

ทักษะการใช้งานเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อความพร้อมในการใช้งาน RPA
(ระบบอัตโนมัติของกระบวนการหุ่นยนต์) ของสำนักงานบัญชี ในภาคกลาง
SKILLS FOR USING TECHNOLOGY AND ENVIRONMENT THAT AFFECT
READINESS TO USE RPA (ROBOTIC PROCESS AUTOMATION)
OF ACCOUNTING FIRMS IN THE CENTRAL REGION

พงษ์ไพโรจน์ นิมสังข์
PONGPAIROT NIMSANG

ค้นคว้าอิสระนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
บัญชีมหาบัณฑิต คณะบัญชี
มหาวิทยาลัยศรีปทุม
ปีการศึกษา 2565
ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยศรีปทุม

SKILLS FOR USING TECHNOLOGY AND ENVIRONMENT THAT AFFECT
READINESS TO USE RPA (ROBOTIC PROCESS AUTOMATION)
OF ACCOUNTING FIRMS IN THE CENTRAL REGION

PONGPAIROT NIMSANG

INDEPENDENT STUDY SUBMITTED IN PARTIAL FULFILLMENT
OF THE REQUIREMENTS FOR THE DEGREE OF
MASTER OF ACCOUNTANCY SCHOOL OF ACCOUNTANCY
SRIPATUM UNIVERSITY
ACADEMIC YEAR 2022
COPYRIGHT OF SRIPATUM UNIVERSITY

ชื่อหัวข้อการค้นคว้าอิสระ

ทักษะการใช้งานเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อความพร้อม
ในการใช้งาน RPA (ระบบอัตโนมัติของกระบวนการหุ่นยนต์) ของสำนักงานบัญชี
ในภาคกลาง

TECHNOLOGY USAGE SKILLS AND ENVIRONMENT
AFFECTING READINESS TO USE RPA (ROBOT PROCESS
AUTOMATION) OF ACCOUNTING FIRMS IN THE CENTRAL REGION

นักศึกษา

พงษ์ไพโรจน์ นิมสังข์ รหัสประจำตัว 65501493

หลักสูตร

บัญชีมหาบัณฑิต

คณะ

บัญชี

อาจารย์ที่ปรึกษา

ดร.พรทิวา แสงเขียว

คณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ

..... ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบูรณ์ สาระพัทธ์)

..... กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิตาภรณ์ สิ้นจรรยาศักดิ์)

..... กรรมการ
(ดร.พรทิวา แสงเขียว)

คณะบัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม อนุมัติให้ดำเนินการค้นคว้าอิสระ ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของ
การศึกษาตามหลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิต

คณบดีคณะบัญชี

.....



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิตาภรณ์ สิ้นจรรยาศักดิ์)
วันที่.....เดือน.....วัน.....พ.ศ.....2566

ชื่อหัวข้อการค้นคว้าอิสระ	ทักษะการใช้งานเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อความพร้อมในการใช้งาน RPA (ระบบอัตโนมัติของกระบวนการหุ่นยนต์) ของสำนักงานบัญชี ในภาคกลาง TECHNOLOGY USAGE SKILLS AND ENVIRONMENT AFFECTING READINESS TO USE RPA (ROBOT PROCESS AUTOMATION) OF ACCOUNTING FIRMS IN THE CENTRAL REGION
คำสำคัญ	ระบบอัตโนมัติของกระบวนการหุ่นยนต์ / การบัญชี / สภาพแวดล้อม / ทักษะการใช้เทคโนโลยี
นักศึกษา	พงษ์ไพโรจน์ นิมสังข์
ที่ปรึกษา	ดร.พรทิวา แสงเขียว
หลักสูตร	บัญชีมหาบัณฑิต
คณะ	บัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม
ปีการศึกษา	2565

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาผลกระทบของทักษะการใช้งานเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อความพร้อมในการใช้งาน RPA (Robot Process Automation) ของสำนักงานบัญชี ภาคกลางตัวอย่างสำหรับงานวิจัยนี้เป็นสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระในภาคกลาง จำนวน 400 ราย เก็บข้อมูลโดยใช้แบบสำรวจ การวิเคราะห์ข้อมูลใช้การวิเคราะห์การถดถอยเชิงพหุคูณเพื่อทดสอบสมมติฐานการวิจัยผลการวิจัยพบว่าด้านทักษะความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี พิจารณาอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติมากกว่า 0.01 และด้านทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี พิจารณาอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติมากกว่า 0.01 และด้านทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านการสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี พิจารณาอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติมากกว่า 0.01 และด้านทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านการยอมรับของบุคลากรของสำนักงานบัญชี พิจารณาอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติมากกว่า 0.01 และด้านสภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชีส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี พิจารณาอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติมากกว่า 0.01 และด้านสภาพแวดล้อม

ของสำนักงานบัญชีส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี พิจารณาอย่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติมากกว่า 0.01และด้านสภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชีส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านการสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ของสำนักงานบัญชี พิจารณาอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติมากกว่า 0.01

TITLE	TECHNOLOGY USAGE SKILLS AND ENVIRONMENT AFFECTING READINESS TO USE RPA (ROBOT PROCESS AUTOMATION) OF ACCOUNTING FIRMS IN THE CENTRAL REGION
KEYWORD	ROBOTIC PROCESS AUTOMATION, ACCOUNTING, ENVIRONMENT, TECHNOLOGY SKILLS
STUDENT	PONGPAIROT NIMSANG
ADVISOR	PORNTIWA SAENGKHEW DR.
LEVEL OF STUDY	MASTER OF ACCOUNTANCY
FACULTY	SCHOOL OF ACCOUNTANCY SRIPATUM UNIVERSITY
ACADEMIC YEAR	2022

ABSTRACT

This research investigated the effect of using technology and environmental skills, which influence the preparation of using RPA (Robot Process Automation) in the central accounting office. The sample for this research is 400 accounting offices or independent accountants. The data was gathered using a questionnaire. The Multiple Linear Regression Analysis was used to test hypotheses. The results of the research revealed that the skill and ability to use accounting software and business programs had a positive effect on readiness to use RPA accounting firms. Cost aspects of the accounting firm Considered to be statistically significant more than 0.01, and skills in searching for accounting and tax information related to business had a positive effect on the readiness to use RPA accounting firms. Cost aspects of the accounting firm Considered statistically more significant than 0.01 and the skill of using technology of personnel positively affects RPA's availability in terms of creativity, innovation in accounting operations. Considered to be statistically significant more than 0.01 and skills in using technology of personnel had a positive effect on RPA's readiness for accounting firm personnel's acceptance. Considered to be statistically significant more than 0.01 and the environment of the accounting firm positively affects the availability of RPA in terms of cost of the accounting firm. Considered to be statistically significant more than 0.01 and the accounting firm environment has a positive effect on the availability of RPA. Corporate culture of the accounting firm. Considered statistically more significant than 0.01 and the environment

of the accounting firm had a positive effect on the availability of RPA in creating new innovations and creativity of the accounting firm. considered statistically more than 0.01

กิตติกรรมประกาศ

การศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับนี้ สำเร็จสมบูรณ์ด้วยดี เนื่องจากได้ด้วยความกรุณาอย่างสูงจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตาภรณ์ สินจรรย์ศักดิ์ คณบดีคณะบัญชี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบูรณ์ สารพัดประธานกรรมการค้นคว้าอิสระ และ ดร.พรทิว แสงเขียว อาจารย์ที่ปรึกษา ที่ได้กรุณาให้ คำปรึกษาคำแนะนำตรวจสอบ แก้ไข ตลอดจนถึงแนะแนวทางเพื่อให้การศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับนี้มีความสละเวลาอันมีค่าถูกต้อง ครบถ้วน ผู้วิจัยได้ตระหนักถึงความเมตตากรุณาของท่านคณะอาจารย์ และขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ ที่นี้

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดารณี เอื้อชนะจิต อาจารย์มานพ สีเหลือง และคุณภูมิศักดิ์ สินจรรย์ศักดิ์ ผู้ทรงวุฒิ ที่ให้ความอนุเคราะห์พิจารณาตรวจสอบ ประเมินพร้อม เสนอแนะสำหรับเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณ ผู้เขียนตำรา เอกสาร บทความต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศที่ได้ศึกษาค้นคว้า และอ้างอิงเพื่อการดำเนินการศึกษาค้นคว้าอิสระนี้ รวมถึงขอขอบคุณครอบครัว เพื่อนๆร่วม หลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิตที่คอยช่วยเหลือให้คำแนะนำ และแบ่งปันประสบการณ์ ช่วยกันคิดและ แก้ไขปัญหาต่าง ๆ การค้นคว้าอิสระฉบับนี้จึงสำเร็จเป็นที่เรียบร้อย

สุดท้ายผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าการศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับนี้จะประโยชน์ไม่มากนักน้อย ต่อผู้ที่ต้องการศึกษาเกี่ยวกับอิสระทักษะการใช้งานเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อ ความพร้อมในการใช้งาน RPA (ระบบอัตโนมัติของกระบวนการ หุ่นยนต์) ของสำนักงานบัญชี ในภาค กลาง อันนำมาสู่ความสำเร็จของการศึกษาปริญญามหาบัณฑิต

พงษ์ไพโรจน์ นิมสังข์

สิงหาคม 2566

สารบัญ

บทคัดย่อภาษาไทย.....	I
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	II
กิตติกรรมประกาศ.....	III
สารบัญ.....	IV
สารบัญตาราง.....	VII
สารบัญภาพประกอบ.....	X
บทที่	หน้า
1 บทนำ.....	1
ที่มาและความสำคัญของปัญหา.....	1
วัตถุประสงค์ของการศึกษา.....	3
กรอบแนวคิดในการศึกษา.....	4
สมมติฐานในการศึกษา.....	4
ขอบเขตการศึกษา.....	5
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	6
นิยามศัพท์.....	7
2 แนวคิด ทฤษฎี และผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	11
แนวคิดสภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชี.....	11
แนวคิดทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรด้านบัญชี.....	14
ทฤษฎีการยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานในการใช้เทคโนโลยี.....	22
ทฤษฎีระบบซอฟต์แวร์อัตโนมัติ (Robotic Process Automation : RPA).....	26
ทฤษฎีด้านความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการบัญชีและภาษีอากร.....	32
ทฤษฎีการสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี.....	38
ทฤษฎีการวิเคราะห์ความสำเร็จด้วย IS Success Model.....	41
ทฤษฎีความพร้อมของสำนักงานบัญชี.....	44
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	45

สารบัญ (ต่อ)

บทที่		หน้า
3	วิธีดำเนินงานวิจัย.....	52
	แบบแผนของการวิจัย.....	52
	ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	52
	เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาวิจัย.....	53
	การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	54
	การวิเคราะห์ข้อมูล.....	55
	การทดสอบเครื่องมือ.....	56
	สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	59
4	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	60
	สัญลักษณ์ทางสถิติที่ใช้ในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	60
	ผลการตรวจสอบข้อมูล.....	61
	ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม.....	62
	ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นด้วยสถิติเชิงพรรณนา.....	67
	ผลการวิเคราะห์สถิติเชิงอนุมาน.....	81
	สรุปผลการทดสอบสมมติฐาน.....	96
5	สรุปผลการศึกษา อภิปราย และข้อเสนอแนะ.....	98
	สรุปผลการวิจัย.....	99
	อภิปรายผลการวิจัย.....	102
	ข้อจำกัดของการวิจัย.....	108
	ข้อเสนอแนะ.....	108

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
บรรณานุกรม.....	110
ภาคผนวก.....	114
ก แบบแบบสอบถาม.....	115
ข ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม.....	125
ค ค่าสถิติที่เกี่ยวข้อง.....	142
ง ภาพหลักฐานการทำงานวิจัย.....	153
ประวัติผู้วิจัย.....	157

สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้าที่
1	ลักษณะเฉพาะของ Robot Process Automation.....	28
2	สรุปการทบทวนวรรณกรรมแนวคิดและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	50
3	ผลการทดสอบค่าความเชื่อมั่นของเครื่องมือวิจัย.....	58
4	การวิเคราะห์ค่าความทนทาน (Tolerance) และค่า VIF (Variance inflation factors).....	61
5	จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามข้อมูลส่วนบุคคล.....	62
6	จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามข้อมูลทั่วไปของข้อมูล สำนักงานบัญชีและนักบัญชีอิสระ.....	65
7	ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของตัวแปร.....	67
8	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับทักษะ ความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจของสำนักงาน บัญชี จำแนกราย 6 ข้อ.....	69
9	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับทักษะการ ค้นหาข้อมูลทางบัญชีและภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ จำแนกราย 4 ข้อ.....	70
10	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับทักษะการใช้ เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชีจำแนกราย 5 ข้อ.....	70
11	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับทักษะ ซอฟต์แวร์ใช้งานโปรแกรม RPA ของบุคลากรด้านบัญชีจำแนกราย 3 ข้อ.....	72
12	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ด้าน บัญชีและภาษีอากรของสำนักงานบัญชี จำแนกราย 8 ข้อ.....	73
13	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ในด้าน การวางแผนและควบคุม จำแนกราย 8 ข้อ.....	74
14	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับปริมาณงาน ของสำนักงานบัญชีจำแนกราย 5 ข้อ.....	75

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่		หน้าที่
15	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิภาพ ทำงานด้านสำนักงานบัญชีจำแนกราย 4 ข้อ.....	76
16	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับความรวดเร็ว ในการทำงานเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า จำแนกราย 3 ข้อ.....	77
17	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับความพร้อม ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชีในด้านต่าง ๆ จำแนกราย 5 ข้อ.....	78
18	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับความพร้อม ด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี จำแนกราย 7 ข้อ.....	79
19	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการสร้าง นวัตกรรมใหม่ในการปฏิบัติงานด้านบัญชีจำแนกราย 2 ข้อ.....	80
20	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการยอมรับ ของบุคลากรใช้โปรแกรมอัตโนมัติจำแนกราย 3 ข้อ.....	80
21	ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์เพียร์สันระหว่างตัวแปร.....	82
22	การวิเคราะห์ความถดถอยที่ปัจจัยส่งด้านทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากร ด้านบัญชีส่งผลต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านต้นทุน ของสำนักงานบัญชี.....	88
23	การวิเคราะห์ความถดถอยที่ปัจจัยส่งด้านทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากร ด้านบัญชีส่งผลต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้าน วัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี.....	89
24	การวิเคราะห์ความถดถอยที่ปัจจัยส่งด้านทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากร ด้านบัญชีส่งผลต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี การสร้าง ความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี.....	90
25	การวิเคราะห์ความถดถอยที่ปัจจัยส่งทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรด้าน บัญชี ส่งผลต่อกับ ความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี การสร้าง ความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี.....	91

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่		หน้าที่
26	การวิเคราะห์ความถดถอยที่ปัจจัยส่งสภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชี ส่งผล ต่อกับความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านต้นทุนของสำนักงาน บัญชี.....	92
27	การวิเคราะห์ความถดถอยที่ปัจจัยส่งสภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชีส่งผล ต่อกับความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านวัฒนธรรมองค์กรของ สำนักงานบัญชี.....	93
28	การวิเคราะห์ความถดถอยที่ปัจจัยส่งสภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชี ส่งผล ต่อกับความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านการสร้างความคิด สร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี.....	94
29	การวิเคราะห์ความถดถอยที่ปัจจัยส่งสภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชี ส่งผล ต่อกับความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านการยอมรับของบุคลากร การปฏิบัติงานใช้ RPA.....	95
30	สรุปผลการทดสอบสมมติฐานของตัวแปรตามด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี...	96

สารบัญญภาพ

ภาพประกอบที่		หน้าที่
1	กรอบแนวความคิดในการวิจัย.....	4
2	กรอบแนวคิดสำหรับความรู้และความสามารถของ CGMA.....	18
3	กระบวนการทำงานแบบ Manual และกระบวนการทำงานแบบ อัตโนมัติโดย RPA.....	27
4	ผู้ให้บริการ RPA ชั้นนำ DOI.....	29

บทที่ 1

บทนำ

ที่มาและความสำคัญของปัญหา

เนื่องจากสถานการณ์ในปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยี สภาพแวดล้อม และการแข่งขันทางธุรกิจ เศรษฐกิจ ทำให้องค์กรต่าง ๆ ได้รับผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ คือ เมื่อทุกคนทำงานทุกคนถือเป็นหัวใจสำคัญของการขับเคลื่อนประเทศ แต่ท่ามกลางสภาพเศรษฐกิจที่ผันผวนในปัจจุบัน แรงงานกว่า 38 ล้านคนทั่วประเทศทุกอาชีพ กำลังเผชิญความท้าทายและความไม่เป็นธรรมหลายอย่าง เช่น ค่าแรงที่ไม่สอดคล้องกับค่าครองชีพ สถานภาพการจ้างงานที่ไม่มั่นคง การกำหนดค่าตอบแทนที่ต่ำกว่ามาตรฐาน การทำงานเกินวันเวลาโดยไม่มีค่าชดเชย หรือ สภาพแวดล้อมในที่ทำงานที่อันตราย ส่งผลให้คนทำงานมีภาระ มีข้อจำกัด และมีความเสี่ยงในระดับที่สูงมาก ทั้งในการทำงานและการดำเนินชีวิต

หากตั้งต้นจากปี 2554 ที่ค่าแรงขั้นต่ำปรับขึ้นเป็น 300 บาทต่อวัน เมื่อคำนวณให้สอดคล้องกับอัตราเงินเฟ้อและดัชนีค่าครองชีพที่เพิ่มขึ้นทุกปี ค่าแรงขั้นต่ำในปัจจุบันควรเริ่มต้นที่ 450 บาทต่อวัน พร้อมกำหนดให้รัฐต้องช่วยแบ่งเบาภาระค่าแรงที่สูงขึ้นสำหรับผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อย (SMEs) ในช่วง 6 เดือนแรก โดยการที่รัฐช่วยสมทบค่าประกันสังคมในส่วนของผู้ว่าจ้าง สำหรับแรงงานที่ถูกกระทบโดยการขึ้นค่าแรงขั้นต่ำงบประมาณที่ต้องใช้ต่อปีสำหรับเรื่องนี้ ราว 16,000 ล้านบาท

ยกระดับสวัสดิการแรงงานสัญญาจ้างที่เป็นธรรม ทำงานไม่เกิน 40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ กำหนดมาตรฐานของสัญญาจ้างที่ต้องเป็นธรรมเปลี่ยนการจ้างลูกจ้างรายวันที่ทำงานลักษณะรายเดือน ให้เป็นลูกจ้างรายเดือนและกำหนดให้ต้องมีชั่วโมงการทำงานไม่เกิน 40 ชั่วโมง สำหรับงานทั่วไป และไม่เกิน 35 ชั่วโมง สำหรับงานอันตรายและกำหนดให้มีวันหยุดประจำสัปดาห์อย่างน้อย 2 วันต่อสัปดาห์ และวันหยุดพักผ่อนประจำปีอย่างน้อย 10 วันทำงานต่อปีและในด้านงานจ้างเหมาบริการในภาครัฐต้องอยู่ภายใต้กฎหมายคุ้มครองแรงงาน เพื่อไม่ให้ลูกจ้างถูกเอาเปรียบหรือได้รับการคุ้มครองต่ำกว่ามาตรฐานแรงงานและสภาพแวดล้อมและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไปของภาคธุรกิจในปัจจุบันกล่าวได้ว่า ประโยชน์ที่ยั่งยืนอยู่บ่อยครั้ง คือ “Internet of Things era” หากแปลเป็นภาษาไทยแบบตรงตัวคือยุคที่ทุกสิ่งอยู่บนอินเทอร์เน็ต ดังที่ทุกท่านทราบดีว่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นเครื่องจักรเครื่องใช้สำนักงานอุปกรณ์สื่อสารได้ถูกเชื่อมโยงกับอินเทอร์เน็ต ทำให้มนุษย์เราสามารถสั่งการและควบคุมการใช้งานทุกสิ่งทุกอย่างผ่านทางเครือข่ายทางอินเทอร์เน็ตได้ จนกระทั่งพัฒนาไปสู่การเชื่อมต่อข้อมูลแบบไร้สาย ผู้คนสามารถจัดการข้อมูลที่มีอยู่ได้ทุกหนทุกแห่งในโลกนี้และ “Digital Transformation era” แปลโดยสรุปคือยุคแห่งการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์สู่ระบบดิจิทัลเพื่อ

นำมาใช้สร้างเก็บและประมวลผลข้อมูล โดยการทำงานของระบบนี้เริ่มตั้งแต่การวางรากฐานไปสู่เป้าหมายที่วางไว้ และพัฒนาไปจนถึงการดำเนินงานธุรกิจ อันเป็นการสร้างคุณค่าต่อผู้บริโภคได้ บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด (2562)

นักบัญชีต้องเตรียมพร้อมสำหรับการใช้ข้อมูลที่เกิดขึ้นแบบ Real-time ซึ่งทำให้ได้รับรู้ข้อมูลในมิติที่หลากหลายได้ นอกจากนี้สิ่งที่นักบัญชีต้องตระหนักในยุคนี้คือ เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence : AI) ที่เป็นเครื่องมือสำคัญในการวิเคราะห์ Big Data ที่มีความชาญฉลาดเริ่มทำให้เครื่องจักรสามารถเรียนรู้เพื่อเข้ามาช่วยจัดการ กระบวนการบัญชีรวบรวม ประมวลผล และวิเคราะห์การทำงานแบบอัตโนมัติ รวดเร็วมากขึ้น โดยสแกนหรือถ่ายรูปใบเสร็จรับเงิน ระบบจะเปลี่ยนข้อความให้เป็นรหัส จัดให้เป็นรูปแบบบัญชีสามารถบันทึกรายการค้าที่เกิดขึ้นได้ทันที ตรวจสอบความถูกต้องของตัวเลข และสามารถติดตามบัญชีของลูกค้า แม้กระทั่ง จัดการสภาพคล่องทางการเงินในองค์กร เมื่อเวลาผ่านไป ระบบ Self-learning ของ AI จะทำงานดีขึ้นเรื่อย ๆ ซึ่งส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในบทบาทของวิชาชีพบัญชีและนักบัญชีได้อย่างชัดเจน ดังนั้นนักบัญชีควรหมั่นศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง มีความสามารถรอบด้าน ฉลาดคิดวิเคราะห์ แยกแยะ มีความสามารถในการมองภาพรวม รู้ทันสถานการณ์กลยุทธ์การบริหารธุรกิจและความก้าวหน้า ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ปรึการทำงาน และหาหนทางสร้างคุณค่าให้กับตนเอง และองค์กรให้สามารถแข่งขันกับคนอื่น ๆ ได้ มีความรู้พื้นฐานในเรื่องของบัญชีและมีความรู้พื้นฐานในเรื่องเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นอย่างมากเพื่อให้ระบบการบริหารจัดการทางบัญชีสอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ส่งผลให้เกิดการพัฒนาองค์กรให้สามารถแข่งขันกับคู่แข่งและสร้างความเจริญเติบโตให้กับองค์กรได้ในอนาคต (สภากาชาดวิชาชีพบัญชี, 2563)

RPA มีซอฟต์แวร์ประเภทหนึ่งสำหรับทำให้กระบวนการทางธุรกิจเป็นไปโดยอัตโนมัติถือว่าแทนที่พนักงานที่มีอยู่ด้วยการใช้ซอฟต์แวร์เฉพาะ (ซอฟต์แวร์หุ่นยนต์) เพื่อรองรับกิจกรรมที่ซ้ำ ๆ เป็นหลัก และไม่ซับซ้อน โดยจำนวนงานเหมาะสมในการทำงานของหุ่นยนต์ประกอบด้วยการเล่นแบบกิจกรรมของมนุษย์ภายในกระบวนการเฉพาะ RPA สามารถทำหน้าที่เป็นพนักงานคนอื่นในองค์กรซึ่งไม่ต้องการวันหยุดหรือช่วงพัก RPA ช่วยให้พนักงานสามารถมุ่งเน้นไปที่กระบวนการที่ซับซ้อนและใช้ดุลยพินิจมากขึ้น ซึ่งนำมาซึ่งสิ่งที่ดีกว่ามูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร RPA เป็นหนึ่งในโซลูชันเทคโนโลยีล่าสุด RPA เป็นจริงกลายเป็นสิ่งจำเป็นเมื่อต้องทำธุรกิจให้กับองค์กรหลายแห่งทั่วโลก (Madakam et al., 2019)

กระบวนการทำงานแบบอัตโนมัติ (robotic process automation) จุดมุ่งหมายของบทความนี้คือการสำรวจความคิดเห็นของนักบัญชีเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีกระบวนการทำงานอัตโนมัติด้วยหุ่นยนต์อันนำมาซึ่งการเพิ่มประสิทธิภาพ ข้อได้เปรียบที่สำคัญของการใช้ RPA ในการจัดการกระบวนการก่อนหน้าคือการดำเนินการโดยมนุษย์กลายเป็นการดำเนินการที่รวดเร็วในขณะที่ลดข้อผิดพลาดและไม่ต้องการลงทุนทางการเงินขนาดใหญ่ การใช้ RPA ทำให้มีการไหลเวียนของข้อมูลทั่วทั้งบริษัทอย่างรวดเร็วหรือช่วยภายในพร้อมกับลูกค้าภายนอกและภายใน ซึ่งช่วยให้สามารถวิเคราะห์ได้อย่างถูกต้องสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจโดยรวม แอปพลิเคชันของโซลูชันระดับนี้มักไม่ต้องการการปรับเปลี่ยนระบบ IT ที่มีอยู่แล้วของบริษัท เนื่องจากเครื่องมือ RPA ทำงานที่ระดับของส่วนต่อประสานกราฟิกกับ

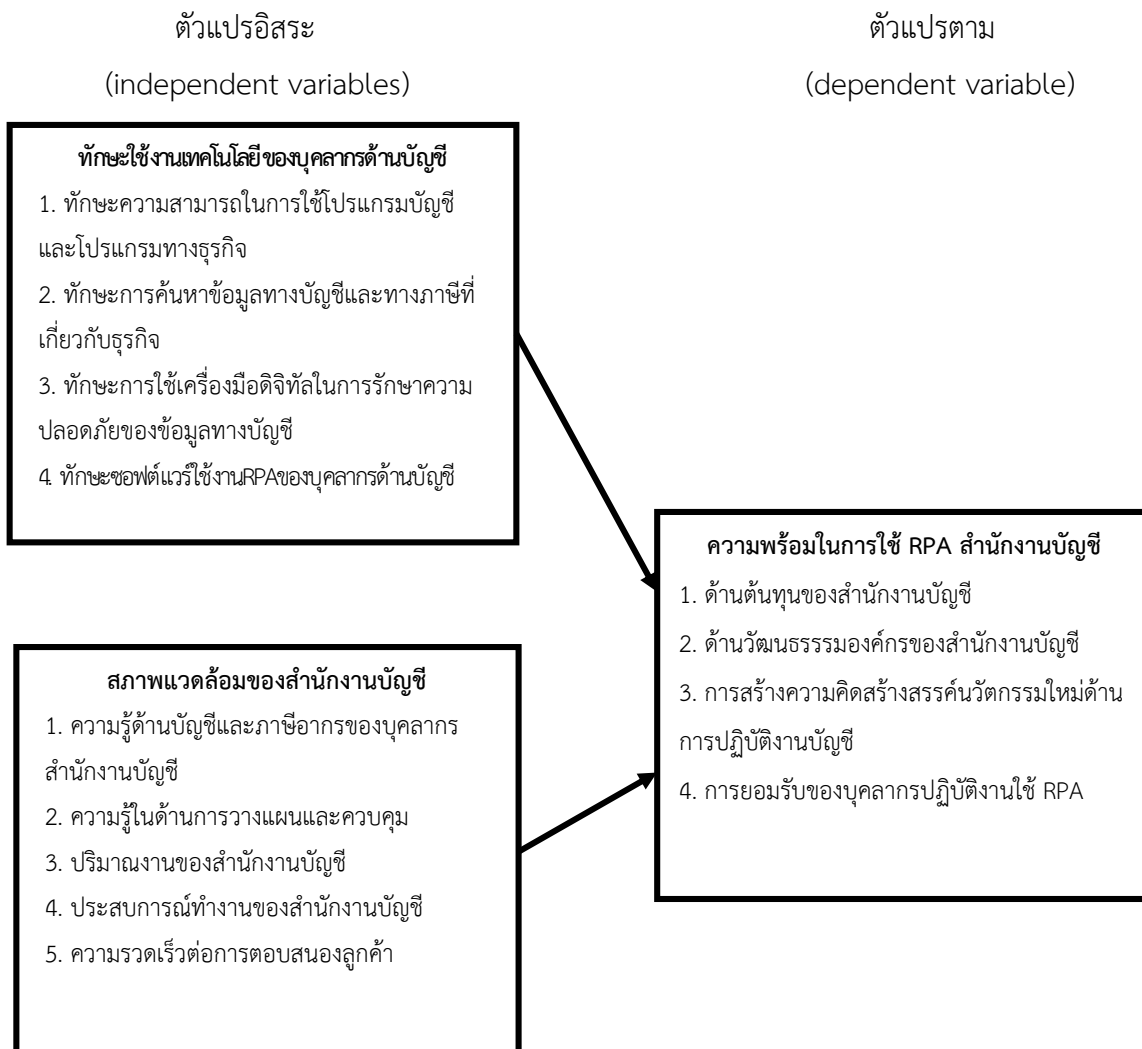
ผู้ใช้ (GUI) เช่น ในลักษณะเดียวกับที่ผู้ปฏิบัติงานทำ ธุรกิจถูกระงับอยู่ภายในแอปพลิเคชันอัตโนมัติ ซึ่งช่วยแก้ปัญหาการคืนค่าที่เกิดขึ้นในรูปแบบการรวมระบบแบบดั้งเดิม นอกจากนี้ แตกต่างจากในกรณีของการเปลี่ยนแปลงด้านไอทีที่ใช้การวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) การใช้ RPA ไม่จำเป็นต้องมีการลงทุนจำนวนมากจัดทำโดยองค์กร หรือแทรกแซงระบบที่มีอยู่สามารถนำ RPA ไปปรับใช้ในองค์กรได้ในระยะเวลาอันสั้น เนื่องจากใช้เงินลงทุนค่อนข้างต่ำหลังจากที่นำ RPA เข้ามาสนับสนุนในกระบวนการทำงาน เวลาที่ใช้ในการทำงานทั้งหมดลดลงอย่างเห็นได้ชัด โดย RPA เข้ามาช่วยลดภาระงานของพนักงานการเงินและบัญชีให้เหลือเพียงในส่วนของการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลเท่านั้น ซึ่งจากภาพรวมของกระบวนการทำงานทั้งหมดจะเหลือพนักงานเพียง 1 คน ที่ทำงานร่วมกับหุ่นยนต์นักบัญชี ทำให้บุคลากรในสำนักงานบัญชีกับนักบัญชีอิสระ (ราเชิด ไชยรัตน์, 2564)

จากการประมวลผลเหตุการณ์ในทวิวิจัยข้างต้น ผู้วิจัยจึงเลือกหัวข้อเลือกในการศึกษาคือ วิจัย สภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชี และทักษะใช้งานเทคโนโลยีของสำนักงานบัญชี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชีที่ส่งผลต่อความพร้อมในการปฏิบัติงานด้วย PRA และทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรด้านบัญชีที่ส่งผลต่อความพร้อมในการปฏิบัติงานบัญชีด้วย RPA (robotic process automation) ของสำนักงานบัญชี ซึ่งทำการเก็บรวบรวมข้อมูลจากสำนักงานบัญชี ผลลัพธ์ที่ได้จากการวิจัย สามารถใช้เป็นข้อมูลสำหรับการสำรวจสภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชี และตระหนักถึงความสำคัญของสภาพแวดล้อมทักษะใช้งานเทคโนโลยีของสำนักงานบัญชี และนำความรู้ด้านเทคโนโลยีด้าน RPA มาเป็นแนวทางในการกระบวนการทำงานของสำนักงานบัญชี เพื่อให้สอดคล้องกับหน่วยงานภาครัฐหรือผู้ประกอบการธุรกิจที่ว่าจ้างสำนักงานบัญชี ในการประเมินความสามารถขั้นตอนทำงานและความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี

วัตถุประสงค์ของการศึกษา

1. เพื่อศึกษาทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรด้านบัญชีที่ส่งผลต่อความพร้อมในการปฏิบัติงานบัญชี ของ RPA สำนักงานบัญชี
2. เพื่อศึกษาสภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชีที่ส่งผลต่อความพร้อมในการปฏิบัติงานบัญชีด้วย RPA ของสำนักงานบัญชี

กรอบแนวคิดในการศึกษา



สมมติฐานในการศึกษา

1. ทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี
2. ทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรส่งผลเชิงบวกต่อความใช้งาน RPA ด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี
3. ทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านการสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี

4. ทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านการยอมรับของบุคลากรของสำนักงานบัญชี
5. สภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชีส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี
6. สภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชีส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี
7. สภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชีส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านการสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี
8. สภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชีส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านการยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานใช้ RPA

ขอบเขตการศึกษา

1. ขอบเขตด้านประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ทำการศึกษา คือ

ประชากรที่ทำการศึกษาในครั้งนี้ คือ นักบัญชีอิสระและนักบัญชีอยู่ในสำนักงานบัญชีหรือเจ้าของสำนักงานบัญชี ในเขตพื้นที่ ภาคกลาง จำนวน 5,824 ราย โดยกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ โดยกำหนดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้สูตร Taro Yamane ซึ่งมีรายละเอียดการคำนวณดังนี้

$$n = \frac{N}{1+N(e)^2}$$

เมื่อ n = ขนาดตัวอย่าง

N = ขนาดประชากรที่ใช้ในการศึกษา

e = ค่าระดับความคลาดเคลื่อนของกลุ่มตัวอย่างที่ยอมรับได้ (กำหนด $e =$

0.05)

แทนค่า

$$n = \frac{5,824}{1+5,824(0.05)^2}$$

$$= 400 \quad \text{ตัวอย่าง}$$

2. ขอบเขตด้านตัวแปรที่ใช้ในการศึกษา

2.1 ตัวแปรอิสระ คือ ทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรด้านบัญชีได้แก่ ทักษะความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจ ทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชี ทักษะซอฟต์แวร์ ใช้งาน RPA ของบุคลากรด้านบัญชี และสภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชีได้แก่ ความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรของบุคลากรสำนักงานบัญชี ความรู้ในด้านการวางแผนและควบคุมของบุคลากรสำนักงานบัญชี ปริมาณงานด้านบัญชีของสำนักงานบัญชี ประสิทธิภาพการทำงานของสำนักงานบัญชี ความรวดเร็วต่อการตอบสนองลูกค้า

2.2 ตัวแปรตาม คือ ความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ได้แก่ ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชีด้านวัฒนธรรมของสำนักงานบัญชี การสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี การยอมรับของบุคลากรปฏิบัติงานใช้ RPA

2.3 ระยะเวลาในการเก็บข้อมูล 1 เดือน ตั้งแต่ 30 พฤษภาคม 2566 ถึง 30 มิถุนายน 2566

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ประโยชน์ด้านทางวิชาการ

1.1. ทำให้ทราบถึงคุณสมบัติและขีดความสามารถของระบบซอฟต์แวร์อัตโนมัติ (Robotic Process Automation: RPA) และสามารถพัฒนาจนกลายเป็นทรัพยากรเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญ ในการสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันให้กับสำนักงานบัญชี

1.2. ผู้สนใจสามารถนำผลการศึกษาค้นคว้าไปศึกษาต่อยอดโดยศึกษาปัจจัยในเรื่องอื่น ๆ เพิ่มเติมที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชี

1.3. ทำให้ทราบถึงประโยชน์และผลกระทบของระบบอัตโนมัติ (Robotic Process Automation: RPA) ที่มีต่อนักบัญชีอิสระกับสำนักงานบัญชี

1.4. สามารถใช้งานวิจัยฉบับนี้เป็นแนวทางสำหรับการศึกษาให้กับผู้ที่สนใจจะศึกษาทางด้านการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการประกอบธุรกิจในอนาคตได้

2. ประโยชน์ด้านการนำผลวิจัยไปใช้

2.1 เพื่อเป็นแนวทางให้กับนักบัญชีตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าใจถึงทักษะการปรับตัวของนักบัญชีในยุคดิจิทัลที่มีผลต่อการปฏิบัติงาน

2.2 เพื่อเป็นข้อเสนอแนะในการนำแนวคิดเกี่ยวกับทักษะทางการบัญชีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดความพร้อมใช้งาน RPA ในการปฏิบัติงานทางบัญชี

2.3 เป็นแนวทางพัฒนาทักษะของนักบัญชีให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในโลกยุคอนาคตทักษะการปฏิบัติงานด้านบัญชียุคของเทคโนโลยี

2.4 เพื่อเป็นแนวทางในการคัดเลือกนักบัญชีให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

2.5 ผลวิจัยครั้งนี้ ภาครัฐนำศึกษาพัฒนาเครื่องมือให้กับสำนักงานบัญชีนำไปใช้กับงานด้านบัญชีให้เกิดคุณภาพของเนื้อหาบัญชี

นิยามศัพท์

ผู้ประกอบการวิชาชีพ หมายถึง การประกอบวิชาชีพด้าน ผู้ทำบัญชีได้รับอนุญาตทางสถาบันบัญชีนักวางระบบบัญชี นักบัญชีภาษีอากร นักเทคโนโลยีทางการบัญชี และนักวิชาการด้านบัญชีและด้านอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

สำนักงานบัญชี หมายถึง ผู้ให้บริการทางด้านบัญชี และ ภาษีให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับงานบัญชี ที่จดทะเบียนเป็น นิติบุคคล และให้บริการและคำแนะนำการ จดทะเบียน บริษัท โดยการทำบัญชีและจัดทำงบการเงิน ต้องได้รับการตรวจสอบจาก ผู้ตรวจสอบบัญชี ซึ่งการทำบัญชีและเก็บเอกสารทางบัญชี และผู้เขียนระบบโปรแกรมทางบัญชี จะถูกจัดทำโดยผู้ชำนาญงานทางด้านบัญชี ซึ่งจะมีความถูกต้อง และสามารถนำตัวเลขทางบัญชีไปบริหารจัดการวางแผนงานทางธุรกิจ และสามารถวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของกิจการ

คุณลักษณะของนักบัญชี หมายถึง เครื่องหมายหรือสิ่งชี้ให้เห็นความดีหรือลักษณะงานบัญชีแต่ละอย่างไม่เหมือนกันทั้งขนาดบัญชี และระบบการจัดวางระบบการบัญชีจะเป็นสิ่งสำคัญและมีความจำเป็นสำหรับนักธุรกิจแล้ว “นักบัญชี” ก็มีความสำคัญไม่แตกต่างกันเพราะเป็นผู้จัดจบบันทึกรายหรือลงรายละเอียดต่างๆ และต้องเป็นนักบัญชีที่มีความรู้เกี่ยวกับบัญชีเบื้องต้นเป็นอย่างดี ดังนั้นมีจรรยาบรรณต่อวิชาชีพ จึงต้องมีความซื่อสัตย์และมีจรรยาบรรณต่อวิชาชีพของตนเอง โดยไม่เปิดเผยข้อมูลทางการเงินของผู้ประกอบการคู่แข่งทางธุรกิจ หรือบุคคลที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเด็ดขาด

1. มีความละเอียดรอบคอบในการปฏิบัติด้านบัญชีและภาษีอากร
2. มีความรู้ความสามารถ การนำทฤษฎีด้านบัญชีกับภาษีอากรนำมาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลตัวเลขทางงบการเงินได้อย่างถูกต้องและความเข้าใจอย่างดี และการนำทฤษฎีมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับผู้ประกอบการที่ใช้บริการสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระ
3. รับผิดชอบงานในหน้าที่และมีความขยัน อดทน ในด้านงานบัญชีจนสำเร็จลุล่วงตามกำหนดเวลาของกฎหมายทางด้านบัญชีและภาษีอากร

4. กล้าแสดงความคิดเห็น กล้านำเสนอแนวคิดและวิธีการใหม่ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ประกอบการที่ใช้บริการสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระ ในการตรวจสอบข้อมูลทางบัญชีอย่างสม่ำเสมอ เมื่อพบการทุจริตหรือความเสียหายต้องรีบแจ้งผู้มีอำนาจหรือผู้บริหารทันที

5. พัฒนิตนเอง โดยการศึกษาค้นคว้าหาความรู้จากข้อมูล ข่าวสาร หรือหาโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้เกี่ยวกับระบบบัญชีกับผู้ที่ประกอบวิชาชีพเดียวกันอยู่เสมอๆ

วิชาชีพบัญชี หมายถึง วิชาชีพในด้านการทำบัญชี ด้านการสอบบัญชี ด้านการบัญชีบริหาร ด้านการวางระบบบัญชี ด้านการบัญชีภาษีอากร ด้านการศึกษาและเทคโนโลยีการบัญชี และบริการเกี่ยวกับการบัญชีด้านอื่นตามที่กำหนดโดยกฎกระทรวง

ทักษะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Skill) หมายถึง เพื่อเตรียมเข้าสู่ยุคดิจิทัล นักบัญชีต้องเปิดใจและมอง Digital Transformation เป็นโอกาสแทนที่จะมองเป็นวิกฤตโดยนักบัญชีควรพัฒนาทักษะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้แก่

1. Data Mining คือ การวิเคราะห์แยกแยะและหาความสัมพันธ์ของข้อมูล Big Data
2. Data Visualization คือ การสรุปและแสดงข้อมูลในรูปแบบภาพ กราฟ แผนภูมิหรือวิดีโอ ซึ่งจะช่วยให้เห็นข้อมูลเชิงลึกและแสดงแนวโน้มในอนาคต เครื่องมือที่เป็น Data Visualization ได้แก่ Power BI, Tableau, Google Data Studio เป็นต้น
3. Data Modelling คือ การสร้างแบบจำลองข้อมูล หรือแนวคิดที่ใช้อธิบายโครงสร้างความสัมพันธ์และความหมายของข้อมูลเพื่อให้ผู้ใช้งานเข้าใจง่ายขึ้น

ทักษะความรู้ความชำนาญทางด้านวิชาชีพ (Professional Skill) หมายถึงการเกิด Digital Disruption ทำให้นักบัญชีต้องพัฒนาให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในวิชาชีพให้มีความเป็นมืออาชีพ ทั้งทักษะทางด้านสติปัญญา (Intellectual Skill) และทักษะทางด้านเทคนิคทั่วไปและเทคนิคเฉพาะทางด้านวิชาชีพ (Technical Skill) นักบัญชีต้องติดตามความรู้อย่างสม่ำเสมอสำหรับมาตรฐานบัญชีและกฎหมายภาษีที่มีการอัปเดตให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลง ซึ่งเป็น Lifelong learning ที่ต้องพัฒนาและรักษามาตรฐานของวิชาชีพ

ระบบซอฟต์แวร์อัตโนมัติ (Robotic Process Automation : RPA) หมายถึง หุ่นยนต์สำหรับงานสำนักงานที่ใช้การผสมผสานเทคโนโลยี Rule Engine, Image Recognition, Machine Learning และ AI หรือที่เราเรียกว่า Virtual Robot คือโปรแกรมที่พัฒนาขึ้นมาเพื่อช่วยการทำงานของมนุษย์ โดยมีหลักการทำงานที่ต้องศึกษากระบวนการทำงานและสร้างกระบวนการงานให้หุ่นยนต์ทำงานตามที่มนุษย์ได้เขียนโปรแกรมคำสั่งให้หุ่นยนต์ทำงาน เนื่องจาก RPA นั้นได้ออกแบบ User Interface (UI) หรือหน้าจอการทำงาน และองค์ประกอบต่างๆ ที่ง่ายต่อการสร้างกระบวนการงาน และการปรับแต่ง รวมถึงการปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงาน เช่น การสร้างรายงานยอดขาย การบันทึกการขายสินค้า และการจัดทำใบกำกับภาษี (Tax Invoice) การประมวลผลใบแจ้งหนี้สำหรับบัญชีเจ้าหนี้บัญชีลูกหนี้ การรายงานค่าใช้จ่าย การจัดการเงินเดือน การรายงานทางการเงิน การวางแผน และ

การพยากรณ์ การกระทบยอดระหว่างบริษัท (ICR) การจัดการสินค้าคงคลังและการบัญชี และเข้าใจ 3 เหตุผลที่ทุก ๆ คน ไม่ว่าจะเป็นพนักงานหรือผู้บริหารในองค์กรขนาดใหญ่ ขนาดกลาง หรือขนาดเล็ก ควรจะต้องรู้จักและเข้าใจการทำงานของ RPA อย่างถ่องแท้และหันมาประยุกต์ใช้ให้มากขึ้น

ทักษะทางด้านอารมณ์การสื่อสาร (Soft Skill) หมายถึง นอกเหนือไปจากทักษะความรู้ที่ใช้ในการทำงานหรือที่เรียกว่า Hard Skill แล้ว นักบัญชีควรมี Soft Skill ซึ่งเป็นทักษะทางด้านอารมณ์ ความสามารถในการประสานงานและการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีการพัฒนาตนเอง ซึ่งมีความสำคัญในการทำงานเป็นทีมและทำงานกับเพื่อนร่วมงานต่างสาขาอาชีพ

นวัตกรรม (Innovation) หมายถึง การใช้ความคิดสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาหรือประดิษฐ์สิ่งใหม่ๆ เช่น บริการ ผลิตภัณฑ์ หรือกระบวนการใหม่ๆ (Service, Product, Process) เป็นต้น เป็นการเพิ่มคุณค่า (Value Creation) และมีประโยชน์ต่อสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระ ซึ่งเป็นการเพิ่มคุณค่าประโยชน์ของการทำงานต่อผู้ประกอบการในการใช้บริการในทางด้านบัญชี

ทักษะการคิด (Thinking skill) หมายถึง ความสามารถในการคิด จากกระบวนการทำงานของสมองต่อการตอบสนองในเหตุการณ์ต่างๆ ซึ่ง อาจจะมีการบ่มเพาะจากการเลี้ยง ดู ประสบการณ์ การศึกษา เป็นต้น

ด้านสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน (Operational environment) หมายถึง สิ่งต่าง ๆ ที่อยู่รอบตัวผู้ปฏิบัติงานในองค์กร เป็นสิ่งสะท้อนถึงความรู้สึกของผู้ปฏิบัติงานที่มีต่องานและผู้ร่วมงาน ถ้าทุกคนมีความรู้สึกที่ดีต่องาน หุ่นเทกำลังใจกำลังความคิดและกำลังกายทำงานร่วมกันและช่วยกันแก้ไขปัญหาในการทำงานก็จะมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

ต้นทุนของสำนักงานบัญชี (Cost of Accounting Firm) หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการดำเนินการของสำนักงานบัญชี หรือทุนการให้บริการแก่ลูกค้าของสำนักงานบัญชี เช่น ค่าจ้างพนักงานด้านบัญชี ค่าการอบรมเพิ่มความรู้ด้านบัญชี ค่าใช้จ่ายด้านอุปกรณ์สำนักงานบัญชี ค่าใช้จ่ายด้านอุปกรณ์ไอทีและโปรแกรมทางบัญชี

วัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี (The organizational culture of the accounting firm) หมายถึง เป็นวิถีชีวิตการทำงานของสำนักบัญชี ที่ปฏิบัติสืบต่อกันมาของพนักงานบัญชีภายในสำนักบัญชีหรือนักบัญชีอิสระ จนกลายเป็นความเคยชิน กลายเป็นนิสัย กลายเป็นขนบธรรมเนียมประเพณี กลายเป็นวิถีปฏิบัติ กลายเป็นความเชื่อ กลายเป็นค่านิยม โดยแต่ละองค์กรจะมีวัฒนธรรมองค์กรสำนักบัญชี ที่แตกต่างกันออกไป โดยที่วัฒนธรรมองค์กรสำนักบัญชีจะเป็นตัวชี้ทำให้เกิดพฤติกรรมของบุคลากรภายในองค์กรสำนักบัญชี ระบบและระเบียบในการอยู่ร่วมกัน อันจะส่งผลโดยตรงต่อการบรรลุเป้าหมายสูงสุดขององค์กรสำนักบัญชี

การยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงาน (Acceptance of operational personnel) หมายถึง กลุ่มเพื่อนร่วมสายงานเดียวกัน ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลอื่น ๆ เช่น ได้คำชม ได้รับคำแนะนำชี้แจงอย่างสมเหตุสมผลในการปฏิบัติงาน ซึ่งต้องเอาใจใส่กับสำนักงานบัญชีที่ปฏิบัติอยู่ ยอมรับฟังความคิดเห็น ยอมรับความรู้ความสามารถ และยอมมอบหมายงานในการปฏิบัติด้านบัญชี ต้องทำให้บุคคลเกิด

ความรู้สึกรักสำนักงานบัญชีนั้น ๆ และสร้างความภูมิใจให้แก่บุคลากรในการปฏิบัติงานอยู่ในขนาดนั้น เพื่อเกิดแรงพัฒนารู้อและเพิ่มพูนประสบการณ์ เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้ปฏิบัติงานภายในสำนักงานบัญชี

บทที่ 2

แนวคิด ทฤษฎี และผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การศึกษาเรื่องทักษะการใช้งานเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อความพร้อมในการใช้งาน RPA (Robotic Process Automation) ของสำนักงานบัญชี ในภาคกลาง ผู้วิจัยได้ศึกษาแนวคิด และทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ตามหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

1. แนวคิดสภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชี
2. แนวคิดการทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคคลกรด้านบัญชี
3. แนวคิดการยอมรับของบุคคลกรการปฏิบัติงานในการใช้เทคโนโลยี
4. ทฤษฎีระบบซอฟต์แวร์อัตโนมัติ (Robotic Process Automation : RPA)
5. ทฤษฎีด้านความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการบัญชีและภาษีอากร
6. ทฤษฎีการสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี
7. ทฤษฎีการวิเคราะห์ความสำเร็จด้วย IS Success Model
8. ทฤษฎีความพร้อมของสำนักงานบัญชี
9. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

แนวคิดสภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชี

1. สภาพแวดล้อมทางตรง (Direct Environment)

สภาพแวดล้อมทางตรง หมายถึง สภาพแวดล้อมภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อสำนักงานบัญชีแต่ละพื้นที่ของแต่ละภาคไม่เหมือนกันจะมีสภาพแวดล้อมทางตรงเฉพาะสำนักงานบัญชีและแตกต่างกันไปเช่นต้นทุนราคาค่าบริการทำงานด้านบัญชี คู่แข่งขันและผู้จัดหาปัจจัยด้านงานบัญชี เป็นต้นสภาพแวดล้อมทางตรงของสำนักงานบัญชีด้วยปัจจัย 5 ประการ คือ

1.1 ลูกค้า (Customer and Client) หมายถึง ลูกค้าที่ใช้บริการสำนักงานบัญชีที่บริการของสำนักงานบัญชี เจ้าของสำนักงานบัญชีจำเป็นต้องกำหนดกลุ่มเป้าหมายทางประกอบวิชาชีพการบัญชีอย่างชัดเจนที่สุดเพื่อความสามารถทำความรู้จักลูกค้าของสำนักงานบัญชีอย่างลึกซึ้ง ตลอดจนทราบความต้องการของลูกค้า รวมทั้งถึงภาครัฐบาลตามกฎหมาย เพื่อจะสามารถสามารถสรรหาแนวทางและกระบวนการนำเสนอในการตัดสินใจซื้อของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เพื่อจะสามารถสรรหาแนวทางและกระบวนการนำเสนอรูปแบบการจัดบัญชีด้วยความจริงใจ

1.2. คู่แข่งขัน (Competitor) หมายถึง สำนักงานบัญชีอื่นที่จะนำเสนอรูปแบบบริการเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้ประกอบการธุรกิจที่ใช้บริการสำนักงานบัญชีมีคู่แข่งในสำนักงานบัญชีในประเทศไทยแบ่งออกเป็นคู่แข่งทางตรงซึ่งเป็นสำนักงานบัญชีที่นำรูปแบบเสนอให้บริการลูกค้าของสำนักงานบัญชีเป็นประเภทเดียวกันทั้งหมดและคู่แข่งทางอ้อม ซึ่งหมายถึงสำนักงานบัญชีที่แม้จะมิได้นำเสนอรูปแบบการให้บริการรูปแบบทางบัญชี และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่ใช้บริการสำนักงานบัญชี อาจจะเป็นการวิเคราะห์สำนักงานบัญชีในพื้นที่ ต้องทราบจำนวนผู้ประกอบการของพื้นที่นั้นและประวัติการทำงานของสำนักงานบัญชีนั้นในพื้นที่เป็นอย่างไรบ้าง วิเคราะห์จุดแข็งและจุดอ่อนของคู่แข่งสำนักงานบัญชีทั่วไปและพิจารณากลยุทธ์การแข่งขันทางด้านราคาค่าบริการทำบัญชีของลูกค้า และต้นทุนการให้บริการด้านทำบัญชี อันจะส่งผลต่อกลยุทธ์การแข่งขันทางธุรกิจด้านบัญชีของสำนักงานบัญชีในการแข่งขันทางการให้บริการบัญชีว่าเป็นอย่างไรบ้าง

1.3. ผู้จัดหาปัจจัยการผลิต (Supplier) หมายถึง สำนักงานบัญชีที่จัดหาหรือจัดส่งปัจจัยในการให้บริการในรูปแบบต่าง ๆ เช่น เงินทุน อุปกรณ์สำนักงาน และพนักงานนักบัญชี ที่จำเป็นต่อการให้บริการด้านบัญชีของสำนักงานบัญชีหรือวิธีการทำงานด้านบัญชีของสำนักงานบัญชี จำเป็นต้องทราบจำนวน ทำเล และจุดเด่นของสำนักงานบัญชีจัดหาปัจจัยในการให้บริการด้านบัญชีจนถึงปัจจัยการให้บริการด้านบัญชี และพร้อมส่งระบบการทำงานด้านสำนักงานบัญชี หากเจ้าของสำนักงานบัญชีสามารถจัดในการให้บริการทำบัญชีได้และสามารถจัดหาบริการสอบบัญชีเพื่อให้สามารถบริการด้านบัญชีอย่างต่อเนื่อง

1.4 แรงงาน (Labor Supply) หมายถึง พนักงานบัญชีของสำนักงานบัญชีจะพร้อมการทำงานและกำลังแสวงหาสำนักงานบัญชีที่จะเข้าทำงาน เจ้าของสำนักงานบัญชีย่อมตระหนักดีว่าแรงงานถือเป็นปัจจัยในการให้บริการทำบัญชีเป็นอันสำคัญที่สุดอันดับแรกต่อความสำเร็จของสำนักงานบัญชี ซึ่งสำนักงานบัญชีจำเป็นต้องบริหารจัดการสำนักงานบัญชีสามารถดึงดูดพนักงานบัญชีให้เกิดความรู้ สามารถ เพื่อปฏิบัติงานภายในสำนักงานบัญชี ด้วยทดสอบการสรรหา คัดเลือก อบรม ตลอดจนเกิดแรงจูงใจด้วยการให้บริการวิชาชีพทางบัญชีเพื่อรักษาคุณภาพในการทำงานด้านบัญชีอยู่เสมอตลอดเวลา

1.5 หน่วยงานงานของรัฐ (Government Agency) หมายถึง สำนักงานบัญชีของรัฐที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของสำนักงานบัญชี ทั้งการสนับสนุนข้อมูลทางด้านบัญชี และทางการเงินข้อมูลของผู้ประกอบการและข้อมูลสภาพของกิจการ ข้อจำกัดในการติดราชการจนถือว่าต้องเป็นนโยบายและกฎระเบียบเพื่อนำมาเป็นการสนับสนุนการให้บริการด้านบัญชีให้เกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุด

1.6 วัฒนธรรมและค่านิยมในการทำงาน (Work Culture And Values)หมายถึง บริษัทบัญชีอาจมีค่านิยมเฉพาะและวัฒนธรรมการทำงานที่เน้นความเป็นมืออาชีพ ความถูกต้อง ความใส่ใจในรายละเอียด ความซื่อสัตย์ และการบริการลูกค้า ความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องมักจะได้รับส่งเสริม

1.7 ภาระงานและกำหนดเวลา (Workload And Deadlines) หมายถึง ลักษณะของงานบัญชี มักจะเกี่ยวข้องกับจุดสูงสุดตามฤดูกาล เช่น ฤดูกาลหรือรอบระยะเวลาการรายงานทางการเงิน การทำความเข้าใจ ปริมาณงานและวิธีจัดการกำหนดเวลาเป็นสิ่งสำคัญในการทำความเข้าใจกับความเข้มข้นและความเร็วของ สภาพแวดล้อม

1.8 เทคโนโลยีและเครื่องมือ (Technology And Tools) หมายถึง บริษัทบัญชีต้องพึ่งพา เทคโนโลยีและซอฟต์แวร์พิเศษมากขึ้นสำหรับงานต่าง ๆ เช่น การวิเคราะห์ทางการเงิน การตรวจสอบ และการเตรียมภาษี ความคุ้นเคยกับเครื่องมือเหล่านี้และแนวทางของบริษัทในการนำเทคโนโลยีมาใช้เป็นสิ่งสำคัญ

2. สภาพแวดล้อมภายใน (Internal Environment)

สภาพแวดล้อมภายในประกอบด้วยระบบ (System) เจ้าของสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระได้เสีย กับสำนักงานบัญชีหรือสถานประกอบการ (Interests with accounting firms or establishments) สิ่งอำนวยความสะดวก (Facility) และวัฒนธรรมเจ้าของสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระ (Interests with accounting firms Culture) ซึ่งสภาพแวดล้อมภายในต่าง ๆ ของสำนักงานบัญชี ถือได้ว่าเป็นการขับเคลื่อนสำนักงานบัญชีหรือนัก บัญชีอิสระให้ก้าวไปตามทิศทางหรือเป้าหมายของกลุ่มนักบัญชีหรือสำนักงานบัญชีให้ผลความสำเร็จ เจ้าของสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระต้องเข้าใจความจำเป็นและความเข้าใจรายละเอียดเกี่ยวกับในการให้ ด้านบัญชี ดังกล่าว และคอยตรวจสอบกระบวนการทำงานด้านบัญชีต้องทราบรายละเอียดต่าง ๆ นั้นยังสามารถ ทำงานด้านบัญชีได้หรือมีความจำเป็นในการปรับปรุงแก้ไขแนวการทำงานด้านบัญชี

1. ระบบงานหมายถึง กระบวนการหรือวิธีในการทำงานในส่วนต่าง ๆ ของเจ้าของสำนักงาน บัญชีหรือนักบัญชีอิสระ เช่น ระบบการตลาดการให้บริการด้านบัญชี ระบบกระบวนการทำงานด้านบัญชี ระบบ การจัดการด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ระบบการบัญชี ระบบการเงิน และระบบข้อมูลเป็นต้น

การออกแบบระบบงานแต่ละส่วนเป็นที่สามารถให้เกิดการปฏิบัติงานด้านงานบัญชีได้อย่างดี สำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระจำเป็นต้องคำนึงถึงประเด็นต่าง ๆ ได้แก่

1.1 เป้าหมายและแผนงานของระบบงานแต่ละส่วนเป็นอย่างไร

1.2 สำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระมีทรัพยากรที่จำเป็นในระบบงานต่าง ๆ เพียงพอและ เหมาะสมกับที่ต้องการหรือไม่ และระบบต่าง ๆ หรือมีทรัพยากรเพียงพอต่อการดำเนินงานด้านบัญชีได้หรือไม่

1.3 ระบบงานต่าง ๆ สามารถทำงานได้ประสานสอดคล้องกันหรือไม่ การที่มีระบบหนึ่งในการ ดำเนินงานด้านบัญชี หรือที่มีระบบการทำงานด้านบัญชี ด้านใดด้านหนึ่งทำไม่สามารรถดำเนินการทำงานได้อย่าง อาจส่งผลต่อการงานด้านบัญชี

3. ผู้มีส่วนได้เสียในสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระ ซึ่งประกอบด้วยกลุ่มพนักงานบัญชีหรือบุคคล ต่าง ๆ ภายในสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระที่มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับสำนักงานบัญชีหรือนัก บัญชีอิสระ โดยตรง ได้แก่ ผู้บริหารสำนักงานบัญชี ผู้จัดการบัญชี และพนักงานบัญชี การบริหารงานด้านบัญชีให้ เกิดผลประสบความสำเร็จได้นั้น สำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระจำเป็นต้องทราบบทบาทหน้าที่ ความ

รับผิดชอบ ตลอดจนเป้าหมายและความคาดหวังของบุคคลในสำนักงานบัญชีที่อย่างชัดเจน จึงจำเป็นต้องแบ่งแยกบทบาทที่การทำงานในสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระมีความรับผิดชอบ ตลอดจนเป้าหมายและความคาดหวังของบุคคลในด้านบัญชีแต่ต้องแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน เพื่อให้ในการปฏิบัติงานหน้าที่ด้านบัญชีอย่างมีประสิทธิภาพโดย

ปราศจากขั้นตอนที่ซ้ำซ้อนหรือก้ำก๋ายหน้าที่ในการปฏิบัติด้านบัญชี และสามารถดูแลสำนักงานบัญชีและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นเพื่อให้งานที่เกิดขึ้นในงานต่าง ๆ สามารถการดำเนินไปได้อย่างเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ของสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระ

4. สิ่งอำนวยความสะดวก หมายถึง อุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนด้านเอกสารทางบัญชี สำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระจำเป็นต้องจัดหาสิ่งแวดล้อมเหล่านี้ให้เหมาะสม เพื่อให้พนักงานบัญชี สำนักงานบัญชีสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้สะดวกและปลอดภัย ปัญหาที่มักเกิดขึ้นด้านสิ่งอำนวยความสะดวกก็คือ พนักงานบัญชีมักต้องการสิ่งอำนวยความสะดวกที่ทันสมัย และเพียงพอต่อการใช้งานแต่ สำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระที่มีข้อจำกัดเรื่องงบประมาณ เจ้าของสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระ จึงมีหน้าที่หาจุดสมดุลที่ทำให้พนักงานบัญชีได้รับสิ่งอำนวยความสะดวกความเหมาะสมแต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่สำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระมีอยู่ นอกจากนี้เจ้าของสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระที่อยู่ นอกจากนี้ เจ้าของสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระ ยังจำเป็นต้องควบคุมดูแลให้ทุกฝ่ายได้ใช้สิ่งอำนวยความสะดวกเหล่านั้นด้วยความระมัดระวัง และคอยตรวจเช็ค ซ่อมแซม เขียนโปรแกรมบัญชีหรือขั้นตอนการทำงานในงานบัญชี และการดูแลบำรุงรักษาให้สิ่งอำนวยความสะดวกอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานตลอดเวลา

มาจากการวิจัยของธัญญรัตน์ ทาประดิษฐ์ (2565) สภาพแวดล้อมสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระ ประกอบด้วย 3 ด้าน คือด้านสัมพันธระหว่างบุคคล ความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน และด้านการคงที่ไว้และการเปลี่ยนแปลง โดยภาพรวม มีระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับมากพบว่า อิทธิพลต่อคุณภาพการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานทางด้านบัญชี จนบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ และการปฏิบัติงานของนักบัญชีอิสระและสำนักงานบัญชีไปด้วยกับความพึงพอใจของผู้ประกอบการที่ใช้บริการ เชื่อมมั่นต่อคุณภาพ ความถูกต้อง และความเชื่อถือได้ ส่งผลให้บริษัทมีภาพลักษณ์ที่ดี

สุนิศา ศรีอุทัย (2561) กล่าวไว้ว่ามีมิติสิ่งแวดล้อมในการทำงาน แบ่งออกเป็น 3 มิติ คือ มิติสัมพันธภาพ (Relationship Dimension) คือ การที่บุคลากรรับรู้ว่าตนเองและเพื่อนร่วมงานมีส่วนร่วมในงานมิติความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน (Personal Growth Dimension) คือ โดยรับรู้จัดระเบียบสภาพแวดล้อมต่อการปฏิบัติงานทางด้านบัญชีและภาษี การเปลี่ยนแปลงระบบงาน (System Maintenance and Change Dimensions) คือ การรับรู้ว่าโครงสร้างของสำนักงานบัญชีในการทำงานที่ชัดเจน ให้ผลงานที่ออกมาดีมีคุณภาพหรือมีข้อผิดพลาดน้อยที่สุด ต่อการทำงานด้านงานด้านบัญชี

แนวคิดทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรด้านบัญชี

ปีพ.ศ. 2560 เป็นต้นมาเทคโนโลยีดิจิทัลได้รับการพัฒนาอย่างรวดเร็วจนถูกเรียกว่าเป็นยุค Digital Disruption ซึ่งเทคโนโลยีดิจิทัล หมายถึง ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ (โปรแกรม) เครือข่ายการสื่อสาร สื่อสังคม ที่ช่วยในการรวบรวม จัดเก็บประมวลผล รายงานและสื่อสารข้อมูลและสารสนเทศที่เป็นประโยชน์สำหรับการทำงานและการตัดสินใจภายในและภายนอกองค์กร โดยที่การเข้ามาของเทคโนโลยีดิจิทัลได้ส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจโลกและเศรษฐกิจของไทยในทุกภาคส่วนไม่ว่าจะเป็นภาคธุรกิจภาคประชาชนในหลายสาขาอาชีพ ตัวอย่างที่เห็นได้ชัดเจน คือ จากการที่ภาคธุรกิจการเงินการธนาคารได้นำเอาเทคโนโลยีดิจิทัลเข้าไปมีส่วนสนับสนุนการทำงาน ทำให้ลดจำนวนสาขาของธนาคารลง แต่เพิ่มการให้บริการผ่านช่องทาง Online มากขึ้น อาทิเช่น ช่องทางการชำระเงินรูปแบบใหม่ การยื่นภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์ การชำระเงินในช่องทางใหม่ที่ไม่ผ่านระบบของธนาคารเป็นต้น พัทธนันท์ เพชรเชิดชู (2560)

การพัฒนาของเทคโนโลยีดิจิทัลหมายความรวมถึงการพัฒนาซอฟต์แวร์หรือโปรแกรมด้านการบัญชีอีกด้วยเช่นกัน โดยที่การพัฒนาทั้ง 2 ส่วนนี้ได้ส่งผลกระทบต่อการทำงานด้านบัญชีเนื่องจากปัจจุบันเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามามีอิทธิพลต่อลักษณะการทำธุรกิจ และส่งผลให้การจัดทำรายงานทางการเงินเปลี่ยนแปลงไปตามสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ โดยหลายกิจการได้มีการนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ เข้ามาเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้น อาทิ ระบบอัตโนมัติ (Robotic Process Automation) และเครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูล (Analytical tools) ซึ่งก็คือ การทำบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ทำงานได้แม่นยำรวดเร็วและถูกต้องคอมพิวเตอร์ไม่สับสนเรื่องตัวเลขและข้อความเก็บข้อมูลได้มากตามเนื้อที่ขณะทำรายการ ถ้าจำนวนเดบิต และ เครดิต ไม่เท่ากันโปรแกรมจะไม่นับทีกให้ และการแก้ไขโปรแกรมจะแก้ไขตัวเลขปัจจุบันให้ทันที พัทธนันท์ ใจเย็น และ คณะ (2560) ซึ่งการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาของเทคโนโลยี (Technology: Tech) ในปัจจุบันนั้นจะเห็นได้ว่าการพัฒนาของเทคโนโลยีเป็นไปอย่างรวดเร็ว เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับแต่ละสาขาวิชาชีพได้ถูกพัฒนาเช่นกัน พัทธนันท์ ใจเย็น และคณะ (2560) อธิบายไว้ว่า เศรษฐกิจยุคดิจิทัลนั้นส่งผลกระทบต่อสำนักงานบัญชีอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ สำนักงานบัญชีต้องสามารถดำเนินการตอบสนองเทคโนโลยีเหล่านี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ว่าจะเป็น การจัดทำ การนำเสนอสารสนเทศการบัญชี การภาษีอากร ด้วยระบบออนไลน์ ได้แก่ ระบบ e-Filing ระบบ e-Receipt ระบบ e-Tax Invoice ซึ่งระบบงานดิจิทัลดังที่กล่าวมานี้ จะเริ่มเข้ามาแทนที่ระบบสารสนเทศระบบเก่าที่ทำด้วยมือของพนักงาน (Manual) สิ่งนี้จะส่งผลกระทบต่อผู้ปฏิบัติงานวิชาชีพบัญชีอย่างชัดเจน และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมด้านสมรรถนะ นักการบัญชีต้องพัฒนาความรู้ ทักษะทางวิชาชีพที่เกี่ยวข้องและทักษะดิจิทัลสมัยใหม่เข้าไปประยุกต์ใช้ต่องานที่ปฏิบัติให้มากขึ้น

เบญจวรรณ ถนอมชยธวัช (2559) กล่าวว่า สมรรถนะนักบัญชีในปัจจุบันที่พึงมีนั้นควรเป็นทักษะสมัยใหม่ด้านดิจิทัล เช่น การใช้โปรแกรมบัญชีโปรแกรมทางธุรกิจทางบัญชี

1. ทักษะของนักบัญชีบริหารในยุคดิจิทัล

นักบัญชีต้องสามารถหาวิธีการใหม่ๆ ในการจัดการวิเคราะห์และดึงเอาคุณค่าที่ซ่อนอยู่ในข้อมูลออกมาให้ได้สามารถใช้ทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์เพื่อหาประเด็นของธุรกิจที่น่าสนใจและสามารถตั้งคำถามได้ถูกต้องซึ่งจะนำไปสู่การหาคำตอบและทางออกที่ตอบโจทย์ของธุรกิจ

แน่นอนว่าเมื่อนักบัญชีถูกคาดหวังให้รับบทบาทที่กว้างขึ้น นักบัญชีก็จำเป็นต้องพัฒนาทักษะในด้านต่างๆ ด้วย เช่น ในการหา Insight และช่วยวางแผนกลยุทธ์และนวัตกรรมของธุรกิจ นักบัญชีจำเป็นต้องพัฒนาทักษะขั้นสูงในการทำงานกับข้อมูล ซึ่งรวมถึงทักษะการตั้งคำถามและการใช้เครื่องมือใหม่ๆ เพื่อจัดการและวิเคราะห์ข้อมูล นักบัญชีต้องแปลข้อมูลให้เป็น Insight และเป็นตัวกลางสื่อสาร Insight ให้แก่ผู้บริหารจึงต้องสามารถสื่อสารด้วยภาษาธุรกิจและสื่อสารกับผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีเช่น Data Scientist ได้ในการจัดการระบบอัตโนมัติและ AI นักบัญชียังคงต้องรู้จักในทักษะด้านการบัญชีและเข้าใจขอบเขตและลักษณะการดำเนินงานธุรกิจอย่างถ่องแท้ นอกจากนี้ นักบัญชียังต้องสามารถเชื่อมโยงสิ่งต่างๆ ในองค์กรเข้าด้วยกัน ตั้งแต่ข้อมูล กระบวนการทำงาน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อให้สามารถผลิตข้อมูล Insight และนำเสนอทางออกที่เหมาะสมและตรงตามต้องการของผู้ใช้จนนำไปสู่การขับเคลื่อนธุรกิจให้ประสบความสำเร็จ

2. ข้อมูล (Data) หมายถึง ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจสำรวจจริง ข้อเท็จจริง หรือเรื่องราวที่เกี่ยวข้องกับสิ่งต่างๆ เช่น คน สัตว์ สิ่งของสถานที่ ฯลฯ โดยอยู่ในรูปแบบที่เหมาะสมต่อการสื่อสาร การแปลความหมายและการประมวลผลทางบัญชี ซึ่งข้อมูลเป็นได้ทั้งข้อมูลตัวเลขหรือสัญลักษณ์ใด ๆ ที่สำคัญจะต้องมีความเป็นจริงและต่อเนื่องตัวอย่างของข้อมูล เช่น ข้อมูลทางบัญชีและภาษี อากาศ งบการเงิน ผลการวิเคราะห์สภาพของกิจการ เป็นต้น

3. สารสนเทศ (INFORMATION) หมายถึง สิ่งที่ได้จากการนำข้อมูลไปผ่านกระบวนการประมวลผลก่อนจึงได้สารสนเทศออกมาซึ่งเป็นข้อมูลที่ผ่านการเลือกให้เหมาะกับการใช้งานและให้ในเวลา กระบวนการประมวลประมวลผล อาจใช้วิธีง่าย ๆ เช่น หาค่าเฉลี่ยหรือใช้เทคนิคขั้นสูง เช่น การวิจัยดำเนินงาน เป็นต้น เพื่อเปลี่ยนแปลงสภาพข้อมูลทั่วไป ให้อยู่ในรูปแบบที่มีแบบที่มีความสัมพันธ์หรือมีความเกี่ยวข้องกัน เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจหรือตอบปัญหาต่าง ๆ ได้สารสนเทศประกอบด้วยข้อมูลเอกสาร เสียง หรือรูปภาพต่าง ๆ แต่จัดเนื้อเรื่องให้อยู่ในรูปแบบที่มีความหมายสารสนเทศไม่ใช่จำกัดเฉพาะเพียงตัวเลขเพียงอย่างเดียวเท่านั้น

4. ข้อมูลและสารสนเทศ (Data/Information) หมายถึง การทำงานของคอมพิวเตอร์จะเกี่ยวข้องตั้งแต่การนำข้อมูลเข้า(Data)จนกลายเป็นข้อมูลที่สามารถใช้ประโยชน์ต่อได้หรือที่เรียกว่าสารสนเทศ (Information) และข้อมูลเหล่านี้อาจเป็นได้ทั้งตัวเลข ตัวอักษร และข้อมูลในรูปแบบ

อื่น ๆ เช่น ภาพ เสียงเป็นต้น และข้อมูลที่จะนำมาใช้กับคอมพิวเตอร์จึงแปลงรูปแบบหรือสถานะให้คอมพิวเตอร์เข้าใจเสียก่อน ซึ่งเรียกว่า สถานะแบบดิจิทัล คุณสมบัติดังนี้

4.1 มีความสัมพันธ์กัน (Relevant) คือ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

4.2 มีความทันสมัย (Timely) คือ ต้องมีความทันสมัยและพร้อมที่จะใช้งานได้เมื่อต้องการจะต้องถูกต้องในทุก ๆ ส่วน

4.3 มีความกระชับรัดกุม (Concise) คือ ข้อมูลจะต้องถูกย่อให้มีความกระชับและความยาวที่พอเหมาะ

4.4 มีความสมบูรณ์ในตัวเอง (Complete) คือ ต้องรวบรวมข้อมูลที่สำคัญไว้อย่างครบถ้วน

4.5 ความเป็นส่วนตัว (Privacy) คือ เป็นคุณสมบัติหรือสิทธิของบุคคลในการควบคุมและรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของตนเอง หรือป้องกันการเข้าถึงและการนำข้อมูลส่วนบุคคลของตนไปใช้โดยบุคคลอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต ความเป็นส่วนตัวเป็นสิทธิพื้นฐานและสำคัญที่มนุษย์เคารพและต้องการให้ความสำคัญ เพราะมันเกี่ยวข้องกับภาพลักษณ์และความเป็นอิสระของบุคคลในการตัดสินใจเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของตนเอง การคุ้มครองความเป็นส่วนตัวสามารถอ้างอิงได้จากกฎหมายและนโยบายที่กำหนดโดยรัฐบาล หรือนโยบายที่กำหนดโดยองค์กรหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บและใช้ข้อมูลส่วนบุคคล นอกจากนี้ เทคโนโลยีดิจิทัลและการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้สร้างความความเป็นส่วนตัวที่ซับซ้อนขึ้น เนื่องจากข้อมูลส่วนบุคคลสามารถรวมตัวกันเพื่อสร้างภาพข้อมูลที่ละเอียดอ่อนเท่านั้น การเข้าใจและคำนึงถึงความเป็นส่วนตัวเป็นสิ่งสำคัญในการใช้และจัดการข้อมูลในยุคดิจิทัลเพื่อปกป้องความเป็นส่วนตัวของเราและสังคมในระยะยาวดังนี้

2.5 การรวบรวมข้อมูล (Data Collection) หมายถึง ข้อมูลส่วนตัวที่รวบรวมมา จะถูกนำไปใช้งานเพียงอย่างเดียวคือ เพื่อให้บรรลุถึงวัตถุประสงค์ทางธุรกิจเท่านั้น และถูกต้องตามกฎหมายและจำนวนข้อมูลควรมีเพียงพอต่อการนำไปใช้งานทางในทางธุรกิจ ไม่ควรใช้ข้อมูลส่วนตัวที่ไม่เกี่ยวข้องหรือเกินความจำเป็นและการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวกับข้อมูลสำคัญ ๆ (เช่น ประวัติส่วนบุคคล ค่า ประกันภัย หรือข้อมูลพนักงานกิจการนั้นเองแต่ต้องได้รับความยินยอมจากผู้ประกอบการก่อน) และข้อมูลที่เกิดจากผู้ให้บริการ : เป็นข้อมูลที่ผู้ใช้บริการเปิดเผยหรือส่งผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น การกรอกแบบฟอร์มออนไลน์ การโพสต์บนสื่อสังคมออนไลน์ หรือการส่งอีเมลของผู้ประกอบการในการรวบรวมข้อมูลต้องปฏิบัติตามหลักการความเป็นส่วนตัวและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลที่รวบรวมไม่ถูกนำไปใช้หรือเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาต หรือนำไปใช้ในวัตถุประสงค์ที่ไม่เหมาะสม

2.6 ความถูกต้องของข้อมูล (Data Accuracy) หมายถึง ข้อมูลสำคัญ ๆ ของแต่ละบุคคลที่รวบรวมมา จะต้องตรวจสอบความถูกต้องก่อนบันทึกลงในฐานข้อมูล รวมถึงการอนุญาตให้ผู้ใช้ (เจ้าของข้อมูล) เข้าไปแก้ไขข้อมูลในภายหลังได้ไปและข้อมูลควรเก็บไว้ที่ไหนและควรเป็นข้อมูลที่อัปเดตล่าสุดและแม่นยำข้อมูลที่จัดทำขึ้นและการตรวจสอบความเป็นไปได้ ตรวจสอบว่าข้อมูลเป็นไปตามความเป็นจริงและความเป็นไปได้โดยตรวจสอบว่าข้อมูลที่เก็บรวบรวมสอดคล้องกับบรรยายสถานการณ์หรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับผู้ประกอบการแลพบการตรวจสอบความเหมาะสม ตรวจสอบว่าข้อมูลเหมาะสมและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และการใช้งานที่ต้องการโดยตรวจสอบว่าข้อมูลที่เก็บรวบรวมเพียงพอและเหมาะสมแล้วเพื่อปรับปรุงความถูกต้องของข้อมูล รวมถึงการกำหนดนโยบายและกระบวนการที่เกี่ยวข้องในการจัดการข้อมูลเพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลที่เก็บรวบรวมมีความถูกต้องและน่าเชื่อถือในการใช้งานต่อไป

2.7 การรักษาความลับในข้อมูล (Data Accuracy)

ข้อมูลสำคัญ ๆ ของแต่ละบุคคลที่รวบรวมมา จะต้องตรวจสอบความถูกต้องก่อนบันทึกลงในฐานข้อมูล รวมถึงการอนุญาตให้ผู้ใช้ (เจ้าของข้อมูล) เข้าไปแก้ไขข้อมูลในภายหลังได้และข้อมูลควรเก็บไว้ที่ไหนและเมื่อไร และควรเป็นข้อมูลที่อัปเดตล่าสุด ได้แก่ การใช้การรักษาความปลอดภัยทางเทคนิค การกำหนดสิทธิ์และการควบคุมการเข้าถึงข้อมูล : การกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลแก่ผู้ใช้ และการให้สิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลอย่างเฉพาะเจาะจงตามความจำเป็น รวมถึงการติดตามและบันทึกการเข้าถึงข้อมูลเพื่อตรวจสอบและการตรวจสอบและการฝึกอบรมและการเสริมสร้างสำหรับบุคลากร การให้ความรู้และการฝึกอบรมเกี่ยวกับความสำคัญของความลับข้อมูลและการใช้เทคนิคที่เหมาะสมในการรักษาความลับข้อมูลให้แก่บุคลากรภายในองค์กรและการประเมินความเสี่ยงและการดำเนินการแก้ไข การประเมินความเสี่ยงต่อการเข้าถึงและการเปิดเผยข้อมูล และการดำเนินการเพื่อลดความเสี่ยงและป้องกันการเกิดปัญหาในการรักษาความลับข้อมูล และการรักษาความลับในข้อมูลเป็นกระบวนการต่อเนื่องที่ต้องการความร่วมมือทั้งในระดับบุคคล องค์กร และสังคม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความน่าเชื่อถือ

2.8 นักบัญชีบริหารในยุคดิจิทัล

ก้าวเข้าสู่ยุคดิจิทัล เครื่องมือและเทคโนโลยีใหม่ๆ เช่น Big Data, Robotics Process Automation (RPA), Blockchain, Data Analytics, Machine Learning รวมไปถึง Artificial Intelligence (AI) ถูกพูดถึงในวงกว้าง กระทั่งหลายท่านอาจกังวลว่าหลายอาชีพรวมถึงอาชีพนักบัญชีของเราจะถูกหุ่นยนต์เข้ามาแทนที่ และสงสัยว่าสิ่งเหล่านี้จะทำให้บทบาทของนักบัญชีเปลี่ยนแปลงไปมากน้อยเพียงใด คำกล่าวที่ว่า “เรียนบัญชีไม่ตกงานแน่นอน” จะยังคงจริงอยู่หรือไม่ และเราต้องเตรียมพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีครั้งใหญ่นี้ได้อย่างไร

ในมุมมองของนักบัญชีบริหาร บทบาทของนักบัญชีก็ยังคงมุ่งเน้นการสร้างคุณค่าให้ธุรกิจ เทคโนโลยีใหม่ๆ จะเข้ามามีส่วนร่วมช่วยให้นักบัญชีสามารถทำงานได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพราะนอกจากนักบัญชีจะสามารถลดเวลาทำงานแบบซ้ำๆ ในส่วนที่หุ่นยนต์ทำได้แล้ว ยังสามารถนำเสนอข้อมูลได้รวดเร็วและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อให้ผู้บริหารตัดสินใจได้ดียิ่งขึ้นและสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระยุคดิจิทัลสามารถนำเอาเทคโนโลยีมาใช้เป็นข้อได้เปรียบเพื่อให้ตนเองสามารถเป็น Business Partner หรือคู่คิดธุรกิจได้อย่างเต็มที่กรอบแนวคิดในการปฏิบัติงานของนักบัญชี

กรอบแนวคิดสำหรับความรู้และความสามารถของ CGMA ที่กำหนดไว้มีดังนี้



ภาพประกอบที่ 1 กรอบแนวคิดสำหรับความรู้และความสามารถของ CGMA ที่ กำหนดไว้มีดังนี้
จากเว็บไซต์ สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
<https://www.tfac.or.th/Article/Detail/123469>

ทักษะด้านวิชาชีพ

นักบัญชีบริหารควรเก็บข้อมูล ประมวลผล และวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อให้ข้อมูลกับผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการจัดทำรายงานและเพื่อใช้ทั้งภายในและภายนอกตามมาตรฐานวิชาชีพ เช่น การจัดทำรายงานทางการเงิน การบริหารจัดการบัญชีต้นทุน การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เป็นต้น

ทักษะด้านธุรกิจ

นักบัญชีบริหารควรมีความรู้ในธุรกิจ และระบบการจัดการเพื่อเปลี่ยนแปลงข้อมูลให้เป็นข้อมูลเชิงลึกด้านธุรกิจ เพื่อให้ธุรกิจประเมินกลยุทธ์ที่เป็นอยู่วางแนวทางธุรกิจให้เหมาะสมในอนาคต และให้ความสำคัญกับ Forward Looking เช่น กลยุทธ์ การวางแผนธุรกิจ บริหารโครงการ เป็นต้น

ทักษะด้านดิจิทัล

นักบัญชีบริหารควรมีความรู้ความเข้าใจดิจิทัลขั้นพื้นฐานทางด้าน Cloud Computing, Cyber – Security, Data Analytic และ Digital Costing และสามารถแก้ปัญหาได้ดี

ทักษะด้านบุคคลากร

นักบัญชีบริหารควรมีความสามารถในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อใช้ในการตัดสินใจ เช่น การสื่อสาร การทำงานร่วมกับคนอื่น การต่อรองและการตัดสินใจ เป็นต้น

ทักษะด้านความเป็นผู้นำ

นักบัญชีบริหารควรมีความเข้าใจภาพรวมของการดำเนินธุรกิจการวัดผล รับผิดชอบในการติดตามการนำกลยุทธ์มาใช้ การสร้างทีมงานให้มีส่วนร่วมในการนำกลยุทธ์มาปรับใช้กับกิจการ การสอนและเป็นที่ปรึกษา โนม่น้าว และเป็นแรงบันดาลใจให้กับทีมงาน และปรับตัวและเปลี่ยนแปลงการบริหารจัดการให้เป็นไปตามธุรกิจและเป้าหมาย

ทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Skill) การเพิ่มขีดความสามารถในด้านการทำงานร่วมกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจะเป็นการเพิ่มโอกาสสำหรับนักบัญชีในการให้บริการด้านบัญชีรูปแบบใหม่ วันเพ็ญ กลิ่นพานิช (2559) เป็นการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อช่วยระบบทางการเงิน (ธนภรณ์ แสงโชติ และ อัญญา ดิษฐานนท์ (2562) เช่น

ระบบการยื่นเอกสารผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นการนำเครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบันมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการสื่อสาร การปฏิบัติงาน และการทำงานร่วมกันหรือใช้เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานหรือระบบงานในองค์กรให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพการทบทวนงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง พบว่า คุณสมบัตินักบัญชีที่พึงประสงค์ของสถาน

ประกอบการในยุคดิจิทัล ต้องมีทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล คือ ระบบการยื่นเอกสารผ่านอิเล็กทรอนิกส์เนื่องจาก กรมสรรพากรได้มีการพัฒนาระบบเพื่อให้ผู้เสียภาษีสามารถดำเนินการผ่านช่องทางทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างต่อเนื่องซึ่งเป็นการอำนวยความสะดวกให้สถานประกอบการ ทั้งในด้านการประหยัดเวลา และค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ณัชชา คล้ายสุบรรณ (2562) นอกจากนี้ เพ็ญภา เกื้อเกตุ ภูริชาติ พรหมเต็ม และ วิโรจน์ ไพบูลย์เวชสวัสดิ์ (2563) พบว่า ความเป็นมืออาชีพของนักบัญชียุคดิจิทัล ด้านความรู้ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมีความสัมพันธ์เชิงบวกกับประสิทธิภาพการดำเนินงานและคุณสมบัติของนักบัญชียุคใหม่ ต้องมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการบัญชี ซึ่งส่งผลต่อระดับการพิจารณาในการคัดเลือกรับนักบัญชี พิชญุตม์ ภาคักดี และ กุสุมา ดำพิทักษ์ (2564) จากที่ได้กล่าวข้างต้นนำมาซึ่งการกำหนดสมมติฐานงานวิจัยดังนี้

ทักษะใช้งานเทคโนโลยีของนักบัญชีในการปฏิบัติงานของนักบัญชีในเขตพื้นที่ภาคกลางด้านการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ

ทักษะใช้งานเทคโนโลยีของนักบัญชีในการปฏิบัติงานของนักบัญชีในเขตพื้นที่ภาคกลางด้านกระบวนการปฏิบัติงาน

ทักษะใช้งานเทคโนโลยีของนักบัญชีในการปฏิบัติงานของนักบัญชีในเขตพื้นที่ภาคกลางด้านปริมาณงานของนักบัญชี

ทักษะใช้งานเทคโนโลยีของนักบัญชีในการปฏิบัติงานของนักบัญชีในเขตพื้นที่ภาคกลางด้านคุณภาพของงานทักษะการปรับตัวในยุคดิจิทัลทฤษฎีการปรับตัวของรอย (Roy, 1999) กล่าวถึง ระดับการปรับตัว (Adaptation Level) ซึ่งปัจจัยนำเข้าสู่ระดับการปรับตัวของบุคคล คือ ระดับหรือขอบเขตที่แสดงถึงความสามารถของบุคคลในการตอบสนองทางบวกต่อสถานการณ์หนึ่งหรือเป็นผลจากการที่บุคคลตอบสนองต่อสิ่งเร้า Roy (1999) การปรับตัวของนักบัญชียุคดิจิทัล ต้องมีการพัฒนาตัวเอง มีความรู้ความสามารถรอบด้าน ฉลาดคิดวิเคราะห์รู้ทันสถานการณ์ การนำเทคโนโลยีเข้ามาจะช่วยให้การจัดทำบัญชีและตรวจจับความผิดปกติของข้อมูลได้ (ลัดดาวัลย์ ยอดบัว, 2563) รวมถึงการเพิ่มจุดเด่นด้าน Soft Skill ให้มากขึ้น นันทวรรณ บุญช่วย (2563) และผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีจะมีการเปลี่ยนบทบาทเป็นคู่คิดกับผู้บริหาร (Business Partner) เช่น การเน้นการวิเคราะห์เชิงลึก และซับซ้อนมากขึ้น วจิณู มณีนีศ (2563) มีการปรับความคิดเพื่อสร้างบทบาทช่วยเพิ่มคุณค่าให้กับองค์กร และเรียนรู้ที่จะประยุกต์ใช้เทคโนโลยี วรรณต์ ครอบมี, ปุณยวีร์ ยิงดี และพฤษสรณ์ เกตุมรรค (2563) ให้ทันโลกยุคดิจิทัล'

2.9 นักบัญชีกับบทบาท Business Partner หรือคู่คิดธุรกิจ

ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันหน้าที่ของนักบัญชีบริหารคือ จัดเตรียม วิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลเพื่อใช้ในการตัดสินใจของผู้บริหาร หากได้ลองพิจารณาดูแล้วเรามักพบว่าเราใช้เวลาส่วนใหญ่ไปกับการจัดเตรียมข้อมูล และรายงานต่าง ๆ และเน้นการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในอดีต (Backward-Looking) แต่สำหรับการเป็นคู่คิดธุรกิจในยุคดิจิทัลนั้น บทบาทของนักบัญชีจะเริ่มต้นหลังจากที่รายงานและการวิเคราะห์แบบมาตรฐานได้ถูกสร้างออกมาแล้วโดยระบบอัตโนมัติ และจะเน้นการวิเคราะห์และหา Business Insight แบบมองไปข้างหน้า (Forward-Looking) รวมทั้งตั้งคำถามและวิเคราะห์ด้วยวิธีการที่หลากหลายเพื่อให้ได้มุมมองที่แตกต่าง โดยนักบัญชีจะต้องทำงานควบคู่ไปกับ Business Function อื่น ๆ เพื่อตอบโจทย์และขับเคลื่อนธุรกิจให้มีผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นนั่นเอง

2.9.1 ทักษะของนักบัญชีบริหารในยุคดิจิทัล

นักบัญชีต้องสามารถหาวิธีการใหม่ ๆ ในการจัดการ วิเคราะห์และดึงเอาคุณค่าที่ซ่อนอยู่ในข้อมูลออกมาให้ได้ สามารถใช้ทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์เพื่อหาประเด็นของธุรกิจที่น่าสนใจ และสามารถตั้งคำถามได้ถูกต้องซึ่งจะนำไปสู่การหาคำตอบและทางออกที่ตอบโจทย์ของธุรกิจ

แน่นอนว่าเมื่อนักบัญชีถูกคาดหวังให้รับบทบาทที่กว้างขึ้น นักบัญชีก็จำเป็นต้องพัฒนาทักษะในด้านต่าง ๆ ด้วย เช่นในการหา Insight และช่วยวางแผนกลยุทธ์และนวัตกรรมของธุรกิจ นักบัญชีจำเป็นต้องพัฒนาทักษะขั้นสูงในการทำงานกับข้อมูล ซึ่งรวมถึงทักษะการตั้งคำถามและการใช้เครื่องมือใหม่ ๆ เพื่อจัดการและวิเคราะห์ข้อมูล นักบัญชีต้องแปลงข้อมูลให้เป็น Insight และเป็นตัวกลางสื่อสาร Insight ให้แก่ผู้บริหารจึงต้องสามารถสื่อสารด้วยภาษาธุรกิจ และสื่อสารกับผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยี เช่น Data Scientist ได้ในการจัดการระบบอัตโนมัติและ AI นักบัญชียังคงต้องรู้จักในทักษะด้านการบัญชีและเข้าใจขอบเขตและลักษณะการดำเนินงานธุรกิจอย่างถ่องแท้ นอกจากนี้ นักบัญชียังต้องสามารถเชื่อมโยงสิ่งต่าง ๆ ในองค์กรเข้าด้วยกัน ตั้งแต่ข้อมูล กระบวนการทำงาน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อให้สามารถผลิตข้อมูล Insight และนำเสนอทางออกที่เหมาะสมและตรงตามต้องการของผู้ใช้ อันจะนำไปสู่การขับเคลื่อนธุรกิจให้ประสบความสำเร็จ

2.9.2 นักบัญชีสามารถเตรียมตัวอย่างไรได้บ้าง

ผู้เขียนขอแนะนำบางส่วนของแนวทางการเตรียมตัวเป็นนักบัญชียุคดิจิทัลที่ Institute of Management Accountants ได้เสนอแนะไว้มาฝากท่านผู้อ่านดังนี้

เปิดใจรับและมองเทคโนโลยีเป็นโอกาส ตั้งใจเป็นคู่คิดธุรกิจอย่างแท้จริง สร้างแรงผลักดันในการทำงานและความสัมพันธ์กับบุคคลจากภายนอกหน่วยงานบัญชีพัฒนาทักษะการสื่อสารและบริหารความสัมพันธ์กับผู้อื่นพัฒนาความสามารถในการคิด ระบุประเด็นสำคัญ ตั้งคำถาม ออกแบบและแปลผลการวิเคราะห์ให้เหมาะสมพัฒนาทักษะการคิดในระดับกลยุทธ์ ทำความเข้าใจธุรกิจในหลากหลายมิติเพิ่มทักษะการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยเฉพาะอย่างยิ่งเรื่องธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance) ให้มีความสำคัญกับนวัตกรรมและการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management) และพัฒนาทักษะการคิดอย่างสร้างสรรค์พัฒนาทักษะเรื่อง Data Analytics

กัญญาพร จันทร์ประสิทธิ์ (2563) คุณสมบัตินักบัญชียุคดิจิทัล ด้านความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพบัญชีไม่มีผลต่อประสิทธิภาพนักบัญชียุคดิจิทัลของสถานประกอบการในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร ซึ่งผู้วิจัยมีความเห็นว่าส่วนใหญ่้นักบัญชีของสถานประกอบการในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครให้ต้องมีความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพบัญชีเป็นพื้นฐานในการทำงาน จึงทำให้ไม่มีผลต่อคุณสมบัตินักบัญชียุคดิจิทัลด้านความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพบัญชี ซึ่งไม่สอดคล้องกับแนวคิดกับแนวคิดของอริยา สรศักดิ์ (2562) ได้กล่าวว่าสรุปความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพบัญชี หมายถึงความรู้ความสามารถวิชาชีพบัญชีและทักษะอื่นในการปฏิบัติงานที่สั่งสมมาเป็นระยะเวลาหนึ่ง จนเกิดความเชี่ยวชาญ ความชำนาญ ในเรื่องวิชาชีพบัญชีและทักษะอื่น และนำมาพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อการทำงานที่มีคุณภาพ

แนวคิดการยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานในการใช้เทคโนโลยี

ความหมายของกระบวนการยอมรับเทคโนโลยีกระบวนการยอมรับเทคโนโลยี (Adoption Process) เป็นแนวคิดถูกนำเสนอโดย Rogers & Shoemaker (1971) เพื่อศึกษาถึงกระบวนการแสดงพฤติกรรมที่แสดงออกของบุคคลต่อการยอมรับเทคโนโลยี ผู้วิจัยได้รวบรวมความหมายของกระบวนการยอมรับเทคโนโลยีจากนักวิชาการได้ดังนี้

กระบวนการยอมรับเทคโนโลยี หมายถึง กระบวนการทางจิตใจของแต่ละบุคคลในการรับรู้ข่าวสารของเทคโนโลยี ไปจนถึงการยอมรับและนำไปใช้จริง Rogers & Shoemake (1971)

กระบวนการยอมรับเทคโนโลยี หมายถึง กระบวนการทางจิตใจของบุคคล ที่เริ่มขึ้นจากการรับรู้ถึงเทคโนโลยี สร้างทัศนคติที่มีต่อเทคโนโลยี ตัดสินใจที่จะยอมรับหรือปฏิเสธ นำเทคโนโลยีไปใช้ จนนำไปสู่การยืนยันในการตัดสินใจในที่สุด Rogers (2004)

กระบวนการยอมรับเทคโนโลยี หมายถึง กระบวนการทางความคิดของผู้บริโภคในการแสดงพฤติกรรม นับตั้งแต่การรับรู้เทคโนโลยีใหม่ครั้งแรกจนไปถึงการยอมรับเทคโนโลยีใหม่ โดยที่กระบวนการตัดสินใจดำเนินอย่างเป็นระบบ และต้องใช้เวลา เกศวิฑู ทิพย์ศ (2557)

กระบวนการยอมรับเทคโนโลยี หมายถึง กระบวนการที่เกิดขึ้นทางจิตใจภายในบุคคล เริ่มจากได้ยินเรื่องเทคโนโลยีนั้น ๆ จนกระทั่งยอมรับนำไปใช้ในที่สุด ซึ่งมีลักษณะคล้ายกับกระบวนการเรียนรู้ และการตัดสินใจ (Decision Making) ธนวรรณ สำนวนกลาง (2559)

จากความหมายข้างต้นผู้วิจัยสรุปได้ว่า กระบวนการยอมรับเทคโนโลยี หมายถึงกระบวนการทางจิตใจของบุคคลในการตัดสินใจยอมรับเทคโนโลยี จนนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมที่แสดงถึงการยอมรับ และใช้เทคโนโลยีใหม่ ๆ

1. ขั้นตอนของกระบวนการยอมรับเทคโนโลยี

กระบวนการตัดสินใจยอมรับเทคโนโลยี เป็นกระบวนการทางจิตใจของบุคคล ที่เริ่มจากการรับรู้เทคโนโลยี ไปจนกระทั่งการตัดสินใจยอมรับเทคโนโลยี ซึ่งถือเป็นกระบวนการตัดสินใจ Rogers & Shoemaker (1971) ได้แบ่งกระบวนการยอมรับเทคโนโลยีเป็น 5 ขั้นตอนดังนี้

(1) ขั้นรับรู้หรือตื่นตัว (Awareness Stage) เป็นขั้นเริ่มแรกที่ได้รับรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของตนเอง แต่ยังไม่ขาดข้อมูลหรือประโยชน์ของเทคโนโลยีนั้น

(2) ขั้นสนใจ (Interest Stage) เป็นขั้นที่เริ่มมีความสนใจ และตั้งใจหารายละเอียดเกี่ยวกับเทคโนโลยีเพิ่มเติมจากแหล่งความรู้ มีการใช้กระบวนการทางความคิดมากขึ้นจนทำให้ได้รับความรู้ของเทคโนโลยีใหม่มากขึ้น

(3) ขั้นประเมินค่า (Evaluation Stage) เป็นขั้นที่เริ่มคำนึงถึงประโยชน์ในการลองใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ และสามารถเป็นประโยชน์ต่อตนเองได้จริงหรือไม่ ด้วยการนำข้อมูลที่ได้มาเปรียบเทียบข้อดีและข้อเสียเพื่อประกอบการตัดสินใจ แต่อย่างไรก็ตามมักมีความคิดว่าการนำ

เทคโนโลยีมาใช้ อาจทำให้เกิดความเสี่ยง จึงต้องสร้างแรงเสริม (Reinforcement) เพื่อสร้างความเชื่อมั่นถึงสิ่งที่ได้ตัดสินใจไป ซึ่งจะเป็นขั้นตอนที่ทำให้เกิดการไตร่ตรองว่าจะทดลองใช้เทคโนโลยีหรือไม่

(4) ขั้นทดลอง (Trial Stage) เป็นขั้นที่ทดลองใช้เทคโนโลยีใหม่กับกลุ่มทดลองส่วนน้อย เพื่อจะได้ทราบถึงผลลัพธ์ของการใช้เทคโนโลยีใหม่นั้นมีประโยชน์และสามารถใช้ได้จริงหรือไม่ หากผลลัพธ์ของการทดลองใช้เทคโนโลยีมีประโยชน์มากเพียงพอ จะส่งผลต่อการตัดสินใจในการยอมรับเทคโนโลยีได้

(5) ขั้นการยอมรับ (Adoption Stage) เป็นขั้นที่บุคคลเกิดการยอมรับเทคโนโลยีใหม่หลังจากที่ได้ทดลองใช้ และรับทราบถึงประโยชน์ของเทคโนโลยีแล้ว บุคคลจะเกิดการยอมรับเทคโนโลยี และเกิดความต้องการที่จะนำไปใช้อย่างต่อเนื่องในอนาคต เมื่อบุคคลได้ยอมรับเทคโนโลยีแล้ว จะเกิดการค้นหาข้อมูลเพิ่มเติม เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจในการยอมรับเทคโนโลยีจากกระบวนการยอมรับเทคโนโลยีดังกล่าว Rogers & Shoemaker (1971) ยังพบว่าในแต่ละขั้นตอนไม่ได้เกิดขึ้นตามลำดับเสมอไป บางขั้นตอนอาจถูกข้ามขั้นตอนไป ซึ่งก็คือขั้นทดลอง บางกระบวนการยอมรับเทคโนโลยีไม่ได้มีการกำหนดกลุ่มทดลองใช้งาน และสำหรับขั้นตอนประเมินค่าอาจเกิดขึ้นได้ในทุกขั้นตอนมากกว่าที่จะเกิดในขั้นตอนเดียว เนื่องจากกระบวนการยอมรับเทคโนโลยีเป็นกระบวนการตัดสินใจ ซึ่งจะต้องใช้การประเมินในทุกขั้นตอนเสมอ แต่อย่างไรก็ตามกระบวนการยอมรับเทคโนโลยีมีความสอดคล้องกับบริบทและสถานการณ์ขององค์กรที่ต้องการศึกษาในปัจจุบันที่ได้มีการทดลองนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในงานบริหารทรัพยากรบุคคลกับกลุ่มทดลองที่เป็นบุคลากรฝ่ายทรัพยากรบุคคล ซึ่งอยู่ในขั้นทดลองของกระบวนการยอมรับเทคโนโลยี แต่ยังไม่ได้มีการประกาศใช้อย่างเป็นทางการกับบุคลากรทั้งองค์กร

3.2 ด้านทักษะทางเทคโนโลยี หมายถึง สำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระต้องมีการสื่อสารในยุคปัจจุบันหรือการสื่อสารยุคโลกไร้สาย (Digital Time) เป็นการสื่อสารที่มุ่งเน้นความสะดวกสบายของผู้ใช้และประสิทธิภาพของข้อมูลที่ใช้ในการสื่อสารเป็นหลัก ผู้สื่อสารจะต้องมีความรู้ด้านเทคโนโลยีเป็นอย่างดี จึงจะสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ การสื่อสารปัจจุบันเป็นส่วนหนึ่งในการดำรงชีวิตของมนุษย์และสังคมเมื่อสังคมมนุษย์ยังคงเลื่อนไหลไปอย่างต่อเนื่องการสื่อสารจึงหมุนตามสังคมโดยมีเทคโนโลยีและวิถีชีวิตของมนุษย์เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนแห่งการเปลี่ยนแปลงไปสู่อนาคตการสื่อสารในแบบใหม่ เทคโนโลยีใหม่ ๆ พัฒนาการสื่อสารให้มีความทันสมัยสนองตอบความต้องการด้านการสื่อสารของมนุษย์อยู่ตลอดเวลา การระบาดของไวรัสโควิด 19 ส่งผลกระทบต่อคนทั้งโลก เกิดวิถีใหม่ (New Normal) ก่อเกิดการเปลี่ยนแปลงใหญ่ในทุกกิจกรรมของมนุษย์ ทำให้กิจกรรมทุกกิจกรรมของมนุษย์จะต้องปรับตัว พร้อมทั้งจะยืดหยุ่นและต้องก้าวข้ามกิจกรรมเดิมๆ ไปสู่สิ่งใหม่ตามการเปลี่ยนแปลงที่เร็วและแรง การออกแบบการสื่อสารใน

รูปแบบวิถีใหม่โดยคล้องกับงานวิจัยของ Davis F (1985) เป้าหมายของการวิจัยนี้คือการพัฒนาและทดสอบแบบจำลองทางทฤษฎีของผลกระทบของลักษณะเฉพาะของระบบต่อการยอมรับของผู้ใช้ ระบบสารสนเทศที่ใช้คอมพิวเตอร์โมเดลที่เรียกว่าโมเดลการยอมรับเทคโนโลยี กำลังได้รับการพัฒนา โดยคำนึงถึงวัตถุประสงค์หลักสองประการ ประการแรกมันควรปรับปรุงความเข้าใจของเราเกี่ยวกับกระบวนการยอมรับของผู้ใช้โดยนำเสนอสิ่งใหม่ๆ ข้อมูลเชิงลึกทางทฤษฎีในการออกแบบและการใช้งานที่ประสบความสำเร็จระบบข้อมูล ประการที่สอง ควรจัดเตรียมพื้นฐานทางทฤษฎีสำหรับวิธีการ "การทดสอบการยอมรับของผู้ใช้" ในทางปฏิบัติซึ่งจะช่วยให้ผู้ออกแบบระบบและผู้ดำเนินการสามารถประเมินระบบใหม่ที่เสนอก่อนที่จะมีการนำไปใช้งาน การใช้แบบจำลองที่เสนอในการทดสอบการยอมรับของผู้ใช้จะเกี่ยวข้องกับการสาธิตต้นแบบระบบให้กับผู้ใช้ที่มีศักยภาพและการวัดแรงจูงใจในการใช้ระบบทางเลือกรทดสอบการยอมรับของผู้ใช้ดังกล่าวสามารถให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับความเป็นไปได้ที่สัมพันธ์กันของความสำเร็จของการทำงานของระบบสารสนเทศ

บดินทร์ ชาตะเวที (2563) รูปแบบชีวิตวิถีใหม่นี้ ประกอบด้วย วิธีคิด วิธีเรียนรู้ วิธีสื่อสาร วิธีปฏิบัติและการจัดการการใช้ชีวิตแบบใหม่เกิดขึ้นหลังจากเกิดการเปลี่ยนแปลง ทำให้มนุษย์ต้องปรับตัวเพื่อรับมือกับสถานการณ์ปัจจุบันมากกว่าจะดำรงรักษาวิถีดั้งเดิมหรือวนหาถึงอดีต ซึ่งสิ่งที่จะเกิดขึ้นนั้นล้วนเป็นสิ่งที่เราต้องปรับตัว ไม่อาจคาดคะเนได้ว่าจะมีสิ่งใดที่จะเปลี่ยนแปลงไปบ้าง หรือมีอะไรจะเกิดขึ้นได้บ้าง โดยวันนี้สิ่งที่เราจะมาพูดถึงหลัก ๆ คือ การเปลี่ยนแปลงทางด้านพฤติกรรมและการใช้ชีวิต ที่คาดว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงมากที่สุด กล่าวคือ ดิจิทัลจะกลายเป็นความสำคัญหลักในการดำรงชีวิต ไม่ใช่แค่คน Gen C แต่คือคนทุกรุ่น ทุกวัย จะสามารถใช้งานดิจิทัลได้อย่างคุ้นเคยและเทคโนโลยีจะกลายเป็นเรื่องปกติในชีวิตประจำวัน ทั้งการ work from home, food delivery, shopping online หรือ การเรียนออนไลน์

New Normal คือวิถีชีวิตใหม่ที่มนุษย์เรียนรู้ที่จะนำมาใช้เพื่อปรับตัวให้อยู่รอดได้ในสภาพแวดล้อมนั้นๆ และเมื่อไหร่ก็ตามที่สภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงไปหรือมีเหตุการณ์อย่างใดอย่างหนึ่งเกิดขึ้นที่ส่งผลกระทบอย่างมากต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ต้องปรับตัวใหม่อีกครั้งเพื่อความอยู่รอดของตนเอง

นวลศิริ เปาโรหิตย์ (2563) (มนัสพงศ์ พัฒนวิบูลย์ 2553) ให้ความหมายว่า การรับรู้ หมายถึงกระบวนการแปลความหมายของสิ่งเร้าที่มากกระทบกับประสาทสัมผัสต่าง ๆ ของเรา และการแปลความหมาย อย่างไรนั้นขึ้นอยู่กับประสบการณ์ในอดีตของเรา และสภาพจิตใจในปัจจุบัน เป็นการสร้างความหมาย เกี่ยวกับโลกภายนอกให้กับเราเอง

จากงานวิจัยของสุทิพย์ ประทุม (2565) อธิบายไว้ว่า ทฤษฎีพฤติกรรมกรยอมรับเทคโนโลยีสารสนเทศ ทฤษฎีการกระทำตามหลักเหตุและผล (The theory of reasoned action: TRA) นำเสนอโดย Ajzen and Fishbein (1980) ซึ่งเป็นทฤษฎีทางจิตวิทยาสังคม(Social psychology) ที่

ถูกนำมาใช้ในการศึกษาพฤติกรรมของมนุษย์มากที่สุด โดยได้อธิบายถึงความสัมพันธ์ระหว่างความเชื่อและทัศนคติที่มีต่อพฤติกรรมว่า การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงความเชื่อบุคคลจะแสดงพฤติกรรมเพราะคิดว่าเป็นสิ่งที่ถูกต้องเหมาะสม เนื่องจากจะต้องพิจารณาเหตุและผลก่อนการกระทำเสมอหลักการของ TRA คือปัจจัยที่เป็นตัวกำหนดพฤติกรรมของบุคคลนั้นคือ ความตั้งใจ แสดงพฤติกรรม (Behavioral intention) ซึ่งความตั้งใจแสดงพฤติกรรมจะได้รับอิทธิพลจาก 2 ปัจจัย ได้แก่ 1) ทัศนคติที่มีต่อพฤติกรรม (Attitudes towards the behavior) คือปัจจัยที่เกิดขึ้นภายในตัวบุคคลประกอบด้วย ความเชื่อความรู้สึกรู้สึกทั้งทางบวกและทางลบเกี่ยวกับพฤติกรรม โดยเชื่อว่าถ้าบุคคลมีความเชื่อว่าให้ผลทางบวกก็จะมีทัศนคติที่ดีต่อสิ่งนั้นด้วยในทางตรงข้ามกันถ้าบุคคลมีความเชื่อว่าให้ผลทางลบก็จะมีทัศนคติที่ไม่ดีต่อสิ่งนั้นเช่นกันและบรรทัดฐานของบุคคลที่มีโดยรอบการแสดงพฤติกรรม (Subjective norm) คือการรับรู้ของแต่ละบุคคลความคาดหวังหรือความต้องการของกลุ่มบุคคลที่มีอิทธิพลต่อบุคคลในการแสดงหรือไม่แสดงพฤติกรรมใด ๆ เช่นคนในครอบครัว เพื่อนร่วมงาน เป็นต้น โดยมีการเพิ่มปัจจัยในการรับรู้ถึงการควบคุมพฤติกรรมของตนเองในการแสดงพฤติกรรมใด ๆ (Perceived behavior control) เพื่อลดข้อจำกัด

คล้อยกับงานวิจัย Fernandez, D., & Aman, A. (2021) หลายองค์กรที่มีระบบอัตโนมัติเทคโนโลยีที่ใช้ในการให้บริการด้านบัญชีและการเงินเพิ่มผลผลิตและเพิ่มประสิทธิภาพต้นทุนการดำเนินงาน ยอมรับการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีอัตโนมัติที่ใช้ในการบัญชีและบริการทางการเงินคือ Robotic Process Automation (RPA) อย่างไรก็ตาม ไม่ใช่ว่าการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีทั้งหมดจะเป็นไปในเชิงบวกเพราะอาจทำให้พนักงานเกิดความกลัวจากการเปลี่ยนแปลงได้ขั้นตอนการทำงาน ดังนั้น จุดมุ่งหมายของการศึกษานี้คือเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับอิทธิพลของ RPA ต่อการยอมรับของพนักงานในด้านการเงินและหน่วยบัญชี. การศึกษานี้ใช้แนวทางกรณีศึกษาเชิงลึกในบริษัทน้ำมันและก๊าซที่ใหญ่ที่สุดแห่งหนึ่งของโลก ผลลัพธ์จากการศึกษาพบว่าเทคโนโลยี RPA มีความสำคัญมีอิทธิพลต่อการยอมรับของพนักงาน ผลลัพธ์จะถูกกล่าวถึงตามองค์ประกอบ 5 ประการที่คุกคามงานโอกาสการเปลี่ยนแปลงขอบเขตงาน การปรับตัวเทคโนโลยี ความก้าวหน้าในสายอาชีพ สมดุลชีวิตระหว่างงาน และหน้าที่การงานความพึงพอใจ. ผลปรากฏว่าพนักงานต้องปรับตัวด้วยการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากการใช้เทคโนโลยีใหม่และยอมรับมันในเชิงบวกเพราะในตอนท้ายของวันใหม่ระบบอัตโนมัติจะปรากฏขึ้นเสมอ ดังนั้นการเปลี่ยนแปลงนั้นเกิดขึ้นจะต้องได้รับการยอมรับอย่างเปิดเผยเพื่อรักษาคุณภาพในวิชาชีพการบัญชีตลอดจนผลสำเร็จขององค์กร

ศศิพร เหมือนศรีชัย (2555) กล่าวว่า การยอมรับเทคโนโลยีว่าเป็นปัจจัยสำคัญในการใช้งานและอยู่ร่วมกับ เทคโนโลยีจากการที่ได้ใช้เทคโนโลยีทำให้เกิดประสบการณ์ความรู้ทักษะและความต้องการใช้งานเทคโนโลยีจากความหมายข้างต้น สรุปได้ว่าการยอมรับเทคโนโลยี หมายถึง การที่

บุคคลใด ๆ ก็ตามที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานหรือใช้ในชีวิตประจำวันต้องสามารถใช้

ทฤษฎีระบบซอฟต์แวร์อัตโนมัติ (Robotic Process Automation : RPA)

4.1 RPA คือ RPA ย่อมาจากคำเต็มว่า Robotic Process Automation คือ ระบบที่มีหน้าที่หลักในการปฏิบัติตามกระบวนการหรืองานที่ได้รับมอบหมายโดยอัตโนมัติโดยไม่จำเป็นต้องเป็นลักษณะของหุ่นยนต์เท่านั้น มักจะเน้นใช้กับงานที่ต้องทำซ้ำ ๆ หรืองานพื้นฐานอย่างง่ายที่ต้องทำเป็นกิจวัตร หรือพูดให้เข้าใจหลักคือการเปลี่ยนงานที่คนเคยทำ ให้เป็นงานที่ใช้ระบบทำแทน ปัจจุบัน RPA สามารถทำงานร่วมกับระบบอื่น ๆ ได้ไม่ว่าจะเป็นซอฟต์แวร์ หรือ ฮาร์ดแวร์ หรือจะทั้งสองอย่างรวมกันก็ได้ ขึ้นอยู่กับบริบทของการทำงานนั้น ๆ

4.1.1 เพราะเหตุใดองค์กรควรลงทุนใน RPA :

องค์กรอาจจะเริ่มจากการลงทุนในกระบวนการง่าย ๆ ก่อนก็ได้ต่อไปนี่คือเหตุผลที่น่าสนใจของการลงทุนใน RPA

4.1.2 ประหยัดทรัพยากร :

ประหยัดเวลาในการให้คนจัดการงานนั้น ๆ เพราะระบบจะทำแทนเองในทุกส่วนที่ออกแบบไว้ เมื่อ RPA ถูกขยายไปในงานต่าง ๆ ที่กว้างขึ้น การใช้จำนวนคนที่เหมาะสมกับองค์กรก็จะประหยัดต้นทุนคงที่ขององค์กรได้ด้วย

4.1.3 เพิ่มคุณค่าขององค์กร :

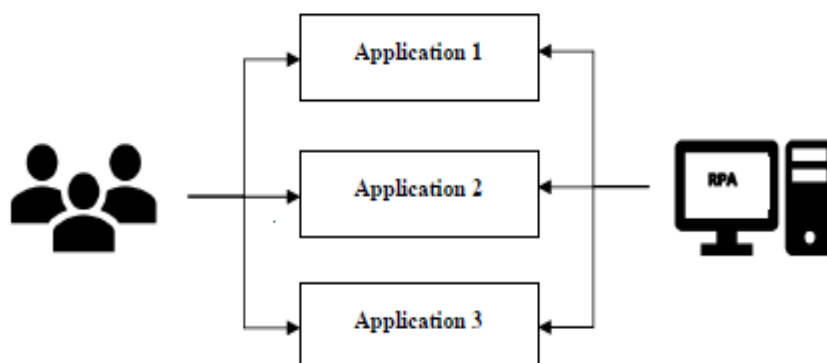
เมื่อแรงงานคนว่างจากการทำงานที่ RPA ทำแทนได้ องค์กรสามารถนำทรัพยากรบุคคลเหล่านั้นมาสร้างคุณค่าส่วนอื่นขององค์กรที่ RPA ทำได้ยาก เช่น งานพัฒนา หรือปรับปรุงขั้นตอนการทำงานต่าง ๆ ที่ส่งผลถึงการเติบโตขององค์กร

4.1.4 รวดเร็วในการตอบสนอง :

เพราะระบบ RPA ไม่จำเป็นต้องหยุดพัก สามารถทำงานได้ตลอด 24 ชั่วโมง การตอบสนองต่อลูกค้าสามารถทำได้ทันที ลดเวลาการรอคอยได้ แม้จะยังไม่ถึงการแก้ปัญหาล่าสุดทำให้ลูกค้า แต่ก็สร้างการตอบสนองต่อลูกค้าตามกระบวนการที่ออกแบบไว้ เพิ่มความพอใจให้ลูกค้าได้ จากที่กล่าวมาจะเห็นได้ว่า RPA ไม่เพียงแต่จะช่วยลดเวลาการทำงานแต่ยังช่วยลดภาระงานของบุคลากรการเงินและบัญชีในส่วนของการทำงานซ้ำ ๆ และสนับสนุนให้พนักงานการเงินและบัญชีสามารถดำเนินงานอื่น ๆ ที่สนับสนุนการพัฒนาทักษะและประโยชน์ของ RPA ในด้านบัญชี และการเงินได้แก่

- 1) ลดต้นทุนการดำเนินงาน
- 2) เพิ่มยอดขายและโอกาสใหม่ๆ ให้กับองค์กรและพนักงาน
- 3) ลดอัตราความผิดพลาดในการทำงานของพนักงาน
- 4) การทำงานอย่างต่อเนื่องตลอด 24 ชั่วโมง

คล้องกับงานวิจัยของชนันธร ศรนุรักษ์ (2563) ระบบซอฟต์แวร์อัตโนมัติ (Robotic Process Automation : RPA) จึงหมายถึง ระบบซอฟต์แวร์ที่ล้ำสมัยที่มีความสามารถในการทำงานภายใต้กระบวนการต่างๆ ที่เป็นมาตรฐาน โดยเฉพาะกระบวนการทำงานที่อยู่บนแพลตฟอร์มต่าง ๆ หรือระบบงานบนคอมพิวเตอร์ที่หลากหลาย แบบซ้ำ ๆ แทนมนุษย์ได้อย่างไม่รู้จึกเหน็ดเหนื่อย รวดเร็ว แม่นยำและคุ้มค่า



ภาพประกอบที่ 3 กระบวนการทำงานแบบ Manual และกระบวนการทำงานแบบอัตโนมัติโดย RPA

ปรับปรุงจาก “The Pioneers of Robotic Process Automation (RPA) Software and Blue Prism” by Ashok Kumar, Y., & Raghavendra, G., 2018. International Journal of Scientific Research in Computer Science, Engineering and Information Technology, 3(4), pp. 96-100. Copyright 2018 by USRCSEIT.

ระบบงาน (Application 1-3 คือ ระบบงานที่ 1-3) ปัจจุบันสามารถใช้ซอฟต์แวร์ RPA (ภาพคอมพิวเตอร์ทางขวามือ) ให้ปฏิบัติงานในกระบวนการเดียวกันแทนพนักงานทั้ง 3 คน

2. คุณสมบัติและความสามารถของ RPA

Anagnoste (2017) ได้สรุปคุณสมบัติหรือความสามารถของ RPA โดยทั่วไป ไว้ดังต่อไปนี้

- 1) สามารถสอนหรือฝึกฝนให้ทำงานได้โดยผู้ใช้งานที่ไม่ต้องมีทักษะทางด้านการออกแบบหรือการเขียนโปรแกรม
- 2) สามารถทำงานร่วมกันกับผู้ใช้งาน บนหน้าจอของผู้ใช้งานเอง
- 3) สามารถทำงานที่มีโครงสร้างของกระบวนการทำงานซ้ำ ๆ บนคอมพิวเตอร์
- 4) สามารถทำงานบนระบบงานและเข้าถึงระบบต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลาย
- 5) สามารถใช้งานหรืออ่านค่าจากไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ ได้หลากหลาย เช่น .pdf, MS Excel เป็นต้น
- 6) สามารถตรวจสอบและตัดสินใจทำงานภายใต้หลักเกณฑ์ที่ถูกตั้งค่าเอาไว้ก่อนได้

7) สามารถกำหนดเงื่อนไขหรือข้อยกเว้นในการเข้าถึงฐานข้อมูลโดยการเข้ารหัส ที่กำหนดไว้เป็นการเฉพาะ

8) ทำงานได้ 24 ชั่วโมงไม่มีวันหยุด

9) กรณีที่มีปัญหาที่เกิดขึ้นข้อมูลจะถูกเก็บไว้ในโปรแกรมแต่ผู้รับผิดชอบก็สามารถกำหนดค่าให้ระบบส่งข้อมูลที่สำคัญ วันที่เกิดปัญหา หรือความถี่ที่เกิดปัญหา ไปยังอีเมลของผู้ที่รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องโปรแกรมอัตโนมัติ

10) สามารถเก็บข้อมูลและนำไปใช้สำหรับการวิเคราะห์ต่อไปได้

Anagnoste (2017) กล่าวว่าองค์กร RPA สามารถพัฒนาหุ่นยนต์ซึ่งจะนำไปสู่ระบบอัตโนมัติของกิจกรรมส่วนหลังและส่วนหน้าที่หลากหลายมากขึ้น เชื่อมโยงองค์กรและเคลื่อนย้ายคนไปสู่งานที่มีมูลค่าเพิ่มสูงขึ้น การดำเนินการที่หุ่นยนต์สามารถดำเนินการได้มากที่สุดได้แก่ การตรวจสอบเหตุการณ์ เช่น อีเมลที่ได้รับหรือเอกสารที่บันทึกไว้ในโฟลเดอร์ที่ระบุ การอ่านและแยกข้อมูลจากไฟล์ เช่น ไฟล์ PDF จากอีเมล การตรวจสอบกับชุดของคะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนด เช่น VAT, ประเภทบริการ, ประเภทของใบสั่งซื้อ ฯลฯ การบันทึกในโปรแกรมเดียวหรือหลายโปรแกรมอย่างปลอดภัย เช่น Customer Relationship Management, Enterprise Resource Systems เป็นต้น การสร้างเอกสารในระบบของบริษัทให้สำเร็จ การตัดสินใจขึ้นอยู่กับชุดเงื่อนไขที่กำหนดไว้ล่วงหน้า เช่น หากไฟล์แนบของอีเมลอยู่ในรูปแบบที่องค์กรไม่ได้ตกลงไว้ หุ่นยนต์จะสามารถส่งอีเมลกลับไปยังผู้ส่งเพื่อขอให้ส่งไฟล์ตามมาตรฐานขององค์กร การส่งการยืนยัน เช่น อีเมล ข้อความ บันทึก ฯลฯ

ตารางที่ 1 ลักษณะเฉพาะของ Robot Process Automation

1. การฝึกฝนโดยผู้ใช้งาน
2. การทำงานกับส่วนติดต่อผู้ใช้ของนักบัญชีหรือสำนักงานบัญชี
3. การดำเนินงานที่มีโครงสร้าง ทำซ้ำได้ โดยใช้คอมพิวเตอร์
4. การทำงานได้อย่างไร้ที่ติดกับหลายระบบ
5. การทำงานร่วมกับรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ เช่น PFD, MS Excel เป็นต้น
6. การดำเนินการตรวจสอบและพิจารณาจุดตรวจสอบความถูกต้องตามกฎหมายที่กำหนดไว้ล่วงหน้า
7. การระบุข้อยกเว้นได้อย่างง่ายดาย การเทียบกับฐานข้อมูลตามเงื่อนไขเฉพาะที่แทรกในโค้ด
8. การทำงาน 24 ชั่วโมงต่อ 7 วัน และสามารถทำงานในช่วงวันหยุดและวันหยุดสุดสัปดาห์
9. การบันทึกจะถูกเก็บไว้ในโปรแกรม แต่สามารถกำหนดค่าให้ส่งทางอีเมล ณ วันที่ หรือความถี่ที่ต้องการได้
10. การจัดเตรียมสำหรับกรณีการแนะนำและการวิเคราะห์

ที่มา: Anagnoste, (2017)

ข้อดีอย่างหนึ่งของการตอบโต้ RPA คือ ผู้ใช้ทางธุรกิจสามารถฝึกอบรมได้ในเวลาอันสั้น เสียวินาทีหรือนาที โดยไม่จำเป็นต้องอาศัยการแทรกแซงจากที่ปรึกษาภายนอก ซึ่งหมายถึงต้นทุนจำนวนมาก เนื่องจากการตอบโต้ RPA ไม่จำเป็นต้องมีพื้นฐานทางเทคนิคสำหรับผู้ที่ออกแบบกระบวนการ องค์กรจึงสามารถจัดสรรบุคลากรจากแผนกต่าง ๆ เมื่อสร้าง Center of Excellence (Coe) เมื่อนักเขียนโปรแกรมจัดตั้งการควบคุมดูแลหุ่นยนต์ทั้งหมดและโครงการในอนาคต หรือการเปลี่ยนแปลงที่หุ่นยนต์ที่มีอยู่ต้องการสามารถจัดการได้ด้วยวิธีการแบบลีน ทำให้มั่นใจได้ว่าประสิทธิภาพการทำงานขององค์กรจะไม่ถูกรบกวน จนถึงขณะนี้ ไม่มีผู้ให้บริการผู้จำหน่าย RPA รายใดที่สามารถเป็นเลิศในทุกสิ่ง ผู้ค้าแต่ละรายมีจุดแข็งและจุดอ่อน ผู้เล่น RPA ที่สำคัญที่สุดคือ: Automation Anywhere (USA), BluePrim (UK), UiPath (โรมาเนีย), RedWood (เนเธอร์แลนด์), Workfusion (USA) และ Openpan (USA) ดังแสดงในรูปที่ 4



Figure 1. Leading RPA providers

ภาพประกอบที่ 4 ผู้ให้บริการ RPA ชั้นนำ DOI: 10.1515/picbe-2017-0072, pp. 676-686, ISSN 2558-9652|

Proceedings of the 11th International Conference on Business Excellence

4.2 ราคาของโปรแกรม RPA

แผนและราคาวางแผนให้เหมาะสมกับความต้องการของคุณ สำรวจระดับองค์กรของ UiPath ที่สมบูรณ์แบบสำหรับธุรกิจขององค์กรได้ดังนี้

4.2.1 กลุ่มรูปแบบฟรี เข้าถึงการใช้งานส่วนตัวของการพัฒนาและเข้าร่วมความสามารถฟรีได้แก่

- ระบบอัตโนมัติส่วนบุคคลไม่จำกัดวง
- เครื่องมือสำหรับการออกแบบส่วนบุคคลระบบอัตโนมัติ
- สร้างไว้ล่วงหน้าและผสมรวมที่ดีที่สุดในระดับเดียวกับกับสินค้ายอดนิยมนามากมาย

4.2.2 กลุ่มรูปแบบมือโปร เริ่มต้นที่ \$420/เดือนเท่ากับเงินไทยประมาณ 14,700 บาทต่อเดือน แผนสำเร็จรูปทำให้ง่ายสำหรับแผนกหรือธุรกิจขนาดเล็กถึงเริ่มทำงานอัตโนมัติโดยมองหาหลายรายการผู้เช่าและการสนับสนุนโดยเฉพาะได้แก่

- หุ่นยนต์เพื่อเปิดใช้งานระยะไกล เปิด-การดำเนินการความต้องการ
- เครื่องมือออกแบบระบบอัตโนมัติขั้นสูงด้วยการกำกับดูแลผู้ใช้
- ผลิตภัณฑ์เพิ่มเติมที่จะมีส่วนร่วมคนและหุ่นยนต์อย่างไร้รอยต่อการทำงานร่วมกันของกระบวนการรองรับ Ui Path ขั้นพื้นฐาน

4.2.3 รูปแบบองค์กรขนาดใหญ่

ข้อเสนอบริการที่ยืดหยุ่นสำหรับบริษัทที่ต้องการความครอบคลุมแพลตฟอร์มที่เหมาะสมกับความต้องการขององค์กรนี้แนะนำเสนอ Ui Path ที่ดีที่สุด ไม่ว่าจะอยู่ใน Ui Path cloud, your คลาวด์เฉพาะหรือในองค์กรด้วยแพ็คเกจสนับสนุนได้แก่

- ดำเนินการทดสอบอัตโนมัติและ RPAขั้นตอนการทำงานด้วย Test Robots
- สิทธิการใช้งาน Automation Express 100 รายการฟรี
- กระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์เพิ่มเติมการค้นพบ การจัดการทดสอบ การวิเคราะห์เพื่อความเร็วสูงมูลค่า
- การปรับใช้หลายภูมิภาคที่ยืดหยุ่น
- การรับรองความถูกต้องขั้นสูงการจัดการ

4.3 สิ่งสำคัญที่จะทำให้การประยุกต์ใช้สำเร็จ

ทบทวนขั้นตอนการทำงานก่อนที่จะเริ่มดำเนินการนำ RPA เข้ามาใช้ในองค์กร จำเป็นจะต้องทบทวนการทำงานในปัจจุบันว่ามีจุดใดที่จำเป็น หรือสามารถเพิ่มประสิทธิภาพได้อีก สอดรับกับการใช้ RPA หรือไม่ และจะเกิดประสิทธิผลอย่างไร ซึ่งการทบทวนภาพรวมในการทำงานสามารถทำได้ด้วยหลัก Visualization หรือ MIERUKA

ในยุคที่กระแสการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีกำลังมาแรง การนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ เข้ามาใช้ในงานในหลาย ๆ สาขากรรมไม่ว่าภาคการผลิตหรือภาคบริการเกิดขึ้นในทุกธุรกิจ มีคำกล่าวซึ่งถูกพูดถึงบ่อย ๆ คือ “AI จะมาทดแทนนักบัญชี” สำหรับผู้เขียนเมื่อได้ฟัง ก็เกิดการตั้งคำถามกับตัวเองว่าจริง ๆ แล้วบทบาทของนักบัญชีในอนาคต ในภาวะที่เทคโนโลยีมีความก้าวหน้าอย่างมากจะเป็นอย่างไร

ย้อนกลับไปในอดีตตั้งแต่สมัยการทำบัญชีเริ่มต้นด้วยระบบบันทึกบัญชีด้วยมือ ซึ่งจะต้องใช้ความละเอียดรอบคอบในการค้นหาตัวเลขที่ไม่ดุล หรือการผ่านบัญชีด้วยสมุดบัญชีหลาย ๆ เล่ม กว่าที่จะสามารถจัดทำงบการเงินได้ เมื่อเริ่มมีเครื่องคอมพิวเตอร์ ก็เริ่มมีการพัฒนาให้มีโปรแกรมบัญชีเพื่อให้การจัดทำบัญชีด้วยมือง่ายขึ้น มาช่วยในการจัดทำบัญชี ซึ่งโปรแกรมคอมพิวเตอร์สามารถช่วยผ่านรายการบัญชีไปยังบัญชีแยกประเภทและออกงบทดลองได้รวดเร็วขึ้นปัญหาในการจัดทำงบการเงินที่ไม่ลงตัวก็ลดน้อยลง ยิ่งต่อมาเมื่อมีการพัฒนาโปรแกรมระบบบัญชีให้สามารถออกเอกสารทางการค้า เช่น ใบแจ้งหนี้ ใบเสร็จรับเงิน ใบสำคัญจ่ายได้แล้ว ก็สามารถ

เชื่อมโยงรายการค้ามายังรายการบัญชีด้วยการผูกฝั่งบัญชีกับรายการค้าช่วยลดเวลาในการบันทึกบัญชีได้มากขึ้น งานของนักบัญชีในช่วงเวลานั้นจะถูกทดแทนในการผ่านบัญชีและการจัดทำข้อมูลทางการเงินบางส่วนด้วยโปรแกรมบัญชี นักบัญชีก็จะมุ่งเน้นงานการตรวจสอบการบันทึกบัญชีกับเอกสารการค้า รวมถึงการคำนวณรายการปรับปรุงต่างๆ ที่ไม่ได้เชื่อมโยงโดยระบบเพื่อนำมาบันทึกบัญชี และจัดทำงบการเงินให้เสร็จสิ้น

ในสมัยถัดมาเมื่อธุรกรรมทางการค้ามีความซับซ้อนขึ้น กระบวนการผลิตและการตัดสินใจทางธุรกิจ ต้องการการตัดสินใจที่แม่นยำ รวดเร็ว และทันต่อเวลา โปรแกรมสำหรับวางแผนบริหารธุรกิจขององค์กร (Enterprise Resource Planning : ERP) ก็ได้เกิดขึ้นเพื่อประโยชน์ในการจัดทำข้อมูลในการวางแผน การขายสินค้า ระบบต้นทุนการผลิต และระบบควบคุมสินค้าคงเหลือ ถูกเชื่อมโยงเข้าด้วยกันแบบรวมศูนย์ ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทางบัญชีที่สลับซับซ้อนถูกคำนวณโดยโปรแกรมซึ่งสามารถจัดเตรียมรายการปรับปรุงอัตโนมัติ เช่น การปรับปรุงต้นทุน งานของนักบัญชีจะถูกทดแทนในส่วนของ การคำนวณที่ซับซ้อน และการจัดเตรียมรายการปรับปรุงบางส่วน หันไปมุ่งเน้นการควบคุมข้อมูลนำเข้าระบบ (Input) การตรวจสอบความถูกต้อง การตีความรายการค้า การวิเคราะห์ความสมเหตุสมผลของข้อมูลสารสนเทศและระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับระบบงาน

ตลอดเวลาที่ผ่านมามีการนำความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีมาพัฒนากระบวนการทำงานและทดแทนงานของนักบัญชีอยู่ตลอดเวลา ยิ่งในปัจจุบัน มีหลายๆ ผู้พัฒนาทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ เริ่มเอาเทคโนโลยีเข้ามาปรับใช้ให้การจัดทำบัญชี ง่ายและรวดเร็วขึ้น ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาโปรแกรมให้ใช้บนระบบ Cloud ที่สามารถทำให้นักบัญชีทำงานจากที่ไหนก็ได้ การใช้ความสามารถของเทคโนโลยีการรู้จำตัวอักษร (Optical Character Recognition: OCR) ซึ่งสามารถอ่านข้อมูลจากเอกสารการค้ามาจัดเตรียมข้อมูลเพื่อนำเข้าสู่ระบบบัญชี บางผู้พัฒนาสามารถประยุกต์เอาเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) มาช่วยให้สามารถแปลงข้อมูลที่ถูกรวบรวมในรูปแบบของรายการบันทึกบัญชีโดยอาศัยการเรียนรู้จากรูปแบบของรายการค้าได้มา บันทึกบัญชีอัตโนมัติได้ในปัจจุบัน โปรแกรมต่าง ๆ ซึ่งมีการใช้งานแยกส่วนกัน สามารถส่งข้อมูลกันผ่านระบบอินเทอร์เน็ตด้วยเทคโนโลยีการรับส่งข้อมูล (Application Programming Interface: API) ซึ่งทำให้การรับส่ง ข้อมูลระหว่างระบบงาน เสร็จในชั่วพริบตา ยิ่งในอนาคตกำลังจะมีการนำเทคโนโลยี บล็อกเชน (Blockchain) เข้ามาปรับใช้กับงานบัญชี การบันทึกบัญชีจะถูกทำรายการและบันทึกโดยอัตโนมัติในงานของนักบัญชีในอนาคตจะถูกทดแทนในส่วนของ การตีความรายการค้าและบันทึกบัญชีอย่างแน่นอน

สิ่งที่นักบัญชีในโลกอนาคตต้องมีการปรับตัว คือ การทบทวนทักษะเพื่ออนาคต (Reskill) ต่อความต้องการของโลกอนาคต ไม่ว่าจะเป็นการทำความเข้าใจลักษณะธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น ความเข้าใจด้านการทำธุรกิจ และการตลาด ธุรกิจเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นใหม่จะมีโมเดลธุรกิจที่แปลกใหม่และซับซ้อนมากขึ้น ซึ่งต้องอาศัยการตีความด้วยความเข้าใจและสามารถปรับเนื้อหาเชิงเศรษฐกิจเข้ากับแม่บทหรือมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายการได้ นักบัญชีจะต้องมีความเข้าใจระบบสารสนเทศทางการบัญชีและเทคโนโลยีในระดับที่สามารถมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบเพื่อให้ทันกับระบบงานของลูกค้าและรูปแบบการปฏิบัติงานของนักบัญชีเองที่จะต้องมีการพัฒนาและเทคโนโลยีเป็นส่วนร่วมมากขึ้นนอกจากทักษะด้านความรู้ (Hard Skills) แล้ว ทักษะด้านอารมณ์

(Soft Skills) ก็จะมีส่วนสำคัญในการประกอบอาชีพบัญชีไม่ว่าอยู่ในบทบาทใด เพราะงานบันทึกบัญชีในโลกอนาคตกำลังจะหายไปเหลือแต่การใช้ดุลยพินิจและวิเคราะห์แต่การสื่อสารกับฝ่ายบริหารเพื่อนำข้อมูลสารสนเทศที่ได้จากระบบงานจะต้องสามารถถูกนำไปสู่การปรับปรุงแบบที่ตัดสินใจได้อย่างทันต่อเวลาและเข้าใจได้ การสื่อสารและทำงานกับเพื่อนร่วมงานข้ามวิชาชีพเพื่อการหาทางออกของปัญหา (Solution) ให้กับองค์กรจะมีส่วนสำคัญมากขึ้นในบางบทบาทนักบัญชีอาจต้องมีส่วนร่วมร่วมกับฝ่ายบริหารในการทำงานเชิงกลยุทธ์ และมีส่วนร่วมในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และระบบงานขององค์กรในหน้าที่การสนับสนุนข้อมูลเชิงตัวเลขให้กับยุทธศาสตร์องค์กร จึงเห็นได้ว่านักบัญชีในโลกอนาคตนั้นนอกจากจะ Hi-Tech แล้ว จะต้อง Hi-Touch ด้วย

ในอนาคตนักบัญชีจะเป็นผู้รวบรวมองค์ความรู้จากศาสตร์ต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ร่วมกัน จนสามารถสร้างนวัตกรรมที่ส่งเสริมคุณค่า ลดต้นทุน หรือเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงานเป็นองค์ความรู้ใหม่ ส่งผลให้เกิด “นักบัญชีนวัตกรรม” (ราชิต ไชยรัตน์, 2563)

Fernandez, Aman (2021) กล่าวว่าปัญหาในการรับสิ่งใหม่ เทคโนโลยีในองค์กรควรได้รับการแก้ไขได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อคุณภาพการให้บริการดังกล่าว ตามที่ผู้ตอบแบบสอบถามยอมรับ เทคโนโลยีอัตโนมัติใหม่และเรียนรู้ที่จะปรับให้เข้ากับบรรทัดฐานใหม่ ความก้าวหน้าอย่างมากพัฒนาทักษะ เพราะหุ่นยนต์เหล่านี้จะแย่งงานกระบวนการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพและชัดเจนกับพนักงานสามารถช่วยพวกเขาให้ยอมรับ RPA ในเชิงบวกมากขึ้น สิ่งนี้ได้รับการยอมรับจากผู้ให้ข้อมูลในการใช้งาน RPA

ทฤษฎีด้านความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการบัญชีและภาษีอากร

ในการจัดทำบัญชีของธุรกิจของผู้ประกอบการที่ใช้บริการสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระเข้าใจกันว่า “การบัญชี” เป็นวิชาการที่ต้องอาศัยความรู้ความเชี่ยวชาญโดยเฉพาะที่จริงทุกคนสามารถทำความเข้าใจในเรื่องเกี่ยวกับการบัญชี เพราะว่าในแต่ละวัน บุคคลทั่วไปพบได้ว่า การทำบัญชี จะบอกให้ผู้ประกอบการได้ทราบถึงการเปลี่ยนแปลงในการดำเนินธุรกิจที่เกิดขึ้น สะท้อนให้เห็นถึงความสามารถในการบริหารผลการดำเนินงานทางบัญชี ฐานะการเงิน การดำเนินงานของกิจการ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงและเคลื่อนไหวที่เกี่ยวข้องกับฐานะการเงิน บ่อยครั้งเราจะพบว่าภาษาที่ใช้ในธุรกิจส่วนหนึ่งมาจากบัญชี เช่น สินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของผู้ถือหุ้น รายได้ ค่าใช้จ่าย กำไร หรือขาดทุน ในแต่ละวันที่มีการดำเนินธุรกิจจึงต้องมีภาษาบัญชีที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ

การบัญชี (Accounting) หมายถึง การนำรายการและเหตุการณ์ทางการเงินมาจดบันทึก จัดหมวดหมู่ สรุปผล และวิเคราะห์ตีความหมายอย่างมีหลักเกณฑ์ การเก็บรวบรวม บันทึก จำแนก และสรุปผลข้อมูลอันและทำสรุปผลข้อมูลอันเกี่ยวกับกับเหตุการณ์ทางเศรษฐกิจในรูปของตัวเงิน ผลงานขั้นสุดท้ายของการบัญชีก็คือ การให้ข้อมูลทางการเงินซึ่งเป็นประโยชน์แก่บุคคลหลายฝ่ายและผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านบัญชี

วิชาชีพบัญชี (accounting profession) หมายถึง วิชาชีพในด้านการทำบัญชี ด้านการสอบบัญชี ด้านการบัญชีบริหาร ด้านการวางระบบบัญชี ด้านการบัญชีภาษีอากร ด้านการศึกษาและเทคโนโลยีการบัญชี (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า , 2561)

วิชาชีพบัญชีเป็นวิชาชีพที่มีความสำคัญต่อกิจการงานในทุกภาคส่วนของรัฐและเอกชน ไปจนถึงองค์กรที่ไม่แสวงผลกำไร เพราะงานบัญชีคืองานที่ทำหน้าที่ในการจดบันทึกรายการ และทำเอกสารเพื่อเสนอรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง เพื่อช่วยให้ผู้บริหารสามารถวางแผนแนวทางการทำงาน และใช้ประกอบการตัดสินใจในการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนั้น นักบัญชีจึงเป็นบุคลากรที่มีความสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจ

การจัดทำบัญชี (Bookkeeping) หมายถึง การจดบันทึกรายการค้า หรือเหตุการณ์ค่าที่เกิดขึ้นในแต่ละวัน และการรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานทางการเงิน การจัดทำบัญชีจึงถือเป็นส่วนหนึ่งของการบัญชี

ระบบบัญชี (Accounting System) หมายถึง ระบบการจัดเก็บข้อมูลทางการเงินอันประกอบด้วยแบบฟอร์ม หรือเอกสารการบันทึกทางการบัญชี รายงาน ตลอดจนวิธีการที่ได้นำมาใช้ในการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงาน และการเงินของกิจการให้แก่ฝ่ายจัดการ เพื่อช่วยให้ฝ่ายจัดการสามารถปฏิบัติหน้าที่อันอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระที่มีคุณภาพดี และเพื่อเสนอข้อมูลแก่บุคคลภายนอกผู้ประกอบการเกี่ยวกับสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระ เป็นต้น

5.1 ลักษณะของงานบัญชี

ลักษณะโดยทั่วไปของงานบัญชีที่ให้บริการ ได้แก่ การรับทำบัญชี การตรวจสอบบัญชี การวางระบบบัญชี การบัญชีต้นทุน การพยากรณ์ทางการเงิน การวางแผนภาษีอากร การบัญชีเพื่อการบริหาร เป็นต้น โดยนักบัญชีจะมีความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลทางการเงินตามระบบของการบัญชี
2. ทำบัญชีรายรับ บัญชีรายจ่าย ให้กับผู้ประกอบการ
3. ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารทางบัญชี
4. บันทึกการจ่ายเงิน การรับเงิน และธุรกรรมทางการเงิน
5. ท่างบดุล และรวบรวมรายงานการเงินตามระยะเวลาที่กำหนด
6. จัดแสดงรายรับรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
7. ทำรายงานปิดงบการเงินประจำเดือนให้กับบริษัท

การเป็นนักบัญชีมืออาชีพ เป็นสิ่งที่ผู้ทำงานด้านบัญชีต้องฝึกฝน และพัฒนาตนเอง โดยนำมารวมกับความรู้ความเข้าใจที่ได้เรียนมา มาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์กับงานบัญชี เมื่อนักบัญชีมีสิ่งต่าง ๆ เหล่านี้รวมเข้าไว้ด้วยกันแล้ว การจะเป็นนักบัญชีที่เยี่ยมไปด้วยความสามารถจึงไม่ใช่เรื่องยากอีกต่อไป

จากการประมวลเอกสารแนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัย จึงกล่าวได้ว่า ความรู้และประสบการณ์งานด้านบัญชี การมีความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านบัญชี โดยอาศัยการศึกษา การฝึกฝน และประสบการณ์ทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้บริการทางบัญชี รวมถึงการบันทึก จัดเก็บ รวบรวม และตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารทางบัญชี บันทึกการรับรายจ่าย ตลอดจน การจัดทำรายงานทางการเงิน

ด้วยมูลค่ายุติธรรม ผลกระทบของมูลค่ายุติธรรมต่อลักษณะเชิงคุณภาพของข้อมูลทางการบัญชี: ความสามารถในการเข้าใจ ความเกี่ยวข้อง ความน่าเชื่อถือ และความสามารถในการเปรียบเทียบ มูลค่ายุติธรรมให้มากขึ้นข้อมูลทางการบัญชีที่เข้าใจได้ เกี่ยวข้อง เชื่อถือได้ และเทียบเคียงได้มากกว่าข้อมูลในอดีต อย่างไรก็ตามวิธีการประเมินนี้ได้รับการวิพากษ์วิจารณ์อย่างมาก ความสามารถในการเข้าใจของข้อมูลทางการบัญชี ความเกี่ยวข้อง ความน่าเชื่อถือและความสามารถในการเปรียบเทียบ ประเมินตามมูลค่ายุติธรรม ความเชื่อถือของการบัญชีมีการสอบถามข้อมูล อย่างไรก็ตาม แม้จะมีข้อวิจารณ์ แต่การใช้มูลค่ายุติธรรมวิธีเดียวที่เป็นไปได้ยังถูกต้องในการระบุมูลค่าของงบการเงินซึ่งมีความเกี่ยวข้องอย่างยิ่งกับผู้ใช้อข้อมูลทางการบัญชีเมื่อสร้างเศรษฐกิจที่เหมาะสมกับการตัดสินใจ

การจัดทำงบการเงินตลอดจนการประเมินมูลค่าสินทรัพย์ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สอดคล้องกันกับหลักการบัญชี ข้อควรระวังและมีข้อมูลป้อนกลับอันมีค่าแก่ผู้ใช้ข้อมูลทางการบัญชี มูลค่ายุติธรรมสะท้อนถึงสถานะตลาดในปัจจุบันข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการในตลาด เพิ่มความชัดเจนและความโปร่งใสของธุรกิจ

ซึ่งระดับการวัดมูลค่ายุติธรรมขององค์กรมีผลกระทบเชิงบวกอย่างมีนัยสำคัญต่อการเพิ่มขึ้นของกำไรสุทธิการปรับปรุงความสามารถในการชำระหนี้ การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์รวม การเพิ่มขึ้นของระดับค่าตอบแทนผู้บริหารและการเพิ่มมูลค่ากิจการ ตามข้อกำหนดรับรองคุณภาพสำนักงานบัญชี

5.2 งานที่เกี่ยวข้องกับบัญชี

ในการจัดบันทึกรายการค้าที่เกิดขึ้นให้เป็นหมวดหมู่โดยการแยกประเภทของรายการค้าที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการ กระบวนการบัญชีได้แยกงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำบัญชีของนักบัญชีออกเป็น 4 ประเภท ได้แก่

5.2.1 การบัญชีสาธารณะ (Public Accounting)

นักบัญชีมีหน้าที่จัดทำบัญชีสาธารณะก็คือ นักบัญชีอิสระที่ไม่ได้เป็นลูกจ้างหรือพนักงานประจำของกิจการซึ่งส่วนใหญ่แล้ว ได้แก่ สำนักงานบัญชีที่ได้มีการจัดตั้งขึ้นเพื่อให้บริการแก่ธุรกิจที่ไม่ได้จัดทำบัญชีด้วยตัวเอง แต่ได้ว่าจ้างสำนักงานบัญชีดำเนินการแทน นอกจากนี้ยังมีบุคคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับบัญชีได้เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาตขึ้นตรงต่อสภาวิชาชีพบัญชี โดยจะทำหน้าที่ให้การตรวจสอบและให้ความเห็นจากงบการเงินและรายงานของกิจการในแต่ละปีที่เป็นบริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด และห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน นอกจากนี้แล้วยังมีผู้ตรวจสอบบัญชีอากร (Tax Auditor) ที่ขึ้นตรงกับกรมสรรพากร มีหน้าที่ในการตรวจสอบบัญชีและรายงานการสอบบัญชีของห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน สำนักงานบัญชีบางแห่งก็มีการรับเป็นที่ปรึกษาทางด้านบัญชีและภาษีอากร

5.2.2 การบัญชีส่วนบุคคล (Private Accounting)

นักบัญชีในส่วนของบัญชีส่วนบุคคลนั้น มีหน้าที่เป็นพนักงานบัญชีในการจัดทำบัญชีซึ่งภายในฝ่ายหรือแผนกบัญชีของแต่ละธุรกิจอาจจะประกอบไปด้วย ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี ผู้จัดการ สมุห์บัญชี หัวหน้า และพนักงานบัญชี ตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ.2543 จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำบัญชีก็คือ

“ผู้ทำบัญชี” ซึ่งเป็นผู้ที่รับผิดชอบสูงสุดในฝ่ายบัญชี ทำหน้าที่ดูแลงานด้านบัญชีให้สำเร็จลุล่วง ถูกต้อง ครบถ้วนเป็นไปตามพระราชบัญญัติการบัญชี

5.2.3 บัญชีการเงิน (Financial Accounting)

เป็นสาขาวิชาทางการบัญชีที่เน้นการบันทึกและรายงานข้อมูลทางการเงินขององค์กร โดยมุ่งเน้นการสร้างรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและน่าเชื่อถือสำหรับการตัดสินใจทางธุรกิจ หรือการให้ข้อมูลให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการบัญชี การรวมถึงกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกธุรกรรมทางการเงิน เช่น การบันทึกซื้อขายสินค้าหรือบริการ การรับและจ่ายเงินสด การบันทึกค่าใช้จ่ายและรายได้ การบันทึกการลงทุน การบันทึกหนี้สินและเจ้าหนี้ การบันทึกเหตุการณ์ทางภาษี การบันทึกการตั้งหนี้และการคืนหนี้ รวมถึงการบันทึกและรายงานทางการเงินตามหลักการบัญชีที่รองรับกันทั่วไป

การบัญชีการเงิน มีหน้าที่สำคัญต่อองค์กร เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น พนักงาน นักลงทุน หรือหน่วยงานราชการ เข้าใจสถานะทางการเงินขององค์กร นอกจากนี้ การบัญชีการยังเป็นเครื่องมือสำคัญในการให้ข้อมูลและรายงานที่ต้องการตามกฎหมายและกฎระเบียบทางการเงิน

5.2.4 ตรวจสอบภายใน (Internal Auditing)

เป็นกระบวนการที่องค์กรใช้ในการประเมินและตรวจสอบระบบควบคุมความเสี่ยง การควบคุมภายใน และกระบวนการทางธุรกิจเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามกฎระเบียบ นโยบายขององค์กร และมีการบริหารจัดการที่เหมาะสมและการประเมินความเสี่ยงในการตรวจสอบภายในช่วยให้องค์กรรับรู้และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินงาน ซึ่งอาจเป็นการระบุและประเมินความเสี่ยงทางการเงิน ความเสี่ยงทางตลาด ความเสี่ยงทางกฎหมายและความเสี่ยงอื่น ๆ และการประเมินระบบควบคุมภายในในการตรวจสอบภายในช่วยให้องค์กรรับรู้และประเมินการออกแบบและดำเนินการของระบบควบคุมภายใน โดยเน้นการตรวจสอบการส่งเสริมความรับผิดชอบ การควบคุมการเงิน การควบคุมการดำเนินงานและการควบคุมความเสี่ยง

5.2.5 การบัญชีต้นทุน (Cost Accounting)

เป็นสาขาวิชาทางการบัญชีที่เน้นการวิเคราะห์และบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับต้นทุนที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิตหรือการให้บริการขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้องค์กรเข้าใจค่าใช้จ่ายและประสิทธิภาพในการดำเนินงาน เพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจที่มีข้อมูลที่มีคุณภาพและทันสมัยและการบัญชีต้นทุนมีความสำคัญต่อการวางแผนทางเศรษฐศาสตร์ การกำหนดราคาสินค้าและบริการ การตัดสินใจทางธุรกิจ และการวิเคราะห์ผลประกอบการทางการเงิน โดยเฉพาะองค์กรที่มีกิจกรรมทางการผลิตหรือการบริการที่ซับซ้อนได้แก่ การบันทึกข้อมูลต้นทุน การจัดหาต้นทุน การวิเคราะห์ต้นทุน การควบคุมต้นทุน และมีบทบาทสำคัญในการวางแผนทางธุรกิจ การตัดสินใจทางการเงิน และการจัดการทรัพยากรทางการเงิน ทำให้องค์กรสามารถปรับปรุงการดำเนินงานลดต้นทุน และเพิ่มผลกำไรได้ให้แก่องค์กร

5.2.6 การจัดทำงบประมาณ (Budgeting)

เป็นกระบวนการวางแผนทางการเงินที่องค์กรใช้เพื่อกำหนดและควบคุมระดับรายรับและรายจ่ายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ เป้าหมายของการจัดทำงบประมาณคือการประหยัดทรัพยากรทางการเงิน และใช้ทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพสูงสุดและกระบวนการจัดทำงบประมาณส่วนใหญ่ประกอบด้วยขั้นตอนได้แก่ การตั้งเป้าหมาย การประมวลผลข้อมูลรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน การวางแผนรายได้ การวางแผนรายจ่าย การสนับสนุนการปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจในการตรวจสอบภายในช่วยให้องค์กรรับรู้และแนะนำการปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจที่สามารถเพิ่มประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยง หรือเพิ่มคุณภาพและการตรวจสอบความเสี่ยงทางความเสี่ยงทางธุรกิจ: การตรวจสอบภายในช่วยให้องค์กรรับรู้และประเมินความเสี่ยงทางธุรกิจที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กร และช่วยให้มีการดำเนินการเพื่อการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม การจัดสรรงบประมาณใช้ข้อมูลทางการเงินที่ได้รับมาเพื่อกำหนดการจัดสรรงบประมาณให้กับแต่ละส่วนงานหรือกิจกรรม และการติดตามและการประเมินผลตรวจสอบความก้าวหน้าของงบประมาณในระหว่างปีและประเมินผลการใช้งบประมาณในท้ายปี และการจัดทำงบประมาณช่วยให้องค์กรสามารถวางแผนและควบคุมการใช้ทรัพยากรทางการเงินได้ดีมากขึ้น การวางแผนที่มีความรอบคอบและคาดหวังที่ถูกต้องช่วยลดความไม่แน่นอนในการดำเนินงานการจัดทำงบประมาณช่วยให้องค์กรสามารถวางแผนและควบคุมการใช้ทรัพยากรทางการเงินได้ดีมากขึ้น การวางแผนที่มีความรอบคอบและคาดหวังที่ถูกต้องช่วยลดความไม่แน่นอนในการดำเนินงาน

5.2.7 การบัญชีบริหาร (Management Accounting)

เป็นสาขาวิชาทางการบัญชีที่เน้นการให้ข้อมูลทางการเงินและการวางแผนทางการเงินให้กับผู้บริหารภายในองค์กร เพื่อใช้ในการตัดสินใจทางธุรกิจและการวางแผนกลยุทธ์ที่มีมุมมองในระยะยาวโดยการบัญชีบริหารมุ่งเน้นการใช้ข้อมูลทางการเงินในการวิเคราะห์และตัดสินใจทางธุรกิจ ซึ่งอาจรวมถึงข้อมูลทางการเงินและทางไม่เงินที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพได้แก่ การบันทึกและรายงานข้อมูลทางการเงิน การวิเคราะห์ทางการเงิน การวางแผนทางการเงิน การควบคุมทางการเงิน การสนับสนุนการตัดสินใจทางธุรกิจ และการบัญชีบริหารเป็นเครื่องมือที่สำคัญสำหรับผู้บริหารในการวางแผนทางธุรกิจและการตัดสินใจทางธุรกิจที่มีความแม่นยำและตรงตามหลักการบัญชีจากการพัฒนาการบัญชีมาอย่างต่อเนื่องตามสภาพแวดล้อมและเหตุการณ์ต่างๆที่เกิดขึ้น จึงทำให้เกิดวิชาซีพบัญชีขึ้น ซึ่งทำให้กระบวนการทางการบัญชีเป็นรูปร่างและมีประโยชน์ ต่อผู้ใช้ทุกฝ่ายในการนำไปประกอบการใช้ดุลยพินิจโดยให้ข้อมูลเกี่ยวกับ “พฤติกรรมทางเศรษฐกิจ” ซึ่งเป็นผลที่เกิดจาก “กิจกรรมของกิจการ”

5.2.8 การบัญชีรัฐบาล (Governmental Accounting)

ในส่วนนี้นักบัญชีจะเป็นข้าราชการที่อยู่ในส่วนหน่วยงานของรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ ซึ่งในการจัดทำบัญชีจะต้องจัดทำบัญชีให้เป็นไปตามระเบียบ วิธีและนโยบายของรัฐบาล โดยจะมีหน่วยงานจัดทำบัญชีให้สำนักงานงานตรวจเงินแผ่นดินเป็นผู้ตรวจสอบการจัดทำบัญชีในภาครัฐบาลด้วยตนเอง

5.2.9 การบัญชีเพื่อการศึกษา (Accounting Education)

นักบัญชีในส่วนนี้ก็คือผู้มีหน้าที่ถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจในด้านบัญชี เป็นหลักการบัญชีทั่วไปและมาตรฐานการบัญชีให้กับผู้ที่ต้องการเรียนรู้เกี่ยวกับงานบัญชี นอกจากนี้ยังช่วยให้ คำปรึกษา แนะนำ หรือตรวจสอบปัญหาที่เกี่ยวกับข้องกับงานบัญชีและภาษีอากร อันได้แก่ การเรียนรู้หลักสูตรการบัญชี การบัญชีเพื่อการศึกษาจะให้ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับหลักสูตรการบัญชี รวมถึงความเข้าใจในหลักการและกระบวนการทางการบัญชีเพื่อให้นักเรียนหรือนักศึกษาเข้าใจวิธีการบันทึกและรายงานข้อมูลทางการเงิน และการวิเคราะห์และการประเมินผลทางการเงิน: การบัญชีเพื่อการศึกษาช่วยให้นักเรียนหรือนักศึกษาสามารถวิเคราะห์และประเมินผลทางการเงินขององค์กร รวมถึงการใช้เครื่องมือและเทคนิคต่าง ๆ และการเรียนการสอนเทคนิคการบัญชี การบัญชีเพื่อการศึกษาสอนเทคนิคและเครื่องมือทางการบัญชีที่นักเรียนหรือนักศึกษาสามารถนำไปใช้ในการบันทึกและวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินเกิดการศึกษามีความสำคัญในการเตรียมความพร้อมและการฝึกทักษะทางการบัญชีให้กับนักเรียนหรือนักศึกษา เกิดการเรียนรู้และทักษะกระบวนการทางด้านบัญชี

5.2.10 วิชาชีพบัญชี

วิชาชีพบัญชี หมายถึง วิชาชีพในด้านการทำบัญชี ด้านการสอบบัญชี ด้านการบัญชีบริหาร ด้านการวางระบบบัญชี ด้านการบัญชีภาษีอากร ด้านการศึกษาและเทคโนโลยีการบัญชี และบริหารเกี่ยวกับการบัญชีด้านอื่นตามที่กำหนดโดยกฎกระทรวง (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า, 2562)

5.2.10 ความสำคัญของระบบบัญชี

นอกจากจะใช้ข้อมูลทางการบัญชีเป็นเครื่องวัดผลการดำเนินงานในรอบระยะเวลาที่ผ่านมาแล้วธุรกิจจำเป็นต้องมีระบบบัญชีที่ดี เพื่อที่จะใช้เป็นเครื่องมือของฝ่ายบริหารในด้านการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์อีกด้วย ในกิจการเล็ก ๆ ที่การดำเนินงานขึ้นอยู่กับผู้ประกอบการธุรกิจที่ใช้บริการสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระ เพราะว่าผู้ประกอบการ

5.2.3.11 ทักษะนักบัญชี

ทักษะนักบัญชี ทักษะคือชุดของความรู้พิเศษ การปฏิบัติ และความสามารถที่บุคคลต้องมี เพื่อให้สามารถบรรลุงานที่แม่นยำ นอกเหนือจากที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในการประเมินความเสี่ยงจากการฉ้อโกงในสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและมาตรฐานจรรยาบรรณวิชาชีพ APES110 สำหรับนักบัญชีด้วย สมาชิกที่ทำงานเป็น นักบัญชีนิติวิทยาศาสตร์ต้องปฏิบัติตามส่วนที่ 100 ของมาตรฐานต่อไปนี้เป็นหลักการพื้นฐานและกฎหมายที่ควบคุมการบัญชีนิติเวชศาสตร์ ก. ผลประโยชน์สาธารณะ ข. ความเป็นอิสระ ค. ความเป็นมืออาชีพและการดูแลที่ดี ง. ความลับ จ. บริการพยานผู้เชี่ยวชาญ ฉ. รายงานของพยานผู้เชี่ยวชาญ G.การควบคุมคุณภาพ (ไปฟูลา, โอลูวาโทซิน,7,2014)

สอดคล้องกับงานวิจัยของ Wang (2010) กล่าวว่า การประเมินสินทรัพย์ด้วยมูลค่ายุติธรรมมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อเจ้าหน้าที่และการตัดสินใจของนักลงทุน เนื่องจากวิธีการประเมินนี้สะท้อนถึงสถานะทางการเงินที่แท้จริงของบริษัท วิธีต้นทุนในอดีตยังส่งผลกระทบต่อตัดสินใจทางเศรษฐกิจ เนื่องจากมูลค่าทางบัญชี

สอดคล้องกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล เมื่อต้นทุนในอดีตเบี่ยงเบนจากมูลค่ายุติธรรม ผลกระทบต่อการตัดสินใจเชิงเศรษฐกิจตามข้อกำหนดต้นทุนในอดีตลดลง วิธีต้นทุนในอดีตถูกใช้น้อยลงและต้องใช้วิธีมูลค่ายุติธรรมมากขึ้น จากการทบทวรรณกรรมพบว่า นักวิจัยหลายคนเสนอมูลค่ายุติธรรม วิธีใช้สำหรับบริษัทที่มีสินทรัพย์ระยะยาวจำนวนมากและมูลค่าที่เปลี่ยนแปลงตามมูลค่าตลาด ราคาตามมูลค่ายุติธรรมเป็นการประเมินทางการเงินที่แม่นยำยิ่งขึ้น ตัวบ่งชี้ สภาพคล่องของบริษัท ความสามารถในการทำกำไรของสินทรัพย์ สำหรับผู้ใช้ภายนอกข้อมูลทางการเงินบัญชีเป็นข้อมูลที่เป็นจริงและเป็นธรรมเกี่ยวกับสถานะทางการเงินของบริษัทช่วยในการตัดสินใจทางเศรษฐกิจได้อย่างถูกต้อง

ผลงานวิจัยของณัฐธรมณ ศรีสุข และ กนกศักดิ์ สุขวัฒนาสินธิ์ (2560) ได้ศึกษา สมรรถนะทางการบัญชีสมัยใหม่ที่มีผลต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของผู้ทำบัญชี ในพื้นที่จังหวัดนนทบุรีและกรุงเทพมหานคร พบว่า สมรรถนะทางการบัญชีสมัยใหม่ไม่มีมิติด้านความรู้และทักษะทางด้านบัญชีมีอิทธิพลทางบวกต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงาน สอดคล้องกับ จารุณี อภิวัฒน์ไพศาล (2555) ได้ศึกษา ปัจจัยที่ใช้ในการพยากรณ์ประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานบัญชีกลุ่มธุรกิจบริการในประเทศไทย พบว่า ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานบัญชีกลุ่มธุรกิจบริการในประเทศไทย คือ ความรู้ทักษะในงานบัญชี ในขณะที่ ความรู้และทักษะทางวิชาชีพที่จำเป็นสำหรับนักบัญชีที่ตั้งใจจะเป็นผู้สอบบัญชี : การรับรู้ของผู้สอบบัญชีภายนอก ผลการวิจัยพบว่า ทักษะที่สำคัญที่สุดที่บัณฑิตคาดว่าจะมี คือ จริยธรรม การทำงานเป็นทีมมีความซื่อสัตย์สุจริต

ทฤษฎีการสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี

1. การวิเคราะห์และทำความเข้าใจ (analysis and understanding) หมายถึง ขั้นตอนแรกคือการวิเคราะห์และทำความเข้าใจถึงกระบวนการทำงานในงานบัญชีปัจจุบัน และการรับรู้ปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นในระบบเดิม โดยการทําสำรวจเบื้องต้นเพื่อเก็บข้อมูลและทำการวิเคราะห์ข้อมูลนั้นเป็นสิ่งสำคัญในขั้นตอนนี้

2. การสร้างความคิดสร้างสรรค์ (Creativity) หมายถึง ขั้นตอนถัดไปคือการสร้างความคิดและไอเดียสร้างสรรค์โดยใช้เทคนิคและเครื่องมือที่มีอยู่ใหม่เพื่อแก้ไขปัญหาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน อาจเป็นการใช้เทคโนโลยีใหม่ เช่น การใช้ระบบคอมพิวเตอร์เพื่อทำงานที่ซับซ้อนขึ้น การใช้ซอฟต์แวร์ในการออกแบบและการควบคุมข้อมูล หรือการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

3. การทดลองและปรับปรุง (experiment and improve) หมายถึง หลังจากได้รับความคิดสร้างสรรค์แล้ว ควรทดลองนำไอเดียเหล่านั้นไปปรับใช้ในสภาพแวดล้อมจริง โดยทดลองการทำงานและปรับปรุงต่อเนื่อง การทดลองและปรับปรุงเป็นกระบวนการที่สำคัญในการพัฒนาและปรับปรุงความคิดสร้างสรรค์

4. การนำเสนอและการรับฟังผลตอบรับ (Presentation and feedback) หมายถึง เมื่อได้ทดลองและปรับปรุงความคิดสร้างสรรค์แล้ว ขั้นตอนสุดท้ายคือการนำเสนอผลงานแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้บริหารหรือเพื่อนร่วมงาน และรับฟังผลตอบรับเพื่อปรับปรุงและปรับใช้ความคิดสร้างสรรค์ในระบบงานจริง

5. ทฤษฎีการสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี (Theory of Creativity and Innovation in Accounting Practice) คือนั้นเน้นไปที่การนำเอาเทคโนโลยีและเครื่องมือใหม่ ๆ เข้ามาใช้ในงานบัญชี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดความผิดพลาด อีกทั้งยังมีการใช้การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อให้มีข้อมูลที่สมบูรณ์และแม่นยำมากยิ่งขึ้น ซึ่งการใช้เทคโนโลยีดังกล่าวจะช่วยลดเวลาในการดำเนินงาน ปรับปรุงประสิทธิภาพ และช่วยเพิ่มคุณภาพในการปฏิบัติงานในงานบัญชี

6. วัฒนธรรมองค์กรการเปลี่ยนแปลง (Organizational Culture Changes) หมายถึง ปัจจุบันนี้ความก้าวหน้าของโลกเทคโนโลยีต่าง ๆ สิ่งแวดล้อมที่ได้เปลี่ยนแปลงไป องค์กรต่างๆต้องมีการพัฒนาความสามารถของตนเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นดังนั้นองค์กรที่ต้องรองรับการเปลี่ยนแปลง มีแนวทางดังนี้

6.6.1 เริ่มจากการวิเคราะห์สภาพวัฒนธรรมองค์กรที่เป็นอยู่ เพื่อให้เข้าใจในองค์ประกอบต่างๆ ที่ควรจะต้องมีการเปลี่ยนแปลง

6.6.2 ทำความเข้าใจกับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้เห็นความจำเป็นที่ว่าองค์กรจะอยู่รอดไม่ได้หากไม่มีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

6.6.3 แต่งตั้งผู้นำที่มีวิสัยทัศน์ใหม่ ๆ เข้ามาทำหน้าที่ผลักดันการเปลี่ยนแปลง

6.6.4 ทำการปรับโครงสร้างและปรับองค์กรให้เหมาะสม

6.6.5 สร้างสื่อใหม่ ๆ ที่จะช่วยสื่อวิสัยทัศน์นั้นออกมาให้คนอื่นได้ทราบ

6.6.6 ปรับเปลี่ยนกระบวนการคัดเลือกและกระบวนการเรียนรู้ทางสังคม การประเมินผล และระบบรางวัลจูงใจที่จะช่วยสนับสนุนค่านิยม และปรัชญาใหม่ ๆ เพื่อสร้างวัฒนธรรมใหม่ให้เกิดขึ้นองค์กรไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้โดยบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มบุคคลใดกลุ่มบุคคลหนึ่ง แต่จะเปลี่ยนแปลงอย่างเสียบ ๆ โดยวัฒนธรรมในองค์กรอย่างมีระเบียบแบบแผน อย่างไรก็ตาม การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างภายในองค์กรหรือการบริหารงานถือเป็นอีกปัจจัยหนึ่งที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงทางวัฒนธรรม ดังตัวอย่างเช่น องค์กรจะมีการเปลี่ยนแปลงแนวทางในการคัดเลือกบุคลากรหรือสวัสดิการสำหรับบุคลากร ก็จะกระทำอย่างค่อยเป็นค่อยไปเหมือนกับการเบนเป้าหมายจนในที่สุดก็ได้รับการยอมรับในข้อตกลงต่าง ๆ ซึ่งเป็นธรรมชาติ จนเกิดเป็นวัฒนธรรมในองค์กรในที่สุด ทิศทางการเปลี่ยนแปลงของวัฒนธรรมในองค์กรล้วนมาจากความคิดสร้างสรรค์, การต้องการความเปลี่ยนแปลง และปัญหาต่าง ๆ ภายในองค์กรรวมทั้งปัจจัยเสริมทางสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ ซึ่งไม่

สามารถเปลี่ยนแปลงได้โดยบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือกลุ่มบุคคลใดกลุ่มบุคคลหนึ่ง แต่เป็นบุคคลทั้งองค์กร และมีการเปลี่ยนแปลงอย่างค่อยเป็นค่อยไป อย่างมีระเบียบแบบแผน

7. วัฒนธรรมองค์กรแห่งการตื่นรู้ (Awakening Culture) ธรรมชาติขององค์กรมีลักษณะคล้ายกับธรรมชาติของชีวิตทั่วไป คือเมื่อมีการกำเนิดขึ้น จะต้องมีการเติบโต มีการพัฒนา การพัฒนานั้นจะต้องเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ และมีการพัฒนาที่ยั่งยืนจึงจะทำให้องค์กรอยู่รอดได้อย่างมั่นคง ซึ่งการอยู่รอดอย่างมั่นคงนั้น หมายถึงองค์กรต้องสามารถปรับตัวสอดคล้องกับกระแสการเปลี่ยนแปลงของสังคม และสิ่งแวดล้อมได้อย่างมีคุณภาพ มีลักษณะของการเรียนรู้อย่างไม่หยุดนิ่ง มีการตื่นตัวที่จะเรียนรู้อยู่ตลอดเวลา เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องดังที่กล่าวมาแล้ว องค์กรที่มีลักษณะเช่นนี้ก็คือ องค์กรแห่งการตื่นรู้ “Awakening Organization” (เกศรา รักชาติ, 2549) ขณะเดียวกันองค์กรแห่งการตื่นรู้ก็มีลักษณะเป็น “องค์กรซึ่งสามารถปลดปล่อยศักยภาพของผู้ปฏิบัติงานออกมา ทำให้ผู้ปฏิบัติเกิดความมุ่งมั่น ทুমเทเพื่อให้การทำงานขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่วางไว้” ลักษณะขององค์กรแห่งการตื่นรู้ขององค์กรแห่งการตื่นรู้จะมีลักษณะสำคัญที่ทำให้เกิดการเรียนรู้ที่โดดเด่น ดังที่ เกศรา รักชาติ (2549) ได้สรุปไว้ดังนี้

- 7.1 ระดับความตื่นตัว การตื่นตัว ความฮึกเหิม ความกระตือรือร้นของคนในองค์กรจะอยู่ในระดับสูง
- 7.2 ผู้คนในองค์กรส่วนใหญ่มีการตื่นตัว มีความเชื่อในสิ่งที่พวกเขาต้องการร่วมกัน มีการร่วมแรงร่วมใจกันสูง
- 7.3 ผู้คนในองค์กรมองเห็นความสำคัญของการเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร มีความมุ่งมั่นในการทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน
- 7.4 มีพื้นฐานการเรียนรู้ซึ่งกันและกัน ไว้วางใจกันสูง ทำให้มีการตัดสินใจที่รวดเร็ว มีการยอมรับและเคารพในการตัดสินใจของกันและกัน
- 7.5 คนในองค์กรมีความไว มีความยืดหยุ่น พร้อมที่ตอบสนองต่อสัญญาณแห่งการเปลี่ยนแปลงจากสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก
- 7.6 มีวัฒนธรรมองค์กรแบบสร้างสรรค์ (Constructive Culture) ผู้นำในองค์กรทุกระดับมีความเชื่อในค่านิยมร่วม (Share Value) และแสดงออกทางพฤติกรรมถึงการปฏิบัติตามค่านิยมร่วมนั้น
- 7.7 บุคลากรในองค์กรมีการเจริญเติบโต มีความก้าวหน้า จะเห็นได้ว่าองค์กรแห่งการตื่นรู้จะมีพื้นฐานของการมีวัฒนธรรมแบบสร้างสรรค์ เน้นในเรื่องภาวะผู้นำทุกระดับจะสะท้อนให้เห็นผลงาน หรือ Performance ขององค์กรที่ชัดเจน ทำให้องค์กรมีการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง และมีพื้นฐานเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) ที่แข็งแกร่งขึ้นนั่นเอง

กัญญาพร จันทรประสิทธิ์ (2563) ในกระแสของการเปลี่ยนผ่านไปสู่ยุคดิจิทัล (Digital Transformation) ความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตย่อมส่งผลโดยตรงต่อวิถีชีวิตและการทำงานของนักบัญชีดิจิทัลอย่างก้าวกระโดด ซึ่งความสามารถด้านดิจิทัลเทคโนโลยีของนักบัญชีในฐานะที่เป็นผู้ผลิต ประมวลผลและควบคุมข้อมูลสารสนเทศทางการบัญชีที่ต้องรู้จักนำเอาความสามารถด้านดิจิทัลเทคโนโลยีมาปรับปรุงสร้างสรรค์ผลงานของตนให้เกิดประสิทธิภาพ นักบัญชีต้องมีการพัฒนาทักษะและจุดเด่นของการเป็นนักบัญชี เพื่อไม่ให้ AI เข้ามามีบทบาทในส่วนของงานสำคัญการจะเป็นนักบัญชียุคใหม่จึงไม่ใช่เรื่องง่าย การก้าวออกจากบทบาทนักบัญชีแบบดั้งเดิมมาสู่การเป็นคู่คณิกธุรกิจนับเป็นความท้าทายที่สำคัญ การปรับตัวไม่ยึดติดการทำงานแบบเดิม และเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะของตัวเองอย่างต่อเนื่องจะช่วยให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง

พัทธนันท์ เพชรเชิดชู (2560) พบว่าการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมส่งผลกระทบต่อนักบัญชีของหน่วยงานราชการในประเทศไทย จำนวน 21 หน่วยงาน ทำให้ต้องปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ก้าวทันเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น ช่องทางการชำระเงินรูปแบบใหม่การยื่นภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

ประพนธ์ ผาสุกยัต (2544) กล่าวว่า การเปลี่ยนแปลงที่ว่านี้หากจะมองในระดับบุคคลแล้วคงจะไม่มีเปลี่ยนแปลงใดจะสำคัญและยิ่งใหญ่ไปกว่าการปรับเปลี่ยนมุมมอง (ทัศนคติ) และทัศนคติ (Attitude) การรู้จักเปิดใจกว้างไม่ยึดติดกับความคิด หรือความรู้เดิม ๆ ถือว่าเป็นการเปลี่ยนแปลงที่ยิ่งใหญ่ เป็นการเริ่มต้นสู่การเปิดรับสิ่งใหม่ด้วยใจที่ไม่อคติ (Bias) ประเด็นคำถามที่ตามมาก็คือ ทำอย่างไรจึงจะเห็นและเข้าใจทุกสิ่งทุกอย่างตามที่เป็นหรือเกิดขึ้นจริง มิใช่เป็นการเห็นหรือเข้าใจตามต้องการจะเห็นหรือให้มันเป็นอย่างใดจึงจะสามารถใช้ทั้งความรู้

ทฤษฎีการวิเคราะห์ความสำเร็จด้วย IS Success Model

ความสำเร็จของสำนักงานบัญชี (Accounting firm's success) เป็นผลลัพธ์จากการดำเนินงานและ การบริหารงานขององค์กรที่สามารถดำเนินธุรกิจบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ตามแผนการที่กำหนดไว้ ในปัจจุบันการวัดความสำเร็จของสำนักงานบัญชี ไม่จำเป็นว่า จะต้องกำหนดเป็นตัวเลขเท่านั้น ลักษณะงานที่เป็นนามธรรม สามารถวัดได้โดยการสรุปเป็น ความเห็นที่บ่งบอกถึงคุณค่า หรือศักยภาพที่มีผลโดยตรงต่อกระบวนการบริหารภายในหรือมี ศักยภาพต่อการลงทุนในระยะยาวส่วนการประเมินความสำเร็จในการปฏิบัติงาน (Work Success Evaluation) เป็นการประเมินความสำเร็จในการปฏิบัติงานเป็นกระบวนการของการตัดสินใจการ วิจัยการตีความหมายสิ่งใดสิ่งหนึ่งอย่างเป็นระบบและมีหลักเกณฑ์ โดยอาศัยความยุติธรรม (Value Judgment) ความไม่ลำเอียงหรืออคติของผู้ประเมิน บุคคลทุกคนต้องให้ความสำคัญของการ

ประเมินความสำเร็จในการปฏิบัติงานด้านบัญชีเนื่องจากผู้ประกอบการต้องการงานที่มีคุณภาพของ
 หน่วยงานทางบัญชีและภาษีที่ถูกต้องตามความจริงมากที่สุดดังนี้

1. คุณภาพของข้อมูล (Data Quality)

คุณภาพของข้อมูลหมายถึงคุณภาพของข้อมูลที่ระบบสามารถจัดเก็บข้อมูลทางบัญชี จัดส่ง
 ข้อมูลทางบัญชีให้ผู้ประกอบการที่ใช้บริการสำนักงานบัญชี เป็นหนึ่งในมิติที่พบได้บ่อยที่สุดในการ
 ประเมินระบบสารสนเทศ คุณภาพของข้อมูลส่งผลกระทบต่อทั้งความพึงพอใจของผู้ใช้ที่มีต่อระบบ
 และความตั้งใจของผู้ใช้บริการข้อมูล ซึ่งจะส่งผลต่อขอบเขตที่ระบบสามารถให้ประโยชน์แก่
 ผู้ประกอบการ

2. คุณภาพของระบบ (System Quality)

คุณภาพของข้อมูลคือ คุณภาพโดยรวมของระบบเป็นมิติหนึ่งที่พบได้บ่อยที่สุดในการประเมิน
 ระบบสารสนเทศทางบัญชี คุณภาพของระบบส่งผลทางอ้อมต่อขอบเขตที่ระบบสามารถส่งมอบ
 ผลประโยชน์โดยความสัมพันธ์แบบใกล้เคียงผ่านความตั้งใจในการใช้งานและการสร้างความพึงพอใจ
 ของผู้ประกอบการที่ใช้บริการสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระ

3. คุณภาพการบริการ (Service Quality)

นอกจากคุณภาพข้อมูลและคุณภาพของระบบแล้ว ระบบข้อมูลทางบัญชียังได้รับการ
 ประเมินโดยทั่วไปตามคุณภาพของบริการที่สามารถส่งมอบข้อมูลทางบัญชีของผู้ประกอบการที่ใช้
 บริการสำนักงานบัญชีสำนักงานหรือนักบัญชี คุณภาพการบริการส่งผลโดยตรงต่อความตั้งใจในการใช้
 งานและความพึงพอใจของผู้ใช้ที่มีต่อระบบ ซึ่งจะส่งผลต่อผลประโยชน์สุทธิที่เกิดสุดของ
 ผู้ประกอบการอย่างสำคัญที่สุด

4. การใช้งานระบบหรือความตั้งใจในการใช้งาน (System Usage or Intended Use)

ความตั้งใจที่จะใช้ระบบสารสนเทศและการใช้ระบบจริงเป็นโครงสร้างที่ได้รับการยอมรับ
 อย่างดีในเอกสารเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ ในการใช้ระบบแบบจำลองความสำเร็จของ IS และความ
 ตั้งใจในการใช้งานจะได้รับอิทธิพลจากข้อมูลทางบัญชี ระบบ และคุณภาพการบริการ การใช้ระบบนั้น
 มีอิทธิพลต่อ

ความพึงพอใจของผู้ใช้ต่อระบบข้อมูล ซึ่งในทางกลับกันก็มีอิทธิพลต่อความตั้งใจในการใช้
 งาน ร่วมกับความพึงพอใจของผู้ประกอบการที่บริการสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระ การใช้ระบบ
 มีผล

5. ความพึงพอใจของผู้ใช้ทางบัญชี (Account User Satisfaction)

ผู้ใช้บัญชีและโดยข้อมูล ระบบ และคุณภาพบริการ เช่นเดียวกับการใช้งานระบบจริง ความ
 พึงพอใจของผู้ใช้มีผลโดยตรงต่อผลประโยชน์ที่ได้รับจากระบบสารสนเทศ ความพึงพอใจหมายถึง

ขอบเขตที่ผู้ใช้ทางบัญชีพอใจหรือพอใจกับระบบข้อมูล และมีแนวโน้มที่จะได้รับผลกระทบโดยตรงจากการใช้งานระบบ

6. ความรับผิดชอบ (Accountability) มั่นใจว่ามีการควบคุมอย่างมีประสิทธิภาพ และดำรงอยู่ด้วยความจงรักภักดีต่อองค์กร ยึดมั่นในกฎเกณฑ์และความรับผิดชอบ สามารถสร้างความมั่นใจได้ว่า โครงการภายใต้ความรับผิดชอบจะสำเร็จตามเวลาและงบประมาณที่กำหนด มีการกำกับติดตามและประเมินผลแผนงาน โดยเน้นที่ผลลัพธ์และวัตถุประสงค์ที่ผลสัมฤทธิ์

7. การให้บริการลูกค้า (Customer Service) สนองความต้องการของลูกค้าที่แตกต่างกัน พร้อมทั้งจะปรับปรุง การจัดลำดับก่อนหลังเพื่อสนองต่อแรงกดดันและการเปลี่ยนแปลงความต้องการของลูกค้า สามารถคาดการณ์ล่วงหน้า และสนองความต้องการลูกค้า ช่วยให้เกิดผลสำเร็จ ให้ได้ผลผลิตที่มีคุณภาพ และถือว่าเป็นสิ่งผูกพันที่จะต้องปรับปรุงการให้บริการอย่างต่อเนื่อง

8. การตัดสินใจ (Decisiveness) มีการตัดสินใจที่ดี รับรู้ผลกระทบและการนำเอาผลการตัดสินใจไปใช้ มีการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพและทันเวลา แม้ว่าข้อมูลจะมีจำกัดหรือผล ที่ได้รับอาจไม่เพียงพอใจขึ้นก็ตามเป็นการวางแผนดำเนินการและสร้างผลสำเร็จให้เกิดขึ้นไว้วงหน้า

9. การแก้ไขปัญหา (Problem Solving) กำหนดและวิเคราะห์ปัญหา แยกความแตกต่างระหว่างข้อมูลที่สอดคล้องกันและแตกต่างกัน เพื่อการตัดสินใจที่เป็นเหตุเป็นผล ให้วิธีการแก้ไขปัญหา แก่บุคคลและองค์กร และ

10. มีเทคนิคที่เชื่อถือได้ (Technical Credibility) มีความเข้าใจและรู้จักประยุกต์ใช้วิธีการ ที่เหมาะสม กำหนดกฎเกณฑ์และนโยบายที่สัมพันธ์กับที่ผู้เชี่ยวชาญกำหนด มีความสามารถในการตัดสินใจที่สำคัญการให้การฝึกอบรมการพัฒนาตามความต้องการ มีความเข้าใจในการเชื่อมโยงระหว่างสมรรถภาพทางการบริหารและภารกิจที่ต้องการ

จากงานวิจัยของ Šperka & Halaška (2023) เมื่อบริษัทตัดสินใจที่จะทำให้กระบวนการทางธุรกิจเป็นอัตโนมัติโดยใช้ RPA (Robotic Process Automation) มีคำถามพื้นฐานสองข้อที่ต้องตอบ ประการแรก กิจกรรมใดที่บริษัทควรทำให้เป็นอัตโนมัติและคุณลักษณะใดที่เหมาะสมกับ RPA จุดมุ่งหมายของงานวิจัยที่นำเสนอคือการออกแบบและสาธิตกรอบการปฏิบัติงานที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูลเพื่อ

ประเมินผลกระทบของการนำ RPA ไปใช้โดยใช้การทำเหมืองกระบวนการ (PPAFR) ประการแรก การแสดงความคิดเห็นและสรุปแนวโน้มที่มีอยู่ในกระบวนการและ RPA ประการที่สอง อธิบายวัตถุประสงค์และวิธีการออกแบบวิจัยตามระเบียบวิธีวิจัยทางวิทยาศาสตร์ จากนั้นให้ระบุปัจจัยที่สำคัญสำหรับการปรับใช้ RPA และขั้นตอนการออกแบบของ PPAFR เราสาธิตการออกแบบโดยใช้ข้อมูลจริงจากขั้นตอนการขอสินเชื่อ การสาธิตประกอบด้วยการค้นพบกระบวนการโดยใช้วิธีการเหมืองกระบวนการ การวิเคราะห์กระบวนการ และการจำลองกระบวนการพร้อมการประเมินผู้สมัคร

RPA จากผลการวิจัย เสนอการออกแบบกระบวนการใหม่โดยเน้นการนำ RPA ไปใช้ สุดท้ายประโยชน์ของ PPAFR โดยช่วยให้บริษัทต่าง ๆ ระบุกิจกรรมที่อาจเหมาะสมสำหรับการนำ RPA ไปปฏิบัติและไม่ประเมินค่าสูงเกินไปของกำไรที่อาจเกิดขึ้น ผลลัพธ์ที่ได้แสดงให้เห็นว่าภายในขั้นตอนการขอสินเชื่อเวลารอเป็นสาเหตุหลักของคดีที่ยืดเยื้อ หากมีการสร้างเวลารอเป็นการภายใน บริษัทจะจัดการได้ง่ายขึ้นมาก หากระบบอัตโนมัติมุ่งเน้นไปที่เวลาในการประมวลผลเป็นหลัก ผลกระทบของระบบอัตโนมัติที่มีต่อประสิทธิภาพโดยรวมของกระบวนการนั้นไม่มีนัยสำคัญหรือต่ำมาก นอกจากนี้ การวิจัยยังระบุลักษณะหลายประการที่ต้องพิจารณาเมื่อนำ RPA ไปใช้ เนื่องจากผลกระทบต่อประสิทธิภาพโดยรวมที่ดีขึ้นของระบบ RPA

แนวคิดความพร้อมของสำนักงานบัญชี

การศึกษาทฤษฎีความพร้อมจะคำนวณตัวแปรที่เกี่ยวข้องกับความพร้อม วัดการเกิดเหตุการณ์หรือกระบวนการเป็นต้นที่สามารถเป็นที่น่าเชื่อถือได้ในบริบทนั้น ๆ นอกจากนี้ยังอาจมีการวิเคราะห์ผลกระทบหรือผลที่เกิดขึ้นเมื่อความพร้อมมีการเปลี่ยนแปลง หรือการศึกษาเกี่ยวกับขั้นตอนและปัจจัยที่ส่งผลต่อการพัฒนาความพร้อมในระยะยาวดังนี้

1. **ทฤษฎีความพร้อมตามความเสี่ยง (Risk-Readiness Theory)** หมายถึงทฤษฎีนี้เกี่ยวกับความพร้อมขององค์กรหรือบุคคลในการจัดการเรื่องความเสี่ยง มั่นเน้นความสัมพันธ์ระหว่างความพร้อมและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น โดยความพร้อมอาจมีผลต่อการรับมือกับความเสี่ยงในทางบวกหรือลบ

2. **ทฤษฎีความพร้อมขององค์กร (Organizational Readiness Theory)** หมายถึงทฤษฎีนี้เน้นความพร้อมขององค์กรในการดำเนินการเปลี่ยนแปลงหรือนำเอานวัตกรรมเข้ามาในองค์กร มันอาจพิจารณาปัจจัยต่าง ๆ เช่น วัฒนธรรมองค์กร ระบบบริหารการเปลี่ยนแปลง หรือความพร้อมของบุคลากร

3. **ทฤษฎีความพร้อมแบบสองขั้นตอน (Two-Step Readiness Theory)** หมายถึงทฤษฎีนี้เน้นขั้นตอนของความพร้อมที่มีการแยกแยะอย่างชัดเจน โดยจะต้องมีความพร้อมในสภาวะทั้งทางจิตวิทยาและทางพฤติกรรมก่อนที่จะมีการดำเนินการเปลี่ยนแปลงหรือการกระทำที่เกี่ยวข้อง

4. **ทฤษฎีความพร้อมแบบร่วมมือ (Collaborative Readiness Theory)** หมายถึงทฤษฎีนี้เน้นความพร้อมในการทำงานร่วมกันระหว่างองค์กรหรือกลุ่มงาน การพัฒนาความพร้อมในระดับนี้เกี่ยวข้องกับความสามารถในการสื่อสาร ความร่วมมือ และการแบ่งหน้าที่ระหว่างกลุ่มงาน

5. **ทฤษฎีความพร้อมในการเปลี่ยนแปลงส่วนบุคคล (Individual Change Readiness Theory)** หมายถึง ทฤษฎีนี้เน้นความพร้อมของบุคคลในการเปลี่ยนแปลง โดยพิจารณาปัจจัยที่ส่งผลต่อการยอมรับการเปลี่ยนแปลง การรับรู้ และการปรับตัวของบุคคล

ECLIC 766 (2021). คุณสมบัติบางอย่างของการบัญชีแนวคิดคือการเตรียมข้อมูลทางบัญชี และแนวทางเชิงปริมาณในขณะที่เป้าหมายคือการรับประกันสภาพคล่องและผลกำไร นอกจากนี้ยังเป็นเครื่องมือของฝ่ายบริหาร แนวคิดที่สองคือข้อมูลที่เน้นและพยายามที่จะสร้างระบบข้อมูลของตนเองของผู้ใช้ทุกคนในองค์กร ซึ่งตรงกับความต้องการและการจัดหาข้อมูล และด้วยเหตุนี้จึงทำการตัดสินใจ แนวคิดเชิงการจัดการเชื่อมโยงการทำงานทั้งหมดในองค์กรเพื่อการดำเนินธุรกิจที่ประสบความสำเร็จมากขึ้น ตามแนวคิดที่มุ่งเน้นการจัดการ ฟังก์ชันการควบคุมดั้งเดิมจะดำเนินการ รูปแบบของการควบคุมนี้แสดงถึงการประสานกันในการเป็นผู้นำ การบูรณาการ และการประสานงาน

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ZEBUA, S. and R. WIDURI (2023) การศึกษาวิจัยนี้ต้องการความเข้าใจที่ดีขึ้นเกี่ยวกับโครงสร้างความสามารถทางดิจิทัลของผู้สำเร็จการศึกษาด้านการบัญชีของมาเลเซียในการปฏิบัติอุตสาหกรรม 4.0 การศึกษานี้มีวัตถุประสงค์เพื่อตรวจสอบความสัมพันธ์ระหว่างความฉลาดทางอารมณ์ ทักษะการสื่อสาร ทักษะการแก้ปัญหา และความสามารถทางดิจิทัลของบัณฑิตบัญชีมาเลเซียสำหรับการปฏิบัติอุตสาหกรรม 4.0 การวิจัยครั้งนี้รวบรวมตัวอย่างทั้งหมด 405 ตัวอย่าง ผลการวิจัยนี้ยืนยันว่าความฉลาดทางอารมณ์ ทักษะการสื่อสาร และทักษะการแก้ปัญหามีอิทธิพลเชิงบวกอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถด้านดิจิทัลของผู้สำเร็จการศึกษาด้านการบัญชีชาวมาเลเซีย ผลการวิจัยนี้จะเป็นประโยชน์กับนายจ้าง ไม่ว่าจะเป็นความต้องการในการฝึกอบรมพนักงานใหม่ และยังเป็นประโยชน์ต่อนักวิจัย เนื่องจากผลการวิจัยนี้อาจเป็นรากฐานสำหรับการศึกษาหาข้อมูลและความรู้ด้านดิจิทัลอื่น ๆ

ชนันธร ทรนุรักษ์ (2563) ผลการศึกษาพบว่า ปัจจุบันธุรกิจธนาคารพาณิชย์มีการแข่งขันที่รุนแรงทั้งจากคู่แข่งรายเดิมและคู่แข่งรายใหม่ข้ามอุตสาหกรรม มีผลิตภัณฑ์และบริการทดแทนที่หลากหลาย และลูกค้ามีอำนาจต่อรองสูง การนาระบบซอฟต์แวร์อัตโนมัติมาใช้ จึงถือเป็นการนำโอกาสทางด้านเทคโนโลยีมาใช้เพิ่มจุดแข็งและกำจัดจุดอ่อน หลังจากที่ใช้งานระบบซอฟต์แวร์อัตโนมัติคาดว่าจะทำให้ธนาคารมีความได้เปรียบทางการแข่งขันเพิ่มขึ้นทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านต้นทุน ด้านการสร้างคุณภาพ ด้านนวัตกรรมใหม่การปฏิบัติงาน และด้านความรวดเร็วในการตอบสนองลูกค้า กล่าวคือ ระบบซอฟต์แวร์อัตโนมัติสามารถช่วยลดต้นทุน ลดข้อผิดพลาด สร้างมาตรฐานในการปฏิบัติงาน ป้องกันความเสี่ยง ช่วยสร้างนวัตกรรมใหม่กระบวนการ และตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว และหากธนาคารสามารถวางตำแหน่งของระบบซอฟต์แวร์อัตโนมัติได้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับกลยุทธ์ของธนาคาร ควบคู่ไปกับการพัฒนาทุนมนุษย์ จะทำให้ระบบซอฟต์แวร์อัตโนมัติเป็นทรัพยากรเชิงกลยุทธ์ที่มีค่า หายาก ลอกเลียนแบบได้ยาก และไม่มีสิ่งใดทดแทนได้ ตามพื้นฐานของทฤษฎีฐานทรัพยากร นำมาซึ่งความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างยั่งยืนในอนาคต

สิทธิชัย ทรัพย์แสนดี (2563) ทักษะด้านดิจิทัลของพนักงาน พบว่า การที่บุคลากรภายในสำนักงานบัญชีมีความสามารถในการใช้โปรแกรมประยุกต์ทางบัญชีมีผลต่อประสิทธิผลของการปฏิบัติงานด้านบัญชีนั้น สาเหตุที่เป็นเช่นนี้อาจเนื่องมาจากว่า ปัจจุบัน เทคโนโลยีได้พัฒนาไปเป็นอย่างมากโดยเฉพาะโปรแกรมประยุกต์ในงานบัญชี ดังนั้นเมื่อพนักงานบัญชีสามารถใช้โปรแกรมเหล่านี้ได้อย่างชำนาญย่อมส่งผลต่อประสิทธิผลการปฏิบัติงานด้านบัญชี

สุพัตรา ทหารัญดา (2563) นักบัญชียุคใหม่ต้องมีทักษะความเป็นมนุษย์ สามารถคิดวิเคราะห์ เป็นคู่คิดเจ้าของธุรกิจให้ได้ (ศิริเดช คำสุพรหม, 2562) เพราะโดยธรรมชาติของนักบัญชีต้องรู้ทุกอย่างขององค์กร ต้องสามารถบูรณาการ จัดการข้อมูล กลั่นกรองข้อมูล รายงานผู้บริหาร เจ้าของธุรกิจ และยังต้องมีทักษะในการใช้เครื่องมือ รู้จักนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาปรับใช้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้งานบัญชีด้วย แต่ต้องยอมรับว่าที่ผ่านมานักบัญชีไทยไม่ได้เป็นอย่างนั้น มีนักบัญชีจำนวนไม่น้อยที่ขาดทักษะการบูรณาการไม่สามารถนำข้อมูลที่มีอยู่มาวิเคราะห์ให้เกิดประโยชน์การพัฒนานักบัญชีจึงมีความจำเป็นต้องมีภาครัฐร่วม เพราะนักบัญชีไม่ได้เป็นผู้บันทึกบัญชีเหมือนในอดีต ส่งผลให้ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีต้องรู้จักการใช้เทคโนโลยี ในครั้งนี้คือบริษัทผู้ประกอบการด้านบัญชีที่ล้วนมีเครื่องมือเทคโนโลยี พร้อมได้เรียนรู้นวัตกรรมใหม่ ๆ โดยเฉพาะเครื่องมือที่เป็นปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อสร้างความเข้าใจว่าปัญญาประดิษฐ์ (AI) ไม่ได้เข้ามาแทนคน แต่เข้ามาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคน หากนักบัญชีอิสระหรือสำนักบัญชีเข้าใจกับงานด้านบัญชีกับภาษี

AGBATA, A. E., et al. Z (2022) การศึกษาได้ตรวจสอบวรรณกรรมต่างๆ เกี่ยวกับบทบาทของการบัญชีในการพัฒนาที่ยั่งยืน ทั้งในท้องถิ่นและวรรณกรรมนานาชาติได้รับการทบทวน แต่การศึกษาจำกัดเฉพาะสถานการณ์ในไนจีเรีย วรรณกรรมสอบทานแล้วพบว่าการบัญชีมีบทบาทในการพัฒนาที่ยั่งยืนโดยมีส่วนช่วยในการปรับปรุงทุนตลาดธุรกิจที่ยั่งยืน และการจัดการกองทุนสาธารณะที่ดีขึ้น ผ่านการศึกษาที่มีคุณภาพและร่ำรวยนักบัญชีที่มีการแข่งขันสูงและผ่านการฝึกอบรมแบบร่วมสมัย สำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระจะหันต่อสถานการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและประเด็นที่เกี่ยวข้อง มีความสามารถ และมีคุณค่ามากขึ้นอย่างต่อเนื่องในการตอบสนองความต้องการทางธุรกิจที่เกิดขึ้นนักบัญชีในหน้าที่การตัดสินใจมีบทบาทอย่างแข็งขันในการมีอิทธิพลต่อกลยุทธ์ความยั่งยืนของบริษัท ด้วยการจัดทำรายงานทางการเงินขององค์กรที่มีประสิทธิภาพสูง นักบัญชีมีส่วนสนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืน และสนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้วยการวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมการรายงานและส่งเสริมการรายงานปัจจัยชี้ขาดความยั่งยืนที่มีคุณค่าและตรงประเด็น มีอาชีพที่เชี่ยวชาญความรู้และการมีส่วนร่วมของนักบัญชีในการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การวิเคราะห์ธุรกิจ การตัดสินใจการลงทุน, การตรวจสอบสถานะ, กิจกรรมต่อต้านการทุจริตตลอดจนการรับรองความโปร่งใสขององค์กรช่วยในยุคปัจจุบันนักบัญชีในการทบทวนความรับผิดชอบที่เกิดขึ้นจากความยั่งยืนขององค์กรและ SDGs เดอะการศึกษาจึงสรุปได้ว่าการบัญชีมีบทบาทสำคัญในการ

พัฒนาที่ยั่งยืนในประเทศไนจีเรีย มีส่วนสนับสนุนความรู้โดยเพิ่มวรรณกรรมเกี่ยวกับบทบาทของการบัญชี

Värzaru, A. A. (2022) การขยายตัวที่เพิ่มขึ้นของเทคโนโลยีดิจิทัลได้เปลี่ยนแปลงกิจกรรมทางเศรษฐกิจและวิชาชีพส่วนใหญ่ไปอย่างมาก ผลจากการปฏิวัติทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 4.0 ทำให้โครงสร้างองค์กรและรูปแบบธุรกิจเปลี่ยนไป และมีรูปแบบใหม่เกิดขึ้น ดังนั้น กิจกรรมทางบัญชีที่บันทึกการดำเนินงานและให้ข้อมูลที่จำเป็นแก่ผู้จัดการสำหรับการตัดสินใจได้เผชิญกับภัยคุกคามความท้าทาย และโอกาส ซึ่งได้เปลี่ยนแปลงและจะเปลี่ยน RPA ของการบัญชีเพื่อการจัดการ ผลจากวิวัฒนาการของเทคโนโลยีการเก็บรวบรวมข้อมูลและการประมวลผล กิจกรรมการบัญชีเพื่อการจัดการมีความซับซ้อนมากขึ้น ครอบคลุมปริมาณข้อมูลที่เพิ่มขึ้น การต่อต้านการเปลี่ยนแปลงวัฒนธรรมองค์กร การขาดความไว้วางใจ และราคาเทคโนโลยีที่สูงเป็นอุปสรรคที่สำคัญที่สุดที่ขัดขวางการนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์มาใช้ในบัญชีบริหาร การศึกษานี้มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการยอมรับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ของนักบัญชีในองค์กรของโรมาเนียในบริบทของการบัญชีบริหารที่ทันสมัยและดิจิทัล การวิจัยนี้เป็นการวิจัยเชิงปริมาณโดยการสำรวจโดยใช้แบบสอบถาม โดยรวมแล้วผู้เชี่ยวชาญ 396 คนในบัญชีบริหารจากองค์กรในโรมาเนียได้กรอกและส่งแบบสอบถามกลับ โดยใช้แบบจำลองสมการโครงสร้าง เราทดสอบแบบจำลองการยอมรับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ในบัญชีบริหาร ผลการวิจัยแสดงให้เห็นว่าการใช้โปรแกรมปัญญาประดิษฐ์ในการบัญชีเพื่อการจัดการเสนอทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้จัดการผ่านนวัตกรรมใหม่และกระบวนการที่สั้นลง ปรับปรุงข้อมูลทางบัญชีสามารถใช้งานง่ายขึ้น

สุพัตรา รักษาศิลป์ และคณะ (2562) ได้กล่าวว่า ด้านคุณภาพงาน หมายถึง งานที่มีประสิทธิภาพเป็นไปตามข้อกำหนดที่ต้องการ โดยคำนึงถึงการสร้างความพอใจให้กับลูกค้า และมีต้นทุนการดำเนินงานที่เหมาะสมของกิจการ

Mending, J., et al. (2018) กรณีศึกษา มีการประเมินขอบเขตของการใช้การบัญชีการจัดการสิ่งแวดล้อมทั้งในด้านการเงินและทางกายภาพ เช่นเดียวกับการประเมินกลยุทธ์และโปรแกรมด้านสิ่งแวดล้อมที่ตามมา แบบจำลองการบัญชีการจัดการสิ่งแวดล้อมที่เสนอเพื่อนำไปใช้ในโรงงานได้นำเสนอในงานนี้ ประเด็นสำคัญ ได้แก่ การบัญชีการจัดการสิ่งแวดล้อมถือเป็นส่วนสำคัญและจำเป็นของระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม เนื่องจากให้ข้อมูลทางกายภาพและการเงินที่ช่วยในการตัดสินใจของผู้บริหาร ไม่ว่าจะเป็นแผนการดำเนินงานระยะสั้นหรือกลยุทธ์ด้านสิ่งแวดล้อมระยะยาวที่เชื่อมโยงกับกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ยังมีความเป็นไปได้ในการเสนอแบบจำลองการบัญชีการจัดการสิ่งแวดล้อมทั้งในด้านการเงินและทางกายภาพที่สอดคล้องกับลักษณะการดำเนินงาน

Sorin Anagnoste. (2017) ปัญหาที่ธุรกิจเหล่านี้เผชิญอยู่ส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับปริมาณการป้อนข้อมูลสูง อัตราข้อผิดพลาดสูง การทำงานซ้ำที่สำคัญ กระบวนการด้วยตนเองจำนวนมาก ระบบ

ดั้งเดิมที่ไม่ได้ผสานรวมหลายระบบ และมูลค่าการซื้อขายสูงเนื่องจากกิจกรรมที่ซ้ำซากหรือมีมูลค่าต้นทุนที่ลดลง ข้อดีอย่างหนึ่งของโปรแกรมRPA คือผู้ใช้สามารถฝึกฝนให้ใช้งานที่มีโครงสร้างทำซ้ำได้ โดยใช้คอมพิวเตอร์โต้ตอบกับหลายระบบในเวลาเดียวกัน ในขณะที่ดำเนินการตัดสินใจที่ซับซ้อน ของหุ่นยนต์นักบัญชีสามารถระบุข้อบกพร่องสำหรับการประมวลผลแบบถูกต้องสมบูรณ์ และการบันทึกการดำเนินการต่าง ๆ ข้อดีอีกประการหนึ่งคือโซลูชันอัตโนมัติสามารถทำงานได้ตลอด 24 ใช้งานได้อย่างรวดเร็ว ทำงานร่วมกับสถาปัตยกรรมที่มีอยู่ ลดค่าใช้จ่ายในการป้อนข้อมูลได้ถึง 70% และสามารถลดค่าใช้จ่ายถึง30% ของค่าใช้จ่ายของพนักงานประจำ คืบส่งองค์กรอย่างรวดเร็วและจับต้องได้สำหรับโรมาเนีย ซึ่งเป็นปลายทางสำคัญสำหรับ SSC และ BPO เทคโนโลยีนี้จะทำให้พวกเขาสามารถแข่งขันได้มากขึ้น แต่จะนำไปสู่การสร้างงานที่ได้รับค่าตอบแทนสูงจำนวนมากในขณะเดียวกันข้อมูลมีความถูกต้องในการป้อนข้อมูล เอกสารนี้จะวิเคราะห์ผู้ให้บริการโปรแกรมRPA ที่สำคัญที่สุดของงานด้านบัญชีที่ซ้ำซ้อนในทางบัญชีและจะให้กรณีศึกษาเฉพาะจากอุตสาหกรรมต่างๆ ซึ่งจะช่วยให้ผู้นำและองค์กรในอนาคตตัดสินใจได้ดีขึ้น

Kermis, G. and M. Kermis (2010) ประสบการณ์ในห้องปฏิบัติการที่เพิ่มขึ้นได้รับการออกแบบมาเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมสำหรับซอฟต์แวร์การพัฒนาทักษะที่ไม่ลดความสนใจในทฤษฎีการบัญชีและทางเทคนิคการพัฒนา ประสบการณ์บังคับถูกเพิ่มในสองคลาสการบัญชีที่จำเป็นโดยเริ่มต้นในฤดูใบไม้ผลิของปีที่สอง ห้องปฏิบัติการขึ้นอยู่กับประเมินความต้องการที่ระบุโดยวิชาชีพในชุดการสัมภาษณ์และข้อพิจารณาของเอกสารการพัฒนาวิชาชีพประสบการณ์ในห้องปฏิบัติการประกอบด้วย: 1) แรงจูงใจระดับมืออาชีพ 2) ความฉลาดทางอารมณ์ 3) ความมุ่งมั่นและมีการพัฒนาทักษะ 4) ทักษะอาชีพ และ 5) การบริหารเวลา ทักษะเฉพาะเหล่านี้คือ มีพื้นฐานมาจากบริบทของความฉลาดทางอารมณ์ของนักบัญชี

กมลฤ สันตะจักร (2560) ศึกษาคุณลักษณะของนักบัญชีที่พึงประสงค์ในยุคไทยแลนด์ 4.0 ที่มีผลต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานราชการในประเทศไทย ผลการศึกษาพบว่า ปัจจัยด้านความรู้ทางวิชาชีพบัญชี ด้านทักษะทางวิชาชีพบัญชี ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านภาษาอังกฤษ ด้านจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบัญชี ด้านการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาสามารถทำให้ประสบความสำเร็จในการปฏิบัติงานได้

ศศิจันทร์ ปัญจทวี (2560) ได้ศึกษาเรื่องส่วนปัจจัยที่ส่งผลต่อการยอมรับการใช้ระบบสารสนเทศของบุคลากร สถาบันการพลศึกษาวิทยาเขตเชียงใหม่ พบว่ามี3 ปัจจัยได้แก่ ปัจจัยการได้รับการสนับสนุนการใช้ระบบสารสนเทศจากผู้บังคับบัญชา ปัจจัยความคาดหวังจากประสิทธิภาพของเทคโนโลยีสารสนเทศ และปัจจัยการรับรู้ประโยชน์ของเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามลำดับ ที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ 0.05ส่วนปัจจัยที่ไม่ส่งผลต่อการยอมรับการใช้ระบบสารสนเทศคือ ปัจจัยด้านทัศนภาพทั่วไป ปัจจัยด้านทัศนคติที่มีต่อการใช้ระบบสารสนเทศและปัจจัยการรับรู้ความง่ายในการใช้

งานระบบสารสนเทศและสามารถสร้างสมการพยากรณ์การยอมรับการใช้ระบบสารสนเทศในรูปแบบคะแนนมาตรฐาน คือ $Y = .029 + .382 (X5) + .319 (X4) + .311 (X1)$

ลักษณะ ดาซู (2557) นักบัญชีวิชาชีพในยุคดิจิทัล คุณสมบัติที่พึงประสงค์ของนักบัญชีวิชาชีพในยุคดิจิทัล ที่ผู้ประกอบการมีความต้องการในจังหวัดชลบุรี อยู่ในระดับมากที่สุด ผู้วิจัยมีความคิดเห็นว่า ผู้ประกอบการในจังหวัดชลบุรี มีความต้องการนักบัญชีวิชาชีพในยุคดิจิทัลคือคุณลักษณะที่ดี พฤติกรรมการแสดงออกที่เหมาะสมของผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำบัญชีในด้านต่างๆ สอดคล้องกับ ลักษณะ ดาซู (2557) กล่าวไว้ว่า นักบัญชีที่ดีจะต้องมีความรู้ความสามารถทั่วไป มีความคิดซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ มีความอดทน และมีมนุษยสัมพันธ์ ต่อเพื่อนร่วมงานเป็นอย่างดี ไม่เอาัดเอาเปรียบหรือชิงดีชิงเด่นกัน

ตารางที่ 2 สรุปการทบทวนวรรณกรรมแนวคิดและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ เกี่ยวกับทักษะการใช้งานเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อความพร้อมในการใช้งาน RPA (Robotic Process Automation) ของสำนักงานบัญชี ในภาคกลาง

นักวิจัยและนักวิชาการ	ทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคคลกรด้านบัญชี				สภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชี					ความพร้อมในการใช้RPA สำนักงานบัญชี			
	ทักษะความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจ	ทักษะการค้นหาค้นหาข้อมูลทางบัญชีและทางภาษีเกี่ยวกับธุรกิจ	ทักษะการค้นหาค้นหาข้อมูลทางบัญชีและทางภาษีเกี่ยวกับธุรกิจ	ทักษะซอฟต์แวร์ ใช้งานRPA ของบุคลากรด้านบัญชี	ความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรของบุคลากรสำนักงานบัญชี	ความรู้ในด้านการวางแผนและควบคุม	ปริมาณงานของสำนักงานบัญชี	ประสิทธิภาพการทำงานของสำนักงานบัญชี	ความรวดเร็วต่อการตอบสนอง	ต้นทุนของสำนักงานบัญชี	วัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี	การสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมด้านการปฏิบัติงานบัญชี	ด้านการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
กัญจน์ภักดิ์ ศุภะกุลสวัสดิ์.(2563).		√	√		√	√		√		√	√		
กานดา แซ่หลิว.(2560).	√	√	√		√	√	√	√	√	√		√	√
ชนันธร ศรีนุรักษ์.(2563).	√		√	√		√		√		√	√	√	√
ธรารินทร์ ใจเอื้อพลสุข.(2563).	√	√			√			√					√
สิทธิชัย ทวีชัยแสนดี.(2563).	√	√	√	√	√	√	√	√			√	√	
สุพัตรา หารัญดา. (2563).	√	√		√	√	√	√	√	√		√	√	√
วันรวิ จันทรแต่งผล.(2563).	√	√	√	√			√		√		√	√	√
ศศิจันทร์ ปัญจทวี. (2560).		√		√		√		√		√	√	√	√
วันรวิ จันทรแต่งผล.(2561).	√	√			√								
สุรพงษ์ มาลี.(2550).	√		√		√		√	√			√		
ปิยพงศ์ ประไพศรีและกาญจนา นันทพันธ์.(2563).	√	√	√			√	√	√	√	√		√	√
พัชรินทร์ ใจเย็น และ คมมะ.(2560).	√	√		√	√		√	√	√	√	√		√
ธีรศักดิ์ ฉวีศรีสกุล และ สภาวิชาบัญชีบัญชี.(2563).	√	√	√		√	√					√		

ตารางที่ 2 (ต่อ)

นักวิจัยและนักวิชาการ	ทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคคลกร ด้านบัญชี				สภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชี					ความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี			
	ทักษะความสามารถในการใช้ไป แกรมบัญชีและโปรแกรมทาง ธุรกิจ	ทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชี และทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ	ทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชี และทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ	ทักษะซอฟต์แวร์ใช้งานRPA ของ บุคลากรด้านบัญชี	ความรู้ด้านบัญชีและภาคีกร ของบุคลากรสำนักงานบัญชี	ความรู้ในด้านกรวางแผนและ ควบคุม	ปริมาณงานของสำนักงานบัญชี	ประสิทธิภาพการทำงานของสำนักงาน บัญชี	ความรวดเร็วต่อการตอบสนอง	ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี	ด้านวัฒนธรรมองค์กรของ สำนักงานบัญชี	การสร้างความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรมด้านการปฏิบัติงานบัญชี	ด้านการใช้ทรัพยากรอย่างมี ประสิทธิภาพ
วิฑธยา พรพิพัฒน์กุล.(2563).	√		√		√	√		√			√		
ธีรศักดิ์ ฉวีศรีสกุล.(2563).	√	√			√	√			√		√	√	√
Galic,_Matej,Biskupec,Petra_Popek;Galic,arko.(2021).	√	√		√		√	√	√		√		√	√
Anagnoste, S. (2022).	√		√	√	√	√	√	√				√	√
Al Shanti, A. M. and M. S. Elessa.(2023).	√	√	√		√	√	√	√		√	√		
Wikipedia,. Retrieved.(2016).		√	√		√	√			√	√	√	√	
Hofmann, P., Samp, C., & Urbach, N. (2019).	√	√	√	√		√		√	√	√	√		√
Mukwarami, S. , Nkwaira, C. , & van der Poll, H.M.(2019).	√	√		√	√		√	√	√	√	√		√
Šperka, R., & Halaška, M.(2023).	√		√		√		√	√	√		√	√	
ZEBUA, S., & WIDURI, R.(2023).	√	√		√		√		√		√	√	√	√
Värzaru, A. A.(2022).	√	√	√	√	√		√		√	√	√		
Huang, F., & Vasarhelyi, M. A. (2019).	√	√	√	√		√		√		√	√	√	√

บทที่ 3

วิธีดำเนินงานวิจัย

การศึกษาเรื่องทักษะใช้งานเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อความพร้อมในการใช้งาน RPA ของสำนักงานบัญชี ในภาคกลาง ใช้ข้อมูลปฐมภูมิที่ได้จากแบบสอบถามกลุ่มตัวอย่างของผู้มีเงินได้ในภาคกลางจำนวน 400 ตัวอย่าง ซึ่งผู้ศึกษาได้กำหนดขั้นตอนในการดำเนินการวิจัย ตามลำดับขั้นตอน ดังนี้คือ

1. แบบแผนของการวิจัย
2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
4. การเก็บรวบรวมข้อมูล
5. การวิเคราะห์ข้อมูล

แบบแผนของการวิจัย

การศึกษานี้เป็นการวิจัยเชิงปริมาณ (Quantities Research) เรื่องทักษะใช้งานเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อความพร้อมในการใช้งาน RPA ในภาคกลางใช้ข้อมูลปฐมภูมิที่ได้จากแบบสอบถามกลุ่มตัวอย่างของบุคลากรของสำนักงานบัญชี จำนวน 400 ตัวอย่าง

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร ที่ใช้ในการศึกษาคั้งนี้คือ นักบัญชีอิสระ นักบัญชีในสำนักงานบัญชี และเจ้าของสำนักงานบัญชี ซึ่งในจำนวนทั้งหมด 5,824 สำนักงานบัญชี (กรมสรรพากร) สำหรับการกำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่างได้ใช้ สูตรการกำหนดขนาดตัวอย่างของ Taro Yamane (1973) โดยกำหนดความเชื่อมั่นไว้ที่ระดับร้อยละ 95 ดังนี้

$$n = \frac{N}{1+N(e)^2}$$

เมื่อ n = ขนาดตัวอย่าง

N = ขนาดประชากรที่ใช้ในการศึกษา

e = ค่าระดับความคลาดเคลื่อนของกลุ่มตัวอย่างที่ยอมรับได้ (กำหนด $e =$

0.05)

แทนค่า

$$n = \frac{5,824}{1+5,824(0.05)^2}$$

= 400 ตัวอย่าง

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาวิจัย

เครื่องมือสำหรับเก็บรวบรวมข้อมูลครั้งนี้ คือ แบบสอบถาม (Questionnaire) ซึ่งการออกแบบสอบถามได้มาจากการทบทวนวรรณกรรม โดยแบบสอบถามประกอบด้วย 5 ตอนคือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ประเภทของผู้ตอบแบบสอบถาม ระดับการศึกษา เพศ ประสบการณ์การทำงาน อายุของผู้ตอบแบบสอบถาม ประเภทของกิจการสำนักงานบัญชี ทุนในการดำเนินงาน/ทุนจดทะเบียน รายได้ในการดำเนินงานของสำนักงานบัญชี อายุของกิจการในการดำเนินงาน ใช้โปรแกรมบัญชีที่ใช้งาน รวมทั้งสิ้น 10 ข้อ

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับทักษะใช้งานเทคโนโลยีของนักบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ ด้านความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจ 6 ข้อ ทักษะการค้นหาค้นหาข้อมูลทางบัญชีและภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ 4 ข้อ ทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชี 5 ข้อ ทักษะซอฟต์แวร์ใช้งานโปรแกรม RPA ของบุคลากรด้านบัญชี 3 ข้อ รวมทั้งสิ้น 18 ข้อ โดยข้อคำถามเป็นแบบมาตราส่วนประเมินค่า (Rating Scale) 5

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชี ได้แก่ ความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรของสำนักงานบัญชี 8 ข้อ มีความรู้ในด้านการวางแผนและควบคุมบุคคลของสำนักงานบัญชี 8 ข้อ ประสิทธิภาพงานของสำนักงานบัญชี 5 ข้อ ประสบการณ์ทำงานด้านสำนักงานบัญชี 4 ข้อ ความรวดเร็วในการทำงานเพื่อตอบสนองลูกค้า 3 ข้อ รวมทั้งสิ้น 28 ข้อ โดยข้อคำถามเป็นแบบมาตราส่วนประเมินค่า (Rating Scale) 5

ตอนที่ 4 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ได้แก่ ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี 5 ข้อ ด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี 7 ข้อ การสร้างความคิดสร้างสรรค์ใหม่ด้านบัญชีปฏิบัติงานบัญชี 2 ข้อ การยอมรับของบุคลากรปฏิบัติงานใช้ RPA 3 ข้อ รวมทั้งสิ้น 17 ข้อ โดยข้อคำถามเป็นแบบมาตราส่วนประเมินค่า (Rating Scale) 5

ตอนที่ 5 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ
สำหรับมาตรประมาณค่า มีรายละเอียดการให้คะแนนดังต่อไปนี้

1 คะแนน หมายถึง ท่านมีความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความพร้อมในการใช้งาน RPA ของสำนักงานบัญชีด้านบัญชี ในระดับน้อยที่สุด

2 คะแนน หมายถึง ท่านมีความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความพร้อมในการใช้งาน RPA ของสำนักงานบัญชีในระดับน้อย

3 คะแนน หมายถึง ท่านมีความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความพร้อมในการใช้งาน RPA ของสำนักงานบัญชีในระดับปานกลาง

4 คะแนน หมายถึง ท่านมีความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความพร้อมในการใช้งาน RPA ของสำนักงานบัญชีในระดับมาก

5 คะแนน หมายถึง ท่านมีความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความพร้อมในการใช้งาน RPA ของสำนักงานบัญชี ในระดับมากที่สุด

$$\frac{\text{คะแนนสูงสุด}-\text{คะแนนต่ำสุดช่วงคะแนน}}{\text{จำนวนชั้น}} = \frac{5-1}{4} = 0.80$$

4.21 – 5.00 หมายถึง ระดับมากที่สุด

3.41 – 4.20 หมายถึง ระดับมาก

2.61 – 3.40 หมายถึง ระดับปานกลาง

1.81 – 2.60 หมายถึง ระดับน้อย

1.00 – 1.80 หมายถึง ระดับน้อยที่สุด

การเก็บรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) เป็นข้อมูลที่ผู้ศึกษาทำการเก็บข้อมูลโดยใช้แบบสอบถามกับกลุ่มตัวอย่างที่นักบัญชีอิสระ หรือ สำนักงานบัญชี ซึ่งข้อมูลประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง ตัวแปรนักบัญชีอิสระ หรือ สำนักงานบัญชี ความพร้อมการใช้งาน RPA ของสำนักงานบัญชีเขตภาคกลาง ดำเนินการดังนี้

1.1 ใช้แบบสอบถามในการทดสอบกลุ่มตัวอย่าง ที่เลือกจากประชากรกลุ่มเป้าหมาย เป็นรายบุคคล เพื่อใช้แก้ไขข้อผิดพลาด

1.2 ใช้แบบสอบถามที่ปรับปรุงและแก้ไขแล้ว ไปทดลองแจกแก่กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 30 คนและนำมาตรวจสอบความเข้าใจในแบบสอบถามเพื่อปรับแก้อีกครั้ง จากนั้นจึงออกสนามเพื่อทำการเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง โดยแจกให้กับประชาชนกลุ่มตัวอย่าง ตามสถานประกอบการ บริษัท สำนักงานบัญชีภาคกลาง กลุ่มนักบัญชีทางช่องทางออนไลน์ รับแบบสอบถามกลับคืน และจัดทำแบบสอบถามออนไลน์ ส่งให้กลุ่มตัวอย่างเพื่อให้สะดวกในการเก็บข้อมูลเพิ่มเติม

1.3 ข้อมูลที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถาม โดยใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างแบบวิธีเฉพาะเจาะจง โดยเก็บข้อมูลจากแหล่งสำนักงานบัญชี กับนักบัญชีอิสระ กรมสรรพากร

2. ข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) เป็นการศึกษาจากเอกสาร บทความ ข้อมูลทางสถิติ รายงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และ เอกสารวิชาการของสภาวิชาชีพการบัญชี กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ข้อมูลจาก Internet และข้อมูลจาก Website ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูล โดยวิธีนำแบบสอบถามที่ได้รับทั้งหมดมาตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถาม แล้วนำมาวิเคราะห์ทางสถิติ ซึ่งใช้คอมพิวเตอร์ในการคำนวณค่าสถิติ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป โปรแกรมวิเคราะห์ทางสังคมศาสตร์ โดยการแบ่งการวิเคราะห์เป็นส่วน ๆ ตามแบบสอบถามที่กำหนดไว้ ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ประเภทงานอาชีพนักบัญชี ประสบการณ์การทำงาน ระดับการศึกษา คณะบุคคล/บุคคลธรรมดา ทุนในการดำเนินงาน/ทุนจดทะเบียน รายได้ในการดำเนินงานของสำนักงานบัญชี จ่ายเงินเดือนพนักงานบัญชี ระยะเวลาในการดำเนินงานของกิจการโดยใช้ค่าสถิติในการวิเคราะห์ ได้แก่ การแจกแจงความถี่ ค่าร้อยละ

ส่วนที่ 2 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับทักษะใช้งานเทคโนโลยีของนักบัญชี ได้แก่ ความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจ ทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชี ทักษะซอฟต์แวร์ใช้งาน RPA ของบุคลากรด้านบัญชี

ส่วนที่ 3 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชี ได้แก่ ความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรของสำนักงานบัญชี มีความรู้ในด้านการวางแผนและควบคุมบุคคลของสำนักงานบัญชี ประสิทธิภาพงานของสำนักงานบัญชี ประสบการณ์ทำงานด้านสำนักงานบัญชี ความรวดเร็วในการทำงานเพื่อตอบสนองลูกค้า โดยใช้ค่าสถิติในการวิเคราะห์ ได้แก่ การแจกแจงความถี่ ค่าร้อยละ ค่าคะแนนเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการลำดับความสำคัญของตัวแปรจากค่าคะแนนเฉลี่ย

ส่วนที่ 4 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ได้แก่ ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี ด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี การสร้างความคิดสร้างนวัตกรรมใหม่ด้านบัญชีปฏิบัติงานบัญชี การยอมรับของบุคลากรปฏิบัติงานใช้ RPA โดยใช้ค่าสถิติในการวิเคราะห์ ได้แก่ การแจกแจงความถี่ ค่าร้อยละ ค่าคะแนนเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการลำดับความสำคัญของตัวแปรจากค่าคะแนนเฉลี่ย

การทดสอบสมมติฐาน ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในปัจจัยส่งผลความพร้อมในการใช้งาน RPA ของสำนักงานบัญชี เขตภาคกลาง โดยการวิเคราะห์ด้วยค่าสถิติเชิงอนุมานด้วยการใช้การวิเคราะห์สมการถดถอยเชิงพหุ (multiple regression) สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลมีรายละเอียดดังนี้

1. สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistics) เพื่อใช้บรรยายลักษณะข้อมูลที่เก็บมาได้ โดยใช้ค่าสถิติในการวิเคราะห์ ได้แก่ การแจกแจงความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ร้อยละ (Percentage) เป็นการเปรียบเทียบความถี่หรือจำนวนที่ต้องการ กับความถี่ หรือ จำนวนทั้งหมดที่เทียบเป็น 100 ดังนี้

$$p = (f / n) * 100$$

เมื่อ	p	แทน ร้อยละ
	f	แทน ความถี่ที่ต้องการแปลงให้เป็นร้อยละ
	n	แทน จำนวนความถี่ทั้งหมด

ค่าเฉลี่ย (Mean) คำนวณจากสูตร

เมื่อ		แทน ค่าเฉลี่ยของกลุ่มตัวอย่าง
	x	แทน ผลรวมของคะแนนทั้งหมดในกลุ่มตัวอย่าง
	n	แทน จำนวนความถี่ในกลุ่มตัวอย่าง

ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) หาได้จากสูตรดังนี้

เมื่อ	S.D.	แทน ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
		แทน ผลรวมความถี่คูณกับค่าคะแนนยกกำลังสอง
	n	แทน จำนวนกลุ่มตัวอย่าง
	x	แทน คะแนนแต่ละค่า
		แทน ค่าเฉลี่ย
	f	แทน ความถี่

การทดสอบเครื่องมือ

ผู้วิจัยทำการตรวจสอบความถูกต้องของเครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา โดยทำการทดสอบเครื่องมือ 2 ส่วน คือ 1. การตรวจสอบความตรง (Validity) ประกอบด้วย การตรวจสอบความตรง เชิงเนื้อหา (Content Validity) และ 2. การตรวจสอบความเที่ยง (Reliability) ขั้นตอนในการตรวจสอบความถูกต้องของเครื่องมือวิจัย มีดังต่อไปนี้

3.6.1. การตรวจสอบความตรง (Validity)

การตรวจสอบความตรง (Validity) ของเครื่องมือวัดตัวแปรด้วยวิธีการตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) ดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามและวัตถุประสงค์ (Item-Objective Congruence Index - IOC) ผู้วิจัยจะนำแบบสอบถามไปปรึกษาคณะอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระเพื่อทำการตรวจสอบความถูกต้องทางด้านภาษา หลังจากนั้นทำการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิที่เชี่ยวชาญ

ในสาขาที่เกี่ยวข้องจำนวน 3 ท่าน เพื่อตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหาโดยวิธีดัชนีความสอดคล้องระหว่าง
ข้อคำถามและวัตถุประสงค์ (Item - Objective Congruence Index - IOC)

ซึ่งผู้วิจัยหาจดหมายจากโครงการบัญชีมหาบัณฑิต เพื่อแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิในการตรวจสอบ
ความตรงเชิงเนื้อหา ก่อนนำไปทดลองใช้ (Pre - test) การตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหา

ทำได้โดยการนํานิยามศัพท์ และโครงสร้างการสร้างข้อคำถามควบคู่กับเครื่องมือให้ผู้เชี่ยวชาญ
พิจารณาความสอดคล้อง ผู้เชี่ยวชาญรอกผลการพิจารณา ผู้วิจัยทำการคำนวณค่าดัชนี ความสอดคล้อง
ระหว่างข้อคำถามกับประเด็นที่ต้องการทราบ จากนั้นนำผลของผู้เชี่ยวชาญ แต่ละท่านมารวมกันคำนวณ
หาความตรงเชิงเนื้อหา ซึ่งคำนวณจากความสอดคล้องระหว่างประเด็น ที่ต้องการวัดกับข้อคำถามที่สร้าง
ขึ้น ดัชนีที่ใช้แสดงค่าความสอดคล้อง เรียกว่า ดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามและวัตถุประสงค์
(Item - Objective Congruence Index - IOC) โดยผู้เชี่ยวชาญต้องประเมินด้วยคะแนน 3 ระดับ คือ

ให้คะแนน +1 ถ้าแน่ใจว่าข้อคำถามนั้นสอดคล้องกับนิยามของตัวแปรที่กำหนด

ให้คะแนน 0 ถ้าไม่แน่ใจว่าข้อคำถามนั้นสอดคล้องกับนิยามของตัวแปรที่กำหนด

ให้คะแนน 1 ถ้าแน่ใจว่าข้อคำถามนั้นไม่สอดคล้องกับนิยามของตัวแปรที่กำหนด

หลังจากนั้นนำผลคะแนนที่ได้จากผู้เชี่ยวชาญมาคำนวณหาค่า IOC ตามสมการ
(Rovinelli & Hambleton, 1977)

$R =$ ผลการตอบของผู้เชี่ยวชาญในแต่ละระดับความสอดคล้อง

$n =$ จำนวนผู้เชี่ยวชาญทั้งหมด

เกณฑ์ในการหาค่าความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับตัวแปรที่กำหนด

1. ข้อคำถามที่มีค่า IOC ตั้งแต่ 0.50 – 1.00 มีค่าความตรงผ่านเกณฑ์ สามารถนำไปใช้ในการทดสอบก่อนการใช้งาน (Pre-test) ได้
2. ข้อคำถามที่มีค่า IOC น้อยกว่า 0.50 ไม่ผ่านเกณฑ์ ต้องปรับปรุงแก้ไข ผลคะแนนที่ได้จากผู้เชี่ยวชาญพบว่าทุกข้อคำถามผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

ตารางที่ 3 ผลการทดสอบค่าความเชื่อมั่นของเครื่องมือวิจัย

แบบสอบถาม	ผลของค่าความเชื่อมั่น
ค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับ	
1. ประเภทของผู้ตอบแบบสอบถามทั่วไป	1.00
2. ประเภทของผู้ตอบแบบสอบถามของสำนักงานบัญชี	0.87
3. ด้านความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจ	1.00
4. ทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ	1.00
5. ทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชี	1.00
6. ทักษะซอฟต์แวร์ใช้งานโปรแกรม RPA ของบุคลากรด้านบัญชี	1.00
7. ความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรของสำนักงานบัญชี	1.00
8. มีความรู้ในด้านการวางแผนและควบคุมบุคลากรของสำนักงานบัญชี	0.92
9. ปริมาณงานของสำนักงานบัญชี	0.75
10. ประสบการณ์ทำงานด้านสำนักงานบัญชี	0.89
11. ความรวดเร็วในการทำงานเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า	0.93
12. ความพร้อมด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชีในด้านต่าง ๆ	0.95
13. ความพร้อมด้านวัฒนธรรมทำงานด้านสำนักงานบัญชี	1.00
14. การสร้างนวัตกรรมใหม่ในการปฏิบัติงานด้านบัญชี	1.00
15. การยอมรับของบุคลากรใช้โปรแกรมอัตโนมัติ	0.89

3.6.2. การตรวจสอบความเที่ยง (Reliability)

ผู้วิจัยได้นำแบบสอบถามปรับปรุงตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา และผู้เชี่ยวชาญไปทำการทดสอบ (Pre - test) จำนวน 30 ชุด หลังจากได้ผลแล้ว จึงนำมารวบรวมเพื่อทำการทดสอบความเชื่อมั่น โดยวิธีการหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟาของครอนบาค (Cronbach's Alpha) ซึ่งเป็น วิธีที่นิยมใช้วัดค่าความเที่ยงที่กว้างขวางมากที่สุดวิธีหนึ่ง โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ ค่าสัมประสิทธิ์แอลฟาฯ ควรมีค่าในระดับ 0.70 ขึ้นไป และค่าอำนาจจำแนกรายข้อ (Corrected Item Total Correlation) ควรมีค่าตั้งแต่ 0.30 (Hair et al., 2006)

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

การศึกษาครั้งนี้เป็นการศึกษาเชิงปริมาณ โดยมีชนิดของสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

ส่วนที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของนักบัญชีอิสระ นักบัญชีอยู่สำนักงานบัญชีและเจ้าของสำนักงานบัญชี เขตภาคกลาง โดยใช้สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistic) ในการวิเคราะห์ ได้แก่ ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ส่วนที่ 2 การตรวจสอบข้อตกลงเบื้องต้นของความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรอิสระ ได้แก่ ค่าสหสัมพันธ์ (Pearson Correlation coefficient) แบบเพียร์สัน ค่า Tolerance และค่า VIF (Variance inflation factor)

ส่วนที่ 3 การทดสอบสมมติฐาน ปัจจัยส่งผลกระทบต่อความพร้อมในการใช้งานRPA นักบัญชีอิสระ นักบัญชีอยู่สำนักงานบัญชีหรือเจ้าของสำนักงานบัญชี เขตภาคกลาง สถิติอนุมานที่ใช้ในการทดสอบสมมติฐาน คือการวิเคราะห์ถดถอย

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ทักษะการใช้งานเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อความพร้อมในการใช้งาน RPA (Robotic Process Automation) ของสำนักงานบัญชี ในภาคกลาง จากกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ คือ นักบัญชีอิสระ นักบัญชีที่ทำอยู่ในสำนักงานบัญชีเจ้าของกิจการสำนักงานบัญชีในภาคกลาง จำนวน 400 คน จะแสดงให้เห็นถึงรายละเอียดของการวิเคราะห์ และผลที่ได้จากการวิเคราะห์ข้อมูลโดยผู้วิจัยได้แบ่งออกเป็น 6 หัวข้อ ดังนี้

1. สัญลักษณ์ทางสถิติที่ใช้ในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล
2. ผลการตรวจสอบข้อมูล
3. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
4. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นด้วยสถิติเชิงพรรณนา
5. ผลการวิเคราะห์สถิติเชิงอนุมาน
6. สรุปผลการทดสอบสมมติฐาน

สัญลักษณ์ทางสถิติที่ใช้ในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกันในการแปลความหมายของการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยได้กำหนดสัญลักษณ์ต่าง ๆ ไว้ดังนี้

N	แทน	จำนวนกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิเคราะห์
\bar{X}	แทน	ค่าเฉลี่ยของกลุ่มตัวอย่าง (Mean)
SD	แทน	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)
VIF	แทน	ค่าทดสอบความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรอิสระกับตัวแปรตาม (Variance Inflation Factor)
t	แทน	สถิติที่ใช้พิจารณาความมีนัยสำคัญจากการแจกแจงแบบ (t-Distribution)
F	แทน	สถิติที่ใช้พิจารณาความมีนัยสำคัญจากการแจกแจงแบบ (F-Distribution)
P	แทน	สถิติที่ใช้ในการเปรียบเทียบความแตกต่างของประชากร (Paired t-test)
R	แทน	ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ (Pearson Correlation)
Sig	แทน	นัยสำคัญทางสถิติ (Significant)

R² แทน ค่าสัมประสิทธิ์การตัดสินใจเชิงซ้อน
 * แทน มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ผลการตรวจสอบข้อมูล

1. การตรวจสอบสมมติฐานของการวิเคราะห์การถดถอยเชิงพหุคูณ

การทดสอบสมมติฐาน ทักษะการใช้งานเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อความพร้อมในการใช้งาน RPA (Robotic Process Automation) ของสำนักงานบัญชี ในภาคกลาง ผู้วิจัยใช้การวิเคราะห์การถดถอยเชิงพหุคูณ (Multiple regression analysis) ดังนั้นก่อนทดสอบสมมติฐาน ผู้ศึกษาได้ตรวจสอบข้อมูลว่า มีความเหมาะสมกับการวิเคราะห์ด้วยเทคนิควิธีวิเคราะห์การถดถอย เชิงพหุคูณหรือไม่ โดยผู้ศึกษาได้ตรวจสอบการกระจายแบบปกติของข้อมูล (Normal distribution) การตรวจสอบความเป็นเส้นตรงร่วมอย่างมาก (Multicollinearity) การวิเคราะห์สหสัมพันธ์ (Correlation analysis) และการตรวจสอบความเป็นอิสระของความคลาดเคลื่อน (Autocorrelation) โดยตรวจสอบในแต่ละประเด็น ดังนี้

การตรวจสอบความเป็นเส้นตรงร่วมอย่างมาก (Multicollinearity) สามารถตรวจสอบ โดยพิจารณาจากค่า VIF (Variance inflation factors) และค่าความทนทาน (Tolerance) สำหรับตัวแปรอิสระในแต่ละตัวนั้น ไม่มีปัญหาความเป็นเส้นตรงร่วมอย่างมากหรือตัวแปรอิสระ ไม่มีความซ้ำซ้อนในการวัดค่า Variance inflation factors (VIF) และค่าความทนทาน (Tolerance) มีค่ามากกว่า 0.1 และค่า VIF ไม่เกิน 10

ตารางที่ 4 การวิเคราะห์ค่าความทนทาน (Tolerance) และค่า VIF (Variance inflation factors)

ตัวแปร	Tolerance	VIF
1.ด้านทักษะความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจ	0.282	3.543
2.ด้านทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ	0.326	3.068
ด้านทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชี	0.249	4.023
ด้านทักษะซอฟต์แวร์ ใช้งาน RPA ของบุคลากรด้านบัญชี	0.306	3.264
ด้านความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรของบุคลากรสำนักบัญชี	0.269	3.720

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ตัวแปร	Tolerance	VIF
ด้านความรู้ในด้านการวางแผนและควบคุม	0.255	3.920
ด้านปริมาณงานของสำนักงานบัญชี	0.143	6.793
ด้านประสิทธิภาพการทำงานของสำนักงานบัญชี	0.261	3.830
ด้านความรวดเร็วต่อการตอบสนองลูกค้า	0.274	3.648

จากตารางที่ 1 พบว่า ตัวแปรอิสระทั้ง 9 ตัวแปร ได้แก่ ด้านทักษะความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจ ด้านทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ด้านทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชี ด้านทักษะซอฟต์แวร์ ใช้งานRPA ของบุคลากรด้านบัญชี ด้านความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรของบุคลากรสำนักงานบัญชี ด้านความรู้ในด้านการวางแผนและควบคุม ด้านปริมาณงานของสำนักงานบัญชี ด้านประสิทธิภาพการทำงานของสำนักงานบัญชี ด้านความรวดเร็วต่อการตอบสนองลูกค้า ค่าความทนทาน Tolerance ต่ำสุดเท่ากับ 0.143 และสูงสุด 0.326 ซึ่งมากกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่ต้องการ ที่ 0.1 และค่า VIF มีค่าสูงสุดเท่ากับ 4.023 ซึ่งมีค่าน้อยกว่า 10 ทุกตัวแปร (Hair J.F., 2006) ดังนั้นสรุปได้ว่าตัวแปร ทั้ง 9 ตัวแปรไม่มีความสัมพันธ์กันและมีความเหมาะสมที่จะนำไปวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณ (Multiple Regression Analysis)

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไป ผู้วิจัยได้นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปโดยแบ่งออกเป็นทั้งหมด 10 ส่วน ตามลำดับดังต่อไปนี้

ตารางที่ 5 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลส่วนบุคคล	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. ประเภทของผู้ตอบแบบสอบถาม		
นักบัญชีอิสระ	150	37.50
นักบัญชีที่ทำอยู่ในสำนักงานบัญชี	168	42.00
เจ้าของกิจการสำนักงานบัญชี	82	20.40
รวม	400	100.00

ตารางที่ 5 (ต่อ)

2. ระดับการศึกษา		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	47	11.80
ปริญญาตรี	273	68.30
ปริญญาโท	72	18.00
สูงกว่าปริญญาโท	8	2.00
รวม	400	100.00
3. เพศ		
ชาย	56	14.00
หญิง	342	85.50
อื่น ๆ	2	0.50
รวม	400	100.00
4. ประสบการณ์ทำงาน		
อายุงานน้อยกว่า 1 ปี	38	9.50
อายุงาน 1 – 5 ปี	108	27.00
อายุงาน 6 – 10 ปี	70	17.50
อายุงาน 11 – 20 ปี	101	25.20
อายุงานมากกว่า 20 ปี	83	20.80
รวม	400	100.00
5. ประสบการณ์ทำงาน		
อายุงานน้อยกว่า 20 ปี	38	9.50
อายุงาน 21 – 30 ปี	108	27.00
อายุงาน 31 – 40 ปี	70	17.50
อายุงาน 41 – 50 ปี	101	25.20
อายุงาน 51 – 60 ปี	83	20.80
อายุงานมากกว่า 60 ปี	83	20.80
รวม	400	100.00

การวิเคราะห์ลักษณะข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม สถิติที่ใช้ คือ ค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentiles) จากตารางที่ 7 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ดังนี้ ประเภทของผู้ตอบแบบสอบถามกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นนักบัญชีที่ทำอยู่ในสำนักงานบัญชี(ตัวแทนเจ้าสำนักบัญชี)มากที่สุด จำนวน 168 คน คิดเป็นร้อยละ 42.00 รองลงมาคือ นักบัญชีอิสระ จำนวน 150 คน คิดเป็นร้อยละ 37.50 และส่วนเหลือก็คือ เจ้าของกิจการสำนักงานบัญชี (ด้วยตนเองตอบ) จำนวน 82 คนคิดเป็นร้อยละ 20.40

ระดับการศึกษาของผู้ตอบแบบสอบถามกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นระดับการศึกษาปริญญาตรี มากที่สุด จำนวน 273 คน คิดเป็นร้อยละ 68.30 รองอันดับหนึ่งคือ ระดับการศึกษาปริญญาโท จำนวน 72 คน คิดเป็นร้อยละ 18.00 รองอันดับสอง คือ ระดับการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน 47 คน คิดเป็นร้อยละ 11.80 และส่วนอันสุดท้ายคือมีระดับสูงกว่าปริญญาโท 8 คน ร้อยละ 2.00

เพศ กลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง มากที่สุด จำนวน 342 คน คิดเป็นร้อยละ 85.50 และรองอันดับสองเป็นเพศชาย จำนวน 56 คน คิดเป็นร้อยละ 14.00 และส่วนอันสุดท้ายคือเพศอื่น จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 0.50

ประสบการณ์การทำงานของผู้ตอบแบบสอบถามกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นอายุงาน 1 – 5 ปี มากที่สุด จำนวน 108 คน คิดเป็นร้อยละ 27.00 รองอันดับหนึ่งคือ อายุงาน 11 – 20 ปีจำนวน 101 คน คิดเป็นร้อยละ 25.30 รองอันดับสอง คือ อายุมากกว่า 60 ปี จำนวน 83 คน คิดเป็นร้อยละ 20.80 รองอันดับสาม คือ อายุงาน 6 – 10 ปี จำนวน 70 คน คิดเป็นร้อยละ 17.50 และส่วนอันสุดท้ายอายุงานน้อยกว่า 1 ปี มี 38 คน ร้อยละ 9.50

อายุของผู้ตอบแบบสอบถามกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็น ตั้งแต่อายุ 21-30 ปี มากที่สุด จำนวน 157 คน คิดเป็นร้อยละ 39.30 รองอันดับหนึ่งคือ ตั้งแต่อายุ 31 – 40 ปี จำนวน 105 คน คิดเป็นร้อยละ 26.30 รองอันดับสอง คือ ตั้งแต่อายุ 41 – 50 ปี จำนวน 72 คน คิดเป็นร้อยละ 18.00 อันสี่ คือ ตั้งแต่อายุ 51 – 60 ปี จำนวน 50 คน คิดเป็นร้อยละ 12.50 อันห้า คือ อายุมากกว่า 60 ปี จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 3.50 และส่วนอันสุดท้าย คือ อายุต่ำกว่า 20 ปี 2 คน ร้อยละ 0.50

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของสำนักงานบัญชีทั่วไป

ตารางที่ 6 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามข้อมูลทั่วไปของข้อมูลสำนักงานบัญชีและนักบัญชีอิสระ

ข้อมูลส่วนบุคคล	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. ประเภทของกิจการสำนักงานบัญชี		
บุคคลธรรมดา	81	20.30
ห้างหุ้นส่วนจำกัด	24	6.00
บริษัทจำกัด	281	70.30
อื่น ๆ	14	3.50
รวม	400	100.00
2. ทุนในการดำเนินงาน/ทุนจดทะเบียน		
น้อยกว่า 500,000 บาท	90	22.50
ตั้งแต่ 500,001 – 1,000,000 บาท	172	43.00
ตั้งแต่ 1,000,001 – 5,000,000 บาท	59	14.80
มากกว่า 5,000,000 บาท	72	18.00
อื่น ๆ	7	1.80
รวม	400	100.00
3. รายได้ในการดำเนินงานของสำนักงานบัญชี		
น้อยกว่า 30,000 บาทต่อเดือน	99	24.80
ตั้งแต่ 30,001 – 100,000 บาทต่อเดือน	135	33.80
ตั้งแต่ 100,001 – 500,000 บาทต่อเดือน	103	25.80
มากกว่า 500,000 บาทต่อเดือน	63	15.80
รวม	400	100.00
4. รายได้ในการดำเนินงานของสำนักงานบัญชี		
ไม่เกิน 5 ปี	151	37.80
ตั้งแต่ 6 – 10 ปี	112	28.00
ตั้งแต่ 11 – 15 ปี	27	6.80
มากกว่า 15 ปี	110	27.50
รวม	400	100.00

ตารางที่ 6 (ต่อ)

ข้อมูลส่วนบุคคล	จำนวน (คน)	ร้อยละ
5. ใช้โปรแกรมบัญชีที่ใช้งาน		
โปรแกรมบัญชี Express	293	73.30
โปรแกรมบัญชี PEAK	46	11.50
โปรแกรมบัญชี FlowAccount	28	7.00
โปรแกรมบัญชี SAP	21	5.30
โปรแกรมบัญชี Easy ACC	10	2.50
โปรแกรมอื่น ๆ	2	0.50
รวม	400	100.00

การวิเคราะห์ลักษณะข้อมูลทั่วไปของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม สถิติที่ใช้ คือ ค่าความถี่ (Frequency) และ ค่าร้อยละ (Percentiles) จากตารางที่ 8 ข้อมูลทั่วไปของสำนักงานบัญชีและนักบัญชีอิสระ พื้นที่ ภาคกลาง ดังนี้

ประเภทของกิจการสำนักงานของผู้ตอบแบบสอบถามกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบถามส่วนใหญ่ เป็น รูปแบบบริษัทจำกัด มากที่สุด จำนวน 281 คน คิดเป็นร้อยละ 70.30 รองอันดับหนึ่งคือ รูปแบบบุคคลธรรมดา จำนวน 81 คน คิดเป็นร้อยละ 20.30 รองอันดับสองคือ รูปแบบห้างหุ้นส่วน จำกัด จำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 6.00 และส่วนอันสุดท้ายคือ รูปแบบอื่น ๆ จำนวน 14 คน ร้อยละ 3.50

ทุนในการดำเนินงาน/ทุนจดทะเบียนของผู้ตอบแบบสอบถามกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบถามส่วนใหญ่เป็น ทุนจดทะเบียนกิจการตั้งแต่ 500,001 – 1,000,000 บาท มากที่สุด จำนวน 172 คน คิดเป็นร้อยละ 43.00 รองอันดับหนึ่งคือ ทุนจดทะเบียนกิจการน้อยกว่า 500,000 บาท จำนวน 90 คน คิดเป็นร้อยละ 22.50 รองอันดับสองคือ ทุนจดทะเบียนกิจการ มากกว่า 5,000,000 บาท จำนวน 72 คน คิดเป็นร้อยละ 18.00 อันสี่ คือ ทุนจดทะเบียนกิจการตั้งแต่ 1,000,001 – 5,000,000 บาท จำนวน 59 คน คิดเป็นร้อยละ 14.80 และส่วนอันสุดท้ายคือ อื่น ๆ จำนวน 7 คน ร้อยละ 1.80

รายได้ในการดำเนินงานของสำนักงานบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถามกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบถามส่วนใหญ่เป็น ตั้งแต่ 30,001 – 100,000 บาทต่อเดือน มากที่สุด จำนวน 135 คน คิดเป็นร้อยละ 33.80 รองอันดับหนึ่งคือ ตั้งแต่ 100,001 – 500,000 บาทต่อเดือน จำนวน 103 คน คิดเป็นร้อยละ 25.80 รองอันดับสองคือ น้อยกว่า 30,000 บาทต่อเดือน จำนวน 99 คน คิดเป็นร้อยละ 24.80 และส่วนอันสุดท้ายคือ มากกว่า 500,000 บาทต่อเดือน จำนวน 63 คน ร้อยละ 15.80

อายุของกิจการในการดำเนินงานของสำนักงานบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถามกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็น ไม่เกิน 5 ปี มากที่สุด จำนวน 151 คน คิดเป็นร้อยละ 37.80 รองอันดับหนึ่งคือ ตั้งแต่ 6 – 10 ปี จำนวน 112 คน คิดเป็นร้อยละ 28.00 รองอันดับสองคือ มากกว่า 15 ปี จำนวน 110 คน คิดเป็นร้อยละ 27.50 และส่วนอันสุดท้ายคือ ตั้งแต่ 11 – 15 ปี จำนวน 27 คน ร้อยละ 6.80

ใช้โปรแกรมบัญชีที่ใช้งานของสำนักงานบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถามกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็น โปรแกรมบัญชี Express มากที่สุด จำนวน 293 คน คิดเป็นร้อยละ 73.30 รองอันดับหนึ่งคือ โปรแกรม PEAK จำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ 11.50 รองอันดับสองคือ โปรแกรมบัญชี FlowAccount จำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 7.00 อันดับสี่คือ โปรแกรมบัญชี SAP จำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ 5.30 อันดับห้าคือ โปรแกรมบัญชี Easy ACC จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 2.50 และอันสุดท้ายคือ โปรแกรมอื่น ๆ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 0.50

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นด้วยสถิติเชิงพรรณนา

1. การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับ ทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรด้านบัญชี สภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชี ความพร้อมในการใช้RPA สำนักงานบัญชี โดยการวิเคราะห์ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของตัวแปร

ตารางที่ 7 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของตัวแปร

ตัวแปรอิสระ	\bar{x}	S.D.	ความหมาย
ทักษะความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจ	3.66	1.047	ระดับมาก
ทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและทางภาษีที่เกี่ยวกับธุรกิจ	3.42	1.015	ระดับมาก
ทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชี	3.71	0.998	ระดับมาก
ทักษะซอฟต์แวร์ ใช้งานRPA ของบุคลากรด้านบัญชี	3.75	0.968	ระดับมาก
ความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรของบุคลากรสำนักบัญชี	3.87	1.048	ระดับมาก
ความรู้ในด้านการวางแผนและควบคุม	3.88	1.048	ระดับมาก
ปริมาณงานของสำนักงานบัญชี	3.72	1.029	ระดับมาก
ประสบการณ์ทำงานของสำนักงานบัญชี	3.76	1.198	ระดับมาก

ตารางที่ 7 (ต่อ)

ตัวแปรอิสระ	\bar{x}	S.D.	ความหมาย
ความรวดเร็วต่อการตอบสนองลูกค้า	3.92	1.047	ระดับมาก
ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี	3.70	1.000	ระดับมาก
ด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี	3.87	1.075	ระดับมาก
การสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี	3.80	1.018	ระดับมาก
การยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานใช้ RPA	3.84	1.079	ระดับมาก

จากตารางที่ 7 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของตัวแปร พบว่าทักษะความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจ ($\bar{X} = 3.66$, S.D. = 1.047) และทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ($\bar{X} = 3.42$, S.D. = 1.014) และทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชี ($\bar{X} = 3.70$, S.D. = 1.041) และทักษะซอฟต์แวร์ ใช้งาน RPA ของบุคลากรด้านบัญชี ($\bar{X} = 3.75$, S.D. = 0.968) และความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรของบุคลากรสำนักบัญชี ($\bar{X} = 3.87$, S.D. = 1.048) และความรู้ในด้านการวางแผนและควบคุม ($\bar{X} = 4.38$, S.D. = 1.188) และปริมาณงานของสำนักงานบัญชี ($\bar{X} = 3.72$, S.D. = 1.029) และประสบการณ์ทำงานของสำนักงานบัญชี ($\bar{X} = 3.76$, S.D. = 1.198) และความรวดเร็วต่อการตอบสนองลูกค้า ($\bar{X} = 3.92$, S.D. = 1.047) และด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี ($\bar{X} = 3.70$, S.D. = 1.000) และด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี ($\bar{X} = 3.87$, S.D. = 1.075) และการสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี ($\bar{X} = 3.80$, S.D. = 1.018) และการยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานใช้ ($\bar{X} = 3.84$, S.D. = 1.079)

เมื่อพิจารณาปัจจัยส่งผลด้านทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรด้านบัญชี สภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชี ความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี อันดับหนึ่งคือ ความรวดเร็วต่อการตอบสนองลูกค้าภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ($\bar{X} = 3.92$, S.D. = 1.047) เพราะฉะนั้นนักบัญชีอิสระและสำนักงานบัญชีต้องปฏิบัติงานด้านบัญชีด้วยความรวดเร็วต่อการตอบสนองลูกค้า เพื่อประหยัดค่าใช้จ่ายทางค่าปรับทางกฎหมายและกลุ่มผู้ประกอบการบอกรับปาก อันดับสองคือ ความรู้ในด้านการวางแผนและควบคุม ภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ($\bar{X} = 3.87$, S.D. = 1.048) เพราะฉะนั้นนักบัญชีอิสระกับสำนักงานบัญชีมีการวางแผนการปฏิบัติงานด้านบุคลากรตัวสำนักงานบัญชีเพิ่มเติมขีดความสามารถในการวิเคราะห์กำไรทางบัญชีและในมีเรื่องการวางแผนทางบัญชีและภาษีที่ชัดเจนและไม่ให้เกิดไม่เกิดปัญหาซ้ำเติมมาและจัดอุปกรณ์ที่จำเป็นในการ

จัดทำบัญชีเพียงพอต่อการปฏิบัติของนักบัญชีอิสระหรือสำนักงานบัญชีในด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชี ($\bar{X} = 3.87$, S.D. = 1.075)

ตารางที่ 8 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับทักษะความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจของสำนักงานบัญชี จำแนกราย 6 ข้อ

ด้านความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจ	\bar{X}	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1. ท่านมีความรู้ความชำนาญสามารถใช้ โปรแกรม Microsoft Office (Excel)	3.72	1.700	ระดับมาก
2. ท่านมีความรู้ความชำนาญสามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางบัญชี	3.67	1.004	ระดับมาก
3. ท่านสามารถแก้ไขปัญหาการใช้งานคอมพิวเตอร์ได้	3.58	0.993	ระดับมาก
4. ท่านสามารถใช้คอมพิวเตอร์กับงานบัญชีได้	3.86	1.069	ระดับมาก
5. ท่านมีความรู้ใช้งานการจัดเก็บข้อมูลบนระบบ Cloud และการสำรองข้อมูลของบัญชี	3.38	1.113	ระดับมาก
6. ผู้ปฏิบัติงานมุ่งมั่นเรียนรู้การใช้ฮาร์ดแวร์/ ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ทั่วไป ทำให้งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	3.76	1.000	ระดับมาก
ภาพรวม	3.66	1.047	ระดับมาก

จากตารางที่ 8 ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่ด้านความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.66 (S.D. = 1.047) พบว่าภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คือ ท่านสามารถใช้คอมพิวเตอร์กับงานบัญชีได้ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.86 (S.D. = 1.069) ผลการวิเคราะห์ นักบัญชีสามารถใช้คอมพิวเตอร์กับงานบัญชีได้อย่างมาก

ตารางที่ 9 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ จำแนกราย 4 ข้อ

ทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ	\bar{x}	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1. ท่านรู้หลักการคำนวณภาษีและการยื่นแบบแสดงรายการเกี่ยวกับภาษีได้อย่างดี	3.76	1.044	ระดับมาก
2. ท่านค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับประมวลรัษฎากรด้านภาษีอากร	3.74	1.001	ระดับมาก
3. ท่านค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน	3.74	0.978	ระดับมาก
4. ท่านค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมายธุรกิจหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	2.42	1.035	ระดับปานกลาง
ภาพรวม	3.42	1.015	ระดับมาก

จากตารางที่ 9 ความคิดเห็นของทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจพบว่า นักบัญชีอิสระกับสำนักงานบัญชีรู้ทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.42 (S.D. = 1.015) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ คือ นักบัญชีอิสระหรือตัวสำนักงานบัญชีรู้หลักการคำนวณภาษีและการยื่นแบบแสดงรายการเกี่ยวกับภาษีได้อย่างดี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.76 (S.D. = 1.044) อยู่ในระดับมากเป็นอันดับหนึ่ง

ตารางที่ 10 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชีจำแนกราย 5 ข้อ

ทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชี	\bar{x}	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1. กิจการของท่านวางแผนการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์เกี่ยวกับข้อมูลด้านบัญชี	3.58	1.043	ระดับมาก
2. กิจการของท่านมีระบบบริหารและกระบวนการจัดการและคุ้มครองข้อมูลที่ครบถ้วน ตั้งแต่ การรวบรวมข้อมูล การจัดทำ การจัดเก็บ การจำแนกหมวดหมู่ การประมวลผลหรือใช้ข้อมูล การปกปิดหรือเปิดเผยข้อมูล การตรวจสอบและการทำลาย	3.77	0.996	ระดับมาก

ตารางที่ 10 (ต่อ)

ทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชี	\bar{x}	S.D.	ระดับความคิดเห็น
3. กิจการของท่านมีการกำหนดมาตรการ หรือ กระบวนการตรวจสอบ ประเมินคุณภาพข้อมูล ได้แก่ ถูกต้อง ครบถ้วน สอดคล้องกัน สอดคล้องกับสถานการณ์ ปัจจุบันของผู้ใช้งานอย่างเหมาะสม	3.76	0.932	ระดับมาก
4. กิจการของท่านตระหนักถึงการประเมินความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากความผิดพลาดของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ อย่างต่อเนื่อง	3.74	1.040	ระดับมาก
5. กิจการของท่านสามารถป้องกันความเสี่ยงที่เกิดจากความผิดพลาดด้านอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ	3.70	0.981	ระดับมาก
ภาพรวม	3.71	0.998	ระดับมาก

จากตารางที่ 10 ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อการทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชีของข้อมูล พบว่า ภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.71 (S.D. = 0.998) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าระดับทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชี สำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระมีระบบบริหารและกระบวนการจัดการและคุ้มครองข้อมูลที่ครบถ้วน ตั้งแต่ การรวบรวมข้อมูล การจัดทำ การจัดเก็บ การจำแนกหมวดหมู่ การประมวลผลหรือใช้ข้อมูล การปกปิดหรือเปิดเผยข้อมูล การตรวจสอบและ การทำลายมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.77 (S.D. = 0.996) รองลงมา คือ สำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระมีการกำหนดมาตรการ หรือกระบวนการตรวจสอบ ประเมินคุณภาพข้อมูล ได้แก่ ถูกต้อง ครบถ้วน สอดคล้องกัน สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันของผู้ใช้งานอย่างเหมาะสม ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.76 (S.D. = 0.932) ตามลำดับ

ตารางที่ 11 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับทักษะซอฟต์แวร์ใช้งานโปรแกรม RPA ของบุคลากรด้านบัญชีจำแนกราย 3 ข้อ

ทักษะซอฟต์แวร์ ใช้งานRPA ของบุคลากรด้าน บัญชี	\bar{x}	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1. ท่านเห็นความสำคัญของทักษะใช้งานโปรแกรม อัตโนมัติในการทำธุรกรรม ทำให้กิจการต้อง พัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้ดียิ่งขึ้น	3.91	0.999	ระดับมาก
2. ท่านมีความรู้เกี่ยวกับระบบโปรแกรมอัตโนมัติ พร้อมประยุกต์ใช้กับกิจการอื่นอย่างเหมาะสม	3.61	0.928	ระดับมาก
3. กิจการมีความยืดหยุ่นในการปรับใช้เทคโนโลยี สารสนเทศเกี่ยวกับโปรแกรมอัตโนมัติ	3.74	0.977	ระดับมาก
ภาพรวม	3.75	0.968	ระดับมาก

จากตารางที่ 11 ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อการทักษะซอฟต์แวร์ ใช้งานRPA ของบุคลากรด้านบัญชี ภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.75 (S.D. = 0.968) และพบว่าความเห็นนักบัญชีอิสระกับสำนักงานบัญชีมีความสำคัญของทักษะใช้งานโปรแกรมอัตโนมัติในการทำธุรกรรม ทำให้กิจการต้องพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้ดียิ่งขึ้นภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.91 (S.D. = 0.999) รองลงมา คือ กิจการมีความยืดหยุ่นในการปรับใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเกี่ยวกับโปรแกรมอัตโนมัติ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.74 (S.D. = 0.928) ตามลำดับ

ตารางที่ 12 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ด้านบัญชี
และภาษีอากรของสำนักงานบัญชี จำแนกราย 8 ข้อ

ความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรของสำนักงาน บัญชี	\bar{x}	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1. ท่านได้เข้ารับการอบรม เกี่ยวกับวิชาชีพบัญชี และภาษีอากรอย่างต่อเนื่อง	3.80	1.158	ระดับมาก
2. ท่านสามารถจัดทำรายงานทางการเงินที่มี คุณภาพและนำไปใช้ให้เกิดประสิทธิภาพ	3.92	1.048	ระดับมาก
3. ท่านมีความรู้ด้านบัญชีและเรื่องอื่นที่เกี่ยวข้อง กับการจัดทำรายงานทางการเงิน	3.84	1.036	ระดับมาก
4. ท่านปฏิบัติงานโดยยึดตามหลักการบัญชีที่ รับรองทั่วไป	4.03	1.076	ระดับมาก
5. ท่านเข้าใจหลักการคำนวณภาษี และยื่นแบบ แสดงรายการภาษี	3.98	1.048	ระดับมาก
6. ท่านสามารถแก้ไขปัญหาด้านภาษีอากรที่ เกิดขึ้นได้และสามารถชี้แจงต่อผู้ประกอบการ หรือกรมสรรพากรหรือผู้มีส่วนได้เสียอื่นได้	3.92	1.032	ระดับมาก
7. ท่านศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับประมวล รัษฎากร	3.74	0.992	ระดับมาก
8. ท่านศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับกฎหมายด้าน บัญชีที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา	3.74	0.977	ระดับมาก
รวม	3.87	1.048	ระดับมาก

จากตารางที่ 12 ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อการความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรของสำนักงานบัญชีภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.87 (S.D. = 1.048) และพบว่านักบัญชีอิสระหรือสำนักงานบัญชีปฏิบัติงานโดยยึดตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.03 (S.D. = 1.076) รองลงมา คือ นักบัญชีอิสระหรือสำนักงานบัญชีเข้าใจหลักการคำนวณภาษี และยื่นแบบแสดงรายการภาษี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.98 (S.D. = 1.048) ตามลำดับ

ตารางที่ 13 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ในด้าน
การวางแผนและควบคุม จำแนกราย 8 ข้อ

ความรู้ในด้านการวางแผนและควบคุม	\bar{x}	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1. ท่านได้รับคำแนะนำจากเจ้าหน้าที่กรมสรรพากรเกี่ยวกับการยื่นแบบแสดงรายการ	3.80	1.158	ระดับมาก
2. ท่านได้รับคำแนะนำจากเจ้าหน้าที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง การบันทึกบัญชี การจัดเก็บเอกสารทางบัญชี และการนำส่งงบการเงินผ่านระบบ DBD E-filing	3.92	1.048	ระดับมาก
3. ท่านมีคู่มือการใช้งานในการยื่นแบบแสดงรายการเกี่ยวกับประมวลรัษฎากร	3.84	1.036	ระดับมาก
4. ท่านมีคู่มือการใช้งานในการยื่นแบบและเอกสารประกอบงบการเงินของระบบ DBD E-filing	4.03	1.076	ระดับมาก
5. ท่านมีการใช้ความรู้อย่างถูกต้องในการวางระบบบัญชีและออกแบบเอกสารต่าง ๆ เช่น ใบสำคัญจ่าย ใบสั่งซื้อ ใบสงของ ใบวางบิล เป็นต้น	3.98	1.046	ระดับมาก
6. ท่านมีการให้บริการต่อลูกค้าอย่างสะดวก รวดเร็ว ทันเวลา	3.92	1.031	ระดับมาก
7. ท่านให้คำปรึกษาและคำแนะนำข้อมูลที่ต้องการครบถ้วนกับผู้ประกอบการหรือผู้มีส่วนได้เสียอื่น	3.74	0.992	ระดับมาก
8. ท่านมีการใช้ความรู้ในการจัดทำคู่มือการใช้งานด้านบัญชี	3.83	0.999	ระดับมาก
รวม	3.88	1.048	ระดับมาก

จากตารางที่ 13 ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อความรู้ในด้านการวางแผน และควบคุม ภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.88 (S.D. = 1.048) และพบว่านักบัญชีอิสระและสำนักงานบัญชีมีคู่มือการใช้งานในการยื่นแบบและเอกสารประกอบงบการเงินของระบบ DBD E-filing ภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.03 (S.D. = 1.076) เพราะว่า นักบัญชีอิสระและสำนักงานบัญชีส่วนยื่นกันระบบ DBD E-filing ประจำปี ทางราชการ ณ ยุคปัจจุบันไม่ให้อื่นด้วยกระดาษแล้ว แต่นักบัญชีที่อายุสูงไม่เป็นระบบการนำส่งงบการเงิน DBD E-filing เป็นเพราะว่าเป็นปรับตัวกับยุคใหม่ รองลงมา คือ นักบัญชีอิสระและสำนักงานบัญชีสามารถใช้ความรู้อย่างถูกต้องในการวางระบบบัญชีและออกแบบเอกสารต่าง ๆ เช่น ใบสำคัญจ่าย ใบสั่งซื้อ ใบส่งของ ใบวางบิล เป็นต้น มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.98 (S.D. = 1.046) ตามลำดับ

ตารางที่ 14 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับปริมาณงานของสำนักงานบัญชีจำแนกราย 5 ข้อ

ปริมาณงานของสำนักงานบัญชี	\bar{x}	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1.ปริมาณงานมีการแบ่งแยกหน้าที่ชัดเจนและเหมาะสมอย่างเป็นระบบ	3.79	1.031	ระดับมาก
2.ปริมาณงานเหมาะสมกับค่าตอบแทน	3.60	1.013	ระดับมาก
3.ปริมาณงานเหมาะสมกับเวลาดำเนินงาน	3.66	1.006	ระดับมาก
4.ปริมาณงานเหมาะสมกับความรู้ด้านบัญชี	3.74	1.040	ระดับมาก
5.ปริมาณงานเหมาะสมกับความรู้ด้านภาษีอากร	3.81	1.054	ระดับมาก
รวม	3.72	1.029	ระดับมาก

จากตารางที่ 14 ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อปริมาณงานของสำนักงานบัญชี ภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.72 (S.D. = 1.029) และพบว่านักบัญชีอิสระและสำนักงานบัญชีปริมาณงานเหมาะสมกับความรู้ด้านภาษีอากร ภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.81 (S.D. = 1.054) เพราะว่า นักบัญชีอิสระและสำนักงานบัญชีมีวางแผนความปลอดภัยทางกฎหมายทางภาษีสำหรับผู้ประกอบการที่ใช้บริการในสำนักงานบัญชีและนักบัญชีอิสระมืออย่างเหมาะสม รองลงมา คือ นักบัญชีอิสระและสำนักงานบัญชีปริมาณงานมีการแบ่งแยกหน้าที่ชัดเจนและเหมาะสมอย่างเป็นระบบ เป็นต้น มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.79 (S.D. = 1.031) ตามลำดับ

ตารางที่ 15 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ทำงาน
ด้านสำนักงานบัญชีจำแนกราย 4 ข้อ

ประสบการณ์ทำงานด้านสำนักงานบัญชี	\bar{x}	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1. ท่านเคยมีประสบการณ์ปรึกษากับเจ้าหน้าที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า	3.62	1.196	ระดับมาก
2. ท่านเคยมีประสบการณ์ปรึกษากับเจ้าหน้าที่กรมสรรพากร	3.62	1.196	ระดับมาก
3. สำนักงานบัญชีของท่านให้บริการแก่ลูกค้ามากกว่า 2 ปี ขึ้นไป	3.90	1.268	ระดับมาก
4. สำนักงานบัญชีของท่านมีพนักงานที่มีประสบการณ์ ด้านการจัดทำบัญชี เช่น การบันทึกบัญชี การจัดทำงบการเงิน เป็นต้น	3.90	1.130	ระดับมาก
รวม	3.76	1.198	ระดับมาก

จากตารางที่ 15 ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อประสบการณ์ทำงานด้านสำนักงานบัญชีภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.76 (S.D. = 1.198) และพบว่านักบัญชีอิสระและสำนักงานบัญชีให้บริการแก่ลูกค้ามากกว่า 2 ปี ขึ้นไป มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.90 (S.D. = 1.268) และสำนักงานบัญชีมีพนักงานที่มีประสบการณ์ ด้านการจัดทำบัญชี เช่น การบันทึกบัญชี การจัดทำงบการเงิน เป็นต้น ภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.90 (S.D. = 1.130) เพราะว่า นักบัญชีอิสระและสำนักงานบัญชีส่วนใหญ่มีประสบการณ์ทำงานด้านบัญชีมากเป็นยาวนาน ตามลำดับ

ตารางที่ 16 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับความรวดเร็ว
ในการทำงานเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า จำแนกราย 3 ข้อ

ความรวดเร็วในการทำงานเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า	\bar{x}	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1. ท่านคิดว่าความรวดเร็วในการตอบสนองตามความต้องการของลูกค้าและการปรับเปลี่ยนของสายงานในระบบปฏิบัติงานมีผลต่อความได้เปรียบทางการแข่งขันของสำนักงานบัญชี	3.94	1.052	ระดับมาก
2. ระบบโปรแกรมอัตโนมัติช่วยสร้างความรวดเร็วในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าและการปรับเปลี่ยนของสายงานในระบบปฏิบัติงานได้	3.89	1.057	ระดับมาก
3. ระบบโปรแกรมอัตโนมัติมีส่วนช่วยสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันด้านความรวดเร็วในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าและการปรับเปลี่ยนสายงานให้กับสำนักงานบัญชีได้	3.94	1.033	ระดับมาก
รวม	3.92	1.047	ระดับมาก

จากตารางที่ 16 ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อความรวดเร็วในการทำงานเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.92 (S.D. = 1.047) และพบว่านักบัญชีอิสระและสำนักงานบัญชีคิดว่าความรวดเร็วในการตอบสนองตามความต้องการของลูกค้าและการปรับเปลี่ยนของสายงานในระบบปฏิบัติงานมีผลต่อความได้เปรียบทางการแข่งขันของสำนักงานบัญชี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.94 (S.D. = 1.052) และนักบัญชีอิสระและสำนักงานบัญชีของท่านมีพนักงานที่มีประสบการณ์ ด้านการจัดทำบัญชี เช่น การบันทึกบัญชี การจัดทำงบการเงิน เป็นต้น ภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.94 (S.D. = 1.129) เพราะว่า นักบัญชีอิสระและสำนักงานบัญชีส่วนใหญ่จำเป็นต้องความรวดเร็วต่อการดำเนินงานด้านบัญชีและภาษี เพื่อประหยัดเงินทางภาษีในเรื่องค่าปรับทางภาษีและการนำส่งงบการเงิน ซึ่งให้ลูกค้าต้องการประหยัดเงินในการจ่ายประเภทการต่างของทางบัญชีและทางภาษี และสะท้อนการทำงานของนักบัญชีอิสระ

ตารางที่ 17 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับความพร้อมด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชีในด้านต่าง ๆ จำแนกราย 5 ข้อ

ความพร้อมด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี ในด้านต่าง ๆ	\bar{x}	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1. การนำระบบเทคโนโลยีทางด้านบัญชีมาใช้ในการให้บริการมีคุ่มค่ากว่าจ้างพนักงานบัญชี	3.66	1.076	ระดับมาก
2. มีรายได้ที่เหมาะสมกับต้นทุนในการให้บริการ	3.67	0.972	ระดับมาก
3. สำนักงานบัญชีต้องแข่งขันกับสำนักงานบัญชีอื่นด้วยต้นทุนที่ต่ำกว่า	3.61	1.015	ระดับมาก
4. การนำระบบเทคโนโลยีทางด้านบัญชีมาใช้ในการให้บริการมีความเหมาะสมกับต้นทุนค่าโปรแกรมอัตโนมัติ	3.75	0.919	ระดับมาก
5. การนำระบบเทคโนโลยีทางด้านบัญชีมาใช้ในการให้บริการมีความเหมาะสมกับต้นทุนด้านฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์ และ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ทั่วไป	3.79	0.979	ระดับมาก
รวม	3.70	1.000	ระดับมาก

จากตารางที่ 17 ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อความพร้อมด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชีในด้านต่าง ๆ ภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.70 (S.D. = 1.000) และพบว่านักบัญชีอิสระและสำนักงานบัญชีการนำระบบเทคโนโลยีทางด้านบัญชีมาใช้ในการให้บริการมีความเหมาะสมกับต้นทุนด้านฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์ และ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ทั่วไป ภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.79 (S.D. = 0.978) เพราะว่า นักบัญชีอิสระและสำนักงานบัญชีมีวางจัดซื้ออุปกรณ์เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับกิจการของกิจการสำนักงานบัญชี เป็นต้นและ การนำระบบเทคโนโลยีทางด้านบัญชีมาใช้ในการให้บริการมีความเหมาะสมกับต้นทุนค่าโปรแกรมอัตโนมัติมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.75 (S.D. = 0.920) ภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ตามลำดับ

ตารางที่ 18 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับความพร้อมด้าน
วัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี จำแนกราย 7 ข้อ

ความพร้อมด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงาน บัญชี	\bar{x}	S.D.	ระดับความ คิดเห็น
1.สำนักงานบัญชีมีความระมัดระวังในการทำงาน เพื่อป้องกันความผิดพลาด	3.99	1.000	ระดับมาก
2.สำนักงานบัญชีให้พนักงานทุกคนมีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ในการปฏิบัติงานที่ตนเองรับผิดชอบ	3.91	1.051	ระดับมาก
3. ท่านมีความภาคภูมิใจในการทำงานและมีความ รับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย	3.93	1.131	ระดับมาก
4.เจ้าของสำนักงานบัญชีบริหารงานโดยยึดหลัก ความรู้สึของผู้ร่วมงานมากกว่าการปฏิบัติตาม หลักการที่ถูกต้องอย่างเคร่งครัด	3.55	1.215	ระดับมาก
5.สำนักงานบัญชีมุ่งเน้นความสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง บุคลากรภายในสำนักงานบัญชี	3.87	1.057	ระดับมาก
6.สำนักงานบัญชีให้ความสำคัญกับกิจกรรมต่าง ๆ โดยสร้างความผูกพันที่ดีต่อสำนักงานบัญชี	3.91	1.028	ระดับมาก
7.สำนักงานบัญชีมีนโยบายหลักในเรื่อง ความ สะดวก รวดเร็ว ทันเวลา ต่อการให้บริการ	3.94	1.042	ระดับมาก
รวม	3.87	1.075	ระดับมาก

จากตารางที่ 18 ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อความพร้อมด้านวัฒนธรรม
องค์กรของสำนักงานบัญชี ภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.87 (S.D. = 1.075) และ
พบว่านักบัญชีอิสระและสำนักงานบัญชีมีความระมัดระวังในการทำงานเพื่อป้องกันความผิดพลาด
ภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.99 (S.D. = 1.000) เพราะว่า นักบัญชีอิสระและ
สำนักงานบัญชีต้องความระมัดระวังในการทำงานด้านบัญชีและภาษีถ้าเกิดข้อผิดพลาดทางบัญชีตัว
สำนักงานบัญชีกับนักบัญชีอิสระต้องมีความรับผิดชอบในการจ่ายภาษีและค่าปรับแทนลูกค้า และทาง
ผู้ประกอบการส่วนใหญ่ไม่ยอมเสียเงินความผิดพลาดทางบัญชีและทางภาษีทำให้ไม่เกิดความเชื่อมั่น
ของลูกค้าให้การใช้บริการน้อยซึ่งลูกค้าจะบอกต่อปาก และ สำนักงานบัญชีมีนโยบายหลักในเรื่อง

ความสะดวก รวดเร็ว ทันเวลา ต่อการให้บริการ ภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ภาพรวมอยู่ในระดับมาก 3.94 (S.D. = 1.042) ตามลำดับ

ตารางที่ 19 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการสร้างนวัตกรรมใหม่ในการปฏิบัติงานด้านบัญชีจำแนกราย 2 ข้อ

ความพร้อมประสบการณ์ทำงานด้านสำนักงานบัญชี	\bar{x}	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1. พนักงานมีคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ในงานด้านบัญชี	3.76	1.014	ระดับมาก
2. พนักงานมีส่วนร่วมในการพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง	3.84	1.021	ระดับมาก
รวม	3.80	1.018	ระดับมาก

จากตารางที่ 19 ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อการสร้างนวัตกรรมใหม่ในการปฏิบัติงานด้านบัญชี ภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.80 (S.D. = 1.018) และพนักงานมีส่วนร่วมในการพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.84 (S.D. = 1.021)

ตารางที่ 20 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการยอมรับของบุคลากรใช้โปรแกรมอัตโนมัติจำแนกราย 3 ข้อ

การยอมรับของบุคลากรใช้โปรแกรมอัตโนมัติ	\bar{x}	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1. ท่านมีความพร้อมในการเรียนรู้ ระบบโปรแกรมอัตโนมัติ เพื่อใช้ในการใช้งานของสำนักงานบัญชี	3.90	1.030	ระดับมาก
2. ท่านมีการศึกษาโครงสร้างของระบบโปรแกรมอัตโนมัติ	3.79	1.159	ระดับมาก
3. พนักงานยอมรับระบบโปรแกรมอัตโนมัติ มีความถูกต้องเหมาะสมกับการใช้งาน และประหยัดเวลาในการทำงาน	3.82	1.048	ระดับมาก
รวม	3.84	1.079	ระดับมาก

จากตารางที่ 20 ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อการยอมรับของบุคลากรใช้โปรแกรมอัตโนมัติภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.84 (S.D. = 1.079) และนักบัญชีอิสระและสำนักงานบัญชีมีความพร้อมในการเรียนรู้ ระบบโปรแกรมอัตโนมัติ เพื่อใช้ในการใช้งานของสำนักงานบัญชี ภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.90 (S.D. = 1.030) เพราะว่า นักบัญชีอิสระและสำนักงานบัญชีพร้อมจะเรียนรู้ระบบการทำงานของโปรแกรมอัตโนมัติ เพื่อประหยัดต้นทุนจ้างพนักงานบัญชีและลดเวลาการทำงานของนักบัญชีหรือสำนักงานบัญชีสะดวกในการทำงานที่มีคุณภาพเพิ่มขึ้นจากเดิม ใช้เวลาสั้นในการทำงาน

ผลการวิเคราะห์สถิติเชิงอนุมาน

1. การวิเคราะห์ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์เพียร์สันระหว่างตัวแปร

ผู้วิจัยทำการทดสอบความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปร (Correlation) ได้แก่ ทักษะความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจ ทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชี ทักษะซอฟต์แวร์ ใช้งานRPA ของบุคลากรด้านบัญชี ความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรของบุคลากรสำนักงานบัญชี ความรู้ในด้านการวางแผนและควบคุม ปริมาณงานของสำนักงานบัญชี ประสิทธิภาพการทำงานของสำนักงานบัญชี ความรวดเร็วต่อการตอบสนอง ด้วยการวิเคราะห์หาค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์โดยใช้ Correlation Coefficient Analysis แสดงรายละเอียดดังตารางที่ 21

ตารางที่ 21 ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์เพียร์สันระหว่างตัวแปร

ตัวแปร	ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์เพียร์สัน												
	Y ₁	Y ₂	Y ₃	Y ₄	X ₁	X ₂	X ₃	X ₄	X ₅	X ₆	X ₇	X ₈	X ₉
Y ₁	1	0.765 **	0.729**	0.763**	0.705**	0.556**	0.693**	0.638**	0.719**	0.696**	0.755**	0.720**	0.745***
Y ₂		1	0.871**	0.802**	0.716**	0.669**	0.712**	0.628**	0.848**	0.835**	0.830**	0.794**	0.825***
Y ₃			1	0.842**	0.717**	0.627**	0.765**	0.707**	0.795**	0.777**	0.847**	0.735**	0.803**
Y ₄				1	0.732**	0.632**	0.708**	0.699**	0.765**	0.745**	0.752**	0.699**	0.768**
X ₁					1	0.677**	0.715**	0.717**	0.751**	0.723**	0.719**	0.704**	0.701**
X ₂						1	0.471**	0.501**	0.790**	0.795**	0.636**	0.692**	0.631**
X ₃							1	0.800**	0.705**	0.663**	0.787**	0.608**	0.701**
X ₄								1	0.662**	0.595**	0.650**	0.548**	0.629**
X ₅									1	0.933**	0.829**	0.817**	0.783**
X ₆										1	0.812**	0.813**	0.768**
X ₇											1	0.801**	0.776**
X ₈												1	0.775**
X ₉													1

หมายเหตุ: มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01**

โดยกำหนดให้ Y_1 = ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี และ Y_2 = ด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี และ Y_3 = การสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี Y_4 = การยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานใช้ RPA และ X_1 = ทักษะความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจ และ X_2 = ทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ X_3 = ทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชี X_4 = ทักษะซอฟต์แวร์ ใช้งาน RPA ของบุคลากรด้านบัญชี X_5 = ความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรของบุคลากรสำนักงานบัญชี X_6 = ความรู้ในด้านการวางแผนและควบคุม X_7 = ปริมาณงานของสำนักงานบัญชี X_8 = ประสบการณ์ทำงานของสำนักงานบัญชี X_9 = ความรวดเร็วต่อการตอบสนองลูกค้า

จากตารางที่ 15 จากตารางที่ 16 การหาค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์เป็นการตรวจสอบความสัมพันธ์ของตัวแปรอิสระ 9 ตัว และตัวแปรตาม 4 ตัว ผลการทดสอบความสัมพันธ์ (Correlation) พบว่าค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์พหุคูณของ

ตัวแปรอิสระทักษะความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจ มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตามด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี โดยมีค่า $r = 0.705$ มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 แสดงว่า ทักษะความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจ มีความสัมพันธ์ต้นทุนสำนักงานบัญชี

ตัวแปรอิสระทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตามด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี โดยมีค่า $r = 0.556$ มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 แสดงว่า ทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ มีความสัมพันธ์ต้นทุนสำนักงานบัญชี

ตัวแปรอิสระทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชี มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตามด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี โดยมีค่า $r = 0.693$ มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 แสดงว่าทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชี มีความสัมพันธ์ต้นทุนสำนักงานบัญชี

ตัวแปรอิสระทักษะซอฟต์แวร์ ใช้งาน RPA ของบุคลากรด้านบัญชี มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตามด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี โดยมีค่า $r = 0.638$ มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 แสดงว่า ทักษะซอฟต์แวร์ ใช้งาน RPA ของบุคลากรด้านบัญชี มีความสัมพันธ์ต้นทุนสำนักงานบัญชี

ตัวแปรอิสระความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรของบุคลากรสำนักงานบัญชี มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตามด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี โดยมีค่า $r = 0.719$ มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 แสดงว่าความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรของบุคลากรสำนักงานบัญชี มีความสัมพันธ์ต้นทุนสำนักงานบัญชี

ตัวแปรอิสระความรู้ในด้านการวางแผนและควบคุม มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตามด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี โดยมีค่า $r = 0.696$ มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 แสดงว่า ความรู้ในด้านการวางแผนและควบคุม มีความสัมพันธ์ต้นทุนสำนักงานบัญชี

ตัวแปรอิสระปริมาณงานของสำนักงานบัญชี มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตามด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี โดยมีค่า $r = 0.755$ มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 แสดงว่า ปริมาณงานของสำนักงานบัญชี มีความสัมพันธ์ต้นทุนสำนักงานบัญชี

ตัวแปรอิสระประสบการณ์ทำงานของสำนักงานบัญชี มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตามด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี โดยมีค่า $r = 0.720$ มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 แสดงว่า ประสบการณ์ทำงานของสำนักงานบัญชี มีความสัมพันธ์ต้นทุนสำนักงานบัญชี

ตัวแปรอิสระความเร็วต่อการตอบสนองลูกค้า มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตามด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี โดยมีค่า $r = 0.745$ มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 แสดงว่า ความเร็วต่อการตอบสนองลูกค้า มีความสัมพันธ์ต้นทุนสำนักงานบัญชี

ตัวแปรอิสระทักษะความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจ มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตามด้านด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี โดยมีค่า $r = 0.716$ มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 แสดงว่า ทักษะความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจ มีความสัมพันธ์วัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี

ตัวแปรอิสระทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตามด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี โดยมีค่า $r = 0.669$ มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 แสดงว่าทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ มีความสัมพันธ์วัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี

ตัวแปรอิสระทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชี มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตามด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี โดยมีค่า $r = 0.712$ มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 แสดงว่าทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชี มีความสัมพันธ์วัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี

ตัวแปรอิสระทักษะซอฟต์แวร์ ใช้งานRPA ของบุคคลกรด้านบัญชี มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตามด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี โดยมีค่า $r = 0.628$ มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 แสดงว่า ทักษะซอฟต์แวร์ ใช้งานRPA ของบุคคลกรด้านบัญชี มีความสัมพันธ์วัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี

ตัวแปรอิสระความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรของบุคลากรสำนักงานบัญชี มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตามด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี โดยมีค่า $r = 0.848$ มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01

นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 แสดงว่าทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชี มีความสัมพันธ์การยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานใช้ RPA

ตัวแปรอิสระทักษะซอฟต์แวร์ ใช้งานRPA ของบุคลากรด้านบัญชี มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตามการยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานใช้ RPA โดยมีค่า $r = 0.699$ มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 แสดงว่า ทักษะซอฟต์แวร์ ใช้งานRPA ของบุคลากรด้านบัญชี มีความสัมพันธ์การยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานใช้ RPA

ตัวแปรอิสระความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรของบุคลากรสำนักงานบัญชี มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตามการยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานใช้ RPA โดยมีค่า $r = 0.765$ มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 แสดงว่า ความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรของบุคลากรสำนักงานบัญชี มีความสัมพันธ์การยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานใช้ RPA

ตัวแปรอิสระความรู้ในด้านการวางแผนและควบคุม มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตามการยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานใช้ RPA โดยมีค่า $r = 0.745$ มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 แสดงว่า ความรู้ในด้านการวางแผนและควบคุม มีความสัมพันธ์การยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานใช้ RPA

ตัวแปรอิสระปริมาณงานของสำนักงานบัญชี มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตามการยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานใช้ RPA โดยมีค่า $r = 0.752$ มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 แสดงว่า ปริมาณงานของสำนักงานบัญชี มีความสัมพันธ์การยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานใช้ RPA

ตัวแปรอิสระประสบการณ์ทำงานของสำนักงานบัญชี มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตามด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี โดยมีค่า $r = 0.699$ มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 แสดงว่า ประสบการณ์ทำงานของสำนักงานบัญชี มีความสัมพันธ์วัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี

ตัวแปรอิสระความเร็วต่อการตอบสนองลูกค้า มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตามด้านการยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานใช้ RPA โดยมีค่า $r = 0.768$ มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 แสดงว่า ความเร็วต่อการตอบสนองลูกค้า มีความสัมพันธ์การยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานใช้ RPA

2. การวิเคราะห์การถดถอยเชิงพหุคูณ (Multiple Regression Analysis)

การทดสอบสมมติฐานที่ 1 สมมติฐานที่ 2 สมมติฐานที่ 3 และสมมติฐานที่ 4

การทดสอบสมมติฐานการวิจัยเพื่อวิเคราะห์อิทธิพลของตัวแปรตาม คือ ความพร้อมในการใช้RPA สำนักงานบัญชี ได้แก่ ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี ด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี การสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี การยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานใช้ RPA แสดงรายละเอียดดังตารางที่ 25 - 32 ดังนี้

ตารางที่ 22 การวิเคราะห์ความถดถอยที่ปัจจัยส่งด้านทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรด้านบัญชี ส่งผลต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี

ตัวแปร	ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี				
	Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	sig
	B	S.E.	β		
ค่าคงที่ (constant)	0.316	0.172		1.842	0.066**
ทักษะความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจ	0.288	0.057	0.293	5.083	0.000**
ทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ	0.238	0.063	0.166	3.764	0.000**
ทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชี	0.360	0.056	0.368	6.403	0.000**
ทักษะซอฟต์แวร์ ใช้งานRPA ของบุคลากรด้านบัญชี	0.050	0.057	0.050	0.867	0.386**

R = 0.766 R² = 0.587 Adjusted R² = 0.583 S.E. = 0.56387 F = 140.345 Durbin-Watson = 2.118
Sig= 0.000

**P < 0.01

จากตารางที่ 22 ผลการวิจัยพบว่าด้านทักษะความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชีอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01 และด้านทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชีอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01 และด้านทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชีส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชีอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01 และด้านทักษะซอฟต์แวร์ ใช้งานRPA ของบุคลากรด้านบัญชีส่งผลต่อเชิงลบความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านต้นทุน

ของสำนักงานบัญชี และสอดคล้องสมมติฐาน 1 : ทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชีมีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01

ตารางที่ 23 การวิเคราะห์ความถดถอยที่ปัจจัยส่งด้านทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรด้านบัญชี ส่งผลต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี

ตัวแปร	ด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี				
	Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	sig
	B	S.E.	β		
ค่าคงที่ (constant)	-0.265	0.166		-1.599	0.111**
ทักษะความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจ	0.193	0.055	0.184	3.523	0.000**
ทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ	0.540	0.061	0.351	8.819	0.000**
ทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชี	0.462	0.054	0.441	8.491	0.000**
ทักษะซอฟต์แวร์ ใช้งาน RPA ของบุคลากรด้านบัญชี	-0.033	0.055	-0.031	-0.595	0.552**

R = 0.813 R² = 0.661 Adjusted R² = 0.658 S.E. = 0.54582 F = 192.952 Durbin-Watson = 2.055 Sig= 0.000

**P < 0.01

จากตารางที่ 23 ผลการวิจัยพบว่า ด้านทักษะความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชีมีอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01 และด้านทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชีมีอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01 และด้านทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชีส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อม

ในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชีมีอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01 และด้านทักษะซอฟต์แวร์ ใช้งาน RPA ของบุคลากรด้านบัญชี ส่งผลต่อเชิงลบต่อกับความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี และสอดคล้องสมมติฐาน 2 : ทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรส่งผลเชิงบวกต่อความใช้งาน RPA ด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชีมีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.1

ตารางที่ 24 การวิเคราะห์ความถดถอยที่ปัจจัยส่งด้านทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรด้านบัญชีส่งผลต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี การสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี

ตัวแปร	การสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี				
	Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	sig
	B	S.E.	β		
ค่าคงที่ (constant)	-0.331	0.174		-1.897	0.059**
ทักษะความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจ	0.254	0.057	0.234	4.414	0.000**
ทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ	0.401	0.062	0.265	6.949	0.000**
ทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชี	0.496	0.055	0.449	9.013	0.000**
ทักษะซอฟต์แวร์ ใช้งาน RPA ของบุคลากรด้านบัญชี	-0.140	0.056	0.124	0.013	0.013**

R = 0.830 R² = 0.669 Adjusted R² = 0.686 S.E. = 0.55273 F = 218.493 Durbin-Watson = 2.142 Sig = 0.000

**P < 0.01

จากตารางที่ 24 ผลการวิจัยพบว่า ด้านทักษะความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี การสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชีมีอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01 และด้านทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมในการใช้

RPA สำนักงานบัญชี การสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชีมีอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01 และด้านทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชีมีส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี การสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชีมีอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01 และด้านทักษะซอฟต์แวร์ ใช้งานRPA ของบุคลากรด้านบัญชีมีอย่างส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี การสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชีไม่มีระยะสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.1 และสอดคล้องสมมติฐาน 3 : ด้านทักษะซอฟต์แวร์ ใช้งานRPA ของบุคลากรด้านบัญชี มีอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.1 และสอดคล้องทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านการสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชีอย่าง มีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01

ตารางที่ 25 การวิเคราะห์ความถดถอยที่ปัจจัยส่งทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรด้านบัญชี ส่งผลต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านการยอมรับของบุคลากรปฏิบัติงานใช้ RPA

ตัวแปร	การยอมรับของบุคลากรปฏิบัติงานใช้ RPA				
	Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	sig
	B	S.E.	β		
ค่าคงที่ (constant)	0.331	0.174		-1.897	0.059**
ทักษะความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจ	0.254	0.057	0.234	4.414	0.000**
ทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ	0.401	0.064	0.252	6.241	0.000**
ทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชี	0.296	0.057	0.273	5.192	0.000**
ทักษะซอฟต์แวร์ ใช้งานRPA ของบุคลากรด้านบัญชี	0.205	0.058	0.186	3.528	0.000**

R = 0.808 R² = 0.653 Adjusted R² = 0.649 S.E. = 0.57260 F = 185.744 Durbin-Watson = 2.062

Sig = 0.000

**P < 0.01

จากตารางที่ 25 ผลการวิจัยพบว่า ด้านทักษะความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจ มีอย่างส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี การสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี มีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01 และด้านทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ อย่างส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมในการใช้ RPA ด้านการยอมรับของบุคลากรปฏิบัติงานใช้ RPA มีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01 และด้านทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชีอย่างส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี การสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี มีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01 และทักษะซอฟต์แวร์ ใช้งาน RPA ของบุคลากรด้านบัญชีมีอย่างส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี การสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี มีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01 และสอดคล้องสมมติฐาน 4 :ทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านการยอมรับของบุคลากรของสำนักงานบัญชี มีอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01

ตารางที่ 26 การวิเคราะห์ความถดถอยที่ปัจจัยส่งสภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชี ส่งผลต่อกับความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี

ตัวแปร	ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี				
	Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	sig
	B	S.E.	β		
ค่าคงที่ (constant)	0.662	0.115		5.739	0.000**
ความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรของบุคลากรสำนักงานบัญชี	-0.011	0.046	0.013	-0.233	0.816**
ความรู้ในด้านการวางแผนและควบคุม	0.122	0.049	0.138	2.480	0.014**
ปริมาณงานของสำนักงานบัญชี	0.292	0.071	0.309	4.143	0.000**
ประสบการณ์ทำงานของสำนักงานบัญชี	0.128	0.049	0.147	2.595	0.010**
ความรวดเร็วต่อการตอบสนอง	0.264	0.049	0.293	5.404	0.000**

R = 0.808 R² = 0.653 Adjusted R² = 0.649 S.E. = 0.51728 F = 148.485 Durbin-Watson = 2.166 Sig = 0.000

**P < 0.01

จากตารางที่ 26 ผลการวิจัยพบว่าด้านความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรของบุคลากรสำนักงานบัญชีส่งผลต่อเชิงลบต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี และด้านความรู้ในด้านการวางแผนและควบคุมส่งผลเชิงบวกส่งผลต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี มีอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01 และด้านปริมาณงานของสำนักงานบัญชี ส่งผลเชิงบวกส่งผลต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี มีอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01 และด้านประสิทธิภาพทำงานของสำนักงานบัญชีส่งผลเชิงบวกส่งผลต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี มีอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01 และด้านความรวดเร็วต่อการตอบสนองส่งผลเชิงบวกส่งผลต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี มีอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01 และสอดคล้องสมมติฐาน 5 : สภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชีส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี มีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01

ตารางที่ 27 การวิเคราะห์ความถดถอยที่ปัจจัยส่งสภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชีส่งผลต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี

ตัวแปร	วัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี				
	Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	sig
	B	S.E.	β		
ค่าคงที่ (constant)	0.234	0.091		2.582	0.010**
ความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรของบุคลากรสำนักงานบัญชี	0.204	0.036	0.228	5.667	0.000**
ความรู้ในด้านการวางแผนและควบคุม	0.011	0.039	0.012	0.291	0.771**
ปริมาณงานของสำนักงานบัญชี	0.353	0.055	0.349	6.373	0.000**
ประสิทธิภาพทำงานของสำนักงานบัญชี	0.095	0.039	0.102	2.442	0.015**
ความรวดเร็วต่อการตอบสนอง	0.278	0.038	0.288	7.257	0.000**

R = 0.902 R² = 0.813 Adjusted R² = 0.811 S.E. = 0.40601 F = 342.959 Durbin-Watson = 2.071 Sig = 0.000

**P < 0.01

จากตารางที่ 27 ผลการวิจัยพบว่า ความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรของบุคลากรสำนักงานบัญชีส่งผลเชิงบวกส่งผลกระทบต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี มีอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01 และด้านความรู้ในการวางแผนและควบคุมไม่ต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี และด้านปริมาณงานของสำนักงานบัญชี ส่งผลเชิงบวกส่งผลกระทบต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี มีอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01 และด้านประสิทธิภาพการทำงานของสำนักงานบัญชีส่งผลเชิงบวกส่งผลกระทบต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี มีอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01 และด้านความเร็วต่อการตอบสนองมีอย่างส่งผลเชิงบวกส่งผลกระทบต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี มีอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01 และสอดคล้องสมมติฐาน 6 : สภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชีส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี มีอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01

ตารางที่ 28 การวิเคราะห์ความถดถอยที่ปัจจัยส่งสภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชี ส่งผลต่อกับความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านการสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี

ตัวแปร	การสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี				
	Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	sig
	B	S.E.	β		
ค่าคงที่ (constant)	0.112	0.110		1.014	0.311**
ความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรของบุคลากรสำนักงานบัญชี	0.064	0.044	0.068	1.461	0.145**
ความรู้ในการวางแผนและควบคุม	0.054	0.047	0.054	1.146	0.253**
ปริมาณงานของสำนักงานบัญชี	0.525	0.067	0.492	7.803	0.000**
ประสิทธิภาพการทำงานของสำนักงานบัญชี	-0.020	0.047	-0.021	-0.428	0.669**
ความเร็วต่อการตอบสนอง	0.336	0.047	0.330	7.212	0.000**

R = 0.868 R² = 0.753 Adjusted R² = 0.750 S.E. = 0.49303 F = 240.183 Durbin-Watson = 2.214 Sig = 0.000

**P < 0.01

จากตารางที่ 28 ผลการวิจัยพบว่า ด้านความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรของบุคลากรสำนักงานบัญชีส่งผลต่อเชิงลบต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านการสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี และด้านความรู้ในด้านการวางแผนและควบคุมส่งผลต่อเชิงลบต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านการสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี และด้านปริมาณงานของสำนักงานบัญชีส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านการสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี มีอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01 และด้านประสบการณ์ทำงานของสำนักงานบัญชีส่งผลต่อเชิงลบต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านการสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี และด้านความรวดเร็วต่อการตอบสนองส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านการสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี มีอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01 และสอดคล้องสมมติฐาน 7 : สภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชีส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านการสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชีอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01

ตารางที่ 29 การวิเคราะห์ความถดถอยที่ปัจจัยส่งสภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชี ส่งผลต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านการยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานใช้ RPA

ตัวแปร	การยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานใช้ RPA				
	Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	sig
	B	S.E.	β		
ค่าคงที่ (constant)	0.370	0.121		3.060	0.002**
ความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรของบุคลากรสำนักงานบัญชี	0.131	0.048	0.142	2.733	0.007**
ความรู้ในด้านการวางแผนและควบคุม	0.007	0.074	0.007	0.127	0.899**
ปริมาณงานของสำนักงานบัญชี	0.463	0.074	0.441	6.247	0.000**
ประสบการณ์ทำงานของสำนักงานบัญชี	-0.027	0.052	-0.029	-0.530	0.597**
ความรวดเร็วต่อการตอบสนอง	0.323	0.051	0.332	6.303	0.000**

R = 0.830 R² = 0.689 Adjusted R² = 0.685 S.E. = 0.54251 F = 174.742 Durbin-Watson = 2.081
Sig = 0.000

**P < 0.01

จากตารางที่ 29 ผลการวิจัยพบว่า ด้านความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรของบุคลากรสำนักงานบัญชีส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านการยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานใช้ RPA มีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.10 และด้านความรู้ในด้านการวางแผนและควบคุม ไม่ส่งผลต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านการยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานใช้ RPA และด้านปริมาณงานของสำนักงานบัญชีส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านการยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานใช้ RPA มีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01 และด้านประสิทธิภาพทำงานของสำนักงานบัญชีส่งผลต่อเชิงลบต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านการยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานใช้ RPA และด้านความรวดเร็วต่อการตอบสนองส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านการยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานใช้ RPA มีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01

และโดยรวมของสมมติฐาน 8 : สภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชีส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านการสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชีมีอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ณ ระดับ 0.01

สรุปผลการทดสอบสมมติฐาน

ตารางที่ 30 สรุปผลการทดสอบสมมติฐานของตัวแปรตามด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี

สมมติฐาน	ผลการทดสอบ
สมมติฐานที่ 1 ทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี	สอดคล้องกับสมมติฐาน
สมมติฐานที่ 2 ทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี	สอดคล้องกับสมมติฐาน
สมมติฐานที่ 3 ทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านการสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี	สอดคล้องกับสมมติฐาน
สมมติฐานที่ 4 ทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านการยอมรับของบุคลากรของสำนักงานบัญชี	สอดคล้องกับสมมติฐาน
สมมติฐานที่ 5 สภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชีส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี	สอดคล้องกับสมมติฐาน
สมมติฐานที่ 6 สภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชีส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี	สอดคล้องกับสมมติฐาน

ตารางที่ 30 (ต่อ)

สมมติฐาน	ผลการทดสอบ
สมมติฐานที่ 7 สภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชีส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านการสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ของสำนักงานบัญชี	สอดคล้องกับสมมติฐาน
สมมติฐานที่ 8 สภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชีส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านการยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานใช้ RPA	สอดคล้องกับสมมติฐาน

บทที่ 5

สรุปผลการวิจัย การอภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การศึกษาเรื่อง ผลกระทบต่อทักษะการใช้งานเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อความพร้อมในการใช้งาน RPA (Robot Process Automation) ของสำนักงานบัญชี ภาคกลาง ผู้ศึกษาได้ทำการสรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และมีข้อเสนอแนะ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาศึกษาผลกระทบของทักษะการใช้งานเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อความพร้อมในการใช้งาน RPA (Robot Process Automation) ของสำนักงานบัญชี กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษา คือ นักบัญชีอิสระ นักบัญชีตามสำนักงานบัญชี และเจ้าของกิจการสำนักงานบัญชีจำนวน 400 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นแบบสำรวจ การสร้างเครื่องมือในการวิจัยครั้งนี้ ผู้ศึกษาได้ศึกษาเอกสารตำรา บทความและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อนำข้อมูลมาใช้เป็นแนวทางการกำหนดตัวแปรและข้อคำถาม ในแบบสอบถาม การวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปโดยใช้สถิติค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและในส่วนของการทดสอบสมมติฐานได้ใช้การวิเคราะห์ถดถอยพหุคูณ (Multiple Regressions Analysis) โดยสรุปได้ดังนี้

- สรุปผลการวิจัย
- อภิปรายผลการวิจัย
- ข้อจำกัดของการวิจัย
- ข้อเสนอแนะ

สรุปผลการวิจัย

1. การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ประเภทของผู้ตอบแบบสอบถามกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นนักบัญชีที่ทำอยู่ในสำนักงานบัญชี (ตัวแทนเจ้าสำนักงานบัญชี) มากที่สุด จำนวน 168 คน คิดเป็นร้อยละ 42.00 รองลงมาคือ นักบัญชีอิสระ จำนวน 150 คน คิดเป็นร้อยละ 37.50 และส่วนเหลือก็คือ เจ้าของกิจการสำนักงานบัญชี (ด้วยตนเองตอบ) จำนวน 82 คนคิดเป็นร้อยละ 20.40

ระดับการศึกษาของผู้ตอบแบบสอบถามกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นระดับการศึกษาปริญญาตรี มากที่สุด จำนวน 273 คน คิดเป็นร้อยละ 68.30 รองอันดับหนึ่งคือระดับการศึกษาปริญญาโท จำนวน 72 คน คิดเป็นร้อยละ 18.00 รองอันดับสอง คือ ระดับการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน 47 คน คิดเป็นร้อยละ 11.80 และส่วนลำดับสุดท้ายมีระดับสูงกว่าปริญญาโท 8 คน ร้อยละ 2.00

เพศ กลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง มากที่สุด จำนวน 342 คน คิดเป็นร้อยละ 85.50 และรองอันดับสองเป็นเพศชาย จำนวน 56 คน คิดเป็นร้อยละ 14.00 และส่วนอันดับสุดท้ายคือเพศอื่น จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 0.50

ประสบการณ์การทำงานของผู้ตอบแบบสอบถามกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็น อายุงาน 1 – 5 ปี มากที่สุด จำนวน 108 คน คิดเป็นร้อยละ 27.00 รองอันดับหนึ่งคือ อายุงาน 11 – 20 ปีจำนวน 101 คน คิดเป็นร้อยละ 25.30 รองอันดับสอง คือ อายุมากกว่า 60 ปี จำนวน 83 คน คิดเป็นร้อยละ 20.80 รองอันดับสาม คือ อายุงาน 6 – 10 ปี จำนวน 70 คน คิดเป็นร้อยละ 17.50 และส่วนอันดับสุดท้ายคืออายุงานน้อยกว่า 1 ปี มี 38 คน ร้อยละ 9.50

อายุของผู้ตอบแบบสอบถามกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็น ตั้งแต่อายุ 21-30 ปี มากที่สุด จำนวน 157 คน คิดเป็นร้อยละ 39.30 รองอันดับหนึ่งคือ ตั้งแต่อายุ 31 – 40 ปี จำนวน 105 คน คิดเป็นร้อยละ 26.30 รองอันดับสอง คือ ตั้งแต่อายุ 41 – 50 ปี จำนวน 72 คน คิดเป็นร้อยละ 18.00 อันดับสี่คือ ตั้งแต่อายุ 51 – 60 ปี จำนวน 50 คน คิดเป็นร้อยละ 12.50 อันดับห้าคือ อายุมากกว่า 60 ปี จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 3.50 และส่วนลำดับสุดท้ายคือ อายุต่ำกว่า 20 ปี 2 คน ร้อยละ 0.50

2. การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของกิจการสำนักงานบัญชี

ประเภทของกิจการสำนักงานของผู้ตอบแบบสอบถามกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็น รูปแบบบริษัทจำกัด มากที่สุด จำนวน 281 คน คิดเป็นร้อยละ 70.30 รองอันดับหนึ่งคือรูปแบบบุคคลธรรมดา จำนวน 81 คน คิดเป็นร้อยละ 20.30 รองอันดับสองคือ รูปแบบห้างหุ้นส่วน

จำกัด จำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 6.00 และส่วนอันสุดท้ายคือ รูปแบบอื่น ๆ จำนวน 14 คน ร้อยละ 3.50

ทุนในการดำเนินงาน/ทุนจดทะเบียนของผู้ตอบแบบสอบถามกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็น ทุนจดทะเบียนกิจการตั้งแต่ 500,001 – 1,000,000 บาท มากที่สุด จำนวน 172 คน คิดเป็นร้อยละ 43.00 รองอันดับหนึ่งคือ ทุนจดทะเบียนกิจการน้อยกว่า 500,000 บาท จำนวน 90 คน คิดเป็นร้อยละ 22.50 รองอันดับสองคือ ทุนจดทะเบียนกิจการมากกว่า 5,000,000 บาท จำนวน 72 คน คิดเป็นร้อยละ 18.00 อันสี่ คือ ทุนจดทะเบียนกิจการตั้งแต่ 1,000,001 – 5,000,000 บาท จำนวน 59 คน คิดเป็นร้อยละ 14.80 และส่วนอันสุดท้ายคือ อื่น ๆ จำนวน 7 คน ร้อยละ 1.80

รายได้ในการดำเนินงานของสำนักงานบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถามกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็น ตั้งแต่ 30,001 – 100,000 บาทต่อเดือน มากที่สุด จำนวน 135 คน คิดเป็นร้อยละ 33.80 รองอันดับหนึ่งคือ ตั้งแต่ 100,001 – 500,000 บาทต่อเดือน จำนวน 103 คน คิดเป็นร้อยละ 25.80 รองอันดับสองคือ น้อยกว่า 30,000 บาทต่อเดือน จำนวน 99 คน คิดเป็นร้อยละ 24.80 และส่วนอันสุดท้ายคือ มากกว่า 500,000 บาทต่อเดือน จำนวน 63 คน ร้อยละ 15.80

อายุของกิจการในการดำเนินงานของสำนักงานบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถามกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็น ไม่เกิน 5 ปี มากที่สุด จำนวน 151 คน คิดเป็นร้อยละ 37.80 รองอันดับหนึ่งคือ ตั้งแต่ 6 – 10 ปี จำนวน 112 คน คิดเป็นร้อยละ 28.00 รองอันดับสองคือ มากกว่า 15 ปี จำนวน 110 คน คิดเป็นร้อยละ 27.50 และส่วนอันสุดท้ายคือ ตั้งแต่ 11 – 15 ปี จำนวน 27 คน ร้อยละ 6.80

ใช้โปรแกรมบัญชีที่ใช้งานของสำนักงานบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถามกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็น โปรแกรมบัญชี Express มากที่สุด จำนวน 293 คน คิดเป็นร้อยละ 73.30 รองอันดับหนึ่งคือ โปรแกรม PEAK จำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ 11.50 รองอันดับสองคือ โปรแกรมบัญชี FlowAccount จำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 7.00 อันดับสี่คือ โปรแกรมบัญชี SAP จำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ 5.30 อันดับห้าคือ โปรแกรมบัญชี Easy ACC จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 2.50 และอันสุดท้ายคือ โปรแกรมอื่น ๆ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 0.50

3. การวิเคราะห์ระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม

เมื่อพิจารณาปัจจัยส่งผลด้านทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรด้านบัญชี สภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชี ความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี อันหนึ่งคือ ความรวดเร็วต่อการตอบสนองลูกค้าภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.92 เพราะว่ามีนักบัญชีอิสระและสำนักงานบัญชีต้องปฏิบัติงานด้านบัญชีด้วยความรวดเร็วต่อการตอบสนองลูกค้า เพื่อประหยัดค่าใช้จ่ายทางค่าปรับทางกฎหมายและกลุ่มผู้ประกอบการบอกต่อปาก อันดับคือ ความรู้ในด้านการ

วางแผนและควบคุม ภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.87 เพราะว่า นักบัญชีอิสระกับสำนักงานบัญชีมีการวางแผนการปฏิบัติงานด้านบุคลากรตัวสำนักงานบัญชีเพิ่มเติมขีดความสามารถในการวิเคราะห์กำไรทางบัญชีและในมีเรื่องการวางแผนทางบัญชีและภาษีที่ชัดเจนและไม่ให้เกิดไม่เกิดปัญหาซ้ำเติมมาและจัดอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดทำบัญชีเพียงพอต่อการปฏิบัติของนักบัญชีอิสระหรือสำนักงานบัญชีในด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชี 3.87 มีผลวิจัยรองรับของภัทรดา พุทธสวัสดิ์ (2559) วิจัยเรื่อง “ความสัมพันธ์ระหว่างประสิทธิภาพการดำเนินงานหลักสูตรอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและความพร้อมด้าน ทักษะ ทางวิชาชีพตามมาตรฐานการศึกษา ระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี (IES3) ของนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาการบัญชี” ผลการวิจัยพบว่า เพศ สมรรถนะหลัก สมรรถนะทั่วไป สมรรถนะวิชาชีพด้านความสำเร็จของการประกอบอาชีพในทางวิชาชีพบัญชี มีความสัมพันธ์กับทักษะทางวิชาชีพอย่างมีนัยสำคัญและการยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานใช้ RPA ($\bar{X} = 3.84, S.D. 1.079$) ในเรื่อง ช่วยประหยัดเวลาอันมีค่าธุรกิจสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระและช่วยให้สามารถวิเคราะห์ปริมาณเอกสารจำนวนมากด้วยความเร็วสูงและสร้างเอกสารไฟล์คอมพิวเตอร์ทางบัญชีที่แม่นยำเพิ่มขึ้นด้วยต้นทุนที่ลดลงคุ่มค่าในการลงทุนของ RPA จะให้ความช่วยเหลือตัดสินใจของบุคลากรตัวสำนักงานบัญชีและเพิ่มเติมขีดความสามารถในการวิเคราะห์กำไรทางบัญชี ตามลำดับ

ผลการทดสอบสมมติฐาน

การวิเคราะห์สมมติฐานของผลกระทบของทักษะการใช้งานเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อความพร้อมในการใช้งาน RPA (Robot Process Automation) ของสำนักงานบัญชี ภาคกลาง ด้วยการวิเคราะห์ถดถอยพหุคูณ (Multiple regression Analysis) เพื่อหาความสัมพันธ์หรืออิทธิพลของตัวแปรทั้งหมดที่ใช้ในการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย 8 สมมติฐาน โดยผลของการทดสอบสมมติฐานพบว่า

สมมติฐานที่ 1 ทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี จากการศึกษาพบว่า ทักษะใช้งานเทคโนโลยีของส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี ในทิศทางเดียวกัน

สมมติฐานที่ 2 ทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี ในทิศทางเดียวกัน

สมมติฐานที่ 3 ทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านการสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี ในทิศทางเดียวกัน

สมมติฐานที่ 4 ทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านการยอมรับของบุคลากรของสำนักงานบัญชี ในทิศทางเดียวกัน

สมมติฐานที่ 5 สภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชีส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี ในทิศทางเดียวกันสอดคล้อง

สมมติฐานที่ 6 สภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชีส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี ในทิศทางเดียวกัน

สมมติฐานที่ 7 สภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชีส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านการสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี ในทิศทางเดียวกัน

สมมติฐานที่ 8 สภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชีส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านการยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานใช้ RPA ในทิศทางเดียวกัน

อภิปรายผลการวิจัย

จากศึกษาค้นคว้า ณ ปัจจุบัน RPA คือ โปรแกรมที่ช่วยให้กิจการสามารถสร้างหุ่นยนต์หรือ Robot ขึ้นให้ทำงานตามรูปแบบที่กำหนดขึ้นแทนบุคลากรด้านบัญชีที่มีอยู่เพียงเครื่องคอมพิวเตอร์ที่สามารถทำงานแทนบุคลากรในสำนักงานบัญชี และตัวสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระ ต้องมีเป้าหมาย เป็นผู้นำการปฏิบัติงานด้านบัญชี สามารถอภิปรายผลได้ดังนี้

ด้านทักษะความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจ ทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชี ส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมในการใช้ RPA ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี พิจารณาอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ 0.01 แสดงว่า ด้านทักษะความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจ ทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชีส่งผลต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชีด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี ซึ่งตรงกับแนวคิดสภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชี และคล้องกับงานวิจัยของธัญญรัตน์ ทาประดิษฐ์ (2565) สภาพแวดล้อมสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระ ประกอบด้วย 3 ด้าน คือด้านสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน และด้านการคงที่ไว้และการเปลี่ยนแปลง โดยภาพรวม มีระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับมากพบว่า อิทธิพลต่อคุณภาพในการให้บริการทางด้านบัญชี จนถึงบรรลุเป้าหมายตามที่ตั้งไว้ และ นักบัญชีหรือสำนักงานบัญชี ต้องเตรียมพร้อมและปรับตัว พบว่า เทคโนโลยีที่จะนำมาใช้กับระบบบัญชีที่ใช้ โปรแกรมอัตโนมัติ (RPA) และส่วนใหญ่ของนักบัญชีในสำนักงานบัญชียังขาดความรู้ชำนาญกับโปรแกรมอัตโนมัติ (RPA) ซึ่งต้องเรียนรู้เพิ่มเติมทักษะในการใช้โปรแกรมเป็นตัวช่วยลดข้อผิดพลาดและเป็นเหตุว่าใดหลายๆ สอดคล้องผลงานวิจัยของกมลภู สันทะจักร์ (2560) ศึกษาคุณลักษณะของนักบัญชีที่พึงประสงค์ในยุคไทยแลนด์ 4.0 ที่มีผลต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานราชการในประเทศไทย ผลการศึกษาพบว่า ปัจจัยด้านความรู้ทางวิชาชีพบัญชี ด้านทักษะทางวิชาชีพบัญชี ด้านเทคโนโลยี

สารสนเทศ ด้านภาษาอังกฤษ ด้านจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบัญชี ด้านการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาสามารถทำให้ประสบความสำเร็จในการปฏิบัติงานได้ และสอดคล้องกับผลงานวิจัยของ Kermis and Kermis (2010) กล่าวว่าประสบการณ์ในห้องปฏิบัติการที่เพิ่มขึ้นได้รับการออกแบบมาเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมสำหรับการเขียนโปรแกรมซอฟต์แวร์ทางบัญชี การพัฒนาทักษะที่น่าสนใจทางทฤษฎีการบัญชีและทางเทคนิค การพัฒนาประสบการณ์ถูกแบ่งออกเป็นสองกลุ่มได้แก่ กลุ่มทดลองที่ใช้โปรแกรมและกลุ่มที่ไม่ได้ใช้โปรแกรมทางบัญชี การบัญชีที่จำเป็นของปีที่สองในห้องปฏิบัติการขึ้นอยู่กับความจำเป็นความต้องการที่ระบุโดยวิชาชีพ ในชุดการสัมภาษณ์และข้อพิจารณาของเอกสารการพัฒนารายวิชาชีพประสบการณ์ในห้องปฏิบัติการประกอบด้วย : (1) แรงจูงใจระดับมืออาชีพ (2) ความฉลาดทางอารมณ์ (3) การพัฒนาทักษะ (4) ทักษะอาชีพทางบัญชี และ (5) การบริหารเวลา

ด้านทักษะความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจ ทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชี ส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมในการใช้ RPA ด้านด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี พิจารณาย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ 0.01 ซึ่งตรงกับแนวคิดความพร้อมของสำนักงานบัญชี ECLIC 766 (2021) คุณสมบัติบางอย่างของการบัญชีแนวคิดคือการเตรียมข้อมูลทางบัญชีและแนวทางเชิงปริมาณในขณะที่เป้าหมายคือการรับประกันสภาพคล่องและผลกำไร นอกจากนี้ยังเป็นเครื่องมือของฝ่ายบริหาร แนวคิดที่สองคือข้อมูลที่เน้นและพยายามที่จะสร้างระบบข้อมูลของตนเองของผู้ใช้ทุกคนในองค์กร ซึ่งตรงกับความต้องการและการจัดหาข้อมูล และด้วยเหตุนี้จึงทำการตัดสินใจ แนวคิดเชิงการจัดการเชื่อมโยงการทำงานทั้งหมดในองค์กรเพื่อการดำเนินธุรกิจที่ประสบความสำเร็จมากขึ้น ตามแนวคิดที่มุ่งเน้นการจัดการ ฟังก์ชันการควบคุมดั้งเดิมจะดำเนินการ รูปแบบของการควบคุมนี้แสดงถึงการประสานกันในการเป็นผู้นำ การบูรณาการ และการประสานงาน

ทักษะความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจ ทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชี ทักษะซอฟต์แวร์ ใช้งาน RPA ของบุคลากรด้านบัญชี ส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านการสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานบัญชี พิจารณาย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ 0.01 แสดงว่าทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรมีผลต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านการสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ด้านการปฏิบัติงานและซึ่งตรงกับแนวคิดการยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานในการใช้เทคโนโลยี สอดคล้องกับงานวิจัยของ Dahlia Fernandez, Aini Aman (2021). ปัญหาทั้งหมดนี้ทำให้เกิดปัญหาในการรับสิ่งใหม่เทคโนโลยีในองค์กรและควรได้รับการแก้ไขได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อคุณภาพการให้บริการดังกล่าววิชาชีพ ตามที่ผู้ตอบแบบสอบถาม และไม่มีทางเลือกแต่ต้องยอมรับเทคโนโลยีอัตโนมัติใหม่และเรียนรู้ที่จะ

ปรับให้เข้ากับบรรทัดฐานใหม่ และแน่นอนว่าจะต้องเกิดความกลัว ไม่ใช่กลัวมาก แต่มีจะเป็นความกลัว มันคงจะเปลี่ยนงานของฉัน ถ้าคุณยังอยู่เมื่อพิจารณาจากอาชีพนักบัญชี เรามีความก้าวหน้าอย่างมากพัฒนาทักษะของคุณ แต่ขึ้นอยู่กับคุณว่าจะรับโอกาสหรือไม่เพราะถ้าคุณทำต่อเนื่องกับสิ่งที่ทำแล้วมีความสุขงานธุรกรรมเราควรช่วยคุณเล็กน้อย เพราะหุ่นยนต์เหล่านี้จะแย่งงานกระบวนการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพและชัดเจนกับพนักงานสามารถช่วยพวกเขาให้ยอมรับ RPA ในเชิงบวกมากขึ้น สิ่งนี้ได้รับการยอมรับจากผู้ให้ข้อมูลในการใช้งาน RPA

ทักษะความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจ ทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชี ทักษะซอฟต์แวร์ ใช้งาน RPA ของบุคลากรด้านบัญชี ส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านการยอมรับของบุคลากรของสำนักงานบัญชี พิจารณาอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ 0.01 แสดงว่า ทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากรส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านการยอมรับของบุคลากรของสำนักงานบัญชี ซึ่งตรงกับแนวคิดการยอมรับของบุคคลกรการปฏิบัติงานในการใช้เทคโนโลยีสอดคล้องกับงานวิจัยของ Rogers (2004) กระบวนการทางจิตใจของบุคคล ที่เริ่มขึ้นจากการรับรู้ถึงเทคโนโลยี สร้างทัศนคติที่มีต่อเทคโนโลยี ตัดสินใจที่จะยอมรับหรือปฏิเสธ นำเทคโนโลยีไปใช้ จนนำไปสู่การยืนยันในการตัดสินใจในที่สุด และสอดคล้องกับงานวิจัยของบดินทร์ชาตะเวที (2563). การเปลี่ยนแปลงทางด้านพฤติกรรมและการใช้ชีวิต ที่คาดว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงมากที่สุด กล่าวคือ ดิจิทัลจะกลายเป็นความสำคัญหลักในการดำรงชีวิต และสอดคล้องกับงานวิจัย Fernandez, D., & Aman, A. (2021). หลายองค์กรที่มีระบบอัตโนมัติเทคโนโลยีที่ใช้ในการให้บริการด้านบัญชีและการเงินเพิ่มผลผลิตและเพิ่มประสิทธิภาพต้นทุนการดำเนินงาน ยอมรับการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีอัตโนมัติที่ใช้ในการบัญชีและบริการทางการเงินคือ Robotic Process Automation (RPA) เชิงบวกเพราะอาจทำให้พนักงานเกิดความกลัวจากการเปลี่ยนแปลงได้ขั้นตอนการทำงาน ดังนั้น จุดมุ่งหมายของการศึกษานี้คือเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับอิทธิพลของ RPA ต่อการยอมรับของพนักงานในด้านการเงินและหน่วยบัญชี. การศึกษานี้ใช้แนวทางกรณีศึกษาเชิงลึกในบริษัทน้ำมันและก๊าซที่ใหญ่ที่สุดแห่งหนึ่งของโลก ผลลัพธ์จากการศึกษาพบว่าเทคโนโลยี RPA มีความสำคัญมีอิทธิพลต่อการยอมรับของพนักงาน ผลลัพธ์จะถูกกล่าวถึงตามองค์ประกอบ 5 ประการที่คุกคามงานโอกาส การเปลี่ยนแปลงขอบเขตงาน การปรับตัวเทคโนโลยี ความก้าวหน้าในสายอาชีพ สมดุลชีวิตระหว่างงานหน้าที่การงานความพึงพอใจ

ความรู้ในด้านการวางแผนและควบคุม ปริมาณงานของสำนักงานบัญชี ประสบการณ์ทำงานของสำนักงานบัญชี ความรวดเร็วต่อการตอบสนองส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชี ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี พิจารณาอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ 0.01 แสดงว่าสภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชีส่งผลต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชี

ผลงานวิจัยพัชรินทร์ ใจเย็น และคณะ (2560) อธิบายไว้ว่า เศรษฐกิจยุคดิจิทัลนั้นส่งผลกระทบต่อสำนักงานบัญชีอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ สำนักงานบัญชีต้องสามารถดำเนินการตอบสนองเทคโนโลยีเหล่านี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ว่าจะเป็น การจัดทำ การนำเสนอสารสนเทศการบัญชี การภาษีอากร ด้วยระบบออนไลน์ ได้แก่ ระบบ e-Filing ระบบ e-Receipt ระบบ e-Tax Invoice ซึ่งระบบงานดิจิทัลดังกล่าวมานี้ จะเริ่มเข้ามาแทนที่ระบบสารสนเทศระบบเก่าที่ทำด้วยมือของพนักงาน (Manual) สิ่งนี้จะส่งผลกระทบต่อผู้ปฏิบัติงานวิชาชีพบัญชีอย่างชัดเจน และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมด้านสมรรถนะ นักการบัญชีต้องพัฒนาความรู้

ความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรของบุคลากรสำนักงานบัญชี ปริมาณงานของสำนักงานบัญชี ประสิทธิภาพการทำงานของสำนักงานบัญชี ความรวดเร็วต่อการตอบสนอง ส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี พิจารณาย่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติมากกว่า 0.01 แสดงว่าสภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชีส่งผลต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี ซึ่งตรงกับแนวคิดสภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชีซึ่งตรงกับแนวคิดสภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชีสอดคล้องกับงานวิจัยของธัญญารัตน์ ทาประดิษฐ์ (2565) สภาพแวดล้อมสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระ ประกอบด้วย 3 ด้าน คือด้านสัมพันธระหว่างบุคคล ความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน และด้านการคงที่ไว้และการเปลี่ยนแปลง โดยภาพรวม มีระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับมากพบว่า อิทธิพลต่อคุณภาพการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานทางด้านบัญชี จนบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ และการปฏิบัติงานของนักบัญชีอิสระและสำนักงานบัญชีไปด้วยกับความพึงพอใจของผู้ประกอบการที่ใช้บริการ เชื่อมั่นต่อคุณภาพ ความถูกต้อง และสอดคล้องงานวิจัยของสุทิพย์ ประทุม (2565).อธิบายไว้ว่า ทฤษฎีพฤติกรรมกรยอมรับเทคโนโลยีสารสนเทศ ทฤษฎีการกระทำตามหลักเหตุและผล (The theory of reasoned action: TRA) นำเสนอโดย Ajzen and Fishbein (1980) ซึ่งเป็นทฤษฎีทางจิตวิทยาสังคม(Social psychology) ที่ถูกนำมาใช้ในการศึกษาพฤติกรรมของมนุษย์มากที่สุด โดยได้อธิบายถึงความสัมพันธ์ระหว่างความเชื่อและทัศนคติที่มีต่อพฤติกรรมว่า การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงความเชื่อบุคคลจะแสดงพฤติกรรมเพราะคิดว่าเป็นสิ่งที่ถูกต้องเหมาะสม

ปริมาณงานของสำนักงานบัญชี ความรวดเร็วต่อการตอบสนอง ด้านสภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชีส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านการสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ของสำนักงานบัญชี พิจารณาย่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ 0.01 แสดงว่าสภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชีส่งผลต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านการสร้างความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ของสำนักงานบัญชี ซึ่งตรงกับแนวคิดทักษะใช้งานเทคโนโลยีของบุคคลกรด้านบัญชีของ Värzaru (2022) กล่าวว่า การขยายตัวที่เพิ่มขึ้นของเทคโนโลยีดิจิทัลได้เปลี่ยนแปลงกิจกรรมทางเศรษฐกิจและวิชาชีพส่วนใหญ่ไปอย่างมาก ผลจากการปฏิวัติทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 4.0 ทำให้โครงสร้างองค์กร

และรูปแบบธุรกิจเปลี่ยนแปลงไป และมีรูปแบบใหม่เกิดขึ้น ดังนั้น กิจกรรมทางบัญชีที่บันทึกการดำเนินงานและให้ข้อมูลที่จำเป็นแก่ผู้จัดการสำหรับการตัดสินใจได้เผชิญกับภัยคุกคาม ความท้าทาย และโอกาส ในการเปลี่ยนแปลงของการบัญชีเพื่อการจัดการ ผลจากวิวัฒนาการของเทคโนโลยี การเก็บรวบรวมข้อมูลและการประมวลผลทางการบัญชีเพื่อการจัดการ มีความซับซ้อนมากขึ้น ครอบคลุมปริมาณข้อมูลที่เพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตามการต่อต้านการเปลี่ยนแปลง วัฒนธรรมองค์กร การขาดความไว้วางใจและราคาเทคโนโลยีที่สูงเป็นอุปสรรคที่สำคัญที่สุดที่ขัดขวางการนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์มาใช้ในบัญชีบริหาร การศึกษานี้มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการยอมรับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ของนักบัญชีในองค์กรของโรมาเนียในบริบทของการบัญชีบริหารที่ทันสมัยและดิจิทัล การวิจัยนี้เป็นการวิจัยเชิงปริมาณโดยการสำรวจโดยใช้แบบสอบถาม โดยรวมแล้ว ผู้เชี่ยวชาญ 396 คนในบัญชีบริหารจากองค์กรในโรมาเนียได้กรอกและส่งแบบสอบถามกลับ โดยใช้แบบจำลองสมการโครงสร้าง เราทดสอบแบบจำลองการยอมรับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ในบัญชีบริหาร ผลการวิจัยแสดงให้เห็นว่าการใช้ปัญญาประดิษฐ์ทางการบัญชีเพื่อการจัดการ ได้เสนอทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้จัดการผ่านนวัตกรรมใหม่และกระบวนการที่สั้นลง การปรับปรุงการใช้ข้อมูลทางบัญชีที่ใช้งานง่ายมากขึ้น

ความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรของบุคลากรสำนักงานบัญชี ปริมาณงานของสำนักงานบัญชี ความรวดเร็วต่อการตอบสนอง ส่งผลเชิงบวกต่อความพร้อมในการใช้ RPA ด้านการยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานใช้ RPA ด้านการปฏิบัติงานบัญชีพิจารณาอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ 0.01 แสดงว่าสภาพแวดล้อมของสำนักงานบัญชีมีผลต่อความพร้อมใช้งาน RPA ด้านการยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานใช้ RPA เนื่องจากในกระบวนการมาประยุกต์ใช้กับการบันทึกเอกสารทางบัญชีและเข้าถึงระบบบัญชีได้ทุกส่วนตลอดเวลาการติดตามข้อมูลทางคลังสินค้าคงในการขายจัดจำหน่ายสินค้าและค่าใช้จ่ายทุกรูปแบบ ช่วยให้สามารถสร้างระบบการทำงาน (Work Flow) ช่วยประหยัดเวลาอันมีค่าธุรกิจสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระ และช่วยให้สามารถวิเคราะห์ปริมาณเอกสารจำนวนมากด้วยความเร็วสูงและสร้างเอกสารไฟล์คอมพิวเตอร์ทางบัญชีที่แม่นยำเพิ่มขึ้นด้วยต้นทุนที่ลดลงของโปรแกรม RPA จะให้ความช่วยเหลือตัดสินใจของบุคลากรตัวสำนักงานบัญชีและเพิ่มขีดความสามารถในการวิเคราะห์กำไรทางบัญชีและข้อมูลทางภาษีที่เชื่อถือได้ และมุ่งเน้นไปที่การพัฒนาคุณภาพของการให้บริการให้คำปรึกษา เนื่องจากการใช้เทคโนโลยี จะเข้ามาช่วยผ่อนแรงในการแก้ไขปัญหา เปิดโอกาสให้นักบัญชีมีเวลามากพอที่จะใช้ข้อมูลเชิงลึกในการให้คำแนะนำแก่ผู้ประกอบการ ก่อให้เกิดความสามารถในการแข่งขัน และสร้างกลยุทธ์ธุรกิจให้เติบโตของกิจการสำนักงานบัญชีและนักบัญชีหรือสำนักงานบัญชีกำลังปรับปรุงในบทบาทใหม่ในฐานะที่ปรึกษาพร้อมทักษะเฉพาะด้านในการวิเคราะห์ข้อมูลและตัวเลขที่ตรงไปมา มีความต้องถูก และช่วยให้สำนักงานบัญชีเกิดการป้องกันความเสี่ยงนำเสนอผลการดำเนินงานทางการเงินที่มุ่งเน้นข้อมูลที่เจาะจงในมุมมอง

ใหม่ เพื่อความเข้าใจที่ดีขึ้น ทำให้การตรวจสอบบัญชี สามารถใช้ข้อมูลที่เจาะจง โดยสอดคล้อง งานวิจัยของ สิทธิชัย ทรัพย์แสนดี (2563). ทักษะด้านดิจิทัลของพนักงาน พบว่า การที่บุคลากร ภายในสำนักงานบัญชีมีความสามารถในการใช้โปรแกรมประยุกต์ทางบัญชีมีผลต่อประสิทธิภาพของ การปฏิบัติงานด้านบัญชีนั้น สาเหตุที่เป็นเช่นนี้อาจเนื่องมาจากว่า ปัจจุบัน เทคโนโลยีได้พัฒนาไป เป็นอย่างมากโดยเฉพาะโปรแกรมประยุกต์ในงานบัญชี ดังนั้นเมื่อพนักงานบัญชีสามารถใช้โปรแกรม เหล่านี้ได้อย่างชำนาญย่อมส่งผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านบัญชี ข้อมูลทางการเงินและ เอกสารทางบัญชี เป็นการหาแนวทางในการวิเคราะห์ข้อมูลที่ดีที่สุด เพื่อรองรับความต้องการเฉพาะ ทางของให้บริการทางสำนักงานบัญชี และความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและการเกิดขึ้นของระบบ บัญชีเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย ทำให้สำนักงานบัญชีที่ทำงานจากระยะไกลให้ผลลัพธ์ที่ยอด เยี่ยมในการทำงานที่มีคุณภาพไม่แตกต่างจากการทำงานที่อยู่ในสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระ และสอดคล้องจันทร์ ปัญจทวี (2560) ได้ศึกษาเรื่องส่วนปัจจัยที่ส่งผลต่อการยอมรับการใช้ระบบ สารสนเทศของบุคลากร สถาบันการพลศึกษาวิทยาเขตเชียงใหม่ พบว่ามี 3 ปัจจัยได้แก่ ปัจจัยการ ได้รับการสนับสนุนการใช้ระบบสารสนเทศจากผู้บังคับบัญชา ปัจจัยความคาดหวังจากประสิทธิภาพ ของเทคโนโลยีสารสนเทศ และปัจจัยการรับรู้ประโยชน์ของเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามลำดับ ที่ระดับ นัยสำคัญทางสถิติที่ 0.05 ส่วนปัจจัยที่ไม่ส่งผลต่อการยอมรับการใช้ระบบสารสนเทศคือ ปัจจัยด้าน ทัศนภาพทั่วไป ปัจจัยด้านทัศนคติที่มีต่อการใช้ระบบสารสนเทศและปัจจัยการรับรู้ความง่ายในการใช้ งานระบบสารสนเทศและสามารถสร้างสมการพยากรณ์การยอมรับการใช้ระบบสารสนเทศในรูปแบบ คะแนนมาตรฐาน คือ $Y = .029 + .382 (X5) + .319 (X4) + .311 (X1)$ และมีผลวิจัยรองรับของภัทร ดา พุทธสวัสดิ์ (2559) วิจัยเรื่อง “ความสัมพันธ์ระหว่างประสิทธิภาพการดำเนินงานหลักสูตรอาชีวะ ศึกษาาระบบทวิภาคีและความพร้อมด้าน ทักษะ ทางวิชาชีพตามมาตรฐานการศึกษาาระหว่างประเทศ สำหรับผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี (IES3) ของนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขา การบัญชี” ผลการวิจัยพบว่า เพศ สมรรถนะหลัก สมรรถนะทั่วไป สมรรถนะวิชาชีพด้านความสำเร็จ ของการประกอบอาชีพในทางวิชาชีพบัญชี มีความสัมพันธ์กับทักษะทางวิชาชีพอย่างมีนัยสำคัญและ การยอมรับของบุคลากรการปฏิบัติงานใช้ RPA (" x " = 3.84, S.D. 1.079) ในเรื่อง ช่วยประหยัดเวลา อันมีค่าธุรกิจสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระ และช่วยให้สามารถวิเคราะห์ปริมาณเอกสารจำนวนมากด้วยความเร็วสูงและสร้างเอกสารไฟล์คอมพิวเตอร์ทางบัญชีที่แม่นยำเพิ่มขึ้นด้วยต้นทุนที่ลดลง RPA จะให้ความช่วยเหลือตัดสินใจของบุคลากรตัวสำนักงานบัญชีและเพิ่มขีดความสามารถในการ วิเคราะห์กำไรทางบัญชี ตามลำดับ

ข้อจำกัดของการวิจัย

1. ผู้วิจัยได้ทำการศึกษาทักษะการใช้งานเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อความพร้อมในการใช้งาน RPA (Robotic Process Automation) ของสำนักงานบัญชี ในภาคกลาง อาจไม่สามารถใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงในเขตพื้นที่อื่นได้
2. ระยะเวลาในการเก็บข้อมูลเพื่อทำการศึกษาทักษะการใช้งานเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อความพร้อมในการใช้งาน RPA (Robotic Process Automation) ของสำนักงานบัญชี ในภาคกลางฉบับนี้อยู่ในช่วงระหว่างเดือนมกราคมถึงเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2566 เท่านั้น
3. ผู้วิจัยได้ทำการศึกษานักบัญชีอิสระกับสำนักงานบัญชีส่วนไม่สามารถวางระบบทางด้านไอทีและไม่สามารถเขียนโปรแกรม RPA รุ่นเริ่มต้นนักบัญชีได้

ข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะที่ได้จากผลการศึกษา
 1. ราคาในการอบรมหลักสูตร RPA ราคาจ้างสูงเกินไป
2. ข้อเสนอแนะในการนำผลวิจัยไปใช้
 1. เพื่อเป็นแนวทางสำหรับการจัดอบรมหลักสูตรสำหรับสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระในพัฒนาความรู้ทางบัญชีและทักษะในการใช้เทคโนโลยี RPA อย่างเหมาะสมกับสายงานด้านบัญชี
 2. ผู้ศึกษาสามารถนำผลการวิจัยในครั้งนี้ ไปเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาสำนักงานบัญชี หรือนักบัญชีอิสระ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานทางด้านบัญชี
 3. หน่วยที่เกี่ยวข้องควรส่งเสริมให้ความรู้และพัฒนาศักยภาพสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีให้มีทักษะด้านระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีรวมทั้งสนับสนุนการนำ Digital Technology เพื่อเป็นการขับเคลื่อนธุรกิจ อำนวยความสะดวกและเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการทำงาน
 4. ควรส่งเสริม ช่วยเหลือ และสนับสนุนผู้ประกอบการวิชาชีพการบัญชีวางระบบบัญชีได้เข้าถึงและนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้เพื่อช่วยการทำงานทั้งของตนเอง และนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้เพื่อช่วยการทำงานให้มีคุณภาพของประสิทธิภาพที่สูงขึ้น
 5. หน่วยที่เกี่ยวข้องควรส่งเสริม ช่วยเหลือ สนับสนุนให้ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีได้เข้าถึงเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อช่วยการทำงานที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพที่สูงขึ้น ผลกระทบของระบบอัตโนมัติ (Robotic Process Automation: RPA) แก่ผู้ประกอบการสำนักงานบัญชีกับนักบัญชี

3. ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยครั้งต่อไป

1. ควรศึกษาความพร้อมในการใช้โปรแกรมบัญชีสำเร็จรูปในรูปแบบต่าง ๆ
2. ให้เพิ่มนักบัญชีที่อยู่ในบริษัทต่าง ๆ
3. ควรมีการการศึกษาโปรแกรมบัญชีอื่น ๆ เพิ่มเติม
4. ควรศึกษาความพร้อมรับมือในเรื่อง จรรยาบรรณ วิชาชีพบัญชีในสำนักงานบัญชีหรือนักบัญชีอิสระ
5. ควรเพื่อเพิ่มความรู้ ความเชี่ยวชาญประสบการณ์ในด้านมาตรฐานวิชาชีพบัญชีและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง ให้สำนักงานบัญชีและนักบัญชี

บรรณานุกรม

- กานดา แซ่หลิว (2560). ศักยภาพทางการบัญชีมีผลต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนักบัญชี
ในจังหวัด สมุทรปราการ. [การศึกษาค้นคว้าอิสระ.สงวนสิทธิ์ ปีที่ 6 ฉบับที่ 2 (2565):
 กรกฎาคม – ธันวาคม. สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 1] บัญชีมหาบัณฑิต
 คณะบัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- กัณฑ์ภูภัทร์ ศุภะกุลสวัสดิ์.(2564). **วัฒนธรรมองค์การกับความเปลี่ยนแปลงในยุค New
 Normal Organization Culture and Changes in the New Normal.**
 (ปีที่ 6 ฉบับที่ 5) ประจำเดือนกันยายน – ตุลาคม 2564].วิทยาลัยพณิชยการบึงพระพิบูลย์โลก
 สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ
- กัญญาพร จันท์ประสิทธิ์.(2563). **ประสิทธิภาพนักบัญชียุคดิจิทัลของสถานประกอบการ
 ในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร The efficiency of accountants with the digital
 advances of establishments in Bangkok.**สาขาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ.มหาวิทยาลัย
 รามคำแหง. <https://mmm.ru.ac.th/MMM/IS/twin-9/6214155043.pdf>
- กัลยา วานิชย์บัญชา. (2556). **การวิเคราะห์ความถดถอยและสหสัมพันธ์เชิงซ้อน.**การวิเคราะห์สถิติ:
 สถิติสำหรับการบริหารและการวิจัย.
- ชนันธร ศรีนุรักษ์.(2563). **การประยุกต์ใช้ระบบซอฟต์แวร์อัตโนมัติในหน่วยงานสนับสนุน เพื่อความ
 ได้เปรียบทางการแข่งขันในธุรกิจธนาคารพาณิชย์ไทย กรณีศึกษา ธนาคารเอปียี สายงาน
 ปฏิบัติการ.**[วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ไม่ได้ตีพิมพ์].มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.
- ชาญชัย ชัยประสิทธิ์. (2562). **นักบัญชียุคใหม่ คู่คิดซีอีโอฝ่าทุกกระแสดีสรับชั้น เทคโนโลยี.**
 เรียกใช้เมื่อ 25 มกราคม 2563 จาก [https://www.salika.co>reskill-upskillaccountant-fight-](https://www.salika.co>reskill-upskillaccountant-fight-disruption)
 disruption
- ดิษฐ์ ชาตะเวที.(2563). **พฤติกรรม กับ ชีวิตวิถีใหม่ : New Normal.** ค้นเมื่อ 30 ตุลาคม 2565.
<https://www.ttmed.psu.ac.th/th/blog/258>
- ธรรินทร์ ใจเอื้อพลสุข (2561). **ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของสำนักงานบัญชี
 คุณภาพในประเทศไทย.**[วิทยานิพนธ์, ปีที่ 17 ฉบับที่ 1 (2020) : วารสารวิชาการมหาวิทยาลัย
 การจัดการและเทคโนโลยีอีสเทิร์น]. มหาวิทยาลัยศรีปทุม.
- บาลานซ์ (ตวเตอร์หมู).(2561). **คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ (ฉบับเตรียมสอบ).**
 (พิมพ์ครั้งที่ 1).บริษัท ที.เค.พรินต์ติ้ง จำกัด.

- ปิยพงศ์ ประไพศรและกาญจนา นันทพันธ์.(2563).แนวทางการพัฒนาวิชาชีพของผู้ประกอบวิชาชีพ
บัญชีในยุคดิจิทัล PROFESSIONAL DEVELOPMENT GUIDELINES FOR ACCOUNTING
PROFESSIONALS IN THE DIGITAL AGE.[วารสารมหาจุฬานาครทรรคน,ปีที่ 7 ฉบับที่ 12
เดือนธันวาคม 2563.].มหาวิทยาลัยภาคกลาง.
- ธีรศักดิ์ ฉั่วศรีสกุล และ สภาวิชาบัญชีบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์.(2563).ทักษะและเทคโนโลยีที่สำคัญ
สำหรับนักบัญชีบริหาร. ค้นเมื่อ 30 ตุลาคม 2565. จาก
<https://www.tfac.or.th/Article/Detail/123469>
- พัชรินทร์ ใจเย็น และ คณะ. (2560).นักบัญชีกับเทคโนโลยียุคปัจจุบัน.วารสารวิชาการสถาบัน
วิทยาการ จัดการแห่งแปซิฟิก. ปีที่ 3 ฉบับที่ 1, 196 – 207.
- วันวิ จันท์แต่งผล.(2561).การสำรวจการยอมรับของพนักงานในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมา
ใช้ในงานบริหารทรัพยากรบุคคล กรณีศึกษา ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน).
[การค้นคว้าอิสระ,ไม่ตีพิมพ์] ศึกษาตามหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตคณะ
พาณิชยศาสตร์และการบัญชีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
วิทยา พรพิพัฒน์กุล.(2563).นักบัญชีบริหารในยุคดิจิทัล.สืบค้นเมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2564
<https://www.tfac.or.th/Article/Detail/126283>
- วิไล วีระปรีย จงจิตต์ หลีกภัย และประติต หาวัตร.(2563).ระบบบัญชี.(พิมพ์ครั้งที่ 29).
สรรคุณค่าวิชาการ สูงส่งคม.
- ศศิจันทร์ ปัญจทวี.(2560).ปัจจัยที่ส่งผลต่อการยอมรับการใช้ระบบสารสนเทศ กรณีศึกษา
สถาบันการพลศึกษาวิทยาเขตเชียงใหม่.[การค้นคว้าอิสระ,ไม่ตีพิมพ์]
หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- สมเดช ไรจน์ศรีเสถียร.(2561).Tax Accounting.การบัญชีภาษีอากรฉบับประยุกต์.(พิมพ์ครั้งที่ 7).
บริษัท ธรรมนิติ เพรส จำกัด.
- สุพัตรา ทารัญดา.(2563).คุณลักษณะนักบัญชียุคดิจิทัลที่มีต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของนัก
บัญชี.สำนักงานบัญชีคุณภาพ ในประเทศไทย.[งานวิจัยนี้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจาก
มหาวิทยาลัยศรีปทุม,วารสารวิชาการและวิจัย มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
ปีที่ 13 ฉบับที่ 2 (2023)].มหาวิทยาลัยศรีปทุม.

- สุรพงษ์ มาลี. (2550). **วัฒนธรรมแห่งการเป็นองค์กรแห่งการตื่นรู้: แนวทางใหม่ในการบริหารและพัฒนาศักยภาพบุคคล**. วารสารข้าราชการ. 4. 40-45.
- สาคร สุขศรีวงศ์.(2558).**การจัดการ:จากมุมมองนักบริหาร**.(พิมพ์ครั้งที่ 13).บริษัท จี.พี.ไซเบอร์พรินท์ จำกัด.
- สิทธิชัย ทรัพย์แสนดี.(2563).**การบริหารสำนักงานบัญชีดิจิทัลที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสำนักงานบัญชีดิจิทัลในประเทศไทย.ศูนย์พัฒนาการเรียนรู้สมัยใหม่.บจก.พัฒนาการเรียนรู้สมัยใหม่.,[ปีที่ 6 ฉบับที่ 10 (2021)].การศึกษาค้นคว้าอิสระ.มหาวิทยาลัยศรีปทุม.**
- ราชิต ไชยรัตน์.(2563).**บทบาทนักบัญชีในโลกอนาคตจากนักบัญชี สู่ักบัญชีนวัตกรรม**.
ค้นเมื่อ 30 ธันวาคม 2565.จาก <https://www.tfac.or.th/Article/Detail/126212>
กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง ประมวลรัษฎากร. จาก<http://www.rd.go.th>.
- โอภาส เอ็มสิริวงศ์.(2561).**วิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ**.(พิมพ์ครั้งที่ 1).
บริษัท ซีเอ็ดดูเคชั่น จำกัด.
- Al Shanti, A. M. and M. S. Elessa (2023). **"The impact of digital transformation towards lockchain technology application in banks to improve accounting information quality and corporate governance effectiveness."**
Cogent Economics & Finance 11(1): 2161773.
- Anagnoste, S. (2017, 07/01). **Robotic Automation Process - The next major Revolution In terms of back office operations improvement**. Proceedings of the International Conference on Business Excellence, 11.
<https://doi.org/10.1515/picbe-2017-0072>
- Davis, F. (1985). **A technology acceptance model for empirically testing new end-user information systems: theory and results**. Doctoral Dissertation, MIT Sloan School of Management Cambridge MA.
- Fernandez, D., & Aman, A. (2021). **The influence of robotic process automation (Rpa) towards employee acceptance**. International Journal of Recent Technology and Engineering, 9(5), 295-299.
- Huang, F., & Vasarhelyi, M. A. (2019). **Applying robotic process automation (RPA) in auditing: A framework**. International Journal of Accounting Information Systems,35, 100433.

- Mukwarami, S., Nkwaira, C., & van der Poll, H. M. (2023). **Environmental Management Accounting Implementation Challenges and Supply Chain Management in Emerging Economies' Manufacturing Sector.** Sustainability, 15(2), 1061. ElectronicMarkets, (August).
- Hofmann, P., Samp, C., & Urbach, N. (2019). **Robotic process automation.**
- Kermis, G., & Kermis, M. (2010). **Professional Presence and Soft Skills: A Role for Accounting Education.** Journal of Instructional Pedagogies, 2.
- Parasuraman, A., Zeithaml, V.A., and Berry, L. L. (1990). **ERVQUAL: A Multi-item Scale for Measuring Consumer Perception of Service Quality.** Journal of Retailing.
- Sperka, R., & Halaška, M. (2023). **The performance assessment framework (PPAFR) for RPA implementation in a loan application process using process mining.** Information Systems and e-Business Management, 21(2), 277-321.
- Varzaru, A. A. (2022). **Assessing Artificial Intelligence Technology Acceptance in Managerial Accounting.** Electronics, 11(14), 2256.
- Yamane, T., (1973). **Statistics: An Introductory Analysis.** 3rdEd. New York. Harper and Row Publications.
- ZEBUA, S., & WIDURI, R. (2023). **ANALYSIS OF FACTORS AFFECTING ADOPTION OF CLOUD ACCOUNTING IN INDONESIA.** Journal of Theoretical and Applied Information Technology, 101(1).
- ZEBUA, S., & WIDURI, R. (2023). **ANALYSIS OF FACTORS AFFECTING ADOPTION OF CLOUD ACCOUNTING IN INDONESIA.** Journal of Theoretical and Applied Information Technology, 101(1).
- Zeithaml, V. A. & Bitner, M. J. (2003). **Services Marketing: Integrating customer focus across the firm.** 3rd edition. New York: McGraw-Hill Irwin.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
แบบสอบถาม

แบบสอบถาม

เรื่อง : ทักษะการใช้งานเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อความพร้อมในการใช้งาน RPA (Robotic Process Automation) ของสำนักงานบัญชี ในภาคกลาง

แบบสอบถามนี้เป็นส่วนหนึ่งของการงานการวิจัย เพื่อศึกษาถึงตัวแปรที่มีทักษะการใช้งานเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อความพร้อมในการใช้งาน RPA (Robotic Process Automation) ของสำนักงานบัญชี ในภาคกลางจึงขอความกรุณาจากท่านในการตอบแบบสอบถามนี้ โดยทางผู้ศึกษาขอยืนยันว่าการตอบแบบสอบถามครั้งนี้ ข้อมูลจะถูกนำไปใช้ประโยชน์ในการศึกษาเชิงวิชาการเท่านั้น จะไม่ก่อให้เกิดความเสียหาย หรือมีผลต่อเรื่องใดติดตามมา ในโอกาสนี้ผู้ศึกษาขอขอบพระคุณผู้ตอบแบบสอบถามทุกท่านอย่างสูง

คำชี้แจง : กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน () หน้าข้อความให้ตรงกับความเป็นจริง

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. ประเภทของผู้ตอบแบบสอบถาม

- () นักบัญชีอิสระ () นักบัญชีที่ทำอยู่ในสำนักงานบัญชี
() เจ้าของกิจการสำนักงานบัญชี

2. ระดับการศึกษา

- () ต่ำกว่าปริญญาตรี () ปริญญาตรี
() ปริญญาโท () สูงกว่าปริญญาโท

3. เพศ

- () ชาย () หญิง () อื่น ๆ.....

4. ประสบการณ์การทำงาน

- () อายุงานต่ำกว่า 1 ปี () อายุงาน 1 – 5 ปี () อายุงาน 6 – 10 ปี
() อายุงาน 11 – 20 ปี () อายุงานมากกว่า 20 ปี

5. อายุของผู้ตอบแบบสอบถาม

- () อายุต่ำกว่า 20 ปี () ตั้งแต่อายุ 20 – 30 ปี () ตั้งแต่อายุ 31 – 40 ปี
() ตั้งแต่อายุ 41 – 50 ปี () ตั้งแต่อายุ 51 – 60 ปี () อายุมากกว่า 60 ปี

6. ประเภทของกิจการสำนักงานบัญชี

- () บุคคลธรรมดา () ห้างหุ้นส่วน
() บริษัทจำกัด () บริษัทจำกัด (มหาชน)

7. ทุนในการดำเนินงาน/ทุนจดทะเบียน

- () น้อยกว่า 500,000 บาท () ตั้งแต่ 500,000 – 1,000,000 บาท
() ตั้งแต่ 1,000,001 – 5,000,000 บาท () มากกว่า 5,000,000 บาท
() อื่น ๆ

8. รายได้ในการดำเนินงานของสำนักงานบัญชี

- () ต่ำกว่า 30,000 บาทต่อเดือน () ตั้งแต่ 30,001 – 100,000 บาทต่อเดือน
() ตั้งแต่ 100,001 – 500,000 บาทต่อเดือน () มากกว่า 500,000 บาทต่อเดือน

9. อายุของกิจการในการดำเนินงาน

- () ไม่เกิน 5 ปี () ตั้งแต่ 6 – 10 ปี () ตั้งแต่ 11 – 15 ปี () มากกว่า 15 ปี

10. ใช้โปรแกรมบัญชีที่ใช้งาน

- () โปรแกรมบัญชี Express () โปรแกรมบัญชี PEAK () โปรแกรมบัญชี

FlowAccount () โปรแกรมบัญชี SAP () โปรแกรมบัญชี easy acc () โปรแกรม

อื่น ๆ.....

ท่านมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการประเมินในด้านต่อไปนี้ อยู่ในระดับใด	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
3. ทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชี					
3.1 กิจกรรมวางแผนการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์เกี่ยวกับข้อมูลด้านบัญชี					
3.2 กิจกรรมของท่านมีระบบบริหารและกระบวนการจัดการและคุ้มครองข้อมูลที่ครบถ้วน ตั้งแต่ การรวบรวมข้อมูล การจัดทำ การจัดเก็บ การจำแนกหมวดหมู่ การประมวลผลหรือใช้ข้อมูล การปกปิดหรือเปิดเผยข้อมูล การตรวจสอบและการทำลาย					
3.3 กิจกรรมของท่านมีการกำหนดมาตรการ หรือ กระบวนการตรวจสอบ ประเมินคุณภาพข้อมูล ได้แก่ ถูกต้อง ครบถ้วน สอดคล้องกัน สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันของผู้ใช้งานอย่างเหมาะสม					
3.4 กิจกรรมของท่านตระหนักถึงการประเมินความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากความผิดพลาดของโปรแกรมคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง					
3.5 กิจกรรมของท่านสามารถป้องกันความเสี่ยงที่เกิดจากความผิดพลาดด้านอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
4. ทักษะขอพรแวร์ใช้งานโปรแกรม RPA ของบุคคลกรด้านบัญชี					
4.1 ท่านเห็นความสำคัญของทักษะใช้งานโปรแกรมอัตโนมัติในการทำธุรกรรม ทำให้กิจการต้องพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้ดียิ่งขึ้น					
4.2 ท่านมีความรู้เกี่ยวกับระบบโปรแกรมอัตโนมัติพร้อมประยุกต์ใช้กับกิจการอื่นอย่างเหมาะสม					
4.3 กิจการมีความยืดหยุ่นในการปรับใช้เทคโนโลยีสารสนเทศโปรแกรมอัตโนมัติ					

ส่วนที่ 3 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพล้อมของสำนักงานบัญชี

กรุณาทำเครื่องหมาย / ในช่องที่ท่านมีระดับความคิดเห็นต่อด้านตัวแปรต่าง ๆ มากน้อยเพียงใด

ท่านมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการประเมินในด้านต่อไปนี้ อยู่ในระดับใด	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรของสำนักงานบัญชี					
1.1 ท่านได้เข้ารับการอบรม เกี่ยวกับวิชาชีพบัญชีและภาษีอากรอย่างต่อเนื่อง					
1.2 ท่านสามารถจัดทำรายงานทางการเงินที่มีคุณภาพและนำไปใช้ให้เกิดประสิทธิภาพ					
1.3 ท่านมีความรู้ด้านบัญชีและเรื่องอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำรายงานทางการเงิน					
1.4 ท่านปฏิบัติงานโดยยึดตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป					
1.5 ท่านเข้าใจหลักการคำนวณภาษี และยื่นแบบแสดงรายการภาษี					
1.6 ท่านสามารถแก้ไขปัญหาด้านภาษีอากรที่เกิดขึ้นได้และสามารถชี้แจงต่อผู้ประกอบการหรือกรมสรรพากรหรือผู้มีส่วนได้เสียอื่นได้					
1.7 ท่านศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับประมวลรัษฎากร					
1.8 ท่านศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับกฎหมายด้านบัญชีที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา					
2. มีความรู้ในด้านการวางแผนและควบคุมบุคลากรของสำนักงานบัญชี					
2.1 ท่านได้รับคำแนะนำจากเจ้าหน้าที่กรมสรรพากรเกี่ยวกับการยื่นแบบแสดงรายการ					
2.2 ท่านได้รับคำแนะนำจากเจ้าหน้าที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่องการบันทึกบัญชี การจัดเก็บเอกสารทางบัญชี และการนำส่งงบการเงินผ่านระบบ DBD E-filing					

ท่านมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการประเมินในด้านต่อไปนี้ อยู่ในระดับใด	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
2.3 ท่านมีคู่มือการใช้งานในการยื่นแบบแสดงรายการเกี่ยวกับประมวลรัษฎากร					
2.4 ท่านมีคู่มือการใช้งานในการยื่นแบบและเอกสารประกอบงบการเงินของระบบ DBD E-filing					
2.5 ท่านมีการใช้ความรู้อย่างถูกต้องในการวางระบบบัญชีและออกแบบเอกสารต่าง ๆ เช่น ใบสำคัญจ่าย ใบสั่งซื้อ ใบส่งของ ใบวางบิล เป็นต้น					
2.6 ท่านมีการให้บริการต่อลูกค้าอย่างสะดวก รวดเร็ว ทันเวลา					
2.7 ท่านให้คำปรึกษาและคำแนะนำข้อมูลที่ต้องการครบถ้วนกับผู้ประกอบการหรือผู้มีส่วนได้เสียอื่น					
2.8 ท่านมีการใช้ความรู้ในการจัดทำคู่มือการใช้งานด้านบัญชี					
3. ปริมาณงานของสำนักงานบัญชี					
3.1 ปริมาณงานมีการแบ่งแยกหน้าที่ชัดเจนและเหมาะสมอย่างเป็นระบบ					
3.2 ปริมาณงานเหมาะสมกับค่าตอบแทน					
3.3 ปริมาณงานเหมาะสมกับเวลาดำเนินงาน					
3.4 ปริมาณงานเหมาะสมกับความรู้ด้านบัญชี					
3.5 ปริมาณงานเหมาะสมกับความรู้ด้านภาษีอากร					

ท่านมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการประเมินในด้านต่อไปนี้ อยู่ในระดับใด	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
4. ประสบการณ์ทำงานด้านสำนักงานบัญชี					
4.1 ท่านเคยมีประสบการณ์ปรึกษากับเจ้าหน้าที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้าฯ					
4.2 ท่านเคยมีประสบการณ์ปรึกษากับเจ้าหน้าที่กรมสรรพากร					
4.3 สำนักงานบัญชีของท่านให้บริการแก่ลูกค้ามากกว่า 2 ปี ขึ้นไป					
4.4 สำนักงานบัญชีของท่านมีพนักงานที่มีประสบการณ์ ด้านการจัดทำบัญชี เช่น การบันทึกบัญชี การจัดทำงบการเงิน เป็นต้น					
5. ความรวดเร็วในการทำงานเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า					
5.1 ท่านคิดว่าความรวดเร็วในการตอบสนองตามความต้องการของลูกค้า และการปรับเปลี่ยนของสายงานในระบบปฏิบัติงานมีผลต่อความได้เปรียบทางการแข่งขันของสำนักงานบัญชี					
5.2 ระบบโปรแกรมอัตโนมัติช่วยสร้างความรวดเร็วในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าและการปรับเปลี่ยนของสายงานในระบบปฏิบัติงานได้					
5.3 ระบบโปรแกรมอัตโนมัติมีส่วนช่วยสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันด้านความรวดเร็วในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าและการปรับเปลี่ยนสายงานให้กับสำนักบัญชีได้					

ส่วนที่ 4 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับความพร้อมในการใช้ RPA ของสำนักงานบัญชี

กรุณาทำเครื่องหมาย / ในช่องที่ท่านมีระดับความคิดเห็นต่อด้านตัวแปรต่าง ๆ มากน้อยเพียงใด

ท่านมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการประเมินในด้านต่อไปนี้ อยู่ในระดับใด	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ความพร้อมด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชีในด้านต่าง ๆ					
1.1 การนำระบบเทคโนโลยีทางด้านบัญชีมาใช้ในการให้บริการมีค้ำค่ากว่าจ้างพนักงานบัญชี					
1.2 มีรายได้ที่เหมาะสมกับต้นทุนในการให้บริการ					
1.3 สำนักงานบัญชีต้องแข่งขันกับสำนักงานบัญชีอื่นด้วยต้นทุนที่ต่ำกว่า					
1.4 การนำระบบเทคโนโลยีทางด้านบัญชีมาใช้ในการให้บริการมีความเหมาะสมกับต้นทุนค่าโปรแกรมอัตโนมัติ					
1.5 การนำระบบเทคโนโลยีทางด้านบัญชีมาใช้ในการให้บริการมีความเหมาะสมกับต้นทุนด้านฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์ และ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ทั่วไป					
2. ความพร้อมด้านวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานบัญชี					
2.1 สำนักงานบัญชีมีความระมัดระวังในการทำงานเพื่อป้องกันความผิดพลาด					
2.2 สำนักงานบัญชีให้พนักงานทุกคนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงานที่ตนเองรับผิดชอบ					
2.3 ท่านมีความภาคภูมิใจในการทำงานและมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย					
2.4 เจ้าของสำนักงานบัญชีบริหารงานโดยยึดหลักความรู้สึกของผู้ร่วมงานมากกว่าการปฏิบัติตามหลักการที่ถูกต้องอย่างเคร่งครัด					
2.5 สำนักงานบัญชีมุ่งเน้นความสัมพันธ์ที่กระชับระหว่างบุคลากรภายในสำนักงานบัญชี					
2.6 สำนักงานบัญชีให้ความสำคัญกับกิจกรรมต่าง ๆ โดยสร้างความผูกพันที่ดีต่อสำนักงานบัญชี					
2.7 สำนักงานบัญชีมีนโยบายหลักในเรื่อง ความสะดวก รวดเร็ว ทันเวลา ต่อการให้บริการ					

ท่านมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการประเมินในด้านต่อไปนี้ อยู่ในระดับใด	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
3. การสร้างนวัตกรรมใหม่ในการปฏิบัติงานด้านบัญชี					
3.1 พนักงานมีจิตสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ในงานด้านบัญชี					
3.2 พนักงานมีส่วนร่วมในการพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง					
4. การยอมรับของบุคลากรใช้โปรแกรมอัตโนมัติ					
4.1 ท่านมีความพร้อมในการเรียนรู้ ระบบโปรแกรมอัตโนมัติ เพื่อใช้ในการใช้งานของสำนักงานบัญชี					
4.2 ท่านมีการศึกษาโครงสร้างของระบบโปรแกรมอัตโนมัติ					
4.3 พนักงานยอมรับระบบโปรแกรมอัตโนมัติ มีความถูกต้องเหมาะสมกับการใช้งาน และประหยัดเวลาในการทำงาน					

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

ภาคผนวก ข
ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ

1. ชื่อ - สกุล อาจารย์มานพ สีเหลือง
ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ YellowAccounting
สถานที่ทำงาน สำนักงานบัญชี YellowAccounting
2. ชื่อ - สกุล คุณภูมิศักดิ์ สินจรรย์ศักดิ์
ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ
สถานที่ทำงาน บริษัท เดอะซูพรีม คอนซัลติ้ง จำกัด
3. ชื่อ - สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดารณี เอื้อชนะจิต
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี
สถานที่ทำงาน มหาวิทยาลัยศรีปทุม

BANGKOK

 2410/2
 PHAHOLYOTHIN RD.,
 JATUJAK, BANGKOK
 10900
 TEL. 0 2579 1111
 FAX. 0 2561 1721
 www.spu.ac.th

CHONBURI CAMPUS

 79 BANGNA-TRAD RD.,
 KLONGTAMRU, MUANG,
 CHONBURI 20000
 TEL. 0 3874 3690-9
 FAX. 0 3874 3700
 www.east.spu.ac.th

KHON KAEN

 182/12 MOO 4,
 SRICHAN RD.,
 NAIMUANG DISTRICT,
 AMPHUR MUANG,
 KHONKAEN 40000
 TEL. 0 4322 4111
 FAX. 0 4322 4119
 www.khonkaen.spu.ac.th

5 มีนาคม 2566

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาของเครื่องมือวิจัย

เรียน คุณภูมิศักดิ์ สินจรรยาศักดิ์

ด้วยนักศึกษา นาย พงษ์ไพโรจน์ นิมสังข์ รหัสนักศึกษา 65501943 หลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิต คณะบัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม กำลังจัดทำค้นคว้าอิสระเรื่อง “ทักษะใช้งานเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อความพร้อมในการใช้งาน RPA ของสำนักงานบัญชี ในภาคกลาง” โดยมี ดร.พรทิวา แสงเขียว เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในกรณีนี้หลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิตใคร่ขอความอนุเคราะห์จาก คุณภูมิศักดิ์ สินจรรยาศักดิ์ CPIAT, FA-IB กรรมการผู้จัดการ บริษัท เดอะซูพรีม คอนซัลติ้ง จำกัด เป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบและพิจารณาความถูกต้องของคุณภาพความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาของเครื่องมือวิจัย ทั้งนี้เพื่อเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

คุณบัญชี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิตาภรณ์ สินจรรยาศักดิ์)

คณบดีคณะบัญชี

ผู้ประสานงาน : ดร.เบญจพร โมกขะเวส (ผู้ช่วยผู้อำนวยการหลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิต)

นางสาว วันทนา โฆษกิจจาวุฒิ (เจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตร)

โทรศัพท์ 0-2579-1111 ต่อ 2374

5 มีนาคม 2566

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาของเครื่องมือวิจัย

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดารณี เอื้อชนะจิต

ด้วยนักศึกษา นาย พงษ์ไพโรจน์ นิมสังข์ รหัสนักศึกษา 65501943 หลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิต คณะบัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม กำลังจัดทำค้นคว้าอิสระเรื่อง “ทักษะใช้งานเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อความพร้อมในการใช้งาน RPA ของสำนักงานบัญชี ในภาคกลาง” โดยมี ดร.พรทิวา แสงเขียว เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้หลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิตขอความอนุเคราะห์จาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดารณี เอื้อชนะจิต ผู้อำนวยการหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม เป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบและพิจารณาความถูกต้องของคุณภาพความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาของเครื่องมือวิจัย ทั้งนี้เพื่อเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

คณะบัญชี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธิตาภรณ์ สิ้นจรรยาศักดิ์)

คณบดีคณะบัญชี

ผู้ประสานงาน : ดร.เบญจพร โมกขะเวส (ผู้ช่วยผู้อำนวยการหลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิต)

นางสาว วันทนา โฆษกกิจจาวุฒิ (เจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตร)

โทรศัพท์ 0-2579-1111 ต่อ 2374

SPUSRIPATUM
UNIVERSITY

ที่ คบข.0105/011

BANGKHEN2410/2
PHAHOLYOTHIN RD.,
JATUJAK, BANGKOK
10900
TEL. 0 2579 1111
FAX. 0 2561 1721
www.spu.ac.th**CHONBURI CAMPUS**79 BANGNA-TRAD RD.,
KLONGTAMRU, MUANG,
CHONBURI 20000
TEL. 0 3874 3690-9
FAX. 0 3874 3700
www.east.spu.ac.th**KHON KAEN**182/12 MOO 4,
SRICHAN RD.,
NAIMUANG DISTRICT,
AMPHUR MUANG,
KHONKAEN 40000
TEL. 0 4322 4111
FAX. 0 4322 4119
www.khonkaen.spu.ac.th

5 มีนาคม 2566

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาของเครื่องมือวิจัย

เรียน คุณมานพ สีเหลือง



ด้วยนักศึกษา นาย พงษ์ไพโรจน์ นิมสังข์ รหัสนักศึกษา 65501943 หลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิต คณะบัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม กำลังจัดทำค้นคว้าอิสระเรื่อง “ทักษะใช้งานเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อความพร้อมในการใช้งาน RPA ของสำนักงานบัญชี ในภาคกลาง” โดยมี ดร.พรทิวา แสงเขียว เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้หลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิตใคร่ขอความอนุเคราะห์จาก คุณมานพ สีเหลือง สำนักงานบัญชี YellowAccounting ด้าน RPA Accounting และด้านสำนักงานบัญชี เป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบและพิจารณาความถูกต้องของคุณภาพความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาของเครื่องมือวิจัย ทั้งนี้เพื่อเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

คณะบัญชี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาภรณ์ สินจรูญศักดิ์)

คณบดีคณะบัญชี

ผู้ประสานงาน : ดร.เบญจพร โมกขะเวส (ผู้ช่วยผู้อำนวยการหลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิต)

นางสาว วันทนา โฆษกกิจาวุฒิ (เจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตร)

โทรศัพท์ 0-2579-1111 ต่อ 2374

มหาวิทยาลัยศรีปทุม
SRIPATUM UNIVERSITY

เรื่อง “ทักษะการใช้งานเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อความพร้อมในการใช้งาน RPA (Robotic Process Automation) ของสำนักงานบัญชี ในภาคกลาง”

คำชี้แจง :

1. แบบประเมินดัชนีความสอดคล้องของเครื่องมือการวิจัยฉบับนี้ อยู่ในขั้นตอนของการวิจัยเรื่อง ทักษะการใช้งานเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อความพร้อมในการใช้งาน RPA (Robotic Process Automation) ของสำนักงานบัญชี ในภาคกลาง จัดทำขึ้นเพื่อตรวจสอบหาความเที่ยงตรง (Validity) โดยการวิเคราะห์ดัชนีความสอดคล้อง (Index of item Objective Congruence: IOC) ของแบบสอบถามและข้อเสนอแนะจากท่านผู้ทรงคุณวุฒิหรือท่านผู้เชี่ยวชาญ เพื่อนำไปเป็นแนวทางในการปรับปรุงแบบสอบถามให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

2. แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งออกเป็น 5 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 10 ข้อ

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับทักษะใช้งานเทคโนโลยีของนักบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 18 ข้อ

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพล้อมของสำนักงานบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 28 ข้อ

ตอนที่ 4 ความคิดเห็นเกี่ยวกับความพร้อมในการใช้ RPA ของสำนักงานบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถาม

จำนวน 17 ข้อ

ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

3. ขอความอนุเคราะห์จากท่านผู้ทรงคุณวุฒิหรือท่านผู้เชี่ยวชาญ เพื่อพิจารณาแบบประเมินดัชนีความสอดคล้องของเครื่องมือการวิจัยฉบับนี้ว่ามีความสอดคล้องกับตัวแปรและวัตถุประสงค์ของการศึกษาวิจัยเรื่องนี้หรือไม่ ด้วยการให้คะแนนในแต่ละข้อคำถามตามเกณฑ์การให้คะแนนในระบบ IOC โดยการทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ซึ่งเกณฑ์การให้คะแนนในระบบ IOC มีดังนี้

(1) ให้ +1 คะแนน เมื่อ แน่ใจ ว่าข้อนั้นมีเนื้อหา ที่สอดคล้อง กับตัวแปรและวัตถุประสงค์ที่ต้องการศึกษา

(2) ให้ 0 คะแนน เมื่อ ไม่แน่ใจ ว่าข้อนั้นมีเนื้อหา ที่สอดคล้อง ตัวแปรและวัตถุประสงค์ที่ต้องการศึกษา

(3) ให้ -1 คะแนน เมื่อ แน่ใจ ว่าข้อนั้นมีเนื้อหา ไม่สอดคล้อง กับตัวแปรและวัตถุประสงค์ที่ต้องการศึกษา

4. ผู้วิจัยขอความอนุเคราะห์จากท่านผู้ทรงคุณวุฒิหรือท่านผู้เชี่ยวชาญ ในการให้ข้อเสนอแนะหรือความคิดเห็นเพิ่มเติมในประเด็นที่ยังไม่สมบูรณ์ โดยการเขียนข้อเสนอแนะไว้ท้ายข้อคำถามนั้น ๆ

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณในความอนุเคราะห์ของท่านมา ณ โอกาสนี้

(นายพงษ์ไพโรจน์ นิมสังข์)

นักศึกษาหลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิต

คณะบัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจงสำหรับผู้เชี่ยวชาญ : โปรดพิจารณาว่าข้อความเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามมีความเหมาะสมหรือไม่ อย่างไร โดยการทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญหรือให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ที่ตรงกับความเป็นจริง

ข้อ	ข้อความคำถาม	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			ข้อเสนอแนะ
		สอดคล้อง (+1)	ไม่แน่ใจ (0)	ไม่สอดคล้อง (-1)	
1	ประเภทของผู้ตอบแบบสอบถาม () นักบัญชีอิสระ () นักบัญชีที่ทำอยู่ในสำนักงานบัญชี () เจ้าของกิจการสำนักงานบัญชี				
2	ระดับการศึกษา () ต่ำกว่าปริญญาตรี () ปริญญาตรี () ปริญญาโท () สูงกว่าปริญญาโท				
3	เพศ () ชาย () หญิง () อื่น ๆ.....				
4	ประสบการณ์การทำงาน () อายุงานน้อยกว่า 1 ปี () อายุงาน 1 – 5 ปี () อายุงาน 6 – 10 ปี () อายุงาน 11 – 20 ปี () อายุงานมากกว่า 20 ปี				

ข้อ	ข้อความ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			ข้อเสนอแนะ
		สอดคล้อง (+1)	ไม่แน่ใจ (0)	ไม่สอดคล้อง (-1)	
5	อายุของผู้ตอบแบบสอบถาม <input type="checkbox"/> อายุน้อยกว่า 20 ปี <input type="checkbox"/> ตั้งแต่อายุ 21 – 30 ปี <input type="checkbox"/> ตั้งแต่อายุ 31 – 40 ปี <input type="checkbox"/> ตั้งแต่อายุ 41 – 50 ปี <input type="checkbox"/> ตั้งแต่อายุ 51 – 60 ปี <input type="checkbox"/> อายุมากกว่า 60 ปี				
6	ประเภทของกิจการสำนักงานบัญชี <input type="checkbox"/> บุคคลธรรมดา <input type="checkbox"/> ห้างหุ้นส่วนจำกัด <input type="checkbox"/> บริษัทจำกัด <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....				
7	ทุนในการดำเนินงาน/ทุนจดทะเบียน <input type="checkbox"/> น้อยกว่า 500,000 บาท <input type="checkbox"/> ตั้งแต่ 500,001 – 1,000,000 บาท <input type="checkbox"/> ตั้งแต่ 1,000,001 – 5,000,000 บาท <input type="checkbox"/> มากกว่า 5,000,000 บาท <input type="checkbox"/> อื่น ๆ				
8	รายได้ในการดำเนินงานของสำนักงานบัญชี <input type="checkbox"/> น้อยกว่า 30,000 บาทต่อเดือน <input type="checkbox"/> ตั้งแต่ 30,001 – 100,000 บาทต่อเดือน <input type="checkbox"/> ตั้งแต่ 100,001 – 500,000 บาทต่อเดือน <input type="checkbox"/> มากกว่า 500,000 บาทต่อเดือน				
9	อายุของกิจการในการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ไม่เกิน 5 ปี <input type="checkbox"/> ตั้งแต่ 6 – 10 ปี <input type="checkbox"/> ตั้งแต่ 11 – 15 ปี <input type="checkbox"/> มากกว่า 15 ปี				

ข้อ	ข้อความ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			ข้อเสนอแนะ
10	<p>ใช้โปรแกรมบัญชีที่ใช้งาน</p> <p>() โปรแกรมบัญชี Express</p> <p>() โปรแกรมบัญชี PEAK</p> <p>() โปรแกรมบัญชี FlowAccount</p> <p>() โปรแกรมบัญชี SAP</p> <p>() โปรแกรมบัญชี Easy Acc</p> <p>() โปรแกรมอื่น ๆ</p>				

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับทักษะใช้งานเทคโนโลยีของนักบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจงสำหรับผู้เชี่ยวชาญ : โปรดพิจารณาว่าข้อความด้านความคิดเห็นเกี่ยวกับทักษะใช้งานเทคโนโลยีของนักบัญชีสอดคล้องสอดคล้องกับตัวแปรและวัตถุประสงค์ที่ใช้วัดหรือไม่ อย่างไร โดยการทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หรือให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ที่ตรงกับระดับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ข้อ	ข้อความ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			ข้อเสนอแนะ
		สอดคล้อง (+1)	ไม่แน่ใจ (0)	ไม่สอดคล้อง (-1)	
1. ด้านความสามารถในการใช้โปรแกรมบัญชีและโปรแกรมทางธุรกิจ					
1.1	ท่านมีความรู้ความชำนาญสามารถใช้ โปรแกรม Microsoft Office (Excel)				
1.2	ท่านมีความรู้ความชำนาญสามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางบัญชี				
1.3	ท่านสามารถแก้ไขปัญหาการใช้งานคอมพิวเตอร์ได้				
1.4	ท่านสามารถใช้คอมพิวเตอร์กับงานบัญชีได้				
1.5	ท่านมีความรู้ใช้งานการจัดเก็บข้อมูลบนระบบ Cloud และการสำรองข้อมูลของบัญชี				
1.6	ผู้ปฏิบัติงานมุ่งมั่นเรียนรู้การใช้ฮาร์ดแวร์/ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ทั่วไป ทำให้งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ				
2. ทักษะการค้นหาข้อมูลทางบัญชีและภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ					
2.1	ท่านรู้หลักการคำนวณภาษีและการยื่นแบบแสดงรายการเกี่ยวกับภาษีได้อย่างดี				
2.2	ท่านค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับประมวลรัษฎากรด้านภาษีอากร				
2.3	ท่านค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน				
2.4	ท่านค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมายธุรกิจหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง				

ข้อ	ข้อความ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			ข้อเสนอแนะ
		สอดคล้อง (+1)	ไม่แน่ใจ (0)	ไม่สอดคล้อง (-1)	
3. ทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางบัญชี					
3.1	กิจการของท่านวางแผนการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์เกี่ยวกับข้อมูลด้านบัญชี				
3.2	กิจการของท่านมีระบบบริหารและกระบวนการจัดการและคุ้มครองข้อมูลที่ครบถ้วน ตั้งแต่ การรวบรวมข้อมูล การจัดทำ การจัดเก็บ การจำแนกหมวดหมู่ การประมวลผลหรือใช้ข้อมูล การปกปิดหรือเปิดเผยข้อมูล การตรวจสอบและการทำงาน				
3.3	กิจการของท่านมีการกำหนดมาตรการ หรือกระบวนการตรวจสอบ ประเมินคุณภาพข้อมูล ได้แก่ ถูกต้อง ครบถ้วน สอดคล้องกัน สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันของผู้ใช้งานอย่างเหมาะสม				
3.4	กิจการของท่านตระหนักถึงการประเมินความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากความผิดพลาดของโปรแกรมคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง				
3.5	กิจการของท่านสามารถป้องกันความเสี่ยงที่เกิดจากความผิดพลาดด้านอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ				
4. ทักษะซอฟต์แวร์ใช้งานโปรแกรม RPA ของบุคลากรด้านบัญชี					
4.1	ท่านเห็นความสำคัญของทักษะใช้งานโปรแกรมอัตโนมัติในการทำธุรกรรม ทำให้กิจการต้องพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้ดียิ่งขึ้น				
4.2	ท่านมีความรู้เกี่ยวกับระบบโปรแกรม อัตโนมัติ พร้อมประยุกต์ใช้กับกิจการอื่นอย่างเหมาะสม				
4.3	กิจการมีความยืดหยุ่นในการปรับใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเกี่ยวกับโปรแกรม อัตโนมัติ				

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพล้อมของสำนักงานบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจงสำหรับผู้เชี่ยวชาญ : โปรดพิจารณาว่าข้อความด้านความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพล้อมของสำนักงานบัญชี สอดคล้องกับสอดคล้องกับตัวแปรและวัตถุประสงค์ที่ใช้วัดหรือไม่ อย่างไร โดยการทำเครื่องหมาย ลงในช่อง หรือให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ที่ตรงกับระดับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ข้อ	ข้อความ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			ข้อเสนอแนะ
		สอดคล้อง (+1)	ไม่แน่ใจ (0)	ไม่สอดคล้อง (-1)	
1. ความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรของสำนักงานบัญชี					
1.1	ท่านได้เข้ารับการอบรม เกี่ยวกับวิชาชีพบัญชี และภาษีอากรอย่างต่อเนื่อง				
1.2	ท่านสามารถจัดทำรายงานทางการเงินที่มีคุณภาพและนำไปใช้ให้เกิดประสิทธิภาพ				
1.3	ท่านมีความรู้ด้านบัญชีและเรื่องอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำรายงานทางการเงิน				
1.4	ท่านปฏิบัติงานโดยยึดตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป				
1.5	ท่านเข้าใจหลักการคำนวณภาษี และยื่นแบบแสดงรายการภาษี				
1.6	ท่านสามารถแก้ไขปัญหาด้านภาษีอากรที่เกิดขึ้นได้ และสามารถชี้แจงต่อผู้ประกอบการหรือกรมสรรพากรหรือผู้มีส่วนได้เสียอื่นได้				
1.7	ท่านศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับประมวลรัษฎากร				
1.8	ท่านศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับกฎหมายด้านบัญชีที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา				

ข้อ	ข้อความ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			ข้อเสนอแนะ
		สอดคล้อง (+1)	ไม่แน่ใจ (0)	ไม่สอดคล้อง (-1)	
2. มีความรู้ในด้านการวางแผนและควบคุมบุคลากรของสำนักงานบัญชี					
2.1	ท่านได้รับคำแนะนำจากเจ้าหน้าที่กรมสรรพากรเกี่ยวกับการยื่นแบบแสดงรายการ				
2.2	ท่านได้รับคำแนะนำจากเจ้าหน้าที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง การบันทึกบัญชี การจัดเก็บเอกสารทางบัญชี และการนำส่งงบการเงินผ่านระบบ DBD E-filing				
2.3	ท่านมีคู่มือการใช้งานในการยื่นแบบแสดงรายการเกี่ยวกับประมวลรัษฎากร				
2.4	ท่านมีคู่มือการใช้งานในการยื่นแบบและเอกสารประกอบงบการเงินของระบบ DBD E-filing				
2.5	ท่านมีการใช้ความรู้อย่างถูกต้องในการวางระบบบัญชีและออกแบบเอกสารต่างๆ เช่น ใบสำคัญจ่าย ใบสั่งซื้อ ใบส่งของ ใบวางบิล เป็นต้น				
2.6	ท่านมีการให้บริการต่อลูกค้าอย่างสะดวก รวดเร็ว ทันเวลา				
2.7	ท่านให้คำปรึกษาและคำแนะนำข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนกับผู้ประกอบการหรือผู้มีส่วนได้เสียอื่น				
2.8	ท่านมีการใช้ความรู้ในการจัดทำคู่มือการใช้งานด้านบัญชี				

ข้อ	ข้อความ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			ข้อเสนอแนะ
		สอดคล้อง (+1)	ไม่แน่ใจ (0)	ไม่สอดคล้อง (-1)	
3. ปริมาณงานของสำนักงานบัญชี					
3.1	ปริมาณงานมีการแบ่งแยกหน้าที่ชัดเจนและเหมาะสมอย่างเป็นระบบ				
3.2	ปริมาณงานเหมาะสมกับคำตอบแทน				
3.3	ปริมาณงานเหมาะสมกับเวลาดำเนินงาน				
3.4	ปริมาณงานเหมาะสมกับความรู้ด้านบัญชี				
3.5	ปริมาณงานเหมาะสมกับความรู้ด้านภาษีอากร				
4. ประสิทธิภาพทำงานด้านสำนักงานบัญชี					
4.1	ท่านเคยมีประสบการณ์ปรึกษากับเจ้าหน้าที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า				
4.2	ท่านเคยมีประสบการณ์ปรึกษากับเจ้าหน้าที่กรมสรรพากร				
4.3	สำนักงานบัญชีของท่านให้บริการแก่ลูกค้ามากกว่า 2 ปี ขึ้นไป				
4.4	สำนักงานบัญชีของท่านมีพนักงานที่มีประสบการณ์ ด้านการจัดทำบัญชี เช่น การบันทึกบัญชี การจัดทำงบการเงิน เป็นต้น				
5. ความรวดเร็วในการทำงานเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า					
5.1.	ท่านคิดว่าความรวดเร็วในการตอบสนองตามความต้องการของลูกค้าและการปรับเปลี่ยนของสายงานในระบบปฏิบัติงานมีผลต่อความได้เปรียบทางการแข่งขันของสำนักงานบัญชี				
5.2.	ระบบโปรแกรมอัตโนมัติช่วยสร้างความรวดเร็วในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าและการปรับเปลี่ยนของสายงานในระบบปฏิบัติงานได้				
5.3.	ระบบโปรแกรมอัตโนมัติมีส่วนช่วยสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันด้านความรวดเร็วในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าและการปรับเปลี่ยนสายงานให้กับสำนักบัญชีได้				

ตอนที่ 4 ความคิดเห็นเกี่ยวกับความพร้อมในการใช้ RPA ของสำนักงานบัญชีของผู้ตอบ

แบบสอบถาม

คำชี้แจงสำหรับผู้เชี่ยวชาญ : โปรดพิจารณาว่าข้อความด้านความคิดเห็นเกี่ยวกับความพร้อมในการใช้ RPA สำนักงานบัญชีสอดคล้องกับตัวแปรและวัตถุประสงค์ที่ใช้วัดหรือไม่ อย่างไร โดยการทำเครื่องหมาย ลงในช่อง หรือให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ที่ตรงกับระดับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ข้อ	ข้อคำถาม	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			ข้อเสนอแนะ
		สอดคล้อง (+1)	ไม่แน่ใจ (0)	ไม่สอดคล้อง (-1)	
1. ความพร้อมด้านต้นทุนของสำนักงานบัญชีในด้านต่าง ๆ					
1.1	การนำระบบเทคโนโลยีทางด้านบัญชีมาใช้ในการให้บริการมีค่าน้อยกว่าจ้างพนักงานบัญชี				
1.2	มีรายได้ที่เหมาะสมกับต้นทุนในการให้บริการ				
1.3	สำนักงานบัญชีต้องแข่งขันกับสำนักงานบัญชีอื่นด้วยต้นทุนที่ต่ำกว่า				
1.4	การนำระบบเทคโนโลยีทางด้านบัญชีมาใช้ในการให้บริการมีความเหมาะสมกับต้นทุนค่าโปรแกรม อัตโนมัติ				
1.5	ท่านมีการใช้ความรู้อย่างถูกต้องในการวางระบบบัญชีและออกแบบเอกสารต่างๆ เช่น ใบสำคัญจ่าย ใบส่งซื้อ ใบส่งของ ใบวางบิล เป็นต้น				
2. ความพร้อมวัฒนธรรมองค์ทำงานด้านสำนักงานบัญชี					
2.1	สำนักงานบัญชีมีความระมัดระวังในการทำงานเพื่อป้องกันความผิดพลาด				
2.2	สำนักงานบัญชีให้พนักงานทุกคนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงานที่ตนเองรับผิดชอบ				
2.3	ท่านมีความภาคภูมิใจในการทำงานและมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย				

ข้อ	ข้อความ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			ข้อเสนอแนะ
		สอดคล้อง (+1)	ไม่แน่ใจ (0)	ไม่สอดคล้อง (-1)	
2.4	เจ้าของสำนักงานบัญชีบริหารงานโดยยึดหลักความรู้สึกร่วมกันมากกว่าการปฏิบัติตามหลักการที่ถูกต้องอย่างเคร่งครัด				
2.5	สำนักงานบัญชีมุ่งเน้นความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคลากรภายในสำนักงานบัญชี				
2.6	สำนักงานบัญชีให้ความสำคัญกับกิจกรรมต่าง ๆ โดยสร้างความผูกพันที่ดีต่อสำนักงานบัญชี				
2.7	สำนักงานบัญชีมีนโยบายหลักในเรื่อง ความสะดวก รวดเร็ว ทันเวลา ต่อการให้บริการ				
3.การสร้างนวัตกรรมใหม่ในการปฏิบัติงานด้านบัญชี					
3.1	พนักงานมีคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ในงานด้านบัญชี				
3.2	พนักงานมีส่วนร่วมในการพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง				
4.การยอมรับของบุคลากรใช้โปรแกรมอัตโนมัติ					
4.1	ท่านมีความพร้อมในการเรียนรู้ ระบบโปรแกรม อัตโนมัติ เพื่อใช้ในการใช้งานของสำนักงานบัญชี				
4.2	ท่านมีการศึกษาโครงสร้างของระบบโปรแกรม อัตโนมัติ				
4.3	พนักงานยอมรับระบบโปรแกรมอัตโนมัติ มีความถูกต้องเหมาะสมกับการใช้งาน และประหยัดเวลาในการทำงาน				

ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....
.....
.....
.....
.....

ชื่อ

(.....)

ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญ

วันที่/...../.....

ภาคผนวก ค
ค่าสถิติที่เกี่ยวข้อง

Frequency Table

TYPE

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	1.0	150	37.5	37.5	37.5
	2.0	168	42.0	42.0	79.5
	3.0	82	20.5	20.5	100.0
	Total	400	100.0	100.0	

EDU

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	1.0	47	11.8	11.8	11.8
	2.0	273	68.3	68.3	80.0
	3.0	72	18.0	18.0	98.0
	4.0	8	2.0	2.0	100.0
	Total	400	100.0	100.0	

sex

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	1.0	56	14.0	14.0	14.0
	2.0	342	85.5	85.5	99.5
	3.0	2	.5	.5	100.0
	Total	400	100.0	100.0	

EXPWORK

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	1.0	38	9.5	9.5	9.5
	2.0	108	27.0	27.0	36.5
	3.0	70	17.5	17.5	54.0
	4.0	101	25.3	25.3	79.3
	5.0	83	20.8	20.8	100.0
	Total	400	100.0	100.0	

AGE

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	1.0	2	.5	.5	.5
	2.0	157	39.3	39.3	39.8
	3.0	105	26.3	26.3	66.0
	4.0	72	18.0	18.0	84.0
	5.0	50	12.5	12.5	96.5
	6.0	14	3.5	3.5	100.0
	Total	400	100.0	100.0	

OFFICE

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	1.0	81	20.3	20.3	20.3
	2.0	24	6.0	6.0	26.3
	3.0	281	70.3	70.3	96.5
	4.0	14	3.5	3.5	100.0
	Total	400	100.0	100.0	

FUND

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	1.0	90	22.5	22.5	22.5
	2.0	172	43.0	43.0	65.5
	3.0	59	14.8	14.8	80.3
	4.0	72	18.0	18.0	98.3
	5.0	7	1.8	1.8	100.0
	Total	400	100.0	100.0	

Descriptive Statistics

	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
soft1	400	1.0	5.0	3.723	1.0693
soft2	400	1.0	5.0	3.673	1.0039
soft3	400	1.0	5.0	3.578	.9932
soft4	400	1.0	5.0	3.855	1.0686
soft5	400	1.0	5.0	3.378	1.1127
soft6	400	1.0	5.0	3.763	.9993
taxskills1	400	1.0	5.0	3.760	1.0441
taxskills2	400	1.0	5.0	3.735	1.0011
taxskills3	400	1.0	5.0	3.735	.9783
taxskills4	400	1.0	5.0	2.418	1.0348
digital1	400	1.0	5.0	3.578	1.0425
digital2	400	1.0	5.0	3.768	.9955
digital3	400	1.0	5.0	3.758	.9332
digital4	400	1.0	5.0	3.735	1.0404
digital5	400	1.0	5.0	3.700	.9810
RPAPerson1	400	1.0	5.0	3.913	.9987
RPAPerson2	400	1.0	5.0	3.610	.9328
RPAPerson3	400	1.0	5.0	3.740	.9771
knowledge1	400	1.0	5.0	3.805	1.1577
knowledge2	400	1.0	5.0	3.918	1.0481
knowledge3	400	1.0	5.0	3.838	1.0362
knowledge4	400	1.0	5.0	4.025	1.0758
knowledge5	400	1.0	5.0	3.980	1.0475
knowledge6	400	1.0	5.0	3.915	1.0322
knowledge7	400	1.0	5.0	3.743	.9918
knowledge8	400	1.0	5.0	3.740	.9771
Valid N (listwise)	400				

Descriptive Statistics

	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
plan1	400	1.0	5.0	3.803	1.1584
plan2	400	1.0	5.0	3.918	1.0481
plan3	400	1.0	5.0	3.838	1.0362
plan4	400	1.0	5.0	4.025	1.0758
plan5	400	1.0	5.0	3.983	1.0464
plan6	400	1.0	5.0	3.918	1.0312
plan7	400	1.0	5.0	3.743	.9918
plan8	400	1.0	5.0	3.833	.9985
workload1	400	1.0	5.0	3.790	1.0313
workload2	400	1.0	5.0	3.603	1.0134
workload3	400	1.0	5.0	3.663	1.0055
workload4	400	1.0	5.0	3.735	1.0404
workload5	400	1.0	5.0	3.810	1.0544
workexperience1	400	1.0	5.0	3.620	1.1955
workexperience2	400	1.0	5.0	3.620	1.1955
workexperience3	400	1.0	5.0	3.895	1.2681
workexperience4	400	1.0	5.0	3.895	1.1301
speed1	400	1.0	5.0	3.938	1.0518
speed2	400	1.0	5.0	3.888	1.0572
speed3	400	1.0	5.0	3.938	1.0326
cost1	400	1.0	5.0	3.658	1.0761
cost2	400	1.0	5.0	3.665	.9722
cost3	400	1.0	5.0	3.608	1.0154
cost4	400	1.0	5.0	3.750	.9190
cost5	400	1.0	5.0	3.790	.9789
cultural1	400	1.0	5.0	3.993	1.0000
cultural2	400	1.0	5.0	3.910	1.0510
cultural3	400	1.0	5.0	3.930	1.1306
cultural4	400	1.0	5.0	3.545	1.2152
cultural5	400	1.0	5.0	3.868	1.0572
cultural6	400	1.0	5.0	3.913	1.0283
cultural7	400	1.0	5.0	3.938	1.0423
innovation1	400	1.0	5.0	3.763	1.0142
innovation2	400	1.0	5.0	3.838	1.0216
acceptance1	400	1.0	5.0	3.895	1.0304
acceptance2	400	1.0	5.0	3.793	1.0159
acceptance3	400	1.0	5.0	3.815	1.0481

Correlations

		cost	cultural	innovation	acceptance	Soft	taxskills	digital	RPAPerson	knowledge	plan	workload	workexperience	speed
cost	Pearson Correlation	1	.765**	.729**	.763**	.705**	.556**	.693**	.638**	.719**	.696**	.755**	.720**	.745**
	Sig. (2-tailed)		.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000
	N	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400
cultural	Pearson Correlation	.765**	1	.871**	.802**	.716**	.669**	.712**	.628**	.848**	.835**	.830**	.794**	.825**
	Sig. (2-tailed)	.000		.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000
	N	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400
innovation	Pearson Correlation	.729**	.871**	1	.842**	.717**	.627**	.765**	.707**	.795**	.777**	.847**	.735**	.803**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000		.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000
	N	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400
acceptance	Pearson Correlation	.763**	.802**	.842**	1	.732**	.632**	.708**	.699**	.765**	.745**	.752**	.699**	.768**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000		.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000
	N	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400
Soft	Pearson Correlation	.705**	.716**	.717**	.732**	1	.677**	.715**	.717**	.751**	.723**	.719**	.704**	.701**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000		.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000
	N	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400
taxskills	Pearson Correlation	.556**	.669**	.627**	.632**	.677**	1	.471**	.501**	.790**	.795**	.636**	.692**	.631**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000		.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000
	N	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400
digital	Pearson Correlation	.693**	.712**	.765**	.708**	.715**	.471**	1	.800**	.705**	.663**	.787**	.608**	.701**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000	.000		.000	.000	.000	.000	.000	.000
	N	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400
RPAPerson	Pearson Correlation	.638**	.628**	.707**	.699**	.717**	.501**	.800**	1	.662**	.595**	.650**	.548**	.629**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000		.000	.000	.000	.000	.000
	N	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400
knowledge	Pearson Correlation	.719**	.848**	.795**	.765**	.751**	.790**	.705**	.662**	1	.993**	.829**	.817**	.783**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000		.000	.000	.000	.000
	N	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400
plan	Pearson Correlation	.696**	.835**	.777**	.745**	.723**	.795**	.663**	.595**	.993**	1	.812**	.813**	.768**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000		.000	.000	.000
	N	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400
workload	Pearson Correlation	.755**	.830**	.847**	.752**	.719**	.636**	.787**	.650**	.829**	.812**	1	.801**	.776**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000		.000
	N	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400
workexperience	Pearson Correlation	.720**	.794**	.735**	.699**	.704**	.692**	.608**	.548**	.817**	.813**	.801**	1	.775**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	
	N	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400
speed	Pearson Correlation	.745**	.825**	.803**	.768**	.701**	.631**	.701**	.629**	.783**	.768**	.776**	.775**	1
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	
	N	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400

Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).

Variables Entered/Removed

Model Summary ^b										
Model	R	R Square	Adjusted R Square	Std. Error of the Estimate	Change Statistics					Durbin-Watson
					R Square Change	F Change	df1	df2	Sig. F Change	
1	.766 ^a	.587	.583	.56387	.587	140.345	4	395	.000	2.118

a. Predictors: (Constant), RPAperson, taxskills, digital, SOFT
b. Dependent Variable: cost

ANOVA^a

Model		Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
1	Regression	178.490	4	44.622	140.345	.000 ^b
	Residual	125.590	395	.318		
	Total	304.080	399			

a. Dependent Variable: cost

b. Predictors: (Constant), RPAperson, taxskills, digital, SOFT

Coefficients^a

Model		Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	Sig.	Collinearity Statistics	
		B	Std. Error	Beta			Tolerance	VIF
1	(Constant)	.316	.172		1.842	.066		
	SOFT	.288	.057	.293	5.083	.000	.314	3.187
	taxskills	.238	.063	.166	3.764	.000	.540	1.851
	digital	.360	.056	.368	6.403	.000	.317	3.151
	RPAperson	.050	.057	.050	.867	.386	.316	3.160

a. Dependent Variable: cost

Collinearity Diagnostics^a

Model	Dimension	Eigenvalue	Condition Index	Variance Proportions				
				(Constant)	SOFT	taxskills	digital	RPAperson
1	1	4.920	1.000	.00	.00	.00	.00	.00
	2	.038	11.310	.32	.03	.06	.09	.06
	3	.021	15.230	.24	.32	.17	.10	.07
	4	.011	21.440	.04	.06	.04	.57	.86
	5	.009	22.894	.39	.59	.73	.24	.01

a. Dependent Variable: cost

Model Summary^b

Model	R	R Square	Adjusted R Square	Std. Error of the Estimate	Change Statistics					Durbin-Watson
					R Square Change	F Change	df1	df2	Sig. F Change	
1	.813 ^a	.661	.658	.54582	.661	192.952	4	395	.000	2.055

a. Predictors: (Constant), RPAperson, taxskills, digital, SOFT

b. Dependent Variable: cultural

ANOVA^a

Model		Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
1	Regression	229.941	4	57.485	192.952	.000 ^b
	Residual	117.680	395	.298		
	Total	347.621	399			

a. Dependent Variable: cultural

b. Predictors: (Constant), RPAperson, taxskills, digital, SOFT

Coefficients^a

Model		Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	Sig.	Collinearity Statistics	
		B	Std. Error	Beta			Tolerance	VIF
1	(Constant)	-.265	.166		-1.599	.111		
	SOFT	.193	.055	.184	3.523	.000	.314	3.187
	taxskills	.540	.061	.351	8.819	.000	.540	1.851
	digital	.462	.054	.441	8.491	.000	.317	3.151
	RPAperson	-.033	.055	-.031	-.595	.552	.316	3.160

a. Dependent Variable: cultural

Collinearity Diagnostics^a

Model	Dimension	Eigenvalue	Condition Index	Variance Proportions				
				(Constant)	SOFT	taxskills	digital	RPAperson
1	1	4.920	1.000	.00	.00	.00	.00	.00
	2	.038	11.310	.32	.03	.06	.09	.06
	3	.021	15.230	.24	.32	.17	.10	.07
	4	.011	21.440	.04	.06	.04	.57	.86
	5	.009	22.894	.39	.59	.73	.24	.01

a. Dependent Variable: cultural

Model Summary^b

Model	R	R Square	Adjusted R Square	Std. Error of the Estimate	Change Statistics					Durbin-Watson
					R Square Change	F Change	df1	df2	Sig. F Change	
1	.830 ^a	.689	.686	.55273	.689	218.493	4	395	.000	2.142

a. Predictors: (Constant), RPAperson, taxskills, digital, SOFT

b. Dependent Variable: innovation

ANOVA^a

Model		Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
1	Regression	267.012	4	66.753	218.493	.000 ^b
	Residual	120.678	395	.306		
	Total	387.690	399			

a. Dependent Variable: innovation

b. Predictors: (Constant), RPAperson, taxskills, digital, SOFT

Coefficients^a

Model		Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	Sig.	Collinearity Statistics	
		B	Std. Error	Beta			Tolerance	VIF
1	(Constant)	-.554	.168		-3.295	.001		
	SOFT	.141	.055	.128	2.550	.011	.314	3.187
	taxskills	.431	.062	.265	6.949	.000	.540	1.851
	digital	.496	.055	.449	9.013	.000	.317	3.151
	RPAperson	.140	.056	.124	2.489	.013	.316	3.160

a. Dependent Variable: innovation

Collinearity Diagnostics^a

Model	Dimension	Eigenvalue	Condition Index	Variance Proportions				
				(Constant)	SOFT	taxskills	digital	RPAperson
1	1	4.920	1.000	.00	.00	.00	.00	.00
	2	.038	11.310	.32	.03	.06	.09	.06
	3	.021	15.230	.24	.32	.17	.10	.07
	4	.011	21.440	.04	.06	.04	.57	.86
	5	.009	22.894	.39	.59	.73	.24	.01

a. Dependent Variable: innovation

Model Summary^b

Model	R	R Square	Adjusted R Square	Std. Error of the Estimate	Change Statistics					Durbin-Watson
					R Square Change	F Change	df1	df2	Sig. F Change	
1	.902 ^a	.813	.811	.40601	.813	342.959	5	394	.000	2.071

a. Predictors: (Constant), speed, Plan, knowledge, workexperience, amount

b. Dependent Variable: cultural

ANOVA^a

Model		Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
1	Regression	282.673	5	56.535	342.959	.000 ^b
	Residual	64.948	394	.165		
	Total	347.621	399			

a. Dependent Variable: cultural

b. Predictors: (Constant), speed, Plan, knowledge, workexperience, amount

Coefficients^a

Model		Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	Sig.	Collinearity Statistics	
		B	Std. Error	Beta			Tolerance	VIF
1	(Constant)	.234	.091		2.582	.010		
	knowledge	.204	.036	.228	5.667	.000	.293	3.418
	Plan	.011	.039	.012	.291	.771	.283	3.529
	amount	.353	.055	.349	6.373	.000	.158	6.332
	workexperience	.095	.039	.102	2.442	.015	.273	3.668
	speed	.278	.038	.288	7.257	.000	.300	3.331

a. Dependent Variable: cultural

Model Summary^b

Model	R	R Square	Adjusted R Square	Std. Error of the Estimate	Change Statistics					Durbin-Watson
					R Square Change	F Change	df1	df2	Sig. F Change	
1	.808 ^a	.653	.649	.51728	.653	148.485	5	394	.000	2.166

a. Predictors: (Constant), speed, Plan, knowledge, workexperience, amount

b. Dependent Variable: cost

ANOVA^a

Model		Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
1	Regression	198.655	5	39.731	148.485	.000 ^b
	Residual	105.425	394	.268		
	Total	304.080	399			

a. Dependent Variable: cost

b. Predictors: (Constant), speed, Plan, knowledge, workexperience, amount

Coefficients^a

Model		Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	Sig.	Collinearity Statistics	
		B	Std. Error	Beta			Tolerance	VIF
1	(Constant)	.662	.115		5.739	.000		
	knowledge	-.011	.046	-.013	-.233	.816	.293	3.418
	Plan	.122	.049	.138	2.480	.014	.283	3.529
	amount	.292	.071	.309	4.143	.000	.158	6.332
	workexperience	.128	.049	.147	2.595	.010	.273	3.668
	speed	.264	.049	.293	5.404	.000	.300	3.331

a. Dependent Variable: cost

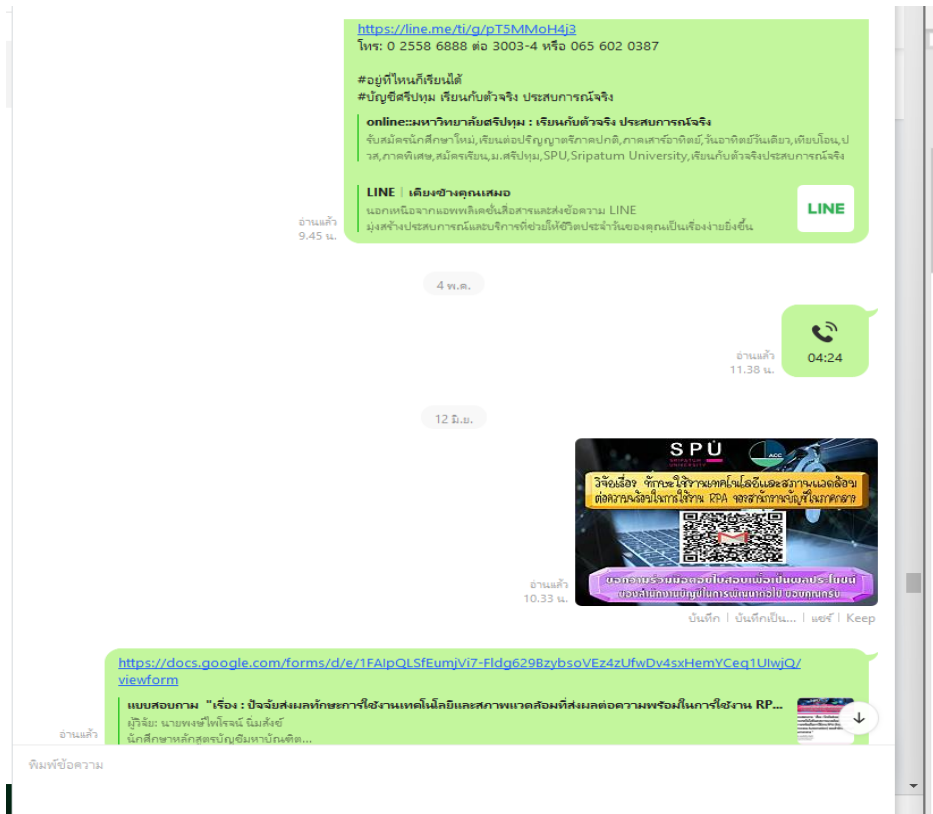
ภาคผนวก ง
ภาพหลักฐานการทำงานวิจัย



ปรึกษาที่ผู้ทรงวุฒิทางด้านบัญชีและด้าน RPA กับอาจารย์มานพ สีเหลือง

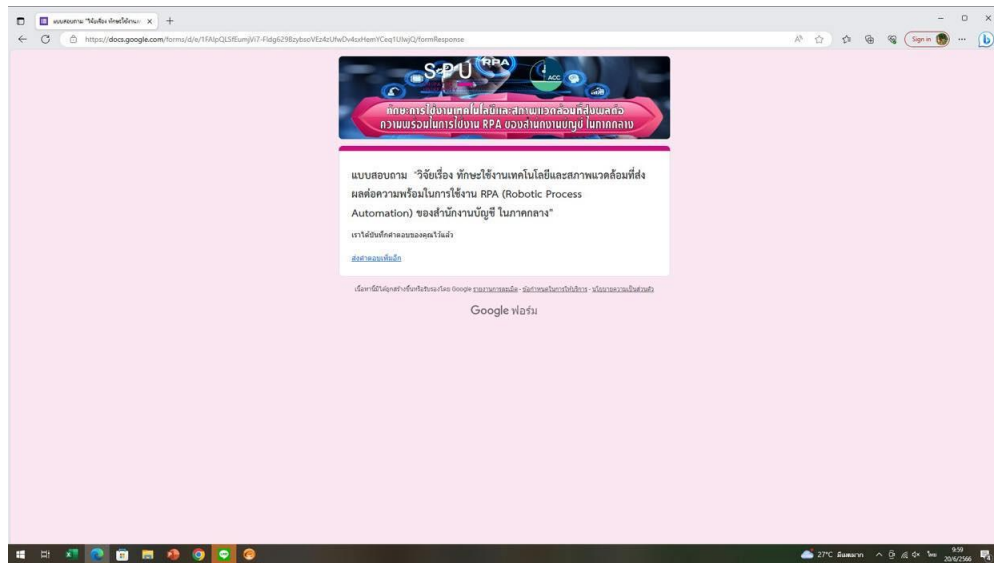


ภาคสนาม ติดป้าย QR เพื่อให้สออบใบสออบภายในงานอบรมสัมมนาทางด้านบัญชีและ
ภาษีตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด



ภาคสนาม ติดป้าย QR เพื่อแลกเปลี่ยนในงานอบรมสัมมนาทางด้านบัญชีและภาษี





ให้ตอบใบสอบถามผ่าน Google Form ให้ผ่านช่องทางอินเทอร์เน็ต

ประวัติผู้วิจัย



ชื่อ นายพงษ์ไพโรจน์ นิมสังข์
 วันเกิด พุธ ที่ 6 เดือนมีนาคม พ.ศ.2534
 สถานที่เกิด จังหวัด เพชรบุรี

วุฒิการศึกษา ปีการศึกษาที่สำเร็จและสถานศึกษา

1. วุฒิการศึกษา พ.ศ. 2559 เรียนปริญญาตรี หลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 2) สาขาความมั่นคงคอมพิวเตอร์และไซเบอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
2. วุฒิการศึกษา พ.ศ. 2562 ปริญญาตรี หลักสูตร บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ประสบการณ์ในการทำงาน

- ปี 2562 – ปัจจุบัน เป็นวิทยากรฝึกอบรมในเรื่อง E-Filing ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้และประสบการณ์ทำงานในด้านบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
- ปี 2562 – ปัจจุบัน เป็นวิทยากรฝึกอบรมในเรื่อง E-Filing ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้และประสบการณ์ทำงานในด้านบัญชี ทั่วประเทศ
- ปี 2555- ปัจจุบัน เป็นวิทยากรลูกเสือ-ยุวกาชาด โรงเรียนอรุณประดิษฐ์ จังหวัด เพชรบุรี
- ปี 2559 – 2560 เป็นวิทยากรลูกเสือโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จังหวัด เพชรบุรี
- ปี 2555- ปัจจุบัน เป็นวิทยากรลูกเสือ-ยุวกาชาด ของสำนักงานลูกเสือประจำ จังหวัด เพชรบุรี
- ปี 2558 – 2559 เป็นผู้ช่วยวิทยากร ในด้านเครือข่าย ที่บริษัท โจดอย ไอทีแอนด์เซอร์วิส จำกัด

ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน

- วิทยากรอบรมเรื่องบัญชี กับ ไอที ในสายงานบัญชี มหาลัยราชภัฏเพชรบุรีและอื่น ๆ
- เป็นธุรกิจเจ้าของสำนักงานบัญชี KPD เพชรบุรี
(บริษัท เคพีดี ออดิท แอนด์ แอคเคาน์ติ้ง จำกัด)

สถานที่อยู่ปัจจุบัน

136 ถนนสีสรรอินทร์ ตำบล คลองกระแซง อำเภอ เมืองเพชรบุรี จังหวัด เพชรบุรี 76000