



รายงานการวิจัย
เรื่อง

คุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลที่มีต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชี
สำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย

Digital Accountant Features On Work Success Of Accountants
Quality Accounting Office In Thailand

สุพัตรา หารัญดา

งานวิจัยนี้ ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัยศรีปทุม
ปีการศึกษา 2563

กิตติกรรมประกาศ

งานวิจัยฉบับนี้ สำเร็จได้ด้วยความกรุณาอย่างยิ่งจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุทธิณี ปราชญ์ศรีภูมิ ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ได้สละเวลาอันมีค่าให้คำปรึกษาแนะนำ พร้อมทั้งแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ด้วยความเอาใจใส่อย่างดียิ่งตลอดมา ผู้วิจัยจึงขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

พร้อมกันนี้ผู้วิจัยขอขอบพระคุณคณะผู้บริหาร คณะกรรมการพัฒนางานวิจัย ของ มหาวิทยาลัยศรีปทุมที่มอบทุนสนับสนุนงานวิจัยฉบับนี้ และได้กรุณาให้คำปรึกษาแนะนำ พร้อมทั้งได้แก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ อย่างดียิ่งตลอดมา

ขอขอบพระคุณครอบครัว เพื่อนๆ คณาจารย์และเจ้าหน้าที่คณะบัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุมทุกๆ ท่านที่คอยช่วยเหลือและเป็นกำลังใจที่ดีแก่ผู้วิจัยเสมอมา

คุณค่าและประโยชน์อันพึงเกิดจากงานวิจัยฉบับนี้ ผู้วิจัยขอมอบเป็นเครื่องบูชา พระคุณของมารดา บิดา ครูอาจารย์ และผู้มีพระคุณทุกท่านด้วยความเคารพ

สุพัตรา ทารัญดา

ตุลาคม 2565

หัวข้อวิจัย	:	คุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลที่มีต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพในประเทศไทย
ผู้วิจัย	:	นางสาวสุพัตรา ทารัญดา
หน่วยงาน	:	คณะบัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม
ปีที่พิมพ์	:	พ.ศ. 2565

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา คุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลที่มีต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพในประเทศไทย โดยทำการเก็บรวบรวมข้อมูลจากนักบัญชี สำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย จำนวน 137 คน และใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ F-test (ANOVA และ MANOVA)

ผลการวิจัยพบว่า นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพในประเทศไทยความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัล โดยรวมอยู่ในระดับมากรายด้านอยู่ในระดับมาก ได้แก่ ด้านการทำงานร่วมกันเป็นทีม ด้านการคิดวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา และด้านการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน โดยรวมอยู่ในระดับมาก รายด้านอยู่ในระดับมากที่สุดและมาก ได้แก่

ด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน ด้านการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ ด้านการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพในประเทศไทย ที่มีที่ตั้งของสำนักงานแตกต่างกัน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชีโดยรวมและรายด้าน ด้านความคิดสร้างสรรค์ ด้านการวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา ด้านการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และด้านการทำงานร่วมกันเป็นทีม ไม่แตกต่างกัน นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย ที่มีที่ตั้งสำนักงานแตกต่างกัน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ด้านการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ ด้านการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน และด้านความพึงพอใจของทุกฝ่ายไม่แตกต่างกัน นอกจากนี้ นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีจำนวนปีที่ตั้งสำนักงานแตกต่างกัน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานโดยรวมและรายด้าน ด้านการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ ด้านการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน และด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย ไม่แตกต่างกัน

โดยสรุปนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพในประเทศไทย ควรให้ความสำคัญกับคุณลักษณะนักบัญชีโดยใช้ข้อสนเทศที่ได้จากการวิจัยครั้งนี้ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาทักษะวิชาชีพบัญชี ด้วยการเข้าอบรม พัฒนาความรู้ความสามารถ และความชำนาญในด้านวิชาชีพให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนำไปสู่ความสำเร็จในการปฏิบัติงานต่อไป

คำสำคัญ : คุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัล, ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน, สำนักงานบัญชีคุณภาพ

Research Title : Digital Accountant Features On Work Success Of
Accountants Quality Accounting Office In Thailand

Name of Researcher : Miss Supattra Haranda

Name of Institution : Faculty of Accounting, Sripatum University

Year of Publication : B.E. 2565

Abstract

The purpose of this research was to study Characteristics of accountants in the digital age that affect the success of the performance of quality accounting firm accountants in Thailand by collecting information from an accountant Quality Accounting Offices in Thailand were 137 people and used a questionnaire as a tool to collect data. The statistics used in the data analysis were F-test (ANOVA and MANOVA).

The results showed that Accountants of quality accounting firms in Thailand also comment on the characteristics of accountants in the digital age. Overall, it's at a high level. Each aspect is at a high level, namely team collaboration. analytical thinking, problem solving, and effective communication and opinions about the success of the operation Overall, it's at a high level. Each aspect is at the highest and very high level namely satisfaction of all parties in the operational process Achieving success goals Cost-effective use of resources.

Accountant, Quality Accounting Firm in Thailand with different office locations Have an opinion on overall and individual accountant characteristics. creative side Problem Solving Analysis effective communication and working together as a team no different Accountants, quality accounting firms in Thailand with different office locations Have an opinion about the success of the job Achieving success goals Cost-effective use of resources in the operational process and the satisfaction of all parties was not different. In Thailand, the number of years of establishment of the office is different. There are opinions about overall and individual performance success.

In summary, accountants of quality accounting firms in Thailand Should pay attention to the qualifications of accountants by applying the information obtained from this research to develop professional accounting skills. by attending training develop knowledge and abilities and professional expertise to continually develop and lead to success in further work.

Keyword : Digital Accountant Features, Work Success, Quality Accounting Office

สารบัญ

บทที่	หน้า
1 บทนำ.....	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	3
คำถามการวิจัย.....	3
สมมุติฐานการวิจัย.....	4
ขอบเขตของการวิจัย.....	4
นิยามศัพท์.....	4
2 วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง.....	7
แนวคิดเกี่ยวกับบทบาทของนักบัญชีในยุคดิจิทัล.....	7
แนวคิดเกี่ยวกับการบัญชีดิจิทัล.....	18
แนวคิดเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน.....	27
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	38
งานวิจัยในประเทศ.....	39
งานวิจัยต่างประเทศ.....	39
3 ระเบียบวิธีการวิจัย.....	41
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	41
ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย.....	41
เครื่องมือการวิจัย.....	42
การรวบรวมข้อมูล.....	42
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	43

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	45
สัญลักษณ์ที่ใช้ในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล	45
ลำดับขั้นตอนในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล	45
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	46
5 สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	65
ความมุ่งหมายของการวิจัย	65
สรุปผล	65
อภิปรายผล	68
ข้อเสนอแนะ	70
บรรณานุกรม	71
ภาคผนวก	75
ภาคผนวก ก แบบสอบถาม	75
ภาคผนวก ข คุณภาพของเครื่องมือ	83
ภาคผนวก ค การเปรียบเทียบความแตกต่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่.....	86
ประวัติย่อของผู้วิจัย	89

สารบัญญัตินำ

ตาราง		หน้า
1	ข้อมูลทั่วไปข้อมูลทั่วไปของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ.....	46
2	ข้อมูลทั่วไปของสำนักงานบัญชีคุณภาพ.....	48
3	ความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลโดยรวมและเป็นรายด้าน ของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย.....	49
4	ความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัล ด้านความคิดสร้างสรรค์ เป็นรายข้อของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย.....	50
5	ความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัล ด้านการคิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา เป็นรายข้อของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย.....	51
6	ความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัล ด้านการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นรายข้อของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย	52
7	ความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัล ด้านการทำงานร่วมกันเป็นทีม เป็นรายข้อของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย.....	53
8	ความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานโดยรวมและเป็นรายด้าน ของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย.....	54
9	ความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ด้านการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ ของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย.....	54
10	ความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย.....	55
11	ความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน ของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย.....	56
12	ความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย ของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย.....	57
13	การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลโดยรวม ของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีที่ตั้งของสำนักงาน แตกต่างกัน (ANOVA).....	58

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตาราง	หน้า
14 การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลเป็นรายด้านของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีที่ตั้งของสำนักงานแตกต่างกัน (MANOVA).....	59
15 การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลโดยรวมของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีจำนวนพนักงานในสำนักงานแตกต่างกัน (ANOVA).....	59
16 การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลเป็นรายด้านของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีจำนวนพนักงานในสำนักงานแตกต่างกัน (MANOVA).....	60
17 การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลโดยรวมของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงานแตกต่างกัน (ANOVA).....	60
18 การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลเป็นรายด้านของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงานแตกต่างกัน (MANOVA).....	61
19 การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานโดยรวมของนักบัญชี สำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีที่ตั้งของสำนักงานแตกต่างกัน (ANOVA).....	61
20 การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานเป็นรายด้านของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพในประเทศไทยที่มีที่ตั้งของสำนักงานแตกต่างกัน (MANOVA).....	62
21 การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานโดยรวมของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีจำนวนพนักงานในสำนักงานแตกต่างกัน (ANOVA).....	62
22 การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานเป็นรายด้านของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีจำนวนพนักงานในสำนักงานแตกต่างกัน (MANOVA).....	63

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตาราง	หน้า
23 การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานโดยรวมของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงานแตกต่างกัน (ANOVA).....	63
24 การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานเป็นรายด้านของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงานแตกต่างกัน (MANOVA).....	64

สารบัญภาพ

ภาพประกอบ	หน้า
1. กรอบแนวความคิดของงานวิจัย เรื่อง คุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลที่มีต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชี สำนักงานบัญชีคุณภาพในประเทศไทย.....	40

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

สภาวะการณ์โลกเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้ยุคนี้มีการเปลี่ยนแปลงทั้งการใช้ชีวิต การเรียนรู้ ตลอดจนภาวะความเสี่ยงต่าง ๆ สะท้อนให้เห็นถึงสังคมและความทันสมัย ดังนั้น สำนักงานบัญชีจึงจะต้องปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์แปลกใหม่ เพื่อดำรงอยู่อย่างมีคุณภาพ ผู้ปฏิบัติงานต้องเป็นผู้ที่มีความรู้และทักษะ สำหรับการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นนี้ให้ มีความสามารถในการปรับตัว จึงต้องพัฒนาทักษะของนักบัญชีเพื่อให้ทันต่อสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เมื่อในปี 2555 กรมพัฒนาธุรกิจการค้าได้กำหนดมาตรฐานของสำนักงานบัญชีคุณภาพขึ้น ประกอบด้วย ความรับผิดชอบของผู้บริหาร ข้อกำหนดทางด้านจริยธรรม กระบวนการเกี่ยวข้องกับลูกค้า การจัดการทรัพยากร การปฏิบัติงาน การติดตาม การตรวจสอบ และการจัดเอกสารการปฏิบัติตามเกณฑ์ สำนักงานบัญชีคุณภาพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานการปฏิบัติที่ดี สร้างความน่าเชื่อถือ ความเชื่อมั่นของผู้ใช้บริการ และสามารถทำให้ผู้ใช้บริการได้รับประทับใจสูงสุดในการบริการที่เกิดขึ้นได้ และเพื่อนำเสนองบการเงินอย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป อีกทั้งสามารถยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษีตามหลักของกรมสรรพากรได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน และล่าสุดในปี 2563 กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ได้ผลักดันสำนักงานบัญชีคุณภาพสู่การเป็นสำนักงานบัญชีดิจิทัล โดยสำนักงานบัญชีคุณภาพ จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนา และยกระดับให้สำนักงานบัญชีดิจิทัล และให้สอดรับการพัฒนาสำนักงานบัญชีคุณภาพให้สำนักงานบัญชีดิจิทัลต่อไป ที่สำคัญในการพัฒนานักบัญชีในภูมิภาคนั้น ให้มีทักษะที่สำนักงานบัญชีต้องการเป็นปัจจัยสำคัญที่จะทำให้องค์กรไปสู่เป้าหมายความสำเร็จ ซึ่งนักบัญชีที่ปฏิบัติงานในสำนักงานบัญชีต้องปรับบทบาทการเป็นนักบัญชีในรูปแบบเดิมให้มีการพัฒนาทักษะของนักบัญชีในยุคดิจิทัลที่กำลังจะเกิดขึ้น โดยการพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพในตัวของนักบัญชีเองให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพ และสามารถตอบโจทย์ความต้องการของผู้ประกอบการได้ในยุคที่เทคโนโลยีก้าวล้ำไปข้างหน้า ซึ่งนักบัญชีจึงเป็นที่ต้องพัฒนาทักษะของตนเองในด้านต่างๆ ซึ่งประกอบด้วย ความคิดสร้างสรรค์ การวิเคราะห์แก้ไขปัญหา การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ การทำงานร่วมกันเป็นทีม เพื่อตอบโจทย์การเป็นนักบัญชียุคดิจิทัล

อีกทั้งปัจจุบันเทคโนโลยีดิจิทัล เข้ามามีอิทธิพลต่อลักษณะการทำธุรกิจ สำนักงานบัญชีคุณภาพต้องปรับตัวให้ก้าวทันเทคโนโลยีที่พัฒนาไปอย่างไม่หยุดนิ่ง ซึ่งส่งผลให้การจัดทำรายงานทางการเงินเปลี่ยนแปลงไปตามสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ โดยการนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ เข้ามา

ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงานมากขึ้น อาทิ ระบบอัตโนมัติ (Robotic Process Automation) และเครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูล (Analytical Tools) เทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทช่วยในการจัดทำบัญชี วิเคราะห์ ตรวจสอบความผิดปกติของข้อมูลช่วยลดการทำงานซ้ำ ๆ หรืองานประเภทกิจวัตรประจำ งานที่ใช้เวลามากหรืองานที่ใช้การตัดสินใจน้อย แต่อย่างไรก็ตามเทคโนโลยีดิจิทัลไม่สามารถเข้ามาแทนที่การทำงานของผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีได้อย่างเต็มที่ เพราะความรับผิดชอบและความสามารถในการตัดสินใจ ที่ต้องอาศัยประสบการณ์ที่เป็นหัวใจหลักของการทำงานด้านบัญชี (ชาญชัย ชัยประสิทธิ์, 2562) ดังนั้น เมื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามามีบทบาทต่อนักบัญชี ต่อสถานประกอบการ ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องจึงต้องเร่งสร้างผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีที่เป็นยุคดิจิทัล ให้มีทักษะความรู้ความสามารถเพียงพอกับความต้องการของตลาดมากยิ่งขึ้นด้วย การที่จะสะท้อนผลการดำเนินงานที่แท้จริงของธุรกิจ ที่มีความสลับซับซ้อนมากขึ้นนี้ ทำให้นักบัญชีต้องเร่งพัฒนาศึกษาหาความรู้ในการทำความเข้าใจและติดตามมาตรฐานทางการบัญชี ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชีต่าง ๆ เหล่านี้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคเทคโนโลยีดิจิทัล

การพัฒนาทักษะนักบัญชีในยุคดิจิทัลนั้น เนื่องจากบทบาทหน้าที่ของนักบัญชีในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมคือนักบัญชีจะบันทึกเหตุการณ์ทางเศรษฐกิจขององค์กรแล้วนำมาบันทึกข้อมูลวิเคราะห์ จำแนกสรุปเป็นรายงานทางการเงินและปิดงบเท่านั้น แต่เนื่องจากจากสภาพเศรษฐกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงการเคลื่อนย้ายแรงงานในภูมิภาคอาเซียนและการแข่งขันในประเทศและต่างประเทศที่ทวีความรุนแรงมากขึ้นนักบัญชียุคดิจิทัลต้องมีการพัฒนาทักษะในตัวเอง เพื่อเตรียมรับกับการเปลี่ยนแปลงจากบทบาทเดิมมาเป็นนักวิเคราะห์ข้อมูล ผู้ให้คำแนะนำพร้อมทั้งเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องและสนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายบริหารให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย (สภาวิชาชีพบัญชี, 2559: ออนไลน์) โดยทักษะที่นักบัญชียุคดิจิทัล ในศตวรรษที่ 21 ต้องมีนั้น ประกอบด้วย ความคิดสร้างสรรค์ การวิเคราะห์แก้ไขปัญหา การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ การทำงานร่วมกันเป็นทีม เพื่อตอบโจทย์การเป็นนักบัญชีในยุคดิจิทัล

ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน (Work Efficiency) เป็นความปรารถนาของนักบัญชีที่มีความมุ่งหวังให้เกิดขึ้นกับการปฏิบัติงานโดยใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะประสบการณ์และความชำนาญประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานเพื่อให้ผลงานที่สำเร็จมีคุณภาพเป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้องอันก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร ทำให้ฝ่ายบริหารได้ข้อมูลเพื่อใช้ในการตัดสินใจสามารถนำพากร่องรอยสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้ และใช้ข้อมูลเพื่อดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจที่ก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น ทั้งในปัจจุบันและอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพจึงกล่าวได้ว่าการทักษะของนักบัญชีในยุคดิจิทัลย่อมมีความสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจในยุคดิจิทัล โดยทักษะที่สำคัญของนักบัญชีในยุคดิจิทัลจะส่งผลทำให้ได้รับการยอมรับในศักยภาพและความสามารถของนักบัญชีซึ่งนำไปสู่ความสำเร็จในวิชาชีพบัญชี คือ การบรรลุเป้าหมาย

ความสำเร็จ (Goal accomplishment) การปฏิบัติตามกระบวนการและมาตรฐาน (Process and Standard) การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า (Resource Using) การสร้างความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง (Participant Satisfaction)

ด้วยเหตุนี้ผู้วิจัยมีความสนใจที่จะศึกษาวิจัย เรื่อง คุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลที่มีต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชี สำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจะทดสอบ คุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัล ที่มีผลต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะทำการเก็บรวบรวมข้อมูลจากของนักบัญชี สำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย ผลลัพธ์ที่ได้จากการวิจัยจะสามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาศักยภาพด้านทักษะในการปฏิบัติงานของนักบัญชีในองค์กร เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนการปฏิบัติงานขององค์กร อันจะก่อให้เกิดมูลค่าเพิ่มแก่องค์กรได้อย่างแท้จริง

วัตถุประสงค์การวิจัย

1. เพื่อศึกษาคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลของนักบัญชี สำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย
2. เพื่อศึกษาความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชี ในสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย
3. เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีตั้งของสำนักงาน จำนวนพนักงานในสำนักงาน และจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงานแตกต่างกัน
4. เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีที่ตั้งของสำนักงาน จำนวนพนักงานในสำนักงาน และจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงานแตกต่างกัน

คำถามการวิจัย

1. คุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลของนักบัญชี สำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย เป็นอย่างไร
2. ความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชี ในสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย เป็นอย่างไร
3. คุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลที่มีต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชี สำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย ควรพัฒนาให้เป็นอย่างไร

สมมติฐานการวิจัย

1. นักบัญชี สำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย ที่มีตั้งของสำนักงาน จำนวนพนักงานในสำนักงาน และจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงานแตกต่างกัน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลแตกต่างกัน
2. นักบัญชี สำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย ที่มีตั้งของสำนักงาน จำนวนพนักงานในสำนักงาน และจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงานแตกต่างกัน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานแตกต่างกัน

ขอบเขตของการวิจัย

1. ประชากรกลุ่มตัวอย่าง ที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ นักบัญชี สำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย จำนวน 383 คน (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า, 2564: เว็บไซต์)

2. พื้นที่ที่ใช้ในการวิจัย สำนักงานบัญชีคุณภาพ
3. ระยะเวลาในการเก็บข้อมูล 1 มิถุนายน 2564 – 30 กันยายน 2565
4. ตัวแปรที่ใช้ในการวิจัย

ตัวแปรอิสระ ได้แก่ คุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัล ประกอบด้วย ความคิดสร้างสรรค์ การวิเคราะห์แก้ไขปัญหา การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ การทำงานร่วมกันเป็นทีม

ตัวแปรตาม ได้แก่ ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย การบรรลุเป้าหมาย ความสำเร็จ การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า กระบวนการปฏิบัติงาน และความพึงพอใจของทุกฝ่าย

นิยามศัพท์

1. นักบัญชี หมายถึง บุคคลผู้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในการทำบัญชีในสำนักงานบัญชีคุณภาพ มีส่วนในการช่วยทำบัญชี รับผิดชอบบัญชี วางระบบบัญชี วางแผนภาษี จัดทะเบียนบริษัท และดูแลลูกค้าของสำนักงาน

2. สำนักงานบัญชีคุณภาพ หมายถึง สำนักงานบัญชีคุณภาพที่ผ่านการรับรองคุณภาพสำนักงานบัญชี ตามข้อกำหนดการรับรองคุณภาพสำนักงานบัญชี เพื่อส่งเสริมให้ผู้ประกอบธุรกิจสำนักงานบัญชีมีการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพและเป็นที่น่าเชื่อถือ กรมพัฒนาธุรกิจการค้าจึงได้กำหนดให้มีการออกหนังสือรับรองคุณภาพ ให้แก่สำนักงานบัญชีที่ผ่านการตรวจประเมินการปฏิบัติตามข้อกำหนดการรับรองคุณภาพสำนักงานบัญชี ตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับรองคุณภาพสำนักงานบัญชี พ.ศ. 2558

3. คุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัล (Digital Accountant Features) หมายถึง นักบัญชีที่มีทักษะ สติปัญญาความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญในการคิด วิเคราะห์ ปฏิบัติงานด้านวิชาชีพบัญชีได้อย่างถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด มีความสามารถในการพัฒนาและปรับบทบาทให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของโลก โดยเฉพาะด้านเศรษฐกิจและเทคโนโลยี มีคุณภาพการบริหารงานที่ดีมีความเป็นผู้นำ เป็นผู้จัดการด้านข้อมูลข่าวสาร ก้าวทันเทคโนโลยีและการสื่อสาร จัดการเรียงและประมวลผลข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบที่เป็นมาตรฐาน สามารถนำเสนอข้อมูลที่มีประสิทธิภาพถูกต้องรวดเร็ว ทันเหตุการณ์และเพียงพอในการตัดสินใจดำเนินการและวางกลยุทธ์ เพื่อการแข่งขันทางการตลาด พร้อมทั้งสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ทันเวลา และที่สำคัญนักบัญชีต้องปรับบทบาทมาเป็นคู่คิดทางการค้า (Business Partner) เพื่อบริหารองค์กรให้เจริญก้าวหน้า เพราะเวลานักบัญชีนอกจากจะเป็นแหล่งข้อมูลแล้ว ยังมีคุณสมบัติการมองภาพเชิงวิเคราะห์ (Analytical Mind) เพื่อนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ประกอบด้วย

3.1 ความคิดสร้างสรรค์ (Creativity and Innovation) คือ การคิดนอกกรอบและต่อยอด ความคิดสร้างสรรค์เกิดจากการการฝึกแก้ไขปัญหา คิดอย่างเป็นระบบและลองทำสิ่งใหม่ มีกระบวนการคิดที่เปิดกว้าง สามารถมองหาโอกาสและประเมินความเป็นไปได้ ต่อยอดไอเดียให้เกิดเป็นรูปธรรมขึ้น

3.2 การคิดวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา (Critical Thinking and Problem Solving) คือ คิดอย่างมีวิจาร์ณญาณและแก้ปัญหาเองได้ โดยการคิดวิเคราะห์ แยกแยะการแสดงความคิดเห็นกับข้อเท็จจริง ช่างสังเกต ตั้งคำถามเพื่ออธิบายเหตุและผลตามสถานการณ์และมุมมองที่หลากหลาย รู้จักประยุกต์วิธีการแก้ไขปัญหาด้วยวิธีที่ต่างไปจากเดิมหรือรู้จักประยุกต์หนทางแก้ปัญหามาใช้กับเรื่องใหม่ได้

3.3 การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ (Communication) คือ สามารถสื่อสารได้ถูกต้องเหมาะสม มีทักษะการพูด การเขียนและสื่อภาษากายได้ตรง รับรู้ข้อมูลและตีความหมายได้ถูกต้อง นำเสนอข้อมูลต่อผู้อื่นได้ชัดเจน ปรับใช้สื่อและเทคโนโลยีให้เหมาะสมกับจุดประสงค์ สามารถสื่อสารได้ในทุกสถานการณ์ที่แตกต่าง สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ นำเสนอข้อมูลข่าวสารให้ผู้บริหารหรือเพื่อนร่วมงาน เข้าใจได้อย่างรวดเร็ว

3.4 การทำงานร่วมกันเป็นทีม (Collaboration) คือ ความสามารถในการทำงานเป็นทีมเวิร์ค เมื่อต้องอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม การทำงานเป็นทีม ปรับตัวให้ทำงานในสถานการณ์หรือทีมที่แตกต่าง ยอมรับความสามารถและความแตกต่างของผู้อื่น ภายใตเป้าหมายเดียวกัน มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม สามารถทำให้เพื่อนร่วมงานมองเห็นตนเองเป็นส่วนหนึ่งของทีม ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น จึงต้องควบคู่ไปกับการเห็นอกเห็นใจผู้อื่นเป็นด้วย

4. ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน (Work Efficiency) หมายถึง ประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ซึ่งเกิดจากประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กร โดยมีแนวปฏิบัติในการแสวงหาความรู้ นวัตกรรม อยู่ตลอดเวลา เพื่อนำมาปรับปรุงการปฏิบัติงาน นอกจากนี้บุคลากรในองค์กรยังเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ และความคิดสร้างสรรค์ในการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการตรวจสอบการตัดสินใจซึ่งเป็นที่มาของการดำเนินงาน และเป็นตัวบ่งชี้ความสำเร็จที่สมควรประเมินได้แก่ สมใจ ลักษณะ. (2543 : 251-252)

4.1 การบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ (Goal accomplishment) หมายถึง ผลลัพธ์ของการปฏิบัติงาน (Out put) ที่บรรลุวัตถุประสงค์ ตามที่ได้รับมอบหมายจาก ผู้บังคับบัญชา หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

4.2 การปฏิบัติตามกระบวนการและมาตรฐาน (Process and Standard) หมายถึง การปฏิบัติตามกระบวนการขององค์กร มาตรฐานขององค์กร หรือ มาตรฐานวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับบทบาทการปฏิบัติหน้าที่ โดยใช้เวลาน้อย ต้นทุนน้อย มีการใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีช่วยในการปฏิบัติงาน สามารถทำงานได้เต็มที่ ไม่มีสภาพงานล้นมือ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลกลุ่มเป็นไปด้วยความราบรื่นไม่มีข้อขัดแย้ง

4.3 การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า (Resource Using) หมายถึง การปฏิบัติงานให้ได้เป้าหมายความสำเร็จนั้น มีการใช้ทรัพยากร เช่น งบประมาณ เป็นการพิจารณาประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรในลักษณะที่เพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน และทรัพยากรนั้นถูกใช้อย่างมีคุณภาพ มาตรฐาน ถูกต้อง เหมาะสม ไม่สูญเปล่า

4.4 การสร้างความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง (Participant Satisfaction) หมายถึง ความสำเร็จของการปฏิบัติงานและกระบวนการปฏิบัติที่ใช้นำมาซึ่งความพอใจของผู้เกี่ยวข้องต่างๆ เช่น ผู้รับบริการ ผู้บริหาร และ เพื่อนร่วมงาน

บทที่ 2

การทบทวนวรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การวิจัย เรื่อง คุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลที่มีต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชี สำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย ผู้วิจัยได้ทำการศึกษาแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง และทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- 2.1 แนวคิดเกี่ยวกับบทบาทของนักบัญชีในยุคดิจิทัล
- 2.2 แนวคิดเกี่ยวกับการบัญชีดิจิทัล
- 2.3 แนวคิดเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน
- 2.4 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2.1 แนวคิดเกี่ยวกับบทบาทของนักบัญชีในยุคดิจิทัล

นักบัญชีในยุคนี้ยังคงมุ่งเน้นสร้างคุณค่าให้ธุรกิจ โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลใหม่ ๆ มาใช้ช่วยให้นักบัญชีสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้นเพราะเทคโนโลยีช่วยลดเวลาการทำงานแบบซ้ำๆ ในส่วนที่หุ่นยนต์สามารถทำแทนได้ สามารถนำเสนอข้อมูลได้รวดเร็ว และวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อให้ผู้บริหารใช้ในการตัดสินใจได้ดียิ่งขึ้น นักบัญชีสามารถนำเอาระบบบัญชีดิจิทัลมาใช้เป็นข้อได้เปรียบเพื่อให้ตนเองพัฒนาเป็นพันธมิตรทางธุรกิจได้เต็มตัว การเป็นคู่คิดธุรกิจในยุคดิจิทัล บทบาทของนักบัญชีจะเริ่มต้นหลังจากที่รายงานและการวิเคราะห์แบบมาตรฐานได้ถูกสร้างออกมาแล้วโดยอัตโนมัติ เน้นการวิเคราะห์ และหา Business insight ในลักษณะมองไปข้างหน้า รวมทั้งตั้งคำถามและวิเคราะห์ด้วยวิธีหลากหลาย เพื่อให้ได้มุมมองที่แตกต่าง นักบัญชีจะทำงานควบคู่ไปกับหน้าที่อื่นๆ ขององค์การธุรกิจ (Business function) (CGMA, 2018)

Association of International Certified Professional Accountants: AICPA อธิบายว่าแนวโน้มหน่วยงานบัญชีและการเงินในการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจก่อให้เกิดประโยชน์ 3 ประการ คือ (1) ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ (Efficiency) เพราะระบบบัญชีดิจิทัลทำให้กระบวนการบัญชีทำได้ถูกต้องรวดเร็ว ทำให้นักบัญชีมีเวลาในการทำงานสนับสนุนธุรกิจในบทบาทที่กว้างขึ้น (2) สารสนเทศ (Information) นักบัญชีใช้ความสามารถของเทคโนโลยีช่วยในการวิเคราะห์ข้อมูลให้ดียิ่งขึ้น (3) ผลกระทบ (Influence) นักบัญชีถูกคาดหวังให้มีบทบาทสำคัญในการช่วยให้ธุรกิจอยู่รอด และประสบความสำเร็จในโลกของการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทางเทคโนโลยี (วัชรยา พรพิพัฒน์กุล, 2563) และได้เสนอแนะแนวทางการเตรียมตัวเป็นนักบัญชียุคดิจิทัล (1) เปิดใจรับและมองเทคโนโลยีเป็นโอกาสสร้างแรงผลักดันในการทำงานและความสัมพันธ์กับผู้อื่น (2) พัฒนาความสามารถในการคิดระบุประเด็นสำคัญ ตั้งคำถาม ออกแบบ และแปลผลการวิเคราะห์ที่เหมาะสม (3) พัฒนาทักษะการคิด

ในระดับกลยุทธ์ (4) เพิ่มทักษะการบริหารความเสี่ยง (5) ให้ความสำคัญกับนวัตกรรมและการบริหาร การเปลี่ยนแปลง (6) พัฒนาเรื่อง Data mining modeling และ Visualization (วิฑธยา พรพิพัฒน์ กุล, 2563)

เทคโนโลยีดิจิทัลทำให้รูปแบบการทำงานเปลี่ยนไปสู่การบัญชีเพื่อการจัดการ บทบาทบาง ประการที่สำคัญ ได้แก่ (1) นักบัญชีต้องตระหนักถึงบทบาทของตนเองในการเป็นผู้จัดเตรียม สารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ ซึ่งเป็นบทบาทที่แท้จริงที่ทำให้องค์กรสามารถอยู่รอดและแข่งขันได้ (2) นักบัญชีต้องเข้าใจว่าระบบสารสนเทศขององค์กรเป็นเครื่องมือสำคัญในการเก็บรวบรวมข้อมูล จึง ต้องใส่ใจในรายละเอียด ความสามารถของโปรแกรม โดยคำนึงถึงความต้องการของกิจการในปัจจุบัน และอนาคต (3) นักบัญชีในยุคนี้ต้องเข้าใจการวางระบบสารสนเทศขององค์กร ต้องเปลี่ยนจากผู้ทำ บัญชีเป็นผู้ควบคุมดูแลการใช้ประโยชน์จากระบบให้มากที่สุด (4) ตระหนักถึงความสำคัญในการ คัดเลือกบริษัทที่ปรึกษาในการวางระบบ (5) นักบัญชีจะต้องมีความสามารถทักษะในการนำข้อมูลที่ได จากระบบไปจัดเตรียมสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ (6) นักบัญชีต้องหาความรู้เพิ่มเติมด้านกลยุทธ์ และ (7) ปรับทัศนคติที่มีต่อระบบบัญชีดิจิทัลว่าเป็นเครื่องมืออำนวยความสะดวกต่อการทำงาน ไม่ใช่ สิ่งที่มาทดแทนนักบัญชี (พัชรินทร์ ใจเย็น, กฤษฎา มณีชัย, ธัญลักษณ์ คริ่งธิ, และณัฐรัชต์ บุญภาพ, 2560)

บทบาทของนักบัญชีในยุคดิจิทัล

บทบาทของนักบัญชีกับสภาพแวดล้อมของสังคมที่เปลี่ยนไปซึ่งอาจจะแยกนักบัญชีออกเป็น 2 กลุ่ม คือ นักบัญชีในฐานะผู้บริหารขององค์กร และนักบัญชีในฐานะของผู้ประกอบวิชาชีพสอบบัญชี (แน่งน้อย ใจอ่อนนุ่ม, 2544) ดังนี้

1. นักบัญชีในฐานะผู้บริหารขององค์กร

จากสภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจที่เปลี่ยนไป ธุรกิจจำเป็นต้องปรับโครงสร้างของ องค์กรให้มีลักษณะการบริหารที่พึ่งพาระบบสารสนเทศมากขึ้น ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการใน องค์กรสำหรับข้อมูลที่เป็นตัวเลขนั้น ฐานข้อมูลที่สำคัญคือข้อมูลทางบัญชี ถ้าจะให้ผู้บริหารมีข้อมูลที่ ถูกต้องและเชื่อถือได้ จะต้องมีการตรวจสอบความถูกต้องของระบบสารสนเทศทางการบัญชี ซึ่ง ประมวลผลโดยคอมพิวเตอร์ ดังนั้น นักบัญชีจะต้องมีความรู้ก้าวหน้าทันเทคโนโลยีอยู่ตลอดเวลา เพื่อจะได้ นำมาประยุกต์ใช้ให้ทันกับความเปลี่ยนแปลงทางการดำเนินธุรกิจ ในขณะที่เดียวกันก็พัฒนาตนเอง มาเป็นผู้จัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการให้กับผู้บริหารในลักษณะต่าง ๆ เช่น อาจจะจัดทำ ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ (DecisionSupport Support) ให้กับผู้บริหารและสามารถที่จะเลือกซื้อ หรือมีส่วนร่วมในการพัฒนาโปรแกรมทางด้านบัญชีที่สามารถตอบสนองความต้องการขององค์กรได้ เป็นอย่างดี ซึ่งจะทำให้เกิดการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้สภาวะการณ์ที่มีการแข่งขันกัน อย่างรุนแรง

2. ในฐานะผู้ประกอบการวิชาชีพสอบบัญชี

2.1 ในกรณีผู้สอบบัญชีภายใน ปัจจุบันผู้สอบบัญชีภายในจะต้องมีความรู้ที่จะก้าวทันความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีเพื่อจะได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรฐานการควบคุมและรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศขององค์กร ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความแน่ใจได้ว่าสารสนเทศที่ออกมาจากระบบดังกล่าวนั้นถูกต้องและเชื่อถือ

2.2 ในกรณีผู้สอบบัญชีภายนอก จะต้องรอบรู้ในเรื่องของรูปแบบของธุรกิจที่ปรับเปลี่ยนไป เนื่องจากความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีเพื่อจะได้ทราบถึงวิธีการดำเนินธุรกิจของกิจการ ผู้รับตรวจสอบหรือกิจการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้รับตรวจสอบ ทำให้สามารถกำหนดแผนการตรวจสอบได้อย่างเหมาะสม นอกจากนั้นความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศก็เป็นสิ่งที่ขาดไม่ได้เช่นเดียวกัน ผู้สอบบัญชีที่รับงานตรวจสอบกิจการที่ให้ระบบคอมพิวเตอร์ประมวลผลข้อมูลทางบัญชี จำเป็นจะต้องมีความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอที่จะสามารถสอบทานการควบคุมภายในของระบบคอมพิวเตอร์และตรวจสอบระบบดังกล่าวได้ (สิงห์ ตังทตส์สวัสดิ์, 2543) นักบัญชียุคก่อนมักกำหนดบทบาทหน้าที่ของตนเอาไว้ที่การวางระบบบัญชีการเงิน การบันทึกรายการทางบัญชี การจัดทำงบการเงินที่เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดและส่งต่อข้อมูลทางการบัญชีการเงินเหล่านี้ให้แก่ผู้บริหาร แต่ปัจจุบันสภาพเศรษฐกิจมีการเปลี่ยนแปลงไปมาก นักบัญชีในอนาคตจึงไม่จำเป็นต้องจำกัดบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของตนเองไว้เพียงเท่านั้น นักบัญชีทั่วไปรวมทั้ง Chief Financial Officer (CFO) สามารถจะสร้างมูลค่าเพิ่มสูงสุดให้กับองค์กรและตนเองได้ โดยเน้นการพัฒนาความรู้ทางการเงิน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ รู้จักการวิเคราะห์ และการผสมผสานระหว่างข้อมูลทางการเงิน (Financial Information) กับข้อมูลด้านอื่น (Non - Financial Information) เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุผลตามวิสัยทัศน์ได้

สำหรับนักบัญชีที่มุ่งหวังจะเติบโตเป็น CFO ที่ประสบความสำเร็จในอนาคตจำเป็นต้องมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล มีความสามารถในการพัฒนาและปรับบทบาทให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของโลก โดยเฉพาะด้านเศรษฐกิจและเทคโนโลยี มีคุณภาพการบริหารงานที่ดีมีความเป็นผู้นำ เป็นผู้จัดการด้านข้อมูลข่าวสาร มีความรอบรู้และเข้าใจในงานด้านอื่น ๆ ขององค์กร แต่ในขณะเดียวกันก็ต้องมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และให้ความสำคัญกับ Corporate Governance เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องและตอบสนองต่อสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลง ไปได้ในโลกธุรกิจวันนี้ที่มีความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีและการสื่อสาร ยังมีผลทำให้บทบาทและหน้าที่ของนักบัญชีเปลี่ยนแปลงไป จากที่เคยต้องใช้เวลาส่วนใหญ่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล จัดการเรียงและประมวลผลข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบที่เป็นมาตรฐานนั้น ปัจจุบันงานการประมวลผลเหล่านี้ได้ถูกนำเทคโนโลยีมาใช้ ซึ่งได้ความถูกต้องและประหยัดเวลากว่า ดังนั้น งานของ

นักบัญชีจึงเปลี่ยนแปลงไปในแนวของการนำเสนอข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ กล่าวคือ ถูกต้องรวดเร็ว ทันเหตุการณ์และเพียงพอในการตัดสินใจดำเนินการและวางกลยุทธ์ใด ๆ เพื่อการแข่งขันในตลาด ในองค์กรที่ประสบความสำเร็จมักมีผู้บริหารระดับสูงก้าวขึ้นมาจากผู้บริหารทางบัญชี สาเหตุมาจากผู้บริหารระดับสูงในปัจจุบันมองหานักบัญชีที่รอบรู้มาเป็นคู่คิดทางการค้า (Business Partner) เพื่อบริหารองค์กรให้เจริญก้าวหน้า เพราะฉะนั้นนักบัญชีนอกจากจะเป็นแหล่งข้อมูลแล้ว ยังมีคุณสมบัติการมองภาพเชิงวิเคราะห์ (Analytical Mind) อีกด้วย (สุเวทย์ ธีรวิชกรกุล, 2555)

คุณลักษณะของนักบัญชียุคดิจิทัล

นักบัญชีในยุคเศรษฐกิจดิจิทัลต้องมีคุณลักษณะที่ดี ดังนี้ มีทักษะในการวิเคราะห์และสื่อสารสามารถทำงานเป็นทีม มีความรู้ความสามารถในสาขาวิชาชีบบัญชี ทำงานได้ถูกต้องแม่นยำ ยึดมั่นในจริยธรรมและความซื่อสัตย์ มีความสำนึกรับผิดชอบในงาน เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง (Shanker, 2017) สามารถบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างดีมีความละเอียดรอบคอบ และทำงานถูกต้อง (William, 2015) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดีมุ่งมั่นสร้างคุณค่าที่ดีในการทำงาน (Bacon, 2013) สามารถติดตามการพัฒนาเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง (Williams, 2015; Shanker, 2017; พชรินทร์ ใจเย็น และคณะ, 2560)

ผลกระทบต่อบุคลากรในองค์กร

เทคโนโลยีดิจิทัลที่นำมาใช้ในระบบบัญชี คือ ระบบบัญชีดิจิทัล เพื่อสร้างความรวดเร็วในการทำงาน รวมทั้งสร้างความเป็นมืออาชีพให้ กับองค์กร ระบบบัญชีดิจิทัลช่วยยกระดับความถูกต้องในการทำงาน ลดขั้นตอนการทำงาน และมีความยืดหยุ่น (Schatsky, Muraskin & Iyengar, 2016) ระบบบัญชีดิจิทัลที่นำมาใช้ในองค์กรธุรกิจทำให้องค์กรธุรกิจมีอัตราการผลิตสูงขึ้น และมีคุณภาพดีกว่าเดิม ระบบดิจิทัลทำให้เกิดการปฏิวัติวิธีการคิดของบุคลากรในองค์กร ในการดำเนินการกระบวนการธุรกิจช่วยสนับสนุนกระบวนการใช้สารสนเทศ และการดำเนินงานตามขั้นตอนการทำงาน ด้วยเหตุนี้การนำระบบบัญชีดิจิทัลมาใช้จึงส่งผลกระทบต่อระบบการทำงานของบุคลากรและนักบัญชีในองค์กรธุรกิจนั้นด้วย โดยนักบัญชีจะใช้วิธีการทำงานตามระบบให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อองค์กร (Thornton et. al., 2012)

ผลกระทบของเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีต่อบุคลากรในองค์กร มีทั้งผลกระทบในทางบวกและทางลบ นักบัญชีระดับบริหารในองค์กรธุรกิจเห็นด้วยว่าการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงบทบาทของนักบัญชี (Chen, Yan Huang, Chiu & Pai, 2012)

ในแง่ของความเป็นมืออาชีพ บทบาทของนักบัญชีจะเปลี่ยนแปลงไป โดยจะต้องปรับตัวเพื่อใช้เทคโนโลยีดิจิทัลตามการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ อีกทั้งยังพบว่าเมื่อมี

การปรับมาใช้เทคโนโลยีดิจิทัลทำให้มีประสิทธิภาพในงานบัญชีมากขึ้น ลดการทำงานซ้ำๆ คุณภาพรายงานทางการเงินดีขึ้น และสามารถวิเคราะห์ เพื่อนำไปใช้ในการตัดสินใจ เพิ่มแรงจูงใจในการเรียนรู้นวัตกรรมใหม่ ยกกระตักทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสูงความเป็นมืออาชีพ (Fernandez & Aman, 2018; Lacity & Willcocks, 2015) งานศึกษาของ Kanellou and Spathis (2013) พบว่าการนำระบบเทคโนโลยีอัตโนมัติมาใช้ในองค์การทำให้การจัดเก็บข้อมูล และการจัดการข้อมูลทำได้สะดวกและรวดเร็วมีความคล่องตัวมากขึ้น อย่างไรก็ตาม ผลกระทบที่มีต่อบุคลากรในองค์การ คือรู้สึกกลัว เห็นว่าการเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่เป็นเรื่องยาก และเคยชินกับการทำงานแบบเดิม ฝันใจที่จะเปลี่ยนแปลงกระบวนการทำงาน (Smith & Anderson, 2014) และกังวลว่าเทคโนโลยีดิจิทัลจะมาแทนคน (D;lp;tobson, 2017)

ผลกระทบต่อองค์การ

เทคโนโลยีดิจิทัลทำให้วิธีการทำงานขององค์การเปลี่ยนแปลงองค์การธุรกิจจะพิจารณาวางแผนในการทำงาน การจัดการงาน และวางแผนเพื่อการเจริญเติบโตในอนาคต องค์การธุรกิจจึงต้องวางแผนที่จะพัฒนาบุคลากรในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง การสร้างความสามารถในการแข่งขันขององค์การธุรกิจจะต้องพัฒนาพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะที่เหมาะสมกับงาน พัฒนาขีดความสามารถ (Lacity & Willcocks, 2015) อย่างไรก็ตามผลการศึกษาของ Kanellou and Spathis (2013) พบว่ายังไม่สามารถลดคนในงานลงโดยใช้การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ERP แทนได้

การบัญชีในยุคดิจิทัล

งานด้านการบัญชีมีความสำคัญอย่างมากในการประกอบธุรกิจ (วัชนีพร เศรษฐสุสัโก, 2562) เนื่องจากเป็นงานที่รวบรวมข้อมูลด้านการตลาด ด้านการเงิน ด้านการผลิต และด้านการจัดการทรัพยากรบุคคลมาประมวลผลเป็นสารสนเทศทางการบัญชี ซึ่งมีประโยชน์ต่อผู้ใช้ภายในกิจการ เช่น ผู้บริหาร และพนักงาน รวมทั้งผู้ใช้นอกกิจการ เช่น นักลงทุน ผู้ถือหุ้นสถาบันการเงินหน่วยงานราชการ เจ้าหนี้ คู่แข่ง นักวิชาการ และผู้ใช้นอกอื่นที่สนใจการบริหารงานของกิจการในธุรกิจที่นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินงานนั้น นักบัญชีต้องปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา เพราะการจัดเก็บและบันทึกรายการค้าไม่ได้จัดพิมพ์ลงบนเอกสารเพียงอย่างเดียว แต่มีการนำเทคโนโลยีที่จัดเป็นเครื่องมือพิเศษ เช่น เครื่องสแกนเนอร์ เข้ามาอ่านข้อมูลบนรหัสแท่งเพื่อบันทึกรายการค้าหลังจากนั้นข้อมูลของรายการค้าจะถูกส่งเข้าไปประมวลผลที่เครื่องคอมพิวเตอร์โดยการใช้ซอฟต์แวร์ทางการบัญชี แทนการใช้พนักงานบันทึกบัญชี และเมื่อผู้บริหารต้องการทราบความเคลื่อนไหวของรายการขาย รายการสินค้าคงเหลือ รายการเกี่ยวกับเงินสดรับ หรือยอดคงเหลือในบัญชีแยกประเภท ผู้บริหารสามารถเรียกดูข้อมูลเหล่านี้

ได้ผ่านทางจอภาพแทนการพิมพ์เป็นเอกสารรายงานในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชีนี้
 กิจการจะต้องจ่ายลงทุนเกี่ยวกับการจัดหาฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์ เป็นเงินจำนวนมาก รวมทั้งต้อง
 ใช้พนักงานที่มีความรู้ความชำนาญ เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศที่นำเข้ามาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้
 เกิดความรวดเร็วในการบันทึก ประมวลผล และจัดทำรายการสามารถตรวจสอบความถูกต้องของการ
 นำเข้าข้อมูล และประมวลผลได้โดยการใช้โปรแกรมการตรวจสอบ (Edit Tests) รวมทั้งสามารถนำ
 ข้อมูลที่จัดเก็บอย่างเป็นระบบในฐานะข้อมูล มาใช้ได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพเพื่อตอบสนอง
 ความต้องการของลูกค้าที่เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา ส่งผลให้การจัดทำสารสนเทศทางการบัญชีต้องพัฒนา
 ให้สอดคล้องกับรูปแบบของการดำเนินธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป

วิวัฒนาการทางเทคโนโลยีมีผลกระทบต่อวิชาชีพในเรื่องของลักษณะของข้อมูลที่จำเป็น
 สำหรับนักบัญชี (ฉัตร วาสิกคุตต์, 2548) การนำคอมพิวเตอร์และ/หรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์มาใช้
 ในการบันทึกบัญชีทำให้ข้อมูลทางบัญชีซึ่งเคยอยู่ในรูปของเอกสาร กลายเป็นอยู่ในรูปแบบของ
 แฟ้มข้อมูล (Electronic File) หรือขั้นตอนการทำงานบางประเภทซึ่งเคยใช้เอกสารในการอนุมัติหรือ
 ใช้เอกสารในการส่งต่อจากฝ่ายหนึ่งไปอีกฝ่ายหนึ่งก็เปลี่ยนไปการทำงานของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ทำ
 ให้ขั้นตอนการทำงานบางอย่างลดลง โดยคอมพิวเตอร์จะสามารถส่งข้อมูลระหว่างระบบโดยอัตโนมัติ
 โดยไม่มีเอกสารเกี่ยวข้อง การไม่มีเอกสารแนบ (Support Document) ในบางกรณีทำให้นักบัญชี
 จำเป็นต้องเปลี่ยนวิธีการตรวจสอบ การที่นักบัญชีจะปรับเปลี่ยนวิธีการตรวจสอบได้นั้น

การเข้าใจในการทำงานของโปรแกรมคอมพิวเตอร์จึงเป็นสิ่งสำคัญ นักบัญชีในปัจจุบันต้อง
 สามารถเข้าใจว่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์ทำงานได้อย่างไร รายการทางธุรกิจประเภทไหนที่สามารถผ่าน
 ระบบโดยอัตโนมัติไม่มีเอกสารแนบ ข้อมูลทางธุรกิจถูกเก็บอยู่ในลักษณะอะไรและที่ไหน ข้อมูลทาง
 บัญชีสามารถนำออกมาวิเคราะห์โดยวิธีใดมีวิธีอะไรบ้างที่สามารถติดตามทางเดินของข้อมูล โดยไม่ใช้
 เอกสารทั้งหมด และสามารถทำการตรวจสอบบัญชี (Audit Trail) ได้อย่างไรดังนั้น

นักบัญชียุคใหม่ต้องมีทักษะความเป็นมนุษย์ สามารถคิดวิเคราะห์ เป็นคู่คิดเจ้าของธุรกิจให้ได้
 (ศิริเดช คำสุพรหม, 2562) เพราะโดยธรรมชาติของนักบัญชีต้องรู้ทุกอย่างขององค์กร ต้องสามารถ
 บอณาการ จัดการข้อมูล กลั่นกรองข้อมูล รายงานผู้บริหาร เจ้าของธุรกิจ และยังมีทักษะในการใช้
 เครื่องมือ รู้จักนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาปรับใช้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้งานบัญชีด้วย แต่ต้องยอมรับว่า
 ที่ผ่านมานักบัญชีไทยไม่ได้เป็นอย่างนั้น มีนักบัญชีจำนวนไม่น้อยที่ขาดทักษะการบอณาการไม่สามารถ
 นำข้อมูลที่มีอยู่มาวิเคราะห์ให้เกิดประโยชน์การพัฒนา นักบัญชีจึงมีความจำเป็นต้องมีภาคีร่วม เพราะ
 นักบัญชีไม่ได้เป็นผู้บันทึกบัญชีเหมือนในอดีต ส่งผลให้ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีต้องรู้จักการใช้
 เทคโนโลยี ในครั้งนี้คือบริษัทผู้ประกอบการด้านบัญชีที่ล้วนมีเครื่องมือเทคโนโลยี พร้อมได้เรียนรู้
 นวัตกรรมใหม่ ๆ โดยเฉพาะเครื่องมือที่เป็นปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อสร้างความเข้าใจว่า
 ปัญญาประดิษฐ์ (AI) ไม่ได้เข้ามาแทนคน แต่เข้ามาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคน หากนัก

บัญชีรู้จักปรับปรุงและเข้าใจ ความกังวลที่เกี่ยวอาชีพนักบัญชีจะไม่ใช่สิ่งที่ต้องการในองค์กรก็จะหมดไปแต่อย่างไรก็ตาม นักบัญชียุคใหม่ต้องใช้ความคิดมากขึ้น วิเคราะห์มากขึ้น เนื่องจากในการทำงานของผู้บริหารต้องใช้ข้อมูลจากนักบัญชีประกอบการตัดสินใจ อีกทั้งการนำเสนอและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อให้ผู้บริหารตัดสินใจจึงต้องอาศัยความเชี่ยวชาญของนักบัญชี ซึ่งเรื่องนี้ AIทำไม่ได้ แต่คนทำได้ นักบัญชีจึงต้องตระหนักว่า ตนเป็นนักบัญชีมีคุณค่าและมีความสำคัญกับทุกองค์กรธุรกิจ (พนชิตี กิติปัญญางาม, 2562) เพราะการทำบัญชี คือ การบันทึกข้อมูลทางการเงินที่วิ่งไปวิ่งมาในบริษัท ซึ่งเงินที่วิ่งไปในแต่ละส่วนของบริษัทเปรียบเสมือนเส้นเลือดใหญ่ที่ไปเลี้ยงอวัยวะต่าง ๆ นักบัญชีจึงเป็นผู้ที่เห็นภาพรวมของการทำงานบริษัทได้ดีที่สุดผ่านการใช้เงิน เนื่องจากเงินคือตัวขับเคลื่อนบริษัท สิ่งที่นักบัญชีเห็นจึงไม่ใช่เป็นเพียงตัวเลขเงิน แต่รวมทั้งความเสี่ยง โอกาส กลยุทธ์ในการจัดการการเงินเห็นรอรวย และรู้ถึงการบริหารจัดการที่จะทำให้ธุรกิจดีขึ้นได้ นักบัญชีควรจะเป็นเหมือนแพทย์ที่เข้าใจเกี่ยวกับการทำงานของร่างกายและควบคุมร่างกายให้ดีขึ้นได้”

การปรับตัวของนักบัญชีในยุคดิจิทัล

ในยุคดิจิทัลก่อให้เกิดความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจในขณะนี้ และในอนาคต ซึ่งเห็นได้ว่าเป็นเรื่องสำคัญที่จะต้องปรับตัว ดังนั้น นักบัญชีจะต้องปรับบทบาทของตนเองเพื่อร่วมในการแก้ปัญหาให้กับผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. ความเปลี่ยนแปลงในหลักการบริหาร

ผู้บริหารในปัจจุบันและอนาคตจะต้องบริหารธุรกิจอย่างมีคุณธรรมและเป็นมืออาชีพ ความสามารถและจรรยาบรรณสูง ผู้บริหารจะต้องมุ่งเน้นความสำเร็จและการบรรลุเป้าหมายในการบริหารเป็นสำคัญ และจะต้องรักษากติกาในการบริหารอย่างเคร่งครัด ความสามารถของผู้บริหารจะถูกวัดผลด้วยกำไรและความมั่นคงทางการเงินของธุรกิจ ดังนั้น ผู้บริหารจึงต้องการผู้ช่วยเหลือ สนับสนุนให้ประสบความสำเร็จ ซึ่งผู้ช่วยเหลือนี้นักบัญชี นักบัญชีจึงต้องมีความรู้และมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นในการบริการที่ผู้บริหารจะได้อำนาจ ดังนั้น บทบาทของนักบัญชีในยุคนี้จึงต้องมีคุณภาพและได้มาตรฐานตามที่ผู้บริหารประสงค์เสมอ และต้องช่วยให้ผู้บริหารสามารถรักษาคุณธรรมและจรรยาบรรณในการบริหารได้ตามที่สังคมคาดหวัง

2. ความสำคัญของสภาพคล่อง

แนวทางการบริหารยุคใหม่จะมุ่งเน้นสภาพคล่องและความมั่นคงทางการเงินของธุรกิจมากขึ้น ดังนั้นนักบัญชีจะต้องเพิ่มบทบาทช่วยในการบริหารทางการเงินแก่ผู้บริหารในช่วงนี้ให้มากขึ้น เพราะเป็นช่วงของการบริหารที่เน้นในเรื่องเงินมากที่สุด ซึ่งนักบัญชีเป็นผู้ที่มีความรู้ในฐานะการเงินและผลการดำเนินงานเป็นอย่างดี ไม่ว่าจะอยู่ในบทบาทของผู้ทำบัญชีหรือผู้สอบบัญชี การเพิ่มงานให้บริการด้านการเงินเข้าไปจะช่วยบริหารสภาพคล่องให้มีความสามารถประสบความสำเร็จและสามารถรักษาธุรกิจให้อยู่รอดได้

3. การใช้ทรัพยากร

ผู้บริหารจะมุ่งเน้นถึงประโยชน์ของการใช้ทรัพยากรให้มากขึ้น การเพิ่มผลผลิต ลดต้นทุน และการใช้ทรัพยากรให้ได้ประโยชน์มากที่สุด ดังนั้น นักบัญชีจะต้องมีความรู้ที่สามารถช่วยผู้บริหารในด้านนี้สามารถให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพื่อให้ผู้บริหารนำไปพิจารณาตัดสินใจในการเลือกใช้ทรัพยากร ซึ่งนักบัญชีจะมีข้อมูลและวิธีการเกี่ยวกับการวัดผลอยู่แล้วเนื่องจากเป็นผู้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน ดังนั้น นักบัญชีย่อมสามารถนำความรู้เหล่านี้มาใช้ประเมินความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร ตลอดจนจนวัดผลว่าการตัดสินใจใช้ทรัพยากรนั้น มีประโยชน์สูงสุดตามที่ได้คาดหวังหรือไม่

4. ความจำเป็นเพื่อความอยู่รอด

ในช่วงวิกฤติ ทุกธุรกิจต้องฟันฝ่าให้ผ่านพ้นอุปสรรคและภาวะวิกฤตซึ่งนักบัญชีย่อมทราบดีว่ากิจการหรือผลิตภัณฑ์ที่ทำกำไรได้ดี จะยังคงคุ้มทุนอยู่หรือไม่ ข้อมูลทางการเงินเกี่ยวกับต้นทุนจะเป็นปัจจัยสำคัญที่ใช้ในการตัดสินใจในการที่จะลดขนาดธุรกิจ ลดบุคคล หรือลดผลิตภัณฑ์เพื่อให้แน่ใจว่าธุรกิจรักษาไว้ในสิ่งที่ยังอำนวยประโยชน์ให้แก่กิจการได้มากที่สุดความยากลำบากในช่วงนี้ผู้บริหารย่อมต้องการที่พึ่ง ซึ่งจะช่วยให้ตนตัดสินใจได้อย่างถูกต้องและรักษากิจการให้อยู่รอดได้ นักบัญชีต้องคำนึงถึงเรื่องนี้เป็นอันดับแรกและสำคัญที่สุด เพราะความดำรงอยู่ของกิจการ หมายถึง การมีงานของนักบัญชีด้วยนักบัญชีจะต้องปรับตัวให้รองรับความคาดหวังของผู้ใช้บริการให้ได้ งานของนักบัญชีจะต้องมีมาตรฐานเทียบเคียงกับมาตรฐานโลก และจะต้องเตรียมพร้อมต่อความรับผิดชอบในงานที่ให้บริการเหมือนที่ยึดถือปฏิบัติกันอยู่ในตะวันตก คุณภาพและความถูกต้องกับหลักการและมาตรฐานเป็นสิ่งที่ไม่ได้ ผู้สอบบัญชีจะต้องมีมาตรฐานและมีแนวทางในการควบคุมดูแลคุณภาพของงานบริการที่สามารถสนองตอบความต้องการของผู้ใช้บริการเงินให้ได้และเป็นไปตามความหวังนั้น ความทันสมัยและทันเหตุการณ์จะเป็นสิ่งที่นักบัญชีต้องให้ความเอาใจใส่และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ สถาบันวิชาชีพจำเป็นต้องเร่งดำเนินการเพื่อช่วยเหลือนักบัญชีในด้านนี้ และจะต้องดำเนินการอย่างเป็นระบบและมีกำหนดเวลาที่แน่นอน นักบัญชีเองต้องตั้งเจตจำนงในการพัฒนาและปรับตัวให้ได้เพื่อให้วิชาชีพ

บัญชีไทยเป็นที่ยอมรับและเชื่อถือตลอดไปโดย Institute of Management Accountants (วิทยาลัยพัฒนาบัญชี, 2562) ได้นำเสนอแนวทางการเตรียมตัวเป็นนักบัญชียุคดิจิทัลไว้ดังนี้

1. เปิดใจรับและมองเทคโนโลยีเป็นโอกาส ตั้งใจเป็นคู่คิดธุรกิจอย่างแท้จริงสร้างแรงผลักดันในการทำงานและความสัมพันธ์กับบุคคลจากภายนอกหน่วยงานบัญชี
2. พัฒนาทักษะการสื่อสารและบริหารความสัมพันธ์กับผู้อื่น
3. พัฒนาความสามารถในการคิด ระบุประเด็นสำคัญ ตั้งคำถาม ออกแบบและแปลผลการวิเคราะห์ให้เหมาะสม
4. พัฒนาทักษะการคิดในระดับกลยุทธ์ ทำความเข้าใจในธุรกิจหลากหลายมิติ
5. เพิ่มทักษะการบริหารความเสี่ยง โดยเฉพาะอย่างยิ่งเรื่องธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance)
6. ให้ความสำคัญกับนวัตกรรมและการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management) และพัฒนาทักษะการคิดอย่างสร้างสรรค์
7. พัฒนาเรื่อง Data Analysis ซึ่งรวมถึงทักษะเรื่อง Data Mining, Modeling, และ Visualization

อีกทั้งนักบัญชียุคดิจิทัลต้องศึกษาพัฒนาก้าวทันต่อการเปลี่ยนผ่านและเปลี่ยนแปลงเนื่องจากด้านเทคโนโลยีในวิชาชีพบัญชีมีการพัฒนาไปอย่างต่อเนื่อง ช่วยให้ธุรกิจสามารถดำเนินงานไปได้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลอย่างเห็นได้ชัด โดยบทความ แนวโน้มวิชาชีพบัญชีในปี 2020 “เตรียมพร้อมและปรับตัว” (ธีรเศรษฐ์ เมธจิรนนท์, 2562) มีรายละเอียดดังนี้

1. กระบวนการบัญชีอัตโนมัติ (Automated Accounting Processes) เนื่องจากระบบอัตโนมัติช่วยลดความสับสนและลดข้อผิดพลาดและเป็นเหตุผลว่าเหตุใดหลายๆ กิจการ จึงมีแนวโน้มที่จะลงทุนด้านการทำบัญชีอัตโนมัติมากขึ้น เนื่องจากเป็นกระบวนการที่อาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้กับการบันทึกบัญชี
2. การทำงานอัตโนมัติหรือนักบัญชีหุ่นยนต์ (Robotic Process Automation: RPA) คือ โปรแกรมที่ช่วยให้กิจการสามารถสร้างหุ่นยนต์ หรือ Robot ขึ้นมาให้ทำงานตามรูปแบบที่กำหนดขึ้นแทนพนักงานที่มีอยู่ มีเพียงเครื่องคอมพิวเตอร์ก็สามารถทำงานแทนพนักงานบัญชีได้
3. ซอฟต์แวร์ด้านบัญชีมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น (Rise of Accounting Software Solutions) บริษัทซอฟต์แวร์ด้านบัญชีจะตอบสนองความต้องการนี้ด้วยรูปแบบ (Solution) การแก้ไขปัญหาที่แข็งแกร่ง แพลตฟอร์มซอฟต์แวร์ด้านการบัญชีสามารถตอบสนองการตัดสินใจของผู้บริหารได้ทันที
4. การให้บริการด้านบัญชีจากสำนักงานภายนอก (Outsourcing Accounting Functions ประสิทธิภาพการทำงาน และเพิ่มผลกำไรได้คงเดิม แต่สามารถลดค่าใช้จ่ายการจ้างงาน

รูปแบบการให้บริการด้านบัญชีจากสำนักงานภายนอก (Outsourcing Accounting Functions) จึงกลายเป็นกลยุทธ์ยอดนิยม

5. คลาวด์ด้านการบัญชี (Cloud - Based Accounting) ทำให้สามารถเข้าถึงระบบบัญชีและข้อมูลสารสนเทศทางการบัญชีได้ตลอดเวลา การติดตามสินค้าคงคลังการขายและค่าใช้จ่ายทุกรูปแบบ ช่วยให้สามารถสร้างระบบการทำงาน (Workflow) ช่วยประหยัดเวลาอันมีค่าของธุรกิจนักบัญชีสามารถทำให้บทบาทและภาระการทำงานง่ายขึ้น

6. มุ่งเน้นข้อมูลที่เจาะจง (Focus on Data Analytics) นักบัญชีกำลังเปลี่ยนบทบาทใหม่ในฐานะที่ปรึกษา พร้อมทักษะเฉพาะทางในการวิเคราะห์ข้อมูลการวิเคราะห์ตัวเลขที่แม่นยำ ช่วยให้ธุรกิจเกิดการป้องกันความเสี่ยง นำเสนอผลการดำเนินงานทางการเงินที่มุ่งเน้นข้อมูลที่เจาะจงในมุมมองใหม่เพื่อความเข้าใจที่ดีขึ้น ทำให้การตรวจสอบบัญชีสามารถใช้ข้อมูลที่เจาะจง (Focus on Data Analytics) เพื่อหาแนวทางในการวิเคราะห์ข้อมูลที่ดีที่สุดเพื่อรองรับความต้องการเฉพาะของอุตสาหกรรมที่ให้บริการได้

7. เทคโนโลยี แบบ Block chain ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีจำเป็นต้องเข้าใจเทคโนโลยี Block chain มากขึ้น ด้วยเหตุผลที่ว่า Block chain กำลังเปลี่ยนสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่ง Block chain หมายถึงรูปแบบการเก็บข้อมูลในฐานข้อมูลของคอมพิวเตอร์แบบหนึ่ง ที่มีลักษณะคล้ายการเก็บข้อมูลแบบห่วงโซ่ที่ ข้อมูลจะถูกเก็บเป็น Block และร้อยเรียงด้วย Chain มันเป็นฐานข้อมูลสาธารณะที่คล้าย ๆ กับ Wikipedia ที่ใคร ๆ สามารถแก้ไขได้

8. การใช้ประโยชน์จากโซเชียลมีเดีย (Utilizing Social Media) เพื่อช่วยการรับรู้แบรนด์ เพิ่มยอดขาย และเพิ่มอัตราการเข้าชมเว็บไซต์ เครื่องมือสร้างแบรนด์และการบริการที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ การใช้โซเชียลมีเดียในธุรกิจสำหรับติดต่อกับลูกค้าจะสร้างภาพลักษณ์ ความน่าเชื่อถือ และชื่อเสียงให้กับนักบัญชีและบริษัทได้

9. บริการให้คำปรึกษา (Advisory Services) มุ่งเน้นไปที่การพัฒนาคุณภาพของการบริการให้คำปรึกษา เนื่องจากการใช้เทคโนโลยีจะเข้ามาช่วยผ่อนแรงในการแก้ไขปัญหา เปิดโอกาสให้นักบัญชีมีเวลามากพอที่จะใช้ข้อมูลเชิงลึกในการให้คำแนะนำแก่ลูกค้าก่อให้เกิดความสามารถในการแข่งขันและสร้างกลยุทธ์ธุรกิจให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง

10. บทบาทของปัญญาประดิษฐ์ (Role of AI) ช่วยให้สามารถวิเคราะห์ข้อมูลจำนวนมากด้วยความเร็วสูงและสร้างข้อมูลที่แม่นยำยิ่งขึ้น ด้วยต้นทุนที่ลดลง ประดิษฐ์ AI จะให้ความช่วยเหลือในการตัดสินใจของมนุษย์ และเพิ่มขีดความสามารถในการวิเคราะห์กำไรและให้ข้อมูลเชิงลึกที่เชื่อถือได้

11. ข้อมูลขนาดใหญ่ในด้านบัญชี (Big Data in Accounting) ช่วยให้กิจการสามารถขยายวิธีการประเมินข้อมูลที่เกี่ยวข้องมาได้ว่าข้อมูลใดที่มีค่ามากที่สุด ผู้บริหารที่ได้รับการสนับสนุนจากข้อมูลขนาดใหญ่สามารถมุ่งเน้นที่การวางแผนการควบคุม การวิเคราะห์กระบวนการ และสามารถคาดการณ์ปัญหาก่อนที่จะเกิดขึ้นได้อย่างแม่นยำและมีประสิทธิภาพ

12. การตั้งค่าการทำงานระยะไกล (Remote Work Setting) ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและการเกิดขึ้นของระบบบัญชีเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย ทำให้นักบัญชีที่ทำงานจากที่บ้านสามารถให้ผลลัพธ์ที่ยอดเยี่ยมในการทำงานไม่แตกต่างไปจากการทำงานอยู่ในสำนักงาน

โลกของเราในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา สิ่งที่มีผลกระทบต่อผู้คนอย่างเห็นได้ชัดที่สุด คือ ความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี ที่นำพาโลกของเราเข้าสู่ “ยุคดิจิทัล” อย่างรวดเร็วและพลิกผันหลายสิ่งในโลกของธุรกิจ ทุกวันนี้ไม่มีอาชีพไหนเลยที่ไม่โดนแทรกแซงด้วยดิจิทัล(Digital Disruption) เพราะแม้กระทั่งวิชาชีพ นักบัญชี ซึ่งจากเดิมมีหน้าที่หลักคือ ทำบัญชีรายรับ - รายจ่ายของหน่วยงานเป็นหลักเท่านั้น แต่ในยุคที่เทคโนโลยีเป็นใหญ่ คนทำงานด้านนี้จะมีแค่ทักษะการทำบัญชีคงไม่เพียงพออีกต่อไปแล้ว พวกเขาต้องเปรียบพร้อมไปด้วยทักษะการใช้ซอฟต์แวร์ รู้จักเทคโนโลยีบล็อกเชน ทั้งยังต้องทำหน้าที่เป็นคั้ง เพื่อนคู่คิด ของผู้ประกอบการ นักบัญชีจึงต้องเป็นผู้ที่สามารถคิดวิเคราะห์ จัดการข้อมูล เข้าใจธุรกิจและตลาดถึงจะได้ชื่อว่าเป็น นักบัญชียุคใหม่ ที่ทุกองค์กรปรารถนา โดยผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีต้องตระหนักในโลกยุคดิจิทัลก็คือ 1) ปรับบทบาทสู่การเป็นคู่คิดให้ซีอีโอ (พัทธนันท์ เพชรเชิดชู,2562) นับว่าเศรษฐกิจในยุคดิจิทัลที่มีวิธีการทำธุรกิจเปลี่ยนแปลงส่งผลให้โครงสร้างองค์กรและการบริหารงานธุรกิจหลายด้านมีการต้องเผชิญความผันผวนตลอดเวลาจากการแข่งขันที่รุนแรงรวดเร็ว นักบัญชีจึงต้องปรับเปลี่ยนบทบาท จากที่มองว่าตนเองมีหน้าที่จดบันทึกข้อมูลการเงินและจัดทำรายงานทางการเงิน แต่นักบัญชียุคดิจิทัลจะต้องปรับความคิดและสร้างบทบาทในฐานะคู่คิดของซีอีโอให้เกิด โดยสร้างสัมพันธภาพในกับฝ่ายอื่น ๆ เป็นต้น 2) ก้าวทันเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงเพราะเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตเปลี่ยนแปลงทุกอย่าง ทุกวันนี้พนักงานในองค์กรและลูกค้าสามารถเข้าถึงข้อมูลได้จากทุกที่ตลอดเวลาผ่านอุปกรณ์ทรอนิกส์ที่หลากหลายและรวดเร็วต่อการบริโภคอีกด้วย 3) การติดตามข่าวสารใหม่ ๆ ในโลกการเงินแม้ว่าการใช้เงินในรูปแบบดิจิทัลจะยังไม่ได้รับการยอมรับในหลายประเทศ แต่ทว่าประเทศมหาอำนาจอย่างจีนและรัสเซียต่างก็ให้ความสนใจ แลกำลังเดินหน้าพัฒนาสกุลเงินดิจิทัลของตนเอง อีกทั้งมีผู้คนและองค์กรธุรกิจจำนวนไม่น้อยที่ยอมรับการใช้เงินดิจิทัลเหล่านี้เช่นเดียวกัน เรื่องราวข่าวสารเช่นนี้จึงนับเป็นเรื่องที่ “นักบัญชียุคใหม่” ควร ติดตาม เพราะวันหนึ่งในอนาคตมันอาจเป็นสิ่งที่เข้ามาสร้างโอกาสและเส้นทางธุรกิจหรืออาจจะเข้ามาเป็นอุปสรรคทำให้นักบัญชีต้องปวดหัวมากขึ้นก็เป็นได้จากทั้งหมดแน่นอนว่า “ผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี” ทุกท่านเป็นคนหนึ่งที่อยู่ท่ามกลางกระแสโลก คงหนีไม่พ้นคลื่นความเปลี่ยนแปลงและจะต้องปรับตัวให้พร้อมรับยุคดิจิทัลนี้ ผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีต้องปรับมุมมองปรับ

มุมมอง เดิบโตไปกับดิจิทัล (Digital) พร้อม ๆ กัน เปลี่ยนกระบวนการทำบัญชีแบบเดิม ๆ เพื่อเตรียมตัวเข้าสู่ “ผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีในยุคดิจิทัล” ด้วยเหตุนี้ จึงมีสถาบันการศึกษาหลายแห่ง ได้เลือกรูปแบบของการประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการที่เป็นเครือข่ายของทางสถาบันที่เชี่ยวชาญด้านดิจิทัล (Digital) เพื่อพัฒนาหลักสูตรการอบรมเพิ่มสมรรถนะอย่างมีประสิทธิภาพตอบโจทย์ความต้องการของภาคผู้ประกอบการได้อย่างตรงจุดตั้งนั้น ตัวนักบัญชีเองจึงต้องไม่

2.2 แนวคิดเกี่ยวกับการบัญชีดิจิทัล

ความหมายของดิจิทัล

คำว่า Digital มีรากศัพท์มาจาก Digit แปลว่า ตัวเลขในภาษาละตินแปลว่า นิ้ว ที่มาจากความจริงที่ว่ามนุษย์เรามี 10 นิ้ว นิ้วมือหรือนิ้วเท้า คำว่า Digit จึงหมายถึงตัวเลขฐานสิบที่มีจำนวนเริ่มตั้งแต่เลข 0 ถึง 9 ซึ่งเป็นลักษณะของการรับส่งสัญญาณข้อมูลเชิงปริมาณที่เรียกทั่วไปว่า analog แต่เครื่องจักรอิเล็กทรอนิกส์อย่างคอมพิวเตอร์สามารถประมวลผลได้ช้าและไม่ค่อยเที่ยงตรงเท่าที่ควร จึงทำให้มนุษย์เกิดความคิดต่อยอดให้เกิดความสะดวกในการได้ประโยชน์ที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นโดยการลดจากการใช้เลขฐานสิบหันมาใช้ตัวเลขฐานสอง (Binary Digital) ที่มีจำนวนเลขเพียง 2 จำนวน คือ 0 และ 1 ซึ่งเป็นที่มาของการรับส่งสัญญาณแบบดิจิทัล เช่น การใช้ 0 และ 1 เป็นตัวแทนของข้อมูลโดยที่ 0 หมายถึง ปิด และ 1 หมายถึง เปิด ส่งผลให้เครื่องคอมพิวเตอร์ทำงานได้รวดเร็ว Speed และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น คำว่า Digital ในพจนานุกรมวิทยาการคอมพิวเตอร์ หมายถึงลักษณะการรับส่งและเก็บข้อมูลของคอมพิวเตอร์ ดังนั้น จึงสรุปได้ว่าลักษณะการรับส่งสัญญาณและเก็บข้อมูลเชิงปริมาณด้วยการใช้ตัวเลขฐานสองที่มีจำนวนเลขเพียง 2 จำนวน คือ 0 และ 1 ที่ระบบคอมพิวเตอร์รู้จักและประมวลผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ (Efficiency) ด้วยความแม่นยำ (Precision) และเที่ยงตรง (Accuracy) คือความหมายของคำว่า ดิจิทัล หากข้อมูลจากภายนอกเป็นสัญญาณแบบ analog พื่อจะต้องเปลี่ยนเป็นสัญญาณแบบ Digital ก่อนจึงจะส่งเข้าไปประมวลผลในคอมพิวเตอร์ได้

ความหมายของการบัญชี

สมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทยซึ่งมีชื่อย่อว่า ส.บช. (The Institute of Certified Accountants and Auditor of Thailand : ICAAT) ได้ให้ความหมายของการบัญชีไว้ว่า การบัญชี (Accounting) หมายถึง ศิลปะของการเก็บรวบรวม บันทึก จำแนกและทำสรุปข้อมูลอันเกี่ยวกับเหตุการณ์ทางเศรษฐกิจในรูปตัวเงิน ผลงานขั้นสุดท้ายของการบัญชีก็คือการให้ข้อมูลทางการเงิน ซึ่งเป็นประโยชน์แก่บุคคลหลายฝ่าย และผู้ที่สนใจในกิจกรรมของกิจการ

ความหมายของการบัญชีดิจิทัล

การบัญชีดิจิทัล ตรงกับคำภาษาอังกฤษว่า Digital Accounting หรือ E- Accounting คำว่า E มาจาก Electronic ตามพจนานุกรม ฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ. ศ. 2554 ว่า หมายถึงระบบอิเล็กทรอนิกส์หรือวงจรไฟฟ้าในอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น คอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์แบบอัตโนมัติที่ทำหน้าที่เหมือนสมองกล ใช้สำหรับแก้ปัญหาต่างๆ ทั้งในระดับง่ายและซับซ้อนโดยวิธีการทางคณิตศาสตร์ จากความซับซ้อนในการดำเนินธุรกิจและระบบงานทำให้การบัญชีมีการพัฒนาในการใช้ระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการวัดผลการดำเนินงานทางธุรกิจ แผนการจัดทำบัญชีด้วยระบบมีมากขึ้นเมื่อเข้าสู่ยุคดิจิทัล มนุษย์มีการนำคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตเข้ามาใช้กับงานบัญชีรวมทั้งใช้อุปกรณ์การสื่อสารแบบเคลื่อนที่ (mobile device) เพื่อให้ผู้ใช้สามารถเข้าถึงข้อมูลจากที่ใดก็ได้ (Remote Access) ชุน แซ็งงอม (2559) กล่าวว่า การบัญชีดิจิทัลเป็นการสนองต่อตัวเลขในการนำมาจัดการและส่งสารสนเทศทางการบัญชี แต่การบัญชีดิจิทัลไม่มีคำนิยามที่เป็นสากล เป็นเพียงการบัญชีที่เปลี่ยนแปลงอันเนื่องจากเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ดังนั้นจึงสรุปได้ว่า การบัญชีดิจิทัล หมายถึง การจัดทำบัญชีด้วยระบบเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และเครือข่าย โดยมีการประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี (Accounting Software Package) เป็นส่วนประกอบพื้นฐานที่สำคัญในระบบสารสนเทศขององค์การ ทำให้นักบัญชีมีบทบาทในการบริหารมากขึ้น สามารถขายข้อมูลในรูปของหน่วยเงินตราแก่ผู้บริหารเพื่อใช้ในการตัดสินใจในทางธุรกิจ นักบัญชีจึงไม่สามารถแยกตัวออกจากศาสตร์ทางด้านระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ และควรติดตามความเจริญก้าวหน้า และความเปลี่ยนแปลงทางด้านระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งจะส่งผลให้ธุรกิจได้ใช้ระบบสารสนเทศทางการบัญชีอย่างมีประสิทธิภาพ (Efficiency) ด้วยความรวดเร็ว (Speed) แม่นยำ (Precision) และเที่ยงตรง (Accuracy)

ความสำคัญของการบัญชีดิจิทัล

ผู้ประกอบการขนาดเล็กบางคนทำบัญชีด้วยตนเอง แต่บางส่วนส่งให้นักบัญชีจัดการให้ บางคนที่เคยได้รับการฝึกฝนทางการบัญชี จะทราบวิธีการทำบัญชีซึ่งทำให้ไม่เสียเวลาและไม่ประสบปัญหาในการทำ อย่างไรก็ตาม ถึงแม้ว่าเขาทราบวิธีการทำบัญชีดีอย่างไรก็ยังคงต้องการทราบข้อมูลจากนักบัญชี เมื่อผู้ประกอบการส่งข้อมูลทางธุรกิจให้กับนักบัญชี หากผู้ประกอบการส่งข้อมูลทางธุรกิจเป็นไฟล์ดิจิทัล ที่จัดรูปแบบอย่างเรียบร้อยก็เป็นการจัดข้อมูลในลักษณะ Digital Optimization หรือสำนักงานไร้กระดาษ (Paperless Office) กระบวนการในการจัดเก็บและบริหารเอกสารแบบอิเล็กทรอนิกส์ เช่น PDF และ XML เมื่อเราจัดเก็บเอกสารโดยบันทึกข้อมูล ในรูป Electronic หรือรูปแบบดิจิทัล เอกสารจัดเก็บในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์เหล่านี้ จะมีความสามารถในการร่วมใช้เอกสาร

ระหว่างระบบคอมพิวเตอร์ต่างองค์กรได้ เพราะแนวโน้มของโลกธุรกิจในอนาคตมีความสามารถในการเชื่อมโยงสารสนเทศระหว่างหน่วยงานและระหว่างองค์กร แต่ถ้าผู้ประกอบการส่งข้อมูลให้นักบัญชี และมีใบเสร็จรับเงินรวมอยู่ด้วยโดยไม่ได้จัดเรียงลำดับไว้ คือไม่ได้บันทึกข้อมูลในลักษณะดิจิทัล ผู้ประกอบการอาจต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่มในการดำเนินการดังกล่าวด้วย

ประโยชน์ของการบัญชีดิจิทัล

องค์กรมีระบบการจัดเก็บ จัดการ และนำเสนอสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ จะทำให้ผู้บริหารสามารถตัดสินใจได้ดียิ่งขึ้น สามารถนำธุรกิจคู่แข่งมาใช้ในการแสวงหาโอกาสทางธุรกิจได้ดีกว่า มีความจำเป็นต้องอาศัยข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศมากมาย องค์กรต่างๆต้องการสารสนเทศเพื่อเหตุผลหลัก 2 ประการ คือ

1. เพื่อใช้สารสนเทศในการแก้ปัญหา
2. เพื่อใช้สารสนเทศในการตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

การเก็บรวบรวมสารสนเทศที่เหมาะสมครบถ้วน และการปรับปรุงสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สารสนเทศนั้นถูกต้อง ทันสมัย สามารถนำมาใช้ในการแก้ปัญหาขององค์กรได้ดี และผู้บริหารสามารถใช้สารสนเทศนั้นในการตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้องค์กรมุ่งไปสู่จุดมุ่งหมายได้ ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญในโลกปัจจุบัน ระบบสารสนเทศเพื่องานบัญชี (Accounting information System) ถูกนำมาใช้ในการบันทึกรายการค้า และนำเสนอผลของรายการค้าเหล่านั้นในงบการเงินต่างๆ งบการเงินเป็นสิ่งที่กิจการทุกกิจการจำเป็นต้องจัดทำขึ้นตามกฎหมาย และนำเสนอผู้บริหารเพื่อให้ผู้บริหารสามารถตัดสินใจได้ดียิ่งขึ้น ในขณะที่ระบบสารสนเทศทางการบัญชีมุ่งเน้นการบันทึกรายการค้าและนำเสนอผลของการดำเนินงาน ระบบสารสนเทศทางการบัญชียังเอื้อต่องานการเงินด้วย ระบบสารสนเทศทางการเงิน (financial information System) ช่วยผู้บริหารในการวางแผนการเงินในเรื่องงบประมาณ การบริหารสภาพคล่องของกระแสเงินสด การวิเคราะห์ การลงทุน การตัดสินใจเพื่อช่วยลดค่าใช้จ่ายทางการเงิน และเพิ่มรายได้ในการลงทุนอื่นๆ

นักบัญชีสามารถเก็บข้อมูลลงในคอมพิวเตอร์โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี ซึ่งปัจจุบันได้มีวิวัฒนาการในการทำบัญชีการเงินโดยใช้โปรแกรมประเภทวางแผนทรัพยากรองค์กร แทนที่จะเก็บข้อมูลแบบเดิมๆ คือ บันทึกลงบนกระดาษหรือที่เรียกว่าเป็นการทำบัญชีด้วยมือ (Manual Accounting System) ประโยชน์ของการบัญชีดิจิทัล มีดังนี้

ประการที่ 1 คือ จะทำให้ท่านประหยัดเวลาในการจัดเก็บข้อมูล และสามารถค้นข้อมูลได้ในเวลาเพียงไม่กี่นาที หากมีการจัดเก็บข้อมูลลงในไฟล์ดิจิทัล แต่การบันทึกข้อมูลลงบนกระดาษจะใช้เวลามากกว่า

ประการที่ 2 คือ การบัญชีดิจิทัลจะให้ความถูกต้องแม่นยำกว่า เพราะโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีจะถูกดึงข้อมูลที่เป็นประโยชน์ออกมาในรูปแบบที่เข้าใจได้อย่างง่ายดาย

ประการที่ 3 คือ ไม่ต้องกังวลว่าไฟล์ดิจิทัลจะหายไป เมื่อเกิดเหตุการณ์เลวร้าย เช่น แผ่นดินไหวโดยข้อมูลดังกล่าวยังคงมีอยู่ นอกจากนี้ยังสามารถที่จะบันทึกข้อมูลเดิมที่มีอยู่ในเครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องใหม่ได้ แต่ถ้าเราเก็บข้อมูลไว้บนกระดาษข้อมูลนั้นอาจสูญหายบางส่วนได้นอกจากนี้เพิ่มข้อมูลกระดาษที่มีอยู่มากมายยังสามารถนำมาบันทึกลงในฐานข้อมูลเดียวกันในเครื่องคอมพิวเตอร์ได้

ประการที่ 4 คือ ความปลอดภัยเป็นสิ่งสำคัญยิ่งต่อการเก็บข้อมูลสำหรับส่วนบุคคล ถ้ามีการบันทึกข้อมูลในรูปแบบดิจิทัล ซึ่งสามารถยินยอมให้ผู้อื่นที่ได้รับอนุญาตได้ดูข้อมูลดังกล่าว นอกจากนี้ หากมีการนำเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตเข้ามาใช้กับงานบัญชีและการรับรู้อุปกรณ์สื่อสารแบบเคลื่อนที่ (mobile device) เพื่อให้ผู้ใช้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้จากที่ใดก็ได้ (Remote Acces) ทำให้ข้อมูลขององค์กรที่ถูกจัดเก็บมีความเสี่ยงต่อการถูกทำลาย สูญหาย หรือถูกนำไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต การรักษาความปลอดภัยและการบริหารความเสี่ยงด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องคำนึงถึง ประกอบด้วย 4 ด้านดังนี้

1. ความพร้อมใช้งาน (Available) เช่น แผนงานเพื่อความต่อเนื่องของการดำเนินงานหรือแผนงานเพื่อกู้กลับ Disaster recovery plan, business continuity plan)
2. การเข้าถึง (Accessible) เช่น การปกป้องข้อมูล การแบ่งปันองค์ความรู้ (ไปหาโทรศัพท์แม็ในรถมาหน่อยฉันจะได้ชาร์จแบตเตอรี่ (Knowledge Management : KM)
3. ความถูกต้อง (Accuracy) เช่น ความถูกต้องของข้อมูล ความสม่ำเสมอของข้อมูล ความทันสมัยของข้อมูล และกฎเกณฑ์ (Sabann Oxley Act : SOA)
4. ความคล่องแคล่ว (Agility) เช่น มีประสิทธิภาพในการนำเสนอเพื่อตอบสนองต่อกลยุทธ์ใหม่ๆ ได้อย่างคล่องตัวและว่องไว

การใช้ทรัพยากรเทคโนโลยีชนิดใดชนิดหนึ่งย่อมทำให้เกิดประโยชน์ได้ในระดับหนึ่ง แต่การใช้เทคโนโลยีชนิดนั้นจะสามารถทำให้เกิดประโยชน์ที่สูงสุดได้ก็ต่อเมื่อผลลัพธ์ที่ได้คุ้มทุนและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์หลักขององค์กรมากที่สุดด้วย

ทักษะสำหรับนักบัญชีในยุคดิจิทัล

คุณสมบัติดังกล่าวข้างต้นเป็นคุณสมบัติพื้นฐานที่ช่วยให้เราก้าวสู่การเป็นนักบัญชีได้ และการเพิ่มความสามารถให้ตัวเองมีมูลค่าเพิ่ม เป็นที่ต้องการของสายงานอาชีพนี้ สามารถไปทำงานได้ทุกสถานที่ไม่ว่าจะเป็นในประเทศหรือต่างประเทศ องค์กรขนาดเล็กหรือองค์กรขนาดใหญ่ ให้สมกับเป็นนักบัญชีในยุคดิจิทัล ส่วนประกอบด้วยทักษะสำคัญดังต่อไปนี้ (อิงอร นาชัยฤทธิ์ 2554)

1. นักบัญชีต้องมีทักษะทางวิชาชีพ นอกเหนือจากความรู้ทางด้านบัญชีเทคนิคเฉพาะเกี่ยวกับวิชาชีพแล้วผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีควรมีทักษะทางวิชาชีพที่สำคัญอื่นได้แก่ทักษะด้านสติปัญญาทักษะส่วนบุคคล ทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และทักษะด้านการจัดการทางธุรกิจและองค์กร ตลอดจนความรู้เกี่ยวกับการจัดการ การตลาดและธุรกิจระหว่างประเทศ

2. นักบัญชีต้องมีทักษะในการสื่อสาร การทำธุรกิจในประเทศไทยจะมีชาวต่างชาติมาลงทุนมากขึ้นนอกเหนือจากความสามารถในการอธิบาย การใช้ภาษาในการพูด การเขียน การฟัง การอ่าน ความสามารถในการจัดทำรายงานที่นักบัญชีต้องมีเพื่อให้การสื่อสารข้อมูลที่มีความสำคัญเกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์กับการตัดสินใจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพแล้ว นักวิชาชีพบัญชียังจำเป็นต้องมีความรู้ด้านภาษาที่ 2 และ 3 อีกด้วยทั้งภาษาอังกฤษ ญี่ปุ่น จีน และเชื่อมั่นว่าในอนาคตจะขยายไปยังภาษาอื่นๆด้วย

3. นักบัญชีต้องมีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบันธุรกิจมีการแข่งขันมากขึ้น ประกอบกับเทคโนโลยีทางด้านคอมพิวเตอร์ได้มีการพัฒนาเพิ่มขึ้น คุณภาพของการบริหารและความอยู่รอดขององค์กรจำเป็นต้องขึ้นอยู่กับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนั้น ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีจึงจำเป็นต้องมีความรู้อย่างน้อยในเรื่องของแนวคิดด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับธุรกิจการควบคุมภายในสำหรับธุรกิจที่ใช้คอมพิวเตอร์แนวทางปฏิบัติและมาตรฐานการพัฒนาธุรกิจเกี่ยวกับการจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนต้องมีความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ การใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การรับและดึงข้อมูลจากคอมพิวเตอร์ในระบบเครือข่ายและการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป

4. นักบัญชีต้องอยู่บนพื้นฐานของจริยธรรม นอกเหนือจากทักษะความชำนาญด้านต่างๆแล้วผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีจำเป็นต้องมีคุณค่าและมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพอันอยู่บนพื้นฐานของจริยธรรม ได้แก่ ความรับผิดชอบต่อสังคม ความซื่อสัตย์ต่อวิชาชีพ ความสามารถในการรักษาความลับ และความ เป็นอิสระ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงก้าวเข้าสู่ยุคดิจิทัล การเตรียมความพร้อมเป็นนักบัญชีมือในยุคดิจิทัล นักบัญชีต้องเตรียมความพร้อมก้าวทันในประเด็นการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ในวิชาชีพเพื่อให้มี ทักษะในการเป็นนักบัญชีในยุคดิจิทัลได้อย่างสมบูรณ์แบบ ดังนี้ (สุรพร ภาณุคุณกิตติ, 2558)

1. ด้านมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชีที่เป็นสากล ทั่วโลกเรียกร้องให้วิชาชีพบัญชีไทยอิงกับมาตรฐานสากลเพื่อความเข้าใจของผู้ใช้ข้อมูลทางการเงินนักวิชาชีพบัญชีไทยได้มาตรฐานสากลมาแปลและมีผลบังคับใช้ไปแล้ว ซึ่งประเทศต่างๆในอาเซียน ได้ประกาศยอมรับมาตรฐานสากลด้วยเช่นกัน

2. ด้านการศึกษากฎหมาย ข้อบังคับภาษีอากร การที่นักบัญชีศึกษากฎหมาย ข้อบังคับรวมถึงภาษีอากรที่เกี่ยวข้องให้ประโยชน์แก่นักบัญชีเอง เช่น สามารถบันทึกบัญชีได้อย่างถูกต้องตามประเภทธุรกิจ รายการ และมาตรฐานการบัญชี ลดข้อขัดข้องในการลงทุนของลูกค้าหรือตัวนักบัญชีเองที่ไป

ทำงานยังประเทศอื่น สามารถบริการให้ลูกค้าดำเนินธุรกิจได้อย่างราบรื่นโดยไม่ถูกตรวจสอบการกระทำผิดกฎหมาย

3. ด้านการสื่อสารและการปรับตัว นักบัญชีจำเป็นต้องประสานงานขอข้อมูลทางการเงินเป็นรายงานเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหาร เมื่อมีการประชุมอาเซียน การติดต่อกองไม่เพียงแต่คนในประเทศไทยเท่านั้น แต่จะมีต่างชาติต่างๆเข้ามาลงทุน ภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลของอาเซียน ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อการเจรจา เฉกเช่นคนในท้องถิ่น ภาษาอังกฤษจึงมีความสำคัญอย่างยิ่งในการติดต่อสื่อสารต่างๆ

4. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมีผลต่อการจัดการและใช้ข้อมูลทางการเงินบัญชี โดยใช้การประมวลผลข้อมูลจำนวนมากอย่างรวดเร็ว ช่วยให้จัดทำรายงานทางการเงินได้สะดวกยิ่งขึ้น ช่วยให้เข้าถึงข้อมูลทางธุรกิจของนักลงทุนอย่างสะดวกรวดเร็ว ดังนั้น การเพิ่มขีดความสามารถด้านการทำงานร่วมกับเทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มโอกาสให้บริการด้านบัญชีรูปแบบใหม่ได้

5. ด้านทัศนคติ จริยธรรม นักวิชาชีพบัญชีควรเปลี่ยนบทบาทในอดีตจากการเป็นผู้ทำข้อมูลตามกำหนดเวลาที่มองเฉพาะเกี่ยวกับหลักเกณฑ์อย่างเดียว ไม่ยืดหยุ่น เป็นนักวิเคราะห์ข้อมูลที่สามารถสะท้อนภาพของการเป็นที่ปรึกษาแก่ผู้บริหาร ตื่นตัวพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง มีวิสัยทัศน์กว้างไกลและชัดเจน พัฒนาและปรับบทบาทของตนให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก ซึ่งจะเป็นการสอดรับแนวทางในการเตรียมความพร้อมสำหรับนักบัญชีในยุคดิจิทัลที่ต้องการมีความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการในวิชาชีพบัญชีในยุคดิจิทัลจึงต้องมีการเตรียมความพร้อมในด้านต่างๆอย่างต่อเนื่อง

ซุน เซ็งงอม (2559) กล่าวถึง ทักษะสำคัญ 2 ประการ ซึ่งเป็นทักษะสำคัญที่นักบัญชีในยุคดิจิทัลควรมีการพัฒนาตนเองด้วยการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องอย่างไม่จบสิ้น ดังนี้

ประการที่ 1 นักบัญชีต้องมีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประการที่ 2 นักบัญชีต้องมีทักษะในการสื่อสารทางด้านภาษา

ทักษะของนักบัญชีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล

นักบัญชีควรมีความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์ด้านเทคโนโลยี (IT Competencies for Accountants) ในระดับใดนั้น จากแถลงการณ์แนวคิดทางบัญชีการเงินข้อที่ 2 statement of financial Accounting Concept No.2) ของคณะกรรมการมาตรฐานการบัญชีการเงินของประเทศสหรัฐอเมริกา (financial Accounting Standard Board : FASB) ระบุว่ากรบัญชี คือระบบสารสนเทศระบบหนึ่ง มีหน้าที่ในการเก็บรวบรวมบันทึกและจัดเก็บรายการค้าและเหตุการณ์ทางธุรกิจต่างๆขององค์กร เพื่อใช้เป็นหลักฐานของสิ่งที่เกิดขึ้น และนำเสนอสารสนเทศเพื่อการ

ตัดสินใจแก่ผู้บริหาร ตลอดจนการควบคุมให้ข้อมูลที่จัดเก็บไว้ อยู่ในสภาพที่พร้อมจะนำมาใช้เป็นข้อมูลที่นำเชื่อถือได้และเป็นข้อมูลที่ถูกต้องตลอดเวลา ความรู้ในเรื่องระบบสารสนเทศทางการบัญชี จึงควรประกอบด้วยความรู้ในเรื่องต่างๆต่อไปนี้

1. ความสามารถในการนำเสนอรายงานสารสนเทศทางการเงิน
2. ความสามารถในการนำเสนอสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ
3. ความสามารถในการเข้าใจระบบสารสนเทศทางการบัญชี สามารถนำข้อมูล

ออกมาใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถออกแบบและติดตั้งระบบสารสนเทศทางการบัญชีได้ Accounting Education Change Commission : AECC ซึ่งเป็นหน่วยงานภายใต้การกำกับดูแลของ American Accounting Association : AAA ได้กำหนดรายละเอียดขององค์ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นสำหรับนักบัญชีในการประกอบวิชาชีพตามบทบาทที่แตกต่างกันไว้ 3 ระดับ คือ

- ระดับที่ 1 บทบาท User ผู้ใช้ระบบสารสนเทศ
- ระดับที่ 2 บทบาท Evaluator ผู้ประเมินระบบสารสนเทศ
- ระดับที่ 3 บทบาท Developer ผู้พัฒนาระบบสารสนเทศ

ระบบสารสนเทศทางการบัญชี (Accounting information System : ERP) ในปัจจุบันเป็นโมดูลหนึ่ง ในระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร (Enterprise planning System) โปรแกรมประเภทกระดาษทำการต่างๆ จะต้องลดบทบาทลงเรื่อยๆ ระบบสารสนเทศทางการบัญชี ประกอบด้วย การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีเพื่อทำบัญชีการเงิน (financial Accounting) และบางส่วนเพื่อทำบัญชีบริหาร (Managerial Accounting) ซึ่งจะสามารถต่อยอดโดยการเชื่อมต่อกับระบบองค์กร (Enterprise System) อื่นๆเพื่อเพิ่มค่าทางธุรกิจ โดยการเชื่อมต่อกับโปรแกรมประเภท Business intelligence : BI หรือ Business analytics :BA เช่น Digital Dashboard, Visualizer เป็นต้น ทำให้สามารถตัดสินใจทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น กิจกรรมใดที่มีการจัดทำขั้นตอนงานของกระบวนการทางธุรกิจที่ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร พิมพ์เผยแพร่ให้เป็นที่รับรู้และปฏิบัติตามโดยทั่วกันทั้งขั้นตอนงานเหล่านี้เรียกว่า “Standard operating procedure : SOP” จะสามารถผลักดันให้หน่วยงานบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานนั้นๆและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์หลักขององค์กร

ทักษะของนักบัญชีด้านภาษาอังกฤษในยุคดิจิทัล

แนวความคิดการศึกษาภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะมีมานานกว่า 2000 ปีแล้ว แต่ได้เข้ามามีความสำคัญในการสอนภาษาอังกฤษในฐานะเป็นภาษาต่างประเทศและในฐานะเป็นภาษาที่สองประมาณช่วงปี 1960 ซึ่งเป็นการสอนด้านสายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ทางโลกตะวันตกมีความเจริญก้าวหน้าเป็นอย่างมาก ทั้งนี้ เป็นการสอนที่เหมาะสมกับการนำไปประกอบอาชีพ และมีแนวทางในการสอนที่ต่างจากการสอนภาษาอังกฤษทั่วไป (John and Dudley-Evans, 2000) โดยมีจุดประสงค์เพื่อนำภาษาไปใช้ในอาชีพการทำงานที่เพื่อความชำนาญทางอาชีพโดยไม่ได้มุ่งเน้นไปที่การเรียนรู้ด้านภาษาเท่านั้น การเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนักบัญชี นับเป็นการเรียนรู้ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ (English for Specific Purpose :ESP) ทั้งนี้ คำแปลศัพท์ต่างๆ จึงต้องแปลเป็นคำเฉพาะเจาะจงที่รู้จักกันในวงการวิชาชีพบัญชี เช่นเดียวกับภาษาอังกฤษเพื่อการเฉพาะในวงการอื่นๆ เช่น แพทย์ กฎหมาย หรือศาสนา เป็นต้น ดังนั้น ผู้เรียนจึงควรต้องเรียนรู้ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม นอกเหนือไปจากภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทั่วไป ตลอดจนการใช้ภาษาอังกฤษในการวิเคราะห์ทั้งการเงิน และการนำเสนอรายการสำคัญต่างๆ เป็นภาษาเขียนด้วยศัพท์เฉพาะทางการบัญชี ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน (financial statement) ซึ่งเป็นประโยชน์แก่ผู้ใช้งบการเงินในยุคประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนด้วย

ทักษะทางภาษาอังกฤษเป็นปัจจัยที่สำคัญที่มีอิทธิพลต่อการบัญชี เมื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน โดยเฉพาะประเทศที่ไม่ได้ใช้ภาษาอังกฤษในการพูด นอกจากนี้ วัฒนธรรมและความเชื่อก็ต้องนำมาพิจารณาด้วยเช่นกัน ประชาคมอาเซียนต้องใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษากลางของทุกประเทศ ตามที่กล่าวไว้ในกฎบัตรอาเซียนทฤษฎี 4Cs ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม

ทฤษฎี 4Cs ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะในอนาคตสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เรื่องของทักษะการคิด การทำงานเป็นทีม การใช้ภาษา และการใช้เทคโนโลยี คือสิ่งสำคัญอย่างมากในยุคดิจิทัล ทักษะเหล่านี้ช่วยส่งเสริมให้การทำงานในอนาคตเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล 4Cs ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม 4 ด้าน เป็นรูปแบบการปลูกกระตุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง เป็นทักษะสำหรับนักบัญชีในศตวรรษที่ 21 ภายในปี 2020 ความคิดสร้างสรรค์จะทวีความสำคัญมากจนกลายเป็น 1 ใน 3 ทักษะที่สำคัญที่สุด และไม่เพียงเท่านั้น การคิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา การสื่อสารถือเป็นทักษะลำดับต้นๆ เพื่อเป็นพื้นฐานสู่ความเชี่ยวชาญเชิงลึก และทักษะเชิงความคิด(สร้างสรรค์วิเคราะห์) และการเข้าสังคมกับผู้อื่น (ทำงาน สื่อสารกับผู้อื่น) หรือ ทักษะ 4Cs คือสะพานเชื่อมนักบัญชีกับโลกการใช้ชีวิตจริงในการปลูกฝังทักษะ โดยจะอธิบายทักษะดังกล่าว ซึ่งประกอบด้วย 4 ด้าน ดังนี้

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ประยุกต์เอาแนวคิดเกี่ยวกับทักษะของนักบัญชียุคดิจิทัล ของ Alex Gray 2020 บัญชนก ธรรมวงศา (2561). เป็นกรอบแนวคิดของงานวิจัยครั้งนี้เป็นสำคัญ

1. ความคิดสร้างสรรค์ (creative and Innovation) ความคิดสร้างสรรค์สร้างจากการฝึกให้แก้ปัญหา คิดอย่างเป็นระบบ และลองทำสิ่งใหม่ๆ คิดนอกกรอบ มีกระบวนการคิดเปิดกว้าง ต่อยอดไอเดียให้เกิดเป็นรูปธรรมได้

2. การวิเคราะห์ แก้ปัญหาได้ (Critical Thinking and Problem Solving) คิดวิเคราะห์ แยกแยะความคิดเห็นหรือข้อเท็จจริง มีวิจารณญาณ แก้ปัญหาได้ ช่างสังเกต ตั้งคำถาม อธิบายเหตุและผลตามสถานการณ์และมุมมองที่หลากหลายได้ รู้จักประยุกต์วิธีการแก้ไขปัญหา นำมาใช้กับเรื่องใหม่ๆได้

3. สื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ (Communication) สื่อสารได้ถูกต้องเหมาะสม มีทักษะการพูดการเขียน และสื่อภาษากายได้ตรง รับข้อมูลและตีความหมายได้ถูกต้อง นำเสนอต่อผู้อื่น ได้อย่างชัดเจน ปรับใช้สื่อ และเทคโนโลยีให้เหมาะสมกับจุดประสงค์ สื่อสารได้ทุกสถานการณ์ที่แตกต่าง

4. การทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ (Collaboration) การทำงานเป็นทีมเวิร์ค ปรับตัวให้ทำงานในสถานการณ์หรือทีมที่แตกต่างได้ ยอมรับความสามารถและความแตกต่างของผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

ความสำคัญของทักษะ 4Cs

ทักษะ 4Cs ไม่ใช่แนวทางสู่ความสำเร็จในบริบทการทำงานเพียงอย่างเดียว แต่ยังจำเป็นในการดำเนินชีวิตประจำวันอย่างแยกไม่ออกด้วย วารสารและบทความทางการศึกษา จุดประกายการเปลี่ยนแปลงทักษะในยุคดิจิทัล ที่มีความต้องการใช้ในอนาคต เพื่อให้ทันต่อการเรียนรู้และนวัตกรรม ผลจากความรุดหน้าทางเทคโนโลยี ความต้องการของมนุษย์ที่อยากได้ผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ นวัตกรรมใหม่ๆ เข้ามาช่วยให้ชีวิตและการทำงานสะดวกสบายขึ้น ภายในปี 2020 ความคิดสร้างสรรค์จะทวีความสำคัญมากขึ้นจนกลายเป็น 1 ใน 3 ทักษะที่สำคัญที่สุด และไม่เพียงเท่านั้น การคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา การสื่อสาร ถือเป็นทักษะขั้นต้นๆที่โลกกำลังมองหาเช่นเดียวกัน

2.3 แนวคิดเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน

1. ความหมายของความสำเร็จในการปฏิบัติงาน

จากการศึกษาเอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง มีผู้ให้ความหมายของความสำเร็จในการปฏิบัติงานไว้ดังนี้

สมใจ ลักษณะ (2543 : 17) ได้ให้ความหมายไว้ว่า ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน หมายถึง การประสิทธิผลในการดำเนินงาน ซึ่งจำเป็นต้องอาศัยการมีประสิทธิภาพการทำงานของมนุษย์ในองค์กร และการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กร การจะเพิ่มความสำเร็จความเจริญก้าวหน้า และความพึงพอใจในผลผลิตขององค์กรจำเป็นต้องศึกษาแนวคิดแนวปฏิบัติในการปรับปรุงองค์ประกอบต่าง ๆ ขององค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ซึ่งเกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมขององค์กร วัฒนธรรมขององค์กร การบริหารบุคลากร การสร้างแรงจูงใจ

ภุริชญา มัชฌิมานนท์ (2544 : 5) ได้ให้ความหมายไว้ว่า ความสำเร็จในการปฏิบัติงานหมายถึง การปฏิบัติงานได้อย่างน่าพึงพอใจ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลตรงตามเป้าหมาย หรือเกณฑ์ที่กำหนด

อภิวัฒน์ จันกัน (2544 : 23-25) ได้ให้ความหมายไว้ว่า ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน หมายถึง การรับรู้ของบุคคลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของตนเองว่าพึงพอใจและบรรลุวัตถุประสงค์ตามเกณฑ์ 12 ด้าน ต่อไปนี้เล็กน้อยเพียงใด ได้แก่ 1. ประสิทธิภาพการทำงาน 2. ประสิทธิภาพการทำงาน 3. ความสามารถในการแก้ไขปัญหา และตัดสินใจในการทำงานได้ถูกต้องสมเหตุสมผลและทันเหตุการณ์ 4. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน 5. ความพึงพอใจในการทำงาน 6. การได้รับความเชื่อถือจากผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน 7. ความก้าวหน้าในการทำงาน 8. การพัฒนาตนเอง 9. ความซื่อสัตย์สุจริต 10. ความใส่ใจในระเบียบแบบแผน 11. ความพึงพอใจของลูกค้า 12. ความมุ่งมั่นเพื่อความสำเร็จ

ยุดา รักไทย ณะวีรวิธ มาฆะศิริานนท์ (2545 : 179-180) ได้ให้ความหมายไว้ว่า ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน หมายถึง การวินิจฉัยผลการปฏิบัติงานเพื่อหาวิธีที่จัดทำให้มีผลการปฏิบัติงานที่ถูกต้องเหมาะสมมากขึ้น และผิดพลาดน้อยลง และเพื่อหาสาเหตุแห่งความสำเร็จและความล้มเหลวของพนักงาน

Furnham (1990 : 141) ได้ให้ความหมายไว้ว่า ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน หมายถึงความพยายาม หรือกิจกรรมของการปฏิบัติต่องาน ต่อจุดประสงค์ของการสรรหาสินค้า หรือการให้บริการอย่างมีคุณค่าต่อผู้อื่น ซึ่งสามารถพิจารณาได้จากผลของการปฏิบัติงานงานนั้น ๆ

Boudreau และ Boswell. (2001 : 53) ได้ให้ความหมายไว้ว่า ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน หมายถึง ผลลัพธ์ทางด้านภายนอก (การตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ และกฎเกณฑ์)

และภายใน (ค่าตอบแทน และตำแหน่งหน้าที่ที่สูงขึ้น) หรือ เป็นความสำเร็จของแต่ละบุคคลที่ได้สะสมที่ได้มาจากประสบการณ์ทำงานของตนเอง

Boudreau และ Boswell (2001 : 54) ได้ให้ความหมายไว้ว่า ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน หมายถึง ผลสะท้อนกลับของการรวมปฏิสัมพันธ์ระหว่างความแตกต่างของแต่ละบุคคลในองค์กร มาตรฐานสังคม พฤติกรรมและการปฏิบัติงาน

จากความหมายของความสำเร็จในการปฏิบัติงานข้างต้นสามารถสรุปได้ว่า ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน หมายถึง ประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ซึ่งเกิดจากประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานของบุคลากร โดยบุคลากรมีการศึกษาแนวปฏิบัติ ในการแสวงหาความรู้ นวัตกรรมใหม่ ๆ อยู่ตลอดเวลาเพื่อนำมาปรับปรุงการปฏิบัติเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

2. ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงาน

ความสำเร็จของแต่ละคนจะมีความมุ่งมั่นในการทำงานให้สำเร็จแตกต่างกันไป บุคคลที่มีความต้องการที่จะประสบความสำเร็จสูงนั้น จะมีความพยายามทำงานให้ดีขึ้นเรื่อย ๆ พยายามเอาชนะอุปสรรค ต้องการให้งานสำเร็จลงด้วยความสามารถตนเอง บุคคลเหล่านี้จึงชอบงานที่ท้าทาย ไม่ชอบงานง่าย ๆ ชอบงานที่มีโอกาสสำเร็จ (สุพานี สฤกษ์วานิช. 2549 : 128)

2.1 ปัจจัยที่ส่งผลต่อการกำหนดความสำเร็จ

ปัจจัยที่ส่งผลต่อการกำหนดความสำเร็จ (ชลวิทย์ เจียรจิตต์. 2551 : เว็บไซต์) สรุปได้ ดังนี้

2.1.1 ความรู้ทางวิชาชีพ (Task Ability) เช่น มีความรู้เฉพาะด้านในการปฏิบัติงาน และการแสวงหาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการทำงาน

2.1.2 ความสามารถส่วนตัว / สังคม (Social Ability) เช่น การมีเป้าหมาย ภาวะต่อผู้อื่น ความเชื่อมั่นศรัทธา ความสามารถในการเข้ากับผู้อื่น ความเป็นมิตรกับผู้อื่น ความกล้าหาญ ความคิดสร้างสรรค์ และความมีคุณธรรม

2.1.3 ความต้องการทางด้านร่างกาย เช่น ความต้องการ 5 ชั้น ของมนุษย์ตามทฤษฎีของ มาสโลว์

2.1.4 การสร้างความพึงพอใจในการทำงาน เช่น การทำงานด้วยค่านึงถึงคุณค่าการพัฒนางานให้มีคุณภาพมากขึ้นเรื่อย ๆ

2.2 ปัจจัยที่มีผลต่อการปฏิบัติงานของบุคคลให้สำเร็จ

ปัจจัยที่มีผลต่อการปฏิบัติงานของบุคคลให้สำเร็จ Porter และ Lawler. 1975 (อ้างอิงใน สร้อยตระกูล (ตวยานนท์) อรรถมานิช. 2545 : 116) มีดังนี้

2.2.1 แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

2.2.2 ความสามารถ และทักษะของบุคคล

2.2.3 ความชัดเจนในบทบาท และการยอมรับในบทบาท

2.2.4 โอกาสในการปฏิบัติงานและผู้บริหารสามารถส่งเสริมการปฏิบัติงานของบุคคล
ได้โดยการสร้างแรงจูงใจ การมอบหมายงานที่ชัดเจน และจัดสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน

2.3 ปัจจัยด้านบุคคลที่มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเพื่อสร้างความสำเร็จให้อองค์กร

ปัจจัยด้านบุคคลที่มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเพื่อสร้างความสำเร็จให้อองค์กร
ปัจจัยด้านบุคคลเป็นปัจจัยหนึ่งที่องค์การส่วนใหญ่จะมีการแก้ไขปรับปรุงพัฒนาได้ด้วยตนเอง จึงจัดได้ว่าบุคคลเป็นปัจจัยที่ควบคุมได้ การพัฒนาปัจจัยด้านบุคคลากรมีตัวอย่างของการกำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมายของการพัฒนาไว้ดังนี้ สมใจ ลักษณะ (2548 : 262-266)

2.3.1 ความรู้ความสามารถ และคุณสมบัติส่วนบุคคล

2.3.1.1 มีความกระตือรือร้น และการพัฒนาตนเอง เช่น เอาจริงเอาจัง
มีมานะอดสาหะปฏิบัติงานให้สำเร็จแสวงหาความรู้ความชำนาญอยู่เสมอ และพร้อมที่จะปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่อง ของตนเอง

2.3.1.2 การปฏิบัติตามสั่ง และมีระเบียบวินัย เช่น เชื่อฟังคำสั่ง
ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตามคำแนะนำโดยไม่มีข้อโต้แย้ง

2.3.1.3 พร้อมที่จะประสานงาน และให้ความร่วมมือ มีมนุษยสัมพันธ์ดีกับ
เพื่อนร่วมงาน

2.3.1.4 เป็นผู้ตรงต่อเวลา และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

2.3.1.5 มีความรู้ความเข้าใจในการระวังรักษา ดูแล การใช้เครื่องมืออุปกรณ์
และทรัพย์สินต่าง ๆ ขององค์การให้อยู่ในสภาพดีเสมอ

2.3.1.6 สามารถวิเคราะห์ ตัดสินใจแก้ปัญหาให้ทันต่อเหตุการณ์

2.3.2 ปริมาณงาน และคุณภาพของการดำเนินงาน

2.3.2.1 สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงตามระยะเวลา
หรือมาตรฐานที่ตั้งไว้ คุณภาพของงานที่สำเร็จ มีความถูกต้อง เรียบร้อยและสมบูรณ์ครบถ้วนตามกำหนด

2.3.2.2 มีความรับผิดชอบ สนใจ เอาใจใส่และตั้งใจปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความ
ความรับผิดชอบเพื่อถือและไว้วางใจ

2.3.2.3 มีความรอบรู้ ชำนาญในขั้นตอน หรือดำเนินงาน ทั้งงานในหน้าที่
และงานที่เกี่ยวข้อง

2.3.2.4 มีความริเริ่มสร้างสรรค์ในการปรับปรุงระบบงาน และวิธีการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพ

2.3.3 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ พฤติกรรมบ่งชี้ถึงบุคลิกภาพของบุคคลที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน คือ

2.3.3.1 มีความคิดริเริ่มสร้างสิ่งใหม่ๆ เช่น คิดหาคำตอบของปัญหาได้หลายๆ อย่างในเวลาจำกัด สามารถเสนอวิธีการแก้ปัญหาได้ปัญหาหนึ่งหลายแนวทาง รวมทั้งรู้จักการทำงานแปลกๆ ใหม่ ๆ ที่มีความเป็นไปได้

2.3.3.2 สามารถยืดหยุ่นวิธีการทำงานเพื่อความสำเร็จของงาน พฤติกรรมที่บ่งชี้ เช่น ปรับตนเอง หรือการกระทำที่เหมาะสมกับปัญหา หรือลักษณะงานที่แตกต่างกันไป คิดทางเลือกอื่นได้อย่างเหมาะสม ถ้าวิธีเดิมที่ใช้อยู่ไม่ได้ผล

2.3.3.3 ค้นคว้าวิธีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น เป็นคนช่างสังเกต เกี่ยวกับลักษณะการทำงาน สามารถช่วยเสนอแนะเพื่อนร่วมงานถึงว่าการทำงานที่มีประสิทธิภาพ มีแนวคิดที่จะสร้าง และปรับวิธีการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น

2.3.4 ทักษะการปฏิบัติงาน การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงาน นอกจากองค์ประกอบต่าง ๆ ที่กล่าวมาแล้ว ทักษะในการปฏิบัติงานมีดังนี้

2.3.4.1 ทักษะด้านเทคนิคเฉพาะอย่าง (Conceptual Skill) เป็นความรู้เกี่ยวกับเทคนิค ขั้นตอน หรือวิธีการทำงานเฉพาะด้าน ซึ่งมีความจำเป็นต่อการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

2.3.4.2 ทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น (Human Skill) เป็นความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น สร้างความเข้าใจ ร่วมประสานงานกับบุคคล และกลุ่มบุคคลในองค์การให้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

2.3.4.3 ทักษะทางด้านความรู้ ความคิด (Conceptual Skill) เป็นความสามารถทางด้านสติปัญญาในการมองภาพรวมขององค์การ เห็นความสัมพันธ์ของกิจกรรมต่างๆ ในองค์การ ทั้งในแง่ลักษณะทางเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง ทักษะทางด้านนี้ จึงเป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับตัดสินใจเรื่องนโยบาย และแนวทางต่าง ๆ ขององค์การ

2.3.5 บุคลิกภาพ เจตคติ และค่านิยมในการทำงาน เนื่องจากบุคลิกภาพ คือ คุณสมบัติต่าง ๆ ที่ประกอบกันเป็นบุคคลและคุณสมบัติเหล่านี้เป็นเหตุของการกระทำ ไม่ว่าจะเป็นเป็นการพูด การปฏิบัติความคิด เจตคติ ค่านิยม และลักษณะนิสัยต่าง ๆ เมื่อบุคคลต้องปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ ประสิทธิภาพของการทำงานจะเกี่ยวข้องโดยตรงกับการแสดงออก หรือพฤติกรรมของบุคคลในการทำงาน เช่น

2.3.5.1 แสดงออกถึงเจตคติที่ดีต่อการทำงาน รักงาน พอใจงาน

2.3.5.2 แสดงออกถึงการทำงานได้ถูกต้อง ครบถ้วนได้ผลในเวลาอันสั้น

2.3.5.3 แสดงออกถึงความสามารถในการปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ที่

ละคำสั่งของผู้บังคับบัญชาได้อย่างสบายใจ

2.3.6. ขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ในการทำงานสิ่งที่จะควรเกิดขึ้นกับพนักงานก็คือ เขาสามารถที่จะรับรู้ และเข้าใจวัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร มุ่งมั่นพยายามที่จะทำงานเต็มความสามารถโดยไม่ย่อท้อต่ออุปสรรคของการทำงาน มีความสุขในการทำงาน มีความรู้สีก่อนหน้าหน้าที่การทำงาน มั่นใจว่าตนมีโอกาที่จะเจริญก้าวหน้าในอาชีพ ได้มีความรู้สีกผูกพันแน่นแฟ้นกับหมู่คณะ และมีความผูกพันกับองค์กร

องค์ประกอบตามที่กล่าวมานี้ คือส่วนที่องค์การควรสร้าง หรือจัดให้เกิดขึ้นในวิธีการทำงาน และส่วนที่องค์การจะได้รับจากผู้ปฏิบัติงานก็คือ ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน เช่น ไม่ขาดงาน ไม่มาสาย ทำงานเต็มความสามารถ เพิ่มพลังยึดเหนี่ยวของกลุ่มเกิดความ เป็นเอกภาพ เกิดพลังกลุ่ม และความร่วมมือร่วมใจในการดำเนินงานเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์การผลิตปัญหา อุปสรรค และครุฑาในองค์การ ปกป้องผลประโยชน์ขององค์การ ซึ่งหลักการเสริมสร้าง และกำลังใจในการปฏิบัติงานก็คือ หลักการเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงานนั้นเอง

2.4 องค์ประกอบที่ส่งผลให้การทำงานประสบความสำเร็จ

องค์ประกอบที่ส่งผลให้การทำงานประสบความสำเร็จ (อารี เพชรผุด. 2552 : 56) โดยมีองค์ประกอบพื้นฐานดังนี้

2.4.1 งาน คือ ความถนัด ความชอบ ความสนใจในงาน ซึ่งหากบุคลากรมีความชอบความถนัดในงานนั้นอยู่แล้ว ก็ย่อมทำให้เกิดความพึงพอใจในการทำงาน ส่งผลให้เกิดการพัฒนาและมีความสนใจที่จะเรียนรู้มากขึ้น

2.4.2. ค่าแรง เป็นองค์ประกอบหนึ่งที่จะสร้างแรงจูงใจในการทำงาน ทำให้เกิดความต้องการทำงานในองค์กรนั้น มีความพึงพอใจในองค์กรนั้น โดยมีการสร้างแรงจูงใจที่เหมาะสมทั้งในรูปแบบของตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน

2.4.3. ความก้าวหน้า หมายถึง โอกาสที่จะได้เลื่อนขั้น หรือเลื่อนตำแหน่ง โดยพนักงานทุกคนมีความหวังกับสิ่งนี้ ผู้บริหารจะต้องมีวิธีการที่ด้านการพิจารณา มีความยุติธรรม เพราะสิ่งเหล่านี้มีผลต่อความพึงพอใจในการทำงาน อันจะส่งผลต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงาน

2.4.4. การยอมรับ หมายถึง การยอมรับจากผู้บริหาร และเพื่อนร่วมงาน เช่นการให้เกียรติ การรับฟังความคิดเห็น ย่อมส่งผลให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

2.4.5. ผู้บังคับบัญชา หมายถึง ความสามารถในการบริหารของผู้บังคับบัญชาซึ่งมีผลอย่างมากต่อความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน โดยผู้บังคับบัญชาต้องเป็นผู้ที่มีความยุติธรรม มีหลักการบริหารที่ได้รับการยอมรับจากผู้ใต้บังคับบัญชา มีจิตวิทยาในการบริหาร

2.4.6 การจัดการองค์กร หมายถึง องค์กรใดที่มีระบบการบริหารจัดการภายในองค์กรที่ดี ไม่ว่าจะเป็นสภาพแวดล้อมภายในองค์กร วัฒนธรรมองค์กร หากมีระบบบริหารจัดการที่ดีแล้วย่อมส่งผลให้พนักงานเกิดความรู้สึกผูกพัน และจงรักภักดีต่อองค์กร มีความต้องการที่จะร่วมงานกับองค์กร

3. แรงจูงใจเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

แรงจูงใจเป็นองค์ประกอบสำคัญของพฤติกรรมของบุคคลเพราะเป็นองค์ประกอบที่กระตุ้นผลักดัน ชักจูงใจให้บุคคลทำพฤติกรรม หรือไม่ทำพฤติกรรมไปในแนวทางใดทางหนึ่ง ธรรมชาติของบุคคลในการดำรงชีวิตประกอบธุรกิจส่วนตัว หรือปฏิบัติหน้าที่การงาน จำเป็นต้องมีแรงจูงใจเป็นสาเหตุ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแรงจูงใจของบุคคลในองค์การจะเป็นที่มาของการพัฒนาขวัญกำลังใจในการทำงาน และช่วยเสริมสร้างความรักความพอใจในงาน มีความจงรักภักดีต่อองค์การอุทิศตนในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ รักษาผลประโยชน์ร่วมกันขององค์การการใช้แรงจูงใจเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน เป็นการสร้างสภาพการณ์ และวิธีเพื่อเพิ่มระดับความพึงพอใจในการทำงานให้พนักงานเกิดความพึงพอใจ (สร้อยตระกูล อรรถมานะ. 2542 : 148-149) ซึ่งพิจารณาได้ดังนี้

3.1. งานที่มีความท้าทายความสามารถ โดยเฉพาะด้านสติปัญญา ผู้ปฏิบัติงานบางคนอาจพยายามหลีกเลี่ยงงานที่ต้องใช้สติปัญญา เพราะผู้ปฏิบัติงานขาดสติปัญญา หรือไม่มีแรงจูงใจในการทำงาน วิธีแก้ไขโดยการขยายงานให้กว้างขึ้นเพื่อลดความเบื่อหน่าย และเพิ่มพูนทางด้านทักษะในการปฏิบัติงาน เป็นการสร้างงานให้มีความหมายต่อผู้ปฏิบัติงาน

3.2 ความสนใจส่วนบุคคลในตัวเอง ซึ่งความพึงพอใจในการทำงานมักเกิดขึ้นกับความสนใจของเนื้องานในขณะที่ผู้ปฏิบัติงานได้ปฏิบัติ ทำให้รู้สึกว่างานนั้นมีความตื่นเต้นได้ปฏิบัติ หากผู้ปฏิบัติงานไม่มีความสนใจในงานนั้น วิธีแก้ไข โดยการมอบหมายงานที่ผู้ปฏิบัติงานมีความชอบ สนใจ โดยผู้บริหารควรมีการสอบถาม หรือสังเกตพฤติกรรมของผู้ปฏิบัติงานเพื่อที่จะมอบหมายงานได้ถูกต้อง และเป็นที่ยอมรับของผู้ปฏิบัติงาน

3.3. งานที่ต้องใช้แรงทางกายภาพมากกว่าศักยภาพ หรือความจำกัดของบุคคลที่พึงมีทำให้ผู้ปฏิบัติงานมีความเครียด และความอ่อนล้าในการปฏิบัติ ดังนั้นผู้บริหารควรมีการจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการทำงานให้เหมาะสมไม่ว่าจะเป็นการจัดห้องปฏิบัติงานให้มีแสงสว่างที่

เพียงพอและอุดมหมู่ที่ที่เหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน รวมถึงการจัดให้มีเสียงรบกวนสมาธิในการทำงานโดยเฉพาะงานที่ต้องใช้สมาธิในการปฏิบัติงาน

3.4. การให้ผลตอบแทน หรือค่าจ้าง รางวัล สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ผู้บริหารควรให้ความยุติธรรมตามหลักงานเท่ากับเงิน (Equal Pay for Equak Work) เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายของผู้ปฏิบัติงาน

3.5. สภาพการทำงานที่สอดคล้องกับการทำงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการทางกายภาพของบุคคล มีการจัดวางอุปกรณ์สำนักงานที่เหมาะสม เพื่อให้สะดวกในการทำงาน และเหมาะสมกับพื้นที่การทำงาน เช่น การวางคอมพิวเตอร์ การวางโทรศัพท์ และเครื่องใช้สำนักงานต่างๆ เพื่อให้สะดวกในการทำงาน

3.6. การนับถือยกย่องตนเอง ซึ่งทำให้ผู้ปฏิบัติงานมีความพึงพอใจมากขึ้นชื่อได้รับทำหน้าที่ที่พอใจแล้ว และผลงานที่ได้ออกมาตรงกับความต้องการของเป้าหมายองค์การทำให้ผู้ปฏิบัติงานมีความภาคภูมิใจและรู้สึกว่ามีค่าต่อองค์การที่ตนปฏิบัติหน้าที่อยู่ผู้บริหารมีหน้าที่ความรับผิดชอบสำคัญในการจัดรูปแบบของการใช้แรงจูงใจแก่บุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน (สมใจ ลักษณะ. 2546 : 73-76) รูปแบบการจูงใจมี 3 รูปแบบคือ

1) จูงใจด้วยรางวัลตอบแทน รางวัลตอบแทนในรูปของเงินตอบแทน ได้แก่ ค่าตอบแทน เช่น เงินเดือน โบนัส การเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่ง สวัสดิการ และบริการต่าง ๆ รางวัลตอบแทนที่ ใช้เงิน ได้แก่ การให้เครื่องอำนวยความสะดวก ให้โอกาสไปศึกษาอบรม สัมมนาให้รับผิดชอบโครงการที่มีเกียรติ และได้สร้างผลงาน การยกย่องเชิดชูเกียรติ เกียรติบัตร ประกาศเกียรติคุณ เป็นต้น

2) การจูงใจด้วยงาน หลักการสำคัญของการจูงใจด้วยงาน คือ ใช้ลักษณะและเงื่อนไขวิธีการทำงานจูงใจให้บุคคลมีความต้องการที่จะปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ พอใจที่ของตนให้กับงาน และให้ความร่วมมือพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน แนวปฏิบัติที่พบว่าได้ผลในการจูงใจด้วยงาน คือ การหมุนเวียนงาน (Job Rotation) ทำให้พ้นสภาพความจำเจ เกิดความกระตือรือร้นในงานใหม่และการขยายขอบเขต และเนื้อหา งาน มอบอำนาจหน้าที่ให้เพิ่มขึ้นเพื่อแสดงความไว้วางใจและเชื่อมั่นในความสามารถของเขา จะช่วยสร้างความท้าทาย ตัวอย่างเช่น ให้โอกาสในการวางแผน จัดตารางการทำงานและควบคุมงานของตนเอง

3) การจูงใจด้วยวัฒนธรรมองค์การ วัฒนธรรมองค์การที่จูงใจบุคลากรให้มีความมีประสิทธิภาพการทำงานสูงขึ้น ได้แก่ ใช้วิสัยทัศน์สร้างเป้าหมายอนาคตความเจริญก้าวหน้าขององค์การเป็นทิศทางที่ทุกคนมุ่งมั่น ให้ทุกคนมีส่วนร่วม โดยให้ความสำคัญต่อผู้บริหารทุกระดับให้ความสำคัญแก่ผู้ปฏิบัติงานในฐานะผู้อยู่ใกล้ชิดกับปัญหามากที่สุด มีการสื่อสารจากล่างขึ้นบน

ในนโยบาย ทิศทางแนวดำเนินการที่พวกเขาต้องการ ให้ทุกคนทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการทำแผน ติดตามประเมินแผน และภูมิใจในความสำเร็จของแผน ให้ความสำคัญต่อความต้องการของบุคคล และตอบสนองความต้องการของบุคคล ส่งเสริมความเจริญก้าวหน้าของบุคคลด้วยการจัดให้บริการ ฝึกอบรมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เป็นต้น

4. การวัดความสำเร็จในการปฏิบัติงาน

ในปัจจุบัน องค์กรที่ประสบความสำเร็จ มักจะเป็นองค์กรที่ทำการประเมินผล หรือ วัดผลการปฏิบัติงาน (Performance Measurement) ของตนเองเป็นประจำ การประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นระยะ ๆ จะทำให้เรารู้ถึงสถานะขององค์กรในปัจจุบันว่าเป็นอย่างไร เราจะต้องแก้ไข ปรับปรุงส่วนใดบ้างเพื่อจะได้ทำให้องค์กรอยู่รอด และเติบโตต่อไปได้อย่างยั่งยืน การประเมินผลการปฏิบัติงาน จึงมีความสำคัญยิ่งต่อความสำเร็จ หรือล้มเหลวขององค์กรธุรกิจ

4.1 การประเมินผลการปฏิบัติงานมีความสำคัญทั้งต่อพนักงาน ผู้บังคับบัญชาและ องค์กร วิฑูรย์ สิมะโชคดี. (2548 : 79-80) ดังนี้ คือ

4.1.1 ความสำคัญต่อพนักงาน พนักงานย่อมต้องการทราบว่า ผลการปฏิบัติงานของตนเป็นอย่างไร มีคุณค่าหรือไม่เพียงใดในสายตาของผู้บังคับบัญชา มีจุดบกพร่องที่ควรจะต้องปรับปรุงหรือไม่ เมื่อนมีการประเมินผลการปฏิบัติงานและแจ้งผลให้พนักงานทราบก็จะได้รับรู้ว่าการปฏิบัติงานเป็นอย่างไร หากไม่มีการประเมินผล พนักงานก็ไม่มีทางรู้ถึงผลการปฏิบัติงานของตนว่า มีส่วนใดที่ควรจะต้องปรับปรุง และส่วนใดควรจะต้องปรับปรุง พนักงานที่ผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีอยู่แล้ว ก็จะได้เสริมสร้างให้มีผลการปฏิบัติงานดียิ่งขึ้น

4.1.2. ความสำคัญต่อผู้บังคับบัญชา ผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน ย่อมส่งผลต่อการปฏิบัติงานโดยส่วนรวมในความรับผิดชอบของผู้บังคับบัญชา การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจึงมีความสำคัญต่อผู้บังคับบัญชา เพราะจะทำให้รู้ว่าพนักงานมีคุณค่าต่องาน หรือต่อองค์กรมากน้อยเท่าใด จะหาวิธีส่งเสริม รักษา และปรับปรุงผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างไร ควรจะให้ทำหน้าที่เดิม หรือสับเปลี่ยนโอนย้ายหน้าที่ไปทำงานใด จึงจะได้ประโยชน์ต่อองค์กรยิ่งขึ้น หากไม่มีการประเมินผลการปฏิบัติงานก็ไม่สามารถจะพิจารณาในเรื่องเหล่านี้ได้

4.1.3. ความสำคัญต่อองค์กร เนื่องจากผลสำเร็จขององค์กรมาจากผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน ดังนั้นการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจะทำให้รู้ว่าพนักงานแต่ละคนปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากองค์กรอยู่ในระดับใด มีจุดเด่น หรือจุดด้อยอะไรบ้าง เพื่อองค์กรจะได้หาทางปรับปรุง หรือจัดสรรพนักงานให้เหมาะสมกับความสามารถซึ่งจะทำให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 การกำหนดตัวชี้วัดเพื่อประกันความสำเร็จในการปฏิบัติงานตามการรับรู้ของพนักงานภูริชญา มัชฌิมานนท์ (2544 : 205) ดังนี้

4.2.1 การสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า

4.2.2 การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ กล่าวคือ สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จเรียบร้อย และรวดเร็ว

4.2.3 การประเมินผลการปฏิบัติงานในทางที่ดีจากหัวหน้างาน

4.2.4 การทำงานได้รับความเชื่อถือ และไว้วางใจจากหัวหน้างาน

4.2.5 การทำงานได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงาน

4.2.6 การมีความคิดสร้างสรรค์ พัฒนา และปรับปรุงการทำงานให้ดียิ่งขึ้น

4.2.7 สามารถแก้ไขปัญหาที่พบจากการทำงานได้อย่างเหมาะสม

4.2.8 ความก้าวหน้าในการทำงาน เมื่อเปรียบเทียบกับพนักงานที่ทำงานในลักษณะเดียวกัน

4.2.9 ความพึงพอใจในงาน

4.2.10 การปรับเงินเดือน

4.3 การประเมินผลการปฏิบัติงานจะใช้วิธีการใช้สเกลการให้คะแนน ซึ่งแสดงรายการคุณลักษณะและช่วงผลการปฏิบัติงานสำหรับพนักงานแต่ละคน ซึ่งพนักงานจะได้รับการจัดระดับด้วยการให้คะแนนที่จะอธิบายถึงระดับการปฏิบัติงานสำหรับแต่ละคุณลักษณะ โดยจะมีการแสดงคุณลักษณะต่างๆ สมชาย หิรัญกิตติ. 22542 : 205-206) ดังนี้

4.3.1 คุณภาพ (Quality) หมายถึง การดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพเป็นไปตามข้อกำหนดที่ต้องการพนักงานมีการปฏิบัติงานด้วยความถูกต้อง ละเอียดยรอบคอบ จุดบกพร่องน้อย ผลงานที่ปฏิบัติเป็นงานที่เกี่ยวข้องยอมรับได้

4.3.2 การเพิ่มผลผลิต (Increase of Productionity) หมายถึง ปริมาณงานที่ปฏิบัติสามารถสร้างประโยชน์ให้กับองค์กรเพิ่มมากขึ้นและงานที่ปฏิบัติเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ

4.3.3 ความรู้ในงาน (Job Knowledge) หมายถึง มีความรู้ ทักษะในการปฏิบัติงาน มีเทคนิคและวิธีการในการจัดลำดับความสำคัญของงานได้ตามเวลากำหนด

4.3.4 ความเชื่อถือได้ (Reliability) หมายถึง พนักงานสามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายได้เป็นผลสำเร็จและลดข้อผิดพลาดของงานได้จนเป็นที่น่าพอใจ สร้างความเชื่อถือให้กับงาน

5. แนวคิดเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน

จากการศึกษาเอกสารการวิจัย และทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง พบว่า ผลสัมฤทธิ์หรือความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ถือเป็นเป้าหมายหลักของการบริหารงาน ซึ่งผู้บริหารจะต้องกำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย กลยุทธ์และเป้าหมายในการปฏิบัติงาน ตลอดจนสามารถนำมาประยุกต์ใช้สู่การปฏิบัติได้อย่างแท้จริง เพื่อให้ผู้ใต้บังคับบัญชาหรือผู้ปฏิบัติงานนั้น สามารถปฏิบัติงานได้ผลสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ ดังนั้น จึงต้องทราบความหมายของความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ซึ่งมีผู้ให้คำนิยามและความหมายของความสำเร็จในการปฏิบัติงานไว้ ดังต่อไปนี้

พิมพรรณ กวางเดินดง (2542) ได้ให้ความหมายว่า ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน หมายถึง การประเมินตนเองในแง่ของความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และการรับรู้ถึงการประเมินในเชิงบวกจากผู้ทำงานร่วมกัน

ภุริชญา มัชฌิมานนท์ (2544) ได้ให้ความหมายว่า ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน หมายถึง การประเมินการปฏิบัติงานของตนเองว่าอยู่ในเกณฑ์ที่น่าพึงพอใจ และมีประสิทธิผลตรงตามเป้าหมายหรือเกณฑ์ที่กำหนดไว้

อภิวัฒน์ จันกัน (2544) ได้ให้ความหมายว่า ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน หมายถึง การรับรู้ของบุคคลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของตนเองว่าพึงพอใจ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามเกณฑ์ 12 ด้านต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด ได้แก่

1. ประสิทธิภาพการทำงาน
2. ประสิทธิภาพการทำงาน
3. ความสามารถในการแก้ไขปัญหาและตัดสินใจในการปฏิบัติงานได้ถูกต้องทันเหตุการณ์
4. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน
5. ความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน
6. การได้รับความเชื่อถือจากผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน
7. ความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน
8. การพัฒนาตนเอง
9. ความซื่อสัตย์สุจริต
10. ความใส่ใจในระเบียบแบบแผน
11. ความพึงพอใจของลูกค้า
12. ความมุ่งมั่นเพื่อความสำเร็จ

จากการประเมินผลการปฏิบัติงาน (Job Performance Evaluation) นั้นบ่งบอกได้ว่าการประเมินผลเป็นเครื่องมือที่ใช้วัดผลการดำเนินงาน วัดความสำเร็จของงาน หรือสาเหตุของการทำงาน

ที่ได้ผลตามแผนงานหรือตามเป้าหมายของงาน รวมทั้งเป็นแนวทางในการพิจารณาปรับปรุงงานและหาทางแก้ไขข้อบกพร่องที่เกิดขึ้น

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้นำเอาแนวคิดเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของ สมใจ ลักษณะ. (2543 : 251 – 252) เป็นกรอบแนวคิดของงานวิจัยครั้งนี้เป็นสำคัญ

4.5 การประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (Work Efficiency) หมายถึง ประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ซึ่งเกิดจากประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กร โดยมีแนวปฏิบัติในการแสวงหาความรู้ นวัตกรรม อยู่ตลอดเวลา เพื่อนำมาปรับปรุงการปฏิบัติงาน นอกจากนี้บุคลากรในองค์กรยังเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ และความคิดสร้างสรรค์ในการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการตรวจสอบการตัดสินใจซึ่งเป็นที่มาของการดำเนินงาน และเป็นตัวบ่งชี้ความสำเร็จที่สมควรประเมินได้แก่ สมใจ ลักษณะ. (2543 : 251-252)

1. การบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ (Goal accomplishment) หมายถึง ผลลัพธ์ของการปฏิบัติงาน (Out put) ที่บรรลุวัตถุประสงค์ ตามที่ได้รับมอบหมายจาก ผู้บังคับบัญชา หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

2. การปฏิบัติตามกระบวนการและมาตรฐาน (Process and Standard) หมายถึง การปฏิบัติตามกระบวนการขององค์กร มาตรฐานขององค์กร หรือ มาตรฐานวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับบทบาทการปฏิบัติหน้าที่ โดยใช้เวลาน้อย ต้นทุนน้อย มีการใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีช่วยในการปฏิบัติงาน สามารถทำงานได้เต็มที่ ไม่มีสภาพงานล้นมือ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลกลุ่มเป็นไปด้วยความราบรื่นไม่มีข้อขัดแย้ง

3. การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า (Resource Using) หมายถึง การปฏิบัติงานให้ได้เป้าหมายความสำเร็จนั้น มีการใช้ทรัพยากร เช่น งบประมาณ เป็นการพิจารณาประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรในลักษณะที่เพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน และทรัพยากรนั้นถูกใช้อย่างมีคุณภาพ มาตรฐาน ถูกต้อง เหมาะสม ไม่สูญเปล่า

4. การสร้างความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง (Participant Satisfaction) หมายถึง ความสำเร็จของการปฏิบัติงานและกระบวนการปฏิบัติที่ใช้นำมาซึ่งความพอใจของผู้เกี่ยวข้องต่างๆ เช่น ผู้รับบริการ ผู้บริหาร และ เพื่อนร่วมงาน ฯลฯ

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

กมลภู สันทะจักร์ และกนกศักดิ์ สุขวัฒนาสินิทธิ (2562 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาปัจจัยของนักบัญชียุคดิจิทัลที่มีผลต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานราชการในประเทศไทยพบว่า นักบัญชีในหน่วยงานราชการมีความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยของนักบัญชียุคดิจิทัล ด้านความรู้ทางวิชาชีพบัญชี ด้านทักษะทางวิชาชีพบัญชี ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านภาษาอังกฤษด้านจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบัญชี และด้านการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาอยู่ในระดับมากที่สุด นอกจากนี้มีความคิดเห็นเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน ด้านการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ ด้านการจัดหาและการใช้ปัจจัยทรัพยากร ด้านกระบวนการปฏิบัติงานและด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย อยู่ในระดับมากที่สุด และปัจจัยของนักบัญชียุคดิจิทัลมีความสัมพันธ์กับผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้เพราะปัจจัยของนักบัญชียุคดิจิทัลดังกล่าวจะช่วยพัฒนาศักยภาพและเพิ่มคุณค่าให้กับนักบัญชี ส่งผลให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน

กานดา แซ่หลิว (2560 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาศักยภาพทางการบัญชีที่มีผลต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชีในจังหวัดสมุทรปราการ พบว่า ศักยภาพทางการบัญชี ด้านความรู้ในวิชาชีพ ด้านทักษะทางวิชาชีพ ด้านคุณค่าแห่งวิชาชีพ ด้านจรรยาบรรณในวิชาชีพ และด้านเจตคติมีความสัมพันธ์เชิงบวกกับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ด้านการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ ด้านการจัดหาและการใช้ทรัพยากร ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน ด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย ดังนั้นผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีควรให้ความสำคัญกับศักยภาพในด้านต่าง ๆ เพื่อเพิ่มความสำเร็จในการปฏิบัติงาน และควรพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและนำไปสู่ความสำเร็จในการปฏิบัติงานต่อไป

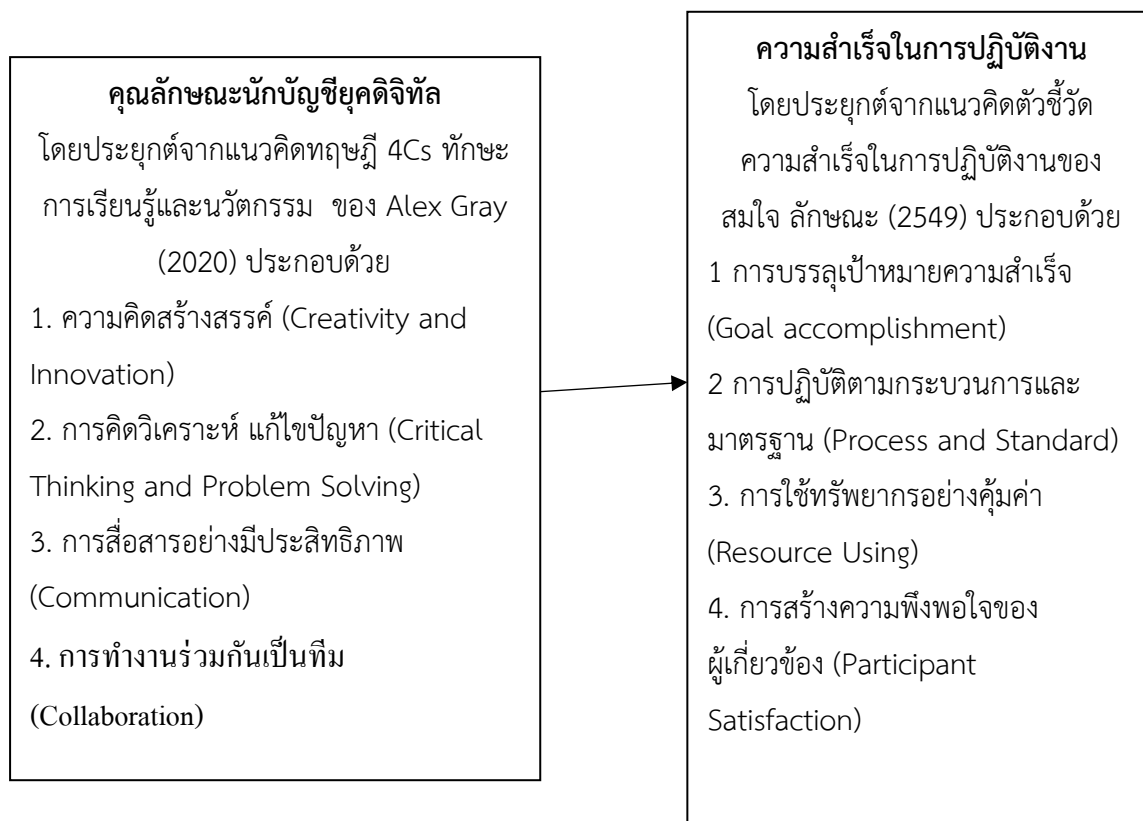
จันทร์จิรา จันทร์โสภา (2559 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาผลกระทบของคุณธรรมในวิชาชีพบัญชีที่มีต่อความสำเร็จในการทำงานของนักบัญชีโรงพยาบาลสังกัดกระทรวงสาธารณสุขในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ พบว่า นักบัญชีโรงพยาบาลสังกัดกระทรวงสาธารณสุขมีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับการมีคุณธรรมในวิชาชีพโดยรวมและเป็นรายด้าน อยู่ในระดับมากที่สุด และมีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับความสำเร็จในการทำงานโดยรวมและเป็นรายด้าน อยู่ในระดับมาก และจากการศึกษาความสัมพันธ์และผลกระทบ 1) คุณธรรมในวิชาชีพบัญชี ด้านความขยัน มีความสัมพันธ์และผลกระทบเชิงบวกกับความสำเร็จในการทำงานโดยรวม ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน และในด้านผลสัมฤทธิ์ในงาน 2) คุณธรรมในวิชาชีพบัญชี ด้านความรับผิดชอบ มีความสัมพันธ์และผลกระทบเชิงบวกกับความสำเร็จในการทำงานโดยรวม ด้านความก้าวหน้า ด้านการยอมรับ ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน และด้านผลสัมฤทธิ์ในงาน

Van Laar และคณะ (2019 : Abstract) ได้ศึกษาปัจจัยที่กำหนดทักษะดิจิทัลในศตวรรษที่ 21: การสำรวจวงกว้างในกลุ่มผู้ประกอบการอาชีพ พบว่า ปัจจุบันองค์กรต่าง ๆ มีความต้องการบุคคลที่มีทักษะความรู้สูงขึ้น ซึ่งประกอบไปด้วยทักษะด้านข้อมูลข่าวสารการติดต่อสื่อสาร ทักษะการทำงานร่วมกัน ทักษะการคิดเชิงวิพากษ์ ทักษะสร้างสรรค์ และทักษะในการแก้ไขปัญหา ซึ่งการปัจจัยที่มีศักยภาพที่มีอิทธิพลต่อทักษะดิจิทัลคือ การสนับสนุนทางสังคมและการฝึกอบรม นอกจากนี้จากการวิจัยพบว่าระดับทักษะดิจิทัลในศตวรรษที่ 21 นั้นแตกต่างกันมาก จึงจำเป็นต้องมีวิในการพัฒนาทักษะแต่ละด้านแตกต่างกัน

Fouche และ Kgapola (2016 : Abstract) ได้ศึกษามุมมองของนักบัญชีมืออาชีพเกี่ยวกับทักษะที่จำเป็นสำหรับความก้าวหน้าไปสู่ตำแหน่งผู้บริหาร พบว่า ทักษะทางเทคนิคมีความสำคัญกับนักบัญชี สามารถเห็นได้ชัดเจนว่าทักษะทางวิชาชีพจะรวมอยู่ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย และเกิดจากการฝึกอบรม ซึ่งทักษะที่จำเป็นสำหรับนักบัญชีในตำแหน่งผู้บริหารจะแตกต่างจากทักษะระดับปฏิบัติการ นักบัญชีที่ต้องการพัฒนาตนเองให้ก้าวไปสู่ตำแหน่งผู้บริหารจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะทางปัญญา เป็นการใช้ทักษะในการตัดสินใจและแก้ไขปัญหา ทักษะกลยุทธ์ทางเทคนิคและหน้าที่ ทักษะส่วนบุคคล เป็นความสามารถในการปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง มีจริยธรรมในการดำเนินงาน สามารถจัดลำดับความสำคัญของงานการบริหารเวลา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร และทักษะการจัดการธุรกิจ

กรอบแนวคิดในการวิจัย

ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ คุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลได้ถูกกำหนดให้เป็นตัวแปรอิสระ และความสำเร็จในการปฏิบัติงาน กำหนดให้เป็นตัวแปรตาม จากวัตถุประสงค์ข้างต้นสามารถสรุปกรอบแนวคิดในการวิจัยได้ดังนี้



ภาพที่ 1 กรอบแนวความคิดของงานวิจัย เรื่อง คุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลที่มีต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชี สำนักงานบัญชีคุณภาพในประเทศไทย

บทที่ 3

ระเบียบวิธีการวิจัย

การวิจัยเรื่อง คุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลที่มีต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชี สำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย
3. เครื่องมือการวิจัย
4. การรวบรวมข้อมูล
5. การวิเคราะห์ข้อมูล

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ นักบัญชี สำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย จำนวน 383 คน (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า, 2564: เว็บไซต์)

ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย

1. ศึกษาค้นคว้า ตำรา บทความ เอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
2. ศึกษาวิธีการสร้างแบบสอบถาม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการสร้างแบบสอบถาม
3. ศึกษา ความหมาย ทฤษฎี หลักการ แนวคิด องค์ประกอบเพื่อนำมาจัดทำนियามเชิงปฏิบัติการ (หรือนियามศัพท์เฉพาะ) และนำนิยามเชิงปฏิบัติการมาเป็นแนวทางในการสร้างข้อคำถาม
4. นำแบบสอบถามที่สร้างขึ้นตามกรอบแนวคิดแล้วนำเสนอผู้เชี่ยวชาญเพื่อพิจารณาความครบถ้วน ความถูกต้องและครอบคลุมเนื้อหาของการศึกษา แล้วนำมาปรับปรุงแก้ไขตามอาจารย์ที่ปรึกษางานค้นคว้าอิสระแนะนำ
5. นำข้อเสนอแนะจากผู้เชี่ยวชาญ เพื่อปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถามแล้วนำไปจัดพิมพ์เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป
6. ตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ
6.1 นำแบบสอบถามไปทดสอบใช้ (Try-out) กับนักบัญชี สำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่างจำนวน 30 คน

6.2 การหาค่าอำนาจจำแนกเป็นรายข้อแต่ละข้อ (Discriminant Power) โดยใช้เทคนิค Item-total Correlation ซึ่งคุณลักษณะของนักบัญชีได้ค่าอำนาจจำแนก (r) อยู่ระหว่าง 0.382 – 0.737 (ตาราง 29 ภาคผนวก ข) และความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ได้ค่าอำนาจจำแนก (r) อยู่ระหว่าง 0.475 – 0.903 (ตาราง 29 ภาคผนวก ข)

เครื่องมือการวิจัย

เครื่องมือใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถาม (Questionnaire) ซึ่งสร้างตามวัตถุประสงค์และกรอบแนวคิดที่กำหนดขึ้น โดยแบ่งออกเป็น 4 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ลักษณะแบบสอบถามเป็นแบบตรวจสอบรายการ(Checklist) จำนวน 6 ข้อ ประกอบด้วย เพศ อายุ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานและความถี่ในการเข้ารับการอบรม (ต่อปี) มีลักษณะเป็นแบบตัวเลือกที่กำหนดคำตอบให้ (forced choice)

ตอนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของสำนักงานบัญชี ลักษณะแบบสอบถามเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Checklist) จำนวน 3 ข้อ ประกอบด้วย ที่ตั้งของสำนักงาน จำนวนพนักงานในสำนักงาน จำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงาน

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ จำนวน 20 ข้อ โดยครอบคลุมข้อมูลเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านความคิดสร้างสรรค์ ด้านการคิดวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา ด้านการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และด้านการทำงานร่วมกันเป็นทีม

ตอนที่ 4 ความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ จำนวน 17 ข้อ โดยครอบคลุมข้อมูลเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานทั้ง 4 ด้าน ด้านการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จด้านการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน และด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย

การรวบรวมข้อมูล

1. ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามตามจำนวนประชากรกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย
2. ส่งแบบสอบถามไปยังประชากรกลุ่มตัวอย่าง และดำเนินการจัดส่งแบบสอบถามทางไปรษณีย์ให้กับประชากรกลุ่มตัวอย่าง ตามชื่อ ที่อยู่ ของ สำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย
3. ตรวจสอบความสมบูรณ์ ความครบถ้วนในเนื้อหาของแบบสอบถามที่ได้รับตอบ กลับคืนมาซึ่งมีความครบถ้วนสมบูรณ์ทุกฉบับ
4. นำข้อมูลจากแบบสอบถามที่ได้รับและมีความสมบูรณ์ไปวิเคราะห์ข้อมูลและแปลต่อไป

5. เมื่อครบตามระยะเวลา 90 วัน ติดตามโดยส่งแบบสอบถามเพิ่มเติม และส่งแบบสอบถามออนไลน์ รวมถึงผู้วิจัยทำการโทรสอบถามผ่านทางโทรศัพท์เพิ่มเติม รวมแบบสอบถามที่ได้รับการตอบ รวมถึงนำแบบสอบถามที่นำไปวิเคราะห์ข้อมูล

6. ทำการสำรวจความถูกต้อง ครบถ้วน และความสมบูรณ์ของแบบสอบถามที่ได้รับการตอบกลับคืน โดย Aaker, Kumar และ Day (2005) กล่าวว่า การส่งแบบสอบถามต้องมีอัตราตอบกลับอย่างน้อยร้อยละ 20 จึงถือว่าอยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้

7. ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถามที่มีความสมบูรณ์ และนำมาวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลที่รวบรวมได้จากแบบสอบถามด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปโดยแบ่งได้ดังนี้

ตอนที่ 1 และ 2 การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามใช้สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistic) โดยการหาความถี่ (Frequency) และร้อยละ (Percentage)

ตอนที่ 3 และ 4 การวิเคราะห์ความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลที่มีต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชี สำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยโดยใช้สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistics) ซึ่งได้แก่ ค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) โดยนำเสนอข้อมูลในรูปแบบตารางควบคู่กับการบรรยายและสรุปผลการวิจัยได้กำหนดการให้คะแนนคำตอบของแบบสอบถาม ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด. 2545 : 99-100)

ระดับความคิดเห็นมากที่สุด	กำหนดให้	5	คะแนน
ระดับความคิดเห็นมาก	กำหนดให้	4	คะแนน
ระดับความคิดเห็นปานกลาง	กำหนดให้	3	คะแนน
ระดับความคิดเห็นน้อย	กำหนดให้	2	คะแนน
ระดับความคิดเห็นน้อยที่สุด	กำหนดให้	1	คะแนน

แล้วหาค่าเฉลี่ยของคำตอบแบบสอบถาม โดยใช้เกณฑ์ในการแปลความหมายค่าเฉลี่ย ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด. 2545 : 99-100)

ค่าเฉลี่ย	4.51 – 5.00	หมายถึง	มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	3.51 – 4.50	หมายถึง	มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก
ค่าเฉลี่ย	2.51 – 3.50	หมายถึง	มีความคิดเห็นอยู่ในระดับปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	1.51 – 2.50	หมายถึง	มีความคิดเห็นอยู่ในระดับน้อย
ค่าเฉลี่ย	1.00 – 1.50	หมายถึง	มีความคิดเห็นอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ตอนที่ 5 และ 6 การเปรียบเทียบคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลที่มีต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย จำแนกตาม ที่ตั้งของสำนักงาน จำนวนพนักงานในสำนักงาน และจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงานแตกต่างกัน โดยใช้การทดสอบความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยของกลุ่มตัวอย่าง 2 กลุ่มด้วย Independent Samples t-test และการทดสอบความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยของกลุ่มตัวอย่างที่มีมากกว่า 2 กลุ่ม ด้วยการวิเคราะห์ความแปรปรวน (Analysis of Variance : ANOVA) และการวิเคราะห์ความแปรปรวนหลายตัวแปร (Multivariate Analysis of Variance : MANOVA)

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยนำแบบสอบถามที่มีความสมบูรณ์ไปวิเคราะห์ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป Spss Statistic V.17 ดังนี้

1. สถิติพื้นฐาน ได้แก่
 - 1.1 ร้อยละ (Percentages)
 - 1.2 ค่าเฉลี่ย (Mean)
 - 1.3 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)
2. สถิติที่ใช้ในการตรวจสอบคุณภาพแบบสอบถาม ได้แก่
 - 2.1 การหาค่าอำนาจจำแนกของแบบสอบถามเป็นรายข้อ (Discriminant Power โดยใช้เทคนิค Item – total Correlation)
 - 2.2 การหาค่าความเชื่อมั่นของเครื่องมือ (Reliability) โดยใช้วิธีหาค่าสัมประสิทธิ์ อัลฟา (Alpha – Coefficient Method) ตามวิธีครอนบาค (Cronbach)
3. สถิติที่ใช้ในการทดสอบสมมุติฐาน
 - 3.1 F-test (ANOVA และ MANOVA)

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัย เรื่อง คุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลที่มีต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย ผู้วิจัยได้นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับดังนี้

1. สัญลักษณ์ที่ใช้ในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล
2. ลำดับขั้นตอนในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล
3. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

เพื่อให้การนำเสนอข้อมูลเป็นที่เข้าใจตรงกันการการแปลความหมาย ผู้วิจัยได้กำหนดสัญลักษณ์ที่ใช้ในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

\bar{x}	แทน	ค่าเฉลี่ย (Mean)
S.D.	แทน	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)
t	แทน	สถิติทดสอบที่ใช้เปรียบเทียบใน (t-distribution)
F	แทน	ค่าสถิติทดสอบที่ใช้ในการพิจารณาแจกแจงแบบ F-distribution
SS	แทน	ผลรวมของคะแนนเบี่ยงเบนยกกำลังสอง (Sum of Squares)
Ms	แทน	ค่าคะแนนเฉลี่ยผลรวมของคะแนนส่วนเบี่ยงเบนยกกำลังสอง (Mean Square)
df	แทน	ระดับขั้นของความเป็นอิสระ (Degrees of Freedom)
p-value	แทน	ระดับนัยสำคัญทางสถิติ (Significance)

ลำดับขั้นตอนในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปข้อมูลทั่วไปของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ

ตอนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของสำนักงานบัญชี

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพในประเทศไทย

ตอนที่ 4 ความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพในประเทศไทย

ตอนที่ 5 การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีที่ตั้งของสำนักงาน จำนวนพนักงานในสำนักงาน และจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงานแตกต่างกัน

ตอนที่ 6 การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีที่ตั้งของสำนักงาน จำนวนพนักงานในสำนักงาน และจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงานแตกต่างกัน

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปข้อมูลทั่วไปของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ

ตาราง 1 ข้อมูลทั่วไปข้อมูลทั่วไปของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. เพศ		
1.1 ชาย	20	14.60
1.2 หญิง	117	85.40
รวม	137	100
2. สถานภาพ		
2.1 โสด	82	59.85
2.2 สมรส	55	40.15
2.3 หม้าย/หย่าร้าง		
รวม	137	100
3. อายุ		
3.1 น้อยกว่า 30 ปี	56	40.88
3.2 35 - 45 ปี	52	37.96
3.3 46 - 55 ปี	23	16.79
3.4 มากกว่า 55 ปี	6	4.38
รวม	137	100
4. ระดับการศึกษา		
4.1 ปริญญาตรีหรือต่ำกว่า	110	80.29
4.2 สูงกว่าปริญญาตรี	27	19.71

รวม	137	100
5. ประสบการณ์ในตำแหน่งนักบัญชี		
5.1 น้อยกว่า 3 ปี	18	13.14
5.2 3 - 5 ปี	56	40.88
5.3 6 - 10 ปี	39	28.47
5.4 มากกว่า 10 ปี	24	17.52
รวม	137	100

ตาราง 1 ข้อมูลทั่วไปข้อมูลทั่วไปของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ (ต่อ)

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ
6. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน		
6.1 ต่ำกว่า 15,000 บาท	9	6.57
6.2 15,000 – 25,000 บาท	74	54.01
6.3 25,001 – 35,000 บาท	47	34.31
6.4 มากกว่า 35,000 บาท	7	5.11
รวม	137	100

จากตาราง 1 พบว่า นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง (ร้อยละ 85.40) สถานโสด (ร้อยละ 59.85) อายุน้อยกว่า 30 ปี (ร้อยละ 40.88) ระดับการศึกษาปริญญาตรีหรือต่ำกว่า (ร้อยละ 80.29) ประสบการณ์ในตำแหน่งนักบัญชี 3 - 5 ปี (ร้อยละ 40.88) และรายได้เฉลี่ยต่อเดือน 15,000 – 25,000 บาท (ร้อยละ 54.01)

ตอนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของสำนักงานบัญชี

ตารางที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของสำนักงานบัญชีคุณภาพ

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. ที่ตั้งของสำนักงาน		
1.1 ภาคกลาง	32	23.36
1.2 ภาคเหนือ	18	13.14
1.3 ภาคใต้	11	8.03
1.4 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	44	32.12
1.5 ภาคตะวันออก	19	13.87
1.6 ภาคตะวันตก	13	9.49
รวม	137	100
2. จำนวนพนักงานในสำนักงาน		
2.1 ต่ำกว่า 10 คน	57	41.61
2.2 10 – 20 คน	73	53.28
2.3 21 – 30 คน	7	5.11
2.4 มากกว่า 30 คน		
รวม	137	100
3. จำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงาน		
3.1 ต่ำกว่า 5 ปี	5	3.65
3.2 5 - 10 ปี	39	28.47
3.3 11 – 15 ปี	64	46.72
3.4 มากกว่า 15 ปี	29	21.17
รวม	137	100

จากตารางที่ 2 พบว่า สำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยมี ที่ตั้งของสำนักงาน ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ร้อยละ 32.12) จำนวนพนักงานในสำนักงาน 10 – 20 ปี (ร้อยละ 53.28) และจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงาน (ร้อยละ 46.72)

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ
ในประเทศไทย

ตาราง 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลโดยรวมและเป็นรายด้านของนักบัญชี
สำนักงานบัญชีคุณภาพในประเทศไทย

คุณลักษณะนักบัญชี	\bar{x}	S.D.	ระดับ ความคิดเห็น
1. ด้านความคิดสร้างสรรค์	4.12	0.29	มาก
2. ด้านการคิดวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา	4.45	0.26	มาก
3. ด้านการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	4.31	0.25	มาก
4. ด้านการทำงานร่วมกันเป็นทีม	4.50	0.23	มาก
โดยรวม	4.34	0.13	มาก

จากตาราง 3 พบว่า นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยมีความคิดเห็นด้วย
เกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัล โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 4.34$) โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ย
จากมากไปหาน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ ด้านการทำงานร่วมกันเป็นทีม ($\bar{x} = 4.50$) ด้านการคิดวิเคราะห์
แก้ไขปัญหา
($\bar{x} = 4.45$) และด้านการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ($\bar{x} = 4.31$)

ตาราง 4 ความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัล ด้านความคิดสร้างสรรค์เป็นรายชื่อของ
นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย

ด้านความคิดสร้างสรรค์	\bar{x}	S.D.	ระดับ ความคิดเห็น
1. นักศึกษาสามารถสื่อสารได้อย่างน้อย 2 ภาษา	4.21	0.64	มาก
2. ท่านมุ่งเน้นในการผสมผสานประสบการณ์เก่ากับ ประสบการณ์ใหม่เข้าด้วยกันเพื่อพัฒนาองค์การได้ เป็นอย่างดี	3.74	0.84	มาก
3. ท่านตระหนักถึงการแสดงความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ในการทำงานอยู่เสมอ เพื่อ ปรับปรุงการทำงานให้สำเร็จและมีประสิทธิภาพ ยิ่งขึ้น	4.55	0.51	มากที่สุด
4. ท่านมุ่งเน้นในการ เรียนรู้สิ่งใหม่ๆ เพื่อเพิ่ม ประสบการณ์และพัฒนาทักษะการปฏิบัติงานอย่าง สม่ำเสมอ	4.54	0.59	มากที่สุด
5. ท่านให้ความสำคัญในการสร้างผลงานให้มีความ สร้างสรรค์และแตกต่างจากผลการปฏิบัติงาน แบบเดิม พร้อมทั้งมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น	3.55	0.81	มาก
โดยรวม	4.12	0.29	มาก

จากตาราง 4 พบว่า นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยมีความคิดเห็นด้วย
เกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัล ด้านความคิดสร้างสรรค์ โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 4.12$)
โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ ท่านตระหนักถึงการแสดงความคิดริเริ่ม
สร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ในการทำงานอยู่เสมอ เพื่อปรับปรุงการทำงานให้สำเร็จและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ($\bar{x} = 4.55$) ท่านมุ่งเน้นในการ เรียนรู้สิ่งใหม่ๆ เพื่อเพิ่มประสบการณ์และพัฒนาทักษะการปฏิบัติงาน
อย่างสม่ำเสมอ ($\bar{x} = 4.54$) และนักศึกษาสามารถสื่อสารได้อย่างน้อย 2 ภาษา ($\bar{x} = 4.21$)

ตาราง 5 ความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัล ด้านการคิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหาเป็นรายข้อของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย

ด้านการคิดวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา	\bar{x}	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1. ท่านให้ความสำคัญในคิดวิเคราะห์ แยกแยะเกี่ยวกับความคิดเห็น ข้อเท็จจริงต่างๆ ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ	4.36	0.60	มาก
2. ท่านมุ่งมั่นในการใช้สติปัญญา มีความเชี่ยวชาญในการแก้ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานทางด้านบัญชี ที่เกิดขึ้นใหม่ในหน่วยงาน	4.61	0.52	มากที่สุด
3. ท่านมุ่งมั่นในการประยุกต์ใช้แนวคิดในการทำงานที่มีความทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาปฏิบัติงานทางด้านบัญชีให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ	4.11	0.68	มาก
4. ท่านให้ความสำคัญกับการวางแผนที่เป็นระบบในการปฏิบัติงาน เพื่อมุ่งไปสู่ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน	4.36	0.59	มาก
5. ท่านมุ่งมั่นในการนำสิ่งที่ได้จากการตรวจสอบและจัดทำบัญชีที่ผ่านมา ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในครั้งต่อไป ได้อย่างถูกต้องและมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น	4.82	0.39	มากที่สุด
โดยรวม	4.45	0.26	มาก

จากตาราง 5 พบว่า นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยมีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัล ด้านการคิดวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 4.45$) โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ ท่านมุ่งมั่นในการนำสิ่งที่ได้จากการตรวจสอบและจัดทำบัญชีที่ผ่านมา ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในครั้งต่อไป ได้อย่างถูกต้องและมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น ($\bar{x} = 4.82$) ท่านมุ่งมั่นในการใช้สติปัญญา มีความเชี่ยวชาญในการแก้ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานทางด้านบัญชี ที่เกิดขึ้นใหม่ในหน่วยงาน ($\bar{x} = 4.61$) และท่านให้ความสำคัญในคิดวิเคราะห์ แยกแยะ เกี่ยวกับความคิดเห็น ข้อเท็จจริงต่างๆ ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ($\bar{x} = 4.36$)

ตาราง 6 ความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัล ด้านการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพเป็นรายข้อของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย

ด้านการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	\bar{x}	S.D.	ระดับ ความ คิดเห็น
1. ท่านมุ่งมั่นใช้สติปัญญาในการแสวงหา ความรู้ พร้อมทั้งค้นคว้าหาข้อมูลและสารสนเทศทางด้านบัญชีและด้านอื่นๆ เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสาร และเสริมสร้างความเข้าใจในการนำเสนอข้อมูลอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	4.24	0.68	มาก
2. ท่านให้ความสำคัญในการนำความรู้จากประสบการณ์มาใช้ในการวางแผน การวิเคราะห์ ตลอดจนความสามารถในการแก้ปัญหา เพื่อนำเสนอผลการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	4.10	0.74	มาก
3. ท่านให้ความสำคัญในการพัฒนาทักษะการนำเสนอ ข้อมูลทางด้านบัญชี เพื่อประกอบการตัดสินใจให้กับผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	4.37	0.49	มาก
4. ท่านมุ่งมั่นที่จะพัฒนาตนเองในด้านภาษาเพื่อใช้ในการสื่อสารกับลูกค้ากลุ่มธุรกิจต่างประเทศ	3.45	0.86	ปานกลาง
5. ท่านตระหนักในการนำองค์ความรู้ที่มีถ่ายทอดให้กับเพื่อนร่วมงานหรือผู้บริหาร สามารถเข้าใจในงานได้อย่างรวดเร็ว	4.74	0.44	มากที่สุด
6. ท่านให้ความสำคัญในการรับข้อมูล ข่าวสาร และการตีความหมาย รายงานข้อเท็จจริงที่ได้พบอย่างถูกต้อง เที่ยงตรง และรวดเร็วจนทำให้ผู้ร่วมปฏิบัติงานหรือผู้บริหารเกิดการยอมรับว่ามีความสามารถ และมีความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน	4.94	0.24	มากที่สุด
โดยรวม	4.31	0.25	มาก

จากตาราง 6 พบว่า นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยมีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัล ด้านการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 4.31$) โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ ท่านให้ความสำคัญในการรับข้อมูล ข่าวสาร และการตีความหมาย รายงานข้อเท็จจริงที่ได้พบอย่างถูกต้อง เที่ยงตรง และรวดเร็วจนทำให้ผู้ร่วมปฏิบัติงานหรือผู้บริหาร เกิดการยอมรับว่ามีความสามารถ และมีความเชี่ยวชาญในการ

ปฏิบัติงาน ($\bar{x} = 4.94$) ท่านตระหนักในการนำองค์ความรู้ที่มีถ่ายทอดให้กับเพื่อนร่วมงานหรือผู้บริหาร สามารถเข้าใจในงานได้อย่างรวดเร็ว ($\bar{x} = 4.74$) และท่านให้ความสำคัญในการพัฒนาทักษะการนำเสนอ ข้อมูลทางด้านบัญชี เพื่อประกอบการตัดสินใจให้กับผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ($\bar{x} = 4.37$)

ตาราง 7 ความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัล ด้านการทำงานร่วมกันเป็นทีม เป็นรายชื่อของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย

ด้านการทำงานร่วมกันเป็นทีม	\bar{x}	S.D.	ระดับ ความคิดเห็น
1. ท่านตระหนักในเรื่องความสามารถในการทำงานเป็นทีมเวิร์ค เมื่อต้องทำงานร่วมกันจะสามารถทำให้งานประสบความสำเร็จได้อย่างรวดเร็ว	4.53	0.50	มากที่สุด
2. ท่านมุ่งเน้นด้านการปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน แม้ในสถานการณ์ที่มีความคิดเห็นแตกต่าง สามารถยอมรับความสามารถและความเห็นที่แตกต่างของผู้อื่นได้	4.26	0.52	มาก
3. ท่านตระหนักถึงการมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ทำให้เพื่อนร่วมงานมองเห็นตัวเองเป็นส่วนหนึ่งของทีม	4.40	0.49	มาก
4. ท่านตระหนักถึงทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีความเห็นอกเห็นใจเพื่อนร่วมงาน เพื่อทำให้งานบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ	4.81	0.39	มากที่สุด
โดยรวม	4.50	0.23	มาก

จากตาราง 7 พบว่า นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยมีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัล ด้านการทำงานร่วมกันเป็นทีม โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 4.50$) โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ ท่านตระหนักถึงทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีความเห็นอกเห็นใจเพื่อนร่วมงาน เพื่อทำให้งานบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ ($\bar{x} = 4.81$) ท่านตระหนักในเรื่องความสามารถในการทำงานเป็นทีมเวิร์ค เมื่อต้องทำงานร่วมกันจะสามารถทำให้งานประสบความสำเร็จได้อย่างรวดเร็ว ($\bar{x} = 4.53$) และท่านตระหนักถึงการมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ทำให้เพื่อนร่วมงานมองเห็นตัวเองเป็นส่วนหนึ่งของทีม ($\bar{x} = 4.40$)

ตอนที่ 4 ความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพในประเทศไทย

ตาราง 8 ความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานโดยรวมและเป็นรายด้านของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย

ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน	\bar{x}	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1. ด้านการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ	4.36	0.30	มาก
2. ด้านการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า	4.16	0.29	มาก
3. ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน	4.49	0.22	มาก
4. ด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย	4.56	0.25	มากที่สุด
โดยรวม	4.39	0.12	มาก

จากตาราง 8 พบว่า นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยมีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับ ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 4.39$) โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ ด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย ($\bar{x} = 4.56$) ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน ($\bar{x} = 4.49$) และด้านการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ ($\bar{x} = 4.36$)

ตาราง 9 ความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ด้านการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย

ด้านการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ	\bar{x}	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1. ท่านสามารถศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะงานด้านบัญชีรวมถึงขอบเขตภาระงานที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้เกิดประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน	4.12	0.75	มาก
2. ท่านสามารถปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างถูกต้องเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้และมีประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอ	4.34	0.52	มาก
3. ท่านสามารถปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่ได้วางไว้โดย	4.49	0.56	มาก

คำนึงถึงความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของหน่วยงาน			
4. ท่านสามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จลุล่วงตามเวลาที่กำหนดและให้ผลลัพธ์ตรงตามเป้าหมาย	4.49	0.60	มาก
โดยรวม	4.36	0.30	มาก

จากตาราง 9 พบว่า นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยมีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ด้านการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 4.36$) โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้

ท่านสามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จลุล่วงตามเวลาที่กำหนดและให้ผลลัพธ์ตรงตามเป้าหมาย ($\bar{x} = 4.49$)

ท่านสามารถปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างถูกต้องเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้และมีประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอ ($\bar{x} = 4.34$) และท่านสามารถศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะงานด้านบัญชีรวมถึงขอบเขตภาระงานที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้เกิดประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ($\bar{x} = 4.12$)

ตาราง 10 ความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าของนักบัญชี สำนักงานบัญชีคุณภาพในประเทศไทย

ด้านการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า	\bar{x}	S.D.	ระดับ ความคิดเห็น
1. ท่านสามารถวิเคราะห์ความต้องการใช้ทรัพยากรในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม	3.97	0.77	มาก
2. ท่านสามารถควบคุมการใช้งบประมาณให้เป็นไปตาม แผนงานและมาตรฐานที่กำหนด ทำให้การปฏิบัติงานของท่านสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	4.35	0.64	มาก
3. ท่านสามารถบริหารการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด ให้คุ้มค่า และนำมาใช้ได้อีกครั้งเพื่อเป็นการประหยัดทรัพยากร	3.82	0.88	มาก
4. ท่านสามารถวิเคราะห์ความต้องการใช้ทรัพยากรในการปฏิบัติงานด้านบัญชีได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับลักษณะการปฏิบัติงานที่แท้จริง	4.42	0.63	มาก

5. ท่านสามารถใช้ทรัพยากรในการปฏิบัติงานทางด้าน บัญชีให้เป็นไปตามจำนวนที่ได้รับจัดสรร และ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดจากผลที่ได้รับ	4.23	0.53	มาก
โดยรวม	4.16	0.29	มาก

จากตาราง 10 พบว่า นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยมีความคิดเห็นด้วย
เกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า โดยรวมอยู่ในระดับมาก
($\bar{x} = 4.16$) โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ ท่าน สามารถวิเคราะห์ความ
ต้องการใช้ทรัพยากร ในการปฏิบัติงานด้านบัญชีได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับลักษณะการ
ปฏิบัติงานที่แท้จริง ($\bar{x} = 4.42$) ท่านสามารถควบคุมการใช้งบประมาณให้เป็นไปตาม แผนงานและ
มาตรฐานที่กำหนด ทำให้การปฏิบัติงานของท่านสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ($\bar{x} = 4.35$) และท่าน
สามารถใช้ทรัพยากรในการปฏิบัติงานทางด้านบัญชีให้เป็นไปตามจำนวนที่ได้รับจัดสรร และก่อให้เกิด
ประโยชน์สูงสุดจากผลที่ได้รับ
($\bar{x} = 4.23$)

ตาราง 11 ความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ด้านกระบวนการปฏิบัติงานของนักบัญชี
สำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย

ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน	\bar{x}	S.D.	ระดับ ความคิดเห็น
1. ท่านสามารถกำหนดวิธีปฏิบัติงานได้อย่าง สอดคล้องกับกระบวนการและมาตรฐานการ ปฏิบัติงานทางด้านบัญชีที่องค์กรกำหนด	4.63	0.50	มากที่สุด
2. ท่านสามารถปฏิบัติงานได้ตรงตามวิธีการและ เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้	4.26	0.73	มาก
3. ท่านสามารถจัดระบบการไหลเวียนของงานบัญชีได้ อย่างเหมาะสมและสามารถเชื่อมโยงกับฝ่ายงานอื่นที่ ความต่อเนื่องได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.50	0.57	มาก
4. ท่านสามารถประสานงานกับส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และทันเวลา	4.59	0.51	มากที่สุด
5. ท่านสามารถเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง กระบวนการปฏิบัติงานด้านบัญชีให้สอดคล้องกับ	4.46	0.50	มาก

มาตรฐานการปฏิบัติงานและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด แก่องค์กร			
โดยรวม	4.49	0.22	มาก

จากตาราง 11 พบว่า นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยมีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับ ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 4.49$) โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ ท่านสามารถกำหนดวิธีปฏิบัติงานได้อย่างสอดคล้องกับกระบวนการและมาตรฐานการปฏิบัติงานทางด้านบัญชีที่องค์กรกำหนด ($\bar{x} = 4.63$) ท่านสามารถประสานงานกับส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ และทันเวลา ($\bar{x} = 4.59$) และ ท่านสามารถจัดระบบการไหลเวียนของงานบัญชีได้อย่างเหมาะสมและสามารถเชื่อมโยงกับฝ่ายงานอื่นที่ความต่อเนื่องได้อย่างมีประสิทธิภาพ ($\bar{x} = 4.50$)

ตาราง 12 ความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ด้านความพึงพอใจของทุกฝ่ายของนักบัญชี สำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย

ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน	\bar{x}	S.D.	ระดับ ความคิดเห็น
1. ท่านสามารถที่จะสนับสนุน และยอมรับในการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาเป็นอย่างดี และปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ	4.53	0.56	มากที่สุด
2. ท่านสามารถปฏิบัติหน้าที่ และสร้างผลงานให้เป็นที่ยอมรับของเพื่อนร่วมงาน และมีความมุ่งมั่นในการที่จะทำให้สำเร็จ	4.20	0.64	มาก
3. ท่านสามารถให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่ลูกค้า เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและสร้างความประทับใจในการให้บริการได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ	4.64	0.48	มากที่สุด
4. ท่านสามารถเสนอรายงานทางบัญชีได้ทันเวลาในการนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย	4.83	0.38	มากที่สุด
5. ท่านสามารถสร้างแรงจูงใจให้กับเพื่อนร่วมงานและผู้ใต้บังคับบัญชา สามารถที่จะปฏิบัติงานอย่าง	4.63	0.49	มากที่สุด

เต็มความสามารถ และเกิดการปฏิบัติงานเป็นทีมที่มีคุณภาพ			
โดยรวม	4.56	0.25	มากที่สุด

จากตาราง 12 พบว่า นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยมีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับ ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.56$) โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ท่านสามารถเสนอรายงานทางบัญชีได้ทันเวลาในการนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ($\bar{x} = 4.83$) ท่านสามารถให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่ลูกค้า เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและสร้างความประทับใจในการให้บริการได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

($\bar{x} = 4.64$) และท่านสามารถสร้างแรงจูงใจให้กับเพื่อนร่วมงานและผู้ใต้บังคับบัญชาสามารถที่จะปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ และเกิดการปฏิบัติงานเป็นทีมที่มีคุณภาพ ($\bar{x} = 4.63$)

ตอนที่ 5 การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีที่ตั้งของสำนักงาน จำนวนพนักงานในสำนักงาน และจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงานแตกต่างกัน

5.1 ที่ตั้งของสำนักงาน

ตารางที่ 13 การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลโดยรวมของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีที่ตั้งของสำนักงานแตกต่างกัน (ANOVA)

คุณลักษณะนักบัญชี	แหล่งของความแปรปรวน	df	SS	MS	F	p-value
โดยรวม	ระหว่างกลุ่ม	5	0.087	0.016	0.998	0.422
	ภายในกลุ่ม	131	2.057	0.016		
	รวม	136	2.135			

จากตารางที่ 13 พบว่า นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีที่ตั้งของสำนักงานแตกต่างกัน มีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชีโดยรวมไม่แตกต่างกัน ($p > 0.05$)

ตารางที่ 14 การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลเป็นรายด้านของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีที่ตั้งของสำนักงานแตกต่างกัน (MANOVA)

แหล่งความแปรปรวน	คุณลักษณะนักบัญชี	Hypothesis df	Error df	F	p-value
Pillai's Trace	4 ด้าน	20.000	524.000	0.965	0.504
Wilks's Lambda	4 ด้าน	20.000	425.478	0.963	0.507
Hotelling's Trace	4 ด้าน	20.000	506.000	0.959	0.511
Roy's Largest Root	4 ด้าน	5.000	131.000	2.366	0.043*

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 14 พบว่า นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีที่ตั้งของสำนักงานแตกต่างกัน มีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชีเป็นรายด้าน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ผู้วิจัยจึงได้ทดสอบ Univariate Tests ซึ่งผลการทดสอบ พบว่า นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีที่ตั้งของสำนักงานแตกต่างกัน มีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชีด้านความคิดสร้างสรรค์ ด้านการวิเคราะห์แก้ไขปัญหา ด้านการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และด้านการทำงานร่วมกันเป็นทีม ไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.008 (ตาราง 25 ภาคผนวก ค)

ตารางที่ 15 การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลโดยรวมของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีจำนวนพนักงานในสำนักงานแตกต่างกัน (ANOVA)

คุณลักษณะนักบัญชี	แหล่งของความแปรปรวน	df	SS	MS	F	p-value
โดยรวม	ระหว่างกลุ่ม	2	0.009	0.005	0.292	0.747
	ภายในกลุ่ม	134	2.126	0.016		
	รวม	136	2.135			

จากตารางที่ 15 พบว่า นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีจำนวนพนักงานในสำนักงานแตกต่างกัน มีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชีโดยรวมไม่แตกต่างกัน ($p > 0.05$)

ตารางที่ 16 การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลเป็นรายด้านของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพในประเทศไทยที่มีจำนวนพนักงานในสำนักงานแตกต่างกัน (MANOVA)

แหล่งความแปรปรวน	คุณลักษณะนักบัญชี	Hypothesis df	Error df	F	p-value
Pillai's Trace	4 ด้าน	8.000	264.000	1.084	0.375
Wilks's Lambda	4 ด้าน	8.000	262.000	1.091	0.370
Hotelling's Trace	4 ด้าน	8.000	260.000	1.097	0.365
Roy's Largest Root	4 ด้าน	4.000	132.000	2.137	0.080

จากตารางที่ 16 พบว่า นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีจำนวนพนักงานในสำนักงานแตกต่างกัน มีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชีเป็นรายด้านทุกด้าน ได้แก่ ด้านความคิดสร้างสรรค์ ด้านการวิเคราะห์แก้ไขปัญหา ด้านการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และด้านการทำงานร่วมกันเป็นทีมไม่แตกต่างกัน ($p > 0.05$)

ตารางที่ 17 การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลโดยรวมของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงานแตกต่างกัน (ANOVA)

คุณลักษณะนักบัญชี	แหล่งของความแปรปรวน	df	SS	MS	F	p-value
โดยรวม	ระหว่างกลุ่ม	3	0.070	0.023	1.496	0.219
	ภายในกลุ่ม	133	2.065	0.016		
	รวม	136	2.135			

จากตารางที่ 17 พบว่า นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงานแตกต่างกัน มีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชีโดยรวมไม่แตกต่างกัน ($p > 0.05$)

ตารางที่ 18 การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลเป็นรายด้านของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงานแตกต่างกัน (MANOVA)

แหล่งความแปรปรวน	คุณลักษณะนักบัญชี	Hypothesis df	Error df	F	p-value
Pillai's Trace	4 ด้าน	12.000	396.000	1.158	0.312
Wilks's Lambda	4 ด้าน	12.000	344.239	1.150	0.318
Hotelling's Trace	4 ด้าน	12.000	386.000	1.141	0.325
Roy's Largest Root	4 ด้าน	4.000	132.000	1.949	0.106

จากตารางที่ 18 พบว่า นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงานแตกต่างกัน มีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชีเป็นรายด้านทุกด้าน ได้แก่ ด้านความคิดสร้างสรรค์ ด้านการวิเคราะห์แก้ไขปัญหา ด้านการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และด้านการทำงานร่วมกันเป็นทีมไม่แตกต่างกัน ($p>0.05$)

ตอนที่ 6 การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีที่ตั้งของสำนักงาน จำนวนพนักงานในสำนักงาน และจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงานแตกต่างกัน

ตารางที่ 19 การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานโดยรวมของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีที่ตั้งของสำนักงานแตกต่างกัน (ANOVA)

ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน	แหล่งของความแปรปรวน	df	SS	MS	F	p-value
โดยรวม	ระหว่างกลุ่ม	5	0.141	0.028	1.898	0.099
	ภายในกลุ่ม	131	1.951	0.015		
	รวม	136	2.092			

จากตารางที่ 19 พบว่า นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงานแตกต่างกัน มีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานโดยรวมไม่แตกต่างกัน ($p>0.05$)

ตารางที่ 20 การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานเป็นรายได้ของนักบัญชี
สำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีที่ตั้งของสำนักงานแตกต่างกัน (MANOVA)

แหล่งความแปรปรวน	ความสำเร็จในการ ปฏิบัติงาน	Hypothesis df	Error df	F	p-value
Pillai's Trace	4 ด้าน	20.000	524.000	1.216	0.235
Wilks's Lamboda	4 ด้าน	20.000	425.478	1.219	0.233
Hoteling's Trace	4 ด้าน	20.000	506.000	1.220	0.232
Roy's Largest Root	4 ด้าน	5.000	131.000	2.947	0.015*

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 20 พบว่า นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีที่ตั้งของสำนักงาน
แตกต่างกัน มีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานเป็นรายด้านแตกต่างกันอย่างมี
นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ผู้วิจัยจึงได้ทดสอบ Univariate Tests ซึ่งผลการทดสอบ พบว่า นักบัญชีสำนักงานบัญชี
คุณภาพ ในประเทศไทยที่มีที่ตั้งของสำนักงานแตกต่างกัน มีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับความสำเร็จใน
การปฏิบัติงาน ด้านการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ ด้านการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ด้านกระบวนการ
ปฏิบัติงาน และด้านความพึงพอใจของทุกฝ่ายไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.008
(ตาราง 26 ภาคผนวก ค)

ตารางที่ 21 การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานโดยรวมของนักบัญชี
สำนักงานบัญชีคุณภาพในประเทศไทยที่มีจำนวนพนักงานในสำนักงานแตกต่างกัน (ANOVA)

ความสำเร็จในการ ปฏิบัติงาน	แหล่งของ ความแปรปรวน	df	SS	MS	F	p-value
โดยรวม	ระหว่างกลุ่ม	2	0.057	0.028	1.864	0.159
	ภายในกลุ่ม	134	2.035	0.015		
	รวม	136	2.092			

จากตารางที่ 21 พบว่า นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีจำนวนพนักงาน
ในสำนักงานแตกต่างกัน มีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานโดยรวมไม่แตกต่าง
กัน ($p > 0.05$)

ตารางที่ 22 การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานเป็นรายได้ของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีจำนวนพนักงานในสำนักงานแตกต่างกัน (MANOVA)

แหล่งความแปรปรวน	ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน	Hypothesis df	Error df	F	p-value
Pillai's Trace	4 ด้าน	8.000	264.000	1.111	0.356
Wilks's Lambda	4 ด้าน	8.000	262.000	1.105	0.360
Hotelling's Trace	4 ด้าน	8.000	260.000	1.099	0.364
Roy's Largest Root	4 ด้าน	4.000	132.000	1.524	0.199

จากตารางที่ 22 พบว่า นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีจำนวนพนักงานในสำนักงานแตกต่างกัน มีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับด้านการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ ด้านการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน และด้านความพึงพอใจของทุกฝ่ายไม่แตกต่างกัน ($p > 0.05$)

ตารางที่ 23 การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานโดยรวมของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงานแตกต่างกัน (ANOVA)

ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน	แหล่งของความแปรปรวน	df	SS	MS	F	p-value
โดยรวม	ระหว่างกลุ่ม	3	0.216	0.072	5.101	0.002*
	ภายในกลุ่ม	133	1.876	0.014		
	รวม	136	2.092			

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 23 พบว่า นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงานแตกต่างกัน มีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานโดยรวมแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 จึงได้ทำการเปรียบเทียบความแตกต่างเฉลี่ยเป็นรายคู่

ผลการเปรียบเทียบความแตกต่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ พบว่า นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงาน มากกว่า 15 ปี มีความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานโดยรวม มากกว่า จำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงาน 11 – 15 ปี อย่างนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

(ตารางที่ 27 ภาคผนวก ค)

ตารางที่ 24 การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานเป็นรายด้านของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงานแตกต่างกัน (MANOVA)

แหล่งความแปรปรวน	ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน	Hypothesis df	Error df	F	p-value
Pillai's Trace	4 ด้าน	12.000	396.000	2.090	0.017*
Wilks's Lambda	4 ด้าน	12.000	344.239	2.121	0.015*
Hotelling's Trace	4 ด้าน	12.000	386.000	2.141	0.014*
Roy's Largest Root	4 ด้าน	4.000	132.000	4.290	0.001*

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 24 พบว่า นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงานแตกต่างกัน มีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานเป็นรายด้าน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ผู้วิจัยจึงได้ทดสอบ Univariate Tests ซึ่งผลการทดสอบ พบว่า นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีจำนวนปีที่จัดตั้งของสำนักงานแตกต่างกัน มีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ด้านการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ ด้านการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน และด้านความพึงพอใจของทุกฝ่ายไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.008 (ตาราง 28 ภาคผนวก ค)

บทที่ 5

สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัย เรื่อง คุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลที่มีต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชี สำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย ผู้วิจัยทำการสรุปและมีประเด็นสำคัญในนำเสนอตามลำดับดังนี้

1. ความมุ่งหมายของการวิจัย
2. สรุปผล
3. อภิปรายผล
4. ข้อเสนอแนะ

ความมุ่งหมายของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลของนักบัญชี สำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย
2. เพื่อศึกษาความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชี ในสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย
3. เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีตั้งของสำนักงาน จำนวนพนักงานในสำนักงาน และจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงานแตกต่างกัน
4. เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชี สำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีที่ตั้งของสำนักงาน จำนวนพนักงานในสำนักงาน และจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงานแตกต่างกัน

สรุปผล

การวิจัย เรื่อง คุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลที่มีต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชี สำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย สามารถสรุปผลการวิจัย ได้ดังนี้

1. นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง สถานะโสด อายุน้อยกว่า 30 ปี (ระดับการศึกษาปริญญาตรีหรือต่ำกว่า ประสบการณ์ในตำแหน่งนักบัญชี 3 - 5 ปี และรายได้เฉลี่ยต่อเดือน 15,000 – 25,000 บาท
2. สำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีตั้งของสำนักงาน ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวนพนักงานในสำนักงาน 10 – 20 คน และจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงาน
3. นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยมีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัล โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก ได้แก่ ด้านความคิดสร้างสรรค์ เช่น พนักงานบัญชีควร

มีทั้งกระบวนการคิดหลาย ๆ อย่างนอกเหนือจากการปฏิบัติตามแบบเดิมที่เคยกำหนดไว้ได้อย่างสร้างสรรค์ และเป็นประโยชน์ที่สามารถนำมาใช้ในการทำงานได้จริง ด้านการคิดวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา เช่น นักบัญชี ต้องรู้ทุกอย่างขององค์กร ต้องสามารถบูรณาการ จัดการข้อมูล กลั่นกรองข้อมูล รายงานผู้บริหาร เจ้าของธุรกิจ และยังต้องมีทักษะในการใช้เครื่องมือ รู้จักนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาปรับใช้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้ งานบัญชีด้วยด้านการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น นักบัญชีควรมีความสามารถในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อใช้ในการตัดสินใจ เช่น การสื่อสาร การทำงานร่วมกับคนอื่น การต่อรองและการตัดสินใจ เป็นต้น ด้านการทำงานร่วมกันเป็นทีม เช่น นักบัญชีมักทำงานเป็นทีมและบ่อยครั้งที่นักบัญชี จะต้องทำงานร่วมกับแผนกอื่น ๆ ผู้ตรวจสอบบัญชีหรือมีการส่งงานต่อกันการทำงานเป็นทีมจึงถือเป็นอีก หนึ่งทักษะที่ค่อนข้างสำคัญที่จะช่วยให้เราทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างราบรื่นโดยเฉพาะในเรื่องของการ ประสานงานกับองค์กรที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ในส่วนของกรวางแผนที่ดีจะช่วยให้ระยะเวลาในการทำงานของ เรากระชับขึ้นและส่งผลดีกับงาน

4. นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยมีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับความสำเร็จในการ ปฏิบัติงานโดยรวมและเป็นรายด้านอยู่ในระดับมาก ได้แก่ ด้านการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ เช่น นัก บัญชีจะมีความสำเร็จจะเกิดขึ้นได้จากการมีเป้าหมายในการทำงาน มีความตั้งใจหรือคาดหวัง ต้องมีเป้าหมาย เรื่องของระยะเวลาในการทำงาน วางแผนให้ชัดเจนเพื่อให้งานเสร็จทันกำหนด การศึกษาหาความรู้ ข้อมูลใหม่ๆ มีผลต่อเป้าหมายที่กำหนด ด้านการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เช่น นักบัญชีจะต้องมีความรู้ที่ สามารถช่วยผู้บริหารในด้านนี้สามารถให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ เพื่อให้ผู้บริหารนำไปพิจารณาตัดสินใจใน การเลือกใช้ทรัพยากรซึ่งนักบัญชีจะมีข้อมูล และวิธีการเกี่ยวกับการวัดผลอยู่แล้วเนื่องจากเป็นผู้จัดทำราย งานผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน ดังนั้น นักบัญชีย่อมสามารถนำความรู้เหล่านี้มาใช้ประเมินความ คุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร ตลอดจนวัดผลว่าการตัดสินใจใช้ทรัพยากรนั้น มีประโยชน์สูงสุดตามที่ได้คาด หวังหรือไม่ ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน เช่น นักบัญชีปฏิบัติตามกระบวนการ มาตรฐานวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง กับบทบาทการปฏิบัติหน้าที่ โดยใช้เวลาน้อย ต้นทุนน้อย มีการใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีช่วยในการปฏิบัติ งานสามารถทำงานได้เต็มที่และด้านความพึงพอใจของทุกฝ่ายเช่นนักบัญชีควรให้ความสำคัญในปฏิบัติงาน และความพึงพอใจในการทำงานในองค์กรมีผลต่อความสำเร็จของงานและองค์กรรวมทั้งความสุขของเพื่อน ร่วมงาน

5. นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพในประเทศไทยที่มีที่ตั้งของสำนักงานจำนวนพนักงานใน สำนักงาน และจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงานแตกต่างกัน มีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชี โดยรวมและเป็นรายด้าน ได้แก่ ด้านความคิดสร้างสรรค์ ด้านการวิเคราะห์แก้ไขปัญหา ด้านการสื่อสาร อย่างมีประสิทธิภาพ และด้านการทำงานร่วมกันเป็นทีมไม่แตกต่างกัน

6. นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงานสำนักงาน มากกว่า 15 ปี มีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานโดยรวมมากกว่า 11 – 15 ปี

7. นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีที่ตั้งของสำนักงาน จำนวนพนักงานในสำนักงานและจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงานแตกต่างกันมีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับความสำเร็จในปฏิบัติงานโดยรวมและเป็นรายด้าน ได้แก่ ด้านการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ ด้านการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน และด้านความพึงพอใจของทุกฝ่ายไม่แตกต่างกัน

อภิปรายผล

การวิจัย เรื่อง คุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลที่มีต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย สามารถอภิปรายผลการวิจัย ได้ดังนี้

1. นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยมีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัล โดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านอยู่ในระดับมากทุกด้าน ได้แก่ ด้านการทำงานร่วมกันเป็นทีม ด้านการคิดวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา ด้านการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และด้านความคิดสร้างสรรค์ โดยเฉพาะด้านการทำงานร่วมกันเป็นทีม เนื่องจากนักบัญชีส่วนใหญ่มีทักษะการปฏิสัมพันธ์และการสื่อสารโดยมีการทำงานเป็นทีมพร้อมที่จะสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และ มีความรู้ความสามารถในการแก้ไขปัญหา ใช้ทักษะเหตุผลเพื่อการวิเคราะห์หาเหตุผลในการแก้ไขปัญหาและลดความขัดแย้งในเพื่อให้ผลการปฏิบัติงานออกมามีคุณภาพ ตรงตามเป้าหมาย ที่กำหนด และตรงต่อความต้องการของผู้บริหารหรือหัวหน้างาน และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรนักบัญชีควรให้ความสำคัญกับทักษะความรู้ด้านอื่นๆ ในการปฏิบัติงานที่นอกเหนือจากความรู้ทางด้านวิชาชีพของตนโดยการปรับเปลี่ยนและพัฒนาให้มีความรู้ มีทักษะต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติมากขึ้น ตลอดจนสามารถปฏิบัติงานได้ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นไปตามมาตรฐาน ที่กำหนดอย่างได้ อย่างถูกต้อง ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ พิมพ์ ฉัตรเงิน (2562 : บทคัดย่อ) กล่าวว่า 1) ทักษะวิชาชีพบัญชี ซึ่งประกอบไปด้วย ทักษะด้านปัญญา ทักษะด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร ทักษะด้านการจัดการบุคคล และทักษะด้านการจัดการองค์กรมีความสัมพันธ์กับประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานบัญชี การประปาส่วนภูมิภาค เขต 2 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 2) แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ซึ่งประกอบไปด้วยด้านความสำเร็จของงาน ด้านการยอมรับนับถือ ด้านลักษณะงานที่ปฏิบัติ ด้านความรับผิดชอบด้านความก้าวหน้าในงาน และด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานมีความสัมพันธ์กับประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานบัญชี การประปาส่วนภูมิภาคเขต 2 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 และผลการศึกษายังพบว่า พนักงานบัญชี การประปาส่วนภูมิภาคเขต 2 มีทักษะวิชาชีพบัญชี แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน อยู่ในระดับมากในทุกด้าน ซึ่งสอดคล้องกับผลการศึกษาในความคิดเห็นของหัวหน้างานที่มีต่อพนักงานบัญชี ที่อยู่ในระดับมากเช่นเดียวกันงานวิจัยของ กนกพร บุญธรรม (2563 : 98) พบว่า หัวหน้าสำนักงานบัญชีคุณภาพมีคิดเห็นเกี่ยวกับทักษะทาง

วิชาชีพโดยรวมและเป็นรายด้าน ได้แก่ ด้านปัญญา ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร ด้านการจัดการตนเอง ด้านการจัดการองค์กร และด้านการบริหารทีม อยู่ในระดับมาก

2. นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยมีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน โดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านอยู่ในระดับมากทุกด้าน ได้แก่ ด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน ด้านการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ และด้านการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า โดยเฉพาะด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย เนื่องจาก ปัจจัยสำคัญหนึ่งที่จะทำให้พนักงานสามารถทำงานอยู่ร่วมกับองค์กรได้อย่างมีความสุข และอยู่ในระยะยาว ยิ่งไปกว่านั้นหากบุคลากรขององค์กรมีความพึงพอใจต่อองค์กรมากเท่าไร โอกาสที่พวกเขาเหล่านั้นจะทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพก็สูงขึ้นตามไปด้วย ซึ่งจะส่งผลต่อการบรรลุความสำเร็จขององค์กรที่จะมีโอกาสประสบความสำเร็จได้สูงและรวดเร็ว ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ ชไมพร ชงโค (2559 : บทคัดย่อ) ผลการวิจัย พบว่า 1) ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ 10 ด้าน โดยจำแนกตามเพศ ระดับการศึกษา สายการปฏิบัติงาน และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานบุคลากรที่แตกต่างกันไม่มีอิทธิพลต่อความพึงพอใจของบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ส่วนอายุและหน่วยงานที่สังกัดในการปฏิบัติงานของบุคลากรที่แตกต่างกัน มีอิทธิพลต่อความพึงพอใจของบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ 2) คุณภาพชีวิตในการทำงานและความผูกพันต่อองค์กรมีความสัมพันธ์กับความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ และผลดังกล่าวสามารถตีความได้ว่า บุคลากรมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ และสอดคล้องกับงานวิจัยของ นายปริญญา สัตยธรรม (2550 : บทคัดย่อ) พนักงานมีความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจในการปฏิบัติงานในภาพรวมอยู่ในระดับมาก โดยความพึงพอใจในด้านเงินเดือนและสวัสดิการอยู่ในระดับปานกลาง มีความพึงพอใจลักษณะงานที่ทำ อยู่ในระดับมาก ความพึงพอใจต่อสภาพการทำงาน อยู่ในระดับมาก ความพึงพอใจต่อความก้าวหน้าในการทำงานอยู่ในระดับปานกลาง ความพึงพอใจต่อผู้บังคับบัญชา อยู่ในระดับมาก ความพึงพอใจต่อเพื่อนร่วมงาน และต่อความมั่นคงในการทำงาน อยู่ในระดับมากเช่นกัน

3. นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีที่ตั้งของสำนักงาน จำนวนพนักงานในสำนักงาน และจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงานแตกต่างกัน มีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชีโดยรวมและรายได้ไม่แตกต่างกัน เนื่องจาก เนื่องจากผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีจำเป็นต้องใช้ความรู้ความสามารถเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน การปฏิบัติงานที่ตรงตามกฎเกณฑ์และระเบียบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การมีทักษะในการสื่อสารและการวิเคราะห์แก้ไขปัญหา รวมถึงการปรับตัวให้ทันต่อเทคโนโลยีที่เข้ามาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงาน ทำให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ กนกพร บุญธรรม (2563 : 97) พบว่า หัวหน้าสำนักงานบัญชีคุณภาพในประเทศไทย ที่มี

เพศ อายุ สถานภาพ และประสบการณ์ในการทำงานแตกต่างกัน มีความคิดเห็นด้วยเกี่ยวกับการมีทักษะทางวิชาชีพ ไม่แตกต่างกัน

ข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้

1.1 นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพควรให้ความสำคัญด้านการทำงานร่วมกันเป็นทีมเป็นพิเศษ เนื่องจากนักบัญชีส่วนใหญ่มีทักษะการปฏิสัมพันธ์และการสื่อสารโดยมีการทำงานเป็นทีมพร้อมที่จะสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและมีความรู้ความสามารถในการแก้ไขปัญหาใช้ทักษะเหตุผลเพื่อการวิเคราะห์หาเหตุผลในการแก้ไขปัญหาและลดความขัดแย้งในเพื่อให้ผลการปฏิบัติงานออกมามีคุณภาพตรงตามเป้าหมาย ที่กำหนด

1.2 การให้ความสำคัญในการพัฒนาทักษะวิชาชีพบัญชีในยุคดิจิทัล ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล โดยการศึกษาเข้าใจในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรที่ใช้ รวมทั้งการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงานอีกทั้งติดตามการเปลี่ยนของเทคโนโลยีดิจิทัลเพราะความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตได้ส่งผลกระทบต่อวิถีชีวิตและการทำงานของผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี

1.3 การให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะวิชาชีพบัญชีในยุคดิจิทัล ด้านบุคลากรและการสื่อสาร เพื่อสามารถติดต่อสื่อสารและนำเสนอข้อมูลให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้าใจได้ง่ายและตรงตามความต้องการ รวมถึงสามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นที่ต่างวัฒนธรรมและต่างวุฒิภาวะได้อย่างดี

2. ข้อเสนอแนะในการทำวิจัยครั้งต่อไป

2.1 เนื่องจากการวิจัยในครั้งนี้ได้ศึกษานักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย ดังนั้นในการวิจัยครั้งต่อไปควรทำการศึกษาในกลุ่มอื่น ๆ เช่น ผู้สอบบัญชี ผู้สอบภาษีอากร ผู้ตรวจสอบภายใน เป็นต้น เพื่อนำมาเปรียบเทียบว่ามีความแตกต่างกันหรือไม่อย่างไร เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาทักษะวิชาชีพบัญชีในยุคดิจิทัลให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2.2 ควรมีการศึกษาวิจัย โดยใช้วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลในรูปแบบอื่นๆ นอกเหนือจากการใช้แบบสอบถาม เช่น การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก การสัมภาษณ์ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่น่าเชื่อถือถูกต้องชัดเจนมากขึ้น

2.3 ในการวิจัยครั้งถัดไปควรมีการศึกษาวิจัยถึงปัญหาและอุปสรรคที่มีผลต่อการพัฒนาทักษะวิชาชีพบัญชีในยุคดิจิทัล เพื่อสามารถปรับปรุงแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้อง และสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการทำงาน

บรรณานุกรม

- กนกพร บุญธรรม. (2563). ความสัมพันธ์ระหว่างทักษะทางวิชาชีพกับความสำเร็จในการทำงานของหัวหน้า สำนักงานบัญชีคุณภาพในประเทศไทย. วิทยานิพนธ์ปริญญาบัญชีมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี คณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- กานดา แซ่หลิว (2560). ศักยภาพทางการบัญชีมีผลต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชีในจังหวัดสมุทรปราการ. การศึกษาค้นคว้าอิสระ บัญชีมหาบัณฑิต คณะบัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม.
- กมลภู สันตะจักร และกนกศักดิ์ สุขวัฒนาสินธิ์. (2562). ปัจจัยของนักบัญชียุคดิจิทัลที่มีผลต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานราชการในประเทศไทย. วารสารหาดใหญ่วิชาการ, 17(1), 17-31.
- จันทร์จิรา จันทโสภ. (2559). ผลกระทบของคุณธรรมในวิชาชีพบัญชีที่มีต่อความสำเร็จในการทำงานของนักบัญชีโรงพยาบาลสังกัดกระทรวงสาธารณสุขในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ วิทยานิพนธ์ ปริญญาบัญชีมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี คณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- ชไมพร ชงโค. (2559). ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์. การค้นคว้าอิสระปริญญาบริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์.
- บุญชม ศรีสะอาด. การวิจัยเบื้องต้น. พิมพ์ครั้งที่ 7. กรุงเทพฯ : ชมรมเด็ก, 2545 พิมพ์ ฉัตรเงิน. (2562). ความสัมพันธ์ระหว่างทักษะวิชาชีพและแรงจูงใจกับประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานบัญชี การประปาส่วนภูมิภาคเขต 2. การค้นคว้าอิสระปริญญาบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี.
- ปริญญา สัตยธรรม. (2550). ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของพนักงาน กรณีศึกษา : บริษัท วายเอช เอส อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด. สารนิพนธ์วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์.กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์. (2564). “รายชื่อสำนักงานบัญชีคุณภาพ.” [Online] Available HTTP : <http://www.dbd.go.th>.
- ฉัตร วาสิกคุตต์. (2548). วิชาการทางเทคโนโลยี: ผลกระทบต่อวิชาชีพ. เอกสารการประชุมนักบัญชีทั่วประเทศ. ครั้งที่ 16 หน้า 263 - 272. กรุงเทพมหานคร: บุญศิริการพิมพ์.
- ชาญชัย ชัยประสิทธิ์. (2562). นักบัญชียุคใหม่ คู่คิดซีอีโอฝ่าทุกกระแสดิสรรับชั้น เทคโนโลยี. เรียกใช้เมื่อ 25 มกราคม 2564 จาก <https://www.salika.co/reskill-upskillaccountant-fight-disruption>

- ธีรเศรษฐ์ เมธจิรนนท์. (2562). แนวโน้มวิชาชีพบัญชีในปี2020“เตรียมพร้อมและปรับตัว. เรียกใช้เมื่อ 12 มกราคม 2564 จาก <https://www.dharmniti.co.th/accknowledge/acctrendin2020>
- แน่นน้อย ใจอ่อนน้อย. (2544). บทบาทของนักบัญชีกับสภาพแวดล้อมของสังคมที่เปลี่ยนไป. เอกสารประชุมวิชาการฉลองครบรอบ 50 ปี. กรุงเทพมหานคร: ม.ป.ท.
- บุญชนก ธรรมวงศา. (2561). 4CS : สี่ทักษะการเรียนรู้ที่ควรมี ฝึกกันได้ และไม่ต้องใช้พรสวรรค์. เรียกใช้เมื่อ 11 มกราคม 2564 จาก <https://thepotential.org/knowledge/4cs-for-21st-century-learning/>
- พนชิตี กิติปัญญางาม. (2562). นักบัญชียุคใหม่ คู่คิดซีอีโอฝ่าทุกกระแสติสรับชั้นเทคโนโลยี. เรียกใช้เมื่อ 25 มกราคม 2564 จาก www.salika.co/reskill-upskill-account
- พัชรินทร์ ใจเย็น, กฤษฎา มณีชัย, ธัญลักษณ์ คริ่งธิ และ ณัฐวัฒน์ บุญภาพ. (2017) นักบัญชีกับเทคโนโลยียุคปัจจุบัน. The Journal of Pacific Institute of Management Science, 3(1), 196-207.
- พัทธนันท์ เพชรเชิดชู. (2562). นักบัญชียุคใหม่ต้องยุคดิจิทัล. เรียกใช้เมื่อ 11 มกราคม 2564 จาก <https://www.ciba.dpu.ac.th/tag>
- ภูริชญา มัชฌมมานนท์. ความสัมพันธ์ระหว่างบุคลิกภาพ ความฉลาดทางอารมณ์และความเกี่ยวข้องผูกพันกับงานกับการรับรู้ความสำเร็จในการปฏิบัติงานของพนักงานโรงแรม. วิทยานิพนธ์ ท.ม. เชียงใหม่ : มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2544.
- ยุดา รักไทยและวีรวิฑู มาฆะศิริรานนท์. (2545). การบริหารผลการปฏิบัติงาน. กรุงเทพฯ : เอ็กเซเปอร์เน็ท. วัชนีพร เศรษฐ์สั๊กโก. (2562). ระบบสารสนเทศทางการบัญชี. กรุงเทพมหานคร: ศูนย์หนังสือ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
- วัทรยา พรพิพัฒน์กุล. (2562). นักบัญชีในยุคดิจิทัล. เรียกใช้เมื่อ 27 มกราคม 2564 จาก [https:// www.bangkok-audit.com/นักบัญชีในยุคดิจิทัล/](https://www.bangkok-audit.com/นักบัญชีในยุคดิจิทัล/)
- วิฑูรย์ สิมะโชคดี. (2548). หัวหน้างานมืออาชีพ. กรุงเทพฯ : เนชั่นบุ๊คส์.
- ศิริเดช คำสุพรหม. (2562). นักบัญชียุคใหม่ คู่คิดซีอีโอฝ่าทุกกระแสติสรับชั้นเทคโนโลยี. เรียกใช้เมื่อ 26 มกราคม 2564 จาก <https://www.salika.co/reskill-upskillaccountant-fight-disruption>
- สิงห์ ตังทตส์สวัสดิ์. (2543). มูลค่าเพิ่มของนักบัญชียุค 2000. สมาคมนักบัญชีและผู้สอบรับอนุญาตแห่งประเทศไทย, เส้นทางใหม่สู่วิชาชีพปี 2000. กรุงเทพมหานคร: พี.เอ.ลิป.วิง.
- สุพานี สฤกษ์วานิช. (2549). พฤติกรรมองค์การสมัยใหม่. กรุงเทพฯ : คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

- สมใจ ลักษณะ. (2543). การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน. กรุงเทพฯ : สถาบันราชภัฏสวนสุนันทา. _____ . (2548). การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน. กรุงเทพฯ : สถาบันราชภัฏสวนสุนันทา.
- สมชาย หิรัญกิตติ. (2542.) การบริหารทรัพยากรมนุษย์ ฉบับมาตรฐาน. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพฯ : วีระฟิล์มและไซเท็กซ์.
- สร้อยตระกูล อรรถมานะ. (2550). พฤติกรรมองค์กร: ทฤษฎีและการประยุกต์. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
- สุเวทย์ ชีรวชิรกุล. (2555). หลักที่จะสร้าง MBK ให้แข็งแกร่ง. เรียกใช้เมื่อ 26 มกราคม 2564 จาก <https://www.efinancethai.com/lifestyle/lifestylefile>
- สมใจ ลักษณะ. (2543). การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน, กรุงเทพฯ : คณะวิทยาการจัดการ สถาบันราชภัฏสวนสุนันทา.
- สภาวิชาชีพบัญชี. (2559). การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี. เรียกใช้เมื่อ 28 มกราคม 2564 จาก <https://www.tfac.or.th/Article/Detail/67987>
- อารี เพชรพุด.(2552). ความพึงพอใจในการทำงาน(Job Satisfaction). 2551. www.geocities.com กรกฎาคม,
- Boudreau, J.W., Boswell W.R. and T.A.Judge. "Effects of Personality on Executive Career Success in the United States and Europe." *Journal of Vocational Behavior*. 58 : 53-81, 2001.
- Chen, H. J., Yan Huang, S., Chiu, A. A. & Pai, F. C. (2012). The ERP system impact on the role of accountants. *Industrial Management and Data Systems*, 112(1), 83-101. CGMA. (2018). Building a better business, together: welcome to finance business partnering. Retrieved from <https://www.cgma.org/content/dam/cgma/resources/reports/downloadabledocuments/cgma-finance-business-partnering.pdf>
- Fouche, J. P. and Kgapola, M. P. (2016). Professional accountants' perspective of skills required to progress to management positions. *International Journal of Business and Management Studies*, 8(1), 20-36.
- Furnham, A. The Protestant Work Ethic, The Psychology of Work – Related Beliefs and Behaviours. London :Routledge, 1990.

- Kanellou, A. & Spathis, C. (2013). Accounting benefits and satisfaction in an ERP environment. *International Journal of Accounting Information Systems*, 14(3), 209-234
- Schatsky, D., Muraskin, C. & Iyengar, K. (2016). *Robotic process automation; a path to the cognitive enterprise*. Deloitte University Press. Retrieved from https://www2.deloitte.com/content/dam/insights/us/articles/3451_Signals_Robotic-process-automation/DUP_Signals_Robotic-process-automation.pdf
- Thornton, P. H., Ocasio, W., & Lounsbury, M. (2012). *The institutional logics perspective: a new approach to culture, structure, and process*. Oxford: Oxford University Press.
- Van Laar, L., Van Deursen, A. J. A. M., Van Dijk, J. A. G. M. and De Haerminants of 21st – century digital skills: a large -scale survey of working professionals. *Computers in Human Behavior*, 100, 93-104.
- William, I. (2015). 10 personality traits every accountant should have. Retrieved from <https://www.intuitiveaccountant.com/people-and-business/10personality-traits-every-accountant-should-have/#.Xm4VbagzZPZ>.

ภาคผนวก ก

แบบสอบถาม

แบบสอบถาม

การวิจัยเรื่อง คุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลที่มีต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชี
สำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย

คำชี้แจง

แบบสอบถามชุดนี้เป็นแบบสอบถามเพื่อการวิจัย จัดทำขึ้นเพื่อศึกษา คุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลที่มีต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชี สำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย โดยนางสาวสุพัตรา ทารัญดา ซึ่งได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยของมหาวิทยาลัยศรีปทุม แบบสอบถามชุดนี้ประกอบด้วย 4 ส่วน ได้แก่ 1. ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม 2. ข้อมูลทั่วไปของสำนักงานบัญชีคุณภาพ 3. ความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลของนักบัญชีในสำนักงานบัญชีคุณภาพ 4. ความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชีในสำนักงานบัญชีคุณภาพ คำตอบของท่านจะถูกรวบรวมและนำไปวิเคราะห์เพื่อเป็นประโยชน์ในการศึกษาในครั้งนี้เท่านั้น

ขอขอบพระคุณในความอนุเคราะห์ของท่านมา ณ โอกาสนี้

นางสาวสุพัตรา ทารัญดา
อาจารย์ประจำคณะบัญชี
มหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยาเขตขอนแก่น

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย (✓) เพียงหนึ่งข้อเท่านั้นหน้าคำตอบที่ผู้ตอบแบบสอบถามเลือกตอบ

1. เพศ

<input type="checkbox"/> ชาย	<input type="checkbox"/> หญิง
------------------------------	-------------------------------
2. สถานภาพ

<input type="checkbox"/> โสด	<input type="checkbox"/> สมรส
<input type="checkbox"/> หม้าย/หย่าร้าง	
3. อายุ

<input type="checkbox"/> น้อยกว่า 30 ปี	<input type="checkbox"/> 35 - 45 ปี
<input type="checkbox"/> 46 - 55 ปี	<input type="checkbox"/> มากกว่า 55 ปี
4. ระดับการศึกษา

<input type="checkbox"/> ปริญญาตรีหรือต่ำกว่า	<input type="checkbox"/> สูงกว่าปริญญาตรี
---	---
5. ประสบการณ์ในตำแหน่งนักบัญชี

<input type="checkbox"/> น้อยกว่า 3 ปี	<input type="checkbox"/> 3 - 5 ปี
<input type="checkbox"/> 6 - 10 ปี	<input type="checkbox"/> มากกว่า 10 ปี
6. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน

<input type="checkbox"/> ต่ำกว่า 15,000 บาท	<input type="checkbox"/> 15,000 – 25,000 บาท
<input type="checkbox"/> 25,001 – 35,000 บาท	<input type="checkbox"/> มากกว่า 35,000 บาท

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของสำนักงานบัญชี

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย (✓) เพียงหนึ่งข้อเท่านั้นหน้าคำตอบที่ผู้ตอบแบบสอบถามเลือกตอบ

1. ที่ตั้งของสำนักงาน

<input type="checkbox"/> ภาคกลาง	<input type="checkbox"/> ภาคเหนือ
<input type="checkbox"/> ภาคใต้	<input type="checkbox"/> ภาคตะวันออก/เฉียงเหนือ
<input type="checkbox"/> ภาคตะวันออก	<input type="checkbox"/> ภาคตะวันตก
2. จำนวนพนักงานในสำนักงาน

<input type="checkbox"/> ต่ำกว่า 10 คน	<input type="checkbox"/> 10 – 20 คน
<input type="checkbox"/> 21 – 30 คน	<input type="checkbox"/> มากกว่า 30 คน
3. จำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงาน

<input type="checkbox"/> ต่ำกว่า 5 ปี	<input type="checkbox"/> 5 - 10 ปี
<input type="checkbox"/> 11 – 15 คน	<input type="checkbox"/> มากกว่า 15 ปี

ส่วนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ
คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย () เพียงหนึ่งข้อเท่านั้น ลงในช่องระดับความคิดเห็นที่สอดคล้อง
 กับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

คุณลักษณะของนักบัญชี	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านความคิดสร้างสรรค์					
1) ท่านมุ่งเน้นความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ทางการบัญชีสามารถช่วยการจัดทำงบการเงินได้อย่างถูกต้อง					
2) ท่านมุ่งเน้นในการผสมผสานประสบการณ์เก่ากับประสบการณ์ใหม่เข้าด้วยกันเพื่อพัฒนาองค์การได้เป็นอย่างดี					
3) ท่านตระหนักถึงการแสดงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ในการทำงานอยู่เสมอ เพื่อปรับปรุงการทำงานให้สำเร็จและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น					
4) ท่านมุ่งเน้นในการ เรียนรู้สิ่งใหม่ๆ เพื่อเพิ่มประสบการณ์และพัฒนาทักษะการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ					
5) ท่านให้ความสำคัญในการสร้างผลงานให้มีความสร้างสรรค์และแตกต่างจากผลการปฏิบัติงานแบบเดิม พร้อมทั้งมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น					
ด้านการคิดวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา					
6) ท่านให้ความสำคัญในคิดวิเคราะห์ แยกแยะ เกี่ยวกับความคิดเห็น ข้อเท็จจริงต่างๆ ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ					
7) ท่านมุ่งมั่นในการใช้สติปัญญา มีความเชี่ยวชาญในการแก้ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานทางด้านบัญชี ที่เกิดขึ้นใหม่ในหน่วยงาน					
8) ท่านมุ่งเน้นในการประยุกต์ใช้แนวคิดในการทำงานที่มีความทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาปฏิบัติงานทางการบัญชี ให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ					

ส่วนที่ 3 (ต่อ)

คุณลักษณะของนักบัญชี	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
9) ท่านให้ความสำคัญกับการวางแผนที่เป็นระบบในการปฏิบัติงาน เพื่อมุ่งไปสู่ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน					
10) ท่านมุ่งเน้นในการนำสิ่งที่ได้จากการตรวจสอบและจัดทำบัญชีที่ผ่านมา ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในครั้งต่อไป ได้อย่างถูกต้องและมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น					
<u>ด้านการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ</u> 11) ท่านมุ่งมั่นใช้สติปัญญาในการแสวงหา ความรู้ พร้อมทั้ง ค้นหาหาข้อมูลและสารสนเทศทางด้านบัญชีและด้านอื่นๆ เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสาร และเสริมสร้างความเข้าใจในการนำเสนอข้อมูลอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ					
12) ท่านให้ความสำคัญในการนำความรู้จากประสบการณ์มาใช้ในการวางแผน การวิเคราะห์ ตลอดจนความสามารถในการแก้ปัญหา เพื่อนำเสนอผลการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น					
13) ท่านให้ความสำคัญในการพัฒนาทักษะการนำเสนอข้อมูลทางด้านบัญชี เพื่อประกอบการตัดสินใจให้กับผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง					
14) ท่านมุ่งมั่นที่จะพัฒนาตนเองในด้านภาษาเพื่อใช้ในการสื่อสารกับลูกค้ากลุ่มธุรกิจต่างประเทศ					
15) ท่านตระหนักในการนำองค์ความรู้ที่มีถ่ายทอดให้กับเพื่อนร่วมงานหรือผู้บริหาร สามารถเข้าใจในงานได้อย่างรวดเร็ว					
16) ท่านให้ความสำคัญในการรับข้อมูล ข่าวสารตีความหมาย รายงานข้อเท็จจริงที่ได้พบอย่างถูกต้อง เที่ยงตรง และรวดเร็ว จนทำให้ผู้ร่วมปฏิบัติงานหรือผู้บริหาร เกิดการยอมรับว่ามีความสามารถ และมีความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน					

ส่วนที่ 3 (ต่อ)

คุณลักษณะของนักบัญชี	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<u>ด้านการทำงานร่วมกันเป็นทีม</u>					
17) ท่านตระหนักในเรื่องความสามารถในการทำงานเป็นทีมเวิร์ค เมื่อต้องทำงานร่วมกันจะสามารถทำให้งานประสบความสำเร็จได้อย่างรวดเร็ว					
18) ท่านมุ่งเน้นด้านการปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน แม้ในสถานการณ์ที่มีความคิดเห็นแตกต่าง สามารถยอมรับความสามารถและความเห็นที่แตกต่างของผู้อื่นได้					
19) ท่านตระหนักถึงการมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ทำให้เพื่อนร่วมงานมองเห็นตัวเองเป็นส่วนหนึ่งของทีม					
20) ท่านตระหนักถึงทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีความเห็นอกเห็นใจเพื่อนร่วมงาน เพื่อทำให้งานบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ					

ส่วนที่ 4 ความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ

ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<u>ด้านการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ</u>					
1). ท่านสามารถศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะงานด้านบัญชีรวมถึงขอบเขตภาระงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน					
2). ท่านสามารถปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างถูกต้องเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ และมีประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอ					
3). ท่านสามารถปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่ได้วางไว้โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของหน่วยงาน					

ส่วนที่ 4 (ต่อ)

ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
4). ท่านสามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จลุล่วงตามเวลาที่กำหนด และให้ผลลัพธ์ตรงตามเป้าหมาย					
<u>ด้านการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า</u>					
5). ท่านสามารถวิเคราะห์ความต้องการใช้ทรัพยากรในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม					
6). ท่านสามารถควบคุมการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามแผนงานและมาตรฐานที่กำหนด ทำให้การปฏิบัติงานของท่านสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้					
7). ท่านสามารถบริหารการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด ให้คุ้มค่า และนำมาใช้ได้อีกครั้งเพื่อเป็นการประหยัดทรัพยากร					
8). ท่านสามารถวิเคราะห์ความต้องการใช้ทรัพยากร ในการปฏิบัติงานด้านบัญชีได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับลักษณะการปฏิบัติงานที่แท้จริง					
9). ท่านสามารถใช้ทรัพยากรในการปฏิบัติงานทางด้านบัญชี ให้เป็นไปตามจำนวนที่ได้รับจัดสรร และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดจากผลที่ได้รับ					
<u>ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน</u>					
10). ท่านสามารถกำหนดวิธีปฏิบัติงานได้อย่างสอดคล้องกับกระบวนการและมาตรฐานการปฏิบัติงานทางด้านบัญชี ที่องค์กรกำหนด					
11). ท่านสามารถปฏิบัติงานได้ตรงตามวิธีการและเป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้					

ส่วนที่ 4 (ต่อ)

ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
12). ท่านสามารถจัดระบบการไหลเวียนของงานบัญชีได้อย่างเหมาะสมและสามารถเชื่อมโยงกับฝ่ายงานอื่นที่ความต่อเนื่องได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
13). ท่านสามารถประสานงานกับส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ และทันเวลา					
14). ท่านสามารถเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานด้านบัญชีให้สอดคล้องกับมาตรฐานการปฏิบัติงานและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร					
<u>ด้านด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย</u>					
15). ท่านสามารถที่จะสนับสนุน และยอมรับในการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาเป็นอย่างดี และปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ					
16). ท่านสามารถปฏิบัติหน้าที่ และสร้างผลงานให้เป็นที่ยอมรับของเพื่อนร่วมงาน และมีความมุ่งมั่นในการที่จะทำให้สำเร็จ					
17). ท่านสามารถให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่ลูกค้า เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและสร้างความประทับใจในการให้บริการได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ					
18). ท่านสามารถเสนอรายงานทางบัญชีได้ทันเวลาในการนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย					
19). ท่านสามารถสร้างแรงจูงใจให้กับเพื่อนร่วมงานและผู้ใต้บังคับบัญชา สามารถที่จะปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ และเกิดการปฏิบัติงานเป็นทีมที่มีคุณภาพ					

ภาคผนวก ข

คุณภาพของเครื่องมือ

ตารางที่ 29 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อและค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก (r)	ค่าความเชื่อมั่น
1. คุณลักษณะของนักบัญชี		0.649
1.1 ด้านความคิดสร้างสรรค์		
1.	0.590	
2.	0.572	
3.	0.671	
4.	0.667	
5.	0.635	
1.2 ด้านการวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา		0.816
1.	0.583	
2.	0.382	
3.	0.647	
4.	0.544	
5.	0.737	
1.3 ด้านการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ		0.929
1.	0.580	
2.	0.658	
3.	0.596	
4.	0.662	
5.	0.717	
1.4 ด้านการทำงานร่วมกันเป็นทีม		0.902
1.	0.634	
2.	0.444	
3.	0.447	
4.	0.612	

ตารางที่ 29 (ต่อ)

ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก (r)	ค่าความเชื่อมั่น
2. ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน		0.871
2.1 ด้านการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ		
1.	0.530	
2.	0.903	
3.	0.475	
4.	0.728	
2.2 ด้านการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า		0.904
1.	0.504	
2.	0.413	
3.	0.696	
4.	0.549	
5.	0.656	
2.3 ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน		0.860
1.	0.682	
2.	0.613	
3.	0.766	
4.	0.553	
5.	0.620	
2.4 ด้านความพึงพอใจของทุกฝ่าย		0.797
1.	0.581	
2.	0.723	
3.	0.626	
4.	0.530	
5.	0.903	

ภาคผนวก ค

การเปรียบเทียบความแตกต่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่

ตารางที่ 25 การเปรียบเทียบความแตกต่างของความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะนักบัญชี เป็นรายด้านของ

นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย ที่มีที่ตั้งของสำนักงานแตกต่างกัน

Univariate Tests						
Dependent Variable		SS	DF	MS	F	P-value
1. ด้านความคิดสร้างสรรค์	Contrast	0.504	5	0.101	1.202	0.312
	Error	10.0973	131	0.084		
2. ด้านการวิเคราะห์แก้ไข ปัญหา	Contrast	0.280	5	0.056	0.801	0.551
	Error	9.162	131	0.070		
3. ด้านการสื่อสารอย่างมี ประสิทธิภาพ	Contrast	0.481	5	0.096	1.559	0.176
	Error	8.087	131	0.062		
4. ด้านการทำงานร่วมกัน เป็นทีม	Contrast	0.071	5	0.014	0.266	0.931
	Error	6.991	131	0.053		

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.008

ตารางที่ 26 การเปรียบเทียบความแตกต่างของความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน เป็นราย

ด้านของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย ที่มีที่ตั้งสำนักงานแตกต่างกัน

Univariate Tests						
Dependent Variable		SS	DF	MS	F	P-value
1. ด้านการบรรลุเป้าหมาย ความสำเร็จ	Contrast	0.680	3	0.227	2.666	0.050
	Error	11.303	133	0.085		
2. ด้านการใช้ทรัพยากร อย่างคุ้มค่า	Contrast	0.589	3	0.196	2.377	0.073
	Error	10.988	133	0.083		
3. ด้านกระบวนการ ปฏิบัติงาน	Contrast	0.014	3	0.005	0.092	0.965
	Error	6.615	133	0.050		
4. ด้านความพึงพอใจของ ทุกฝ่าย	Contrast	0.493	3	0.164	2.688	0.049
	Error	8.138	133	0.061		

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.008

ตารางที่ 27 การเปรียบเทียบความแตกต่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ ของความสำเร็จในการปฏิบัติงาน โดยรวมของ

นักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทยที่มีจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงานแตกต่างกัน

จำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงาน		ต่ำกว่า 5 ปี	5 – 10 ปี	11 – 15 ปี	มากกว่า 15 ปี
ต่ำกว่า 5 ปี 5 – 10 ปี 11 – 15 ปี มากกว่า 15 ปี	\bar{x}	4.39	4.42	4.35	4.45
		4.39	0.029	0.038	0.055
		4.42		0.068	0.068
		4.35			0.026*
		4.45			-

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ตารางที่ 28 การเปรียบเทียบความแตกต่างของความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จในการปฏิบัติงาน เป็นราย

ด้านของนักบัญชีสำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย ที่มีจำนวนปีที่จัดตั้งสำนักงานแตกต่างกัน

Univariate Tests						
Dependent Variable		SS	DF	MS	F	P-value
1. ด้านการบรรลุเป้าหมาย ความสำเร็จ	Contrast	0.680	3	0.227	2.666	0.050
	Error	11.303	133	0.085		
2. ด้านการใช้ทรัพยากรอย่าง คุ้มค่า	Contrast	0.589	3	0.196	2.377	0.073
	Error	10.988	133	0.083		
3. ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน	Contrast	0.014	3	0.005	0.092	0.965
	Error	6.615	133	0.050		
4. ด้านความพึงพอใจของทุก ฝ่าย	Contrast	0.493	3	0.164	2.688	0.049
	Error	8.138	133	0.061		

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.008

ประวัติย่อผู้วิจัย

ชื่อ -นามสกุล	นางสาวสุพัตรา ทารัญดา
วัน เดือน ปีเกิด	วันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2529
สถานที่เกิด	โรงพยาบาลมหาสารคาม จ.มหาสารคาม
สถานที่อยู่ปัจจุบัน	109 หมู่ 4 ตำบลเขว้าใหญ่ อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม 44150
ตำแหน่งหน้าที่การงานปัจจุบัน	อาจารย์ประจำหลักสูตรคณะบัญชี
สถานที่ทำงานปัจจุบัน	มหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยาเขตขอนแก่น
ประวัติการศึกษา	พ.ศ. 2536 โรงเรียนสารคามพิทยาคม พ.ศ. 2548 ปริญญาบัญชีบัณฑิต (บช.บ.) มหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาสารคาม พ.ศ. 2554 ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู มหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาสารคาม พ.ศ. 2557 ปริญญาบัญชีมหาบัณฑิต (บช.ม.) มหาวิทยาลัย มหาสารคาม