

ภาคผนวก

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง “ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรในศาลอาญากรุงเทพใต้”

คำชี้แจง

งานวิจัยนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในระดับปริญญาโท สาขารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัย ศรีปทุม เพื่อไปใช้ในด้านการศึกษาและพัฒนาองค์กรด้านประสิทธิภาพในการทำงานของเจ้าหน้าที่ในศาลอาญากรุงเทพใต้ ผู้ศึกษาใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่าน โปรดตอบแบบสอบถามทุกข้อด้วยความเป็นจริง การตอบแบบสอบถามจะไม่ส่งผลกระทบต่อทางลบแก่ท่านแต่อย่างใด ผลการศึกษาจะนำเสนอในภาพรวม และอาจนำไปสู่การบริหารจัดการของศาลอาญากรุงเทพใต้ต่อไป

แบบสอบถามมีทั้งหมด 2 ส่วน โปรดตอบคำถามให้ครบทุกส่วนและทุกข้อ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรในศาลอาญากรุงเทพใต้

นางสาวปวีณา แสงสุข
นักศึกษารัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
มหาวิทยาลัยศรีปทุม

ข้อชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย✓ในข้อที่ตรงกับความเป็นจริงและในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ส่วนที่ 1 โปรดกรอกข้อความลงในช่องว่างหรือใส่เครื่องหมาย✓ในช่องคำตอบตามความคิดเห็นของท่าน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
--

1. เพศ ชาย หญิง

2. อายุ ต่ำกว่า 25 ปี 25 - 35 ปี
 36 - 45 ปี 45 ปีขึ้นไป

3. สถานภาพ โสด สมรส
 หย่าร้าง/แยกกันอยู่

4. ระดับการศึกษาสูงสุด มัธยมศึกษาตอนต้น/ตอนปลาย/เทียบเท่า ปริญญาตรี
 ปริญญาโทหรือสูงกว่า อื่นๆ (ระบุ).....

5. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน น้อยกว่า 15,000 บาท 15,001 - 20,000 บาท
 20,001 - 30,000 บาท มากกว่า 30,000 บาท

6. ตำแหน่งงาน ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ
 ระดับปฏิบัติการ ระดับปฏิบัติงาน
 ลูกจ้าง / พนักงานราชการ / จ้างเหมาบริการ อื่นๆ (ระบุ).....

7. ระยะเวลาในการปฏิบัติงานในองค์กร ต่ำกว่า 3 ปี 4 - 5 ปี
 6 - 10 ปี 10 ปีขึ้นไป

ส่วนที่ 2 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการปฏิบัติงาน

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องขวามือตามความเป็นจริงเพียงช่องเดียวในแต่ละข้อ

ระดับความคิดเห็น 5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ปัจจัยที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
ความสัมพันธ์กับบุคคลในที่ทำงาน					
1. มีความสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงานผู้ได้บังคับบัญชาหัวหน้างาน					
2. ได้รับความช่วยเหลือเกื้อกูลจากเพื่อนร่วมงาน ผู้ได้บังคับบัญชาหัวหน้างาน เสมอ ในเวลาที่มีปัญหา					
3. ผู้บังคับบัญชาสามารถเป็นเพื่อนสนิทที่ให้คำปรึกษาด้านการทำงานและด้านส่วนตัวได้					
4. ได้รับความยุติธรรมภายใต้กฎระเบียบของหน่วยงานเท่าเทียมกับพนักงานทุกคน					
5. ได้รับการสนับสนุนการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาเป็นอย่างดี					
ขวัญและกำลังใจในการทำงาน					
1. มีความเชื่อมั่น ในความมั่นคงของหน่วยงาน					
2. ค่าตอบแทนหรือเงินเดือนที่ได้รับเหมาะสมกับความรู้และความสามารถ					
3. เงินเดือนที่ได้รับมีความเหมาะสมเมื่อเทียบกับองค์กรอื่น					
4. สวัสดิการที่หน่วยงานจัดให้มีความเหมาะสม					
5. เงินเดือนที่ท่าน ได้รับเพียงพอต่อค่าครองชีพในปัจจุบัน					
สภาพแวดล้อมในการทำงาน					
1. พื้นที่ในการปฏิบัติงานได้จัดให้มีแสงสว่างที่เพียงพอต่อการทำงาน ไม่มีเสียงรบกวนจนก่อให้เกิดผลเสียต่อการทำงาน					
2. พื้นที่ในการปฏิบัติงานมีอุณหภูมิที่เหมาะสม ไม่ร้อนหรือหนาวจนเกินไป ไม่มีสารเคมีที่เป็นอันตรายต่อร่างกายหรือสารปนเปื้อนอยู่ในอากาศ					
3. ท่านคิดว่าสถานที่ทำงานของท่านมีเครื่องอำนวยความสะดวก และมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด					
4. หน่วยงานได้มีการจัดอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลและเครื่องมือในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นอย่างเพียงพอ					

ปัจจัยที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
5. ระบบป้องกันความปลอดภัยในการทำงานที่จัดให้กับพนักงานมีความเหมาะสม					
ความมั่นคงก้าวหน้าในหน้าที่การงาน					
1. งานที่รับผิดชอบมีความเหมาะสมและทำให้รู้สึกว่าจะมีอนาคตที่ดีขึ้นมีความรู้สึกชอบและสนุกกับงานที่ทำ					
2. งานที่ปฏิบัติมีความท้าทายและกระตุ้นให้เกิดความต้องการอยากจะทำงานมีการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุงและพัฒนาอยู่ตลอดเวลา					
3. งานที่ได้รับมอบหมายมีส่วนส่งเสริมให้ได้รับความก้าวหน้า					
4. ท่านมีโอกาสในการพัฒนาความรู้และประสบการณ์ในงานอยู่เสมอ เช่น ดูงานอบรม สัมมนา เป็นต้น					
5. ได้รับความยุติธรรมในการพิจารณาเลื่อนตำแหน่งและเลื่อนขั้นเงินเดือน					

ส่วนที่ 3 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศาล

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องขวามือตามความเป็นจริงเพียงช่องเดียวในแต่ละข้อ

ระดับความคิดเห็น 5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อย

ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศาลอาญากรุงเทพใต้	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
คุณภาพงาน					
1. ท่านสามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้องและได้มาตรฐาน					
2. งานที่ท่านได้รับมอบหมายสามารถปฏิบัติได้ทันตามกำหนดเวลา					
3. งานที่ท่านได้รับมอบหมายก่อให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กร					
เวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน					
1. ระยะเวลาที่ท่านใช้ในการปฏิบัติงานมีความเหมาะสมตามลักษณะของงาน					
2. มีการพัฒนาเทคนิคการทำงานให้มีความสะดวกและรวดเร็วขึ้น					
3. มีความถูกต้อง ครบถ้วน และความเรียบร้อยของผลงานที่สำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้					
ปริมาณของงาน					
1. ท่านสามารถทำงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้					
2. ปริมาณงานที่สามารถปฏิบัติได้สำเร็จเมื่อเทียบกับมาตรฐาน					
3. ปริมาณงานที่ท่านได้รับมอบหมายมีความเหมาะสม					