมาคำนวณหาค่า IOC ตามสูตร

$$IOC = \Sigma R / N$$

เมื่อ ΣR แทน ผลรวมของคะแนนการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ

N แทน จำนวนผู้เชี่ยวชาญ

วัดผลโดยพิจารณาจากคะแนน IOC ดังนี้

1. ข้อคำถามที่มีคะแนน IOC ตั้งแต่ 0.50 – 1.00 มีค่าความเที่ยงตรงใช้ได้
2. ข้อคำถามที่มีคะแนน IOC ต่ำกว่า 0.50 ต้องปรับปรุง ยังใช้ไม่ได้

การทดสอบความเชื่อมั่น (Reliability)

โดยนำแบบสอบถามไปทดลองใช้(Per-test) กับกลุ่มตัวอย่างจากประชากรอื่นที่มีคุณลักษณะคล้ายกับประชากรที่ศึกษาจำนวน 30 ชุด เพื่อทดสอบว่าคำถามแต่ละข้อในแบบสอบถามสามารถสื่อความหมายได้ตรงตามที่คุณวิจัยกำหนดไว้หรือไม่จากนั้นจึงนำมาทดสอบความเชื่อมั่นของแบบสอบถามโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS ในการหาความเชื่อมั่นโดยหาค่าสัมประสิทธิ์อัลฟา (Alpha Coefficient) ที่ค่าระดับความเชื่อมั่นของแบบสอบถามมากกว่า 0.7 จึงจะถือได้ว่าแบบสอบถามมีความน่าเชื่อถือ และสามารถนำไปศึกษากับกลุ่มตัวอย่างได้

สำหรับแบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้เมื่อนำมาคำนวณหาความเชื่อมั่น ได้ค่าเท่ากับ 0.783 ซึ่งมีค่าความเชื่อมั่นอยู่ในระดับสูง (มากกว่า 0.7) จึงนำไปใช้เก็บข้อมูลกับกลุ่มตัวอย่างได้

แหล่งข้อมูลและการเก็บรวบรวมข้อมูล

ข้อมูลและแหล่งข้อมูลที่ใช้ในการศึกษาประกอบด้วย 2 ส่วน ได้แก่

1. ข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) ใช้การเก็บรวบรวมข้อมูลจากการเก็บแบบสอบถามจากกลุ่มตัวอย่างได้แก่ พนักงาน(ผู้ผลิตอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์และส่วนประกอบ) ธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SME ในเขตกรุงเทพมหานคร

2. ข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) โดยศึกษาค้นคว้าจากเอกสารที่เกี่ยวข้องจากแหล่งต่าง ๆ เช่น วารสาร รายงานการวิจัย แหล่งข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต วิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ

3.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยได้นำแบบสอบถามที่ผ่านการตรวจสอบแล้วแจกจ่ายให้กลุ่มตัวอย่างด้วยตนเอง อีเมล และจดหมายส่งไปรษณีย์ โดยใช้วิธีการแจกแบบสอบถามให้กับกลุ่มตัวอย่างได้แก่ พนักงาน(ผู้ผลิตอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์และส่วนประกอบ) ธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร เพื่อขอความร่วมมือให้กลุ่มตัวอย่างกรอกแบบสอบถามด้วยตนเอง โดยเก็บแบบสอบถามในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ และชี้แจงถึงเหตุผลและความจำเป็นที่ต้องศึกษา เก็บข้อมูลให้กลุ่มตัวอย่างทราบ เพื่อให้เกิดความเข้าใจ และให้ความร่วมมือ ทำให้ข้อมูลที่ได้มีความน่าเชื่อถือมากที่สุด โดยการเก็บแบบสอบถามจะครอบคลุมในพื้นที่ทั้งหมด

3.5 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ได้จัดการลงรหัสข้อมูล แล้วนำมาประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยนำข้อมูลมาหาค่าร้อยละ

(Percentage) โดยการคำนวณจากโปรแกรมคอมพิวเตอร์และใช้วิธีการทางสถิติแบบพรรณนา (Description Statistics) ในการแปลผลและนำเสนอ โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. ตรวจสอบความสมบูรณ์และความถูกต้องของแบบสอบถามหลังจากดำเนินการเก็บรวบรวม เพื่อให้ได้แบบสอบถามที่ได้รับคำตอบที่สมบูรณ์ครบตามจำนวนที่ระบุไว้

2. บันทึกข้อมูลที่เป็นรหัสลงในแบบบันทึกข้อมูล และเครื่องคอมพิวเตอร์

3. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

4. ประมวลผลข้อมูลตามจุดมุ่งหมายของการศึกษาวิจัย

ตอนที่ 1 การวิเคราะห์ลักษณะทางประชากรศาสตร์ เป็นการแจกแจงความถี่ (Frequency) และแสดงค่าร้อยละ (Percentage) ตามข้อมูลส่วนบุคคลของกลุ่มตัวอย่าง

ตอนที่ 2, 3 และ 4 การวิเคราะห์ผลของระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานในการปฏิบัติงานและคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพที่ส่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานด้านรายงานทางการเงิน ใช้การคำนวณค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) และนำมาจัดระดับโดยใช้เกณฑ์การแบ่งช่วงเท่าๆ กัน มีลักษณะคำถามเป็นแบบ Likert's Scale มี 5 ระดับ ใช้ระดับในการวัดข้อมูลประเภทอันตรภาค (Interval scale) เป็นคำถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating scale) ตามรูปแบบของ Likert's scale มีการกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ	คะแนน
มากที่สุด	5
มาก	4
ปานกลาง	3
น้อย	2
น้อยที่สุด	1

วิธีการแปลผลแบบสอบถามส่วนนี้ได้ใช้ค่าเฉลี่ย ตามเกณฑ์คะแนนดังนี้

$$\frac{\text{คะแนนสูงสุด} - \text{คะแนนต่ำสุด}}{\text{จำนวนชั้น}}$$

$$= \frac{5 - 1}{5} = 0.8$$

นำคะแนนเฉลี่ยที่ได้มาจัดระดับความสำคัญเป็น 5 ระดับดังนี้ คือ

ค่าเฉลี่ย	4.21	-	5.00	ระดับมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	3.41	-	4.20	ระดับมาก
ค่าเฉลี่ย	2.61	-	3.40	ระดับปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	1.81	-	2.60	ระดับน้อย
ค่าเฉลี่ย	1.00	-	1.80	ระดับน้อยที่สุด

บทที่ 4

การวิเคราะห์ข้อมูล

สำหรับผลที่ได้จากการศึกษามาตรฐานในการปฏิบัติงานและคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพ ที่มีผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร โดยผู้วิจัยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการศึกษา แบบสอบถามซึ่งมีข้อมูลสมบูรณ์ทั้งสิ้น 350 ชุด ผู้วิจัยได้วิเคราะห์ข้อมูล และนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามวัตถุประสงค์ของการวิจัยไว้ดังต่อไปนี้:-

ตอนที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 การวิเคราะห์ข้อมูลมาตรฐานในการปฏิบัติงานของนักบัญชีมืออาชีพ

ตอนที่ 3 การวิเคราะห์ข้อมูลคุณสมบัติที่ดีของนักบัญชีมืออาชีพ

ตอนที่ 4 การวิเคราะห์ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานด้านรายงานทางการเงิน

ผลการตรวจสอบข้อมูล

ในการทดสอบความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรอิสระตามกรอบแนวคิด ผู้ศึกษาได้ทำการตรวจสอบ คือ หาค่าความทนทาน (Tolerance) และหาค่า Variance Inflation Factor (VIF)

ตารางที่ 4.1 การตรวจสอบค่า Tolerance และค่า VIF

ตัวแปรอิสระ	Collinearity	Statistics
	Tolerance	VIF
1.ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	0.539	1.855
2.ด้านการปรับปรุงงาน	0.810	1.235
3.ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	0.995	1.005

จากตารางที่ 4.1 พบว่าตัวแปรอิสระทั้ง 3 ตัวแปร คือ ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ด้านปรับปรุงงาน และด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน มีค่า Tolerance ต่ำสุดเท่ากับ 0.539 ซึ่งเกณฑ์ขั้นต่ำที่ต้องมากกว่า 0.1 และค่า VIF มีค่าสูงสุดเท่ากับ 1.855 ซึ่งน้อยกว่า 10 ตามเกณฑ์ ดังนั้นสรุปได้ว่าตัวแปรอิสระทั้ง 3 ตัวแปร ไม่มีความสัมพันธ์กัน และมีความเหมาะสมที่จะนำไปวิเคราะห์การถดถอยพหุ(Multiple Regression Analysis)

ตารางที่ 4.2 การตรวจสอบค่า Tolerance และค่า VIF

ตัวแปรอิสระ	Collinearity	Statistics
	Tolerance	VIF
1.ด้านการบริหารจัดการที่ดี	0.547	1.828
2.ด้านการบริหารเวลา	0.176	5.680
3.ด้านความซื่อสัตย์	0.596	1.679
4.ด้านความสามารถในการสื่อสาร	0.168	5.952
5.ด้านความสามารถในการปรับตัว	0.415	2.411

จากตารางที่ 4.2 พบว่าตัวแปรอิสระทั้ง 5 ตัวแปร คือ ด้านการบริหารจัดการที่ดี ด้านการบริหารเวลา ด้านความซื่อสัตย์ ด้านความสามารถในการสื่อสาร และด้านความสามารถในการปรับตัว มีค่า Tolerance ต่ำสุดเท่ากับ 0.168 ซึ่งเกณฑ์ขั้นต่ำที่ต้องมากกว่า 0.1 และค่า VIF มีค่าสูงสุดเท่ากับ 5.952 ซึ่งน้อยกว่า 10 ตามเกณฑ์ ดังนั้นสรุปได้ว่าตัวแปรอิสระทั้ง 5 ตัวแปร ไม่มีความสัมพันธ์กัน และมีความเหมาะสมที่จะนำไปวิเคราะห์การถดถอยพหุ (Multiple Regression Analysis)

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ในบทนี้มีความหมายดังต่อไปนี้ :-

\bar{X}	แทน	ค่าเฉลี่ยเลขคณิตของข้อมูลที่ได้จากกลุ่มตัวอย่าง
S.D.	แทน	ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของกลุ่มตัวอย่าง
Adjusted R ²	แทน	ค่าสัมประสิทธิ์ของการพยากรณ์ปรับปรุง
F	แทน	ค่าการแจกแจงแบบ F (F-distribution)
t	แทน	ค่าการแจกแจงแบบ t (t-distribution)
Sig.	แทน	ค่าความน่าจะเป็นที่คำนวณได้จากค่าสถิติที่ใช้ในการทดสอบ

สมมติฐาน

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถาม

ตอนที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

จากการศึกษาข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม มีดังต่อไปนี้

ตารางที่ 4.3 จำนวน และร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	11	3.1
หญิง	339	96.9
รวม	350	100

จากตารางที่ 4.3 พบว่า กลุ่มตัวอย่าง คือ พนักงานบัญชีบริษัท ส่วนใหญ่พบเป็นเพศหญิง มีจำนวน 350 คน คิดเป็นร้อยละ 96.9 รองลงมาพบเป็นเพศชาย มีจำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 3.1

ตารางที่ 4.4 จำนวน และร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามอายุ

อายุ	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่า 30 ปี	86	24.6
30-39 ปี	190	54.3
40-49 ปี	69	19.7
50 ปีขึ้นไป	5	1.4
รวม	350	100

จากตารางที่ 4.4 พบว่า กลุ่มตัวอย่าง คือ พนักงานบัญชีบริษัท ส่วนใหญ่มีอายุ 30 - 39 ปี มีจำนวน 190 คน คิดเป็นร้อยละ 54.3 รองลงมาอายุน้อยกว่า 30 ปี จำนวน 86 คน คิดเป็นร้อยละ 24.6 ลำดับถัดมาอายุ 40-49 ปี มีจำนวน 69 คน คิดเป็นร้อยละ 19.7 และลำดับสุดท้ายอายุ 50 ปีขึ้นไป มีจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 1.4

ตารางที่ 4.5 จำนวน และร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับการศึกษา

ระดับการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่าปริญญาตรี	19	5.4
ปริญญาตรี	326	93.1
ปริญญาโท	5	1.4
ปริญญาเอก	-	-
รวม	350	100

จากตารางที่ 4.5 พบว่า กลุ่มตัวอย่าง คือ พนักงานบริษัท ส่วนใหญ่มีการศึกษาระดับปริญญาตรี มีจำนวน 326 คน คิดเป็นร้อยละ 93.1 รองลงมาคือต่ำกว่าปริญญาตรี มีจำนวน 19 คน คิดเป็น

ร้อยละ 5.4 ถัดมาคือระดับปริญญาโท มีจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 1.4 และลำดับสุดท้ายระดับปริญญาเอก มีจำนวน 0 คน คิดเป็นร้อยละ 0

ตารางที่ 4.6 จำนวน และร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประสบการณ์ทำงาน

ประสบการณ์ทำงาน	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่า 3 ปี	65	18.6
3-6 ปี	137	39.1
7-10 ปี	126	36
มากกว่า 10 ปี	22	6.3
รวม	350	100

จากตารางที่ 4.6 พบว่า กลุ่มตัวอย่าง คือ พนักงานบัญชีบริษัท ส่วนใหญ่มีประสบการณ์ทำงาน 3-6 ปี มีจำนวน 137 คน คิดเป็นร้อยละ 39.1 รองลงมามีประสบการณ์ทำงาน 7-10 ปี มีจำนวน 126 คน คิดเป็นร้อยละ 36 ลำดับถัดมามีประสบการณ์การทำงานน้อยกว่า 3 ปี มีจำนวน 65 คน คิดเป็นร้อยละ 18.6 และลำดับสุดท้ายมีประสบการณ์ทำงานมากกว่า 10 ปี มีจำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 6.3

ตารางที่ 4.7 จำนวน และร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามตำแหน่งงานด้านบัญชี

ตำแหน่งงานด้านบัญชี	จำนวน	ร้อยละ
ธุรการบัญชี	80	22.9
เจ้าหน้าที่บัญชี	149	42.6
หัวหน้างานบัญชี	102	29.1
ผู้จัดการฝ่าย/แผนกบัญชี	19	5.4
รวม	350	100

จากตารางที่ 4.7 พบว่า กลุ่มตัวอย่าง คือ พนักงานบัญชีบริษัท ส่วนใหญ่มีตำแหน่งงานเจ้าหน้าที่บัญชี มีจำนวน 149 คน คิดเป็นร้อยละ 42.6 รองลงมามีตำแหน่งงานหัวหน้างานบัญชี มีจำนวน 102 คน คิดเป็นร้อยละ 29.1 ถัดมามีตำแหน่งงานธุรการบัญชี มีจำนวน 80 คน คิดเป็นร้อยละ 22.9 และลำดับสุดท้ายมีตำแหน่งงานผู้จัดการฝ่าย/แผนกบัญชี มีจำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 5.4

ตอนที่ 2 ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร

ตารางที่ 4.8 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เกี่ยวกับมาตรฐานในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน		อันดับ
	\bar{X}	มาตรฐาน SD	ความสำคัญ	
1.มีประสบการณ์การทำงานโดยตรง ด้านบัญชี	4.494	.58	มากที่สุด	2
2.มาตรฐานการปฏิบัติงานช่วยให้ ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานได้ เป็นอย่างดีและถูกต้อง	4.500	.58	มากที่สุด	1
3.การเปรียบเทียบผลงานต้องมีความ ชัดเจนสามารถมองเห็นแนวทางใน การพัฒนาการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิด ประสิทธิภาพและช่วยฝึกฝนตนเอง ให้เข้าสู่มาตรฐานได้มากยิ่งขึ้น	4.488	.58	มากที่สุด	3
4.มาตรฐานในการปฏิบัติงานสามารถ ใช้เป็นแนวทางควบคุมและ ดำเนินงานของนักบัญชี ตามหลัก จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพ บัญชีได้	4.485	.58	มากที่สุด	4
รวมทั้งสิ้น	4.486	.34	มากที่สุด	

จากตารางที่ 4.8 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานมีผลอยู่ในเกณฑ์ระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.486 (SD = 0.34) เมื่อพิจารณารายชื่อโดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ย พบว่า มากที่สุดคือ มาตรฐานการปฏิบัติงานช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดีและถูกต้อง มีค่าเฉลี่ย 4.500 (SD = 0.58) รองลงมาคือ มีประสบการณ์การทำงานโดยตรงด้านบัญชี มีค่าเฉลี่ย 4.494 (SD = 0.58) ถัดมาคือ การเปรียบเทียบผลงานต้องมีความชัดเจนสามารถมองเห็นแนวทางในการพัฒนาการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและช่วยฝึกฝนตนเองให้เข้าสู่มาตรฐานได้มากยิ่งขึ้น มีค่าเฉลี่ย 4.488 (SD = 0.58) และ

ลำดับสุดท้ายคือ มาตรฐานในการปฏิบัติงานสามารถใช้เป็นแนวทางควบคุมและดำเนินงานของนักบัญชี ตามหลักจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีได้ มีค่าเฉลี่ย 4.485 (SD = 0.58)

ตารางที่ 4.9 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เกี่ยวกับมาตรฐานในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ ด้านการปรับปรุงงาน

ด้านการปรับปรุงงาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน	ความสำคัญ	อันดับ
	\bar{X}	มาตรฐาน SD		
5.มาตรฐานการปฏิบัติงานจะช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานทราบถึงผลงานที่มีคุณภาพจะต้องปฏิบัติอย่างไรในการปรับปรุงงาน	4.488	.58	มากที่สุด	1
6.มาตรฐานการปฏิบัติงานช่วยให้สามารถมองเห็นแนวทางในการปรับปรุงงานและพัฒนาความสามารถของผู้ปฏิบัติงานได้	4.482	.57	มากที่สุด	3
7.มาตรฐานการปฏิบัติงานสามารถพิจารณาถึงความคุ้มค่าและประโยชน์ต่อการเพิ่มผลผลิต	4.483	.57	มากที่สุด	2
รวมทั้งสิ้น	4.485	.40	มากที่สุด	

จากตารางที่ 4.9 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านการปรับปรุงงาน มีผลอยู่ในเกณฑ์ระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.485 (SD = 0.40) เมื่อพิจารณารายข้อโดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ย พบว่า มากที่สุดคือ มาตรฐานการปฏิบัติงานจะช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานทราบถึงผลงานที่มีคุณภาพจะต้องปฏิบัติอย่างไรในการปรับปรุงงาน มีค่าเฉลี่ย 4.488 (SD = 0.58) รองลงมาคือ มาตรฐานการปฏิบัติงานสามารถพิจารณาถึงความคุ้มค่าและประโยชน์ต่อการเพิ่มผลผลิต มีค่าเฉลี่ย 4.483 (SD = 0.57) และลำดับสุดท้ายคือ มาตรฐานการปฏิบัติงานช่วยให้สามารถมองเห็นแนวทางในการปรับปรุงงานและพัฒนาความสามารถของผู้ปฏิบัติงานได้ มีค่าเฉลี่ย 4.482 (SD = 0.57)

ตารางที่ 4.10 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เกี่ยวกับมาตรฐานในการปฏิบัติงานของธุรกิจ อุตสาหกรรมยานยนต์ ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบน		ความสำคัญ	อันดับ
	\bar{x}	มาตรฐาน SD		
8.มาตรฐานการปฏิบัติงานช่วยให้การประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีหลักเกณฑ์	4.491	.57	มากที่สุด	2
9.มาตรฐานการปฏิบัติงานกำหนดเงื่อนไขหรือข้อกำหนดการปฏิบัติงานไว้ล่วงหน้า โดยไม่ขัดกับนโยบายขององค์กรเพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน	4.500	.58	มากที่สุด	1
10.มาตรฐานการปฏิบัติงานสามารถช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานยอมรับผลการประเมินได้ดียิ่งขึ้น	4.486	.56	มากที่สุด	3
รวมทั้งสิ้น	4.492	.42	มากที่สุด	

จากตารางที่ 4.10 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน มีผลอยู่ในเกณฑ์ระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.492 (SD = 0.42) เมื่อพิจารณารายข้อโดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ย พบว่า มากที่สุด คือ มาตรฐานการปฏิบัติงานกำหนดเงื่อนไขหรือข้อกำหนดการปฏิบัติงานไว้ล่วงหน้า โดยไม่ขัดกับนโยบายขององค์กรเพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน มีค่าเฉลี่ย 4.500 (SD = 0.58) รองลงมา คือ มาตรฐานการปฏิบัติงานช่วยให้การประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีหลักเกณฑ์ มีค่าเฉลี่ย 4.491 (SD = 0.57) และลำดับสุดท้าย คือ มาตรฐานการปฏิบัติงานสามารถช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานยอมรับผลการประเมินได้ดียิ่งขึ้น มีค่าเฉลี่ย 4.486 (SD = 0.56)

ตอนที่ 3 ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณสมบัติที่ดีของนักบัญชีมืออาชีพของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร

ตารางที่ 4.11 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เกี่ยวกับคุณสมบัติที่ดีของนักบัญชีมืออาชีพของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ ด้านการบริหารจัดการที่ดี

การบริหารจัดการที่ดี	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน	ความสำคัญ	อันดับ
	\bar{x}	มาตรฐาน SD		
1.คุณสมบัติหรือมาตรฐานการบริหารจัดการที่ดี มุ่งเน้นข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้	4.494	.59	มากที่สุด	1
2.คุณสมบัติหรือมาตรฐานการบริหารจัดการที่ดี มีการปฏิบัติงานเต็มที่เพื่อให้งานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง	4.493	.58	มากที่สุด	2
รวมทั้งสิ้น	4.494	.37	มากที่สุด	

จากตารางที่ 4.11 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณสมบัติที่ดีของนักบัญชีมืออาชีพของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านการบริหารจัดการที่ดี มีผลอยู่ในเกณฑ์ระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.494 (SD = 0.37) เมื่อพิจารณารายชื่อโดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ย พบว่า มากที่สุด คือ คุณสมบัติหรือมาตรฐานการบริหารจัดการที่ดี มุ่งเน้นข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ มีค่าเฉลี่ย 4.494 (SD = 0.59) รองลงมาคือ คุณสมบัติหรือมาตรฐานการบริหารจัดการที่ดี มีการปฏิบัติงานเต็มที่เพื่อให้งานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง มีค่าเฉลี่ย 4.493 (SD = 0.58)

ตารางที่ 4.12 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เกี่ยวกับคุณสมบัติที่ดีของนักบัญชีมืออาชีพของ ธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ ด้านการบริหารเวลา

การบริหารเวลา	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน	ความสำคัญ	อันดับ
	\bar{X}	มาตรฐาน SD		
3.มีการควบคุมการปฏิบัติงานให้บรรลุตามเวลาและวัตถุประสงค์ที่กำหนดเพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพในงานที่รับผิดชอบ	4.502	.65	มากที่สุด	1
4.มีการแบ่งเวลาโดยจัดสรรเวลาของตนเองให้ถูกต้องและเหมาะสมตามเวลาที่กำหนด	4.451	.58	มากที่สุด	2
รวมทั้งสิ้น	4.477	.41	มากที่สุด	

จากตารางที่ 4.12 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณสมบัติที่ดีของนักบัญชีมืออาชีพของ ธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านการบริหารเวลา มีผลอยู่ในเกณฑ์ระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.477 (SD = 0.41) เมื่อพิจารณารายข้อโดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ย พบว่า มากที่สุด คือ มีการควบคุมการปฏิบัติงานให้บรรลุตามเวลาและวัตถุประสงค์ที่กำหนดเพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพในงานที่รับผิดชอบ มีค่าเฉลี่ย 4.502 (SD = 0.65) รองลงมาคือ มีการแบ่งเวลาโดยจัดสรรเวลาของตนเองให้ถูกต้องและเหมาะสมตามเวลาที่กำหนด มีค่าเฉลี่ย 4.451 (SD = 0.58)

ตารางที่ 4.13 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เกี่ยวกับคุณสมบัติที่ดีของนักบัญชีมืออาชีพของ ธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ ด้านความซื่อสัตย์

ความซื่อสัตย์	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน	ความสำคัญ	อันดับ
	\bar{X}	มาตรฐาน SD		
5.ปฏิบัติงานอย่างตรงไปตรงมาไม่มีการปิดบังซ่อนเร้นหรือบิดเบือนข้อเท็จจริงเพื่อให้เกิดประโยชน์มากที่สุด	4.502	.65	มากที่สุด	1

ความซื่อสัตย์	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน	ความสำคัญ	อันดับ
	\bar{X}	มาตรฐาน SD		
6.ปฏิบัติงานด้วยความสุจริตไม่ว่า จะมีการขาดทุนได้กำไรก็จะ รายงานปัญหาทั้งหมดที่เกิดขึ้น ให้กับผู้บริหารเพื่อให้มีการวางแผน แก้ไขปัญหาปรับกลยุทธ์ต่อไป	4.411	.64	มากที่สุด	2
รวมทั้งสิ้น	4.457	.39	มากที่สุด	

จากตารางที่ 4.13 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณสมบัติที่ดีของนักบัญชีมืออาชีพของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านความซื่อสัตย์ มีผลอยู่ในเกณฑ์ระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.457 (SD = 0.39) เมื่อพิจารณารายชื่อโดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ย พบว่า มากที่สุด คือ ปฏิบัติงานอย่างตรงไปตรงมาไม่มีการปิดบังซ่อนเร้นหรือบิดเบือนข้อเท็จจริงเพื่อให้เกิดประโยชน์มากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.502 (SD = 0.65) รองลงมา คือ ปฏิบัติงานด้วยความสุจริตไม่ว่าจะมีการขาดทุนได้กำไรก็จะรายงานปัญหาทั้งหมดที่เกิดขึ้นให้กับผู้บริหารเพื่อให้มีการวางแผนแก้ไขปัญหาปรับกลยุทธ์ต่อไป มีค่าเฉลี่ย 4.411 (SD = 0.64)

ตารางที่ 4.14 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เกี่ยวกับคุณสมบัติที่ดีของนักบัญชีมืออาชีพของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ ด้านความสามารถในการสื่อสาร

ความสามารถในการสื่อสาร	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน	ความสำคัญ	อันดับ
	\bar{X}	มาตรฐาน SD		
7.การมีความสามารถในการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพื่อส่งและรับสารข้อมูลสามารถ สรุปความขยายความและจัดระบบ ข้อมูล	4.451	.65	มากที่สุด	2
8.สื่อสารได้ทั้งภาษาไทยและ ต่างประเทศ	4.545	.57	มากที่สุด	1
รวมทั้งสิ้น	4.499	.45	มากที่สุด	

จากตารางที่ 4.14 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณสมบัติที่ดีของนักบัญชีมืออาชีพของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านความสามารถในการสื่อสาร มีผลอยู่ในเกณฑ์ระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.499 (SD = 0.45) เมื่อพิจารณารายข้อโดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ย พบว่า มากที่สุด คือ สื่อสารได้ทั้งภาษาไทยและต่างประเทศ มีค่าเฉลี่ย 4.545 (SD = 0.57) รองลงมาคือ การมีความสามารถในการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพื่อส่งและรับสารข้อมูลสามารถสรุปความขยายความและจัดระบบข้อมูล มีค่าเฉลี่ย 4.451 (SD = 0.65)

ตารางที่ 4.15 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เกี่ยวกับคุณสมบัติที่ดีของนักบัญชีมืออาชีพของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ ด้านความสามารถในการปรับตัว

ความสามารถในการปรับตัว	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน	ความสำคัญ	อันดับ
	\bar{x}	มาตรฐาน SD		
9.กล้าแสดงความคิดเห็นกล้า นำเสนอแนวคิดและวิธีการใหม่ๆที่ เป็นประโยชน์ต่อองค์กรธุรกิจ	4.454	.65	มากที่สุด	2
10.การติดตามข่าวสารใหม่ๆ ใน โลกการเงินข่าวสารด้านบัญชีต่างๆ และเหตุการณ์ในยุคปัจจุบัน	4.489	.57	มากที่สุด	1
รวมทั้งสิ้น	4.471	.45	มากที่สุด	

จากตารางที่ 4.15 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณสมบัติที่ดีของนักบัญชีมืออาชีพของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านความสามารถในการปรับตัว มีผลอยู่ในเกณฑ์ระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.471 (SD = 0.45) เมื่อพิจารณารายข้อโดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ย พบว่า มากที่สุด คือ การติดตามข่าวสารใหม่ๆ ในโลกการเงินข่าวสารด้านบัญชีต่างๆ และเหตุการณ์ในยุคปัจจุบัน มีค่าเฉลี่ย 4.489 (SD = 0.57) รองลงมาคือ กล้าแสดงความคิดเห็นกล้านำเสนอแนวคิดและวิธีการใหม่ๆที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กรธุรกิจ มีค่าเฉลี่ย 4.454 (SD = 0.65)

ตอนที่ 4 ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์
ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร

ตารางที่ 4.16 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจ
อุตสาหกรรมยานยนต์ ด้านการบรรลุเป้าหมาย

การบรรลุเป้าหมาย	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน		อันดับ
	\bar{X}	มาตรฐาน SD	ความสำคัญ	
1.ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน ต้อง มีการวางแผนงานเป็นขั้นตอน และกำหนดนโยบายเพื่อให้ได้ ประสิทธิภาพสูงสุด	4.489	.58	มากที่สุด	1
2.ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติงานต้องมีความรับผิดชอบ ในงานที่ได้รับมอบหมายอย่าง เต็มที่และเต็มความสามารถ	4.477	.57	มากที่สุด	2
3.ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติงานมีความสามารถในการ ตัดสินใจที่สำคัญในการปฏิบัติงาน และทันเวลา	4.469	.59	มากที่สุด	4
4.ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน จัด ฝึกอบรมการพัฒนาในทุกด้าน เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและ นำไปปฏิบัติ	4.474	.59	มากที่สุด	3
รวมทั้งสิ้น	4.488	.34	มากที่สุด	

จากตารางที่ 4.16 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ในการ
ปฏิบัติงานของนักบัญชีมีอาชีพของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร
ด้านการบรรลุเป้าหมาย มีผลอยู่ในเกณฑ์ระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.488 (SD = 0.34)
เมื่อพิจารณารายข้อโดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ย พบว่า มากที่สุด คือ ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน ต้อง
มีการวางแผนงานเป็นขั้นตอน และกำหนดนโยบายเพื่อให้ได้ประสิทธิภาพสูงสุด มีค่าเฉลี่ย 4.489 (SD
= 0.58) รองลงมา คือ ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติงานต้องมีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับ

มอบหมายอย่างเต็มที่และเต็มความสามารถ มีค่าเฉลี่ย 4.477 (SD = 0.57) ถัดมา คือ ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน จัดฝึกอบรมการพัฒนาในทุกด้าน เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและนำไปปฏิบัติ มีค่าเฉลี่ย 4.474 (SD = 0.59) และลำดับสุดท้าย คือ ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติงานมีความสามารถในการตัดสินใจที่สำคัญในการปฏิบัติงานและทันเวลา มีค่าเฉลี่ย 4.469 (SD = 0.59) ตารางที่ 4.17 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ ด้านประสิทธิภาพของรายงาน

ด้านประสิทธิภาพของรายงาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน	ความสำคัญ	อันดับ
	\bar{x}	มาตรฐาน SD		
5.การวิเคราะห์ปัญหา แยกแยะความแตกต่างระหว่างข้อมูลที่สอดคล้องกันและแตกต่างกัน เพื่อการตัดสินใจที่เป็นเหตุเป็นผล	4.491	.57	มากที่สุด	1
6.มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานได้ถูกต้องทันเหตุการณ์	4.477	.60	มากที่สุด	3
7.การตัดสินใจที่ดี รับรู้ผลกระทบและการนำเอาผลการตัดสินใจไปใช้ มีการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพและทันเวลา	4.478	.61	มากที่สุด	2
รวมทั้งสิ้น	4.500	.32	มากที่สุด	

จากตารางที่ 4.17 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของนักบัญชีมืออาชีพของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านการบรรลุเป้าหมาย มีผลอยู่ในเกณฑ์ระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.500 (SD = 0.32) เมื่อพิจารณารายข้อโดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ย พบว่า มากที่สุด คือ การวิเคราะห์ปัญหา แยกแยะความแตกต่างระหว่างข้อมูลที่สอดคล้องกันและแตกต่างกัน เพื่อการตัดสินใจที่เป็นเหตุเป็นผล มีค่าเฉลี่ย 4.491 (SD = 0.57) รองลงมาคือ การตัดสินใจที่ดี รับรู้ผลกระทบและการนำเอาผลการตัดสินใจไปใช้ มีการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพและทันเวลา มีค่าเฉลี่ย 4.478 (SD = 0.61) และลำดับสุดท้าย คือ มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานได้ถูกต้องทันเหตุการณ์ มีค่าเฉลี่ย 4.477 (SD = 0.60)

ตารางที่ 4.18 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจ อุตสาหกรรมยานยนต์ ด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย

ด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน		อันดับ
	\bar{X}	มาตรฐาน SD	ความสำคัญ	
8.สร้างความเชื่อมั่นให้เป็นที่ ยอมรับในด้านการปฏิบัติงานด้าน บัญชีแก่ทุกหน่วยงาน	4.486	.67	มากที่สุด	2
9.การให้บริการ เพื่อสนองความ ต้องการลูกค้าช่วยให้เกิดผลสำเร็จ ให้ได้ผลผลิตที่มีคุณภาพ และถือ ว่าเป็นสิ่งผูกพันที่จะต้องปรับปรุง การให้บริการอย่างต่อเนื่อง	4.449	.59	มากที่สุด	3
10.เพื่อนร่วมงานทำงานเป็นทีม สร้างความสามัคคีเพื่อให้ความ ร่วมมือ และ ปฏิบัติงาน ที่มี คุณภาพสูงสุด	4.494	.66	มากที่สุด	1
รวมทั้งสิ้น	4.485	.45	มากที่สุด	

จากตารางที่ 4.18 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของนักบัญชีมืออาชีพของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย มีผลอยู่ในเกณฑ์ระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.485 (SD = 0.45) เมื่อพิจารณารายข้อโดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ย พบว่า มากที่สุด คือ เพื่อนร่วมงานทำงานเป็นทีม สร้างความสามัคคีเพื่อให้ความร่วมมือและปฏิบัติงานที่มีคุณภาพสูงสุด มีค่าเฉลี่ย 4.494 (SD = 0.66) รองลงมา คือ สร้างความเชื่อมั่นให้เป็นที่ยอมรับในด้านการปฏิบัติงานด้านบัญชีแก่ทุกหน่วยงาน มีค่าเฉลี่ย 4.486 (SD = 0.67) และลำดับสุดท้าย คือ การให้บริการ เพื่อสนองความต้องการลูกค้าช่วยให้เกิดผลสำเร็จ ให้ได้ผลผลิตที่มีคุณภาพ และถือว่าเป็นสิ่งผูกพันที่จะต้องปรับปรุงการให้บริการอย่างต่อเนื่อง มีค่าเฉลี่ย 4.449 (SD = 0.59)

ทดสอบสมมติฐานตามกรอบแนวความคิดที่ 1

การวิเคราะห์เพื่อทดสอบสมมติฐาน (Hypothesis Testing) ผู้วิจัยใช้การวิเคราะห์การถดถอยเชิงพหุ (Multiple Regression Analysis) โดยใช้หน่วยวิเคราะห์ทั้งหมดจากกลุ่มตัวอย่างหรือการวิเคราะห์ข้อมูลแบบรวม สามารถสรุปผลการทดสอบได้ ดังนี้

สมมติฐานที่ 1 มาตรฐานในการปฏิบัติงานของนักบัญชีมืออาชีพมีผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านบรรลุปเป้าหมาย

ตารางที่ 4.19 การวิเคราะห์การถดถอยแบบพหุคูณ เกี่ยวกับมาตรฐานในการปฏิบัติงานของนักบัญชีมืออาชีพมีผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านบรรลุปเป้าหมาย

Variable	Standardized		
	Coefficients Beta	t-value	Sig.
1.ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	.181	10.191	.000*
2.ด้านการปรับปรุงงาน	.810	61.999	.000*
3.ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	.237	14.787	.000*

หมายเหตุ: n = 350 R² = 0.958 F = 2615.476 Sig = 0.000* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ผลจากการทดสอบจากตาราง 4.19 ปรากฏว่าค่าสัมประสิทธิ์ระดับการเปิดเผยข้อมูล (R²) มีค่าเท่ากับ 0.958 แสดงว่าอธิบายการเปลี่ยนแปลงต่อ ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านบรรลุปเป้าหมาย ได้ร้อยละ 95.8 แสดงว่าลักษณะข้อมูลของ มาตรฐานในการปฏิบัติงานด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ด้านการปรับปรุงงานและด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ได้รับการสนับสนุนทางสถิติอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.05

ผลการทดสอบสมมติฐาน พบว่า ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ด้านการปรับปรุงงาน และด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานมีอิทธิพลเชิงบวกต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านบรรลุปเป้าหมาย

ตารางที่ 4.20 การวิเคราะห์การถดถอยแบบพหุคูณ เกี่ยวกับมาตรฐานในการปฏิบัติงานของนักบัญชีมืออาชีพมีผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านประสิทธิภาพของรายงาน

Variable	Standardized		
	Coefficients Beta	t-value	Sig.
1.ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	.281	4.048	.000*
2.ด้านการปรับปรุงงาน	-.044	-0.864	.388
3.ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	.378	6.030	.000*

หมายเหตุ: n = 350 $R^2 = 0.354$ $F = 63.325$ Sig = 0.000* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ผลจากการทดสอบจากตาราง 4.20 ปรากฏว่าค่าสัมประสิทธิ์ระดับการเปิดเผยข้อมูล (R^2) มีค่าเท่ากับ 0.354 แสดงว่าอธิบายการเปลี่ยนแปลงต่อ ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านบรรลุเป้าหมาย ได้ร้อยละ 35.4 แสดงว่าลักษณะข้อมูลของ มาตรฐานในการปฏิบัติงานด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ได้รับการสนับสนุนทางสถิติอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.05

ผลการทดสอบสมมติฐาน พบว่า ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานมีอิทธิพลเชิงบวกต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านประสิทธิภาพของรายงาน

ตารางที่ 4.21 การวิเคราะห์การถดถอยแบบพหุคูณ เกี่ยวกับมาตรฐานในการปฏิบัติงานของนักบัญชีมืออาชีพมีผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย

Variable	Standardized		
	Coefficients Beta	t-value	Sig.
1.ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	.102	1.185	.237
2.ด้านการปรับปรุงงาน	.046	.722	.471
3.ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	-.102	-1.317	.189

หมายเหตุ: n = 350 $R^2 = 0.012$ $F = 1.418$ Sig = 0.237 มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ผลจากการทดสอบจากตาราง 4.21 ปรากฏว่าค่าสัมประสิทธิ์ระดับการเปิดเผยข้อมูล (R^2) มีค่าเท่ากับ 0.012 แสดงว่าอธิบายการเปลี่ยนแปลงต่อ ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านบรรลุเป้าหมาย ได้ร้อยละ 1.20 แสดงว่าลักษณะข้อมูลของ มาตรฐานในการปฏิบัติงานด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ด้านการปรับปรุง

งานและด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ไม่ได้ได้รับการสนับสนุนทางสถิติอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.05

ผลการทดสอบสมมติฐาน พบว่า ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ด้านการปรับปรุงงาน และด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่มีอิทธิพลเชิงบวกต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมขนาดย่อย SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย

ทดสอบสมมติฐานตามกรอบแนวคิดที่ 2

การวิเคราะห์เพื่อทดสอบสมมติฐาน (Hypothesis Testing) ผู้วิจัยใช้การวิเคราะห์การถดถอยเชิงพหุ (Multiple Regression Analysis) โดยใช้หน่วยวิเคราะห์ทั้งหมดจากกลุ่มตัวอย่างหรือการวิเคราะห์ข้อมูลแบบรวม สามารถสรุปผลการทดสอบได้ ดังนี้

สมมติฐานที่ 2 คุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพมีผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมขนาดย่อย SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านบรรลุปเป้าหมาย

ตารางที่ 4.22 การวิเคราะห์การถดถอยแบบพหุ เกี่ยวกับคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพมีผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมขนาดย่อย SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านบรรลุปเป้าหมาย

Variable	Standardized		
	Coefficients Beta	t-value	Sig.
1.การบริหารจัดการที่ดี	-.045	-.608	.543
2.การบริหารเวลา	-.105	-.854	.393
3.ความซื่อสัตย์	-.018	-.280	.780
4.ความสามารถในการสื่อสาร	.089	.672	.502
5.ความสามารถในการปรับตัว	.362	6.048	.000*

หมายเหตุ: $n = 350$ $R^2 = 0.110$ $F = 8.482$, $Sig = 0.000^*$ มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ผลจากการทดสอบจากตาราง 4.22 ปรากฏว่าค่าสัมประสิทธิ์ระดับการเปิดเผยข้อมูล (R^2) มีค่าเท่ากับ 0.110 แสดงว่าอธิบายการเปลี่ยนแปลงต่อ ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านบรรลุปเป้าหมาย ได้ร้อยละ 11.0 แสดงว่าลักษณะข้อมูลของ คุณสมบัติของนักบัญชีที่ดีด้านความสามารถในการปรับตัว ได้รับการสนับสนุนทางสถิติอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.05

ผลการทดสอบสมมติฐาน พบว่า ความสามารถในการปรับตัว มีอิทธิพลเชิงบวกต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านบรรลุปเป้าหมาย

ตารางที่ 4.23 การวิเคราะห์การถดถอยแบบพหุ เกี่ยวกับคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพมีผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านประสิทธิภาพของรายงาน

Variable	Standardized		
	Coefficients Beta	t-value	Sig.
1.การบริหารจัดการที่ดี	.598	19.674	.000*
2.การบริหารเวลา	-.233	-4.585	.000*
3.ความซื่อสัตย์	-.011	-.402	.688
4.ความสามารถในการสื่อสาร	.175	3.183	.002*
5.ความสามารถในการปรับตัว	.510	20.610	.000*

หมายเหตุ: n = 350 $R^2 = 0.848$ $F = 383.907$ $Sig = 0.000^*$ มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ผลจากการทดสอบจากตาราง 4.23 ปรากฏว่าค่าสัมประสิทธิ์ระดับการเปิดเผยข้อมูล (R^2) มีค่าเท่ากับ 0.848 แสดงว่าอธิบายการเปลี่ยนแปลงต่อ ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านบรรลุปเป้าหมาย ได้ร้อยละ 84.8 แสดงว่าลักษณะข้อมูลของ คุณสมบัติของนักบัญชีที่ดีด้านการบริหารจัดการที่ดี ด้านการบริหารเวลา ด้านความสามารถในการสื่อสารและความสามารถในการปรับตัว ได้รับการสนับสนุนทางสถิติอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.05

ผลการทดสอบสมมติฐาน พบว่า ด้านการบริหารจัดการที่ดี ด้านการบริหารเวลา ด้านความสามารถในการสื่อสารและความสามารถในการปรับตัว มีอิทธิพลเชิงบวกต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านประสิทธิภาพของรายงาน

ตารางที่ 4.24 การวิเคราะห์การถดถอยแบบพหุคูณ เกี่ยวกับคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพมีผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย

Variable	Standardized		
	Coefficients Beta	t-value	Sig.
1.การบริหารจัดการที่ดี	.020	.931	.352
2.การบริหารเวลา	.675	19.175	.000*
3.ความซื่อสัตย์	.096	5.073	.000*
4.ความสามารถในการสื่อสาร	.285	7.497	.000*
5.ความสามารถในการปรับตัว	-.149	-8.723	.000*

หมายเหตุ: $n = 350$ $R^2 = 0.926$ $F = 876.699$ $Sig = 0.000^*$ มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ผลจากการทดสอบจากตาราง 4.24 ปรากฏว่าค่าสัมประสิทธิ์ระดับการเปิดเผยข้อมูล (R^2) มีค่าเท่ากับ 0.926 แสดงว่าอธิบายการเปลี่ยนแปลงต่อ ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านบรรลุปเป้าหมาย ได้ร้อยละ 92.6 แสดงว่าลักษณะข้อมูลของ คุณสมบัติของนักบัญชีที่ดีด้านการบริหารเวลา, ด้านความซื่อสัตย์, ด้านความสามารถในการสื่อสารและความสามารถในการปรับตัว ได้รับการสนับสนุนทางสถิติอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.05

ผลการทดสอบสมมติฐาน พบว่า ด้านการบริหารเวลา, ด้านความซื่อสัตย์, ด้านความสามารถในการสื่อสารและความสามารถในการปรับตัว มีอิทธิพลเชิงบวกต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านประสิทธิภาพของรายงาน ตารางที่ 4.25 สรุปมาตรฐานในการปฏิบัติงานของนักบัญชีมืออาชีพมีผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร มี 3 ด้าน ได้แก่

Variable	Standardized		
	Coefficients Beta	t-value	Sig.
1.ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	.241	3.460	.001*
2.ด้านการปรับปรุงงาน	.341	6.662	.000*
3.ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	.189	3.009	.003*

หมายเหตุ: $n = 350$ $R^2 = 0.593$ $F = 62.642$ $Sig = 0.000^*$ มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

สรุปผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานทั้ง 3 ด้าน คือ 1.ด้านบรรลุปเป้าหมายความสำเร็จ 2. ประสิทธิภาพของรายงาน 3.ด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย ปรากฏว่าค่าสัมประสิทธิ์ระดับการเปิดเผยข้อมูล (R^2) มีค่าเท่ากับ 0.593 ซึ่งอธิบายการเปลี่ยนแปลงได้ร้อยละ 59.3 แสดงว่าลักษณะ

ข้อมูลของมาตรฐานในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย 3 ด้าน ได้แก่ ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ด้านการปรับปรุงงาน และด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ได้รับการสนับสนุนทางสถิติอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.05

ผลการทดสอบสมมติฐานพบว่า ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ด้านการปรับปรุงงาน และด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานมีอิทธิพลเชิงบวกต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร

ตารางที่ 4.26 สรุปคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพมีผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร มี 5 ด้าน ได้แก่

Variable	Standardized		
	Coefficients Beta	t-value	Sig.
1.ด้านการบริหารจัดการที่ดี	.227	5.349	.000*
2.ด้านการบริหารเวลา	.238	3.365	.001*
3.ด้านความซื่อสัตย์	.041	1.080	.281
4.ด้านความสามารถในการสื่อสาร	.263	3.432	.001*
5.ด้านความสามารถในการปรับตัว	.266	7.716	.000*

หมายเหตุ: $n = 350$ $R^2 = 0.840$ $F = 164.468$ $Sig = 0.000^*$ มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

สรุปผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานทั้ง 3 ด้าน คือ 1.ด้านบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ 2.ประสิทธิภาพของรายงาน 3.ด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย ปรากฏว่าค่าสัมประสิทธิ์ระดับการเปิดเผยข้อมูล (R^2) มีค่าเท่ากับ 0.840 ซึ่งอธิบายการเปลี่ยนแปลงได้ร้อยละ 84.0 แสดงว่าลักษณะข้อมูลของคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพ ประกอบด้วย 5 ด้าน ได้แก่ ด้านการบริหารจัดการที่ดี ด้านการบริหารเวลา ด้านความซื่อสัตย์ ด้านความสามารถในการสื่อสาร และด้านความสามารถในการปรับตัว ได้รับการสนับสนุนทางสถิติอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.05

ผลการทดสอบสมมติฐานพบว่า ด้านการบริหารจัดการที่ดี ด้านการบริหารเวลา ด้านความซื่อสัตย์ ด้านความสามารถในการสื่อสาร และด้านความสามารถในการปรับตัว มีอิทธิพลเชิงบวกต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร

บทที่ 5

สรุปผลการศึกษา อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

ในการวิจัยครั้งนี้เป็นการศึกษามาตรฐานในการปฏิบัติงานและคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานครสำหรับการนำเสนอในบทนี้จะแบ่งเป็น 3 หัวข้อ ตามลำดับ ดังนี้

1. สรุปผลการศึกษา
2. การอภิปรายผล
3. ข้อจำกัดในการศึกษาและข้อเสนอแนะ

1. สรุปผลการศึกษา

มาตรฐานในการปฏิบัติงานและคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพที่มีผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร สรุปได้ดังนี้

1. พนักงานบัญชี ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง มีอายุ 30-39 ปี มีระดับการศึกษาปริญญาตรี มีประสบการณ์ทำงาน 3-6 ปีและมีตำแหน่งส่วนใหญ่เป็นเจ้าหน้าที่บัญชี

2. พนักงานบัญชีมีความคิดเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร มี 3 ด้านได้แก่

2.1 ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานมีผลอยู่ในเกณฑ์ระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.486 (SD = 0.34) เมื่อพิจารณารายข้อโดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ย พบว่า มากที่สุดคือ มาตรฐานการปฏิบัติงานช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดีและถูกต้อง มีค่าเฉลี่ย 4.500 (SD = 0.58) รองลงมาคือ มีประสบการณ์การทำงานโดยตรงด้านบัญชี มีค่าเฉลี่ย 4.494 (SD = 0.58) ถัดมาคือ การเปรียบเทียบผลงานต้องมีความชัดเจนสามารถมองเห็นแนวทางในการพัฒนาการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและช่วยฝึกฝนตนเองให้เข้าสู่มาตรฐานได้มากยิ่งขึ้น มีค่าเฉลี่ย 4.488 (SD = 0.58) และลำดับสุดท้ายคือ มาตรฐานในการปฏิบัติงานสามารถใช้เป็นแนวทางควบคุมและดำเนินงานของนักบัญชี ตามหลักจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีได้ มีค่าเฉลี่ย 4.485 (SD = 0.58)

2.2 ด้านการปรับปรุงงาน มีผลอยู่ในเกณฑ์ระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.485 (SD = 0.40) เมื่อพิจารณารายข้อโดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ย พบว่า มากที่สุดคือ มาตรฐานการปฏิบัติงานจะช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานทราบถึงผลงานที่มีคุณภาพจะต้องปฏิบัติอย่างไรในการปรับปรุงงาน มีค่าเฉลี่ย 4.488 (SD = 0.58) รองลงมาคือ มาตรฐานการปฏิบัติงานสามารถพิจารณาถึงความคุ้มค่าและประโยชน์ต่อการเพิ่มผลผลิต มีค่าเฉลี่ย 4.483 (SD = 0.57) และลำดับสุดท้ายคือ มาตรฐานการปฏิบัติงานช่วยให้สามารถมองเห็นแนวทางในการปรับปรุงงานและพัฒนาความสามารถของผู้ปฏิบัติงานได้ มีค่าเฉลี่ย 4.482 (SD = 0.57)

2.3 ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน มีผลอยู่ในเกณฑ์ระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.492 (SD = 0.42) เมื่อพิจารณารายข้อโดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ย พบว่า มากที่สุดคือ มาตรฐานการปฏิบัติงานกำหนดเงื่อนไขหรือข้อกำหนดการปฏิบัติงานไว้ล่วงหน้า โดยไม่ขัดกับนโยบายขององค์กรเพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน มีค่าเฉลี่ย 4.500 (SD = 0.58) รองลงมา คือ มาตรฐานการปฏิบัติงานช่วยให้การประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีหลักเกณฑ์ มีค่าเฉลี่ย 4.491 (SD = 0.57) และลำดับสุดท้าย คือ มาตรฐานการปฏิบัติงานสามารถช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานยอมรับผลการประเมินได้ดียิ่งขึ้น มีค่าเฉลี่ย 4.486 (SD = 0.56)

3. พนักงานบัญชีมีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณสมบัติที่ดีของนักบัญชีมืออาชีพของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร มี 5 ด้านได้แก่

3.1 ด้านการบริหารจัดการที่ดี มีผลอยู่ในเกณฑ์ระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.494 (SD = 0.37) เมื่อพิจารณารายข้อโดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ย พบว่า มากที่สุด คือ คุณสมบัติหรือมาตรฐานการบริหารจัดการที่ดี มุ่งเน้นข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ มีค่าเฉลี่ย 4.494 (SD = 0.59) รองลงมาคือ คุณสมบัติหรือมาตรฐานการบริหารจัดการที่ดี มีการปฏิบัติงานเต็มที่เพื่อให้งานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง มีค่าเฉลี่ย 4.493 (SD = 0.58)

3.2 ด้านการบริหารเวลา มีผลอยู่ในเกณฑ์ระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.477 (SD = 0.41) เมื่อพิจารณารายข้อโดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ย พบว่า มากที่สุด คือ มีการควบคุมการปฏิบัติงานให้บรรลุตามเวลาและวัตถุประสงค์ที่กำหนดเพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพในงานที่รับผิดชอบ มีค่าเฉลี่ย 4.502 (SD = 0.65) รองลงมาคือ มีการแบ่งเวลาโดยจัดสรรเวลาของตนเองให้ถูกต้องและเหมาะสมตามเวลาที่กำหนด มีค่าเฉลี่ย 4.451 (SD = 0.58)

3.3 ด้านความซื่อสัตย์ มีผลอยู่ในเกณฑ์ระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.457 (SD = 0.39) เมื่อพิจารณารายข้อโดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ย พบว่า มากที่สุด คือ ปฏิบัติงานอย่างตรงไปตรงมาไม่มีการปิดบังซ่อนเร้นหรือบิดเบือนข้อเท็จจริงเพื่อให้เกิดประโยชน์มากที่สุด มีค่าเฉลี่ย

4.502 (SD = 0.65) รองลงมา คือ ปฏิบัติงานด้วยความสุจริตไม่ว่าจะมีการขาดทุนได้กำไรก็จะรายงาน ปัญหาทั้งหมดที่เกิดขึ้นให้กับผู้บริหารเพื่อให้มีการวางแผนแก้ไขปัญหาปรับกลยุทธ์ต่อไป มีค่าเฉลี่ย 4.411 (SD = 0.64)

3.4 ด้านความสามารถในการสื่อสาร มีผลอยู่ในเกณฑ์ระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.499 (SD = 0.45) เมื่อพิจารณารายข้อโดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ย พบว่า มากที่สุด คือ สื่อสารได้ทั้งภาษาไทยและต่างประเทศ มีค่าเฉลี่ย 4.545 (SD = 0.57) รองลงมาคือ การมีความสามารถในการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพื่อส่งและรับสารข้อมูลสามารถสรุปความ ขยายความและจัดระบบข้อมูล มีค่าเฉลี่ย 4.451 (SD = 0.65)

3.5 ด้านความสามารถในการปรับตัว มีผลอยู่ในเกณฑ์ระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.471 (SD = 0.45) เมื่อพิจารณารายข้อโดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ย พบว่า มากที่สุด คือ การ ติดตามข่าวสารใหม่ๆ ในโลกการเงินข่าวสารด้านบัญชีต่างๆ และเหตุการณ์ในยุคปัจจุบัน มีค่าเฉลี่ย 4.489 (SD = 0.57) รองลงมาคือ กล้าแสดงความคิดเห็นกล้านำเสนอแนวคิดและวิธีการใหม่ๆที่เป็น ประโยชน์ต่อองค์กรธุรกิจ มีค่าเฉลี่ย 4.454 (SD = 0.65)

4. พนักงานบัญชีมีความคิดเห็นเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของนักบัญชีมืออาชีพ ของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร มี 3 ด้านได้แก่

4.1.ด้านการบรรลุเป้าหมาย มีผลอยู่ในเกณฑ์ระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.488 (SD = 0.34) เมื่อพิจารณารายข้อโดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ย พบว่า มากที่สุด คือ ผลสัมฤทธิ์ ในการปฏิบัติงาน ต้องมีการวางแผนงานเป็นขั้นตอน และกำหนดนโยบายเพื่อให้ได้ประสิทธิภาพสูงสุด มีค่าเฉลี่ย 4.489 (SD = 0.58) รองลงมา คือ ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติงานต้องมีความ รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มที่และเต็มความสามารถ มีค่าเฉลี่ย 4.477 (SD = 0.57) ถัดมา คือ ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน จัดฝึกอบรมการพัฒนาในทุกด้าน เพื่อให้เกิดความรู้ความ เข้าใจและนำไปปฏิบัติ มีค่าเฉลี่ย 4.474 (SD = 0.59) และลำดับสุดท้าย คือ ผลสัมฤทธิ์ในการ ปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติงานมีความสามารถในการตัดสินใจที่สำคัญในการปฏิบัติงานและทันเวลา มี ค่าเฉลี่ย 4.469 (SD = 0.59)

4.2 ด้านการบรรลุเป้าหมาย มีผลอยู่ในเกณฑ์ระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.500 (SD = 0.32) เมื่อพิจารณารายข้อโดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ย พบว่า มากที่สุด คือ การวิเคราะห์ ปัญหา แยกแยะความแตกต่างระหว่างข้อมูลที่สอดคล้องกันและแตกต่างกัน เพื่อการตัดสินใจที่เป็น เหตุเป็นผล มีค่าเฉลี่ย 4.491 (SD = 0.57) รองลงมาคือ การตัดสินใจที่ดี รับรู้ผลกระทบและการ นำเอาผลการตัดสินใจไปใช้ มีการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพและทันเวลา มีค่าเฉลี่ย 4.478 (SD =

0.61) และลำดับสุดท้าย คือ มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานได้ถูกต้องทันเหตุการณ์ มีค่าเฉลี่ย 4.477 (SD = 0.60)

4.3 ด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย มีผลอยู่ในเกณฑ์ระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.485 (SD = 0.45) เมื่อพิจารณารายข้อโดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ย พบว่า มากที่สุด คือ เพื่อนร่วมงานทำงานเป็นทีม สร้างความสามัคคีเพื่อให้ความร่วมมือและปฏิบัติงานที่มีคุณภาพสูงสุด มีค่าเฉลี่ย 4.494 (SD = 0.66) รองลงมา คือ สร้างความเชื่อมั่นให้เป็นที่ยอมรับในด้านการปฏิบัติงาน ด้านบัญชีแก่ทุกหน่วยงาน มีค่าเฉลี่ย 4.486 (SD = 0.67) และลำดับสุดท้าย คือ การให้บริการ เพื่อสนองความต้องการลูกค้าช่วยให้เกิดผลสำเร็จ ให้ได้ผลผลิตที่มีคุณภาพ และถือว่าเป็นสิ่งผูกพันที่จะต้องปรับปรุงการให้บริการอย่างต่อเนื่อง มีค่าเฉลี่ย 4.449 (SD = 0.59)

2. การอภิปรายผล

จากการวิจัยครั้งนี้ การวิเคราะห์เพื่อทดสอบสมมติฐาน (Hypothesis Testing) ผู้วิจัยใช้การวิเคราะห์การถดถอยเชิงพหุคูณ (Multiple Linear Regression Analysis) โดยใช้หน่วยวิเคราะห์ทั้งหมดจากกลุ่มตัวอย่างหรือ การวิเคราะห์ข้อมูลแบบรวม สามารถสรุปผลการทดสอบได้ ดังนี้

1.มาตรฐานในการปฏิบัติงานของนักบัญชีมืออาชีพที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร มี 3 ด้าน ได้แก่

(1) ด้านบรรลุปเป้าหมาย ปรากฏว่าค่าสัมประสิทธิ์ระดับการเปิดเผยข้อมูล (R^2) มีค่าเท่ากับ 0.958 แสดงว่าอธิบายการเปลี่ยนแปลงต่อ ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านบรรลุปเป้าหมาย ได้ร้อยละ 95.8 แสดงว่า ลักษณะข้อมูลของ มาตรฐานในการปฏิบัติงานด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน, ด้านการปรับปรุงงานและด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ได้รับการสนับสนุนทางสถิติอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.05 ผลการทดสอบสมมติฐาน พบว่า ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ด้านการปรับปรุงงาน และด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานมีอิทธิพลเชิงบวกต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านบรรลุปเป้าหมาย

(2) ด้านประสิทธิภาพของรายงาน ปรากฏว่าค่าสัมประสิทธิ์ระดับการเปิดเผยข้อมูล (R^2) มีค่าเท่ากับ 0.354 แสดงว่าอธิบายการเปลี่ยนแปลงต่อ ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านประสิทธิภาพของรายงาน ได้ร้อยละ 35.4 แสดงว่า ลักษณะข้อมูลของ มาตรฐานในการปฏิบัติงานด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ได้รับการสนับสนุนทางสถิติอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.05 ผลการทดสอบสมมติฐาน พบว่า ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานมี

อิทธิพลเชิงบวกต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านประสิทธิภาพของรายงาน

(3) ด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย ปรากฏว่าค่าสัมประสิทธิ์ระดับการเปิดเผยข้อมูล (R^2) มีค่าเท่ากับ 0.012 แสดงว่าอธิบายการเปลี่ยนแปลงต่อ ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านบรรลุปเป้าหมาย ได้ร้อยละ 1.20 แสดงว่า ลักษณะข้อมูลของ มาตรฐานในการปฏิบัติงานด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ด้านการปรับปรุงงานและด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ไม่ได้รับการสนับสนุนทางสถิติอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.05 ผลการทดสอบสมมติฐาน พบว่า ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ด้านการปรับปรุงงาน และด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่มีอิทธิพลเชิงบวกต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย

2. คุณสมบัตินักบัญชีมืออาชีพมีผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร มี 3 ด้าน ได้แก่

(1) ด้านบรรลุปเป้าหมาย ปรากฏว่าค่าสัมประสิทธิ์ระดับการเปิดเผยข้อมูล (R^2) มีค่าเท่ากับ 0.110 แสดงว่าอธิบายการเปลี่ยนแปลงต่อ ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านบรรลุปเป้าหมาย ได้ร้อยละ 11.0 แสดงว่า ลักษณะข้อมูลของ คุณสมบัตินักบัญชีที่ดีด้านความสามารถในการปรับตัว ได้รับการสนับสนุนทางสถิติอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.05 ผลการทดสอบสมมติฐาน พบว่า ความสามารถในการปรับตัว มีอิทธิพลเชิงบวกต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านบรรลุปเป้าหมาย

(2) ด้านประสิทธิภาพของรายงาน ปรากฏว่าค่าสัมประสิทธิ์ระดับการเปิดเผยข้อมูล (R^2) มีค่าเท่ากับ 0.848 แสดงว่าอธิบายการเปลี่ยนแปลงต่อ ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านบรรลุปเป้าหมาย ได้ร้อยละ 84.8 แสดงว่า ลักษณะข้อมูลของ คุณสมบัตินักบัญชีที่ดีด้านการบริหารจัดการที่ดี ด้านการบริหารเวลา ด้านความสามารถในการสื่อสารและความสามารถในการปรับตัว ได้รับการสนับสนุนทางสถิติอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.05 ผลการทดสอบสมมติฐาน พบว่า ด้านการบริหารจัดการที่ดี ด้านการบริหารเวลา ด้านความสามารถในการสื่อสารและความสามารถในการปรับตัว มีอิทธิพลเชิงบวกต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านประสิทธิภาพของรายงาน

(3) ด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย ปรากฏว่าค่าสัมประสิทธิ์ระดับการเปิดเผยข้อมูล (R^2) มีค่าเท่ากับ 0.926 แสดงว่าอธิบายการเปลี่ยนแปลงต่อ ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจ

อุตสาหกรรมระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านบรรลุปเป้าหมาย ได้ร้อยละ 92.6 แสดงว่า ลักษณะข้อมูลของ คุณสมบัติของนักบัญชีที่ดีด้านการบริหารเวลา ด้านความซื่อสัตย์ ด้านความสามารถในการสื่อสารและความสามารถในการปรับตัว ได้รับการสนับสนุนทางสถิติอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.05 ผลการทดสอบสมมติฐาน พบว่า ด้านการบริหารเวลา ด้านความซื่อสัตย์ ด้านความสามารถในการสื่อสาร และความสามารถในการปรับตัว มีอิทธิพลเชิงบวกต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ด้านประสิทธิภาพของรายงาน

3. ข้อจำกัดในการศึกษาและข้อเสนอแนะ

3.1 ข้อจำกัดในการศึกษา

1. ผู้ศึกษาวิจัยได้เลือกตัวแปรเฉพาะบางตัวแปรของมาตรฐานการปฏิบัติงานและคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพในการศึกษา มีตัวแปรอื่นๆ ที่ผู้วิจัยไม่ได้นำมาศึกษาโดยส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน

2. การวิจัยครั้งนี้มี “คำนิยามศัพท์” ที่ใช้ในการวิจัย ซึ่งเป็นคำนิยามศัพท์ที่ผู้วิจัยได้กำหนดขึ้นมาเฉพาะใช้ในงานวิจัยนี้เท่านั้น ซึ่งความหมายของคำนิยามศัพท์เหล่านี้ อาจมีความหมายที่แตกต่างไปจากงานวิจัยอื่น ๆ

3.2 ข้อเสนอแนะ

1. ควรมีการพัฒนามาตรฐานในการปฏิบัติของนักบัญชี ในด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ด้านการปรับปรุงงาน ด้านประเมินผลการปฏิบัติงาน และด้านอื่นๆ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

2. ควรมีการศึกษาและปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับคุณสมบัติของนักบัญชี ในด้านการบริหารจัดการที่ดี ด้านการบริหารเวลา ด้านความซื่อสัตย์ ด้านความสามารถในการสื่อสาร ด้านความสามารถในการปรับตัว และด้านอื่นๆ ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

3. ควรมีการประเมินประสิทธิภาพของผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน ในด้านบรรลุปเป้าหมายความสำเร็จ ด้านประสิทธิภาพของรายงาน ด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย ให้เกิดคุณภาพในการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

4. ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

4.1 ควรศึกษามาตรฐานด้านอื่นๆ ที่อาจมีผลต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม SMEs ในระดับภูมิภาคในประเทศไทย

4.2 ควรศึกษากลุ่มตัวอย่างอื่นๆ เช่น ผู้ตรวจสอบภายใน สำนักงานบัญชี เป็น

ต้น ซึ่งจะทำให้สามารถวิเคราะห์มาตรฐานในการปฏิบัติงานและคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพที่ส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจต่างๆในประเทศไทย ได้อย่างครอบคลุมทุกกลุ่มตัวอย่าง

บรรณานุกรม

- กาญจนา มงคลนิพัทธ์ และ นิตยา มณีนาค. (2559). **คุณสมบัติของนักบัญชีที่พึงประสงค์สำหรับอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์ในประเทศไทย** (ออนไลน์). เข้าถึงได้จาก :<http://repository.rmutr.ac.th/bitstream/handle/123456789/400/Fulltext.pdf?sequence=1> [2017, December 25].
- กาญจนา อินทร์กษ. (2545). **ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้าน**. วิทยานิพนธ์วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหิดล.
การบริหารจัดการที่ดี ออนไลน์: <http://oknation.nationtv.tv/blog/nittaya>
การบริหารเวลา ออนไลน์: เอกสารความรู้ สดร. ลำดับที่ 11/ปีงบประมาณ 2553 สถาบันดำรงราชานุภาพ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
- กัญธรรมา ดิษฐ์แก้ว ยุพรัตน์ จันทร์แก้ว นิภาพร นุ่มนวล และเชิดพงษ์ ขา ประดิษฐ์. (2553). **คุณสมบัติของนักบัญชีที่พึงประสงค์สำหรับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในเขตอำเภอเมือง จังหวัดตาก** (ออนไลน์). เข้าถึงได้จาก :www.bbs.buu.ac.th/uploadedFiles/articles /1516852325.pdf [2018, June 29].
- กิตติมา ปรีดีดีลก. (2524). **ทฤษฎีการบริหารองค์กร**. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.
- กรมทะเบียนการค้า. (2543). พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ.2543
- กุลนิษฐ์ สารภาพ. (2553). **ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อความต้องการมหาบัณฑิตทางการบัญชี และคุณลักษณะมหาบัณฑิตที่พึงประสงค์ของสถานประกอบการ**. บัญชีมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยบูรพา
ความเชื่อสัตย์สุจริต ออนไลน์ : <https://www.fifft.com>
- ณัฐชา คำภา ออนไลน์: สำนักคณะกรรมการบริหารบริษัท ธรรมเนียมการบัญชีและภาษีอากร จำกัด
ความสามารถในการสื่อสาร
- ความสามารถในการปรับตัว ออนไลน์: เกร็ดความรู้กับธรรมเนียม 7 เคล็ดลับการปรับตัวของนักบัญชี
สู่นักบัญชีดิจิทัล
- จีรวัดณ์ กิตติมงคลมา. (2543). **ความพึงพอใจของลูกค้าต่อการบริการของธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาหนองหิน (ภูกระดึง)**. การศึกษาค้นคว้าอิสระการศึกษามหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- เฉลิมขวัญ ครุฑบุญยงค์. (2557). **คุณสมบัติของนักบัญชีที่พึงประสงค์สำหรับอุตสาหกรรมญี่ปุ่นในประเทศไทย** (ออนไลน์). เข้าถึงได้จาก : https://www.kmutt.ac.th/jif/public_html/

article_detail.php?ArticleID=152375 [2017, December 15].

จำเนียร จวรรตระกูล (2531 : 1) การประเมินผลการปฏิบัติงาน. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์
ชลิตา ศรมณีและพูนศรี สงวนชีพ (2528 : 184-185) การบริหารงานบุคคล พิมพ์ครั้งที่ 6 กรุงเทพฯ
มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ณัฐธรรมณ ศรีสุข และ กนกศักดิ์ สุขวัฒนาสินินท์. (2560).สมรรถนะทางการบัญชีสมัยใหม่ที่มีผล
ต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของผู้ทำ บัญชีในพื้นที่จังหวัดนนทบุรีและ
กรุงเทพมหานคร (ออนไลน์). เข้าถึงได้จาก : [https://www.spu.ac.th/
uploads/contents/20170729111640.pdf](https://www.spu.ac.th/uploads/contents/20170729111640.pdf) [2017, December 18].

นงลักษณ์ ศิริพิศ และสุชญา มานวกุล และปฐมภรณ์ คา ขึ้น. (2556). ปัจจัยที่มีผลต่อความพร้อม
ของนักบัญชีไทยกับการเปิดเขตการค้าเสรีอาเซียน (AEC) กรณีศึกษาสำนักงานบัญชีที่
ผ่านการรับรองคุณภาพจากสำนักงานบัญชี ตามข้อกำหนดการรับรองคุณภาพสำนักงาน
บัญชีในกรุงเทพมหานคร (ออนไลน์). เข้าถึงได้จาก :
[http://www.hu.ac.th/Symposium2014/proceedings/data/09_Human%20and%20
0Social/09_Human%20and%20Social-28.pdf](http://www.hu.ac.th/Symposium2014/proceedings/data/09_Human%20and%20Social/09_Human%20and%20Social-28.pdf)[2017, December 22].

บรรยงค์ โตจินดา. (2543). การบริหารงานบุคคล. กรุงเทพฯ : รวมสาสน์ (1997).

ประพนธ์ ภาสุชัยดี. (2549). การจัดการความรู้ฉบับมือใหม่หัดขับ (พิมพ์ครั้งที่5). กรุงเทพฯ :
ไยไหม.

ภูริชญา มัชฌิมานนท์. (2544). ความสัมพันธ์ระหว่างบุคลิกภาพ ความฉลาดทางอารมณ์ และ
ความเกี่ยวข้องผูกพันกับงาน กับการรับรู้ความสำเร็จ ในการปฏิบัติงานของพนักงาน
โรงแรม. วิทยาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ,
บัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่.

สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (2529 : 53)

ราชบัณฑิตยสถาน. (2556). พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ.2554. พิมพ์ครั้งที่ 2.
กรุงเทพฯ : นานมีบุ๊คส์พับลิเคชั่นส์, 2556.

พิมพ์รณ กวางเดินดง (2542 : 20) ความสัมพันธ์ระหว่างความเป็นผู้นำ การมองในแง่ดี
และความสำเร็จในการทำงานของวิศวกรโรงงานอุตสาหกรรม

ศิริพร พงศ์ศรีโรจน์. (2540). องค์การและการจัดการ (พิมพ์ครั้งที่ 6), (197-198). กรุงเทพฯ :

มหาวิทยาลัย วิชาองค์การและการจัดการ ผศ.ดร.วราพงษ์ บุษราคัมวดี 132 ธุรกิจบัณฑิตย์.

ดรณวรรณ แมตจ่อง สุบรรณ เอี่ยมวิจารณ์ และจิระทัศน์ ชิตทรงสวัสดิ์. (2553). ผลกระทบของเจต
คติในวิชาชีพบัญชีที่มีต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชีธุรกิจ SMEs ในเขต

- ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. วารสารการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 2(2), หน้า 110 – 120
- ลักขณา ดาซู และ ปทุมพร ชโนวรรณ. (2560). การพัฒนาคุณสมบัติของนักบัญชีที่พึงประสงค์ของสถานประกอบการต่อการเข้าสู่ ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ออนไลน์). เข้าถึงได้จาก : [http://www.hu.ac.th/conference/proceedings/data/05-2Poster%20Presentation/4.Administration%20and%20management/35-040M-P\(ลักขณา%20%20ดาซู\).pdf](http://www.hu.ac.th/conference/proceedings/data/05-2Poster%20Presentation/4.Administration%20and%20management/35-040M-P(ลักขณา%20%20ดาซู).pdf) [2018, June 29]
- วุฒิรัตน์ จันทพันธ์. (2552). การสำรวจความต้องการของผู้บริหารกิจการเกี่ยวกับคุณลักษณะของผู้ดำรงตำแหน่ง ระดับหัวหน้าแผนก และหัวหน้าหน่วย กรณีศึกษา บริษัท อุตสาหกรรมไทยบรรจุก๊าซ จำกัด (มหาชน) สาขาปราจีนบุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ.
- สร้อยชนุ บุญวุฒิ, ไพฑูรย์ อินตะขัน. (2559). การศึกษาองค์ประกอบคุณลักษณะของนักบัญชียุคใหม่ภายใต้ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ออนไลน์). เข้าถึงได้จาก : <http://www.mgts.lpru.ac.th/journal/index.php/mgts/article/download/279/117> [2017, December 15].
- สมบูรณ์ กุมาร และ จิตินันท์ กุมาร. (2557). คุณสมบัตินักบัญชีที่พึงประสงค์ของสถานประกอบการในจังหวัดน่าน (ออนไลน์). เข้าถึงได้จาก : <http://ejournals.swu.ac.th/index.php/swurd/article/viewFile/5045/4803> [2017, December 20].
- สมใจ ลักษณะ (2546) การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน (พิมพ์ครั้งที่ 3) กรุงเทพฯ: ธารธารพิมพ์
- สุณี ประยูร (2552). คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางด้านโลจิสติกส์ตามความต้องการของสถานประกอบการธุรกิจการท่องเที่ยว. วิทยานิพนธ์ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์.
- โสภภาพรรณ ไชยพัฒน์ , อณาวุฒิ ชูทรัพย์ และ สันธยา ดารารัตน์. (2555). ความคิดเห็นลักษณะผู้ทำบัญชีที่พึงประสงค์ของผู้ประกอบการธุรกิจจังหวัดภูเก็ต (ออนไลน์). เข้าถึงได้จาก : http://www.rpu.ac.th/Library_web/doc/RC_RR/2554_Puket_Sopapun.pdf [2017, December 15].
- อภิวัฒน์ จันกัน. การเปรียบเทียบบุคลิกภาพของพนักงานธนาคารระดับหัวหน้างานที่ประสบความสำเร็จในการทำงานสูงและต่ำ. (วิทยานิพนธ์ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ, สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ, บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่).

อลงกรณ์ มีสุทธา และสมิต สัจฉกร. (2551). **การประเมินผลการปฏิบัติงาน การประเมิน โดยใช้ Competency ฉบับปรับปรุง (พิมพ์ครั้งที่ 13)**. กรุงเทพฯ: สมาคมส่งเสริม เทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น).

CaTaLin Nicolae Albu , Nadia Albu , Robert Faff and Allan Hodgson. (2011).

Accounting Competencies and the Changing Role of Accountants in Emerging Economies:The Case of Romania (Online). Available : goo.gl/dA7F5D [2017, December 18].

Gray, R., Perks, O.D. & Miaunder, K. (1997). **Corporate social reporting: Accounting and accountability**. London : Prentice-Hall.

Josde Luis Arquero Monta No, Josde Antonio Donoso Anes and Trevor Hassall and JohnJoyce. (2001). **Vocational skills in the accounting professional profile: the Chartered Institute of Management Accountants (CIMA) employers' opinion** (Online). Available : goo.gl/HRMM6M [2017, December 18].

Marie H. Kavanagh and Lyndal Drennan. (2008).**What skills and attributes does an accounting graduate need? Evidence from student perceptions and employer expectations** (Online). Available : goo.gl/d2hH34 [2017, December 18].

Uyar Ali and Gungormus Ali Haydar. (2011). **Professional Knowledge and Skills Required for Accounting Majors Who Intend to Become Auditors: Perceptions of External Auditors** (Online). Available : [http://www.berjournal.com/wp-content/plugins/downloads-manager/upload/BERJ%202\(3\)11%20Article%203%20pp.33-49.pdf](http://www.berjournal.com/wp-content/plugins/downloads-manager/upload/BERJ%202(3)11%20Article%203%20pp.33-49.pdf) [2017, December 18].

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก.
แบบสอบถามการวิจัย

แบบสอบถาม

เรื่อง มาตรฐานในการปฏิบัติงานและคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร

.....

แบบสอบถามฉบับนี้เป็นแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลนำไปประกอบการศึกษาหลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิต คณะบัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม ซึ่งผลการวิจัยนี้จะนำไปใช้ในการพัฒนาและเพิ่มคุณค่าของมาตรฐานในการปฏิบัติงานและคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร ผู้วิจัยจึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่านในการตอบแบบสอบถามด้วยความเป็นจริงที่สุด ทั้งนี้เพื่อให้เกิดการศึกษาแบบสอบถามฉบับนี้แบ่งออกเป็น 4 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม มีทั้งหมด 5 ข้อ มีลักษณะคำถามแบบปลายปิดเลือกคำตอบได้เพียงคำตอบเดียว (Check List) ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา ระยะเวลาในการทำงาน และตำแหน่งงานบัญชี

ตอนที่ 2 แบบสอบถามการให้ระดับความสำคัญของมาตรฐานในการปฏิบัติงานของนักบัญชีมืออาชีพ ซึ่งมีคำถามในชุดประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 10 ข้อ

ตอนที่ 3 แบบสอบถามการให้ระดับความสำคัญของคุณสมบัติที่ดีของนักบัญชีมืออาชีพ มีคำถามในชุดประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 10 ข้อ

ตอนที่ 4 แบบสอบถามการให้ระดับความสำคัญของผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานด้านรายงานทางการเงิน ซึ่งมีคำถามในชุดประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 10 ข้อ

การตอบแบบสอบถามฉบับนี้ คำตอบของท่านมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการวิเคราะห์ข้อมูลในการศึกษาวิจัย กรุณาตอบให้ครบถ้วน สมบูรณ์ ทุกตอน เพื่อให้การศึกษามีความเที่ยงตรง และเกิดประโยชน์อย่างแท้จริง โปรดตอบแบบสอบถามด้วยความจริงทุกประการ และข้อมูลที่ท่านตอบแบบสอบถามนี้จะเก็บไว้เป็นความลับ โดยจะนำเสนอผลการในภาพรวมเท่านั้น

ผู้ศึกษาวิจัยขอขอบพระคุณทุกท่านที่ได้สละเวลาให้ความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถาม ซึ่งเป็นประโยชน์สำหรับการศึกษาวิจัยในครั้งนี้ และขอความกรุณาส่งแบบสอบถามภายใน 15 วัน

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

อัจฉราพร ธีระสุนทรไท
นักศึกษาหลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิต
มหาวิทยาลัยศรีปทุม

แบบสอบถาม

เรื่อง มาตรฐานในการปฏิบัติงานและคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร

คำชี้แจง งานวิจัยนี้เป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำคั่นคว่ำอิสระ หลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีปทุม โดยจะนำข้อมูลไปใช้เพื่อการศึกษาวิจัยเท่านั้น ข้อมูลของผู้ตอบแบบสอบถามทุกท่านจะถูกปกปิดเป็นความลับและนำเสนอในภาพรวม มิได้มีการระบุหรือกล่าวถึงบุคคลใดบุคคลหนึ่งที่ให้ข้อมูลเพื่อเป็นประโยชน์ในการทำวิจัยกรุณาตอบแบบสอบถามชุดนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ตอบแบบสำรวจ (โปรดกรอกข้อมูลในช่องว่างและใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

1.1 เพศ

ชาย

หญิง

1.2 อายุ

น้อยกว่า 30 ปี

30-39 ปี

40-49 ปี

50 ปีขึ้นไป

1.3 ระดับการศึกษา

ต่ำกว่าปริญญาตรี

ปริญญาตรี

ปริญญาโท

ปริญญาเอก

1.4 ประสบการณ์ในการทำงาน

น้อยกว่า 3 ปี

3-6 ปี

7-10 ปี

มากกว่า 10 ปี

1.5 ตำแหน่งงาน

อัครการบัญชี

เจ้าหน้าที่บัญชี

หัวหน้างานบัญชี

ผู้จัดการฝ่าย/แผนกบัญชี

ส่วนที่ 2 ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์
ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานครในแต่ละด้านในระดับใด (โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง □ ที่
ระดับการให้ความสำคัญของท่าน)

มาตรฐานในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่ สุด
ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน					
1.มีประสบการณ์การทำงานโดยตรงด้านบัญชี					
2.มาตรฐานการปฏิบัติงานช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานได้ เป็นอย่างดีและถูกต้อง					
3.การเปรียบเทียบผลงานต้องมีความชัดเจนสามารถมองเห็น แนวทางในการพัฒนาการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและ ช่วยฝึกฝนตนเองให้เข้าสู่มาตรฐานได้มากยิ่งขึ้น					
4.มาตรฐานในการปฏิบัติงานสามารถใช้เป็นแนวทางควบคุมและ ดำเนินงานของนักบัญชี ตามหลักจรรยาบรรณของผู้ประกอบ วิชาชีพบัญชีได้					
ด้านการปรับปรุงงาน					
5.มาตรฐานการปฏิบัติงานจะช่วยทำให้ผู้ปฏิบัติงานทราบถึงผลงาน ที่มีคุณภาพจะต้องปฏิบัติอย่างไรในการปรับปรุงงาน					
6.มาตรฐานการปฏิบัติงานช่วยให้สามารถมองเห็นแนวทางในการ ปรับปรุงงานและพัฒนาความสามารถของผู้ปฏิบัติงานได้					
7.มาตรฐานการปฏิบัติงานสามารถพิจารณาถึงความคุ้มค่าและ ประโยชน์ต่อการเพิ่มผลผลิต					

มาตรฐานในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน					
8.มาตรฐานการปฏิบัติงานช่วยทำให้การประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีหลักเกณฑ์					
9.มาตรฐานการปฏิบัติงานกำหนดเงื่อนไขหรือข้อกำหนดการปฏิบัติงานไว้ล่วงหน้า โดยไม่ขัดกับนโยบายขององค์กรเพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน					
10.มาตรฐานการปฏิบัติงานสามารถช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานยอมรับผลการประเมินได้ดียิ่งขึ้น					

ส่วนที่ 3 ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานครในแต่ละด้านในระดับใด (โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง □ ที่ระดับการให้ความสำคัญของท่าน)

มาตรฐานในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
การบริหารจัดการที่ดี					
1.คุณสมบัติหรือมาตรฐานการบริหารจัดการที่ดี มุ่งเน้นข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้					
2.คุณสมบัติหรือมาตรฐานการบริหารจัดการที่ดี มีการปฏิบัติงานเต็มที่เพื่อให้งานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง					
การบริหารเวลา					
3.มีการควบคุมการปฏิบัติงานให้บรรลุตามเวลาและวัตถุประสงค์ที่กำหนดเพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพในงานที่รับผิดชอบ					
4.มีการแบ่งเวลาโดยจัดสรรเวลาของตนเองให้ถูกต้องและเหมาะสมตามเวลาที่กำหนด					
ความซื่อสัตย์					
5.ปฏิบัติงานอย่างตรงไปตรงมาไม่มีการปิดบังซ่อนเร้นหรือบิดเบือนข้อเท็จจริงเพื่อให้เกิดประโยชน์มากที่สุด					
6.ปฏิบัติงานด้วยความสุจริตไม่ว่าจะมีการขาดทุนได้กำไรก็จะรายงานปัญหาทั้งหมดที่เกิดขึ้นให้กับผู้บริหารเพื่อให้มีการวางแผนแก้ไขปัญหาปรับกลยุทธ์ต่อไป					

มาตรฐานในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ความสามารถในการสื่อสาร					
7.การมีความสามารถในการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพื่อส่งและรับสารข้อมูลสามารถสรุปความขยายความและจัดระบบข้อมูล					
8.สื่อสารได้ทั้งภาษาไทยและต่างประเทศ					
ความสามารถในการปรับตัว					
9.กล้าแสดงความคิดเห็นกล้านำเสนอแนวคิดและวิธีการใหม่ๆที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กรธุรกิจ					
10.การติดตามข่าวสารใหม่ๆ ในโลกการเงินข่าวสารด้านบัญชีต่างๆ และเหตุการณ์ในยุคปัจจุบัน					

ส่วนที่ 4 ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์
ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานครในแต่ละด้านในระดับใด (โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง □ ที่
ระดับการให้ความสำคัญของท่าน)

ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านการบรรลุเป้าหมาย					
1.ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน ต้องมีการวางแผนงานเป็นขั้นตอน และกำหนดนโยบายเพื่อให้ได้ประสิทธิภาพสูงสุด					
2.ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติงานต้องมีความรับผิดชอบ ในงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มที่และเต็มความสามารถ					
3.ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติงานมีความสามารถในการ ตัดสินใจที่สำคัญในการปฏิบัติงานและทันเวลา					
4.ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน จัดฝึกอบรมการพัฒนาในทุกด้าน เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและนำไปปฏิบัติ					
ด้านประสิทธิภาพของรายงาน					
5.การวิเคราะห์ปัญหา แยกแยะความแตกต่างระหว่างข้อมูลที่ สอดคล้องกันและแตกต่างกัน เพื่อการตัดสินใจที่เป็นเหตุเป็นผล					
6.มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง ทันเหตุการณ์					
7.การตัดสินใจที่ดี รับรู้ผลกระทบและการนำเอาผลการตัดสินใจ ไปใช้ มีการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพและทันเวลา					

ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย					
8.สร้างความเชื่อมั่นให้เป็นที่ยอมรับในด้านการปฏิบัติงานด้านบัญชีแก่ทุกหน่วยงาน					
9.การให้บริการ เพื่อสนองความต้องการลูกค้าช่วยให้เกิดผลสำเร็จให้ได้ผลผลิตที่มีคุณภาพ และถือว่าเป็นสิ่งผูกพันที่จะต้องปรับปรุงการให้บริการอย่างต่อเนื่อง					
10.เพื่อนร่วมงานทำงานเป็นทีม สร้างความสามัคคีเพื่อให้ความร่วมมือและปฏิบัติงานที่มีคุณภาพสูงสุด					

ภาคผนวก ข
ผลการประเมินความตรงเชิงเนื้อหา (IOC)

รายนามผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

1. ชื่อ-สกุล
ตำแหน่งงานปัจจุบัน
ดร.พรทิวา แสงเขียว
หัวหน้าสาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุมเขตชลบุรี
2. ชื่อ-สกุล
ตำแหน่งงานปัจจุบัน
ดร.ไกรวิทย์ หลีกภัย
ที่ปรึกษาการวางระบบบัญชีและสารสนเทศ
3. ชื่อ-สกุล
ตำแหน่งงานปัจจุบัน
อาจารย์ชลิต ผลอินทร์หอม
กรรมการผู้จัดการบริษัท เดอะ ไดมอนด์ โค้ชซิ่ง จำกัด

ผลการประเมินความตรงเนื้อหา (IOC) จากผู้เชี่ยวชาญทั้ง 3 ท่าน

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม มีทั้งหมด 5 ข้อ มีลักษณะคำถามแบบปลายเปิดเลือกคำตอบได้เพียงคำตอบเดียว (Check List)

ข้อคำถาม	ผลการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญท่านที่			IOC	ผลการประเมิน
	1	2	3		
เพศ <input type="checkbox"/> ชาย <input type="checkbox"/> หญิง	1	1	1	1	ผ่าน
อายุ <input type="checkbox"/> น้อยกว่า 30 ปี <input type="checkbox"/> 30-39 ปี <input type="checkbox"/> 40-49 ปี <input type="checkbox"/> 50 ปีขึ้นไป	1	1	1	1	ผ่าน
ระดับการศึกษา <input type="checkbox"/> ต่ำกว่าปริญญาตรี <input type="checkbox"/> ปริญญาตรี <input type="checkbox"/> ปริญญาโท <input type="checkbox"/> ปริญญาเอก	1	1	1	1	ผ่าน
ประสบการณ์ในการทำงาน <input type="checkbox"/> น้อยกว่า 3 ปี <input type="checkbox"/> 3-6 ปี <input type="checkbox"/> 7-10 ปี <input type="checkbox"/> มากกว่า 10 ปี	1	1	1	1	ผ่าน
ตำแหน่งงาน <input type="checkbox"/> อธิการบดี <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่บัญชี <input type="checkbox"/> หัวหน้างานบัญชี <input type="checkbox"/> ผู้จัดการฝ่าย/แผนกบัญชี	1	1	1	1	ผ่าน

ส่วนที่ 2 ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์
ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานครในแต่ละด้าน

ข้อคำถาม	ผลการพิจารณาของ ผู้เชี่ยวชาญท่านที่			IOC	ผลการ ประเมิน
	1	2	3		
ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน					
1.มีประสบการณ์การทำงานโดยตรงด้านบัญชี	1	0	1	0.66	ผ่าน
2.มาตรฐานการปฏิบัติงานช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดีและถูกต้อง	1	0	1	0.66	ผ่าน
3.การเปรียบเทียบผลงานต้องมีความชัดเจนสามารถมองเห็นแนวทางในการพัฒนาการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและช่วยฝึกฝนตนเองให้เข้าสู่มาตรฐานได้มากยิ่งขึ้น	1	0	1	0.66	ผ่าน
4.มาตรฐานในการปฏิบัติงานสามารถใช้เป็นแนวทางควบคุมและดำเนินงานของนักบัญชี ตามหลักจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีได้	1	0	1	0.66	ผ่าน
ด้านการปรับปรุงงาน					
5.มาตรฐานการปฏิบัติงานจะช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานทราบถึงผลงานที่มีคุณภาพจะต้องปฏิบัติอย่างไรในการปรับปรุงงาน	1	0	1	0.66	ผ่าน
6.มาตรฐานการปฏิบัติงานช่วยให้สามารถมองเห็นแนวทางในการปรับปรุงงานและพัฒนาความสามารถของผู้ปฏิบัติงานได้	1	0	1	0.66	ผ่าน
7.มาตรฐานการปฏิบัติงานสามารถพิจารณาถึงความคุ้มค่าและประโยชน์ต่อการเพิ่มผลผลิต	1	0	1	0.66	ผ่าน
ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน					
8.มาตรฐานการปฏิบัติงานช่วยให้การประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีหลักเกณฑ์	1	0	1	0.66	ผ่าน
9.มาตรฐานการปฏิบัติงานกำหนดเงื่อนไขหรือข้อกำหนดการปฏิบัติงานไว้ล่วงหน้า โดยไม่ขัดกับนโยบายขององค์กรเพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน	1	0	1	0.66	ผ่าน
10.มาตรฐานการปฏิบัติงานสามารถช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานยอมรับผลการประเมินได้ดียิ่งขึ้น	1	0	1	0.66	ผ่าน

ส่วนที่ 3 ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์
ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานครในแต่ละด้าน

ข้อคำถาม	ผลการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญท่านที่			IOC	ผลการประเมิน
	1	2	3		
การบริหารจัดการที่ดี					
1.คุณสมบัติหรือมาตรฐานการบริหารจัดการที่ดี มุ่งเน้นข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้	1	0	1	0.66	ผ่าน
2.คุณสมบัติหรือมาตรฐานการบริหารจัดการที่ดี มีการปฏิบัติงานเต็มที่เพื่อให้งานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง	1	0	1	0.66	ผ่าน
การบริหารเวลา					
3.มีการควบคุมการปฏิบัติงานให้บรรลุตามเวลาและวัตถุประสงค์ที่กำหนดเพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพในงานที่ได้รับมอบ	1	0	1	0.66	ผ่าน
4.มีการแบ่งเวลาโดยจัดสรรเวลาของตนเองให้ถูกต้องและเหมาะสมตามเวลาที่กำหนด	1	1	1	1	ผ่าน
ความซื่อสัตย์					
5.ปฏิบัติงานอย่างตรงไปตรงมาไม่มีการปิดบังซ่อนเร้นหรือบิดเบือนข้อเท็จจริงเพื่อให้เกิดประโยชน์มากที่สุด	1	0	1	0.66	ผ่าน
6.ปฏิบัติงานด้วยความสุจริตไม่ว่าจะมีการขาดทุนได้ถ้าไรก็จะรายงานปัญหาทั้งหมดที่เกิดขึ้นให้กับผู้บริหารเพื่อให้มีการวางแผนแก้ไขปัญหาปรับกลยุทธ์ต่อไป	1	1	1	1	ผ่าน
ความสามารถในการสื่อสาร					
7.การมีความสามารถในการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพื่อส่งและรับสารข้อมูลสามารถสรุปความขยายความและจัดระบบข้อมูล	1	0	1	0.66	ผ่าน
8.สื่อสารได้ทั้งภาษาไทยและต่างประเทศ	1	0	1	0.66	ผ่าน

ข้อคำถาม	ผลการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญท่านที่			IOC	ผลการประเมิน
	1	2	3		
ความสามารถในการปรับตัว					
9.กล้าแสดงความคิดเห็นเห็นกล้านำเสนอแนวคิดและวิธีการใหม่ๆที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กรธุรกิจ	1	1	1	1	ผ่าน
10.การติดตามข่าวสารใหม่ๆ ในโลกการเงินข่าวสารด้านบัญชีต่างๆ และเหตุการณ์ในยุคปัจจุบัน	1	1	1	1	ผ่าน

ส่วนที่ 4 ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานครในแต่ละด้าน

ข้อคำถาม	ผลการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญท่านที่			IOC	ผลการประเมิน
	1	2	3		
ด้านการบรรลุเป้าหมาย					
1.ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน ต้องมีการวางแผนงานเป็นขั้นตอน และกำหนดนโยบายเพื่อให้ได้ประสิทธิภาพสูงสุด	1	0	1	0.66	ผ่าน
2.ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติงานต้องมีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มที่และเต็มความสามารถ	1	0	1	0.66	ผ่าน
3.ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติงานมีความสามารถในการตัดสินใจที่สำคัญในการปฏิบัติงานและทันเวลา	1	0	1	0.66	ผ่าน
4.ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน จัดฝึกอบรมการพัฒนาในทุกด้าน เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและนำไปปฏิบัติ	1	0	1	0.66	ผ่าน
ด้านประสิทธิภาพของรายงาน					
5.การวิเคราะห์ปัญหา แยกแยะความแตกต่างระหว่างข้อมูลที่สอดคล้องกันและแตกต่างกัน เพื่อการตัดสินใจที่เป็นเหตุเป็นผล	1	0	1	0.66	ผ่าน

ข้อคำถาม	ผลการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญท่านที่			IOC	ผลการประเมิน
	1	2	3		
ด้านประสิทธิภาพของรายงาน					
6.มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานได้ถูกต้องทันเหตุการณ์	1	0	1	0.66	ผ่าน
7.การตัดสินใจที่ดี รับรู้ผลกระทบและการนำเอาผลการตัดสินใจไปใช้ มีการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพและทันเวลา	1	0	1	0.66	ผ่าน
ด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย					
8.สร้างความเชื่อมั่นให้เป็นที่ยอมรับในด้านการปฏิบัติงานด้านบัญชีแก่ทุกหน่วยงาน	1	1	1	1	ผ่าน
9.การให้บริการ เพื่อสนองความต้องการลูกค้าช่วยให้เกิดผลสำเร็จ ให้ได้ผลผลิตที่มีคุณภาพ และถือว่าเป็นสิ่งผูกพันที่จะต้องปรับปรุงการให้บริการอย่างต่อเนื่อง	1	0	1	0.66	ผ่าน
10.เพื่อนร่วมงานทำงานเป็นทีม สร้างความสามัคคี เพื่อให้ความร่วมมือและปฏิบัติงานที่มีคุณภาพสูงสุด	1	0	1	0.66	ผ่าน

ภาคผนวก ค
การหาค่าความเชื่อมั่น

Reliability

Reliability Statistics	
Cronbach's Alpha	N of Items
.783	35

Item-Total Statistics				
	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
เพศ	142.8333	56.902	.187	.781
อายุ	142.3333	54.920	.225	.780
ระดับการศึกษา	142.7333	57.444	.087	.783
ประสบการณ์ในการทำงาน	142.1333	56.533	.100	.785
ตำแหน่งงาน	142.3333	54.920	.225	.780
ด้านประสิทธิภาพ 1	140.2667	59.720	-.248	.797
ด้านประสิทธิภาพ 2	140.2333	53.357	.499	.769
ด้านประสิทธิภาพ 3	140.2333	56.254	.149	.782
ด้านประสิทธิภาพ 4	140.2000	53.200	.520	.768
ด้านปรับปรุงงาน 1	140.2333	55.909	.189	.781
ด้านปรับปรุงงาน 2	140.2333	55.771	.206	.780
ด้านปรับปรุงงาน 3	140.2667	55.306	.231	.779
ด้านประเมินผล 1	140.2000	53.200	.520	.768
ด้านประเมินผล 2	140.1667	56.420	.156	.782
ด้านประเมินผล 3	140.2333	52.530	.603	.765
ด้านบริหารจัดการ 1	140.2333	54.806	.321	.776
ด้านบริหารจัดการ 2	140.2333	54.392	.372	.774
ด้านบริหารเวลา 1	140.2667	55.168	.220	.780
ด้านบริหารเวลา 2	140.2667	54.823	.320	.776
ด้านความซื่อสัตย์ 1	140.2667	53.099	.432	.770
ด้านความซื่อสัตย์ 2	140.3333	58.299	-.087	.793
ด้านการสื่อสาร 1	140.3333	53.678	.377	.773
ด้านการสื่อสาร 2	140.1667	53.454	.491	.769
ด้านการปรับตัว 1	140.2333	55.082	.255	.778

Item-Total Statistics				
	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
ด้านการปรับตัว 2	140.2000	53.200	.520	.768
ด้านบรรลุปเป้าหมาย 1	140.2333	55.909	.189	.781
ด้านบรรลุปเป้าหมาย 2	140.3667	57.620	-.021	.790
ด้านบรรลุปเป้าหมาย 3	140.4333	55.013	.205	.781
ด้านบรรลุปเป้าหมาย 4	140.4667	53.154	.385	.772
ด้านประสิทธิภาพ 1	140.2667	51.720	.635	.762
ด้านประสิทธิภาพ 2	140.4667	56.533	.060	.789
ด้านประสิทธิภาพ 3	140.4333	52.737	.389	.772
ด้านความพึงพอใจ 1	140.4333	53.220	.346	.774
ด้านความพึงพอใจ 2	140.3000	55.321	.230	.779
ด้านความพึงพอใจ 3	140.3667	53.551	.332	.775

ภาคผนวก ง
อภิปรายผลการศึกษา

อภิปรายผลการวิจัย

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการนำเสนอผลการวิจัยมีความหมายดังนี้

- ✓ หมายถึง มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 เชิงลบ
- +✓ หมายถึง มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 เชิงบวก
- X หมายถึง ไม่มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ผลกระทบมาตรฐานในการปฏิบัติงานและคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร

ผลกระทบ	ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับ SMEs ในเขตกรุงเทพมหานคร		
	ด้านบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ	ด้านประสิทธิภาพของรายงาน	ด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย
มาตรฐานในการปฏิบัติงาน			
1.ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	+✓	+✓	X
2.ด้านการปรับปรุงงาน	+✓	+✓	X
3.ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	+✓	+✓	X
คุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพ			
1.ด้านการบริหารจัดการที่ดี	X	+✓	X
2.ด้านการบริหารเวลา	X	+✓	+✓
3.ด้านความซื่อสัตย์	X	X	+✓
4.ด้านความสามารถในการสื่อสาร	X	+✓	+✓
5.ด้านความสามารถในการปรับตัว	+✓	+✓	+✓

ประวัติผู้ศึกษา

ชื่อ - สกุล	อัจฉราพร ชีระสุนทรไท
วัน เดือน ปี เกิด	7 กันยายน 2528
ที่อยู่ปัจจุบัน	45/3 หมู่ที่ 9 ต.บางเสาธง อ.บางเสาธง จ.สมุทรปราการ 10570
ที่ทำงานปัจจุบัน	บริษัท อิมโก้แพ็ค คอร์ปอเรชั่น จำกัด 92/17 ถนนบางนา-ตราด กม.18 ต.บางโฉลง อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ
ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน	เจ้าหน้าที่บัญชีการเงิน
ประวัติการศึกษา	พ.ศ. 2551 มหาวิทยาลัยเซาธ์อีสท์บางกอก