

ภาคผนวก

แบบสอบถาม

การศึกษา ปัจจัยการทำบัญชีที่ส่งผลต่อการความคุ้มค่าในของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง
สังกัดกองทัพอากาศที่ 2

คำชี้แจง

แบบสอบถามชุดนี้ใช้ประกอบการค้นคว้าอิสระ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาปัจจัยการทำบัญชีที่ส่งผลต่อการความคุ้มค่าในของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง สังกัดกองทัพอากาศที่ 2

ผู้ศึกษาจึงใคร่ขอความกรุณาจากท่านช่วยกรอกแบบสอบถามทุกข้อตามความเป็นจริงที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน โดยข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามทั้งหมดจะถูกเก็บเป็นความลับ และจะนำไปวิเคราะห์เพื่อใช้เป็นแนวทางประกอบการพิจารณาตัดสินใจและส่งเสริมกระบวนการอันจะเป็นประโยชน์ต่อความสำเร็จของการทำบัญชีกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

แบบสอบถามมีทั้งหมด 3 ส่วน ประกอบด้วย

- ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
- ส่วนที่ 2 ปัจจัยด้านการทำบัญชีของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ
- ส่วนที่ 3 การควบคุมภายในของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ

ผู้ศึกษาขอขอบคุณที่ท่านกรุณาเสียสละเวลาในการให้ข้อมูลตอบแบบสอบถามและขอความกรุณาส่งแบบสอบถามกลับภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2558

ร้อยตรี

(วีรวัฒน์ แดงบุตร)

นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิต

มหาวิทยาลัยศรีปทุม

หากท่านมีข้อสงสัยเกี่ยวกับแบบสอบถาม กรุณาติดต่อ โทรศัพท์ 081-669-1591

e-mail : wd.accmsurd@gmail.com หรือ โทร. 044-255530-9 ต่อ 22327

ฝ่ายการเงินและบัญชี กองพลทหารราบที่ 3

รายการ		ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
2.3	เครื่องมือและอุปกรณ์ที่มีปัญหาการใช้งาน จะได้รับการแก้ไขอย่างรวดเร็ว					
2.4	ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ ความสามารถในการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์เป็นอย่างดี					
2.5	งบประมาณจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์มีเพียงพอ					
3. ปัจจัยด้านการฝึกอบรมพัฒนาความรู้ด้านบัญชี						
3.1	โครงการฝึกอบรมการทำบัญชีกองทุนหมู่บ้านฯ มีสม่าเสมอเพียงพอ					
3.2	ผู้สนใจเข้าร่วมอบรมการทำบัญชีกองทุนหมู่บ้านฯ ได้รับความสะดวกในการเข้าร่วมอบรม					
3.3	ผู้ปฏิบัติงานให้ความสำคัญต่อการเข้าร่วมฝึกอบรมการทำบัญชีกองทุนหมู่บ้านฯ เป็นอย่างมาก					
3.4	การฝึกอบรมการทำบัญชีกองทุนหมู่บ้านฯ สามารถช่วยให้การทำบัญชีดีขึ้น					
3.5	งบประมาณในการฝึกอบรมคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านมีเพียงพอ					

ส่วนที่ 3 การควบคุมภายในของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง สังกัดกองทัพภาคที่ 2

รายการ		ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
1. สภาพแวดล้อมของการควบคุม						
1.1	การมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบภายในกองทุนมีการระบุเป็นลายลักษณ์อักษร					
1.2	การมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบมีการประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกกองทุนทราบโดยทั่วกัน					
1.3	พิจารณาประสิทธิภาพ คุณวุฒิ ความรู้และความซื่อสัตย์ ในการบรรจุแต่งตั้งคณะกรรมการ					

รายการ		ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
1.4	มีการประเมินผลงาน และพิจารณาความดีความชอบของคณะกรรมการ โดยพิจารณาจากผลของงาน					
1.5	มีการป้องกันมิให้คณะกรรมการหรือสมาชิกปฏิบัติหน้าที่ที่มีความขัดแย้งด้านประโยชน์ส่วนตนกับของกองทุน					
2. การประเมินความเสี่ยง						
2.1	มีการกำหนดความเสี่ยงที่เกิดจากการดำเนินงาน					
2.2	การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและกฎหมาย มีความสำคัญกับกองทุน					
2.3	การเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการบ่อย มีผลต่อการดำเนินงานของกองทุน					
2.4	หากคณะกรรมการขาดการวางแผนในการปฏิบัติงาน จะส่งผลกระทบต่อกองทุน					
2.5	หากมาตรการในการติดตามหนี้จากการให้กู้ยืมเงิน ไม่มีประสิทธิภาพ จะส่งผลกระทบต่อกองทุน					
3. กิจกรรมการควบคุม						
3.1	กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการแต่ละระดับ ไว้อย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร					
3.2	แบ่งแยกหน้าที่ในการอนุมัติและการบันทึกบัญชีออกจากกันอย่างเด็ดขาด					
3.3	กำหนดให้มีการสอบทานการดำเนินงานเป็นระยะๆ					
3.4	มีมาตรการในการป้องกันและดูแลรักษาทรัพย์สินของกองทุนอย่างรัดกุมและพอเพียง					
3.5	คณะกรรมการเข้าร่วมอบรมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาพัฒนาการดำเนินงานของกองทุน					

รายการ		ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
4. สารสนเทศและการสื่อสาร						
4.1	มีการนำระบบสารสนเทศ เช่น คอมพิวเตอร์ ระบบอินเทอร์เน็ตมาใช้ในการจัดทำและรวบรวมการดำเนินงาน การเงิน และการปฏิบัติงานของกองทุน					
4.2	มีการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานที่กำกับดูแลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ เช่น กองทัพบก, สทพ.					
4.3	มีระบบการจัดเก็บเอกสารประกอบการจ่ายเงินและการบัญชีครบถ้วน เป็นระเบียบและเป็นหมวดหมู่					
4.4	มีระบบการติดต่อสื่อสารทั้งภายในและภายนอกที่รวดเร็วเพียงพอ และทันเวลา					
4.5	มีการรายงานข้อมูลที่จำเป็นให้คณะกรรมการและสมาชิกภายในกองทุนทราบอย่างทั่วถึง					
5. การติดตามประเมินผล						
5.1	มีการติดตามผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ					
5.2	มีการปรึกษาหารือเกี่ยวกับข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นร่วมกันระหว่างคณะกรรมการและสมาชิกกองทุน					
5.3	มีการติดตามผลการแก้ไขปัญหาหรือข้อบกพร่องที่ตรวจพบ					
5.4	มีการลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูลทางการเงิน					
5.5	มีการรายงานผลการตรวจสอบหรือสอบทานอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงาน					

ส่วนที่ 4 ปัญหาและข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....