

**ภาคผนวก**

เลขที่แบบสอบถาม.....

## แบบสอบถาม

**เรื่อง "พฤติกรรม การใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจในการใช้สื่อประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร  
ของพนักงานธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด (ไทย) จำกัด (มหาชน) ในสำนักงานใหญ่"**

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) ศึกษาพฤติกรรมการใช้สื่อประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร ของพนักงานธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด (ไทย) จำกัด (มหาชน) ในสำนักงานใหญ่ 2) ศึกษาการใช้ประโยชน์จากสื่อประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร ของพนักงานธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด (ไทย) จำกัด (มหาชน) ในสำนักงานใหญ่ และ 3) ศึกษาความพึงพอใจของพนักงานที่มีต่อสื่อประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร ทั้งนี้การวิจัยดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรนิเทศศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีปทุม ผู้วิจัยจึงของความกรุณาจากท่าน โปรดให้ข้อมูลตามความเป็นจริง และโปรดตอบแบบสอบถามตามความคิดเห็นของท่านอย่างรอบคอบให้ครบทุกข้อ โดยผู้วิจัยจะเก็บข้อมูลที่ได้รับจากท่านไว้เป็นความลับ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

### คำชี้แจง

- 1) กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างด้านหน้าคำตอบที่ท่านต้องการ
- 2) แบบสอบถามแบ่งเป็น 5 ตอน ดังนี้

**ตอนที่ 1** คำถามเกี่ยวกับลักษณะทางประชากรศาสตร์ ได้แก่ เพศ อายุ การศึกษา สถานภาพ รายได้ต่อเดือน และอายุงาน

**ตอนที่ 2** คำถามเกี่ยวกับพฤติกรรมการใช้สื่อประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร ลักษณะแบบสอบถามเป็นการถามถึงพฤติกรรมการใช้สื่อประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร

**ตอนที่ 3** คำถามเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์ ลักษณะแบบสอบถามเป็นการถามถึงการใช้ประโยชน์จากสื่อประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร

**ตอนที่ 4** คำถามเกี่ยวกับความพึงพอใจ ลักษณะแบบสอบถามเป็นการถามถึงความพึงพอใจในการใช้สื่อประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร

**ตอนที่ 5** ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพิ่มเติม

ลงชื่อ นวพรรษ ทาเงิน

ผู้วิจัย

## แบบสอบถาม

เรื่อง "พฤติกรรม การใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจในการใช้สื่อประชาสัมพันธ์ภายในองค์กรของ พนักงานธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด (ไทย) จำกัด (มหาชน) ในสำนักงานใหญ่"

### ตอนที่ 1 ลักษณะทางประชากรศาสตร์

กรุณาเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน ( ) หน้าคำตอบที่ใกล้เคียงกับคำตอบของท่านมากที่สุด และตอบให้ครบทุกข้อ

#### 1. เพศ

- ( ) ชาย                      ( ) หญิง

#### 2. อายุ

- ( ) 21 - 25 ปี              ( ) 26 - 30 ปี              ( ) 31 - 35 ปี  
 ( ) 36 - 40 ปี              ( ) 41 - 45 ปี              ( ) 46 - 50 ปี  
 ( ) มากกว่า 50 ปี

#### 3. สถานภาพ

- ( ) โสด                      ( ) สมรส                      ( ) หย่าร้าง

#### 4. การศึกษา

- ( ) ต่ำกว่าปริญญาตรี                      ( ) ปริญญาตรี  
 ( ) สูงกว่าปริญญาตรี

#### 5. รายได้ต่อเดือน

- ( ) 10,001 - 30,000 บาท                      ( ) 30,001 - 40,000 บาท  
 ( ) 40,001 - 60,000 บาท                      ( ) มากกว่า 60,000 บาทขึ้นไป

#### 6. อายุงาน

- ( ) ต่ำกว่า 1 ปี                      ( ) 1 - 3 ปี  
 ( ) 4 - 6 ปี                      ( ) 7 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 พฤติกรรมการใช้สื่อประชาสัมพันธ์ภายในองค์กรของพนักงานธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด (ไทย) จำกัด (มหาชน) ในสำนักงานใหญ่

กรุณาเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน ( ) หน้าคำตอบที่ใกล้เคียงกับคำตอบของท่านมากที่สุด และตอบให้ครบทุกข้อ

1. ท่านติดตามข่าวประชาสัมพันธ์ภายในองค์กรช่วงเวลาใด

- ( ) ช่วงเช้าก่อนเข้าทำงาน
- ( ) พักกลางวัน
- ( ) ก่อนกลับบ้าน

2. โดยปกติท่านติดตามข่าวประชาสัมพันธ์บ่อยครั้งเพียงใด

- ( ) 1- 2 วัน/สัปดาห์
- ( ) 3 - 4 วัน/สัปดาห์
- ( ) 5 วันขึ้นไป

3. โดยปกติท่านมีความสนใจในการติดตามข่าวประชาสัมพันธ์ภายในองค์กรอย่างไร

- ( ) สนใจข่าวประชาสัมพันธ์ทุกข่าว
- ( ) เลือกสนใจเฉพาะข่าวที่เกี่ยวข้องกับตนเอง
- ( ) เลือกสนใจเฉพาะข่าวที่เกี่ยวข้องกับเพื่อนร่วมงาน

### ตอนที่ 3 การใช้ประโยชน์จากสื่อประชาสัมพันธ์ภายในองค์กรของพนักงานธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด (ไทย) จำกัด (มหาชน) ในสำนักงานใหญ่

กรุณาเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน ( ) หน้าคำตอบที่ใกล้เคียงกับคำตอบของท่านมากที่สุด และตอบให้ครบทุกข้อ

ระดับ 5 หมายถึง	ระดับการใช้ประโยชน์อยู่ในระดับมากที่สุด
ระดับ 4 หมายถึง	ระดับการใช้ประโยชน์อยู่ในระดับมาก
ระดับ 3 หมายถึง	ระดับการใช้ประโยชน์อยู่ในระดับปานกลาง
ระดับ 2 หมายถึง	ระดับการใช้ประโยชน์อยู่ในระดับน้อย
ระดับ 1 หมายถึง	ระดับการใช้ประโยชน์อยู่ในระดับน้อยที่สุด

ข้อ	รายการ	ระดับการใช้ประโยชน์				
		(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1	ใช้เพื่อปรับตัวให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงองค์กร					
2	ได้รับข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน					
3	ทราบความเคลื่อนไหวกิจกรรมต่อการปฏิบัติงาน					
4	ทราบข่าวการโยกย้าย แต่งตั้ง ผู้บริหารขององค์กร					
5	ทราบถึงแผนการดำเนินงานและนโยบายขององค์กร					
6	เป็นข้อมูลส่งเสริมด้านสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานในองค์กร					
7	ได้รับข้อมูลด้านกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ขององค์กร					
8	เพื่อลดช่องว่างระหว่างผู้บริหารกับพนักงาน					
9	เป็นข้อมูลในการสนทนาและแสดงความคิดเห็นกับผู้อื่น					
10	รับทราบแนวทางการแก้ไขปัญหาต่างๆ จากผู้บริหาร					

ตอนที่ 4 ความพึงพอใจของพนักงานธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ (ไทย) จำกัด (มหาชน) ในสำนักงานใหญ่ ที่มีต่อสื่อประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร

กรุณาเขียนเครื่องหมาย / ลงใน ( ) หน้าคำตอบที่ใกล้เคียงกับคำตอบของท่านมากที่สุด และตอบให้ครบทุกข้อ

ระดับ 5 หมายถึง

ระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด

ระดับ 4 หมายถึง

ระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก

ระดับ 3 หมายถึง

ระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง

ระดับ 2 หมายถึง

ระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย

ระดับ 1 หมายถึง

ระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ข้อ	รายการ / ประเภทสื่อ	ระดับความพึงพอใจ				
		(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
1. เนื้อหา ข้อมูลมีความน่าสนใจ						
1.1	เสียงตามสาย					
1.2	Facebook					
1.3	วารสารภายในองค์กร					
1.4	เว็บไซต์					
1.5	เว็บบอร์ด					
1.6	บอร์ดประชาสัมพันธ์					
2. เนื้อหา ข้อมูลมีความน่าเชื่อถือ						
2.1	เสียงตามสาย					
2.2	Facebook					
2.3	วารสารภายในองค์กร					
2.4	เว็บไซต์					
2.5	เว็บบอร์ด					
2.6	บอร์ดประชาสัมพันธ์					

ข้อ	รายการ / ประเภทสื่อ	ระดับความพึงพอใจ				
		(5)	(4)	(3)	(2)	(1)
3. เนื้อหา ข้อมูลตรงตามความต้องการ						
3.1	เสียงตามสาย					
3.2	Facebook					
3.3	วารสารภายในองค์กร					
3.4	เว็บไซต์					
3.5	เว็บบอร์ด					
3.6	บอร์ดประชาสัมพันธ์					
4. เนื้อหา ข้อมูลสามารถนำมาไปเล่าต่อได้						
3.1	เสียงตามสาย					
3.2	Facebook					
3.3	วารสารภายในองค์กร					
3.4	เว็บไซต์					
3.5	เว็บบอร์ด					
3.6	บอร์ดประชาสัมพันธ์					
5. เนื้อหา ข้อมูลมีความเข้าใจง่าย						
5.1	เสียงตามสาย					
5.2	Facebook					
5.3	วารสารภายในองค์กร					
5.4	เว็บไซต์					
5.5	เว็บบอร์ด					
5.6	บอร์ดประชาสัมพันธ์					

ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณท่านที่ได้สละเวลาตอบแบบสอบถาม มา ณ โอกาสนี้