

ภาคผนวก ก

แบบตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือวิจัย

แบบสอบถามนี้เป็นส่วนหนึ่งของงานวิจัยเรื่อง ปัจจัยที่ส่งผลต่อการลดความสูญเปล่า และเพิ่มคุณค่าของผู้ให้บริการขนส่งและการคลังสินค้า โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการทราบถึง ปัจจัยที่มีผลต่อการลดความสูญเปล่าและเพิ่มคุณค่า โดยสอบถามในด้านความสามารถและระดับ การจัดการ ในแต่ละกระบวนการทำงานของผู้ให้บริการขนส่งและการคลังสินค้า เพื่อใช้เป็นแนว ทางการปรับปรุงระบบการให้บริการขององค์กร โดยแบบสอบถามชุดนี้ แบ่งออกเป็น 4 ส่วน

- ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับองค์กรของผู้ตอบแบบสอบถาม
- ส่วนที่ 2 : การสอบถามด้านความสามารถในแต่ละองค์ประกอบของ ปัจจัยด้านการ จัดการคุณภาพ กระบวนการไหล การจัดการ การขนส่ง และการคลังสินค้า
- ส่วนที่ 3 : การสอบถามระดับการจัดการในแต่ละองค์ประกอบของปัจจัยด้านการลด ความสูญเปล่า
- ส่วนที่ 4 : การสอบถามด้านความสามารถแต่ละองค์ประกอบของปัจจัยด้านการเพิ่ม คุณค่า

นักวิจัยขอรับรองว่าจะเก็บรักษาข้อมูลของท่านไว้เป็นความลับ ข้อมูลที่ได้รับนั้นจะถูก นำเสนอในภาพรวมและถูกนำไปใช้ประโยชน์สำหรับการศึกษาเท่านั้น นักวิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า จะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านในการตอบแบบสอบถามให้สมบูรณ์ทุกข้อ และขอขอบพระคุณ ท่านที่กรุณาใช้เวลาในการตอบแบบสอบถามในครั้งนี้

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ให้ตรงตามความคิดเห็น หรือเติมข้อมูลในช่องว่าง

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับองค์กรของผู้ตอบแบบสอบถาม

องค์กร : ที่อยู่

ชื่อ-นามสกุล :ตำแหน่ง

เบอร์โทรศัพท์ : เบอร์โทรสารE-mail :

1.1 ฐานะระดับสัญชาติและสัดส่วนการถือหุ้นบริษัทท่าน...หุ้นไทย ร้อยละ_หุ้นต่างชาติ ร้อยละ_

1.2 เงินทุนจดทะเบียนล้านบาท

1.3 ยอดขายล้านบาท

1.4 จำนวนพนักงานทั้งหมดคน

1.5 จำนวนคลังสินค้าทั้งหมด.....หลัง

1.6 จำนวนยานพาหนะทั้งหมด.....คัน

ส่วนที่ 2 : การสอบถามด้านความสามารถในแต่ละองค์ประกอบของ ปัจจัยด้านการจัดการคุณภาพ กระบวนการไหล การจัดการการขนส่ง และการคลังสินค้า

2.1 การจัดการคุณภาพ	ระดับความคิดเห็น						ผู้เชี่ยวชาญให้คะแนน		
	5	4	3	2	1	N/A	+1	0	-1
2.1.1 การควบคุมคุณภาพ									
1) ควรมีการจัดทำมาตรฐานคุณภาพในการให้บริการด้านโลจิสติกส์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2) ควรมีการตรวจสอบความถูกต้องเอกสารในทุกขั้นตอนในการให้บริการ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3) ควรมีการตรวจสอบสภาพสินค้าให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดจนกระทั่งส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2.1.2 การประกันคุณภาพ									
	5	4	3	2	1	N/A			
1) ควรมีการกำหนดนโยบายด้านคุณภาพอย่างเป็นระบบ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2) ควรมีการรับประกันคุณภาพของการให้บริการตามมาตรฐานที่กำหนด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3) ควรมีการประเมินผลความพึงพอใจของผู้มาใช้บริการตามมาตรฐานที่กำหนด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
4) ควรมีการนำเทคนิคหรือเครื่องมือด้านการจัดการคุณภาพมาใช้เพื่อป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้น	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2.1.3 การบริหารคุณภาพ									
	5	4	3	2	1	N/A			
1) ควรมีการกำหนดรูปแบบการให้บริการด้านโลจิสติกส์ที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2) ควรมีการจัดการระบบคุณภาพโดยทุกคนทุกหน่วยงานมีส่วนร่วม ทุกขั้นตอนของการทำงาน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3) ควรมีการควบคุมต้นทุนการบริหารคุณภาพในการให้บริการด้านโลจิสติกส์ที่เหมาะสม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2.2 กระบวนการไหล									
2.2.1 ระบบสารสนเทศ	5	4	3	2	1	N/A			
1) ควรมีการกำหนดวิธีการสื่อสาร สำหรับกระบวนการรับ-จ่ายสินค้าที่เป็นระบบ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2) ควรมีการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการจัดการกระบวนการไหลของงาน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3) ควรมีการจัดทำระบบการติดตามและประเมินผลการให้บริการด้าน โลจิสติกส์อย่างต่อเนื่อง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

2.2.2 การรับ-จ่ายสินค้า	ระดับความคิดเห็น						ผู้เชี่ยวชาญให้คะแนน		
	5	4	3	2	1	N/A	+1	0	-1
1) ควรมีการจัดทำมาตรฐานการรับ-จ่ายสินค้า สำหรับการให้บริการด้านโลจิสติกส์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2) ควรมีการจัดทำแผนเพื่อรองรับปริมาณการรับ-จ่ายสินค้าที่มีความไม่แน่นอน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3) ควรมีการบริหารต้นทุนในการดำเนินงานการรับ-จ่ายสินค้าตามสภาวะการณ์ที่ปรับเปลี่ยน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2.3 การจัดการ	ระดับความคิดเห็น								
2.3.1 งานที่เป็นมาตรฐาน	5	4	3	2	1	N/A			
1) ควรมีการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับการให้บริการด้านโลจิสติกส์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2) ควรมีระบบการฝึกอบรมมาตรฐานการให้บริการให้กับทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3) ควรมีการนำผลประเมินการให้บริการเพื่อนำมาเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
4) ควรมีการปรับปรุงมาตรฐานการให้บริการเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
5) ควรมีการนำระบบอัตโนมัติมาใช้งานเพื่อพัฒนาการให้บริการด้านโลจิสติกส์ที่ปรับเปลี่ยนไป	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2.3.2 การควบคุมด้วยการมองเห็น	ระดับความคิดเห็น								
	5	4	3	2	1	N/A			
1) ควรมีการนำเทคนิคการควบคุมด้วยการมองเห็นมาประยุกต์เพื่อใช้ควบคุมกระบวนการทำงาน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2) ควรมีการใช้ป้ายหรือสัญลักษณ์ เพื่อใช้สื่อสารให้พนักงานเข้าใจขั้นตอนการทำงาน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2.3.3 การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	ระดับความคิดเห็น								
	5	4	3	2	1	N/A			
1) ควรมีการพัฒนารูปแบบการให้บริการอย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับความต้องการที่ลูกค้ามาใช้บริการ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2) ควรมีการนำเทคนิคด้านการจัดการมาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3) ควรมีการจัดกิจกรรมการปรับปรุงงานเพื่อเพิ่มผลิตภาพในการให้บริการด้านโลจิสติกส์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

2.3.4 ความรู้พื้นฐานของสินค้า	ระดับความคิดเห็น						ผู้เชี่ยวชาญให้คะแนน		
	5	4	3	2	1	N/A	+1	0	-1
1) ควรมีการอบรมให้ความรู้พื้นฐานของสินค้ากับพนักงานทั้งหมด เพื่อสร้างแนวคิดแบบสินค้าซึ่งเป็นการสร้างคุณค่าโดยกำจัดความสูญเปล่า	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2) ควรมีการนำแนวคิดสินค้ามาวิเคราะห์ความสูญเปล่าที่เกิดขึ้นในกระบวนการทำงาน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3) ควรนำแนวคิดสินค้ามาประยุกต์ใช้เพื่อลดต้นทุนในการให้บริการด้านโลจิสติกส์ด้าน โลจิสติกส์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2.4 การขนส่งสินค้า	ระดับความคิดเห็น								
2.4.1 พาหนะในการส่งมอบสินค้า	5	4	3	2	1	N/A			
1) ควรเตรียมความพร้อมของพาหนะให้เหมาะสมสำหรับการส่งมอบสินค้า	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2) ควรจัดทำแผนการบริหารการขนส่งเพื่อรองรับในการส่งมอบสินค้า	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3) ควรมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการจัดการด้านการขนส่ง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
4) ควรมีระบบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันสำหรับยานพาหนะที่ดำเนินการตามมาตรฐานที่กำหนด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2.4.2 ขั้นตอนการบริการในการส่งมอบสินค้า	ระดับความคิดเห็น								
	5	4	3	2	1	N/A			
1) ความสะดวกรวดเร็วในการติดต่อเพื่อการส่งมอบสินค้า/ผู้สินค้า	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2) ความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการส่งมอบสินค้า/ผู้สินค้า	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3) ความถูกต้องและความมีประสิทธิภาพในการให้บริการส่งมอบสินค้า/ผู้สินค้า	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
4) ค่าใช้จ่ายในการให้บริการส่งมอบสินค้า/ผู้สินค้าที่ตรงตามข้อตกลงที่ระบุไว้	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2.4.3 มาตรฐาน/รายละเอียดการส่งมอบสินค้า	ระดับความคิดเห็น								
	5	4	3	2	1	N/A			
1) การกำหนดมาตรฐานและเป้าหมายที่ชัดเจนในการส่งมอบสินค้า	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2) การบริหารงานที่เป็นไปตามมาตรฐานในการส่งมอบสินค้า	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

ส่วนที่ 3 : การสอบถามระดับการจัดการในแต่ละองค์ประกอบของ ปัจจัยด้านการลดความสูญเปล่า

3.1 ความสูญเปล่าจากกิจกรรมที่มากเกินไป	ระดับความคิดเห็น						ผู้เชี่ยวชาญให้คะแนน		
	5	4	3	2	1	N/A	+1	0	-1
1) ท่านมีจำนวนกิจกรรมในการให้บริการที่มากเกินไป	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2) ท่านมีความสูญเปล่าจากกิจกรรมที่มีความซ้ำซ้อนในการให้บริการมากเกินไป	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3) ท่านมีต้นทุนและค่าใช้จ่ายแต่ละกิจกรรมที่ให้บริการมากเกินไป	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3.2 ความสูญเปล่าจากการเก็บวัสดุคงคลัง	ระดับความคิดเห็น								
	5	4	3	2	1	N/A			
1) ท่านมีปริมาณวัสดุคงคลังมากเกินไปจนจำเป็นสำหรับการเบิกใช้งาน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2) ท่านมีวัสดุคงคลังที่เสียหายเนื่องจากการจัดเก็บที่ไม่เหมาะสมมากเกินไป	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3) ท่านมีความสูญเปล่าจากการใช้พื้นที่จัดเก็บวัสดุคงคลังมากเกินไป	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3.3 ความสูญเปล่าจากการขนส่ง	ระดับความคิดเห็น								
	5	4	3	2	1	N/A			
1) ท่านมีความสูญเปล่าด้านเวลาและระยะทางในการขนส่งที่มากเกินไป	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2) ท่านมีความผิดพลาดจากการขนถ่ายสินค้าจากการขนส่งมากเกินไป	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3) ท่านไม่มีการควบคุมต้นทุนและค่าใช้จ่ายด้านการขนส่งอย่างเหมาะสม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3.4 ความสูญเปล่าจากการเคลื่อนไหว	ระดับความคิดเห็น								
	5	4	3	2	1	N/A			
1) ท่านมีการใช้อุปกรณ์และเครื่องมือในการขนถ่ายสินค้าที่ไม่เหมาะสม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2) ท่านมีการจัดการด้านสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ไม่เหมาะสม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3) ท่านมีความสูญเปล่าจากการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
4) การกำหนดหลักเกณฑ์และกฎระเบียบในการจัดเก็บสินค้าที่ภายนอกสามารถตรวจสอบได้	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

3.5 ความสูญเสียจากกระบวนการที่มากเกินไป	ระดับความคิดเห็น						ผู้เชี่ยวชาญให้คะแนน		
	5	4	3	2	1	N/A	+1	0	-1
1) ท่านใช้เวลาในการให้บริการในแต่ละกระบวนการที่มากเกินไป	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2) ท่านมีกระบวนการในการให้บริการที่มีความซับซ้อนมากเกินไป	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3) ท่านมีความผิดพลาดจากความไม่เข้าใจของพนักงานในระหว่างการปฏิบัติงานมากเกินไป	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3.6 ความสูญเสียจากการรอคอย	ระดับความคิดเห็น								
	5	4	3	2	1	N/A			
1) ท่านมีการรอคอยสินค้าที่เข้ามาไม่ตรงตามแผนงานที่กำหนดที่มากเกินไป	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2) ท่านมีความล่าช้าจากการขนถ่ายสินค้าในกระบวนการทำงานที่มากเกินไป	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3) ท่านมีปริมาณงานสะสมที่เกิดขึ้นระหว่างกระบวนการมากเกินไป	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3.7 ความสูญเสียจากกิจกรรมที่ไม่เกิดคุณค่า	ระดับความคิดเห็น								
	5	4	3	2	1	N/A			
1) ท่านมีขั้นตอนในการปฏิบัติงานที่ไม่ก่อให้เกิดคุณค่ามากเกินไป	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2) ท่านมีวิธีการปฏิบัติงานที่ไม่สอดคล้องกับการให้บริการด้านโลจิสติกส์มากเกินไป	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3) ท่านเสียเวลาและค่าใช้จ่ายในการแก้ปัญหาที่ไม่ก่อให้เกิดคุณค่ามากเกินไป	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

ส่วนที่ 4 : การสอบถามด้านความสามารถในแต่ละองค์ประกอบของ ปัจจัยด้านการเพิ่มคุณค่า

4.1 โครงสร้างองค์การ	ระดับความคิดเห็น						ผู้เชี่ยวชาญให้คะแนน		
	5	4	3	2	1	N/A	+1	0	-1
1) ท่านมีการพัฒนาระบบการติดต่อสื่อสารและการบังคับบัญชาที่เชื่อมต่อกันและกลุ่มคนเข้าด้วยกัน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2) ท่านมีการจัดทำแผนงานด้านโลจิสติกส์ที่ชัดเจนครอบคลุมทุกส่วนของการปฏิบัติงานเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์อย่างต่อเนื่อง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3) ท่านมีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์การให้เหมาะสมกับการให้บริการด้านโลจิสติกส์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
4.2 กระบวนการ	ระดับความคิดเห็น								
	5	4	3	2	1	N/A			
1) ท่านมีการวิเคราะห์การทำงานของแต่ละกิจกรรมเพื่อออกแบบกระบวนการทำงานที่เหมาะสม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2) ท่านจัดการการทำงานในแต่ละกระบวนการให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3) ท่านจัดทำระบบการควบคุมและการประเมินผลในแต่ละกระบวนการทำงาน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
4) ท่านปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับบริการด้านโลจิสติกส์ที่มีการเปลี่ยนแปลงไป	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
4.3 การบริการ	ระดับความคิดเห็น								
	5	4	3	2	1	N/A			
1) ท่านมีการพัฒนามาตรฐานคุณภาพการให้บริการด้านโลจิสติกส์อย่างต่อเนื่อง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2) ท่านมีการนำเทคโนโลยีมาช่วยพัฒนาและยกระดับในการให้บริการด้านโลจิสติกส์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3) ท่านมีการจัดทำระบบการประเมินผลความพึงพอใจของผู้มาใช้บริการเพื่อนำมาพัฒนาการให้บริการที่ดีขึ้น	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
4) ท่านมีการกำหนดค่าใช้จ่ายที่เป็นมาตรฐานและแจ้งให้ผู้ที่มาใช้บริการรับทราบอย่างชัดเจน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

4.4 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

*** ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงในความร่วมมือของท่าน ***

การทดสอบหาความเที่ยงตรง หาค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC)

ตัวแปร	ตัวอย่างข้อความในแบบสอบถาม	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 1- 5					สูตรคำนวณ IOC	ค่า IOC	ผลการประเมิน
ด้านการจัดการคุณภาพ (QTM)									
มิติที่ 1 การควบคุมคุณภาพ	1) การจัดทำมาตรฐานคุณภาพในการให้บริการด้าน โลจิสติกส์	1	0	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	0.8	สอดคล้อง
	2) การตรวจสอบความถูกต้องเอกสารในทุกขั้นตอนในการให้บริการด้าน โลจิสติกส์	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	3) การรักษาสภาพความพร้อมของสินค้าให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด จนกระทั่งส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า	0	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	0.8	สอดคล้อง
มิติที่ 2 การประกันคุณภาพ	1) การรับประกันคุณภาพการให้บริการด้าน โลจิสติกส์ตามมาตรฐานที่กำหนด	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	2) การสร้างความพึงพอใจให้สอดคล้องกับผู้ใช้บริการ	1	1	0	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	0.8	สอดคล้อง
	3) การประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ เทียบกับมาตรฐานที่กำหนด	1	1	1	-	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	0.6	สอดคล้อง
	4) การปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ ที่เปลี่ยนแปลงไปความต้องการของผู้ใช้บริการ	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
มิติที่ 3 การบริหารคุณภาพ	1) การกำหนดรูปแบบการให้บริการด้าน โลจิสติกส์ที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง	1	0	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	0.8	สอดคล้อง
	2) ความสอดคล้องของข้อกำหนดที่ตั้งไว้สำหรับการให้บริการด้าน โลจิสติกส์	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	3) ต้นทุนการดำเนินงานด้าน โลจิสติกส์ที่เหมาะสม โดยเปรียบเทียบกับคู่แข่ง	0	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	0.8	สอดคล้อง
ด้านกระบวนการไหล (FLP)									
มิติที่ 1 ระบบสารสนเทศ	1) การกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานในการสื่อสาร สำหรับกระบวนการรับ-จ่ายสินค้า	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	2) การจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อควบคุมกระบวนการไหลของงาน	1	1	1	1	0	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	0.8	สอดคล้อง
	3) การจัดทำระบบการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละกระบวนการ	1	0	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	0.8	สอดคล้อง
มิติที่ 2 การรับ-จ่ายสินค้า	1) การจัดทำมาตรฐานการรับ-จ่ายสินค้า สำหรับการให้บริการด้าน โลจิสติกส์	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	2) การจัดทำแผนรองรับการรับ-จ่ายสินค้า สำหรับผู้ใช้บริการ	1	1	0	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	0.8	สอดคล้อง
	3) การบริหารต้นทุนในการดำเนินงานการรับ-จ่ายสินค้า	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง

ด้านการจัดการ (MNG)									
มิติที่ 1 งานที่เป็นมาตรฐาน	1) การจัดทำแผนงานด้านโลจิสติกส์	- 1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	0.6	สอดคล้อง
	2) การกำหนดทิศทางการบริหารงานที่สอดคล้องกับแผนงานด้านโลจิสติกส์	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	3) การกำหนดตัวบ่งชี้และเป้าหมายในทุกแผนงานด้านโลจิสติกส์	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	4) การนำผลประเมินการปฏิบัติงานมาใช้ในการกำหนดแผนงานด้านโลจิสติกส์	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	5) การกำหนดหลักเกณฑ์กฎระเบียบในการบริหารงานด้านโลจิสติกส์ ที่ภายนอกสามารถตรวจสอบได้	1	1	0	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	0.8	สอดคล้อง
มิติที่ 2 การควบคุมด้วยการมองเห็น	1) การคำนึงถึงการเพิ่มระดับผลิตภาพด้วยเทคนิคการควบคุมด้วยการมองเห็นสำหรับการบริการด้านโลจิสติกส์	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	2) การใช้สัญลักษณ์ในการควบคุมและการสื่อสารในการบริการด้านโลจิสติกส์	1	- 1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	0.6	สอดคล้อง
มิติที่ 3 การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	1) การดำเนินงานอย่างมีระบบ โดยมีเป้าหมายให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	1	1	1	1	- 1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	0.6	สอดคล้อง
	2) การนำเครื่องมือมาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการบริหารงานด้านโลจิสติกส์	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	3) การจัดกิจกรรมการปรับปรุงงานเพื่อเพิ่มผลิตภาพในการบริหารงานด้านโลจิสติกส์	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
มิติที่ 4 ความรู้พื้นฐานของสินค้า	1) การระบุนโยบายของทุกกิจกรรม ที่เกิดขึ้นในกระบวนการบริหารงานด้านโลจิสติกส์	0	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	0.8	สอดคล้อง
	2) การนำเทคนิคต่างๆ มาใช้ในการกำจัดความสูญเปล่าสำหรับการให้บริการด้าน โลจิสติกส์	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	3) การให้ความสำคัญในการลดต้นทุนในการดำเนินการด้าน โลจิสติกส์เพื่อสร้างกำไรให้กับองค์กร	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
ด้านการขนส่งสินค้า (TSP)									
มิติที่ 1 พาหนะในการส่งมอบสินค้า	1) การเตรียมความพร้อมของพาหนะในการส่งมอบสินค้า	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	2) ระบบการบริหารจัดการในการส่งมอบสินค้า	- 1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	0.6	สอดคล้อง
	3) ความทันสมัยของพาหนะในการส่งมอบสินค้า	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	4) การตรวจเช็คความพร้อมของบรรจุภัณฑ์ที่ใช้ในการหีบห่อสินค้า	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง

มิติที่ 2 ขั้นตอน และการบริการ ในการส่งมอบ สินค้า	1) ความสะดวกรวดเร็วในการติดต่อ ใช้บริการส่งมอบสินค้า/ผู้สินค้า	1	1	1	-	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	0.6	สอดคล้อง
	2) ความสะดวกรวดเร็วในขั้นตอน การให้บริการส่งมอบสินค้า/ผู้สินค้า	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	3) ความถูกต้องรวดเร็วในการใช้ บริการส่งมอบสินค้า/ผู้สินค้า	-	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	0.6	สอดคล้อง
	4) ค่าใช้จ่ายในการให้บริการส่งมอบ สินค้า/ผู้สินค้า	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
มิติที่ 3 มาตรฐาน/ รายละเอียดใน การส่งมอบ สินค้า	1) การกำหนดตัวบ่งชี้และเป้าหมาย ที่ชัดเจนในการส่งมอบสินค้า	1	1	1	0	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	0.8	สอดคล้อง
	2) การกำหนดทิศทางในการ บริหารงาน ที่มีความสอดคล้องกับ แผนงานในการส่งมอบสินค้า	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	3) การนำผลการประเมินการ ปฏิบัติงานมาใช้กำหนดแผนพัฒนา ในการส่งมอบสินค้า	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	4) การกำหนดหลักเกณฑ์ กฎระเบียบในการส่งมอบสินค้า ที่ ภายนอกสามารถตรวจสอบได้	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
ด้านการคลังสินค้า (WHU)									
มิติที่ 1 สถานที่ และเครื่องมือ อุปกรณ์ขนถ่าย วัสดุในการ จัดเก็บสินค้า	1) ความพร้อมของสถานที่ในการ จัดเก็บสินค้า	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	2) ระบบการบริหารจัดการในการ ดูแลรักษาสินค้า	1	1	-	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	0.6	สอดคล้อง
	3) ความพร้อมของเครื่องมือและ อุปกรณ์ขนถ่ายวัสดุสำหรับการ จัดเก็บสินค้า	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	4) ความทันสมัยของเครื่องมือและ อุปกรณ์ขนถ่ายวัสดุ	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	5) ความพร้อมของบรรจุภัณฑ์ใช้ใน การหีบห่อระหว่างการจัดเก็บสินค้า	1	1	1	1	0	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	0.8	สอดคล้อง
มิติที่ 2 ขั้นตอน และการบริการ ในการจัดเก็บ สินค้า	1) ความสะดวกรวดเร็วในการติดต่อ ใช้บริการรับ-จัดเก็บ และพื้นที่วาง สินค้า	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	2) ความสะดวกรวดเร็วในขั้นตอน การให้บริการรับ-จัดเก็บ และพื้นที่ วางสินค้า	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	3) ความถูกต้องรวดเร็วในการใช้ บริการรับ-จัดเก็บ และพื้นที่วาง สินค้า	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	4) ความสะดวกรวดเร็วในขั้นตอน การดำเนินการด้านเอกสาร	1	0	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	0.8	สอดคล้อง
	5) ค่าใช้จ่ายในการให้บริการรับ- จัดเก็บสินค้า และการใช้พื้นที่ สำหรับวางสินค้า	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
มิติที่ 3 มาตรฐาน/ รายละเอียดใน การจัดเก็บสินค้า	1) การกำหนดตัวบ่งชี้และเป้าหมาย ที่ชัดเจนในการจัดเก็บสินค้า	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	2) การกำหนดทิศทางในการ บริหารงานมีความสอดคล้องกับ แผนงานในการจัดเก็บสินค้า	1	1	1	-	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	0.6	สอดคล้อง

ด้านการลดความสูญเปล่า (WAS)									
มิติที่ 1 ความสูญเปล่าจากกิจกรรมที่มากเกินไป	1) การวิเคราะห์กิจกรรมในการให้บริการด้าน โลจิสติกส์	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	2) การลดขั้นตอนการทำงานที่มากเกินไปของแต่ละกิจกรรม	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	3) การลดปริมาณงานสะสมที่เกิดขึ้นระหว่างกระบวนการทำงาน	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
มิติที่ 2 ความสูญเปล่าจากการเก็บวัสดุคงคลัง	1) การคำนึงถึงวัสดุที่อยู่ในคลังที่มีปริมาณมากเกินไปความต้องการใช้งาน	1	1	1	1	0	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	0.8	สอดคล้อง
	2) การคำนึงถึงการควบคุมปริมาณวัสดุโดยใช้เทคนิคการควบคุมด้วยการมองเห็น	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	3) การคำนึงถึงต้นทุนจมและค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บวัสดุคงคลังที่ไม่จำเป็น	1	1	-	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	0.6	สอดคล้อง
มิติที่ 3 ความสูญเปล่าจากการขนส่ง	1) การควบคุมด้านเวลาและการลดระยะทางในการขนส่ง	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	2) การปรับปรุงกระบวนการขนถ่ายสินค้า เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการขนส่ง	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	3) การลดค่าใช้จ่ายในการขนส่งที่ไม่จำเป็น	1	-	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	0.6	สอดคล้อง
มิติที่ 4 ความสูญเปล่าจากการเคลื่อนไหว	1) การคำนึงถึงความปลอดภัยของร่างกายและส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการทำงาน	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	2) การคำนึงถึงสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ไม่เหมาะสม	1	1	0	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	0.8	สอดคล้อง
	3) การปรับลำดับขั้นตอนการทำงานเพื่อให้สอดคล้องตามมาตรฐานที่กำหนด	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
มิติที่ 5 ความสูญเปล่าจากกระบวนการที่มากเกินไป	1) การวิเคราะห์กระบวนการในการให้บริการด้าน โลจิสติกส์	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	2) การปรับปรุงกระบวนการเพื่อลดความสูญเปล่าในการให้บริการ	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	3) การลดความซับซ้อนในกระบวนการให้บริการด้าน โลจิสติกส์ที่ไม่จำเป็น	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
มิติที่ 6 ความสูญเปล่าจากการรอคอย	1) การวิเคราะห์ทุกขั้นตอนการทำงาน ในการให้บริการด้าน โลจิสติกส์	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	2) การปรับปรุงวิธีการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงขึ้นเพื่อลดเวลาการรอคอย	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	3) การฝึกให้พนักงานมีทักษะในการทำงานที่หลากหลาย	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
มิติที่ 7 ความสูญเปล่าจากกิจกรรมที่ไม่เกิดคุณค่า	1) การสร้างมาตรฐานการทำงานที่ถูกต้อง ในทุกกิจกรรมที่ให้บริการด้าน โลจิสติกส์	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	2) การปรับปรุงอุปกรณ์ที่ใช้งานเพื่อป้องกันความผิดพลาด	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง

ด้านการเพิ่มคุณค่า (ADV)									
มิติที่ 1 โครงสร้าง องค์กร	1) การพัฒนาระบบการติดต่อสื่อสารและอำนาจบังคับบัญชาที่เชื่อมต่อกันและกลุ่มคนเข้าด้วยกัน	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	2) การจัดทำแผนงานด้านโลจิสติกส์ที่ชัดเจนครอบคลุมทุกส่วนของการปฏิบัติงานเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	3) การปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กรให้เหมาะสมกับการให้บริการด้านโลจิสติกส์	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
มิติที่ 2 กระบวนการ	1) การวิเคราะห์การทำงานของแต่ละกิจกรรม เพื่อออกแบบกระบวนการทำงานให้เหมาะสม	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	2) การจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญในแต่ละกระบวนการทำงานให้เป็นมาตรฐาน	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	3) การจัดทำระบบการควบคุมและการประเมินผล ในแต่ละกระบวนการทำงาน	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	4) การปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับการทำงานอย่างต่อเนื่อง	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
มิติที่ 3 การบริการ	1) การจัดทำมาตรฐานการให้บริการสำหรับผู้ที่มาใช้บริการ	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	2) การนำเทคโนโลยีมาช่วยพัฒนาและยกระดับในการให้บริการ	1	1	1	1	0	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	0.8	สอดคล้อง
	3) การจัดทำระบบการประเมินผลความพึงพอใจของผู้มาใช้บริการเพื่อนำมาพัฒนาการให้บริการที่ดีขึ้น	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	4) การกำหนดค่าใช้จ่ายที่เป็นมาตรฐานสำหรับผู้ที่มาใช้บริการ	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
								0.91034483	สอดคล้อง

ตัวแปร	ตัวอย่างข้อความในแบบสอบถาม	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 1- 5					สูตรคำนวณ IOC	ค่า IOC	ผลการประเมิน
ด้านการจัดการคุณภาพ (QTM)									
มิตินี้ 1 การควบคุมคุณภาพ	1) การจัดทำมาตรฐานคุณภาพในการให้บริการด้าน โลจิสติกส์	1	0	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	0.8	สอดคล้อง
	2) การตรวจสอบความถูกต้องเอกสารในทุกขั้นตอนในการให้บริการด้าน โลจิสติกส์	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	3) การรักษาสภาพความสมบูรณ์ของสินค้าให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด จนกระทั่งส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า	0	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	0.8	สอดคล้อง
มิตินี้ 2 การประกันคุณภาพ	1) การรับประกันคุณภาพการให้บริการด้าน โลจิสติกส์ตามมาตรฐานที่กำหนด	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	2) การสร้างความพึงพอใจให้สอดคล้องกับผู้ใช้บริการ	1	1	0	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	0.8	สอดคล้อง
	3) การประเมินผลความพึงพอใจของผู้มาใช้บริการ เทียบกับมาตรฐานที่กำหนด	1	1	1	-	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	0.6	สอดคล้อง
	4) การปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ ที่เปลี่ยนแปลงไปความต้องการของผู้มาใช้บริการ	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
มิตินี้ 3 การบริหารคุณภาพ	1) การกำหนดรูปแบบการให้บริการด้าน โลจิสติกส์ที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง	1	0	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	0.8	สอดคล้อง
	2) ความสอดคล้องของข้อกำหนดที่ตั้งไว้สำหรับการให้บริการด้าน โลจิสติกส์	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	3) ต้นทุนการดำเนินงานด้าน โลจิสติกส์ที่เหมาะสม โดยเปรียบเทียบกับคู่แข่ง	0	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	0.8	สอดคล้อง
ด้านกระบวนการไหล (FLP)									
มิตินี้ 1 ระบบสารสนเทศ	1) การกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานในการสื่อสารสำหรับกระบวนการรับ-จ่ายสินค้า	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	2) การจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อควบคุมกระบวนการไหลของงาน	1	1	1	1	0	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	0.8	สอดคล้อง
	3) การจัดทำระบบการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละกระบวนการ	1	0	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	0.8	สอดคล้อง
มิตินี้ 2 การรับ-จ่ายสินค้า	1) การจัดทำมาตรฐานการรับ-จ่ายสินค้า สำหรับการให้บริการด้าน โลจิสติกส์	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	2) การจัดทำแผนรองรับการรับ-จ่ายสินค้า สำหรับผู้มาใช้บริการ	1	1	0	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	0.8	สอดคล้อง
	3) การบริหารต้นทุนในการดำเนินงานการรับ-จ่ายสินค้า	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง

ด้านการจัดการ (MNG)									
มิตินี้ 1 งานที่เป็นมาตรฐาน	1) การจัดทำแผนงานด้านโลจิสติกส์	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	2) การกำหนดทิศทางในการบริหารงานที่สอดคล้องกับแผนงานด้านโลจิสติกส์	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	3) การกำหนดตัวบ่งชี้และเป้าหมายในทุกแผนงานด้านโลจิสติกส์	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	4) การนำผลประเมินการปฏิบัติงานมาใช้ในการกำหนดแผนงานด้านโลจิสติกส์	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	5) การกำหนดหลักเกณฑ์ กฎระเบียบในการบริหารงานด้านโลจิสติกส์ ที่ภายนอกสามารถตรวจสอบได้	1	1	0	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	0.8	สอดคล้อง
มิตินี้ 2 การควบคุมด้วยการมองเห็น	1) การคำนึงถึงการเพิ่มระดับผลผลิตภาพด้วยเทคนิคการควบคุมด้วยการมองเห็นสำหรับการบริการด้านโลจิสติกส์	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	2) การใช้สัญลักษณ์ในการควบคุม และการสื่อสารในการบริการด้านโลจิสติกส์	1	1	1	1	-1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	0.6	สอดคล้อง
มิตินี้ 3 การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	1) การดำเนินงานอย่างมีระบบ โดยมีเป้าหมายให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	2) การนำเครื่องมือมาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการบริหารงานด้านโลจิสติกส์	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	3) การจัดกิจกรรมการปรับปรุงงาน เพื่อเพิ่มผลผลิตภาพในการบริหารงานด้านโลจิสติกส์	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
มิตินี้ 4 ความรู้พื้นฐานของสินค้า	1) การระบุความสูญเปล่าของทุกกิจกรรม ที่เกิดขึ้นในกระบวนการบริหารงานด้าน โลจิสติกส์	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	2) การนำเทคนิคต่างๆ มาใช้ในการกำจัดความสูญเปล่าสำหรับการให้บริการด้านโลจิสติกส์	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	3) การให้ความสำคัญในการลดต้นทุนในการดำเนินการด้านโลจิสติกส์เพื่อสร้างกำไรให้กับองค์กร	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
ด้านการขนส่งสินค้า (TSP)									
มิตินี้ 1 พาหนะในการส่งมอบสินค้า	1) การเตรียมความพร้อมของพาหนะในการส่งมอบสินค้า	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	2) ระบบการบริหารจัดการในการส่งมอบสินค้า	-1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	0.6	สอดคล้อง
	3) ความทันสมัยของพาหนะในการส่งมอบสินค้า	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	4) การตรวจเช็คความพร้อมของบรรจุภัณฑ์ใช้ในการหีบห่อสินค้าระหว่างการส่งมอบสินค้า	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
มิตินี้ 2 ขั้นตอนและการบริการในการส่งมอบสินค้า	1) ความสะดวกรวดเร็วในการติดต่อใช้บริการส่งมอบสินค้า/ผู้สินค้า	1	1	1	-1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	0.6	สอดคล้อง
	2) ความสะดวกรวดเร็วในขั้นตอนการให้บริการส่งมอบสินค้า/ผู้สินค้า	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	3) ความถูกต้องรวดเร็วในการให้บริการส่งมอบสินค้า/ผู้สินค้า	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	4) ค่าใช้จ่ายในการให้บริการส่งมอบ	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง

มิตีที่ 3 มาตรฐาน/ รายละเอียด ในการส่ง มอบสินค้า	1) การกำหนดตัวบ่งชี้และเป้าหมายที่ชัดเจนในการส่งมอบสินค้า	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	2) การกำหนดทิศทางการบริหารงานที่มีความสอดคล้องกับแผนงานในการส่งมอบสินค้า	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	3) การนำผลการประเมินการปฏิบัติงานมาใช้กำหนดแผนพัฒนาในการส่งมอบสินค้า	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	4) การกำหนดหลักเกณฑ์ กฎระเบียบในการส่งมอบสินค้า ที่ภายนอกสามารถตรวจสอบได้	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
ด้านการคลังสินค้า (WHU)									
มิตีที่ 1 สถานที่และ เครื่องมือ อุปกรณ์ขน ถ่ายวัสดุใน การจัดเก็บ สินค้า	1) ความพร้อมของสถานที่ในการจัดเก็บสินค้า	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	2) ระบบการบริหารจัดการในการดูแลรักษาสินค้า	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	3) ความพร้อมของเครื่องมือและอุปกรณ์ขนถ่ายวัสดุสำหรับการจัดเก็บสินค้า	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	4) ความทันสมัยของเครื่องมือและอุปกรณ์ขนถ่ายวัสดุ	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	5) ความพร้อมของบรรจุภัณฑ์ใช้ในการหีบห่อระหว่างการจัดเก็บสินค้า	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
มิตีที่ 2 ขั้นตอนและ การบริการ ในการ จัดเก็บสินค้า	1) ความสะดวกรวดเร็วในการติดต่อใช้บริการรับ-จัดเก็บ และพื้นที่วางสินค้า	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	2) ความสะดวกรวดเร็วในขั้นตอนการให้บริการรับ-จัดเก็บ และพื้นที่วางสินค้า	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	3) ความถูกต้องรวดเร็วในการใช้บริการรับ-จัดเก็บ และพื้นที่วางสินค้า	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	4) ความสะดวกรวดเร็วในขั้นตอนการดำเนินการด้านเอกสาร	1	0	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	0.8	สอดคล้อง
	5) ค่าใช้จ่ายในการให้บริการรับ-จัดเก็บสินค้า และการใช้พื้นที่สำหรับวางสินค้า	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
มิตีที่ 3 มาตรฐาน/ รายละเอียด ในการ จัดเก็บสินค้า	1) การกำหนดตัวบ่งชี้และเป้าหมายที่ชัดเจนในการจัดเก็บสินค้า	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	2) การกำหนดทิศทางการบริหารงานมีความสอดคล้องกับแผนงานในการจัดเก็บสินค้า	1	1	1	-	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	0.6	สอดคล้อง
	3) การนำผลประเมินการปฏิบัติงานมาใช้กำหนดแผนพัฒนาในการจัดเก็บสินค้า	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	4) การกำหนดหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบในการจัดเก็บสินค้าที่ภายนอกสามารถตรวจสอบได้	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
ด้านการลดความสูญเปล่า (WAS)									
มิตีที่ 1 ความสูญ เปล่าจาก กิจกรรมที่ มากเกินไป	1) การวิเคราะห์กิจกรรมในการให้บริการด้านโลจิสติกส์	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	2) การลดขั้นตอนการทำงานที่มากเกินไปของแต่ละกิจกรรม	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง
	3) การลดปริมาณงานสะสมที่เกิดขึ้นด้านโลจิสติกส์	1	1	1	1	1	(e1+e2+e3+e4+e5)/5	1	สอดคล้อง

มิตีที่ 2 กระบวนการ	1) การวิเคราะห์การทำงานของแต่ละกิจกรรม เพื่อออกแบบกระบวนการทำงานให้เหมาะสม	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	2) การจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญในแต่ละกระบวนการทำงานให้เป็นมาตรฐาน	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	3) การจัดทำระบบการควบคุมและการประเมินผล ในแต่ละกระบวนการทำงาน	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	4) การปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับการทำงานอย่างต่อเนื่อง	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
มิตีที่ 3 การบริการ	1) การจัดทำมาตรฐานการให้บริการสำหรับผู้ที่มาใช้บริการ	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	2) การนำเทคโนโลยีมาช่วยพัฒนาและยกระดับในการให้บริการ	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	3) การจัดทำระบบการประเมินผลความพึงพอใจของผู้มาใช้บริการ เพื่อนำมาพัฒนาการให้บริการที่ดีขึ้น	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
	4) การกำหนดค่าใช้จ่ายที่เป็นมาตรฐานสำหรับผู้ที่มาใช้บริการ	1	1	1	1	1	$(e1+e2+e3+e4+e5)/5$	1	สอดคล้อง
							0.944827586	สอดคล้อง	